|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BTS Services informatiques aux organisations**  **Session 2021** | | |
| **E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques**  **Coefficient 4** | | |
| **DESCRIPTION D’UNE SITUATION PROFESSIONNELLE** | | |
| **Épreuve ponctuelle** | **Contrôle en cours de formation** ☐ | |
| **PARCOURS SISR** ☐ | **PARCOURS SLAM** | |
| **NOM et prénom du candidat[[1]](#footnote-1) : GASSAMA Mame Djibril** | | **N° candidat[[2]](#footnote-2) :** |
| **Contexte de la situation professionnelle[[3]](#footnote-3) :**  BibioliB, une entreprise spécialisée dans la vente et la location de livre, souhaite pérenniser son activité en adoptant une logique d’expansion au niveau national tout en s’adaptant au contexte actuel de crise sanitaire.  Le groupe mise alors sur la digitalisation via la conception de site web et d’une application logicielle qui servirait à administrer la base de données. | | |
| **Intitulé de la situation professionnelle :** Création d’un logiciel d’administration d’un établissement de location et de vente de livre | | |
| **Principale(s) activité(s) concernée(s) :**  - A1.1.1 , Analyse du cahier des charges d'un service à produire.  - A1.3.4 , Déploiement d'un service  - A1.4.1 , Participation à un projet  - A2.1.1 , Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'un service  - A4.1.3 , Conception ou adaptation d'une base de données  - A4.1.9 , Rédaction d'une documentation technique  - A4.1.10 , Rédaction d'une documentation d'utilisation  - A5.2.2 , Veille technologique  - A5.2.4 , Étude d’une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'une méthode  - A5.2.3 , Repérage des compléments de formation ou d'auto-formation | | |
| **Période de réalisation :** 06/10/20 au 15/04/21 **Lieu :** école IPSSI SQY en PPE  **Modalité :** ☐IndividuelleEn équipe | | |
| **Conditions de réalisation[[4]](#footnote-4) (ressources fournies, résultats attendus)**  Ressources fournies : Le cahier des charges  Résultats attendus : Application Logiciel  Documentations techniques  Documentations fonctionnelles | | |
| **Productions associées**  Logiciel : Bibliolib  Documentation technique, Documentation fonctionnelle : https://djibygassportfolio.netlify.app/projet\_appli.html | | |
| **Modalités d’accès aux productions**  La commission peut accéder aux fichiers numériques à disposition à l’emplacement suivant :   Code source (dépôt git) : <https://github.com/djibygass/App.Bibliolib>   Accès :   * Admin : Login : ADMIN / Mot de passe : ADMIN2021\* * Membre : Login : djiby / Mot de passe : Djiby2103\* | | |

Contexte :

Créée en 1987 par Marcel Pignouf, la bibliothèque BibioliB est passée du statut de petite entreprise familiale à celui de groupe à la notoriété indiscutable, spécialisé dans la vente et la location de livres dont il détient le monopole au niveau régional. Aujourd’hui, BiblioliB emploie 45 personnes réparties dans les 10 bibliothèques et les 10 librairies affiliées au siège principal.

Le groupe BiblioliB souhaite pérenniser son activité en adoptant une logique d’expansion au niveau national tout en s’adaptant au contexte actuel de crise sanitaire. Pour ce faire, le groupe souhaite capter une nouvelle clientèle en misant sur la digitalisation via la conception d’un site web ainsi qu’une application logicielle. Une équipe de développeurs est recrutée afin de concrétiser le projet du groupe BiblioliB.

Ces Développeurs sont chargés de créer un site web et un Logiciel d’Administration.

Le site Web devra comprendre une bibliothèque pour que les clients puissent s’abonner et emprunter des livres. Mais aussi une librairie pour qu’ils puissent en Acheter.

Le site présentera aussi un espace Administrateur que les gérant de Bibliothèque et ou de librairie devront utiliser pour mettre à jour le site ou commander des livres. Ces commandes seront reçues et traiter par les Administrateurs se trouvant au siège du groupe BiblioliB c’est-à-dire à travers le logiciel d’administration.

Ces Admins eux seront en charge de la règlementation de stock et de tous ce qui est gestion d’utilisateur et d’administrateur. Ils seront aussi en charge de la publication d’annonces, d’évènement, de Promo ou de quelconque message d’urgence devant être adressé aux clients.

Bref ils auront le contrôle sur tous le Site, toutes les bibliothèques et toutes les librairies.

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)