

# FINEasy® – Wie starte ich?

Sehr geehrte(r) Anwender(in),

wir freuen uns, dass Sie und Ihr Arbeitgeber sich für die Nutzung unseres FINEasy® Cloud Service entschieden haben.

Für einen schnellen Start haben wir hier für Sie eine kurze Übersicht, wie bei der Erst-Installation vorzugehen ist:

1. Sobald Sie im Cloud Service eingerichtet sind erhalten Sie automatisch an Ihre registrierte E-Mail Adresse eine E-Mail mit Ihren Zugangsdaten und Passwort. Diese benötigen Sie für die Installation der FINEasy® Anwendung auf Ihrem Smartphone.

2. Bitte laden Sie nun die FINEasy® Mobile Anwendung aus Ihrem Apple oder Google Store herunter (Suchwort: FINEasy) und bestätigen Sie die Installation. Die Anwendung installiert sich automatisch und ist dann als Icon auf Ihrem Mobiltelefon zu sehen.

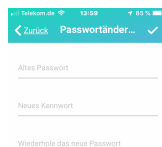
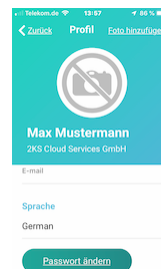
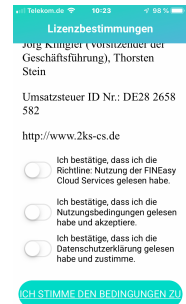
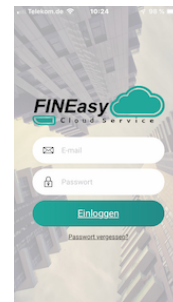
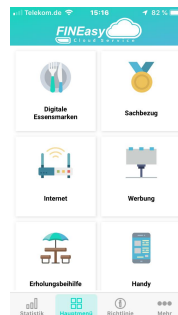
3. Öffnen Sie die FINEasy® Mobile Anwendung und geben Sie ihre Zugangsdaten, die Sie in der E-Mail erhalten haben, ein und bestätigen die Nutzungsbedingungen und das Sie die Richtlinien/Datenschutzbestimmungen gelesen und verstanden haben. Sie befinden sich nun auf dem Hauptbildschirm.

4. **Nicht Apple Gerät (Android):**  
Gehen Sie nun oben links auf das Menü Feld (drei waagerechte Linien) und wählen Sie ‚Profil‘.

## **Apple Gerät (iOS):**

Gehen Sie unten rechts auf den Menü Punkt ‚Mehr‘ und wählen Sie ‚Profil‘.

Gehen Sie bitte unten auf ‚Passwort ändern‘ und geben das Passwort aus dem E-Mail ein, gefolgt von Ihrem neuen Passwort, welches Sie dann nochmal zur Bestätigung eingeben. Nach Eingabe der Passwörter drücken Sie oben rechts das Häkchen und Ihr Passwort ist geändert. (Sollen Sie ihr Passwort vergessen haben, können Sie jederzeit in der Registrierungsmaske ein neues anfordern und diesen Schritt wiederholen.)



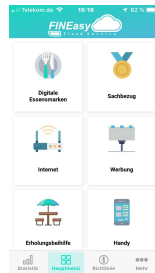
So, das war's! Nun sind Sie fertig und können mit der Erhöhung Ihres Nettoeinkommens beginnen.

Auf der nächsten Seite erhalten Sie eine erste Kurz-Einweisung, wie Sie FINEasy® bedienen.

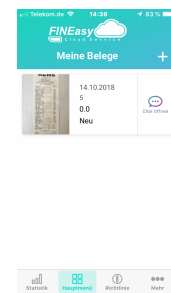
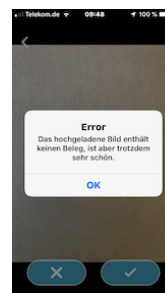
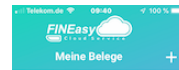
### Erstellung eines Beleg-Bildes:

Sie befinden sich auf dem Hauptbildschirm und FINEasy® anbietet. Die Dienste, die für Sie anderen grau.

- Wählen Sie die gewünschte Art des Beleges (z.B. digitale Essensmarke) für die Sie ein Bild machen möchten. Sie kommen nun in die Ansicht aller Belege, die Sie bereits fotografiert haben, d.h. am Anfang haben Sie einen leeren Bildschirm.
- Möchten Sie nun einen Beleg fotografieren drücken Sie das Plus Symbol (**Android**: unten rechts; **iOS**: oben rechts) und folgen möglichen Auswahlkriterien (je nach Belegart gibt es welche oder nicht. Bild Beispiel: Essensmarke). Sie kommen nun in den Bildschirm, der es Ihnen ermöglicht Ihren Beleg zu fotografieren. Schauen Sie auf den Bildschirm und machen Sie ein möglichst helles, großes und vollständiges Bild (Beleg Nr./-Datum und Gesamtbetrag müssen zu sehen sein) von Ihrem Beleg in dem Sie unten in der Mitte auf das Kamera-Symbol drücken. Das gemachte Bild wird Ihnen zur Überprüfung angezeigt. Links sehen Sie eine korrekte Aufnahme und rechts eine ungültige. **Bitte immer nur ein Beleg pro Bild aufnehmen.**
- Ist das Foto unscharf oder nicht vollständig drücken Sie unten links das Feld mit dem Kreuz und das Bild wird gelöscht und Sie machen ein neues Bild. Ist das Bild scharf und vollständig drücken Sie bitte unten rechts auf das Feld mit dem Häkchen.
- Nun wird das Bild hochgeladen und nochmal auf die Qualität hin überprüft. Sollte die Qualität nicht ausreichend sein, fordert Sie FINEasy® auf den Beleg erneut zu fotografieren. Ist das Bild akzeptiert, sind Sie automatisch in der Liste all Ihrer Belege und sehen nun den eben fotografierten Beleg ganz oben.
- Hier sehen Sie jederzeit den Status der Bearbeitung. Sollten Sie Fragen haben können Sie auf der rechten Seite des Beleges einen Chat mit einem unserer Mitarbeiter eröffnen, ansonsten bestätigen Sie den Beleg, wenn er den Status *Beleg bestätigen* anzeigt. Wenn Sie fertig sind drücken Sie **Android**: oben links auf den Pfeil, **iOS**: unten auf Hauptmenü und Sie kommen wieder auf den Hauptbildschirm.



sehen eine Reihe von Diensten, die freigeschaltet sind sehen Sie farbig, alle



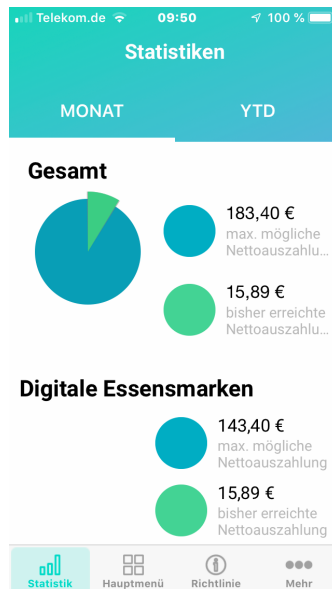
Folgende Status-Meldungen gibt es:

- **Neu**: Sie haben den Beleg neu erfasst und wir kümmern uns schnellst möglich um die weitere Bearbeitung
- **In Bearbeitung**: Wir arbeiten gerade an der Prüfung Ihres Beleges
- **Beleg bestätigen**: Wir haben den Beleg geprüft und freigegeben. Zur Einreichung zur Lohnabrechnung müssen Sie jetzt die Richtigkeit aller Angaben bestätigen, indem Sie auf den Beleg gehen und am Ende des Beleges das grüne Feld drücken.
- **Eingereicht Abrechnung**: Ihr Beleg wurde für die nächste Lohnabrechnung erfolgreich eingereicht.
- **Nicht verwendbar**: Leider gab es Unstimmigkeiten mit Ihrem Beleg und er konnte nicht verwendet werden. Wenn dies passiert und Sie aufgefordert werden einen Beleg nochmals zu fotografieren, dann bitte das neue Bild NICHT im Chat machen sondern als neuen Beleg fotografieren!

**Gesamt-Summen meiner genehmigten Belege:**

**Android:** Gehen Sie auf dem Hauptbildschirm oben links auf das Menü Feld (drei waagerechte Linien). Dort sehen Sie den Menü Punkt Statistik, wählen Sie diesen nun.

**iOS:** Gehen Sie unten links auf das Menü Statistik.



Sie haben jetzt die Möglichkeit Ihre Monatswerte oder Ihre kumulierten Jahreswerte je Service zu sehen.

So, das sind die wichtigsten Funktionen, die Sie benötigen um erfolgreich unseren Service zu nutzen. Sollten Sie inhaltliche Fragen zur Überprüfung von Belegen haben können Sie jederzeit im Menü auf ‚Richtlinien zur Nutzung‘ gehen und nachlesen.

Sollten Sie Fragen oder Anregungen haben wenden Sie sich bitte jederzeit gerne an uns, am besten per E-Mail an [support@2KSCS.de](mailto:support@2KSCS.de).