

Intervento co-finanziato da



Cofinanziato
dall'Unione europea



BANDO DI CONCORSO A.A. 2024/25

Per il conferimento di
Borse di studio, Servizio abitativo, Premio di laurea e di
Contributi straordinari per studenti con invalidità
pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato
ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68



EDISU
PIEMONTE

CA III PUS
PIEMONTE



ANDISU
Associazione nazionale degli Organismi
per il Diritto allo Studio Universitario

NOVITÀ

1. NUOVI IMPORTI

Adeguamento al D.D. 317/2024 importi borsa di studio studenti con iscrizione a tempo pieno (art 5 comma 1) e nuovi importi per studenti con iscrizione part time senza differenziazione sulla base dell'ISEE (art 5 comma 2)

2. RIAPERTURA PROCEDURA DICHIARAZIONE TITOLO ONEROso DAL 20 MARZO AL 10 APRILE 2025:

La procedura riapre anche per studenti che hanno presentato la dichiarazione dal 22 ottobre al 19 novembre 2024 (oppure 22 ottobre -5 novembre per primi anni dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico) con contratti inferiori ai 10 mesi ed hanno vinto la borsa di studio con importo da pendolare attraverso nuova procedura online "integrazione alloggio a titolo oneroso (art 8 comma 2)

3. RIMODULAZIONE CREDITI RICHIESTI ANCHE SULLA BASE DEI CREDITI PREVISTI PER LA PROVA FINALE

Oltre all'aggiornamento dei crediti richiesti per ogni anno di corso sono stati rimodulati i crediti richiesti per l'ulteriore semestre sulla base dei crediti previsti per la tesi (art 15 comma 2.2.).

4. SEZIONE DEDICATA A CONTRIBUTI STRAORDINARI PER STUDENTI CON INVALIDITÀ PARI O SUPERIORE AL 46% ISCRITTI AL COLLOCAMENTO MIRATO AI SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68

E' stata inserita all'interno del bando la **Sezione X**, contenente le norme specifiche relative al Contributo.

TABELLA PRINCIPALI SCADENZE PROCEDURE E DATE GRADUATORIE

(le ore 12 sono sempre ora italiana)

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	PERIODO PRESENTAZIONE DOMANDA	GRADUATORIE PROVVISORIE	RECLAMI	GRADUATORIE DEFINITIVE	ACCETTAZIONE/ DICHIARAZIONE D'INTERESSE POSTO LETTO	DICHIARAZIONE ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO
----------------------	-------------------------------------	----------------------------	---------	---------------------------	--	--

SERVIZIO ABITATIVO

LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, LAUREA MAGISTRALE	Dal 18/07 al 03/09/2024 ORE 12	11/09/2024	Dal 11/09 al 16/09/2024 ORE 12	23/09/2024	Dal 23/09 al 25/09/2024 ORE 12	
---	--------------------------------	------------	--------------------------------	------------	--------------------------------	--

BORSA DI STUDIO

LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO PRIMI ANNI CON IMMATRICOLAZIONE ENTRO IL 31 OTTOBRE	Dal 18/07 al 03/09/2024 ORE 12	22/10/2024	Dal 22/10 al 29/10/2024 ORE 12	08/11/2024		Dal 22/10 al 05/11/2024 ORE 12
LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, LAUREA MAGISTRALE PRIMI ANNI, ANNI SUCCESSIVI (COMPRESI ULTERIORI SEMESTRI)	Dal 18/07 al 03/09/2024 ORE 12	22/10/2024	Dal 22/10 al 12/11/2024 ORE 12	16/12/2024		Dal 22/10 al 19/11/2024 ORE 12
LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, LAUREA MAGISTRALE PRIMI ANNI, ANNI SUCCESSIVI SOSPESI NELLA GRADUATORIA DI DICEMBRE	Dal 18/07 al 03/09/2024 ORE 12	20/03/2025	Dal 20/03 al 04/04/2025 ORE 12	30/04/2025		Dal 20/03 al 10/04/2025 ORE 12
DOTTORATI E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE	Dal 28/10 al 28/11/2024 ORE 12	20/03/2025	Dal 20/03 al 04/04/2025 ORE 12	30/04/2025		Dal 20/03 al 10/04/2025 ORE 12

PREMIO DI LAUREA

LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, LAUREA MAGISTRALE	Dal 01/04 al 29/04/2025 ORE 12	15/05/2025	Dal 15/05 al 26/05/2025 ORE 12	10/06/2025		
---	--------------------------------	------------	--------------------------------	------------	--	--

CONTRIBUTI STRAORDINARI PER STUDENTI CON INVALIDITA' PARI O SUPERIORE AL 46% ISCRITTI AL COLLOCAMENTO MIRATO (INCOMPATIBILE CON BORSA DI STUDIO)

LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, LAUREA MAGISTRALE	Dal 28/10 al 04/12/2024 ORE 12	30/01/2025	Dal 30/01 al 12/02/2025 ORE 12	27/02/2025		Dal 30/01 al 18/02/2025 ORE 12
---	--------------------------------	------------	--------------------------------	------------	--	--------------------------------

La tabella si intende indicativa delle principali date e scadenze previste dal bando di concorso, le studentesse e degli studenti sono tenuti leggere attentamente le disposizioni contenute nelle sezioni del bando.

Sommario

SEZIONE I. DESTINATARI E IMPORTI	10
ART. 1 CORSI E ATENEI PER I QUALI SONO CONCESSI I BENEFICI	11
ART. 1 COMMA 1 CORSI 11	11
ART. 1 COMMA 2 ATENEI	11
ART. 1 COMMA 3 SEDI DI CORSO	11
ART. 1 COMMA 4 RIPARTIZIONE BORSE E POSTI LETTO	11
ART. 2 DURATA DEI BENEFICI	12
ART. 3 CONDIZIONI DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE	13
ART. 3 COMMA 1 CONDIZIONI DI NON AMMISSIONE	13
ART. 3 COMMA 2 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE	14
ART. 4 "TIPOLOGIA STUDENTE" AI FINI BORSA	15
ART. 5 IMPORTI DELLE BORSE DI STUDIO	16
ART. 5 COMMA 1 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO	16
Art. 5 comma 1.1 STUDENTESSE E STUDENTI <i>IN SEDE</i>	16
Art. 5 comma 1.2 STUDENTESSE E STUDENTI <i>PENDOLARI</i>	17
Art. 5 comma 1.3 STUDENTESSE E STUDENTI <i>FUORI SEDE</i>	17
Comma 1.3. punto A Studentesse e studenti fuori sede <i>assegnatari presso le residenze EDISU per l'a.a. 2024/25</i>	18
ART. 5 COMMA 2 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE	19
SEZIONE II. DISPOSIZIONI GENERALI	20
ART. 6 REQUISITI ECONOMICI	21
ART. 6 COMMA 1 REQUISITI ECONOMICI (ISEE UNIVERSITARIO, ISEE PARIFICATO, ISEE DOTTORATO E ISEE NUCLEO RISTRETTO)	21
Art. 6 comma 1.1 PRESENTAZIONE ISEE UNIVERSITARIO O CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO	22
Art. 6 comma 1.2 REDDITI PERCEPITI NELL'ANNO D'IMPOSTA 2022 PER CALCOLO ISEE	23
Art. 6 comma 1.3 IMPORTI BORSA DI STUDIO PERCEPITI NELL'ANNO D'IMPOSTA 2022 PER CALCOLO ISEE	23
Art. 6 comma 1.4 NUCLEO FAMILIARE AI FINE ISEE	23
Art. 6 comma 1.5 NUCLEO FAMILIARE "STUDENTE INDIPENDENTE"	24
Art. 6 comma 1.6 CASI CON NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO DAL SOLO STUDENTE O STUDENTESSA	24
Art. 6 comma 1.7 CONVIVENZA ANAGRAFICA AI SENSI DELL'ART. 5 DPR 223/89	25
ART. 6 COMMA 2 REQUISITI ECONOMICI CON PRESENTAZIONE DI ISEE UNIVERSITARIO	25
Art. 6 comma 2.1 NON ACCETTAZIONE DELL'ATTESTAZIONE ISEE DA PARTE DI EDISU PIEMONTE	25
Art. 6 comma 2.2 RICEVUTA DATI INPS	26
ART. 6 COMMA 3 ISEE CORRENTE	26
ART. 6 COMMA 4 ISEE PER CORSI DI DOTTORATO	27
ART. 6 COMMA 5 REQUISITI ECONOMICI PER IL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO	27
Art. 6 comma 5.1 SPECIFICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI CON CITTADINANZA ITALIANA CHE NECESSITANO DEL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO	28
ART. 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	29
ART. 7 COMMA 1 CREDENZIALI DI ACCESSO E PROCEDURA ONLINE	29
Art. 7 comma 1.1 SPID E CIE	29
Art. 7 comma 1.2 CODICE TEMPORANEO D'ACCESSO 2024/25	29
ART. 7 COMMA 2 RICEVUTE	30
ART. 7 COMMA 3 IBAN 31	31
ART. 7 COMMA 4 TRASFERIMENTO DOMANDA PRESENTATA AD ALTRI ENTI	32
ART. 7 COMMA 5 MODIFICHE AI DATI INSERITI IN DOMANDA	32
Art. 7 comma 5.1 MODIFICHE AI DATI E ALLE RICHIESTE DOPO LA TRASMISSIONE MA ENTRO LA SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	32
Art. 7 comma 5.2 MODIFICHE AI DATI E ALLE RICHIESTE TRASMESSE VIA WEB DOPO LA SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	33
ART. 7 COMMA 6 RECLAMI AVVERSO LE GRADUATORIE PROVVISORIE	33
Art. 7 comma 6.1 RECLAMI AVVERSO LE GRADUATORIE PROVVISORIE RELATIVI AI DATI ECONOMICI	33
ART. 7 COMMA 7 RINUNCIA AI BENEFICI 2024/25	34
ART. 8 ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO	35
ART. 8 COMMA 1 STUDENTESSE E STUDENTI FUORI SEDE CHE DEVONO PRESENTARE L'AUTOCERTIFICAZIONE DI ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO	35
Art. 8 comma 1.1 STUDENTESSE E STUDENTI IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE	35
ART. 8 COMMA 2 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE DI ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO	35
SEZIONE III. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I PRIMI ANNI	37
ART. 9 CHI PUO' FARE DOMANDA: REQUISITI DI ACCESSO	38
ART. 9 COMMA 1 REQUISITI DI ACCESSO AL CONCORSO	38
Art. 9 Comma 1.1 PASSAGGI DI CORSO E TRASFERIMENTI DA ALTRI ATENEI	39
ART. 9 COMMA 2 RICONOSCIMENTO CREDITI (ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, CORSI SINGOLI, CARRIERE PRECEDENTI)	39
ART. 10 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	40
ART. 10 COMMA 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	40
ART. 10 COMMA 2 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	40
ART. 11 DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I PRIMI ANNI DI LAUREA MAGISTRALE	41
ART. 11 COMMA 1 TRASFORMAZIONE DOMANDA	41
ART. 11 COMMA 2 MANCATA IMMATRICOLAZIONE ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2024	41
ART. 12 GRADUATORIE E RECLAMI	42
ART. 12 COMMA 1 CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	42

ART. 12 COMMA 2 GRADUATORIE PROVVISORIE	42
ART. 12 COMMA 3 RECLAMI	42
ART. 12 COMMA 4 GRADUATORIE DEFINITIVE DI POSTO LETTO	43
ART. 12 COMMA 5 GRADUATORIE DEFINITIVE DI BORSA DI STUDIO	43
Art. 12 comma 5.1 PRIME GRADUATORIE DEFINITIVE PER STUDENTI PRIMO ANNO DI LAUREA O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO CON IMMATRICOLAZIONE ENTRO IL 31 OTTOBRE 2024	43
Art. 12 comma 5.2 GRADUATORIE DEFINITIVE GENERALI	43
Art. 12 comma 5.2 GRADUATORIE DEFINITIVE PER STUDENTI SOSPESI A DICEMBRE	43
ART. 12 COMMA 6 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI	44
ART. 13 REQUISITI DI MERITO, INCREMENTO BORSA PER ISCRIZIONE A SECONDO CORSO, PERIODO DI EROGAZIONE	44
ART. 13 COMMA 1 REQUISITI DI MERITO PER LA SECONDA RATA	44
ART. 13 COMMA 2 INCREMENTO 20% IMPORTO BORSA PER ISCRIZIONE A SECONDO CORSO	45
ART. 13 COMMA 3 AUTOCERTIFICAZIONE DI MERITO	45
ART. 13 COMMA 4 PERIODO DI EROGAZIONE BORSA DI STUDIO	46
Art. 13 comma 4.1 EROGAZIONE INCREMENTO DEL 20% PER ISCRIZIONE AD UN SECONDO CORSO	46
ART. 13 COMMA 5 REQUISITI DI MERITO PER IL MANTENIMENTO DELLA SOLA PRIMA RATA	47
ART. 13 COMMA 6 REQUISITI DI MERITO PER IL MANTENIMENTO DELL'IDONEITÀ	47
Art. 13 comma 6.1 IDONEI ASSEGNOTARI DI UN POSTO LETTO PRESSO UNA RESIDENZA EDISU	48
ART. 13 COMMA 7 DIFFERIMENTO TERMINE ULTIMO DEL 30 NOVEMBRE 2025	48
ART. 13 COMMA 8 DISPOSIZIONI PER I VINCITORI ASSEGNOTARI DI UN POSTO LETTO PRESSO UNA RESIDENZA EDISU	48
ART. 13 COMMA 9 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO	48
ART. 13 COMMA 10 VERIFICA DEL MERITO E REVOCÀ DEL BENEFICIO	48
ART. 13 COMMA 11 RIMBORSO DELLA TASSA REGIONALE	48
ART. 14 ACCETTAZIONE SERVIZIO ABITATIVO PRIMI ANNI	49
SEZIONE IV. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI ANNI SUCCESSIVI	50
ART. 15 CHI PUÒ FARE DOMANDA: REQUISITI DI ACCESSO E DI MERITO	51
ART. 15 COMMA 1 REQUISITI DI ACCESSO	51
Art. 15 comma 1.1 DOMANDA STANDARD	51
Art. 15 comma 1.2 CONFERMA BENEFICI PER MERITO	51
Art. 15 comma 1.3 CASI PARTICOLARI	52
ART. 15 COMMA 2 REQUISITI DI MERITO	52
Art. 15 comma 2.1 REQUISITI DI MERITO PER LA CONFERMA BENEFICI PER MERITO con ISCRIZIONE FULL TIME	52
Art. 15 comma 2.2 REQUISITI DI MERITO PER LA DOMANDA STANDARD con ISCRIZIONE FULL-TIME	53
Art. 15 comma 2.3 REQUISITI DI MERITO PER LA DOMANDA STANDARD con ISCRIZIONE PART-TIME	53
ART. 15 COMMA 3 CREDITI BONUS	53
ART. 15 COMMA 4 PASSAGGI E TRASFERIMENTI	54
ART. 15 COMMA 5 RICONOSCIMENTO CREDITI (ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, CORSI SINGOLI, CARRIERE PRECEDENTI)	54
ART. 15 COMMA 6 PARTECIPANTI A PROGETTI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE A.A. 2023/24	55
ART. 16: MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	56
ART. 16 COMMA 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	56
ART. 16 COMMA 2 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	56
ART. 16 COMMA 3 TRASFORMAZIONE DOMANDA	57
ART. 17 GRADUATORIE E RECLAMI	57
ART. 17 COMMA 1 CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	57
ART. 17 COMMA 2 PUNTEGGIO DI MERITO E DI GRADUATORIA	58
ART. 17 COMMA 3 GRADUATORIE PROVVISORIE	58
ART. 17 COMMA 4 RECLAMI	59
ART. 17 COMMA 5 GRADUATORIE DEFINITIVE	59
ART. 17 COMMA 6 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI	59
ART. 17 COMMA 7 INCREMENTO DEL 20% DELL'IMPORTO BORSA DI STUDIO PER ISCRIZIONE A SECONDO CORSO	60
ART. 18 EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO	60
ART. 18 COMMA 1 PERIODO DI EROGAZIONE	60
ART. 18 COMMA 2 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO	61
ART. 18 COMMA 3 RIMBORSO TASSA REGIONALE	61
ART. 19 ACCETTAZIONE SERVIZIO ABITATIVO ANNI SUCCESSIVI	61
SEZIONE V. PREMIO DI LAUREA	62
ART. 20 REQUISITI DI ACCESSO E IMPORTI	63
ART. 20 COMMA 1 REQUISITI DI ACCESSO	63
ART. 20 COMMA 2 IMPORTO	63
ART. 21 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: MODALITÀ E SCADENZA	63
ART. 22 ESITI E RECLAMI	63
ART. 22 COMMA 1 ESITI PROVVISORI	63
ART. 22 COMMA 2 RECLAMI	63
ART. 22 COMMA 3 ESITI DEFINITIVI	63
ART. 22 COMMA 4 DATE DI PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI	64
ART. 23 PAGAMENTO	64
ART. 23 COMMA 1 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO	64
SEZIONE VI. DOTTORATI E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE	65

ART. 24 CHI PUO' FARE DOMANDA: REQUISITI DI ACCESSO, DI MERITO ED ECONOMICI	66
ART. 24 COMMA 1 REQUISITI DI ACCESSO	66
ART. 24 COMMA 2 REQUISITI DI MERITO	66
ART. 24 COMMA 3 REQUISITI ECONOMICI	66
ART. 25 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	67
ART. 25 COMMA 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	67
ART. 25 COMMA 2 SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	67
ART. 25 COMMA 3 MODIFICHE AI DATI E ALLE RICHIESTE TRASMESSE VIA WEB ENTRO LA SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	68
ART. 26 GRADUATORIE E RECLAMI	68
ART. 26 COMMA 1 CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	68
ART. 26 COMMA 2 GRADUATORIE PROVVISORIE	68
ART. 26 COMMA 3 RECLAMI	68
ART. 26 COMMA 4 GRADUATORIE DEFINITIVE	69
ART. 26 COMMA 5 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI	69
ART. 26 COMMA 6 AUTOCERTIFICAZIONE DI ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO	69
ART. 27 EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO	69
ART. 27 COMMA 1 PERIODO DI EROGAZIONE	69
ART. 27 COMMA 2 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO	70
ART. 27 COMMA 3 REVOCÀ BENEFICI	70
ART. 28 DISPOSIZIONI PER STUDENTI FUORI SEDE	70
SEZIONE VII. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI	71
ART. 29 DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI	72
ART. 29 COMMA 1 DURATA DEI BENEFICI	72
ART. 29 COMMA 2 REQUISITI ECONOMICI	72
ART. 29 COMMA 3 REQUISITI DI MERITO	72
Art. 29 comma 3.1 REQUISITI DI MERITO PRIMI ANNI	72
Art. 29 comma 3.2 REQUISITI DI MERITO ANNI SUCCESSIVI	73
Comma 3.2 punto A Requisiti di merito con iscrizione full-time	73
Comma 3.2 punto B Requisiti di merito con iscrizione part-time	73
Art. 29 comma 3.3 CREDITI BONUS	73
Art. 29 comma 3.4 CONFERMA DEI BENEFICI PER MERITO	73
ART. 29 COMMA 4 IMPORTO DI BORSA DI STUDIO	73
ART. 29 COMMA 5 SERVIZIO ABITATIVO	74
SEZIONE VIII. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI STUDENTI INTERNAZIONALI	75
ART. 30 DOCUMENTAZIONE CONSOLARE	76
ART. 30 COMMA 1 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI CHE NON DEVONO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE	76
ART. 30 COMMA 2 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI CHE DEVONO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE	76
ART. 30 COMMA 3 DOCUMENTAZIONE CONSOLARE	76
Art. 30 comma 3.1 Procedure di traduzione e legalizzazione	77
ART. 30 COMMA 4 STUDENTESSE E STUDENTI PROVENIENTI DA PAESI PARTICOLARMENTE POVERI	78
ART. 30 COMMA 5 STUDENTESSE E STUDENTI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E APOLIDI	78
ART. 30 COMMA 6 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI EXTRA-UE O UE CON PARTE DELLA FAMIGLIA IN PAESI DIVERSI (UE/EXTRA-UE, EXTRA-UE/ITALIA E UE/ITALIA)	79
ART. 30 COMMA 7 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI UE	79
Art. 30 comma 7.1 SPECIFICHE PER LA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE DI STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI UE	79
ART. 30 COMMA 8 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI ISCRITTI A UN CORSO DI DOTTORATO O SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE CHE DEVONO OTTENERE IL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO	80
ART.31 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI (EXTRA-UE O UE) CON DOCUMENTAZIONE CONSOLARE	80
ART. 31 COMMA 1 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI EXTRA-UE	81
Art. 31 comma 1.1 OTTENIMENTO DELLE CREDENZIALI PER L'ACCESSO ALLA DOMANDA ONLINE	81
Art. 31 comma 1.2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE	81
Art. 31 comma 1.3 INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE A EDISU	81
Art. 31 comma 1.4 SCADENZE DELL'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE	82
ART. 31 COMMA 2 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI UE	83
ART. 31 COMMA 3 VALUTAZIONE ED EVENTUALE INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE DI STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI EXTRA-UE E UE	83
Art. 31 comma 3.1 VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE TRASMESSA A EDISU	83
Art. 31 comma 3.2 INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE VALUTATA COME NON VALIDA O INCOMPLETA DA EDISU PIEMONTE	85
ART. 31 COMMA 4 INDIRIZZI PER L'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE E ASSISTENZA	86
ART. 31 COMMA 5 ABBREVIAZIONI DI CARRIERA	86
ART. 31 COMMA 6 MODIFICHE AI DATI TRASMESSI VIA WEB	86
ART. 31 COMMA 7 MODIFICHE DELLA DOMANDA	86
ART. 31 COMMA 8 RINUNCIA AI BENEFICI 2024/25	86
ART. 31 COMMA 9 ACCETTAZIONE SERVIZIO ABITATIVO	86
ART. 31 COMMA 10 ASSEGNAZIONE SERVIZIO ABITATIVO	86
ART. 31 COMMA 11 CONDIZIONE DI FUORI SEDE	87
ART. 31 COMMA 12 VERIFICA DEL MERITO E REVOCÀ DEL BENEFICIO	87
SEZIONE IX. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER IL SERVIZIO ABITATIVO	88
ART. 32 POSTI LETTO A CONCORSO	89
ART. 33 ACCETTAZIONE DEL SERVIZIO ABITATIVO	89
ART. 33 COMMA 1 VINCITORI: ACCETTAZIONE ONLINE	90

ART. 33 COMMA 2 IDONEI: DICHIARAZIONE DI INTERESSE	90
ART. 33 COMMA 3 IDONEI: GRADUATORIE UNICHE SCORRIMENTO	92
Art. 33 comma 3.1 STUDENTESSE E STUDENTI CHE ACCETTANO IL POSTO LETTO ASSEGNAZIONATO PER SCORRIMENTO	92
Art. 33 comma 3.2 STUDENTESSE E STUDENTI CHE RIFIUTANO IL POSTO LETTO ASSEGNAZIONATO PER SCORRIMENTO	92
ART. 33 COMMA 4 STUDENTESSE E STUDENTI IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE	93
Art. 33 comma 4.1 Opzione Erasmus Mese	93
Art. 33 comma 4.2 Opzione Erasmus Annuale	93
ART. 33 COMMA 5 OSPITI DEL COLLEGIO RENATO EINAUDI: OPZIONE RENATO EINAUDI	94
ART. 34 ASSEGNAZIONE DEL POSTO LETTO PRESSO LE RESIDENZE EDISU	94
ART. 34 COMMA 1 CRITERI DI ASSEGNAZIONE	94
Art. 34 comma 1.1 TIPOLOGIA CAMERA	95
Art. 34 comma 1.2 RICHIESTA TRASFERIMENTI DI STRUTTURA	95
Art. 34 comma 1.3 SCAMBI DI POSTO LETTO FRA RESIDENZE DIVERSE	95
ART. 34 COMMA 2 PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE	95
ART. 34 COMMA 3 NORME PER GLI ASSEGNNATARI	95
ART. 34 COMMA 4 PERIODI DI ASSEGNAZIONE	96
ART. 34 COMMA 5 CHIUSURA ESTIVA	96
ART. 34 COMMA 6 CASI PARTICOLARI	96
Art. 34 comma 6.1 ULTERIORI SEMESTRI	96
Art. 34 comma 6.2 STUDENTI E STUDENTESSE CON ESITO "SOSPESO" NELLE GRADUATORIE DEFINITIVE DI BORSA DI STUDIO DEL 16 DICEMBRE 2024	97
Art. 34 comma 6.3 STUDENTESSE E STUDENTI CHE DEVONO LASCIARE LA RESIDENZA PER GRAVI MOTIVI	97
Art. 34 comma 6.4 STUDENTESSE E STUDENTI CHE SI LAUREANO NEL MESE DI LUGLIO VINCITORI DI TERZO ANNO DI CORSO	97
ART. 35 REVOCÀ DEL SERVIZIO ABITATIVO A SEGUITO DI RINUNCIA O PERDITA REQUISITI	97
ART. 35 COMMA 1 REVOCÀ PER RINUNCIA AL SERVIZIO ABITATIVO 2024/25	97
ART. 35 COMMA 2 REVOCÀ DEL SERVIZIO ABITATIVO PER PERDITA REQUISITI	97
SEZIONE X. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER CONTRIBUTI STRAORDINARI PER STUDENTI CON INVALIDITÀ PARI O SUPERIORE AL 46% ISCRITTI AL COLLOCAMENTO MIRATO AI SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68	99
ART. 36 DESTINATARI DEL CONTRIBUTO	100
ART. 37 DURATA DEI BENEFICI	100
ART. 38 RIPARTIZIONE FONDI	100
ART. 39 IMPORTI DEL CONTRIBUTO	101
ART. 39 COMMA 1 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE	101
ART. 40 REQUISITI DI REDDITO E MERITO	102
ART. 41 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	102
ART. 41 COMMA 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	102
ART. 41 COMMA 2 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	102
ART. 41 COMMA 3 RICEVUTE	103
ART. 41 COMMA 4 MODIFICA DATI	103
ART. 42 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI	103
ART. 43 ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO	103
ART. 44 PERIODO DI EROGAZIONE CONTRIBUTO	104
SEZIONE XI. DISPOSIZIONI FINALI	105
ART. 45 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 12, 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 27 APRILE 2016, N. 679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI	106
ART. 46 CONTROLLO DELLA VERIDICITÀ DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE AUTOCERTIFICATE E SANZIONI	108
ART. 46 COMMA 1 ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE	108
ART. 46 COMMA 2 SANZIONI	109
ART. 47 REVOCÀ DELLA BORSA DI STUDIO E DEL SERVIZIO ABITATIVO A SEGUITO DI VERIFICA DI MERITO, RINUNCIA E PERDITA REQUISITI	109
ART. 47 COMMA 1 VERIFICA DELL'ISCRIZIONE E DEL MERITO	109
ART. 47 COMMA 2 REVOCÀ DEL BENEFICO	110
Art. 47 comma 2.1 PRIMI ANNI MANCANZA DI MERITO	110
Art. 47 comma 2.2 PRIMI ANNI E ANNI SUCCESSIVI PERDITA REQUISITI	110
ART. 47 COMMA 3 RESTITUZIONE BENEFICI: MODALITÀ	110
ART. 47 COMMA 4 BLOCCHI CARRIERA ACCADEMICA	111
ART. 47 COMMA 5 COMUNICAZIONE ALL'ATENEO	111
ART. 47 COMMA 6 ISCRIZIONE A RUOLO	111
ART. 47 COMMA 7 REVOCHÉ DI ULTERIORI SERVIZI E BENEFICI	111
ALLEGATO "A1"	112
ALLEGATO "A2"	112
ALLEGATO "B"	125
ALLEGATO "C"	126
ALLEGATO "C1"	138
ALLEGATO "D"	139
ALLEGATO "E"	140

GUIDA ALLA LETTURA DEL BANDO

Gentile studente e studentessa,

Ecco alcune indicazioni che ti potranno essere utili nella lettura.

Ogni sezione del bando è di diverso colore:

SEZIONE I. DESTINATARI E IMPORTI

SEZIONE II. DISPOSIZIONI GENERALI

SEZIONE III. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I PRIMI ANNI

SEZIONE IV. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI ANNI SUCCESSIVI

SEZIONE V. PREMIO DI LAUREA

SEZIONE VI. DOTTORATI E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

SEZIONE VII. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

SEZIONE VIII. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI

SEZIONE IX. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER IL SERVIZIO ABITATIVO

SEZIONE X. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER CONTRIBUTI STRAORDINARI PER STUDENTI CON INVALIDITA' PARI O SUPERIORE AL 46% ISCRITTI AL COLLOCAMENTO MIRATO AI SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68

SEZIONE XI. DISPOSIZIONI FINALI

ALLEGATI

Il bando è strutturato in modo tale che tu non sia tenuto a leggerlo integralmente. Dovrai **leggere necessariamente** quanto contenuto nelle **sezioni I "Destinatari", II "Disposizioni Generali: Requisiti Richiesti e presentazione della domanda" e XI "Disposizioni finali"**. Fra le **altre sezioni**, invece, dovrai leggere soltanto quelle che ti interessano in base alla tipologia di domanda che vuoi presentare.

Il testo è suddiviso in sezioni e articoli.

Le note sono indicate a fondo pagina

Ecco una legenda relativa ai **simboli** utilizzati:



ATTENZIONE - segnala informazioni di rilievo

NOVITA'

novità introdotte nell'a.a. 2024/25

Non dimenticarti di consultare gli **allegati**. Ti segnaliamo in particolare le tabelle relative al merito scolastico.

Buona lettura

PER MAGGIORI INFORMAZIONI CONSULTA IL SITO

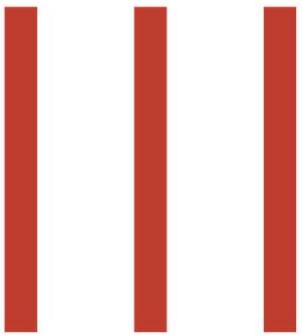
www.edisu.piemonte.it

E CONTATTACI ATTRAVERSO IL SERVIZIO **TICKETING**
al quale puoi accedere dalla homepage del sito

Facebook: EDISUpiemonte



Si consiglia alle studentesse e agli studenti di non delegare ad altre persone la richiesta di informazioni, ma di contattarci personalmente.



Si specifica che anche le informazioni non inserite nei commi o presenti nei riquadri costituiscono disposizioni di bando



SEZIONE I

DESTINATARI E IMPORTI

— ART. 1 CORSI E ATENEI PER I QUALI SONO CONCESSI I BENEFICI

— Art. 1 comma 1 CORSI

Possono concorrere per l'assegnazione della borsa di studio e, se fuori sede, del servizio abitativo le studentesse e gli studenti italiani e internazionali in possesso dei requisiti economici e di merito di cui ai successivi articoli 6 (requisiti generali), 9 (primi anni), 15 (anni successivi), 24 (dottorati e scuole di specializzazione), 29 (studenti diversamente abili) e 30 e 31 (studenti internazionali), iscritti per l'anno accademico 2024/25 presso gli Atenei piemontesi, indicati al comma successivo, alle seguenti tipologie di corso:

1. laurea;
2. laurea magistrale a ciclo unico;
3. laurea magistrale (D. M. 270/04);
4. corsi di dottorato di ricerca (D. Lgs. 210/98) che non beneficino della borsa di studio¹;
5. scuole di specializzazione di durata almeno biennale, escluse le scuole di area medica di cui al decreto legislativo 368/1999.

Le borse di studio si riferiscono all'a.a. 2024/25. Per quanto riguarda le studentesse e gli studenti iscritti alle scuole di specializzazione, le borse di studio possono essere concesse a coloro che risultino con un'iscrizione attiva all'anno accademico di riferimento della relativa scuola².

Per quanto concerne le borse di studio assegnate agli studenti iscritti al **semestre aggiuntivo**, oltre ai requisiti di merito e reddito è sufficiente l'iscrizione all'anno accademico in corso al momento della domanda, come stabilito dall'art. 3 comma 5 del DM 1320/2021 e pertanto EDISU non procederà alla verifica delle loro iscrizioni all'anno accademico 2024/25.

Gli studenti e studentesse che si laureano a settembre 2024 non potranno chiedere la borsa di studio per il semestre aggiuntivo ma solamente il **premio di laurea** se in possesso dei requisiti di cui alla successiva sezione V.

Gli studenti iscritti all'Università di Torino ai titoli congiunti EAP – Economic Analysis and Policy LM-56 oppure EISD - Economics of Innovation for Sustainable Development LM-56 possono partecipare al concorso, a condizione di non essere risultati vincitori di borse di studio erogate dal diritto allo studio francese (su base di merito e reddito) o di altre borse erogate con finalità analoghe dalla Comunità europea (es. Erasmus Mundus Joint Master Degree). Tali studenti, laddove intendessero accedere al servizio mensa a costo ridotto, devono presentare domanda secondo quanto previsto dal Regolamento per il Servizio Ristorazione a.a. 2024/25.

Gli studenti iscritti al Politecnico di Torino al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria energetica e nucleare (Torino), percorso SELECT - Environmental Pathways for Sustainable Energy Systems - EIT Joint Programme, possono partecipare al presente bando, a condizione di non essere risultati vincitori di altre borse erogate con finalità analoghe dalla Comunità europea (es. Erasmus Mundus Joint Master Degree). Tali studenti, laddove intendessero accedere al solo servizio mensa a costo ridotto, devono presentare domanda secondo quanto sarà previsto dal Regolamento per il Servizio Ristorazione a.a. 2024/25.

Gli studenti iscritti ai **Double Degree** e agli altri programmi internazionali nell'ambito dell'iniziativa **Erasmus Mundus Joint Master** che hanno prima iscrizione presso ateneo estero (ateneo capofila) non possono presentare domanda di partecipazione per l'assegnazione di una borsa di studio Edisu. Tuttavia, tali studenti potranno accedere alla mensa a costo ridotto (prima fascia) come gli studenti in mobilità incoming. L'Ateneo procederà ad inviare ad Edisu l'elenco di tali studenti nell'anno in cui frequenteranno a Torino, pertanto non devono registrarsi ai servizi online Edisu.

— Art. 1 comma 2 ATENEI

Possono concorrere per l'assegnazione dei benefici le studentesse e gli studenti iscritti ad Atenei Piemontesi, SSML (Scuole Superiori per Mediatori Linguistici), Istituti di alta formazione artistica, musicale e coreutica e ISIA con sede legale in Piemonte (di seguito definiti Atenei).

Per l'a.a. 2024/25 possono concorrere le studentesse e gli studenti iscritti all'*Università di Torino*, *Politecnico di Torino*, *Università del Piemonte Orientale*, *Università di Scienze Gastronomiche*, *Accademia delle Belle Arti di Torino*, *Conservatorio Giuseppe Verdi di Torino*, *Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Torino*, *Accademia delle Belle Arti di Cuneo*, *Accademia delle Belle Arti Europea dei Media di Novara*, *Conservatorio di Alessandria "A. Vivaldi"*, *Conservatorio di Novara "Guido Cantelli"*, *Conservatorio Statale di Cuneo "G.F. Ghedini"*, *Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "A. Macagno" di Cuneo*, *Scuola del Teatro Musicale di Novara*, *IAAD*

— Art. 1 comma 3 SEDI DI CORSO

Ai fini della richiesta dei benefici sono riconosciute tutte le sedi di corso attivate dagli Atenei di cui al precedente comma 2.

— Art. 1 comma 4 RIPARTIZIONE BORSE E POSTI LETTO

Le borse di studio vengono finanziate con il gettito derivante dalla tassa regionale per il diritto allo studio, risorse Regionali destinate all'erogazione delle borse di studio e altri servizi, (Direzione "Competitività del Sistema Regionale, settore "Sistema universitario, diritto allo studio, ricerca e innovazione) con fondi integrativo statale (FIS), risorse provenienti dal Fondo Sociale Europeo, eventuali risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR (progetto Next Generation EU) e somme restituite dagli studenti in caso di revoca³.

¹ DM 1320/2021 art 2 punti d) e e) (dottorati e Scuole di Specializzazione), Criteri della Regione Piemonte per la pubblicazione da parte di EDISU dei bandi di concorso relativi all'erogazione delle borse di studio e altri benefici per l'a.a. 2024/25 approvato con D.G.R. n. 8484 del 23 aprile 2024

² Criteri Regionali 2024/25 sez. II punto 4.

³ Criteri Regionali 2024/25 sez. X.

Gli studenti e le studentesse assegnatari di borsa di studio finanziata con le risorse del Fondo Sociale Europeo 2021/2027 (FSE+) saranno, in primo luogo le studentesse anni successivi corsi STEM, successivamente agli studenti e studentesse anni successivi diversamente abili, e, in caso di fondi residui, gli studenti anni successivi corsi STEM, con requisiti di merito al 10 agosto 2024 e requisiti di reddito.

Gli eventuali fondi PNRR sono invece riservati agli studenti vincitori di borsa di studio in qualità di anni successivi al primo non finanziati con Fondi FSE +.

Le graduatorie definitive di borsa di studio vengono formulate in modo da erogare a ciascun Ateneo la medesima percentuale di borse in rapporto agli aventi diritto, con l'eccezione dei corsi di dottorato e di scuola di specializzazione per i quali le borse vengono assegnate in base al numero di domande regolarmente presentate per l'a.a. 2024/25 a prescindere dai requisiti.

Le borse vengono ripartite in base ai seguenti criteri:

1. 15%, secondo l'ordine di graduatoria definito all'art. 12 comma 1, per le studentesse e gli studenti iscritti ai primi anni dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, dottorato e scuole di specializzazione che presentano Domanda Standard. Al raggiungimento della percentuale del 15% concorrono sia i vincitori della graduatoria dell'8 novembre 2024 sia quelli della graduatoria del 16 dicembre 2024
2. 85%, secondo l'ordine di graduatoria definito all'art. 17 comma 1, per le studentesse e gli studenti iscritti:
 - a. agli anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale che confermano i benefici per merito (art. 15 comma 1.2);
 - b. ai primi anni dei corsi di laurea magistrale che confermano i benefici per merito (art. 9 comma 1);
 - c. agli anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, dottorato e scuola di specializzazione che presentano Domanda Standard (art. 15 comma 1.1 e art. 26 comma 1).

Le **graduatorie definitive di servizio abitativo** vengono formulate con le stesse modalità stabilite per la borsa di studio, in modo da distribuire per ogni sede tra gli Atenei i posti letto indicati sul bando di concorso, mantenendo la stessa percentuale in rapporto agli aventi diritto e garantendo almeno un posto letto per Ateneo.

Per ogni sede i posti letto disponibili vengono ripartiti in base ai seguenti criteri:

1. 15%, secondo l'ordine di graduatoria definito all'art. 12 comma 1, per le studentesse e gli studenti iscritti ai primi anni dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale. Il numero di posti letto così individuato viene ulteriormente suddiviso riservando il 15% alle studentesse e agli studenti con cittadinanza Extra UE con nucleo familiare residente in un Paese Extra UE e alle studentesse e agli studenti titolari di Protezione Internazionale mentre il restante 85% alle studentesse e agli studenti con cittadinanza italiana e UE e alle studentesse e agli studenti con cittadinanza Extra UE con nucleo familiare in un Paese UE.
2. 85%, secondo l'ordine di graduatoria definito all'art. 17 comma 1, per le studentesse e gli studenti iscritti:
 - a. agli anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale che confermano i benefici per merito (art. 15 comma 1.2),
 - b. ai primi anni dei corsi di laurea magistrale che confermano i benefici per merito (art. 9 comma 1);
 - c. agli anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale che presentano Domanda Standard (art. 15 comma 1.1).

Non sono previste riserve di posti letto per le studentesse e gli studenti iscritti ai corsi di dottorato e scuole di specializzazione.

ART. 2 DURATA DEI BENEFICI

I benefici possono essere richiesti per la **prima iscrizione** ad ogni livello di corso secondo le seguenti durate, calcolate **a partire dall'anno accademico di prima immatricolazione**, fatto salvo quanto previsto dai successivi articoli 3 e 9. La borsa di studio potrà essere richiesta una sola volta per ogni anno di corso.

Tipologia di corso	Durata dei benefici
Corsi di laurea	<ul style="list-style-type: none">- IMPEGNO FULL-TIME: tre anni accademici più un eventuale ulteriore semestre (denominato settimo semestre)- IMPEGNO PART-TIME: tre anni accademici
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico	<ul style="list-style-type: none">- IMPEGNO FULL-TIME: un periodo pari alla durata del corso prevista dai rispettivi ordinamenti didattici (5 o 6 anni accademici) più un eventuale ulteriore semestre- IMPEGNO PART-TIME: un periodo pari alla durata del corso prevista dai rispettivi ordinamenti didattici (5 o 6 anni accademici)
Corsi di laurea magistrale ⁴	<ul style="list-style-type: none">- IMPEGNO FULL-TIME: due anni accademici più un eventuale ulteriore semestre (denominato quinto semestre)- IMPEGNO PART-TIME: due anni accademici
Dottorati di ricerca ⁵ o scuole di specializzazione, di durata almeno biennale, escluse le scuole di area medica di cui al decreto legislativo 368/1999	Un periodo di tempo pari alla durata del corso prevista dai rispettivi ordinamenti didattici

La durata dei benefici per le studentesse e gli studenti diversamente abili è indicata all'art. 29 comma 1 e alla Sezione X per quanto concerne i "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68"

⁴ D.M. 509/99, D. M. 270/04.

⁵ D.Lgs. 210/98 e DM 1320/2021

ART. 3 CONDIZIONI DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Le domande che non vengono compilate e trasmesse secondo le modalità previste dal presente bando non saranno acquisite ai fini del concorso.

Le modalità di presentazione della domanda per le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con nucleo familiare residente all'estero sono indicate agli artt. 30 e 31.

Art. 3 comma 1 CONDIZIONI DI NON AMMISSIONE

I seguenti casi costituiscono cause di non ammissione ai benefici.

1. **Il mancato rispetto delle scadenze di presentazione della domanda completa** previste dal presente bando agli artt. 10 comma 2 (primi anni), 16 comma 2 (anni successivi), 21 (premio di laurea), 25 comma 3 (dottorati e scuole di specializzazione) e Sezione X per il Contributo straordinario per studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato
2. **La mancata trasmissione online della domanda** (anche nel caso di parziale o completa compilazione online della stessa) per le studentesse e gli studenti che compilano con **SPID o CIE**.
3. **L'iscrizione a un corso di laurea** (di primo livello), **diploma accademico di primo livello o laurea magistrale a ciclo unico**, pur essendo già in possesso di un **titolo di laurea, diploma accademico di primo livello o secondo livello, laurea specialistica o magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea vecchio ordinamento⁶ e diploma universitario** (corsi pre-riforma dei cicli universitari), ad eccezione dell'iscrizione al Conservatorio o istituto Coreutico nel solo caso di iscrizione ad un corso di laurea o laurea magistrale.
Le studentesse e gli studenti che si iscrivono ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico dopo aver conseguito la laurea, possono richiedere la borsa di studio solo a partire dal quarto anno di corso (convalida crediti per borsa quarto anno, art. 15 comma 5). Tale disposizione non si applica per gli studenti che si iscrivono al Conservatorio
4. **L'iscrizione a un corso di laurea magistrale, pur essendo già in possesso di un titolo di laurea specialistica o magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea vecchio ordinamento e diploma universitario** (corsi pre-riforma dei cicli universitari) **diploma accademico di secondo livello**, ad eccezione dell'iscrizione al Conservatorio o istituto Coreutico nel solo caso di iscrizione ad un corso di laurea o laurea magistrale.
5. **L'iscrizione a un corso di dottorato pur avendo già beneficiato della borsa di studio per un corso di specializzazione, e viceversa, limitatamente al numero di anni per i quali si è beneficiato della borsa.**
6. **L'iscrizione ad un corso di Dottorato avendo già conseguito una Specializzazione o ad un corso di Specializzazione avendo già conseguito un Dottorato**
7. **L'essere iscritti per l'a.a. 2024/25 ad un anno di corso per il quale si è già beneficiato di borsa EDISU Piemonte o di altro Ente per il Diritto allo Studio Universitario italiano**, salvo il caso in cui la studentessa/studente restituisca la borsa di studio di cui ha già beneficiato entro la scadenza prevista per i reclami di borsa di studio a.a. 2024/25.
8. **L'iscrizione a corsi singoli.**
9. **L'iscrizione a corsi del Conservatorio per i quali non è richiesto il possesso del diploma di scuola secondaria superiore.**
10. **Il beneficiare di altra analoga borsa di studio⁷** da parte di enti pubblici o privati, a eccezione delle borse di studio concesse da istituzioni nazionali o straniere volte ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti⁸.
11. **L'aver subito negli anni accademici precedenti la revoca totale del beneficio** di cui al presente bando, **con l'applicazione della sanzione amministrativa⁹**.
12. **L'aver subito la decadenza dal beneficio a seguito di accertamento economico** ai sensi del "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte".
13. **Relativamente alla richiesta di servizio abitativo, l'essere incorsi negli anni accademici precedenti nella revoca di servizio abitativo** a seguito di un provvedimento ai sensi di quanto previsto dal Regolamento interno Residenze Universitarie e s.m.i.
14. **Relativamente alla richiesta di servizio abitativo**, la mancanza dei requisiti per la condizione di studente fuori sede di cui al successivo articolo 4
15. **Relativamente alla richiesta sia di borsa di studio sia di servizio abitativo, l'essere incorsi negli anni accademici precedenti nella revoca di benefici EDISU** a seguito di un provvedimento ai sensi di quanto previsto del Regolamento interno Residenze Universitarie e s.m.i.

⁶ D.M. 509/99.

⁷ Per analoga è da intendersi assegnata in base a requisiti di reddito e merito

⁸ D.P.C.M. 9/4/01, art. 10 c. 1.

⁹ D.Lgs. 68/12, art. 10 c.3.

Art. 3 comma 2 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

I seguenti casi costituiscono cause di esclusione dai benefici:

1. Per le studentesse e gli studenti internazionali che fanno domanda con **Codice Temporaneo d'Accesso a.a. 2024/25** (art. 7 comma 1.2):
La mancanza dei seguenti allegati, da trasmettere online unitamente alla domanda entro la scadenza:
 - **modulo di domanda**, leggibile e firmato dal richiedente, in formato PDF. La firma deve essere a penna e di proprio pugno oppure con firma elettronica qualificata (o digitale). Non sono ammesse firme apposte con word o altre forme di firma;
 - **copia fronte/retro del documento d'identità del richiedente**, leggibile e in corso di validità, in formato PDF
 - La difformità fra i dati dichiarati e la documentazione allegata alla stessa
2. Per le studentesse e gli studenti internazionali con famiglia residente all'estero, la mancata consegna della documentazione richiesta secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 31 commi 1.1 (primi anni con ingresso in Italia per iscrizione a.a. 2024/25), 1.2 (primi anni regolarmente soggiornanti in Italia) e 31 comma 1.3 (anni successivi) comma 1.5 (dottorati e scuole di specializzazione) e comma 2 (studenti UE).
3. Le dichiarazioni mendaci accertate d'ufficio¹⁰.
4. La mancanza dei requisiti economici previsti dall'art. 6.
5. La presentazione di un ISEE Universitario o ISEE per Dottorati con caratteristiche difformi rispetto a quelle indicate all'art. 6.
6. Per le studentesse e gli studenti iscritti ad anni successivi al primo di un corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico o laurea magistrale, la **mancanza dei requisiti di merito** previsti all'art. 15 comma 2 o, per le studentesse, gli studenti disabili, all'art. 29 comma 3.2 e Sezione X per il Contributo straordinario per studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato.
7. La mancata compilazione e trasmissione online dei reclami¹¹ se necessaria per sanare i dati errati o modificati da EDISU a seguito dei controlli con gli Atenei in sede di graduatoria provvisoria. I reclami devono essere presentati entro i termini e secondo le modalità indicate agli artt. 7 comma 6, 12 comma 3 (primi anni), 17 comma 4 (anni successivi), 22 comma 2 (premio di laurea), 26 comma 3 (dottorati e scuole di specializzazione), Sezione X per il Contributo straordinario per studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato.
8. L'ottenimento di analogo beneficio¹² (assegni, borse di studio, posti letto gratuiti...) da parte di altri enti pubblici o privati senza che le studentesse e gli studenti abbiano dichiarato di optare per uno dei benefici (fanno eccezione le borse di studio concesse da istituzioni nazionali o straniere volte a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca di borsisti¹³).
9. Non possono beneficiare di borsa con importo fuori sede gli studenti vincitori di una borsa INPS o di altre tipologie per l'accesso gratuito (art 5 comma 1- importo borsa di studio in sede) o a riduzione della tariffa in qualsiasi forma (art 5 comma 2- importo borsa di studio pendolare) presso un collegio universitario (Einaudi, Camplus ecc.)
10. La rinuncia agli studi durante l'a.a. 2024/25 precedente al 1° giugno 2025, per quanto attiene ai vincitori iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico. Per i vincitori iscritti al dottorato si rimanda all'art. 24 comma 2.
11. Il trasferimento presso Atenei non piemontesi durante l'a.a. 2024/25 (antecedente al 1 giugno 2025).
12. Il trasferimento da qualsiasi Ateneo italiano o il passaggio di corso all'interno del proprio Ateneo se questo determina il mancato riconoscimento dei crediti necessari per soddisfare i requisiti di merito richiesti all'art. 15 commi 2 e 4 o, per le studentesse e gli studenti disabili, all'art. 29 comma 3.2.
13. Il congelamento o sospensione della carriera universitaria nel corso dell'anno accademico 2024/25.
14. La mancata restituzione della borsa di studio e/o del valore del servizio abitativo revocati o di altri benefici, o servizi revocati ovvero altre pendenze economiche nei confronti di EDISU Piemonte.
15. Relativamente alla richiesta di servizio abitativo, l'essere incorsi negli anni accademici precedenti nella revoca di servizio abitativo a seguito di un provvedimento ai sensi di quanto indicato del Regolamento interno Residenze Universitarie e s.m.i...
16. Relativamente alla richiesta sia di borsa di studio sia di servizio abitativo, l'essere incorsi negli anni accademici precedenti nella revoca di benefici EDISU a seguito di un provvedimento ai sensi di quanto indicato del Regolamento interno Residenze Universitarie e s.m.i...
17. Limitatamente al servizio abitativo, l'accertamento della mancanza dei requisiti di studente fuori sede ai sensi del successivo art. 4.

Qualora EDISU accerti l'esistenza di tali condizioni di non ammissione o esclusione nel corso di controlli successivi alla pubblicazione delle graduatorie definitive, i benefici fruitti verranno revocati (art. 47). EDISU potrà effettuare controlli anche su benefici erogati in anni accademici precedenti al 2024/25 e procedere all'eventuale revoca di quanto fruuito (art. 47).

¹⁰ D.P.R. 445/00, art. 75.

¹¹ D.P.R. 445/00, art. 71 c. 3.

¹² Per analoga è da intendersi assegnata in base a requisiti di reddito e merito

¹³ D.P.C.M. 9/4/01, art. 10 c. 1.

ART. 4 "TIPOLOGIA STUDENTE" AI FINI BORSA

L'importo della borsa di studio è diversificato in base alle seguenti tipologie di studenti.

IN SEDE	<ol style="list-style-type: none">1. Residenti nel Comune in cui ha sede il proprio corso di studi.2. Frequentanti corsi teledidattici a distanza attivati da Atenei piemontesi (da non confondersi con le lezioni a distanza a causa della pandemia)3. Sottoposti a regime di detenzione. <p>Tali studenti possono richiedere la sola borsa di studio, senza il servizio abitativo.</p>
PENDOLARE	<p>Residenti in un Comune diverso da quello in cui ha sede il proprio corso di studi, il quale può essere raggiunto con i mezzi pubblici entro 60 minuti.</p> <p>Tali studenti possono richiedere la sola borsa di studio, senza il servizio abitativo.</p>
FUORI SEDE	<p>Residenti in un Comune diverso da quello in cui ha sede il proprio corso di studio, il quale non può essere raggiunto con i mezzi pubblici entro 60 minuti.</p> <p>Tali studenti possono richiedere:</p> <ol style="list-style-type: none">1. il servizio abitativo presso le residenze EDISU e la borsa di studio;2. la sola borsa di studio. Informazioni in merito ai requisiti, alle modalità e tempistiche per ottenere l'importo di sola borsa da fuori sede sono disponibili all'art. 5 comma 1.3 e all'art. 8 comma 2. <p>Gli studenti indipendenti ai sensi dell'art. 6 comma 1.5 del presente bando</p>

Qualora le studentesse e gli studenti assumano o modifichino la propria residenza anagrafica successivamente alla presentazione della domanda di richiesta benefici, ma entro il 12 novembre 2024, devono darne tempestiva comunicazione a EDISU tramite apertura di un ticket; la tipologia dello studente verrà considerata in base alla nuova residenza anagrafica e alla data di avvenuta variazione della residenza anagrafica. Al fine dell'assegnazione della borsa di studio viene **presa in considerazione la residenza anagrafica al 12 novembre 2024**.

In caso di assegnazione del servizio abitativo o di borsa di studio con importo fuori sede, invece, le studentesse e gli studenti sono tenuti a dichiarare il cambio di residenza, anche se successivo al 12 novembre 2024. Se il cambio di residenza modifica la tipologia studente tali studentesse e studenti perdono la condizione di fuori sede e il relativo importo di borsa di studio che, di conseguenza, verrà rideterminato in importo pendolare, per l'a.a. 2024/25.

Si specifica che le studentesse e gli studenti internazionali UE ed Extra-UE con famiglia interamente residente all'estero mantengono lo status di fuori sede indipendentemente dal fatto che assumano o meno la residenza anagrafica in Italia, qualora presentino la dichiarazione di domicilio a titolo oneroso ai sensi del successivo art. 8 comma 2.

Le studentesse e gli studenti internazionali UE ed Extra-UE iscritti a un corso di dottorato o scuola di specializzazione che assumono la residenza anagrafica in Italia e richiedono benefici EDISU Piemonte tramite presentazione di un'attestazione ISEE Dottorato o attestazione ISEE con opzione Nucleo Ristretto verranno invece considerati in base alla residenza anagrafica assunta in Italia.

Qualora le studentesse e gli studenti internazionali assumano la residenza anagrafica in Italia e questa sia la stessa di almeno un componente del proprio nucleo familiare (genitore, zio, cugino, fratello, ecc.) che produca reddito di qualsiasi natura, la tipologia dello studente verrà considerata in base alla residenza anagrafica assunta in Italia.

Il tempo di percorrenza è calcolato utilizzando i tempi definiti dalle società che gestiscono i mezzi di trasporto. Tali tempistiche sono recepite dal sistema Muoversi in Piemonte (di riferimento per la Regione Piemonte) e da analoghi sistemi di rilevazione quali Google e orari ferroviari presso siti di trasporti locali.

I percorsi presi in considerazione sono quelli compresi tra la stazione ferroviaria o degli autobus del Comune di residenza delle studentesse e gli studenti e quella del Comune sede di Studi, in aggiunta all'eventuale percorso a piedi di connessione tra due fermate. Sono esaminati solo i percorsi che garantiscono, nel più breve tempo possibile, l'arrivo delle studentesse e gli studenti nel Comune sede di studi entro le ore 8 del mattino e il rientro delle studentesse e gli studenti nel Comune di residenza entro le ore 20 alla sera. Per il Comune di Torino la stazione di riferimento è la prima stazione di arrivo/partenza prevista dalla tratta interessata. Per il Comune di Milano la stazione di riferimento è la Stazione Centrale.

Ai fini del calcolo, vengono osservati soltanto i Comuni e non sono prese in considerazione eventuali località e frazioni ad essi appartenenti.



ART. 5 IMPORTI DELLE BORSE DI STUDIO

L'importo della borsa¹⁴ è determinato secondo le modalità descritte nei successivi commi sulla base della tipologia di studente (art. 4) e dell'ISEE Universitario/Parificato/per Dottorati (art. 6).

Le studentesse e gli studenti **vincitori** di borsa di studio possono accedere alle mense EDISU o ai servizi alternativi convenzionati con EDISU, alla tariffa corrispondente alla fascia 1, che per l'a.a. 2024/25 ammonta a € 3,00 per un pasto completo.



Per le studentesse e gli studenti che presentano domanda per il solo ulteriore semestre del proprio corso, gli importi e detrazioni relative a servizio abitativo e contributo servizio ristorazione, sono dimezzati.

In caso di esaurimento delle disponibilità finanziarie:

1. le studentesse e gli studenti iscritti ad **anni successivi** al primo, risultati **idonei** nelle graduatorie definitive di borsa, sono ammessi¹⁵ a fruire gratuitamente di un pasto giornaliero nelle mense EDISU o nei servizi alternativi nel corso dell'anno solare 2025, a partire da gennaio. Le studentesse e gli studenti che presentano domanda per l'ulteriore semestre del proprio corso possono usufruire del pasto giornaliero gratuito fino al 31 marzo 2025. In caso di circostanze che impediscono la fruizione del pasto giornaliero gratuito (quali la partecipazione a programmi di mobilità internazionale, svolgimento di tirocini o altro) il valore dei pasti non viene in nessun caso monetizzato;
2. le studentesse e gli studenti iscritti ai **primi anni**, risultati **idonei** nelle graduatorie definitive di borsa, possono consumare i pasti nelle mense EDISU o nei servizi alternativi alla tariffa della fascia 1, che per l'anno accademico 2024/25 ammonta a € 3,00 per il pasto completo¹⁶;
3. alle studentesse e gli studenti richiedenti il servizio abitativo, risultati idonei nelle graduatorie di servizio abitativo e nella graduatoria definitiva di borsa, è riconosciuto, se disponibile, un posto letto nelle residenze EDISU o convenzionate con l'Ente.

Art. 5 comma 1 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO

Gli importi indicati nei seguenti commi sono stati individuati ai sensi dell'art 3 commi 2, 3 e 5 del DM 1320/2021, della successiva circolare a 13676 dell'11 maggio 2022 e del D.D. 203/2023 che ha aggiornato gli importi per l'a.a. 2024/25 e recepiti dai Criteri Regionali a.a. 2024/25. Ai sensi dell'Allegato A dei Criteri Regionali gli importi per le studentesse e gli studenti con ISEE Universitario d'importo compreso tra € 23.626,01 e € 26.306,25 vengono ridotti del 50% rispetto quelli stabiliti dal DM 203/2023.

Gli importi destinati agli studenti diversamente abili sono indicati all'art. 29 del presente bando e alla Sezione X del presente Bando per quanto riguarda i Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68".

Alle studentesse vincitrici di borsa per iscrizione ad un corso STEM che effettuano un passaggio ad un corso NON STEM, se mantengono i requisiti, verrà effettuato il ricalcolo dell'importo ed erogata la seconda rata con l'importo ridotto. In caso di vincita di borsa NON STEM e passaggio a corso STEM, l'importo, in caso di disponibilità di fondi, verrà incrementato nella seconda rata.

La borsa di studio consiste nell'erogazione di un importo in denaro, al netto di € 150,00 quale contributo per il servizio ristorazione presso le mense EDISU o nei servizi alternativi (gli importi di seguito indicati sono già calcolati al netto di € 150,00).

Art. 5 comma 1.1 STUDENTESSE E STUDENTI IN SEDE

STUDENTESSE CORSI STEM							
ISEE ≤ € 13.153,12 ¹⁷	€ 13.153,13 < ISEE ≤ € 17.537,50 ¹⁸	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25	ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25	€ 1.547,00
€ 3.101,79	€ 2.677,64	€ 2.113,00	€ 1.264,00	€ 3.243,17	€ 2.565,00	€ 1.547,00	

Rientrano nella tipologia di studente "IN SEDE" ai fini dell'importo di borsa di studio anche¹⁹ le studentesse e gli studenti **vincitori** di borsa INPS o altra tipologia per l'assegnazione gratuita di un posto letto presso un collegio universitario.

¹⁴ D.M.1320/2021 e Criteri Regionali 2024/25, Allegato A

¹⁵ D.P.C.M. 9/4/01, art. 11 c. 4.

¹⁶ D.P.C.M. 9/4/01, art. 11 c. 4 e Criteri Regionali 2024/25 sez. IIII art. 1 c. 7

¹⁷ DM 1320 art 3 comma 3: ISEE pari o inferiore al 50% limite

¹⁸ DM 1320 art 3 comma 8: 2/3 limite ISEE

¹⁹ Criteri Regionali 2024/25 Sez. VII art. 1 c.6

Art. 5 comma 1.2 STUDENTESSE E STUDENTI PENDOLARI²⁰

				STUDENTESSE CORSI STEM		
ISEE ≤ € 13.153,12 ²¹	€ 13.153,13 < ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25	ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25
€ 4.565,06	€ 3.950,05	€ 3.131,00	€ 1.901,00	€ 4.770,06	€ 3.787,00	€ 2.311,00

Rientrano nella tipologia di studente "PENDOLARE" ai fini dell'importo di borsa di studio anche²²:

1. le studentesse e gli studenti che risultano **vincitori** nella graduatoria definitiva di servizio abitativo ma rifiutano il posto letto in fase di accettazione online o non trasmettono la procedura di accettazione oppure rinunciano al medesimo al momento dell'assegnazione della residenza (o non si presentano alla residenza assegnata nei termini previsti) e non potranno presentare la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso;
2. le studentesse e gli studenti che risultano **idonei** nella graduatoria definitiva di servizio abitativo ma dichiarano di non essere interessati in fase di dichiarazione di interesse o non trasmettono la procedura di dichiarazione di interesse art. 33 comma 2) oppure rinunciano al posto letto attribuito in fase di "esiti della dichiarazione di interesse" (rinunciano al medesimo al momento dell'assegnazione della residenza o non si presentano alla residenza assegnata nei termini previsti) e non potranno presentare la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso;
3. le studentesse e gli studenti che **rinunciano al posto letto dopo aver accettato l'assegnazione ed effettuato il check-in**, anche se presenti in graduatoria di scorrimento. Tali studenti non potranno effettuare la dichiarazione di domicilio a titolo oneroso;
4. le studentesse e gli studenti **vincitori di borsa INPS o altra tipologia per l'assegnazione** presso un collegio universitario con corresponsione di parte della retta.

Art. 5 comma 1.3 STUDENTESSE E STUDENTI FUORI SEDE²³

				STUDENTESSE CORSI STEM		
ISEE ≤ € 13.153,12 ²⁴	€ 13.153,13 < ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25	ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25
€ 7.918,37	€ 6.865,97	€ 5.463,00	€ 3.800,00 ²⁵	€ 8.269,16	€ 6.586,00	€ 4.060,00 ²⁶

Concorrono per questo importo di borsa di studio esclusivamente le studentesse e gli studenti appartenenti alle seguenti categorie:

1. non hanno richiesto il servizio abitativo;
2. hanno eliminato la richiesta di servizio abitativo entro le ore 12 del 3 settembre 2024;
3. hanno presentato "rinuncia al posto letto" entro le ore 12 del 16 settembre 2024, tramite reclamo avverso alla graduatoria provvisoria di servizio abitativo;
4. esclusi nella graduatoria definitiva di servizio abitativo per altre motivazioni ma vincitori nella graduatoria definitiva di borsa di studio.
5. idonei nella graduatoria definitiva di servizio abitativo ai quali non è stato "attribuito" un posto letto in sede di dichiarazione di interesse pur avendo dichiarato il loro interesse, e che pertanto non possono beneficiare del servizio per esaurimento dei posti letto disponibili (art. 33 commi 1 e 2).
6. vincitori o idonei nella graduatoria definitiva di servizio abitativo, che hanno compilato l'accettazione o la dichiarazione di interesse, accettando il posto letto con:
 - l'**Opzione Erasmus** con soggiorno estero pari o superiore a 8 mesi (art. 33 comma 4.1), i quali devono autocertificare l'onerosità del domicilio secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 8 comma 2);
 - l'**Opzione Renato Einaudi** (art. 33 comma 5), i quali non devono autocertificare l'onerosità del domicilio.
7. richiedenti il servizio abitativo ma frequentanti sedi corso prive di residenze EDISU, i quali non devono presentare la dichiarazione d'interesse ma solo la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso.
8. **Studenti indipendenti secondo quanto disposto dal successivo art. 6 comma 5.1.** Gli studenti indipendenti non devono presentare la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso ma devono allegare il contratto di affitto a titolo oneroso o l'atto di acquisto nella domanda di borsa di studio. Qualora lo studente indipendente non presenti documentazione in ordine all'utilizzo di un alloggio a titolo oneroso, non potrà essere considerato fuori sede ai fini dell'importo della borsa di studio ma percepirà l'importo da pendolare.

Al fine di ricevere l'importo di borsa di studio fuori sede devono risultare vincitori nelle graduatorie definitive di borsa di studio e aver presentato la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso (art. 8 comma 2), ad eccezione degli studenti indipendenti che devono seguire le disposizioni del precedente punto 8.

Se il posto letto viene assegnato per scorrimento in corso d'anno e accettato, tale importo di borsa subirà la detrazione del valore del servizio abitativo calcolato in € 245,45 al mese (il mese viene conteggiato se le studentesse e gli studenti entrano in residenza fino al 15° giorno del mese). Maggiori informazioni all'art. 33 comma 3.1.

²⁰ Criteri Regionali 2024/25, Allegato A

²¹ DM 1320 art 3 comma 3: ISEE pari o inferiore al 50% limite

²² Criteri Regionale, Sezione III art. 1

²³ Criteri Regionali 2024/25, Allegato A

²⁴ DM 1320 art 3 comma 3: ISEE pari o inferiore al 50% limite

²⁵ Allegato A Criteri Regionali: importo maggiorato rispetto a 50% importo base per rispettare le disposizioni dell'art. 9, comma 6 del DPCM 9 aprile 2001

²⁶ Allegato A Criteri Regionali: importo pari al 50% dell'importo base maggiorato del 20% per studentesse STEM

Comma 1.3. punto A Studentesse e studenti fuori sede **assegnatari presso le residenze EDISU per l'a.a. 2024/25**

La borsa consiste nella:

- erogazione dell'importo in denaro, indicato nella tabella sottostante, al netto degli oneri fiscali
- assegnazione di un posto letto per 11 mesi nelle Residenze EDISU o convenzionate con l'Ente, il cui valore è quantificato in € 2.700,00 oneri fiscali esclusi

				STUDENTESSE CORSI STEM		
ISEE ≤ € 13.153,12	€ 13.153,13 < ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25	ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25
€ 5.218,37	€ 4.165,97	€ 2.763,00	€ 1.100,00	€ 5.569,16	€ 3.886,00	€ 1.360,00

Si precisa che, in tutte le tabelle, per ISEE si intende ISEE Universitario/Parificato/Dottorati ai sensi del successivo art. 6.

TABELLA RIASSUNTIVA IMPORTI STUDENTI FUORI SEDE RICHIEDENTI SERVIZIO ABITATIVO*

(si ricorda che gli importi per gli ultimi semestri sono dimezzati)

		IMPORTO	
VINCITORI NELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DI SERVIZIO ABITATIVO	ACCETTANO TRAMITE PROCEDURA ONLINE	PROCEDONO CON L'ASSEGNAZIONE ED ENTRANO IN RESIDENZA	FUORI SEDE CON DETRAZIONE SERVIZIO ABITATIVO
		RINUNCIANO AL MOMENTO DELL'ASSEGNAZIONE E NON EFFETTUANO IL CHECK-IN	PENDOLARE
		RINUNCIANO AL POSTO LETTO DOPO L'INGRESSO IN RESIDENZA (CHECK-IN)	PENDOLARE
	NON ACCETTANO O NON TRASMETTONO LA PROCEDURA ONLINE		PENDOLARE
IDONEI NELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DI SERVIZIO ABITATIVO	DICHIARANO L'INTERESSE TRAMITE PROCEDURA ONLINE	"ATTRIBUITO" IN SEDE DI ESITI DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E INGRESSO IN RESIDENZA	FUORI SEDE CON DETRAZIONE SERVIZIO ABITATIVO
		"ATTRIBUITO" IN SEDE DI ESITI DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE MA RINUNCIA E/O NON EFFETTUÀ IL CHECK IN	PENDOLARE
		"ATTRIBUITO" IN SEDE DI ESITI DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE MA RINUNCIA DOPO INGRESSO IN RESIDENZA (CHECK IN)	PENDOLARE
		"NON ATTRIBUITO" IN SEDE DI ESITI DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E INSERIMENTO IN SCORRIMENTO	FUORI SEDE (se presenta dichiarazione di domicilio a titolo oneroso)
		INSERITO IN GRADUATORIA DI SCORRIMENTO MA ATTRIBUITO IN CORSO D'ANNO SE RINUNCIA DOPO ASSEGNAZIONE (CHECK IN)	PENDOLARE
	DICHIARANO DI NON ESSERE INTERESSATI O NON TRASMETTONO LA PROCEDURA ONLINE		PENDOLARE



Al fine di ricevere la borsa di studio con l'importo da fuori sede, le studentesse e gli studenti fuori sede che non sono ospiti di una residenza EDISU, siano essi di provenienza UE, Extra-UE con famiglia in Italia, Europa o Paese Extra Europeo, devono autocertificare l'onerosità del domicilio secondo le tempistiche e modalità indicate all'art. 8 comma 2. Diversamente, in caso di vincita di borsa verrà loro corrisposto l'importo previsto per le studentesse e gli studenti pendolari.

Per le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE primi anni con visto d'ingresso per immatricolazione a.a. 2024/25, vigono le disposizioni di cui all'art. 31 comma 1.1 (Tabella).

Art. 5 comma 2 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE

NOVITA'

Le studentesse e gli studenti iscritti ai **corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale a tempo parziale²⁷** possono beneficiare della sola borsa, secondo gli importi indicati nella tabella sottostante.

Le studentesse e gli studenti fuori sede, al fine di ottenere il relativo importo, devono autocertificare l'onerosità del domicilio secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 8 comma 2.

Tipologia studente	
In sede	€ 606,00
Pendolare	€ 775,00
Fuori sede	€ 1.409,00

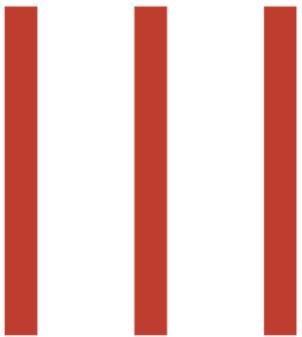
Alla data del **31 ottobre 2024** (per gli studenti primi anni di corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico che si immatricolano entro il 31 ottobre 2024), **30 novembre 2024** (per gli studenti primi anni e anni successivi che si iscrivono entro il 30 novembre 2024) e **4 aprile 2025** (per gli studenti primi anni e anni successivi sospesi nelle graduatorie di dicembre con requisiti per concorrere nelle graduatorie definitive di aprile) **verranno effettuate le verifiche in merito all'iscrizione e al tipo di impegno**. Alle studentesse e gli studenti che a tale data risulteranno iscritti a tempo parziale, qualora risultino vincitori di borsa di studio nelle graduatorie definitive, verrà erogato l'importo sopra indicato e non verrà effettuata nessuna integrazione qualora, dopo tale data, modifichino la tipologia di impegno da "tempo parziale" (part time) a "tempo pieno" (full time).

Le studentesse e gli studenti vincitori di borsa di studio con iscrizione full-time che cambiano tipologia di impegno nel corso dell'anno accademico verranno sottoposti a rideterminazione dell'importo di borsa da full-time a part-time con eventuale revoca parziale della stessa.

Ricordiamo che la borsa di studio è esente dall'imposta sui redditi così come previsto dalla Legge 13 agosto 1984 n. 476 e dalla Circolare n. 109/e del 6 aprile 1995 del Ministero delle Finanze e, quindi, l'importo percepito non deve essere inserito nelle dichiarazioni IRPEF e non inficia sulla somma complessiva per essere considerato "familiare a carico". Si ricorda anche che l'importo di servizio abitativo eventualmente decurtato dall'importo lordo di borsa di studio delle studentesse e gli studenti fuori sede può essere portato in detrazione IRPEF al 19% con il codice 18.

Alla Sezione X sono presenti le disposizioni in merito ai "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68"

²⁷ D.M. 509/99, art. 11.



SEZIONE II

DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 6 REQUISITI ECONOMICI

Le studentesse e gli studenti che vogliono richiedere i benefici previsti dal presente bando devono essere in possesso, al momento della presentazione della domanda, dei requisiti economici di seguito indicati.

Art. 6 comma 1 REQUISITI ECONOMICI (ISEE UNIVERSITARIO, ISEE PARIFICATO, ISEE DOTTORATO E ISEE NUCLEO RISTRETTO)

Le condizioni economiche delle studentesse e gli studenti sono individuate, in materia di ISEE, dal D.P.C.M. 159/2013, dall'art. 10 del D.lgs 147/2017, dalle modifiche normative introdotte rispettivamente dal DL 4/2019, dal DL 34/2019 e dal DM 347/2019, nonché sulla base degli ulteriori criteri di selezione in attuazione dell'art. 3 del DM 1320/2021 e dell'art. 5 del D.P.C.M. 09/04/2001 e degli artt. 7 e 8 del D.lgs. 68/2012.



Le informazioni di seguito riportate NON si devono in alcun modo ritenere sostitutive alla normativa vigente in materia di compilazione dell'ISEE Universitario (DPCM 159/2013, dall'art. 10 del D.lgs 147/2017, dalle modifiche normative introdotte rispettivamente dal DL 4/2019, dal DL 34/2019 e dal DM 347/2019 e dal DPCM 09.04.2001).

Per poter fare richiesta dei benefici erogati da EDISU Piemonte quali borsa di studio, servizio abitativo e premio di laurea, all'atto di compilazione della domanda le studentesse e gli studenti devono essere **in possesso**:

- di un'attestazione ISEE Universitario **senza annotazioni di omissioni/difformità**. In caso l'ISEE Universitario presenti annotazioni di omissioni/difformità EDISU Piemonte richiede obbligatoriamente che venga trasmessa la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020.
- della ricevuta attestante l'avvenuta presentazione e sottoscrizione della DSU al CAAF senza la relativa elaborazione dell'attestazione da parte dell'INPS;

OPPURE

in caso di studente italiano, UE o extra-UE con famiglia residente in parte o interamente all'estero e che necessita del **calcolo dell'ISEE Parificato**:

- della documentazione consolare così come richiesto nel successivo art. 30

L'ISEE Universitario necessario per la presentazione della richiesta di borsa di studio a.a. 2024-2025 deve essere in corso di validità ovvero deve essere sottoscritto a partire dal 01 gennaio 2024.

L'ISEE Universitario 2024 (di seguito ISEE Universitario) o il calcolo dell'ISEE Parificato del nucleo familiare non può superare il limite di € 26.306,25.

Sono comunque esclusi dai benefici previsti dal presente bando le studentesse e gli studenti per i quali l'**Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente** (di seguito indicato come ISPE, equivalente all'indicatore denominato ISPEUP in caso di calcolo dell'ISEE Parificato) **superi il limite di € 57.187,53**.²⁸

L'ISPE si calcola dividendo l'Indicatore della Situazione Patrimoniale (di seguito indicato come ISP) o l'Indicatore della Situazione Patrimoniale integrato con criteri D.P.C.M. 9 aprile 2001 (di seguito indicato come ISPU) per la scala di equivalenza (SE) indicata nell'ISEE Universitario/Parificato.

	REDDITO	PATRIMONIO
Requisiti	ISEE Universitario ≤ € 26.306,25	ISPE ≤ € 57.187,53

Le studentesse e gli studenti richiedenti borsa di studio e, se fuori sede, servizio abitativo per l'a.a. 2024/25 devono **OBBLIGATORIAMENTE essere in possesso**, a pena di esclusione dal concorso, di un'attestazione ISEE Universitario o della documentazione consolare completa (artt. 6 comma 5, 30 e 31).

Si fa presente che, ai fini del recupero dei dati ISEE Universitario, EDISU Piemonte provvederà allo scarico telematico dell'**ultima attestazione presente in banca dati INPS per l'anno 2024**.

L'attestazione ISEE Universitario/Parificato deve, quindi, essere sottoscritta nell'anno 2024.

- In caso di **presentazione di ISEE Universitario**, la sottoscrizione della relativa DSU deve necessariamente avvenire entro la scadenza di presentazione della domanda, e deve essere riferita ai redditi conseguiti nell'anno d'imposta 2022 e al patrimonio posseduto al 31 dicembre 2022. In caso l'ISEE Universitario presenti annotazioni di omissioni/difformità EDISU Piemonte richiede obbligatoriamente che venga trasmessa la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020.
- In caso di **calcolo dell'ISEE Parificato** per i soli **studenti internazionali UE**, compresi gli studenti italiani privi di residenza in Italia, la consegna della documentazione consolare deve avvenire entro i termini indicati all'articolo 31 commi 2 e 3 e deve essere riferita esclusivamente ai redditi conseguiti nell'anno d'imposta 2022 e al patrimonio posseduto al 31 dicembre 2022 (per maggiori informazioni consultare la sezione relativa alle studentesse e gli studenti internazionali, artt. 30 e 31).

²⁸ DM 204/2023

- In caso di **calcolo dell'ISEE Parificato** per i soli **studenti internazionali extra UE** la consegna della documentazione consolare deve avvenire entro i termini indicati all'articolo 31 commi 1 e 3 e deve essere riferita esclusivamente ai redditi conseguiti nell'anno d'imposta 2023 e al patrimonio posseduto al 31 dicembre 2023 (per maggiori informazioni consultare la sezione relativa alle studentesse e gli studenti internazionali, artt. 30 e 31).

Per le studentesse e gli studenti **iscritti ad un corso di dottorato o scuola di specializzazione** si rimanda alla sezione VI art. 24 del presente bando per ulteriori specifiche.

Art. 6 comma 1.1 PRESENTAZIONE ISEE UNIVERSITARIO O CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO

In **via esplicativa e non esaustiva** per la richiesta di elaborazione dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) le studentesse e gli studenti devono verificare nella tabella sotto riportata la propria condizione:

STUDENTESSA/ STUDENTE	CON NUCLEO FAMILIARE INTERAMENTE RESIDENTE IN ITALIA	CON NUCLEO FAMILIARE INTERAMENTE RESIDENTE ALL'ESTERO	CON NUCLEO FAMILIARE <u>RESIDENTE IN PARTE IN ITALIA E IN PARTE ALL'ESTERO</u>
CON CITTADINANZA ITALIANA	ISEE Universitario	Calcolo dell'ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5 Anche in caso di intero nucleo familiare iscritto all'AIRE ²⁹	ISEE Universitario Se ricorre uno dei seguenti casi: 1) i membri del nucleo familiare residenti all'estero sono <u>iscritti all'AIRE</u> e sono <u>coniugati con un membro del nucleo familiare residente in Italia</u> ; 2) <u>studente richiedente benefici iscritto all'AIRE</u> e con nucleo familiare interamente residente in Italia. In tutti gli altri casi: ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi del successivo comma 5
CON CITTADINANZA UE O EXTRA-UE	ISEE Universitario	Calcolo dell'ISEE Parificato Documentazione consolare ai sensi dell'art. 30	ISEE Parificato <u>Integrato da ISEE ORDINARIO</u> relativo ai redditi e patrimoni in Italia e all'estero dei membri del nucleo familiare <u>residenti in Italia</u> Documentazione consolare tradotta e legalizzata ai sensi dell'art.30 per i membri del nucleo familiare <u>residenti all'estero</u> ISEE Universitario Solo se i membri del nucleo familiare residenti all'estero sono <u>cittadini italiani iscritti all'AIRE</u> e sono <u>coniugati con un membro del nucleo familiare residente in Italia</u>
APOLIDE O TITOLARE DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	ISEE Universitario Il nucleo familiare ai fini ISEE sarà identificato in base allo stato di famiglia anagrafico a cui appartiene il richiedente.		

⚠️ Le studentesse e gli studenti *in regime di protezione internazionale o apolidi* devono essere in possesso di un ISEE Universitario che terrà conto degli eventuali redditi e patrimoni prodotti e/o posseduti in Italia.

Tali studenti *non* devono fare riferimento alla propria famiglia di origine in quanto il proprio nucleo familiare risulta essere residente in Italia e composto dai richiedenti i benefici ed eventuali altre persone presenti nello stato di famiglia anagrafico.

PER I SOLI STUDENTI UCRAINI CON FAMIGLIA INTERAMENTE ALL'ESTERO E CON PERMESSO DI SOGGIORNO TEMPORANEO
Ai sensi e per effetto dell'art. 274 novies, comma 395 della Legge di Bilancio n. 213/2023, i Permessi di Soggiorno Temporanei sono prorogati fino al 31 dicembre 2024.

⚠️ Le studentesse e gli studenti provenienti dall'Ucraina in possesso di permesso di soggiorno temporaneo NON devono presentare l'ISEE Universitario né alcun documento consolare relativo alla propria famiglia di origine. Sono tenuti unicamente a trasmettere a EDISU Piemonte, secondo le modalità indicate all'art. 31 comma 1 del presente Bando, i documenti relativi alla parte di famiglia presente in Italia con la quale eventualmente risiedono, documento di identità e copia del permesso di soggiorno di tutti i componenti e eventuale saldo del conto corrente, comprensivo di giacenza media alla data del 31 dicembre 2023 per l'elaborazione dell'ISEE Parificato da parte degli operatori CAAF in EDISU Piemonte.

Per le studentesse e gli studenti **internazionali Extra-UE o UE con famiglia interamente o parzialmente residente all'estero**, vige quanto disposto dall' art. 30 del presente Bando.

²⁹ ai sensi dell'art 27 del DPR 223/89 si veda art. 6 comma 5.

Art. 6 comma 1.2 REDDITI PERCEPITI NELL'ANNO D'IMPOSTA 2022 PER CALCOLO ISEE

Per la determinazione dell'ISEE Universitario deve essere considerato qualsiasi reddito fiscalmente dichiarato o assimilato percepito nell'anno d'imposta 2022, nonché **ogni altra componente reddituale esente da imposta, compresa la borsa di studio e tutti i contributi EDISU percepiti nell'anno d'imposta 2022** (ad eccezione degli interventi a sostegno delle studentesse e gli studenti diversamente abili e rimborsi per Tassa Regionale o rimborso spese viaggio), collaborazioni a tempo parziale presso EDISU, Atenei o altri Enti, redditi da lavoro dipendente prestati all'estero esclusivamente tassati nello stato estero, gli assegni effettivamente percepiti per il mantenimento dei figli, trattamenti assistenziali, previdenziali e indennitari (non già inclusi nel reddito complessivo).

Per la determinazione del calcolo dell'**ISEE Parificato**, unicamente **le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE** devono fare riferimento **anche** ai redditi percepiti nell'anno 2023 (per maggiori informazioni consultare la sezione relativa alle studentesse e gli studenti internazionali, al successivo art. 30).



Ai sensi della Sentenza del Consiglio di Stato del 29 febbraio 2016³⁰, si specifica che gli importi derivanti da INDENNITÀ di invalidità NON sono da considerarsi REDDITI e pertanto NON devono essere indicati nella DSU.

Ai fini della compilazione dell'attestazione ISEE Universitario/Parificato devono essere dichiarati i redditi percepiti **da tutti i componenti del nucleo familiare ai fini ISEE** Universitario/Parificato anche in caso di esonero dall'obbligo di presentazione della dichiarazione dei redditi e gli stessi non sono assoggettati ai fini IRPEF.

Per la determinazione dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) devono essere indicati la consistenza del patrimonio mobiliare (comprensiva della giacenza media) e quella immobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare ai fini ISEE Universitario/Parificato alla data del 31/12/2022³¹; le studentesse e gli studenti Extra-UE devono invece far riferimento alla data del 31/12/2023 (consultare la sezione relativa alle studentesse e gli studenti internazionali, al successivo art. 30).

Art. 6 comma 1.3 IMPORTI BORSA DI STUDIO PERCEPITI NELL'ANNO D'IMPOSTA 2022 PER CALCOLO ISEE

Al fine del calcolo dell'**ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario per la richiesta della borsa di studio e, se fuori sede, di servizio abitativo, l'importo della borsa di studio di EDISU Piemonte o di altro ente per il diritto allo studio universitario, percepita nell'anno d'imposta 2022, viene successivamente detratto** dall'Ente erogatore, dividendolo per la scala di equivalenza e in seguito sottraendo il risultato di tale divisione al valore ISEE precedentemente calcolato. **NON possono essere detratti importi relativi agli altri contributi** erogati dall'EDISU oppure importi di borsa di studio percepiti da altri componenti il nucleo familiare ai fini ISEE nel medesimo anno d'imposta diversi dal richiedente benefici.

Anche gli studenti internazionali extra UE che sono tenuti alla presentazione dei redditi relativi all'anno fiscale 2023 devono indicare nel calcolo dell'**ISEE Parificato** l'importo di borsa di studio eventualmente percepito nell'anno fiscale 2022.

Art. 6 comma 1.4 NUCLEO FAMILIARE AI FINE ISEE

Si consiglia di controllare la composizione del proprio nucleo familiare attraverso uno **stato di famiglia** aggiornato al momento della presentazione della domanda di borsa di studio, e di recarsi al **CAAF** per la compilazione di una nuova attestazione ISEE Universitario/Parificato qualora risulti esserci una difformità.



Si ricorda che il nucleo familiare ai fini ISEE Universitario è definito primariamente sulla base del nucleo familiare anagrafico, al quale vanno aggiunti eventuali componenti come il coniuge con residenza diversa o iscritto all'AIRE, nonché il genitore naturale non convivente con il figlio riconosciuto. Pertanto, è di estrema importanza esplicitare la propria situazione familiare in fase di sottoscrizione della DSU, dal momento che è l'elemento iniziale e fondamentale per la definizione della DSU ed è uno dei pochi elementi ancora dichiarati in autocertificazione sulla base del DPR 445/2000.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti non abbiano più rapporti con uno dei due genitori, al fine di poter ottenere ugualmente l'**ISEE Universitario/Parificato**, è necessario che venga prodotta idonea documentazione atta a dimostrare l'**estraneità economica e affettiva del genitore non più convivente** con le studentesse e gli studenti. Tali sentenze o relazioni devono essere rilasciate obbligatoriamente da parte del Tribunale competente o dagli Uffici dei Servizi Sociali del Comune di residenza che hanno in carico il nucleo familiare convivente con le studentesse e gli studenti (o da istituzione straniera equivalente in caso di studenti internazionali).



*Le studentesse e gli studenti **titolari di protezione internazionale o apolidi** NON devono fare riferimento alla propria famiglia di origine, ma devono indicare che il proprio nucleo familiare risiede in Italia e che lo stesso risulta composto dai richiedenti i benefici ed eventuali altre persone presenti nello stato di famiglia anagrafico.*

Tali studenti devono quindi essere in possesso di un ISEE Universitario che terrà conto degli eventuali redditi e patrimoni prodotti e/o posseduti in Italia. In caso l'ISEE Universitario presenti annotazioni di omissioni/difformità EDISU Piemonte richiede obbligatoriamente che venga trasmessa la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020.

³⁰ Sentenza Consiglio di Stato n. 838, 841 e 842 del 2016

³¹ Artt. 4 e 5 DPCM 159/2013

PER I SOLI STUDENTI UCRAINI CON FAMIGLIA INTERAMENTE ALL'ESTERO E CON PERMESSO DI SOGGIORNO TEMPORANEO

Ai sensi e per effetto dell'art. 274 novies, comma 395 della Legge di Bilancio n. 213/2023, i Permessi di Soggiorno Temporanei sono prorogati fino al 31 dicembre 2024.



Le studentesse e gli studenti provenienti dall'Ucraina in possesso di permesso di soggiorno temporaneo NON devono presentare l'ISEE Universitario né alcun documento consolare relativo alla propria famiglia di origine. Sono tenuti unicamente a trasmettere a EDISU Piemonte, secondo le modalità indicate all'art. 31 comma 1 del presente Bando, i documenti relativi alla parte di famiglia presente in Italia con la quale eventualmente risiedono, documento di identità e copia del permesso di soggiorno di tutti i componenti e eventuale saldo del conto corrente, comprensivo di giacenza media alla data del 31 dicembre 2023 per l'elaborazione dell'ISEE Parificato da parte degli operatori CAAF in EDISU Piemonte.

Art. 6 comma 1.5 NUCLEO FAMILIARE "STUDENTE INDIPENDENTE"

Per la concessione della borsa di studio, le studentesse e gli studenti costituiscono nucleo familiare indipendente³² da quello della famiglia di origine in presenza di **entrambi** i seguenti requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- presenza di un'adeguata capacità di reddito³³ personale percepito negli anni di imposta 2022³⁴ e 2023 non inferiore a € 9.000,00³⁵ per **ciascun anno**. Tale importo comprende qualsiasi reddito fiscalmente dichiarato o assimilato o reddito da lavoro autonomo percepito negli anni d'imposta 2022 e 2023, nonché ogni altra componente reddituale esente da imposta, redditi da lavoro dipendente prestati all'estero esclusivamente tassati nello stato estero, gli assegni effettivamente percepiti per il mantenimento dei figli, trattamenti assistenziali, previdenziali e indennitari (non già inclusi nel reddito complessivo).

In fase di compilazione della richiesta benefici, per confermare il proprio *status*, allo studente indipendente è richiesto obbligatoriamente di allegare il contratto di affitto o l'atto di proprietà della propria abitazione, anche se gravata da un mutuo. Qualora lo studente indipendente **non presenti documentazione in ordine all'utilizzo di un alloggio a titolo oneroso**, non potrà essere considerato fuori sede ai fini dell'importo della borsa di studio ma percepirà l'importo da pendolare.

In tutti i casi in cui le studentesse e gli studenti, pur non vivendo più nella famiglia d'origine, non posseggano i requisiti per essere considerati indipendenti, si fa riferimento ai componenti ed alle condizioni economiche e patrimoniali dei genitori secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti **coniugati** non raggiungano la soglia per l'adeguatezza della capacità di reddito richiesta per lo *status* di indipendente, deve essere considerato il reddito personale del proprio **coniuge**³⁶ percepito negli anni d'imposta 2022 e 2023. Qualora anche quest'ultimo non raggiunga l'importo minimo di € 9.000,00, il requisito può essere soddisfatto sommando i redditi delle studentesse e gli studenti con quelli del proprio coniuge.³⁷ La DSU, quindi, farà riferimento al solo nucleo familiare che le studentesse e gli studenti hanno formato con il coniuge escludendo la propria famiglia di origine. In tutti gli altri casi in cui il reddito personale percepito non raggiunga il limite minimo richiesto per gli anni d'imposta 2022 e 2023 (€ 9.000,00 per ciascun anno), le studentesse e gli studenti devono fare riferimento alla famiglia di origine escludendo, quindi, il coniuge ed eventuali figli.

Se dallo stato di famiglia anagrafico le studentesse e gli studenti indipendenti risultano convivere con altre persone, devono obbligatoriamente essere considerati i redditi di tutti i soggetti presenti nel nucleo anagrafico, anche se non sussistono vincoli di parentela.



*Le studentesse e gli studenti **SEPARATI** o **DIVORZIATI**, anche se con figli, ma **SENZA** i requisiti per rientrare nello status dello studente indipendente, devono obbligatoriamente fare l'ISEE Universitario con la propria famiglia di origine (comma 1.4).*

Art. 6 comma 1.6 CASI CON NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO DAL SOLO STUDENTE O STUDENTESSA

Le studentesse e gli studenti che non hanno i requisiti per essere considerati indipendenti possono comunque presentare un ISEE Universitario relativo unicamente alla loro condizione economica solamente se sono **orfani di entrambi i genitori** oppure se si trovano in **convivenza anagrafica**, come descritto al successivo comma 1.7.

Costituiscono nucleo a sé le studentesse e gli studenti Care Leavers così come gli studenti che sono in carico c/o i Servizi Sociali o hanno un Provvedimento di allontanamento dalla famiglia di origine disposto da un Giudice.

Alla domanda deve obbligatoriamente essere allegata idonea documentazione comprovante la propria condizione e per eventuali informazioni o supporto nella compilazione le studentesse e gli studenti possono aprire un ticket nella sezione ISEE requisiti economici dell'apposito sistema.

³² Art. 8 comma 2 DPCM 159/2013

³³ Il reddito percepito deve derivare dal lavoro dipendente o lavoro autonomo (FAQ INPS MB2_14 del 2016)

³⁴ FAQ INPS MB2_15 2017

³⁵ DM 1320/2021 art. 3 comma 1

³⁶ FAQ INPS MB2_10 2015

³⁷ FAQ INPS MB2_13 2016

Art. 6 comma 1.7 CONVIVENZA ANAGRAFICA AI SENSI DELL'ART. 5 DPR 223/89



Definizione di convivenza anagrafica: un insieme di persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura, di assistenza, militari, di pena e aventi la **residenza al medesimo indirizzo** (istituto religioso, casa di cura, caserma, casa circondariale, ecc.).

In tutti i casi in cui le studentesse e gli studenti soddisfano i requisiti richiesti dall'art. 5 del DPR 223/89, possono richiedere il rilascio dell'attestazione ISEE Universitario in convivenza anagrafica presentando idonea documentazione comprovante la propria condizione al CAAF e successivamente ad EDISU Piemonte.

Le categorie previste per la convivenza anagrafica sono:

- appartenente ad un ordine religioso;
- militari;
- comunità di accoglienza;
- sottoposto a regime di detenzione.

Nel caso in cui la studentessa o lo studente che si trova in convivenza anagrafica (militari, comunità di accoglienza o sottoposti a regime di detenzione) sia "CONIUGATO", per l'elaborazione dell'attestazione ISEE Universitario devono fare riferimento al nucleo familiare del proprio coniuge ed eventuali figli, così come descritto al precedente comma 1.4. Qualora all'interno della convivenza anagrafica fosse presente il richiedente con il figlio minorenne, quest'ultimo deve essere considerato componente del nucleo familiare del proprio genitore (indicati nel documento "Elenco certificazioni da allegare alla domanda per studenti con nucleo familiare composto dal solo studente o dalla sola studentessa, titolari di protezione internazionale e diversamente abili" disponibile alla sezione "Borse di studio > allegati" del sito EDISU).

— Art. 6 comma 2 REQUISITI ECONOMICI CON PRESENTAZIONE DI ISEE UNIVERSITARIO

Per la richiesta di borsa di studio e, se fuori sede, di servizio abitativo le studentesse e gli studenti devono obbligatoriamente fare richiesta di un'Attestazione ISEE che si applichi alle Prestazioni Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (di seguito indicato come ISEE Universitario)³⁸ nei confronti delle studentesse e degli studenti richiedenti benefici, presso un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), oppure, se in possesso dello SPID, collegandosi al sito dell'INPS³⁹. Si ricorda che, per ottenere **il rilascio dell'ISEE Universitario** è indispensabile la compilazione del quadro C (Prestazioni Universitarie) della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). In caso l'ISEE Universitario presenti annotazioni di omissioni/difformità EDISU Piemonte richiede obbligatoriamente che venga trasmessa la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020.

È possibile compilare la domanda di richiesta dei benefici EDISU se si è in possesso di un'attestazione ISEE Universitario per il soggetto richiedente i benefici, oppure con la sola ricevuta attestante l'avvenuta sottoscrizione della DSU al CAAF⁴⁰ senza la relativa elaborazione dell'attestazione da parte dell'INPS.



*Si ricorda che il **rilascio dell'ISEE Universitario NON è immediato**. Sulla base delle informazioni contenute nella DSU e di altre informazioni rilevate presso l'INPS e l'Agenzia delle Entrate, verrà rilasciata **entro dieci giorni lavorativi** un'attestazione contenente il calcolo dell'ISEE e le informazioni usate per ottenerlo. Pertanto, si consiglia di non rivolgersi ai CAAF nei giorni immediatamente precedenti le scadenze di richiesta benefici riportati nel seguente Bando per la sottoscrizione della DSU, al fine di essere in possesso dell'ISEE Universitario entro il termine massimo dei reclami (art. 7 comma 6).*

*EDISU Piemonte **NON è in alcun modo responsabile** della mancata trasmissione dei dati contenuti nella DSU e/o elaborazione dell'ISEE Universitario per la richiesta dei benefici di cui al presente Bando.*

Art. 6 comma 2.1 NON ACCETTAZIONE DELL'ATTESTAZIONE ISEE DA PARTE DI EDISU PIEMONTE



Si rammenta che per la richiesta benefici relativa all'a.a. 2024/25 EDISU Piemonte verificherà che l'Attestazione ISEE si applichi alle Prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario nei confronti del richiedente il beneficio.

Le studentesse e gli studenti saranno inseriti come "esclusi" in graduatoria provvisoria quando:

- i dati dell'Attestazione ISEE o della Dichiarazione Sostitutiva Unica **non siano reperibili nella banca dati INPS**. I dati sono sanabili su reclamo **unicamente** in presenza di **DSU valevole per il diritto allo studio nei confronti del richiedente, sottoscritta entro la scadenza della richiesta benefici**;
- l'ultima Attestazione ISEE presente in banca dati INPS **non è valevole per il diritto allo studio Universitario per il richiedente i benefici**. I dati sono sanabili su reclamo **unicamente** in presenza di un'attestazione ISEE valevole per il diritto allo studio nei confronti del richiedente elaborata dall'INPS entro il termine utile dei reclami relativi al beneficio richiesto;
- l'attestazione risulti con valore **ISEE non calcolabile**, e pertanto nessuna attestazione o DSU è stata reperita in banca dati INPS entro la data di scadenza della richiesta del beneficio. I dati **non** sono sanabili su reclamo.

Sarà cura delle studentesse e gli studenti verificare le eventuali motivazioni della non reperibilità o della non calcolabilità dell'attestazione ISEE Universitaria e provvedere tempestivamente alla correzione entro il termine utile.



EDISU Piemonte non è responsabile della mancata reperibilità o non calcolabilità dell'attestazione ISEE universitario.

³⁸ Art. 8 DPCM 159/2013 Sez. IV Criteri Regionali a.a. 2024/25

³⁹ All'indirizzo <https://servizi2.inps.it/servizi/lseeriforma/home.aspx>

⁴⁰ Circolare INPS N.171/2014 punto 10.4

Art. 6 comma 2.2 RICEVUTA DATI INPS

Ai fini del recupero dei dati ISEE Universitario, EDISU Piemonte provvederà allo scarico telematico dell'**ultima attestazione presente in banca dati INPS per l'anno 2024**. È pertanto necessario che si verifichi che l'ultima richiesta di elaborazione di ISEE sia valevole per il diritto allo studio universitario per il richiedente benefici EDISU Piemonte, ovvero con la compilazione del quadro C nella relativa DSU, e non presenti annotazioni di omissioni/diffornità. Qualora non sia stata richiesta un'attestazione ISEE valevole per il diritto allo studio universitario, è necessario farne richiesta attraverso la compilazione di tale riquadro nella DSU entro la data di scadenza della presentazione della domanda per l'a.a. 2024/25.

In seguito al recupero telematico dei dati ISEE, alle studentesse e agli studenti verrà trasmessa una ricevuta contenente i dati ISEE recuperati dalla banca dati INPS. La medesima sarà inviata entro **48 ore lavorative** dalla ricezione della e-mail con oggetto "Ricezione pratica" così come descritto ai successivi art. 7 commi 1.1 e 2. La ricevuta denominata "Ricevuta Dati INPS" potrà contenere:

- il **riepilogo dei valori ISEE Universitario-Scala di Equivalenza-ISP** derivanti dall'ultima attestazione ISEE Universitaria reperita in banca dati INPS e il relativo ricalcolo effettuato d'ufficio ai fini della richiesta;
- eventuali **comunicazioni di non accettazione** della medesima attestazione ai fini del concorso, ovvero: la non validità dell'ISEE per il diritto allo studio universitario per il soggetto richiedente i benefici, il mancato reperimento di dati relativi all'attestazione ISEE dovuto all'assenza di attestazioni in corso di validità in banca dati INPS;

In caso di reperimento di un ISEE, anche se Universitario, contenente annotazioni di "omissione o diffornità", nella ricevuta Dati INPS verrà richiesto alle studentesse e agli studenti di trasmettere la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020. L'invio della documentazione potrà avvenire tramite la procedura di Modifica dati entro le ore 12 del 3 settembre 2024, giorno di scadenza per la presentazione della domanda, oppure successivamente tramite il sistema di ticketing, sezione ISEE requisiti economici. È altresì possibile presentare una nuova attestazione ISEE Universitaria che sani le omissioni/diffornità riscontrate in quella precedente.

Nell'ipotesi in cui la ricerca automatica dell'ultima attestazione ISEE elaborata per l'anno 2024 in banca dati INPS non producesse **alcun risultato**, alle studentesse e agli studenti verrà ugualmente inviata la ricevuta denominata "Dati INPS". In essa però sarà specificato il **mancato reperimento** dei dati dell'attestazione ISEE. In questo caso EDISU Piemonte provvederà ad una regolare interrogazione della banca dati INPS fino alla data di scadenza della richiesta del beneficio. In caso di reperimento entro tale data di un'attestazione ISEE elaborata nell'anno 2024, le studentesse e gli studenti riceveranno quindi nuova ricevuta "Dati INPS" contenente però il riepilogo dei valori ISEE-SE-ISP riscontrati e/o l'eventuale comunicazione di non accettazione. In caso contrario le studentesse e gli studenti risulteranno esclusi in graduatoria provvisoria.

Qualora le studentesse e gli studenti, durante la compilazione della domanda online nell'apposita casella della sezione dati economici, **abbiano indicato un importo di borsa di studio percepito nell'anno d'imposta 2022, l'importo verrà detratto d'ufficio**. Questa somma deve anche essere indicata nella DSU tra i redditi esenti (quadro FC4). Le studentesse e gli studenti saranno inseriti in graduatoria definitiva con gli indicatori ISEE e ISPE, ricalcolati al netto dell'importo di borsa inserito, relativi all'ultima attestazione valida per le prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario. Nella ricevuta "Dati INPS" sopra descritte verranno riportati i valori ISEE e ISPE ricalcolati.

Le studentesse e gli studenti che si trovino in possesso di una ricevuta "Dati INPS" che segnali un caso di non accettazione o il mancato reperimento dell'attestazione ISEE, potrà inserire nuovi dati economici ritenuti valevoli ai fini del concorso tramite la procedura di **modifica dati** entro la scadenza della domanda di richiesta benefici, così come successivamente descritto all'art. 7 comma 5, oppure, successivamente alla scadenza della domanda, presentando formale istanza di **reclamo** così come verrà successivamente descritto dall'art. 7 comma 6.

Art. 6 comma 3 ISEE CORRENTE

In presenza di rilevanti variazioni del reddito a seguito di eventi avversi (ad esempio, la perdita del posto di lavoro, sospensione o riduzione dell'attività lavorativa o interruzione dei trattamenti socioassistenziali), oppure da riduzione del patrimonio, l'**INPS** dà la possibilità al cittadino di calcolare un **ISEE Corrente**⁴¹ basato sui redditi degli ultimi dodici mesi (oppure due mesi in caso di lavoratore dipendente a tempo indeterminato) e, dal 1° aprile di ciascun anno, sui patrimoni posseduti alla data del 31 dicembre dell'anno precedente la DSU (31 dicembre 2022). L'**ISEE Corrente** può essere rilasciato anche a seguito di una rilevante variazione del reddito del nucleo familiare, **superiore del 25%** oppure in caso di riduzione del patrimonio **superiore al 20%**⁴², rispetto alla situazione reddituale o patrimoniale individuata nell'ISEE calcolato secondo le regole ordinarie. Prima di chiedere il calcolo dell'**ISEE Corrente** deve essere già stata rilasciata un'attestazione ISEE, calcolata con le regole ordinarie.

L'ISEE Corrente deve essere valido alla data della presentazione della domanda del beneficio richiesto (oppure alla data di presentazione dell'istanza di reclamo).

Nel caso in cui siano aggiornati solo i **redditi** l'**ISEE Corrente** ha **validità sei mesi dal momento della presentazione della presente DSU**, a meno di variazioni nella situazione occupazionale o nella fruizione dei trattamenti, nel qual caso l'**ISEE Corrente** deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione. Nel caso in cui siano aggiornati **solo i patrimoni** ovvero **i patrimoni e i redditi** l'**ISEE Corrente** ha validità fino al 31 dicembre 2024. Se durante il periodo di validità dell'**ISEE CORRENTE**, nel quale sia stata aggiornata anche o solo la componente reddituale, **intervengano variazioni** nella situazione occupazionale o nella fruizione dei trattamenti, l'**ISEE Corrente** deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione.

⁴¹ Art. 9 del DPCM 159/2013 e art. 5 DM 347/2019

⁴² Decreto 5 luglio 2021 (GU n. 203 del 25.08.2021, attuativo del comma 4 art. 10 D.Lgs. 147/2017

Qualora l'attestazione ISEE corrente sia l'ultima presente in banca dati INPS, essa verrà reperita telematicamente (precedente comma 2.2): sarà cura della studentessa e dello studente verificare i dati riportati nella "Ricevuta dati INPS" e, qualora siano presenti delle anomalie, procedere con la modifica dei dati economici tramite le apposite procedure.



Le studentesse e gli studenti beneficiari di una borsa di importo ridotto, la cui condizione economica sia peggiorata rispetto alla dichiarazione presentata al momento della concessione della borsa, possono presentare idonea documentazione ai fini del ricalcolo dell'importo della seconda rata di borsa di studio presentando l'ISEE Corrente.

Art. 6 comma 4 ISEE PER CORSI DI DOTTORATO

Il nucleo familiare delle studentesse e degli studenti residenti in Italia iscritti esclusivamente a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione può essere formato UNICAMENTE dagli stessi richiedenti e da eventuali coniugi, dai figli minori di 18 anni (**nucleo RISTRETTO**)⁴³, nonché dai figli maggiorenni, fatta salva la possibilità per i beneficiari di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie⁴⁴.

Si specifica che l'ISEE **nucleo RISTRETTO** può essere richiesto anche dalle studentesse e degli studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione il cui nucleo familiare anagrafico risulti essere composto dalla propria famiglia di origine. In questo caso è necessario fare esplicita richiesta al CAAF in fase di compilazione di DSU compilando il quadro A "NUCLEO FAMILIARE RISTRETTO". Si segnala che, per potersi avvalere dell'opzione "Nucleo Ristretto", le studentesse e gli studenti interessati devono procedere alla sottoscrizione della DSU per il rilascio dell'attestazione ISEE in qualità di "dichiarante".

Si ricorda che le studentesse e gli studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione residenti all'estero dovranno presentare un'attestazione ISEE Parificato, e pertanto **non potranno avvalersi** dell'opzione "nucleo familiare ristretto".

Si invitano le studentesse e gli studenti iscritti ad un corso di dottorato o scuola di specializzazione a consultare la Sezione VI del presente bando di concorso al fine di ottenere tutte le informazioni specifiche.



Le informazioni sopra riportate NON si devono in alcun modo ritenere sostitutive alla normativa vigente in materia di compilazione dell'ISEE Universitario (DPCM 159/2013).

Si avvisano le studentesse e gli studenti iscritti a corsi di dottorato o scuole di specializzazione che le soglie ISEE e ISPE sono le medesime indicate al precedente art. 6 comma 1

Art. 6 comma 5 REQUISITI ECONOMICI PER IL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO

L'**ISEE Parificato** tiene in considerazione redditi prodotti e patrimoni posseduti all'estero anche da **membri del nucleo familiare** che non sono residenti in Italia.



EDISU Piemonte accetta unicamente l'ISEE Parificato elaborato dagli operatori dei CAAF convenzionati e calcolato direttamente in EDISU. Non saranno in alcun modo accettate attestazioni ISEE Parificato, anche se in corso di validità, consegnate dagli studenti ed elaborate c/o le sedi dei CAAF, anche se in convenzione con l'Ente.

Per il calcolo dell'**ISEE Parificato** è obbligatorio presentare la documentazione consolare, tradotta e legalizzata in base alla normativa vigente, relativa alla composizione del nucleo familiare, e ai redditi prodotti e patrimoni posseduti all'estero da tutti i componenti il nucleo familiare (per maggiori informazioni si rimanda all'articolo 30).

L'indicatore Parificato è rilasciato esclusivamente dai **CAAF convenzionati con l'EDISU Piemonte** presenti nei locali EDISU Piemonte, che elaboreranno l'ISEE Parificato successivamente alla valutazione conforme della documentazione consolare. Si ricorda che la valutazione della documentazione consolare e **l'elaborazione del calcolo dell'ISEE Parificato saranno visualizzabili** dalle studentesse e dagli studenti solamente al momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria o definitiva del beneficio richiesto, pertanto è molto importante leggere con attenzione l'elenco della documentazione consolare contenuto all'art. 30, le Guidelines for international students e, in caso di dubbio, si consiglia di mettersi in contatto con gli uffici EDISU attraverso il sistema di ticketing.



Si ricorda che la documentazione consolare non verrà valutata attraverso il sistema di ticketing e che gli uffici sono tenuti a dare unicamente informazioni.

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE e UE con **nucleo familiare non residente in Italia** devono seguire le disposizioni contenute all'art. 30 e 31.

Tali direttive si applicano anche alle studentesse e agli studenti **italiani i cui membri del nucleo familiare (tutti o alcuni) risiedano all'estero senza essere iscritti all'AIRE** (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Ester), così come nel caso di nucleo familiare interamente residente all'estero: si invitano le studentesse e gli studenti in questa situazione a consultare il successivo comma 5.1 per ulteriori specifiche riguardo la documentazione richiesta e la modalità di presentazione della domanda benefici.



L'AIRE è disciplinata ai sensi dell'art. 27 del DPR 223/89 e contiene i dati dei cittadini italiani che risiedono all'estero per un periodo superiore ai dodici mesi. Tale iscrizione, non obbligatoria, comporta la cancellazione dalla residenza dal territorio nazionale, di conseguenza se entrambi i genitori vi sono iscritti, la situazione economica e patrimoniale del nucleo deve essere obbligatoriamente riportata nell'ISEE Parificato.

⁴³ ISEE Nucleo Ristretto, art. 8 comma 4 DPCM 159/2013

⁴⁴ Art. 8 comma 3 DPCM 159/2013

Si ricorda che **la documentazione consolare deve essere trasmessa a EDISU Piemonte**, pena l'esclusione definitiva dal concorso:

- secondo le tempistiche e le modalità descritte al successivo articolo 31 per le studentesse e gli studenti internazionali extra-UE e UE;
- secondo le tempistiche e le modalità descritte al successivo comma 5.1 per le studentesse e gli studenti con cittadinanza italiana (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza si avvalgono di quella italiana).

L'ISEE Parificato viene calcolato da EDISU esclusivamente per uso interno e solo una volta che la documentazione sia stata valutata idonea e completa. Non si calcolano ISEE Parificati sulla base di documentazione incompleta o non idonea né è consentito l'uso per richiedere benefici esterni a EDISU, salvo diverse disposizioni ufficiali.

L'ISEE Parificato viene calcolato sulla base dei dati reperiti dalla **prima documentazione completa e corretta che perviene a EDISU: non si accetterà ulteriore documentazione su redditi e patrimoni finalizzata a variare il valore dell'ISEE Parificato già calcolato da EDISU.**

Qualora la studentessa o lo studente ritenesse che il calcolo dell'ISEE Parificato effettuato da EDISU non rispecchi la situazione economica reale della propria famiglia e che ci siano stati errori durante il calcolo dello stesso, può comunicarlo esclusivamente tramite procedura di reclamo (art. 7 comma 6). Anche per questo motivo, si invitano le studentesse e gli studenti a far pervenire la documentazione entro le scadenze indicate all'art. 31 commi 1, 2 e 3 in modo da poter visualizzare il proprio valore ISEE in graduatoria provvisoria.



Art. 6 comma 5.1 SPECIFICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI CON CITTADINANZA ITALIANA CHE NECESSITANO DEL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO

Le studentesse e gli studenti italiani (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che si avvalgono di quella italiana) che necessitano del calcolo dell'ISEE Parificato devono trasmettere tutta la documentazione consolare indicata all'articolo 30 comma 3, pena l'esclusione dal concorso. Si ricorda che nel caso di studenti con cittadinanza italiana i documenti relativi ai redditi prodotti dal nucleo familiare sia in Italia, sia all'estero, devono **obbligatoriamente** fare riferimento unicamente all'anno fiscale **2022**, e alla data del **31/12/2022** per quanto riguarda il patrimonio.

Si specifica gli studenti con cittadinanza italiana sono egualmente tenuti alla legalizzazione della documentazione consolare estera, e alla traduzione in italiano qualora il documento sia stato redatto in un'altra lingua; per maggiori informazioni al riguardo si invitano gli studenti a consultare attentamente il successivo articolo 30 comma 3. Tale documentazione deve essere trasmessa a EDISU Piemonte entro la scadenza di presentazione della domanda



Le studentesse e gli studenti italiani (inclusi le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che si avvalgono di quella italiana) che sono tenuti al calcolo dell'ISEE Parificato devono trasmettere la documentazione relativa alla composizione del nucleo familiare, ai redditi e patrimoni esteri utilizzando la procedura di allegazione disponibile durante la compilazione della domanda online. Entro la scadenza di presentazione della domanda le studentesse e gli studenti dovranno quindi allegare **tramite la procedura online**, pena l'esclusione dal concorso, la **documentazione consolare** (sia la versione in lingua originale che quella tradotta in italiano) relativa alla composizione del nucleo familiare e a redditi e patrimoni prodotti/posseduti (sia in Italia, sia all'estero) dal nucleo familiare delle studentesse e degli studenti.

Qualora le studentesse e gli studenti siano residenti in Italia, prima di presentare la richiesta di borsa di studio e/o servizio abitativo, dovranno sottoscrivere una DSU per richiedere un ISEE ordinario contenente i dati del nucleo familiare anagrafico in Italia che sarà, successivamente, integrato con i dati relativi alla famiglia di origine. Tali dati vengono calcolati in base alla documentazione consolare sopraccitata, che deve obbligatoriamente essere tradotta e legalizzata ai sensi della normativa vigente. L'attestazione ISEE ordinario dovrà essere allegata alla richiesta di borsa di studio unitamente alla documentazione consolare richiesta.

In caso di assenza di ISEE ordinario entro la scadenza della domanda di richiesta benefici, la copia dell'attestazione ed eventuali documenti consolari mancanti per il calcolo dell'ISEE Parificato dovranno essere trasmessi dalle studentesse e dagli studenti tramite procedura di reclamo, secondo le modalità indicate al successivo art. 7 comma 6.

Una volta completata e trasmessa la domanda online, la documentazione consolare allegata verrà esaminata dagli operatori EDISU Piemonte e le studentesse e gli studenti **visualizzeranno l'esito della valutazione della documentazione in sede di graduatoria**.

Affinché la valutazione sia pubblicata in graduatoria provvisoria, questa dovrà pervenire a EDISU entro la scadenza della domanda online (3 settembre 2024, ore 12.00). Qualora la documentazione pervenga dopo tale scadenza ma entro la scadenza per la presentazione dei reclami, la pubblicazione della valutazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza possibilità di presentare ulteriori reclami. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a inviare la documentazione in anticipo, in modo da poter visualizzare l'esito provvisorio della valutazione.



In caso di esito negativo della valutazione della documentazione consolare, le studentesse e gli studenti potranno presentare la documentazione mancante/corretta secondo quanto disposto al successivo articolo 7 comma 5.1 e 6.1.

Successivamente alla presa in carico della nuova documentazione pervenuta in EDISU tramite l'allegazione in procedura di reclamo online, il nuovo esito verrà pubblicato in sede di graduatoria definitiva.

La procedura di upload della documentazione richiesta prevede il caricamento di un numero massimo di 5 allegati in versione .pdf, ciascuno di dimensione non superiore a 1MB. Le studentesse e gli studenti devono obbligatoriamente combinare i diversi tipi di documento in un unico file, ad esempio un unico file contenente ISEE ordinario e Parificato, un altro contenente la composizione del nucleo familiare ed eventuali sentenze di divorzio o certificati di decesso, un altro contenente tutti i redditi percepiti dal nucleo familiare e uno relativo al patrimonio mobiliare (c/c, risparmi, depositi, ecc.) e immobiliare (fabbricati espressi in mq).



ART. 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

(Le studentesse e studenti Internazionali Extra-UE o UE con famiglia residente all'estero devono anche seguire le disposizioni degli articoli 30 e 31)

Le disposizioni relative all'ISEE Universitario presenti in questo articolo sono rivolte a studentesse e studenti:

1. con cittadinanza italiana che devono presentare un'attestazione ISEE Universitario;
2. con cittadinanza di un Paese Extra-UE o UE ma con il nucleo familiare interamente residente in Italia

 *Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE o UE con nucleo familiare in parte o interamente residente all'estero devono trasmettere la domanda con le modalità indicate agli artt. 30 e 31.*

Le studentesse e gli studenti italiani che devono presentare un'attestazione ISEE Parificato devono trasmettere la domanda facendo riferimento anche a quanto previsto al precedente art. 6 comma 5.1.

Art. 7 comma 1 CREDENZIALI DI ACCESSO E PROCEDURA ONLINE

Per presentare la richiesta bisogna collegarsi al sito www.edisu.piemonte.it e, dalla sezione "SERVIZI ONLINE", accedere a "Borse di studio, Posto letto, Ristorazione, Rimborси e Contributi" (di seguito denominato Sportello Online) entro le scadenze indicate agli artt. 10 comma 2 (primi anni), 15 comma 2 (anni successivi), e 25 comma 3 (dottorati e scuola di specializzazione), con lo SPID, la CIE o, se studenti internazionali senza residenza in Italia, con il Codice Temporaneo d'Accesso a.a. 2024/25.

Per le domande relative ai "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68" si devono seguire le disposizioni della Sezione X del presente Bando

Le studentesse e gli studenti, all'atto di compilazione della domanda, devono essere già in possesso di un'attestazione ISEE Universitario rilasciata a partire dal 1° gennaio 2024 oppure della ricevuta attestante l'avvenuta presentazione e sottoscrizione della DSU al CAAF (senza la relativa elaborazione dell'attestazione da parte dell'INPS).

 *Nel corso della registrazione ai propri servizi online EDISU Piemonte richiede sempre di specificare un indirizzo e-mail. Si raccomanda che tale indirizzo sia attribuibile direttamente alla studentessa o allo studente richiedente, non ad altri soggetti, e che sia da loro direttamente gestito in quanto tutte le eventuali comunicazioni, non rientranti tra quelle visualizzabili esclusivamente nella propria pagina personale dello Sportello Online, verranno inviate direttamente: dalla procedura di Ticketing e/o da servizio informativo noreply@edisu-piemonte.it (quest'ultimo indirizzo non deve essere utilizzato per comunicazioni o risposta diretta)*

Ogni variazione dell'indirizzo e-mail dovrà essere tempestivamente comunicata tramite l'apposita procedura disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online.

Durante l'anno le comunicazioni potranno anche essere inviate alle e-mail delle studentesse e dagli studenti fornite dall'Ateneo.

Art. 7 comma 1.1 SPID E CIE

Le studentesse e gli studenti devono presentare la domanda accedendo alla procedura all'interno dello Sportello online esclusivamente con **SPID** o **CIE** (Legge 100/2020).

Le studentesse e gli studenti in possesso di SPID o CIE devono effettuare i seguenti passaggi.

1. **Compilare** la domanda online in tutti i campi obbligatori.
2. **Trasmettere** la richiesta **esclusivamente online**, cliccando sull'apposito bottone "Trasmetti", entro le ore 12 del giorno di scadenza.

 *EDISU non può offrire assistenza alle studentesse e agli studenti che accedono alla procedura tramite SPID, che dovranno rivolgersi all'organo preposto per il rilascio dello stesso. In caso il problema si verifichi a ridosso delle scadenze, aprire un ticket prima della scadenza stessa, nell'apposita sezione del sito www.edisu.piemonte.it*

Art. 7 comma 1.2 CODICE TEMPORANEO D'ACCESSO 2024/25

Il **Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25** è un codice che si richiede a partire da luglio e ha scadenza annuale (scade a giugno dell'anno successivo). Può essere utilizzato esclusivamente dalle **studentesse e dagli studenti internazionali** che non sono in possesso di SPID e non possono richiederlo perché non residenti in Italia. Tali studenti devono effettuare i seguenti passaggi:

1. **Registrarsi** all'interno dello Sportello Online per ottenere il **Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25**.
2. **Compilare** la domanda online, per il beneficio richiesto, in tutti i campi obbligatori.
3. **Premere** il pulsante "SALVA DEFINITIVAMENTE" per portare a termine la compilazione. Dopo averlo premuto non si potrà più modificare la domanda pertanto bisogna accertarsi di aver inserito tutte le informazioni richieste nelle pagine di compilazione precedenti.
4. **Premere** il pulsante "STAMPA": nel browser si aprirà una nuova scheda web in cui sarà disponibile il modulo di domanda da stampare obbligatoriamente su carta (ad eccezione delle studentesse e gli studenti che si avvalgono della firma elettronica qualificata di cui al successivo punto 5)
5. **Firmare** a penna e di proprio pugno oppure con firma elettronica qualificata (o digitale)⁴⁵ il modulo di domanda stampato secondo quanto previsto dal precedente punto 4. Non saranno accettate firme inserite con word o in altre forme.
6. **Allegare** seguendo le indicazioni in procedura SOLO i seguenti documenti in formato PDF:

⁴⁵ Disciplinata dal CAD D. Lgs 82/2005 e Regolamento Europeo 910/2014. Per informazioni su firma elettronica qualificata (o digitale) visitare www.agid.gov.it.

- a. il modulo di domanda scannerizzato e firmato dalle studentesse e dagli studenti di proprio pugno o con firma elettronica qualificata e l'eventuale modulo di autorizzazione se le studentesse e gli studenti sono minorenni (art. 10 comma 1).
 - b. copia fronte/retro in bianco e nero di un documento d'identità valido scannerizzato su un unico foglio.
7. **Trasmettere** la domanda online e la documentazione sopraindicata esclusivamente via web, cliccando sul bottone "TRASMETTI", entro le ore 12 del giorno di scadenza.

Tutti i documenti devono essere correttamente salvati come .pdf e devono avere una dimensione non superiore a 1 MB. Per ogni allegato è richiesto un PDF unico anche se l'allegato è di più pagine. Non saranno accettati allegati in formati diversi dal PDF (es. jpg, btm,). Se le studentesse e gli studenti allegano un documento non trasformato correttamente in .pdf tale file risulterà danneggiato, quindi non visibile. Pertanto, non sarà accettato al fine del concorso.

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a controllare la correttezza e i formati dei file allegati.

Il documento di identità deve essere scansionato nella sua interezza, sia fronte che retro, e leggibile in ogni sua parte, compresa la firma. Non devono essere indicate immagini non visualizzabili (pixellate, sfocate, distorte, incomplete, ecc.).

Qualora lo studente acceda alla domanda sia con SPID/CIE sia con Codice Temporaneo dovrà trasmetterla secondo quanto previsto dal presente comma per la presentazione della domanda con Codice Temporaneo (stampare, firmare, allegare la domanda e trasmettere)

⚠ Dalla richiesta del Codice Temporaneo d'Accesso al suo rilascio da parte di EDISU possono essere necessarie fino a 6 ore. Il richiedente deve tenerne conto nel calcolo della tempistica necessaria per la compilazione e trasmissione della domanda entro i termini stabiliti dal bando, assumendosene la piena responsabilità.

⚠ La mancanza della firma del modulo o del documento d'identità è motivo di esclusione NON sanabile su reclamo.

**⚠ Si ricorda che i codici di accesso sono strettamente personali pertanto le domande si ritengono compilate direttamente dalle studentesse e dagli studenti possessori del Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25.
Trattandosi di un codice temporaneo le studentesse e gli studenti dovranno sempre allegare anche la copia del documento d'identità. Il codice temporaneo 2024/25 scadrà il 30 giugno 2025.**

Ulteriori informazioni relative all'utilizzo e alla richiesta dei codici sono disponibili sul sito www.edisu.piemonte.it.

In caso di problemi legati allo smarrimento del Codice Temporaneo d'Accesso o della password, l'errata indicazione della e-mail o la modifica della stessa si raccomanda di utilizzare le procedure disponibili all'interno della pagina di login dello Sportello Online, alla voce "Assistenza Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25".

Art. 7 comma 2 RICEVUTE

A seguito della trasmissione della domanda vengono inviate due ricevute all'indirizzo e-mail indicato:

1. La prima ricevuta, con oggetto "Acquisizione dati via web", viene inviata in seguito alla trasmissione online della domanda. Per le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda con Codice Temporaneo d'Accesso in allegato sono disponibili i documenti precedentemente firmati e allegati alla procedura di domanda. Per le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda con SPID in allegato è disponibile il PDF del modulo di domanda, da conservare.
2. La seconda ricevuta, con oggetto "Ricezione pratica", viene inviata in seguito all'importazione della domanda nel database EDISU. Nel testo è indicato il numero di protocollo attribuito alla domanda.

La domanda è da ritenersi correttamente trasmessa se e solo se viene recapitata la prima ricevuta. Le ricevute rimarranno disponibili nella pagina personale dello Sportello Online delle studentesse e degli studenti alla sezione "Ricevute".

Le studentesse e gli studenti che in fase di compilazione hanno inserito il protocollo ISEE o il protocollo di rilascio della DSU, **entro 48 ore lavorative** dalla seconda ricevuta, ne riceveranno un'altra con oggetto "Ricevuta dati INPS" contenente i dati relativi all'interrogazione del database INPS da parte EDISU. Qualora EDISU non reperisse nessun ISEE valido verrà indicata la motivazione della mancata validità.

Le studentesse e gli studenti la cui ricevuta con oggetto "Ricevuta dati INPS" presenta la dicitura "Nella banca dati INPS è presente un'Attestazione ISEE non valevole per il diritto allo studio universitario per il richiedente benefici" devono inserire i dati ISEE relativi alla nuova e corretta Attestazione ISEE Universitario nella **procedura di Modifica dati entro le ore 12 del 3 settembre 2024, giorno di scadenza** per la presentazione della domanda.

Le studentesse e gli studenti la cui ricevuta con oggetto "Ricevuta dati INPS" presenta la dicitura "ISEE con annotazioni di omissioni e/o difformità" devono trasmettere la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020. L'invio della documentazione può avvenire tramite la **procedura di Modifica dati entro le ore 12 del 3 settembre 2024, giorno di scadenza** per la presentazione della domanda oppure successivamente tramite il sistema di ticketing, sezione ISEE requisiti economici.

Possono altresì presentare **reclamo**, di cui al successivo comma 6, allegando, unitamente alla documentazione comprovante le difformità riscontrate, ISEE e DSU annotate.



Non saranno accettate domande presentate secondo modalità anche solo parzialmente differenti rispetto a quelle descritte nel presente articolo. La trasmissione online della domanda deve avvenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza. La procedura si chiude automaticamente alle ore 12:00 di tale giorno e il countdown presente viene azzerato. Oltre le ore 12:00 del termine di scadenza, non sarà possibile presentare la domanda anche se la mancata presentazione sia dovuta a cause di forza maggiore o da fatto di terzi (es problemi legati alla connessione internet o al terminale in uso).

Qualsiasi evento verificatosi successivamente alla data di presentazione della domanda (concessione di altra borsa di studio o di altro aiuto economico, trasferimento ad altro Ateneo, rinuncia agli studi, cambio di impegno da part-time a full-time e viceversa, impossibilità di proseguire gli studi, ritiro dall'iscrizione, passaggio di dipartimento o corso di studi, cambio di sede di corso di studi ecc.) deve essere tempestivamente comunicato e documentato agli uffici EDISU, che verificheranno il mantenimento dei requisiti e adotteranno gli eventuali provvedimenti di revoca dei benefici. In caso contrario, EDISU si riserva la possibilità di prendere provvedimenti in relazione all'omissione della comunicazione.

Art. 7 comma 3 IBAN

Le studentesse e gli studenti devono inserire l'IBAN circuito SEPA tramite l'apposita procedura nella propria pagina personale dello Sportello Online.

I vincitori possono ricevere la borsa di studio esclusivamente tramite accredito su un conto corrente o una carta prepagata dotati di IBAN di cui siano intestatari o cointestatari. Sono esclusi i libretti di risparmio postali.

Per inserire un IBAN ex novo o per modificare l'IBAN precedentemente inserito nel database EDISU bisogna accedere alla propria pagina personale dello Sportello Online, compilare la procedura denominata "Coordinate bancarie – IBAN", infine trasmettere i dati esclusivamente online tramite l'apposito tasto "Salva e trasmetti".

Le studentesse e gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Torino possono fornire l'assenso a trasmettere l'IBAN all'Ufficio Tasse e Rimborsi del proprio Ateneo, al fine di ricevere eventuali rimborsi.

Dopo la comunicazione online dell'IBAN viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e gli studenti contenente i dati relativi al codice dichiarato. Tale ricevuta rimane disponibile nella pagina personale dello Sportello Online delle studentesse e gli studenti alla sezione "Ricevute".

L'erogazione della borsa di studio avverrà solo nel caso in cui l'IBAN sia stato inserito entro i termini previsti dai successivi articoli 13 (primi anni), 18 (anni successivi), 27 (dottorati).

Gli **studenti internazionali**, a cui la vigente normativa bancaria italiana non consente l'apertura di un conto corrente, possono inserire un IBAN estero, purché faccia parte del circuito SEPA. Per procedere al pagamento è necessario che il vincitore comunichi un domicilio in Italia. Fino a tale comunicazione il pagamento non potrà essere effettuato.

Relativamente ai pagamenti a favore di studenti provenienti da alcuni "Paesi terzi ad alto rischio" individuati dalla vigente normativa europea, potrebbero verificarsi ritardi o mancati accrediti. In tal caso EDISU non sarà da ritenersi responsabile.

È possibile erogare la borsa di studio agli **studenti internazionali minorenni** esclusivamente in presenza della nomina di un tutore legale con residenza anagrafica in Italia e conto corrente con IBAN italiano o estero, purché faccia parte del circuito SEPA. In tal caso, lo studente minorenne deve **trasmettere entro il 10 dicembre 2024 copia di un atto notarile** (tradotto e legalizzato con le stesse modalità della documentazione consolare di cui all'art. 30 comma 3) in cui uno dei genitori (o entrambi) dichiara i dati anagrafici del tutore legale e autorizza al pagamento della borsa di studio sul suo conto corrente bancario, indicando il codice IBAN/SEPA di riferimento. È necessario allegare anche copia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale del tutore legale.

In mancanza di tale atto notarile, gli studenti minorenni devono attendere il compimento dei 18 anni prima di poter ricevere il pagamento.

Le somme devono essere riscosse entro il 31 dicembre 2026. Se entro tale data non viene comunicato l'IBAN, l'importo relativo al beneficio non è più esigibile.

Art. 7 comma 4 TRASFERIMENTO DOMANDA PRESENTATA AD ALTRI ENTI

Le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda presso un Ente per il Diritto allo Studio di un'altra regione e si trasferiscono in un Ateneo piemontese possono trasferire la propria domanda. Per effettuare tale trasferimento devono:

- inviare una copia della domanda presentata presso l'Ente di altra regione tramite apertura di un ticket, unitamente a copia fronte/retro di un proprio documento d'identità, un recapito telefonico e una dichiarazione sul corso e la sede che intendono frequentare in Piemonte.
- richiedere all'Ente di altra regione l'invio della domanda in originale tramite posta a EDISU Piemonte, o indirizzo di posta certificata.

La documentazione sopra descritta deve pervenire entro il **16 settembre 2024**, termine di presentazione dei reclami per il servizio abitativo (**se si vuole trasferire una domanda di borsa e servizio abitativo**) o entro il **12 novembre 2024** temine per la presentazione dei reclami per la sola borsa di studio (**se si vuole trasferire una domanda di sola borsa**).

Gli studenti che non erano "fuori sede" nella regione presso la quale hanno presentato domanda di borsa di studio o non avevano richiesto il servizio abitativo possono integrare la domanda chiedendo l'aggiunta della richiesta di servizio abitativo, qualora rientrino nella condizione di fuori sede ai sensi dell'art. 4 e il trasferimento della domanda avvenga entro il 16 settembre 2024.

Art. 7 comma 5 MODIFICHE AI DATI INSERITI IN DOMANDA

Per le studentesse e gli studenti che presentano la domanda accedendo con **SPID o CIE**, i dati inseriti possono essere modificati fino alla trasmissione online della domanda.

Per le studentesse e gli studenti internazionali che compilano con **Codice Temporaneo d'Accesso** a.a. 2024/25, la procedura online può essere rinavidata in tutte le sue parti e i dati inseriti possono essere modificati fino alla pressione del pulsante "salva definitivamente". Successivamente la domanda risulterà congelata e non sarà più possibile modificarla; i dati inseriti e le richieste fatte potranno essere rettificate solo ed esclusivamente con le modalità indicate al successivo comma 5.1 fino alle ore 12 del giorno di scadenza di presentazione della richiesta.

Art. 7 comma 5.1 MODIFICHE AI DATI E ALLE RICHIESTE DOPO LA TRASMISSIONE MA ENTRO LA SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo la trasmissione online della domanda i dati inseriti possono essere modificati esclusivamente online fino alle ore 12 del giorno di scadenza di presentazione della richiesta, per le seguenti casistiche e secondo le seguenti modalità:

1. Tramite l'apposito tasto "**MODIFICA DATI**", disponibile accedendo alla richiesta di benefici dalla propria pagina personale dello Sportello Online.
 - a. È possibile modificare i dati separatamente per ognuna delle seguenti tipologie: "Residenza/Domicilio", "Dati disabilità", "Protezione internazionale" (solo per Extra UE), "Dati scolastici", "Merito", "Secondo corso di laurea", "Dati economici", "Documentazione allegata" (solo per Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25). All'apertura di ogni singola tipologia vengono visualizzati in sola lettura i dati dichiarati nella domanda. **Si devono inserire solamente i dati che si intende modificare e non quelli che si vogliono confermare.** Può essere presentata solo una richiesta di modifica per tipologia.
 - b. Ogni scheda di modifica deve essere compilata e trasmessa online singolarmente entro le ore 12 del giorno di scadenza di presentazione della richiesta.
2. Le studentesse e gli studenti fuori sede che hanno fatto **domanda per la sola borsa** possono **aggiungere la richiesta di servizio abitativo** tramite l'apposito tasto "**Aggiungi richiesta di posto letto**", disponibile accedendo alla richiesta di benefici dalla propria pagina personale dello Sportello Online. Analogamente, le studentesse e gli studenti che hanno fatto **domanda per borsa e posto letto, ma intendono richiedere la sola borsa** possono **eliminare la domanda di servizio abitativo** tramite l'apposito tasto "**Elimina richiesta di posto letto**", disponibile accedendo alla richiesta di benefici dalla propria pagina personale dello Sportello Online.

Le studentesse e gli studenti **che presentano la domanda di anno successivo per l'ulteriore semestre di laurea triennale** ma intendono immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale nell'a.a. 2024/25, possono richiedere la modifica in domanda primi anni di laurea magistrale, se in possesso dei requisiti, modificando i "Dati scolastici".

Le studentesse e gli studenti immatricolati ad un corso di laurea nell'a.a. 2021/22 **che presentano domanda di primo anno di laurea magistrale ma non si immatricolano**, possono modificare la richiesta in domanda anni successivi per l'ulteriore semestre di laurea, se non si sono laureati entro settembre 2024 e se in possesso dei requisiti di merito, modificando i "Dati scolastici".

Per gli studenti diversamente abili vige la presente disposizione sia che si siano immatricolati nell'a.a. 2021/22 che nell'a.a. 2020/21.

È possibile inviare una sola modifica dati per ogni tipologia. Le studentesse e gli studenti sono invitati a verificare le informazioni inserite prima di trasmettere la rettifica.

Non saranno gestite richieste di modifica dati con modalità anche parzialmente differenti rispetto a quelle indicate al presente articolo, e comunque non oltre la data di scadenza di presentazione della domanda.



In seguito alla trasmissione online viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e agli studenti con oggetto relativo all'operazione effettuata (**modifica+tipologia modifica, aggiunta/eliminazione posto letto**), con in allegato il relativo PDF. L'operazione è da ritenersi correttamente trasmessa se e solo se tale ricevuta viene recapitata all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e dagli studenti e appare nella sezione "Ricevute" della propria pagina personale dello Sportello Online.

L'invio della ricevuta non comporta l'accoglimento della modifica richiesta: l'esito della richiesta sarà disponibile con la pubblicazione della graduatoria provvisoria del beneficio richiesto.

Si ricorda che la sezione "dati economici" della procedura online di "modifica dati" sarà attiva successivamente alla trasmissione della ricevuta "Dati INPS".

I dati economici presentati con procedura di modifica dati devono obbligatoriamente fare riferimento ad un'attestazione **ISEE Universitario** presente in banca dati INPS rilasciata anche precedentemente alla data di reperimento telematico, oppure attraverso la presentazione di un ISEE 2023 ex novo che sani le motivazioni di mancata accettazione da parte di EDISU. Non verranno ritenute valide le modifiche dati che indicano unicamente il numero di protocollo della DSU in assenza di ISEE **elaborato**.

Le studentesse e gli studenti la cui ricevuta con oggetto "Ricevuta dati INPS" presenta la dicitura "Nella banca dati INPS è presente un'Attestazione ISEE non valevole per il diritto allo studio universitario per il richiedente benefici" devono inserire i dati ISEE relativi alla nuova e corretta Attestazione ISEE Universitario nella **procedura di Modifica dati entro le ore 12:00** del giorno di scadenza per la presentazione della domanda.

Le studentesse e gli studenti la cui ricevuta con oggetto "Ricevuta dati INPS" presenta la dicitura "**ISEE con annotazioni di omissioni e/o difformità**" devono trasmettere la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020. L'invio della documentazione può avvenire tramite la **procedura di Modifica dati entro le ore 12 del 3 settembre 2024, giorno di scadenza** per la presentazione della domanda oppure successivamente tramite il sistema di ticketing, sezione ISEE requisiti economici. È altresì possibile presentare una nuova attestazione

ISEE Universitaria che sani le omissioni/difformità riscontrate in quella precedente.

Successivamente alla presentazione di modifica dati online per la sostituzione dei dati ISEE, EDISU Piemonte non procede con l'invio di una ulteriore Ricevuta Dati INPS, quindi i valori ISEE Universitario che lo studente visualizzerà nelle graduatorie provvisorie saranno quelli autocertificati nella procedura di modifica.

Possono altresì presentare **reclamo**, di cui al successivo comma 6, allegando, unitamente alla documentazione comprovante le difformità riscontrate, l'ISEE e DSU annotati.

Per quanto attiene ai richiedenti in qualità di dottorato e scuole di specializzazione si rimanda all'art. 25 comma 2.

Art. 7 comma 5.2 MODIFICA AI DATI E ALLE RICHIESTE TRASMESSE VIA WEB DOPO LA SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo la scadenza di presentazione della domanda, i dati inseriti possono essere rettificati esclusivamente online presentando un **reclamo** dopo la pubblicazione della graduatoria provvisoria secondo le modalità stabilite al successivo comma.

Art. 7 comma 6 RECLAMI AVVERSO LE GRADUATORIE PROVVISORIE

Il reclamo può essere effettuato sia dalle studentesse e dagli studenti risultati idonei che dalle studentesse e dagli studenti risultati esclusi nella graduatoria provvisoria. Le studentesse e gli studenti esclusi devono tenere conto di tutte le causali di esclusione. Verranno accolte esclusivamente istanze di correzioni di errori materiali, relativi a dati riscontrabili in documenti aventi data certa anteriore alla scadenza di presentazione della domanda. In sede di reclamo non è possibile aggiungere la richiesta di cui al precedente punto 2 del comma 5.1.

La procedura di reclamo è disponibile consultando l'esito della graduatoria provvisoria per il beneficio richiesto, selezionando la voce "RECLAMO".

1. È possibile presentare **reclami separati per ognuna delle seguenti tipologie**: "Immatricolazione", "Dati scolastici", "Autocertificazione di Merito", "Convalide", "Dati economici", "Pendenze economiche con EDISU" e "Altre motivazioni" e "Secondo corso di laurea" (disponibile solo per coloro che hanno già effettuato la richiesta dell'incremento entro i termini per la presentazione della domanda). All'apertura di ogni singolo reclamo vengono visualizzati in sola lettura i dati presenti nella graduatoria provvisoria. **Si devono inserire solamente i dati che si intende modificare e non quelli che si vuole confermare.** È possibile inviare un solo reclamo per ogni tipologia. Se necessario, è possibile allegare dei documenti a sostegno del reclamo tramite la procedura, ove presente.
2. Ogni scheda di reclamo deve essere compilata e trasmessa online singolarmente entro le ore 12 del giorno di scadenza di presentazione dei reclami.

Le studentesse e gli studenti **che presentano la domanda di anno successivo per l'ulteriore semestre di laurea triennale** ma intendono immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale nell'a.a. 2024/25, possono richiedere la modifica della richiesta in domanda di primo anno di laurea magistrale, se in possesso dei requisiti, tramite apposito reclamo entro il 12 novembre ore 12.

Le studentesse e gli studenti immatricolati ad un corso di laurea nell'a.a. 2021/22 **che presentano domanda di primo anno di laurea magistrale** ma non si immatricolano, possono modificare la richiesta in domanda di anno successivo per l'ulteriore semestre di laurea, se non si sono laureati entro settembre 2024 e se in possesso dei requisiti di merito, tramite apposito reclamo entro il 12 novembre ore 12.

In seguito alla trasmissione online di ogni singolo reclamo viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e dagli studenti con oggetto: "Acquisizione dati via web + tipologia reclamo". In allegato è disponibile il relativo PDF.

Il reclamo è da ritenersi correttamente trasmesso se e solo se tale ricevuta viene recapitata all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e dagli studenti e appare alla sezione "Ricevute" della propria pagina personale dello Sportello Online.

L'invio della ricevuta non comporta l'accoglimento del reclamo: l'esito sarà disponibile con la pubblicazione della graduatoria definitiva del beneficio richiesto. **Si ricorda che i reclami devono essere trasmessi entro le ore 12:00 del giorno di scadenza** previsto per la presentazione degli stessi.

Per le modalità di visualizzazione della graduatoria provvisoria e le tempistiche di presentazione dei reclami si deve fare riferimento agli artt. 12 commi 2, 3 e 6 (primi anni), 17 commi 3, 4 e 6 (anni successivi), e 26 commi 2, 3 e 5 (dottorato e scuole di specializzazione).

Non è consentito utilizzare i reclami per porre quesiti o dubbi ad EDISU. Pertanto, non si procederà a rispondere a domande poste all'interno dei reclami. A tale scopo deve essere utilizzato il servizio ticketing sul sito www.edisu.piemonte.it

Art. 7 comma 6.1 RECLAMI AVVERSO LE GRADUATORIE PROVVISORIE RELATIVI AI DATI ECONOMICI

Il reclamo avverso esclusioni dalle graduatorie provvisorie per causali economiche è obbligatorio al fine di sanare la propria posizione per le graduatorie definitive, in quanto EDISU Piemonte non procederà con un ulteriore reperimento telematico attraverso la banca dati INPS prima della pubblicazione delle graduatorie definitive.

I dati economici presentati con procedura di reclamo devono obbligatoriamente fare riferimento ad **un'attestazione ISEE** presente in banca dati INPS rilasciata anche precedentemente alla data di reperimento telematico, oppure attraverso la presentazione di un ISEE 2024 ex novo che sani le motivazioni di mancata accettazione da parte di EDISU. **Non verranno ritenuti validi i reclami che indicano unicamente il numero di protocollo della DSU in assenza di ISEE elaborato.**

Di seguito sono riportate le possibili causali di esclusione in graduatoria provvisoria legate a motivazioni economiche e indicazioni sulla possibilità e modalità di presentazione del reclamo:

- i dati dell'attestazione ISEE o della Dichiarazione Sostitutiva Unica non sono reperibili nella banca dati INPS: in questo caso i **dati sono sanabili su reclamo** unicamente in presenza di DSU valevole per il diritto allo studio universitario nei confronti del richiedente e senza annotazioni di omissioni/difformità sottoscritta entro la scadenza della presentazione dell'istanza del beneficio che si intende richiedere;
- l'attestazione ISEE non è valevole per il diritto allo studio Universitario per il richiedente i benefici: in questo caso i **dati sono sanabili su reclamo** unicamente in presenza di un'attestazione ISEE valevole per il diritto allo studio universitario nei confronti del richiedente, elaborata dall'INPS entro il termine utile dei reclami relativi al beneficio richiesto;
- l'attestazione ISEE riporta annotazioni di omissioni o difformità: in questo caso i **dati sono sanabili su reclamo** unicamente in presenza di un'attestazione ISEE valevole per il diritto allo studio nei confronti del richiedente e priva di annotazioni di omissioni/difformità, elaborata dall'INPS entro il termine utile dei reclami relativi al beneficio richiesto, oppure tramite **presentazione dell'attestazione ISEE annotata con relativa DSU e la documentazione comprovante le annotazioni di omissioni/difformità rilevate**⁴⁶. Qualora le studentesse e gli studenti scelgano di avvalersi di quest'ultima opzione, EDISU Piemonte procederà al un ricalcolo d'ufficio dell'attestazione ISEE a uso interno sulla base della documentazione presentata: i dati ricalcolati da EDISU saranno disponibili con la pubblicazione della graduatoria definitiva del beneficio richiesto.

Qualora le studentesse o gli studenti non trasmettano a EDISU Piemonte la documentazione relativa a TUTTE le omissioni/difformità rilevate nell'attestazione ISEE il ricalcolo NON verrà effettuato:

- l'attestazione ISEE presentata tramite la procedura di Modifica Dati non è valida per la partecipazione al concorso: in questo caso i **dati sono sanabili su reclamo** unicamente in presenza di un'attestazione ISEE valevole e che possa correggere la tipologia di esclusione comunicata nella "Ricevuta dati INPS";
- Documentazione allegata incompleta e/o non valida: in questo caso si invitano le studentesse e gli studenti a verificare sul proprio sportello online quali siano i documenti consolari mancanti e/o non validi, e allegare i certificati richiesti tramite l'apposita procedura di reclamo;
- incongruenza/mancanza di documentazione economica: in questo caso si invitano le studentesse e gli studenti ad aprire un ticket e comunicare agli operatori le informazioni richieste al fine di chiarire la situazione economica del richiedente benefici. Indicazioni relative a come trasmettere l'istanza di reclamo verranno fornite direttamente all'interessato in risposta al ticket.



Si ricorda che l'esclusione per mancato reperimento della DSU entro il termine per la presentazione della richiesta benefici NON è sanabile su reclamo.



Nel caso in cui le studentesse e gli studenti vogliano presentare un ISEE CORRENTE, si ricorda che l'attestazione deve obbligatoriamente essere in corso di validità alla data della presentazione del reclamo.

Successivamente alla presentazione di reclamo on line per la sostituzione dei dati ISEE, EDISU Piemonte non procede con l'invio di una ulteriore Ricevuta Dati INPS, quindi i valori ISEE Universitario che lo studente visualizzerà nelle graduatorie definitive saranno quelli autocertificati con la procedura stessa.

Per quanto attiene ai richiedenti in qualità di dottorato e scuole di specializzazione si rimanda all'art. 26 comma 3.

Per quanto attiene alle studentesse e dagli studenti internazionali Extra-UE che devono presentare reclami relativi alla documentazione consolare si rimanda all'art. 31 comma 3.

Art. 7 comma 7 RINUNCIA AI BENEFICI 2024/25

A partire dal **4 settembre 2024**, le studentesse e gli studenti che intendono rinunciare a un beneficio devono obbligatoriamente utilizzare l'apposito tasto "Rinuncia", disponibile accedendo alla richiesta di benefici nella propria pagina personale dello Sportello Online EDISU nella sezione Servizi Online. Tale procedura verrà attivata solo quando la domanda verrà caricata nel database EDISU e le studentesse e gli studenti riceveranno l'e-mail con oggetto "Ricezione pratica" (commi 1.1 e 2.1 del presente articolo). Le studentesse e gli studenti che hanno richiesto sia la borsa sia il servizio abitativo possono rinunciare al solo servizio abitativo ma non possono rinunciare alla sola borsa, poiché la rinuncia a quest'ultima comporta necessariamente anche la rinuncia al servizio abitativo.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti siano già assegnatari di un posto letto presso le residenze EDISU devono presentare la rinuncia direttamente presso la reception della propria Residenza Universitaria e dovranno compilare la rinuncia online selezionando la motivazione per la quale intendono rinunciare al beneficio dall'elenco presente all'interno della procedura. Terminata la compilazione devono inviare la richiesta online cliccando il tasto "Trasmetti". Le studentesse e gli studenti saranno tenuti a pagare il periodo di fruizione secondo quanto disposto dall'art. 35 comma 1.

In seguito alla trasmissione online della rinuncia viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e dagli studenti con oggetto **"Acquisizione dati web, rinuncia benefici 2024/25"**. In allegato è disponibile il PDF della rinuncia.

La rinuncia è da ritenersi correttamente trasmessa se e solo se la ricevuta viene recapitata all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e gli studenti e appare alla sezione "Ricevute" della propria pagina personale dello Sportello Online. L'invio della ricevuta non comporta l'accoglimento automatico della rinuncia che verrà valutata e in caso di diniego il/la richiedente verranno contattati.

La rinuncia comporta la revoca dei benefici fruiti dalle studentesse e gli studenti e la conseguente restituzione del valore monetario dello stesso (art. 47).

⁴⁶ Messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020

ART. 8 ALLOGGIO A TITOLO ONEROSEN

Art. 8 comma 1 STUDENTESSE E STUDENTI FUORI SEDE CHE DEVONO PRESENTARE L'AUTOCERTIFICAZIONE DI ALLOGGIO A TITOLO ONEROSEN

Le studentesse e gli studenti fuori sede che non sono ospiti delle residenze EDISU e che appartengono alle categorie elencate all'art. 5 comma 1.3, sono tenuti a prendere alloggio a titolo oneroso (a pagamento), presso la sede universitaria frequentata (o presso un comune confinante), utilizzando le strutture residenziali pubbliche o alloggi di privati o enti complessivamente per almeno 10 mesi dell'a.a. 2024/25, compresi nel periodo dal 1° settembre 2024 al 30 settembre 2025 per corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale (5 mesi se le studentesse e gli studenti presentano domanda per un ulteriore semestre, compresi nel periodo dal 1° settembre 2024 al 31 marzo 2025) oppure dal 1° ottobre 2024 al 31 marzo 2026 per dottorati e scuole di specializzazione, e a compilare apposita autocertificazione online, secondo le modalità e tempistiche previste al comma 2 del presente articolo, al fine di ricevere, solo ed esclusivamente qualora risultino vincitori nelle graduatorie definitive di borsa, l'importo da fuori sede spettante. Diversamente, in caso di vincita di borsa verrà loro corrisposto l'importo previsto per le studentesse e gli studenti pendolari (art. 5 comma 1.2).



Anche le studentesse e gli studenti Extra-UE con famiglia residente all'estero devono autocertificare l'onerosità del domicilio.



Gli studenti indipendenti devono fare riferimento agli articoli 5 comma 1.3 punto 8 e 6 comma 1.5

Art. 8 comma 1.1 STUDENTESSE E STUDENTI IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE

1. **Assegnatari di un posto letto presso le residenze EDISU:** devono seguire le disposizioni indicate all'art. 33 comma 4. Le studentesse e gli studenti che si trovano nella condizione di "Opzione Erasmus" con soggiorno all'estero inferiore a 8 mesi non devono autocertificare il domicilio a titolo oneroso per il periodo di mobilità.
2. **Non assegnatari di un posto letto presso le residenze EDISU:** devono autocertificare l'onerosità del domicilio secondo le modalità e tempistiche indicate al comma 2 del presente articolo.

Nel caso in cui il periodo di mobilità si svolga per una parte dell'anno accademico, le studentesse e gli studenti dovranno presentare due autocertificazioni, una relativa al domicilio estero e l'altra a quello nel comune in cui ha sede il corso frequentato, in modo che il periodo complessivamente dichiarato copra almeno 10 mesi dell'a.a. 2024/25 ai sensi del comma 1.

Art. 8 comma 2 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE DI ALLOGGIO A TITOLO ONEROSEN

La procedura di autocertificazione dell'alloggio a titolo oneroso (alloggio a pagamento) è disponibile accedendo alla propria pagina personale dello Sportello Online, nelle finestre temporali indicate nella tabella alla pagina seguente. Nel corso della compilazione le studentesse e gli studenti devono indicare la durata e la tipologia di domicilio scegliendo tra:

1. **Contratto di locazione** (appartamento/stanza): le studentesse e gli studenti devono inserire i dati del proprio contratto di locazione (indirizzo del domicilio, canone mensile individuale non comprensivo di spese, numero identificativo del contratto, data di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate, dati del locatore) e allegare la ricevuta di registrazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate in file .pdf.

È responsabilità della studentessa/studente accertarsi che il contratto di locazione:

- sia regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate: al momento della trasmissione della procedura deve infatti essere in possesso di apposita ricevuta di registrazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate. Diversamente, l'autocertificazione sarà considerata non valida.
- riporti il proprio nome e cognome a qualsiasi titolo (il contratto può anche essere eventualmente intestato a un parente di primo grado, purché non risulti affittuario dell'immobile. In caso di fratello/sorella deve comparire anche il nome del richiedente la borsa di studio);
- sia relativo ad un immobile situato nel comune in cui ha sede il corso di studi frequentato, oppure nei comuni limitrofi (confinanti). L'elenco dei comuni confinanti alle sedi di corso è disponibile sul sito www.edisu.piemonte.it nella sezione borsa di studio;
- abbia durata di almeno 10 mesi⁴⁷ compresi nell'a.a. 2024/25 ai sensi del precedente comma 1



È necessario essere in possesso del numero identificativo del contratto (contenuto nella ricevuta di registrazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate) al momento della compilazione della procedura.

2. **Diverso titolo oneroso** (collegio/convitto/pensionato/housing sociale): le studentesse e gli studenti devono inserire i dati del collegio, convitto o pensionato di cui sono ospiti (indirizzo, codice fiscale, retta mensile individuale) per almeno 10 mesi, ai sensi del precedente comma 1, e allegare il contratto (o documento di assegnazione) rilasciato dalla struttura in file .pdf

Le studentesse e gli studenti richiedenti servizio abitativo EDISU che hanno selezionato l'opzione "Collegio Renato Einaudi" in sede di accettazione o dichiarazione di interesse non devono autocertificare l'onerosità del domicilio (art. 33 comma 5).

⁴⁷ D.P.C.M. 9/4/01, art. 4 comma 8 punto c, DM 1320/2021

3. Contratto estero (mobilità internazionale): le studentesse e gli studenti devono inserire i dati del contratto di affitto/ospitalità e allegare il contratto in file .pdf.

Per gli ospiti delle residenze EDISU in mobilità internazionale, vedere anche art. 33 comma 4.1. Le studentesse e gli studenti ospiti presso le residenze EDISU che si trovano nella condizione di "Opzione Erasmus" e rimangono all'estero meno di 8 mesi non devono presentare l'autocertificazione di domicilio a titolo oneroso.

NOVITA'

Gli studenti che hanno presentato la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso dichiarando un **contratto che non copre i 10 mesi** (compresi eventuali contratti che implichino taciti rinnovi), concorreranno per l'assegnazione del solo **importo da pendolare** e, in caso di disponibilità di fondi, potranno ottenere l'integrazione dell'importo da fuori sede sulla seconda rata qualora **a completamento dei 10 mesi richiesti** trasmettano una **dichiarazione integrativa di alloggio a titolo oneroso dal 20 marzo alle ore 12 del 10 aprile 2025**, allegando la registrazione del nuovo contratto o la proroga di quello scaduto.

Non sarà possibile inviare integrazioni di contratto dopo tale data neanche tramite ticket.

L'autocertificazione deve essere compilata e trasmessa esclusivamente online entro le ore 12 del giorno di scadenza, tramite l'apposito tasto "Salva e trasmetti".

In seguito alla trasmessione dell'autocertificazione viene inviata all'indirizzo e-mail indicato dalle studentesse e dagli studenti una ricevuta con oggetto **"Autocertificazione di alloggio a titolo oneroso"**. L'autocertificazione è da ritenersi correttamente trasmessa se e solo se viene recapitata tale ricevuta, la quale rimarrà disponibile nella pagina personale dello Sportello Online delle studentesse e degli studenti, nella sezione "Ricevute".

In caso vi sia un cambio di alloggio dopo la presentazione della dichiarazione, il/la richiedente, se vincitore si borsa di studio con importo da "fuori sede", entro 1 mese della registrazione del nuovo contratto (o stipula dello stesso in caso di diverso titolo oneroso) dovrà presentare via ticket i dati del nuovo contratto, a completamento dei 10 mesi richiesti.

Qualora durante i controlli emerga l'interruzione del contratto dichiarato e la mancata comunicazione dell'eventuale nuovo contratto, l'importo della borsa di studio verrà derubricato a "pendolare".

L'importo di borsa di studio non è dipendente dal tipo di contratto né dal canone mensile di locazione. Pertanto, le studentesse e gli studenti riceveranno, se vincitori nelle graduatorie definitive di borsa di studio, l'importo spettante previsto dall'art. 5 comma 1.3.

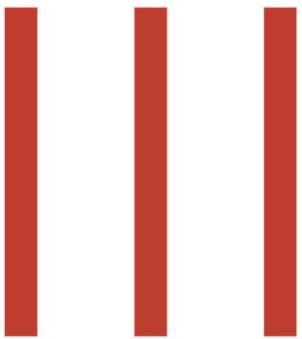
Verranno effettuati controlli sull'effettiva registrazione dei contratti di locazione e controlli a campione di almeno il 30% delle dichiarazioni sull'effettivo pagamento di 10 mensilità di canone o retta. In caso non venga riscontrato il contratto o il diverso titolo oneroso, verrà sospesa l'erogazione della seconda rata fino a termine controllo ed eventualmente la borsa di studio verrà derubricata ad importo "pendolare".

In caso di ulteriori accertamenti potrà essere richiesta la presentazione di regolari ricevute di pagamento, che devono pertanto essere registrate a proprio nome.

TIPOLOGIA STUDENTE	DATE PRESENTAZIONE AUTOCERTIFICAZIONE
Primi anni corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico che si immatricolano entro il 31 ottobre 2024	Dal 22 ottobre al 5 novembre 2024 ore 12 Per essere considerati "fuori sede" nelle graduatorie definitive dell'8 novembre
Primi anni e anni successivi corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale	Dal 22 ottobre al 19 novembre 2024 ore 12 Per essere considerati "fuori sede" nelle graduatorie definitive del 16 dicembre Per i primi anni laurea e laurea magistrale a ciclo unico che NON si immatricolano entro il 31 ottobre o risultano "idonei" non vincitori nelle graduatorie definitive dell'8 novembre la procedura riaprirà dall'8 al 19 novembre 2024 ore 12
• Primi anni e anni successivi sospesi nelle graduatorie del 16 dicembre 2024 • Iscritti a corsi di dottorato e a scuole di specializzazione	Dal 20 marzo al 10 aprile 2025 ore 12 Per essere considerati "fuori sede" nelle rispettive graduatorie definitive Possono altresì autocertificare l'alloggio a titolo oneroso in questa finestra tutti gli studenti primi anni e anni successivi di corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale – per ottenere l'integrazione di importo di borsa da "pendolare" a "fuori sede" in caso di disponibilità di fondi.

! Le studentesse e gli studenti iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale sono tenuti a prendere alloggio a titolo oneroso per 10 mesi, compresi nel periodo dal 1° settembre 2024 al 30 settembre 2025 (oppure di 5 mesi se le studentesse e gli studenti presentano domanda per un ulteriore semestre, compresi nel periodo dal 1° settembre 2024 al 31 marzo 2025) e a compilare apposita autocertificazione online, secondo le modalità e tempistiche previste al presente comma.

Le studentesse e gli studenti iscritti ad un dottorato/scuola di specializzazione sono tenuti a prendere alloggio a titolo oneroso per 10 mesi, compresi nel periodo dal 1° ottobre 2024 al 31 marzo 2026 e a compilare apposita autocertificazione online, secondo le modalità e tempistiche previste al presente comma.



SEZIONE III



**DISPOSIZIONI
SPECIFICHE
PER I PRIMI ANNI**

ART. 9 CHI PUO' FARE DOMANDA: REQUISITI DI ACCESSO

Questa sezione è rivolta alle studentesse e agli studenti che si iscrivono nell'anno accademico 2024/25, a un primo anno di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico, diploma accademico di primo e secondo livello (AFAM).

Le studentesse e gli studenti che hanno effettuato o effettuano un passaggio di corso o un trasferimento da altro Ateneo, anche non piemontese, non possono presentare domanda come primo anno ma devono fare richiesta come anno successivo (art. 15 comma 1.3)

In caso di **iscrizione a tempo parziale** (part time) si può presentare solo domanda standard e NON si può beneficiare della Borsa di Studio per l'ulteriore semestre.



Le studentesse e gli studenti devono presentare la richiesta entro le scadenze indicate all'art. 10 comma 2 anche se al momento della presentazione della domanda non fossero ancora regolarmente immatricolati. Qualora le studentesse e gli studenti si immatricolassero a un corso diverso rispetto a quello indicato nella domanda, devono comunicare la variazione a EDISU tempestivamente con le modalità indicate all'art. 7 comma 5 e comma 6.

Per quanto concerne i "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68" fare riferimento alla Sezione X del presente Bando.

Art. 9 comma 1 REQUISITI DI ACCESSO AL CONCORSO

Oltre ai requisiti economici (art. 6), all'atto della presentazione della domanda viene richiesto il possesso dei seguenti requisiti di accesso che verranno verificati in fase di elaborazione delle graduatorie provvisorie e definitive di borsa di studio.

I requisiti di merito vengono richiesti **unicamente per l'erogazione della seconda rata e per mantenere il diritto alla prima già assegnata** o al mantenimento dell'idoneità, secondo le modalità e i termini stabiliti dal successivo art. 13, salvo quanto previsto dal comma 2 del presente articolo in caso di riconoscimenti da carriere precedenti.

TIPOLOGIA CORSO	REQUISITI DI ACCESSO
Corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico, Domanda Standard	<ol style="list-style-type: none">1. Diploma di scuola secondaria superiore, indipendentemente dalla valutazione.2. Immatricolazione al corso entro le scadenze previste dal proprio Ateneo, in ogni caso non oltre il 31 ottobre 2024 (inserimento in graduatorie definitive dell'8 novembre 2024) oppure 30 novembre 2024 (inserimento in graduatorie 16 dicembre 2024). Le studentesse e gli studenti non ancora immatricolati entro il 30 novembre 2024 avranno esito "sospeso" (se non hanno altri motivi di esclusione) e dovranno risultare iscritti alla data del 4 aprile 2025 per poter essere inseriti nelle graduatorie definitive del 30 aprile 2025. Le studentesse e gli studenti internazionali non soggiornanti in Italia devono fare riferimento agli articoli 31 commi 1.1. e 1.2 (per studenti Extra-UE) e 31 comma 2 (per Studenti UE)
Corsi di laurea magistrale	<p>Domanda Standard Immatricolazione al corso di laurea magistrale entro il</p> <ol style="list-style-type: none">a) 30 novembre 2024 per essere inseriti nelle graduatorie definitive del 16 dicembre oppureb) 4 aprile 2025 per essere inseriti nelle graduatorie definitive del 30 aprile ai sensi dell'art. 11 comma 2. <p>Conferma dei Benefici per Merito</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vincita della borsa di studio nell'a.a. 2023/24 presso l'EDISU Piemonte.2. Immatricolazione al corso di laurea nell'a.a. 2021/22 e conseguimento del titolo di laurea entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2023/24.3. Immatricolazione al corso di laurea magistrale entro il: a) 30 novembre 2024 per essere inseriti nelle graduatorie definitive del 16 dicembre oppure b) 4 aprile 2025 per essere inseriti nelle graduatorie definitive del 30 aprile ai sensi dell'art. 11 comma 2. <p>Per la conferma del servizio abitativo, le studentesse e gli studenti devono essere stati assegnatari di posto letto, anche con proroga d'ingresso o essere presenti alla data del 30 maggio 2024 nella graduatoria unica di scorrimento per l'a.a. 2023/24 e avere percepito la borsa di studio 2023/24 con importo da pendolare per via della mancata presentazione del domicilio a titolo oneroso. Diversamente, possono confermare per merito solo la borsa di studio (art. 16 comma 1), mentre rientrano nelle graduatorie di servizio abitativo come primo anno Domanda Standard (art. 12 comma 1).</p>

Gli studenti e le studentesse possono presentare domanda dopo una rinuncia agli studi indipendentemente da quando questa rinuncia è stata effettuata.

Se **presentano domanda di borsa di studio dopo una rinuncia agli studi o decadenza dagli studi** ed hanno beneficiato della borsa o della borsa di studio e del servizio abitativo per uno o più anni accademici durante l'iscrizione al corso precedente, immatricolandosi al nuovo corso **non potranno richiedere benefici a EDISU per un numero di anni pari a quello in cui hanno fruito di tali benefici durante la precedente iscrizione** (anche nel caso in cui abbiano rinunciato a un corso di laurea o laurea magistrale e si siano successivamente iscritti ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico, e viceversa), a meno che non restituiscano la borsa di studio percepita entro il 12 novembre 2024, termine per la presentazione dei reclami.

Art. 9 Comma 1.1 PASSAGGI DI CORSO E TRASFERIMENTI DA ALTRI ATENEL

Le studentesse e gli studenti già iscritti al sistema universitario italiano negli anni accademici precedenti che effettuano un **passaggio di corso all'interno dello stesso Ateneo o un trasferimento da altro Ateneo**, anche non piemontese, **NON possono presentare domanda come primo anno** ma devono fare richiesta come anno successivo, indipendentemente dall'anno di corso al quale vengono iscritti dagli Atenei o AFAM.

Il passaggio di corso all'interno dello stesso Ateneo non equivale ad un'interruzione di carriera. Pertanto, in seguito ad un passaggio, sarà considerato come anno di prima immatricolazione quello del corso precedente e non potrà essere presentata domanda come primo anno. Tali studenti devono fare riferimento all'art. 15 comma 4 della successiva Sezione Anni Successivi.

Sia in caso di passaggio sia in caso di trasferimento, ai fini del calcolo dei requisiti di merito sarà preso in considerazione esclusivamente il numero di crediti riconosciuti ai sensi dell'art. 15 comma 4.

Art. 9 comma 2 RICONOSCIMENTO CREDITI (ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, CORSI SINGOLI, CARRIERE PRECEDENTI)

Le studentesse e gli studenti che ottengono

- a) un'abbreviazione di carriera⁴⁸, in seguito al riconoscimento dei crediti relativi ai titoli conseguiti o agli esami svolti presso un Ateneo estero
- b) il riconoscimento di crediti derivanti da corsi/insegnamenti singoli precedentemente sostenuti
- c) il riconoscimento dei crediti da una precedente carriera chiusa in seguito a rinuncia o decadenza

nelle graduatorie EDISU verranno considerati come iscritti a un primo anno o come ad un anno successivo al primo in base al numero di crediti riconosciuti, come di seguito descritto.

1. Corsi di laurea
 - a. Da 0 a 24 crediti: primo anno.
 - b. Da 25 a 79 crediti: secondo anno.
 - c. Da 80 a 134 crediti: terzo anno.
 - d. 135 o più crediti: ulteriore semestre.
2. Corsi di laurea magistrale
 - a. Da 0 a 29 crediti: primo anno.
 - b. Da 30 a 79 crediti: secondo anno.
 - c. 80 o più crediti: ulteriore semestre.
3. Corsi di laurea magistrale a ciclo unico
 - a. Da 0 a 24 crediti: primo anno.
 - b. Da 25 a 79 crediti: secondo anno.
 - c. Da 80 a 134 crediti: terzo anno.
 - d. Da 135 a 189 crediti: quarto anno.
 - e. Da 190 a 244 crediti: quinto anno.
 - f. Da 245 a 299 crediti: sesto anno.
 - g. 300 o più crediti: ulteriore semestre.

Lo schema sopra riportato è condizionato alla possibilità di conseguire nel piano carriera i crediti richiesti. Diversamente si rimanda a quanto disposto dall'art 15 comma 2 e allegato A2.

I crediti riconosciuti per diverse motivazioni (abbreviazione di carriera, corsi singoli, carriere precedenti) vengono sommati al fine della valutazione dell'anno di iscrizione, anche se il riconoscimento è avvenuto in un anno accademico antecedente al 2024/25.

Sarà considerato valido solo il totale dei crediti fornito dagli Atenei, qualsiasi discordanza tra i crediti dichiarati dalle studentesse e gli studenti e quelli confermati dall'Ateneo dovrà essere chiarita dalle studentesse e dagli studenti presso il proprio Ateneo.

Si precisa che per le studentesse e gli studenti con disabilità uguale o superiore al 66% o riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o comma 3 della legge 104/1992 il numero di crediti convalidati viene ridotto ai sensi del successivo art. 29 comma 3.2, mentre per le studentesse e gli studenti part time viene ridotto ai sensi dell'art. 15 comma 2.

Se le studentesse e gli studenti, al momento della presentazione della domanda, hanno già richiesto al proprio Ateneo l'abbreviazione di carriera estera, il riconoscimento di singoli corsi/insegnamenti o la convalida di crediti dalla precedente carriera chiusa a seguito di rinuncia o decadenza, dovranno dichiararlo tramite l'apposita procedura presente alla sezione "Dati scolastici" della domanda online.

Se il riconoscimento dei crediti avviene

1. **prima della presentazione della domanda:** le studentesse e gli studenti sono tenuti a dichiararlo tramite l'apposita opzione disponibile alla sezione "Dati scolastici" della richiesta;
2. **dopo la presentazione della domanda, ma entro il 12 novembre 2024 (31 ottobre per gli studenti immatricolati ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico):** le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione a EDISU compilando il relativo reclamo nell'apposita sezione oppure aprendo un ticket come utente accreditato.
3. **dopo il 12 novembre 2024 (31 ottobre per gli studenti immatricolati ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico):** le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione a EDISU compilando il relativo reclamo nell'apposita sezione oppure aprendo un ticket come utente accreditato ma verranno considerati come primo anno per il corrente a.a. 2024/25, ma nell'a.a. 2025/26 tali studenti verranno inseriti nell'anno corretto in base al numero di crediti riconosciuti.

⁴⁸ Criteri Regionali 2024/25 Sez. V art. 3

Se le studentesse e gli studenti non hanno sostenuto esami in Italia, ai fini del calcolo del punteggio di merito verrà considerata la media attestata al voto più basso del livello C della media ECTS del corso frequentato, comunicata ad EDISU dall'Ateneo.

Le suddette disposizioni vigono anche in caso di "immatricolazione anticipata" a partire da marzo 2024.

⚠️ *Le studentesse e gli studenti che hanno richiesto l'abbreviazione di carriera estera (punto a del presente comma) sono comunque tenuti al soddisfacimento dei requisiti di merito indicati ai commi 5 (se vincitori) e 6 (se idonei) del successivo articolo 13, diversamente i benefici eventualmente fruiti verranno revocati. Nei crediti richiesti possono essere conteggiati soltanto gli esami superati nel proprio Ateneo piemontese, non quelli sostenuti all'estero e riconosciuti dall'Ateneo per l'abbreviazione di carriera. La corresponsione della seconda rata di borsa di studio è subordinata al conseguimento entro il 10 agosto 2025 di 20 crediti per le studentesse e gli studenti iscritti a tempo pieno o di 11 crediti se iscritti a tempo parziale. Se tali crediti non saranno conseguiti entro il 30 novembre 2025 verrà loro revocata la borsa di studio e/o il valore del servizio abitativo frutto secondo quanto previsto all'art. 47.*

ART. 10 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Art. 10 comma 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande potranno essere presentate a partire dal **18 luglio 2024**. Le modalità di presentazione della domanda sono indicate all'art. 7 comma 1.1 (per le studentesse e gli studenti in possesso di SPID o CIE) e 1.2 (per le studentesse e gli studenti internazionali privi di residenza in Italia in possesso di Codice Temporaneo d'Accesso). Le studentesse e gli studenti internazionali con nucleo familiare residente all'estero devono seguire le modalità di presentazione della domanda indicate agli artt. 30 e 31.

Le studentesse e gli studenti **minorenni**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, devono far compilare ai propri genitori/tutori il modulo di autorizzazione alla presentazione della domanda di borsa di studio, disponibile sul sito EDISU alla Sezione Documentazione > Modulistica > Borse e altri contributi, che dovrà essere allegato alla domanda stessa nell'upload relativo al documento di identità, unitamente al documento di identità dei genitori.

Per l'accreditto sull'IBAN devono verificare quanto indicato all'art. 7 comma 3.

⚠️ *Le studentesse e gli studenti devono presentare la richiesta entro le scadenze indicate nella seguente tabella anche se al momento della presentazione della domanda non sono ancora regolarmente immatricolati. Qualora si immatricolassero a un corso diverso rispetto a quello indicato nella domanda, dovranno comunicare tempestivamente la variazione a EDISU secondo le modalità indicate all'art. 7 comma 5 e comma 6.*

Qualsiasi evento verificatosi successivamente alla data di presentazione della domanda (concessione di altra borsa di studio o di altro aiuto economico, trasferimento ad altro Ateneo, rinuncia agli studi, cambio di impegno da part-time a full-time e viceversa, impossibilità di proseguire gli studi, ritiro dall'iscrizione, passaggio di dipartimento o corso di studi, Modifica di sede di corso ecc.) deve essere tempestivamente comunicato e documentato agli uffici EDISU, con l'apertura di un ticket, che verificheranno il mantenimento dei requisiti e adotteranno gli eventuali provvedimenti di revoca dei benefici. In caso contrario, EDISU si riserva la possibilità di prendere provvedimenti in relazione all'omissione della comunicazione. In caso di trasferimento ad altro Ateneo Piemontese le studentesse e gli studenti verranno inseriti in calce alla graduatoria del nuovo Ateneo e livello di corso.

Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo non piemontese o rinuncia agli studi successiva alla pubblicazione delle graduatorie definitive e nel corso dell'anno accademico, il beneficio vinto o la condizione di idoneità verranno revocati.

Art. 10 comma 2 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TIPOLOGIA DI RICHIESTA	SCADENZA
BORSA DI STUDIO E SERVIZIO ABITATIVO	3 SETTEMBRE ORE 12
BORSA DI STUDIO	3 SETTEMBRE ORE 12

⚠️ *La trasmissione online della domanda deve sempre avvenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza. Tale procedura si chiude automaticamente alle ore 12:00 di tale giorno e il countdown presente viene azzerato.*

Oltre le ore 12:00 del termine di scadenza, non sarà possibile presentare la domanda anche se la mancata presentazione sia dovuta a cause di forza maggiore o da fatto di terzi (es problemi legati alla connessione internet o al terminale in uso).

⚠️ *Per le studentesse e gli studenti internazionali non residenti in Italia che presentano la domanda con Codice Temporaneo d'Accesso, la trasmissione entro le ore 12:00 sarà possibile solo dopo aver allegato il PDF firmato della domanda e la copia del documento di identità in corso di validità.*

Dalla richiesta del Codice Temporaneo d'Accesso al suo rilascio da parte di EDISU possono essere necessarie fino a 6 ore. Il richiedente deve tenerne conto nel calcolo della tempistica necessaria per la compilazione e trasmissione della domanda entro i termini stabiliti dal bando, assumendosene la piena responsabilità.

Per quanto concerne i "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68" fare riferimento alla Sezione X del presente Bando.

ART. 11 DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I PRIMI ANNI DI LAUREA MAGISTRALE

Le studentesse e gli studenti che richiedono i benefici EDISU 2024/25 per un Primo Anno di Laurea Magistrale **non devono necessariamente essere laureati** al momento della trasmissione della domanda

Tutte le studentesse e gli studenti che hanno intenzione di immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale nel corso dell'a.a. 2024/25 secondo quanto indicato agli artt. 9 e 11 del presente bando devono presentare domanda entro le scadenze in qualità di Primi anni:

- a) se si immatricolano entro il 30 novembre 2024 saranno inseriti nelle graduatorie definitive del 16 dicembre 2024
- b) se non si immatricolano entro il 30 novembre 2024 devono fare riferimento al successivo art. 11 comma 2.

Le studentesse e gli studenti internazionali non soggiornanti in Italia devono fare riferimento agli articoli 31 comma 1.1. (per studenti Extra-UE) e 31 comma 2 (per Studenti UE).

Art. 11 comma 1 TRASFORMAZIONE DOMANDA

Qualora le studentesse e gli studenti immatricolati ad un corso di laurea nell'a.a. 2021/22 **presentino la domanda di primo anno di laurea magistrale** ma non si immatricolino, possono informare EDISU tramite apposita procedura di reclamo entro il 12 novembre 2024 indicando i dati relativi al corso di laurea triennale: la domanda verrà convertita in domanda anni successivi per l'ulteriore semestre di laurea triennale, se non si sono laureati entro settembre 2024 e se in possesso dei requisiti di merito.

Le studentesse e gli studenti che presentano domanda per una carriera di laurea di primo livello con immatricolazione precedente al 2021/22 ma che, a seguito dei controlli con l'Ateneo indicato in domanda, dovessero risultare iscritti al primo anno di un corso di Laurea Magistrale, verranno inseriti nelle graduatorie di tale carriera.

Qualora le studentesse e gli studenti **presentino la domanda di anno successivo per l'ulteriore semestre di laurea triennale** ma si iscrivano ad un corso di laurea magistrale entro il 30 novembre 2024, possono informare EDISU tramite apposita procedura di reclamo entro il 12 novembre ore 12 indicando i dati relativi al corso di laurea magistrale, la domanda verrà convertita in domanda primi anni di laurea magistrale, se in possesso dei requisiti.

Art. 11 comma 2 MANCATA IMMATRICOLAZIONE ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2024

Le studentesse e gli studenti che presentano domanda per il primo anno di Laurea Magistrale, se **entro il 30 novembre 2024 non risulteranno immatricolati** al corso di Laurea Magistrale, avranno esito "sospeso per mancata iscrizione" nelle **graduatorie definitive di Borsa di Studio del 16 dicembre 2024 e dovranno immatricolarsi entro il 4 aprile 2025**.

Tali studenti e studentesse verranno inseriti nelle graduatorie provvisorie del 20 marzo 2025 e potranno presentare reclamo entro le ore 12 del 4 aprile 2025. Saranno poi inseriti nelle **graduatorie definitive di Borsa di Studio del 30 aprile 2025** (ore 12:00).

Gli studenti vincitori di borsa 2023/24 in qualità di ultimo anno di corso avranno la priorità in queste graduatorie.

Qualora non si immatricolino e abbiano i requisiti di merito per la borsa di ulteriore semestre, dovranno presentare reclamo e la domanda verrà riconvertita in domanda di ulteriore semestre se non si sono laureati entro settembre 2024 e possiedono i requisiti di merito.

Le studentesse e gli studenti inseriti nelle graduatorie del 30 aprile 2025 devono conseguire 20 crediti entro il 10 agosto 2025 per avere diritto alla seconda rata di borsa 2024/25.

Per richiedere eventualmente la borsa di studio per l'a.a. 2025/26 dovranno conseguire i crediti richiesti per la domanda di borsa di studio entro il 10 agosto 2025.

Se tali studenti presentano domanda anche di servizio abitativo:

- qualora siano assegnatari di posto letto ma **non si immatricolino a un Primo Anno di Laurea Magistrale entro il 4 aprile 2025, non solo saranno esclusi nelle graduatorie del 30 aprile 2025 ma dovranno altresì lasciare il posto letto** e pagare la tariffa di **€ 8,18 giornalieri** per il periodo di permanenza in residenza.
- qualora siano **inseriti nella "graduatoria unica di scorrimento"** di cui all'art. 33 comma 3 del presente bando e si **immatricolino a un Primo Anno di Laurea Magistrale entro il 4 aprile 2025**, non saranno cancellati dalla "graduatoria unica di scorrimento"

Le studentesse e gli studenti internazionali non soggiornanti in Italia devono fare riferimento agli articoli 31 comma 1.1 (per studenti Extra-UE) e 31 comma 2 (per Studenti UE).

ART. 12 GRADUATORIE E RECLAMI

Le studentesse e gli studenti interessati avranno cura di visionare le graduatorie nelle modalità sotto indicate in quanto non verranno inviate altre comunicazioni.

Le graduatorie saranno pubblicate nella propria pagina personale dello Sportello Online, sezione "Borsa di studio", cliccando su "Elaborato in graduatoria". Le studentesse e gli studenti che hanno richiesto sia il servizio abitativo che la borsa dovranno consultare due distinte graduatorie: la prima relativa al servizio abitativo, la seconda relativa alla borsa di studio.

Per ogni beneficio richiesto sarà pubblicata prima una graduatoria provvisoria poi una graduatoria definitiva.

Dopo il termine ultimo di presentazione delle domande di borsa, prima della pubblicazione della graduatoria provvisoria di borsa e nel periodo intercorrente tra la pubblicazione della graduatoria provvisoria e quella definitiva di borsa, verranno effettuati i controlli con gli Atenei al fine di accertare la regolare immatricolazione delle studentesse e degli studenti ed eventuali requisiti di merito. Le graduatorie provvisoria e definitiva di borsa recepiranno l'esito di tali accertamenti.

Le graduatorie di servizio abitativo verranno invece elaborate sulla base dei dati autocertificati dalle studentesse e dagli studenti. Su richiesta delle studentesse e degli studenti, in particolari situazioni, possono essere effettuati controlli anche al momento della compilazione della domanda.



Non verrà inviata nessuna comunicazione individuale riguardo all'esito dei concorsi. Le graduatorie possono essere consultate esclusivamente all'interno della propria pagina personale dello Sportello Online (cliccando su "Elaborato in graduatoria" nella sezione "Borsa di studio") e presso gli Sportelli EDISU.

Art. 12 comma 1 CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per le studentesse e gli studenti iscritti ai primi anni di corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale che presentano Domanda Standard, le borse vengono ripartite sulla base di quanto indicato all'art. 1 comma 4.

Le graduatorie vengono suddivise per Ateneo e livello di corso (laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale), senza distinzioni fra dipartimenti, e all'interno di ogni livello sono ordinate in modo crescente sulla base dell'ISEE Universitario (ISEE parificato per le studentesse e gli studenti Extra-UE con famiglia residente in un Paese Extra-UE). A parità di ISEE Universitario, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con età inferiore.⁴⁹

Le graduatorie di servizio abitativo vengono formulate con le stesse modalità previste per la borsa di studio, garantendo almeno un posto letto per Ateneo.

Nella formulazione delle graduatorie di servizio abitativo si procede per ogni sede con la formulazione di una graduatoria primi anni standard per le studentesse e gli studenti con cittadinanza Extra-UE e con nucleo familiare residente in un Paese Extra-UE e studenti titolari di protezione internazionale come previsto al punto 1 dell'art. 4 comma 1, a cui è riservato il 15% dei posti spettanti ad ogni Ateneo per gli iscritti al primo anno.

Art. 12 comma 2 GRADUATORIE PROVVISORIE

Nella graduatoria provvisoria sono possibili 2 esiti:

1. **Idoneo:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, devono quindi attendere la pubblicazione della graduatoria definitiva.
2. **Escluso:** le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o hanno commesso errori materiali durante la compilazione della domanda. **Qualora gli errori possano essere sanati in fase di reclamo sarà indicata apposita dicitura "sanabile su reclamo".** Qualora le studentesse e gli studenti non sanassero l'esclusione in fase di reclamo avverso alla graduatoria provvisoria saranno esclusi dal beneficio.

In merito alle studentesse e gli studenti vincitori o assegnatari di un posto letto presso una residenza EDISU che risultano esclusi dalle graduatorie provvisorie di borsa, qualora:

1. non intendano presentare reclamo, dovranno lasciare il posto letto entro 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria di borsa e pagare la tariffa di € 8,18 giornalieri per il periodo di permanenza in residenza;
2. presentino reclamo, dovranno farlo con le modalità indicate all'art. 7 comma 6 ed entro le scadenze indicate al comma 5 del presente articolo.

Art. 12 comma 3 RECLAMI

Le studentesse e gli studenti esclusi dalle graduatorie provvisorie, oppure gli idonei che debbano modificare i propri dati, possono presentare reclamo tramite procedura online con le modalità indicate all'art. 7 comma 6 ed entro le scadenze indicate al comma 5 del presente articolo. Gli esiti dei reclami saranno disponibili con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

⁴⁹ Criteri Regionali a.a 2024/25 Sez. VII art. 2a

Le studentesse e gli studenti che **NON intendono accettare il servizio abitativo** richiesto devono presentare la rinuncia al medesimo entro le ore **12 del 16 settembre 2024**, compilando l'apposito reclamo avverso alla graduatoria provvisoria di servizio abitativo. Diversamente, qualora risultassero vincitori di borsa di studio, **riceveranno l'importo corrispondente alla tipologia di "pendolare"**.

Art. 12 comma 4 GRADUATORIE DEFINITIVE DI POSTO LETTO

Sono possibili 3 esiti:

1. **Vincitore**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto ad usufruire di un posto letto presso le residenze EDISU; devono inoltre accettare il servizio abitativo online con le modalità indicate all'art. 33 comma 1.
2. **Idoneo**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, ma non possono usufruire del servizio abitativo presso le residenze EDISU per esaurimento dei posti letto disponibili, devono inoltre dichiarare l'interesse al servizio abitativo online con le modalità indicate all'art. 33 comma 2.
3. **Escluso**: le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o non hanno sanato tramite reclamo gli errori materiali presenti nella domanda.

Qualora le studentesse e gli studenti **cambino sede di corso dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive di servizio abitativo o delle graduatorie di scorrimento**, verranno inseriti in coda alla graduatoria definitiva o graduatoria di scorrimento della nuova **sede di corso**. In caso vi siano più studenti che devono essere inseriti nella nuova sede di corso l'ordine di inserimento avverrà in base alla data e orario di comunicazione da parte dello stesso del cambio sede di corso.

Per quanto attiene alle graduatorie di Dottorato e Scuole di specializzazione si rimanda alla sezione VI.

Art. 12 comma 5 GRADUATORIE DEFINITIVE DI BORSA DI STUDIO

EDISU pubblicherà graduatorie definitive distinte in base alla tipologia di corso e alla data di immatricolazione.

Art. 12 comma 5.1 PRIME GRADUATORIE DEFINITIVE PER STUDENTI PRIMO ANNO DI LAUREA O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO CON IMMATRICOLAZIONE ENTRO IL 31 OTTOBRE 2024

In queste graduatorie sono presenti solo le studentesse e gli studenti in possesso dei requisiti, **immatricolati al corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico entro il 31 ottobre**. Sono possibili 2 esiti:

1. **Vincitore**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto ad usufruire della borsa di studio.
2. **Idoneo**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, ma non possono usufruire della borsa di studio per esaurimento delle risorse disponibili, devono inoltre seguire le disposizioni indicate agli artt. 5 e 12.
Gli idonei in tali graduatorie saranno inseriti nelle successive graduatorie di dicembre, in posizione prioritaria

Art. 12 comma 5.2 GRADUATORIE DEFINITIVE GENERALI

In queste graduatorie sono presenti tutte le studentesse e gli studenti richiedenti borsa di studio, fatta eccezione per gli studenti già risultati vincitori nelle graduatorie precedenti. Sono possibili 4 esiti:

1. **Vincitore**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto ad usufruire della borsa di studio.
2. **Idoneo**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, ma non possono usufruire del beneficio richiesto per esaurimento delle risorse disponibili, devono inoltre seguire le disposizioni indicate agli artt. 5 e 12
3. **Sospeso**: le studentesse e gli studenti richiedenti beneficio di borsa di studio **che non sono risultati regolarmente immatricolati entro il 30 novembre 2024** saranno inseriti nelle graduatorie **definitive di borsa di studio di dicembre** con il **risultato "sospeso"**:
4. **Escluso**: le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o non hanno sanato tramite un reclamo gli errori materiali presenti nella domanda.

Art. 12 comma 5.2 GRADUATORIE DEFINITIVE PER STUDENTI SOSPESI A DICEMBRE

In queste graduatorie sono presenti le studentesse e gli studenti risultati "sospesi" nelle graduatorie di dicembre. Sono possibili 3 esiti:

1. **Vincitore**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto ad usufruire della borsa di studio
2. **Idoneo**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, ma non possono usufruire del beneficio richiesto per esaurimento delle risorse disponibili, devono inoltre seguire le disposizioni indicate agli artt. 5 e 12
3. **Escluso**: le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o non hanno sanato tramite un reclamo gli errori materiali presenti nella domanda.

Le studentesse e gli studenti assegnatari di un posto letto presso una residenza EDISU che risultano esclusi dalle graduatorie definitive di borsa dovranno lasciare il posto letto entro 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva di borsa e pagare la tariffa di € 8,18 giornalieri per il periodo di permanenza in residenza.

— Art. 12 comma 6 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI

SERVIZIO ABITATIVO PRIMI ANNI DI LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO E LAUREA MAGISTRALE

GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
11 settembre 2024 ore 12	Dal 11 al 16 settembre 2024 ore 12	23 settembre 2024 ore 12

BORSA DI STUDIO PRIMI ANNI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IMMATRICOLATI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2024

GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
22 ottobre 2024 ore 12	Dal 22 al 29 ottobre 2024 ore 12	8 novembre 2024 ore 12

BORSA DI STUDIO PRIMI ANNI DI LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO E LAUREA MAGISTRALE

GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
22 ottobre 2024 ore 12	Dal 22 ottobre al 12 novembre 2024 ore 12	16 dicembre 2024 ore 12

BORSA DI STUDIO STUDENTI CON ESITO "SOSPESI" NELLE GRADUATORIE DEL 16 DICEMBRE 2024

GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
20 marzo 2025 ore 12	Dal 20 marzo al 4 aprile 2025 ore 12	30 aprile 2025 ore 12

Le studentesse e gli studenti potranno verificare gli esiti accedendo con lo **SPID** o **CIE** alla pagina "graduatorie" del proprio sportello online. Le studentesse e gli **studenti internazionali privi di residenza in Italia** dovranno invece accedere tramite **Codice Temporaneo d'Accesso**.

Avverso agli esiti definitivi della graduatoria, le studentesse e gli studenti che ne avranno interesse potranno ricorrere al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Possono altresì ricorrere al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione.

— ART. 13 REQUISITI DI MERITO, INCREMENTO BORSA PER ISCRIZIONE A SECONDO CORSO, PERIODO DI EROGAZIONE

Le studentesse e gli studenti iscritti ai primi anni risultati vincitori nelle graduatorie definitive di borsa ricevono gli importi di borsa di studio secondo quanto disposto dal successivo comma 4 "Periodo di erogazione borsa di studio"

— Art. 13 comma 1 REQUISITI DI MERITO PER LA SECONDA RATA

Per ottenere la seconda rata di borsa le studentesse e gli studenti devono conseguire i crediti indicati nella tabella sottostante entro il **10 agosto 2025** secondo le modalità e tempistiche previste al successivo comma 4.

20 crediti	Iscritti a tempo pieno a corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico.
11 crediti	Iscritti a tempo parziale a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico.

È inoltre necessario che tali crediti siano regolarmente **registrati dal proprio Ateneo** con data uguale o anteriore al **10 agosto 2025**. Nella somma dei crediti NON potranno essere conteggiati:

1. i crediti derivanti da debiti formativi;
2. i crediti di moduli in itinere che richiedono ulteriori integrazioni per il voto finale;
3. i crediti di singoli insegnamenti non riconosciuti;
4. i crediti in sovrannumero;
5. i crediti convalidati da carriera estera;
6. i crediti provenienti dal corso 24 cfu/60 cfu per la formazione dei docenti.

EDISU non si occupa di didattica, pertanto, in caso di dubbi relativi al proprio piano carriera o alla natura dei crediti conseguiti si invitano studentesse e studenti a rivolgersi all'Ateneo.

Prima dell'erogazione della seconda rata di borsa, EDISU verificherà la registrazione dei crediti richiesti con gli Atenei e pertanto l'erogazione avverrà solo qualora abbia verificato l'effettivo possesso del requisito.

L'esito dei controlli verrà pubblicato sullo sportello online alla data di erogazione della rata nella sezione storico benefici. L'esito potrà essere:

- conforme;
- non conforme. In questo caso vi sarà un successivo esito riferito al merito prima rata in fase di verifica dal 30 marzo 2026.

Per le studentesse e gli studenti che hanno conseguito crediti durante **progetti di mobilità internazionale**, la seconda rata verrà erogata solo dopo l'avvenuto riconoscimento dei crediti sostenuti all'estero da parte dell'Ateneo di appartenenza.

Se le studentesse e gli studenti effettuano **un passaggio di corso durante il primo anno accademico** dopo aver conseguito dei crediti, gli esami sostenuti vengono considerati **validi** ai fini dell'erogazione della seconda rata solo se **riconosciuti dalla nuova struttura accademica di riferimento**.

Per ottenere il pagamento **anticipato** della seconda rata di borsa a fine giugno 2025, **le studentesse e gli studenti devono conseguire entro il 31 maggio 2025 il merito e autocertificarlo entro le ore 12 del 4 giugno 2025**, con le modalità indicate al comma 3.

Art. 13 comma 2 INCREMENTO 20% IMPORTO BORSA PER ISCRIZIONE A SECONDO CORSO

L'articolo 6 del D.M. 1320/2022 prevede che, agli studenti iscritti contemporaneamente a più corsi di studio, sia consentito ottenere e mantenere la borsa di studio, incrementata del 20%, ove siano in possesso e mantengano i requisiti di merito, previsti dal decreto stesso, per l'intera durata dei corsi. L'incremento non è dovuto nel caso in cui lo studente perda i requisiti per la borsa. Non viene neanche corrisposto qualora lo studente perda i requisiti per l'incremento stesso.

La richiesta di incremento del 20% deve essere presentata al momento della compilazione della domanda di borsa di studio, nell'apposita sezione "Dati scolastici" oppure può essere aggiunta tramite la richiesta di modifica dati "Secondo corso di laurea". La richiesta di modifica dati deve essere trasmessa entro la scadenza per la presentazione della domanda di borsa di studio, secondo quanto disposto dal precedente art. 7 comma 5.

Le studentesse e studenti che richiedono la borsa di studio come primo anno di laurea o laurea magistrale a ciclo unico possono richiedere l'incremento solo per un primo anno di corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico, NON possono richiederlo per un anno successivo o una laurea magistrale

L'incremento, riservato agli studenti che richiedono sia la borsa di studio che l'incremento per corsi con **iscrizione a tempo pieno**, verrà erogato unitamente alla seconda rata di borsa di studio per gli studenti iscritti ai primi anni di corso, salvo eventuali modifiche introdotte dal DM del MIUR attuativo della legge 33/2022.

Per ottenere l'incremento lo studente deve conseguire 20 crediti entro il 10 agosto 2025 sia nel corso per il quale ha richiesto la borsa di studio, sia per quello nel quale ha richiesto l'incremento se riferito ad un primo anno di corso.

Qualora non vengano conseguiti i 20 crediti nel corso per il quale è stata richiesta la borsa di studio, decade anche il diritto all'incremento del 20 %.

In caso vengano conseguiti i 20 crediti per il corso per il quale si richiede la borsa di studio ma non per il corso per quale si richiede l'incremento del 20%, lo studente rimane beneficiario di borsa di studio ma perde il diritto all'incremento.

In caso l'incremento venga richiesto per un anno successivo i requisiti di merito al 10 agosto 2024, di cui al successivo art. 15, non sono raggiungibili con l'utilizzo dei crediti bonus.

Art. 13 comma 3 AUTOCERTIFICAZIONE DI MERITO

Al fine di ricevere:

1. l'intera seconda rata (pari al 50% dell'importo totale) a partire da fine giugno 2025
2. l'incremento per iscrizione al secondo corso in qualità di primo anno (pari al 20% dell'importo totale di borsa di studio) a partire da fine giugno 2025

Le studentesse e gli studenti devono autocertificare il merito scolastico richiesto tramite l'apposita procedura disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online fra il 1 aprile e il 4 giugno 2025 ore 12. Nel corso della compilazione dell'autocertificazione devono essere inseriti tutti gli esami superati e registrati dall'Ateneo con i relativi dettagli (descrizione, voto, data, crediti). L'autocertificazione deve essere compilata e trasmessa esclusivamente online ed è da considerarsi correttamente trasmessa se e solo se viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail delle studentesse e gli studenti. La ricevuta è anche disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online EDISU, nella sezione "Ricevute".

Dopo la chiusura della procedura di autocertificazione, EDISU effettuerà i controlli con l'Ateneo per verificare l'effettivo conseguimento dei crediti dichiarati dalle studentesse e dagli studenti al fine di ottenere l'erogazione delle rate di cui ai punti 1 e 2 del presente comma.

Art. 13 comma 4 PERIODO DI EROGAZIONE BORSA DI STUDIO

I vincitori di borsa ricevono il beneficio, secondo gli importi totali indicati all'art. 5, come segue⁵⁰:

- Un primo 50% dell'importo totale viene erogato automaticamente come da tabella seguente:

	PRIMI ANNI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO VINCITORI NELLE GRADUATORIE DELL'8 NOVEMBRE	PRIMI ANNI DI LAUREA, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, LAUREA MAGISTRALE VINCITORI NELLE GRADUATORIE DELL'8 NOVEMBRE O DEL 16 DICEMBRE 2024	PRIMI ANNI "SOSPESI" NELLE GRADUATORIE DI DICEMBRE VINCITORI NELLE GRADUATORIE DEL 30 APRILE 2025	
INSERIMENTO IBAN	Entro l'8 novembre 2024	Entro il 13 dicembre 2024	Entro il 26 marzo 2025	Entro il 10 maggio 2025
EROGAZIONE	20% dell'importo totale: Da metà novembre 2024 30% dell'importo totale: Da fine dicembre 2024	Da fine dicembre 2024	Da fine marzo 2025	Da fine maggio 2025

I vincitori possono ricevere la borsa esclusivamente tramite **accredito su un conto corrente o una carta prepagata dotati di IBAN circuito SEPA di cui le studentesse e gli studenti siano intestatari o cointestatari**. Sono esclusi i libretti di risparmio postali.

Qualora le studentesse e gli studenti non comunichino un IBAN entro la prima data utile indicata in tabella, si rende noto che la rata spettante sarà erogata durante la tranne di pagamenti prevista dalla calendarizzazione EDISU successiva all'inserimento dell'IBAN. Non saranno effettuati pagamenti ad hoc in favore di studentesse o studenti che inseriscano il loro IBAN in ritardo.

Gli studenti internazionali, a cui la vigente normativa bancaria italiana non consente l'apertura di un conto corrente, possono inserire un IBAN estero, purché faccia parte del circuito SEPA. Per procedere al pagamento è necessario che il vincitore comunichi un domicilio in Italia. Fino a tale comunicazione il pagamento non potrà essere effettuato.

Relativamente ai pagamenti a favore di studenti provenienti da alcuni "Paesi terzi ad alto rischio" individuati dalla vigente normativa europea, potrebbero verificarsi ritardi o mancati accrediti. In tal caso EDISU non sarà da ritenersi responsabile.

Per maggiori informazioni in merito alle modalità con cui comunicare l'IBAN bisogna fare riferimento all'art. 7 comma 3.

- Una seconda rata, pari al restante 50% dell'importo totale, viene erogata in base a quando vengono conseguiti e, se richiesto, autocertificati i requisiti di merito indicati al precedente comma 3, come da tabella seguente:

REQUISITI DI MERITO	EROGAZIONE	AUTOCERTIFICAZIONE DI MERITO
Almeno 20 crediti entro il 31 maggio 2025	Da fine giugno 2025 (accredito su IBAN da metà luglio)	Fra il 1 aprile e il 4 giugno 2025 ore 12*
Almeno 20 crediti entro il 10 agosto 2025	Da fine novembre 2025 (accredito su IBAN da dicembre)	Non richiesta**

*Per gli studenti sospesi a dicembre l'autocertificazione è disponibile dal 30 aprile 2025 con la pubblicazione delle graduatorie definitive

**La compilazione della procedura è comunque consigliata soprattutto alle studentesse e agli studenti con atti di convalida.

Art. 13 comma 4.1 EROGAZIONE INCREMENTO DEL 20% PER ISCRIZIONE AD UN SECONDO CORSO

L'incremento del 20% dell'importo assegnato, in caso di iscrizione ad un secondo corso e di conseguimento dei crediti richiesti per la borsa di studio, ai sensi del precedente comma 2, viene erogato come da tabella qui di seguito:

REQUISITI DI MERITO	EROGAZIONE	AUTOCERTIFICAZIONE DI MERITO
Almeno 20 crediti entro il 31 maggio 2025 (corso per il quale si è vinta la borsa) + 20 crediti entro il 31 maggio 2025 nel secondo corso se primo anno	Da fine giugno 2025 (accredito su IBAN da metà luglio)	Fra il 1 aprile e il 4 giugno 2025 ore 12
Almeno 20 crediti entro il 10 agosto 2025 (corso per il quale si è vinta la borsa) + 20 crediti entro il 10 agosto nel secondo corso se primo anno	Da fine novembre 2025 (accredito su IBAN da metà luglio)	Non richiesta*

Si precisa che per erogazione della rata si intende l'avvio dell'iter amministrativo la cui conclusione avviene il mese successivo con la disposizione del pagamento da parte di EDISU all'Istituto di Credito indicato nell'IBAN fornito dalle studentesse e dagli studenti. La disponibilità della somma sul conto corrente potrà pertanto avvenire nel mese successivo a quello di erogazione, sulla base delle tempistiche dei singoli istituti di credito.





In caso di mancata comunicazione dell'IBAN entro il 31 dicembre 2026 le rate non saranno più esigibili.



Le studentesse e gli studenti che NON autocertificano il merito fra il 1 aprile e il 4 giugno 2025 ore 12 non riceveranno alcun pagamento a partire da fine giugno 2025. Se conseguono almeno 20 crediti entro il 10 agosto 2025 l'intera seconda rata (pari al 50% dell'importo totale) viene erogata a partire da fine novembre 2025, senza che sia necessario autocertificare il merito. Le stesse disposizioni si applicano per l'incremento del 20% borsa per il secondo corso di cui al precedente comma 2.

Art. 13 comma 5 REQUISITI DI MERITO PER IL MANTENIMENTO DELLA SOLA PRIMA RATA

Le studentesse e gli studenti che non conseguono i crediti indicati al comma 1 del presente articolo entro il 10 agosto 2025 perdono il diritto a ricevere la seconda rata di borsa. Possono, tuttavia, mantenere il diritto alla sola prima rata di borsa (50% dell'importo totale) conseguendo almeno **20 crediti** entro il **30 novembre 2025**. È inoltre necessario che tali crediti siano regolarmente **registrati dal proprio Ateneo** con data uguale o anteriore al **30 novembre 2025**.

Nella somma dei crediti NON potranno essere conteggiati:

1. i crediti derivanti da debiti formativi;
2. i crediti di moduli in itinere che richiedono ulteriori integrazioni per il voto finale;
3. i crediti di singoli insegnamenti non riconosciuti;
4. i crediti in sovrannumero;
5. i crediti convalidati da carriera estera;
6. i crediti provenienti dal corso 24 cfu/60 cfu per la formazione dei docenti.

Se la studentessa o lo studente effettua un passaggio di corso durante il primo anno accademico, ai fini dei requisiti del mantenimento per la prima rata, deve conseguire alla data del 30 novembre 2025 il merito richiesto (20 crediti se full time e 11 crediti se part time) o prima di effettuare il passaggio o dopo aver effettuato il passaggio:

- In caso lo studente effettui il passaggio di corso durante l'anno accademico per il quale è risultato vincitore di borsa di studio, verranno considerati validi solamente gli eventuali crediti convalidati nel passaggio oltre ai crediti conseguiti nel nuovo corso entro il 30 novembre 2025
- In caso lo studente effettui il passaggio alla fine dell'anno accademico per il quale è risultato vincitore di borsa di studio, verranno considerati validi solo gli esami sostenuti prima di effettuare il passaggio di corso.

Per le studentesse e gli studenti che hanno conseguito i crediti durante i progetti di mobilità internazionale, svolti entro il 30 novembre 2025, EDISU potrà considerare ai fini del mantenimento dei requisiti della prima rata, i crediti provenienti dalla convalida.



Il mancato conseguimento dei requisiti di merito indicati al presente comma comporta la revoca dei benefici, quindi:

1. *la restituzione della prima rata di borsa;*
2. *la perdita dell'esonero dal pagamento delle tasse universitarie, secondo quanto disposto dal Regolamento Tasse del proprio Ateneo;*
3. *se le studentesse e gli studenti hanno frutto del servizio abitativo nelle residenze EDISU, la restituzione del valore del servizio abitativo frutto secondo le disposizioni indicate al comma 5 del presente articolo.*

Art. 13 comma 6 REQUISITI DI MERITO PER IL MANTENIMENTO DELL'IDONEITÀ

Le studentesse e gli studenti risultati idonei, non vincitori, nelle graduatorie definitive di borsa possono mantenere l'idoneità, e con essa l'esonero dal pagamento delle tasse universitarie secondo quanto disposto dal Regolamento Tasse del proprio Ateneo, solo conseguendo almeno **20 crediti (11 se iscritto part-time)** entro il **30 novembre 2025**. È inoltre necessario che tali crediti siano regolarmente **registrati dalla Segreteria Studenti del proprio Ateneo** con data uguale o anteriore al **30 novembre 2025**.

Nella somma dei crediti NON potranno essere conteggiati:

1. i crediti derivanti da debiti formativi;
2. i crediti di moduli in itinere che richiedono ulteriori integrazioni per il voto finale;
3. i crediti di singoli insegnamenti non riconosciuti;
4. i crediti in sovrannumero;
5. i crediti convalidati da carriera estera;
6. i crediti provenienti dal corso 24/60 cfu cfu per la formazione dei docenti.



Il mancato conseguimento dei requisiti di merito indicati al presente comma comporta la revoca dei benefici, quindi:

1. *la perdita dell'esonero dal pagamento delle tasse universitarie, secondo quanto disposto dal Regolamento Tasse del proprio Ateneo;*
2. *se le studentesse e gli studenti hanno frutto del servizio abitativo nelle residenze EDISU, la restituzione del valore del servizio abitativo frutto secondo le disposizioni indicate al comma 5 del presente articolo.*

Art. 13 comma 6.1 IDONEI ASSEGNOTARI DI UN POSTO LETTO PRESSO UNA RESIDENZA EDISU

Le studentesse e gli studenti assegnatari di un posto letto possono rientrare in residenza nel mese di settembre 2025 se conseguono entro il 10 agosto 2025 i requisiti di merito indicati al comma 1 del presente articolo. Al momento del rientro le studentesse e gli studenti dovranno autocertificare il merito direttamente in residenza su apposito modulo, allegando copia del proprio libretto universitario.

Le studentesse e gli studenti che non conseguono i requisiti di merito indicati al comma 1 del presente articolo:

1. potranno rientrare per il mese di settembre in una residenza identificata dall'amministrazione, che potrà essere diversa da quella in cui sono stati assegnati nei mesi precedenti la chiusura estiva;
2. devono conseguire 20 crediti entro il 30 novembre 2025, diversamente saranno tenuti alla restituzione dell'importo di € 8,18 giornalieri per l'intero periodo frutto (per frutto si intende l'intero periodo di assegnazione anche in caso di brevi assenze giustificate, fatto salvo quanto disposto all'art. 33 comma 4.1 per gli "Opzione Erasmus").

Art. 13 comma 7 DIFFERIMENTO TERMINE ULTIMO DEL 30 NOVEMBRE 2025

In alcuni casi particolari⁵¹ viene differito di tre mesi il termine del 30 novembre 2025, previsto per conseguimento dei livelli minimi di merito per evitare la revoca dei benefici (20 crediti). I casi sono i seguenti:

1. Eventi luttuosi riferiti a componenti del nucleo familiare dichiarato nella domanda.
2. Ricovero ospedaliero di almeno 10 giorni o malattia prolungata del richiedente o di un componente del nucleo familiare.
3. Eventi rientranti fra le cause di calamità naturali.

Per la nascita di un figlio, il termine ultimo del 30 novembre 2025 viene differito di 5 mesi in conformità a quanto prevede la normativa vigente in materia di tutela della maternità ed in particolare dell'astensione obbligatoria dal lavoro.

Le studentesse e gli studenti che intendono richiedere tale proroga devono recarsi personalmente presso gli sportelli EDISU entro il **16 dicembre 2025** e farne richiesta, allegando documentazione comprovante la propria condizione⁵².

Art. 13 comma 8 DISPOSIZIONI PER I VINCITORI ASSEGNOTARI DI UN POSTO LETTO PRESSO UNA RESIDENZA EDISU

Le studentesse e gli studenti **assegnatari di un posto letto** possono rientrare in residenza nel mese di settembre 2025 se conseguono entro il 10 agosto 2025 i requisiti di merito indicati al comma 1 del presente articolo. Al momento del rientro le studentesse e gli studenti dovranno autocertificare il merito direttamente in residenza su apposito modulo, allegando copia del proprio libretto universitario.

Le studentesse e gli studenti che non conseguono i requisiti di merito indicati al comma 1 del presente articolo:

1. potranno rientrare per il mese di settembre in una residenza identificata dall'amministrazione, che potrà essere diversa da quella in cui sono stati assegnati nei mesi precedenti la chiusura estiva;
2. devono conseguire 20 crediti entro il 30 novembre 2025, diversamente saranno tenuti alla restituzione dell'importo di € 8,18 giornalieri per l'intero periodo frutto (per frutto si intende l'intero periodo di assegnazione anche in caso di brevi assenze giustificate, fatto salvo quanto disposto all'art. 33 comma 4.1 per gli "Opzione Erasmus").

Art. 13 comma 9 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO

Alle studentesse e agli studenti che si trovano in una **situazione debitoria verificatasi o accertata dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva** o abbiano in corso una **rateizzazione** e stiano provvedendo al pagamento della pendenza economica nei confronti di EDISU, viene sospeso il pagamento della borsa fino a saldo del debito.

Analoga sospensione viene applicata alle studentesse e agli studenti nei confronti dei quali è in corso un procedimento di verifica di accertamento economico, verifica del merito o decadenza dai benefici, relativo anche ad anni accademici precedenti, e per i soli studenti richiedenti protezione internazionale o apolidi, di verifica del permesso di soggiorno.

Art. 13 comma 10 VERIFICA DEL MERITO E REVOCA DEL BENEFICIO

EDISU sottopone la totalità sia delle studentesse e degli studenti vincitori che di quelli idonei alla borsa di studio ed eventualmente assegnatari di posto letto alla verifica relativa all'iscrizione e alle condizioni di merito, in attuazione dell'art. 6, del D.P.C.M. 9 aprile 2001 e dell'art. 47 del presente bando.

Art. 13 comma 11 RIMBORSO DELLA TASSA REGIONALE

Le studentesse e gli studenti iscritti in qualità di **primi anni** risultati vincitori o idonei nella graduatoria definitiva per la borsa di studio e che soddisfano i requisiti di merito del Bando di Concorso di riferimento, hanno diritto al rimborso della tassa regionale per il diritto allo studio per un importo pari a € 140,00 versato al momento dell'immatricolazione, con il pagamento della prima rata di tasse universitarie entro le scadenze stabilite dai rispettivi Atenei di appartenenza.

⁵¹ D.P.C.M. 9/4/01, art. 6 c. 3

⁵² Criteri Regionali 2024/25 Sez. VI art. 2 c. 5

Le studentesse/gli studenti iscritti in qualità di primi anni risultati "esclusi" nella graduatoria definitiva della borsa di studio, non avranno diritto al rimborso della tassa regionale. Il pagamento di tale importo è obbligatorio al fine della regolare iscrizione all'Ateneo.

Il rimborso della tassa regionale sarà erogato d'ufficio (senza obbligo di alcuna presentazione di richiesta rimborso) solo nei confronti delle/degli studentesse/studenti risultati vincitrici/vincitori nella graduatoria definitiva della borsa di studio, in qualità di primi anni a seguito conseguimento del merito richiesto per la borsa di studio secondo quanto indicato nella successiva tabella:

Rimborso Tassa Regionale d'ufficio	Requisiti di merito	Autocertificazione di merito
Da agosto 2025	Conseguimento di 20 crediti entro il 31 maggio 2025	Fra il 1 aprile e il 4 giugno 2025 ore 12
Da febbraio 2026	Conseguimento di 20 crediti entro il 10 agosto 2025	Non richiesta
Da maggio 2026	Conseguimento di 20 crediti entro il 30 novembre 2025	Non richiesta



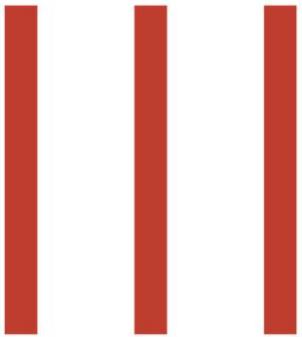
Le studentesse/gli studenti iscritti presso il Politecnico di Torino in qualità di primi anni non devono compilare la richiesta di rimborso della tassa regionale anche se vincitori di borsa di studio EDISU. La gestione di eventuali rimborsi della tassa regionale è a carico dell'Ateneo stesso. Per maggiori informazioni rivolgersi presso la propria segreteria.



Per ogni altra informazione relativa alle tasse universitarie, le studentesse e gli studenti sono tenuti a rivolgersi al proprio Ateneo, consultando il Regolamento Tasse e contattando gli uffici competenti (Ufficio Tasse, Segreteria Studenti).

ART. 14 ACCETTAZIONE SERVIZIO ABITATIVO PRIMI ANNI

Disposizioni dettagliate in merito all'accettazione del servizio abitativo sono disponibili all'art. 33.



SEZIONE IV



**DISPOSIZIONI
SPECIFICHE PER GLI
ANNI SUCCESSIVI**

ART. 15 CHI PUO' FARE DOMANDA: REQUISITI DI ACCESSO E DI MERITO

Questa sezione è rivolta alle studentesse e agli studenti che si iscrivono, nell'anno accademico 2024/25, a un anno successivo al primo di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico del nuovo ordinamento⁵³. Sono compresi le studentesse e gli studenti che effettuano richiesta per un ulteriore semestre che si laureano dopo il 30 settembre 2024 e le studentesse e gli studenti che sono considerati anni successivi in seguito a passaggio interno, trasferimento da altro Ateneo e a riconoscimento di crediti a seguito di convalida per carriera estera, singoli insegnamenti, rinuncia, decadenza.

Le studentesse e gli studenti che si laureano entro il 30 settembre 2024 possono verificare i requisiti per presentare domanda di premio di laurea di cui alla successiva Sezione V.

In caso di iscrizione a *tempo parziale* (part time) si può presentare solo domanda standard e NON si può beneficiare della Borsa di Studio per un ulteriore semestre.

Per quanto concerne i "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68" fare riferimento alla Sezione X del presente Bando.

Art. 15 comma 1 REQUISITI DI ACCESSO

Per accedere al concorso sono previsti requisiti diversi a seconda che la domanda sia una Domanda Standard o una Conferma dei benefici per merito. I requisiti minimi per l'accesso al concorso sono quelli previsti per la presentazione della Domanda Standard ai sensi del successivo comma 1.1, in caso di possesso di requisiti aggiuntivi ai sensi del successivo comma 1.2 la domanda sarà automaticamente riconosciuta come una Conferma dei benefici per merito dalla procedura.

La presentazione della domanda come Conferma dei benefici per merito non comporta l'erogazione di un diverso importo di borsa di studio in caso di vincita ma la sola priorità in graduatoria.

Art. 15 comma 1.1 DOMANDA STANDARD

I requisiti richiesti per presentare una Domanda Standard sono i seguenti.

1. Regolare iscrizione all'a.a. 2024/25 con impegno full-time o part-time.
2. Possesso dei requisiti economici (art. 6) e di merito (commi 2.2, 3, 4, 5 e 6 del presente articolo) richiesti.

Art. 15 comma 1.2 CONFERMA BENEFICI PER MERITO

I requisiti richiesti per presentare una Conferma dei Benefici per Merito sono i seguenti.

1. Regolare iscrizione all'a.a. 2024/25 con impegno a tempo pieno (full-time).
2. Possesso dei requisiti economici (art. 6) e di merito (commi 2.1, 4, 5 e 6 del presente articolo) richiesti. Il numero di crediti è più alto rispetto a quelli richiesti per presentare una Domanda Standard, inoltre non è possibile utilizzare crediti bonus (comma 3 del presente articolo).
3. Vincita della borsa nel precedente a.a. 2023/24.
 - a. Se le studentesse e gli studenti nel 2023/24 hanno richiesto la sola borsa, oppure sia la borsa che il servizio abitativo, ma il posto letto non è stato assegnato (salvo quanto previsto dal successivo punto b) o non hanno accettato il posto letto, allora nel 2024/25 possono presentare domanda per:
 - i. la sola borsa, in qualità di Conferma dei Benefici per Merito;
 - ii. la borsa di studio e il posto letto, la prima in qualità di Conferma dei Benefici per Merito e il secondo in qualità di Domanda Standard.
 - b. Se le studentesse e gli studenti nel 2023/24 hanno richiesto sia la borsa di studio che il servizio abitativo, e il posto letto è stato assegnato anche con richiesta di proroga d'ingresso oppure erano ancora presenti alla data del 31 maggio 2024 nella graduatoria unica di scorrimento per l'a.a. 2023/24 e non hanno presentato la dichiarazione di domicilio a titolo oneroso, percependo la borsa di studio con importo da pendolare, nel 2024/25 possono presentare domanda per:
 - i. la borsa e il posto letto, entrambi in qualità di Conferma dei Benefici per Merito;
 - ii. la sola borsa di studio, in qualità di Conferma dei Benefici per Merito.

Possono confermare il posto letto per merito anche le studentesse e gli studenti che soddisfano le condizioni sopraindicate e nel 2023/24 hanno accettato il servizio abitativo con l'Opzione Erasmus Mese, Erasmus Annuale o Renato Einaudi. Le studentesse e gli studenti che nel 2023/24 hanno accettato il servizio abitativo con l'Opzione Renato Einaudi, tuttavia, possono confermare il posto letto per merito nel 2024/25 solo selezionando nuovamente la medesima opzione: diversamente, la loro richiesta di servizio abitativo verrà considerata una Domanda Standard. EDISU effettuerà verifiche con il collegio Einaudi in merito all'effettiva condizione di vincitore presso il Collegio stesso.

⁵³ D.M. 509/99, D.M. 270/04

Art. 15 comma 1.3 CASI PARTICOLARI

1. Le studentesse e gli studenti che **effettuano un passaggio di corso o un trasferimento da altro Ateneo**, anche non piemontese, non possono presentare domanda come primo anno ma **devono fare richiesta come anno successivo**. Per maggiori informazioni bisogna fare riferimento al comma 4 del presente articolo.
2. Qualora le studentesse e gli studenti debbano **ripetere uno stesso anno**, i requisiti di merito, indicati nella tabella presente al comma 2, verranno comunque calcolati sulla base dell'anno accademico di prima immatricolazione assoluta per il medesimo livello di corso.
3. Le studentesse e gli studenti che si immatricolano dopo aver effettuato una rinuncia agli studi ed ottengono la convalida di crediti, devono verificare, in base al numero di crediti riconosciuti se possono presentare domanda come anno successivo, o se verranno considerati nuovamente primi anni di corso. Si ricorda che la borsa di studio non può essere richiesta per gli anni di corso per i quali si è già ottenuta⁵⁴.
4. Se le studentesse e gli studenti **rinunciatari o decaduti hanno beneficiato della borsa** o di borsa di studio e servizio abitativo per più di un anno accademico durante l'iscrizione al corso precedente, immatricolandosi al nuovo corso non potranno richiedere benefici a EDISU per un numero di anni pari a quello in cui hanno fruito di tali benefici durante la precedente iscrizione (anche nel caso in cui abbiano rinunciato a un corso di laurea o laurea magistrale e si siano successivamente iscritti ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico, e viceversa), salvo il caso in cui la studentessa o lo studente restituisca la borsa di studio di cui ha già beneficiato entro la scadenza prevista per i reclami di borsa di studio a.a. 2024/25.
5. **Gli studenti internazionali** richiedenti visto che vogliono cambiare corso di studi **devono verificare con il proprio Ateneo la possibilità o meno di presentare rinuncia agli studi senza dover richiedere un nuovo visto**, sulla base della circolare MUR per l'a.a. 2024/25. In caso di trasferimento o passaggio si fa riferimento al successivo comma 4 del presente articolo.
6. Qualora le studentesse e gli studenti abbiano **regolarmente congelato o sospeso**⁵⁵ la propria carriera universitaria in anni accademici precedenti, il periodo di congelamento/sospensione non verrà considerato se nel corso dello stesso non sia stato compiuto alcun atto di carriera (superamento esami, presentazione piano carriera, ecc.). A tal fine, EDISU modificherà l'anno di immatricolazione delle studentesse e degli studenti in modo tale che il periodo di congelamento/sospensione non incida negativamente sul calcolo dei requisiti di merito (ad esempio, se la/lo studente immatricolato nel 2022/23 ha congelato/sospeso la propria carriera nel 2023/24, presentando la domanda per il 2024/25 verrà considerato come immatricolato nel 2023/24). Le studentesse e gli studenti al momento della presentazione della domanda devono comunicare il congelamento della precedente carriera con l'apertura di un ticket.
7. Le studentesse e gli studenti che effettuano l"**immatricolazione anticipata**" dal mese di marzo 2024 devono seguire le disposizioni dell'art. 9 comma 2 e del comma 5 del presente articolo.

Art. 15 comma 2 REQUISITI DI MERITO

Oltre ai requisiti economici (art. 6) e alle condizioni d'accesso, all'atto della presentazione della domanda viene richiesto il possesso di determinati requisiti di merito⁵⁶. Tali requisiti consistono nel conseguimento **entro il 10 agosto 2024** del numero di crediti indicato nelle tabelle disponibili al fondo del presente bando, determinato in base ai seguenti parametri:

1. livello di corso (laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale);
2. tipologia di iscrizione (full-time o part-time);
3. anno accademico di immatricolazione;
4. tipologia di domanda (Domanda Standard o Conferma Benefici per Merito).

È inoltre **necessario che tali crediti siano regolarmente registrati dal proprio Ateneo con data uguale o anteriore al 10 agosto 2024**.

Nella somma dei crediti NON potranno essere conteggiati:

1. i crediti derivanti da debiti formativi;
2. i crediti di moduli in itinere che richiedono ulteriori integrazioni per il voto finale;
3. i crediti di singoli insegnamenti non riconosciuti;
4. i crediti in sovrannumerario;
5. i crediti provenienti dal corso 24 cfu/60 cfu per la formazione dei docenti.

Per le studentesse e gli studenti che hanno conseguito crediti durante progetti di mobilità internazionale, la seconda rata verrà erogata solo dopo l'avvenuto riconoscimento dei crediti sostenuti all'estero da parte dell'Ateneo di appartenenza.



Le studentesse e gli studenti iscritti part-time non possono confermare i benefici per merito.

Art. 15 comma 2.1 REQUISITI DI MERITO PER LA CONFERMA BENEFICI PER MERITO con ISCRIZIONE FULL TIME

La tabella contenente i crediti richiesti per la "conferma benefici per merito" di borsa di studio è **consultabile all'allegato A1**.

⁵⁴ Criteri Regionali a.a 2024/25 Sez. VI art. 1

⁵⁵ Criteri Regionali a.a 2024/25 Sez. II punto 6

⁵⁶ Criteri Regionali a.a 2024/25 Sez. VI art. 2 c. 6 (anni successivi) c. 8 (conferma benefici) art. 3 c. 7 per iscrizione a tempo parziale

Art. 15 comma 2.2 REQUISITI DI MERITO PER LA DOMANDA STANDARD con ISCRIZIONE FULL-TIME

Il DM 1320/2021 ha stabilito che "Nel caso in cui l'organizzazione dei corsi preveda che lo studente possa conseguire un numero di crediti inferiore a 60, i requisiti di merito sono ridefiniti in misura proporzionale ai crediti effettivamente conseguibili.

NOVITÀ

Nell'individuazione del numero di crediti richiesto per l'ulteriore semestre viene effettuata una ridefinizione anche tenendo conto del numero di crediti assegnati con la prova finale.

Le tabelle contenenti i crediti richiesti per la "domanda standard" di borsa di studio sono pertanto state predisposte sulla base di quanto stabilito dal suddetto decreto e sono consultabili all'allegato A2.

Le studentesse e gli studenti con disabilità uguale o superiore al 66% o riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 o comma 3 della legge 104/1992 devono fare riferimento alla tabella crediti presente all'allegato C.

Art. 15 comma 2.3 REQUISITI DI MERITO PER LA DOMANDA STANDARD con ISCRIZIONE PART-TIME

La tabella contenente i crediti richiesti per l'iscrizione part-time a corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale è consultabile all'allegato B., ai sensi di quanto stabilito dai Criteri Regionali⁵⁷

Art. 15 comma 3 CREDITI BONUS

Le studentesse e gli studenti che entro il 10 agosto 2024 non riuscissero a raggiungere le soglie minime di crediti indicate nelle tabelle A2 e B, parte integrante del presente bando di concorso, hanno la possibilità di fruire di crediti "bonus" che vengono maturati in base all'anno di corso frequentato **a partire dall'anno di prima immatricolazione a corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico** e secondo le seguenti progressioni:

1. Studenti iscritti full-time.
 - a. 5 bonus: per richiedere benefici per il secondo anno;
 - b. 12 bonus: per richiedere benefici per il terzo anno;
 - c. 15 bonus: per richiedere benefici per gli anni successivi al terzo.
2. Studenti iscritti part-time.
 - a. 3 bonus: per richiedere benefici per il secondo anno;
 - b. 6 bonus: per richiedere benefici per il terzo anno.
 - c. 9 bonus: per richiedere i benefici per gli anni successivi al terzo (corsi di laurea magistrale a ciclo unico)

Una volta utilizzato, il bonus a disposizione dello studente non può più aumentare, ma l'eventuale quota di bonus residui potrà essere utilizzata negli anni successivi.

Durante l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale NON vengono maturati nuovi crediti "bonus", pertanto le studentesse e gli studenti iscritti ad anni successivi di corsi di laurea magistrale possono fruire esclusivamente dell'eventuale quota di bonus residua, non utilizzata (se iscritte/i con impegno part-time avranno a disposizione un massimo di 9 "bonus").

Gli studenti che hanno conseguito la laurea di primo livello all'estero hanno in automatico un residuo di 15 crediti "bonus".

Solo gli studenti che hanno conseguito la laurea di primo livello in un ateneo italiano non piemontese devono autocertificare il numero di crediti "bonus" residuo nella domanda di benefici (si indichino 0 "bonus" residui solo se li si è utilizzati in toto durante la precedente carriera di laurea). Gli studenti che non hanno richiesto nessuna borsa di studio durante l'iscrizione al corso di laurea hanno a disposizione il massimo dei crediti bonus maturati.

In caso di dichiarazione di bonus residui (tra 1 e 15) e qualora occorresse farne utilizzo per l'a.a. in corso, EDISU provvederà all'accertamento con l'ente per il diritto allo studio di riferimento della propria Laurea.

Per tutte le studentesse e gli studenti, il bonus verrà assegnato d'ufficio nel giusto numero per il soddisfacimento del requisito minimo di merito richiesto. I crediti bonus eventualmente utilizzati sul numero di bonus disponibili saranno visibili in graduatoria.

Nota bene:

1. i crediti bonus possono essere utilizzati esclusivamente per raggiungere le soglie di merito minime per l'accesso al concorso (Domanda Standard), non possono essere utilizzati per raggiungere il merito richiesto per la Conferma dei benefici per merito;
2. le studentesse e gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale che sono stati iscritti a corsi di laurea appartenenti al vecchio ordinamento non possono fruire dei bonus;
3. i crediti bonus hanno valore solo nell'anno di utilizzo e non saranno conteggiati negli anni successivi come crediti conseguiti. Si ricorda, infatti, che i "bonus" sono crediti aggiuntivi previsti esclusivamente per consentire agli studenti in difetto di alcuni crediti di accedere al concorso per l'a.a. 2024/25, non concorrono né al calcolo del punteggio di merito né al calcolo del punteggio di graduatoria (art. 17 comma 2)
4. i crediti bonus NON possono essere utilizzati per raggiungere i requisiti di merito per il corso per il quale si richiede l'eventuale incremento del 20% dell'importo borsa, in caso di iscrizione ad un anno successivo.



Si ricorda inoltre che il bonus è utilizzabile solo per presentare domanda in qualità di anno successivo al primo; NON può quindi essere utilizzato per il conseguimento del merito del primo anno (art. 13)

⁵⁷ Criteri Regionali a.a 2024/25 Sez. VI art. 3 c. 7 per iscrizione a tempo parziale

Art. 15 comma 4 PASSAGGI E TRASFERIMENTI

Le studentesse e gli studenti che effettuano:

1. passaggi di corso all'interno del medesimo Ateneo
2. trasferimenti fra Atenei piemontesi, o da un Ateneo non piemontese

devono presentare domanda come anno successivo e devono compilare le specifiche voci "Trasferimento da Altro Ateneo" o "Passaggio di corso interno" nella sezione Merito della domanda online.

Il passaggio di corso all'interno dello stesso Ateneo e il trasferimento da altro Ateneo, anche non piemontese, non equivalgono ad un'interruzione di carriera. Pertanto, in seguito ad un passaggio/trasferimento, sarà considerato come anno di prima immatricolazione quello del corso precedente e non potrà essere presentata domanda come primo anno, indipendentemente dall'anno di corso al quale lo studente viene iscritto dall'Ateneo o AFAM.

Ad es., se le studentesse e gli studenti iniziano una carriera ad un corso di Laurea in Infermieristica presso l'Università degli Studi di Torino nell'a.a. 2022/23 e nell'a.a. 2024/25 effettuano un passaggio interno al corso di Laurea in Biologia, anche presso quest'ultimo corso l'anno di prima immatricolazione, ai fini dell'assegnazione della borsa di studio, sarà considerato il 2022/23.

Le medesime disposizioni valgono anche in caso di passaggio da un corso di laurea ad uno di laurea magistrale a ciclo unico e viceversa.

I requisiti di merito verranno, pertanto, calcolati in base all'anno di prima immatricolazione: gli studenti e le studentesse devono essere in possesso del numero di crediti richiesto entro il 10 agosto 2024 e almeno altrettanti crediti dovranno essere convalidati in seguito al passaggio/trasferimento. I crediti conseguiti prima di passaggi/trasferimenti e non convalidati non potranno essere considerati.

Per poter rientrare nelle graduatorie definitive della borsa di studio del 16 dicembre 2024 le studentesse e gli studenti devono ottenere la convalida dei crediti entro il 30 novembre 2024. Qualora la convalida dovesse essere deliberata dopo tale data, EDISU verificherà che le studentesse e gli studenti abbiano mantenuto i requisiti di merito.

Sarà considerato valido solo il totale dei crediti fornito dagli Atenei; qualsiasi discordanza tra i crediti dichiarati dalle studentesse e gli studenti e quelli confermati dall'Ateneo dovrà essere chiarita dalle studentesse e dagli studenti presso il proprio Ateneo.

Se il riconoscimento dei crediti avviene:

1. entro la presentazione della domanda: le studentesse e gli studenti sono tenuti a dichiararlo tramite l'apposita opzione disponibile alla sezione "Dati scolastici" > "Merito" della domanda online;
2. dopo la presentazione della domanda, ma entro il 12 novembre 2024: le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione a EDISU compilando l'apposita sezione della modifica dati o del reclamo;
3. dopo il 12 novembre 2024: le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione tempestiva a EDISU aprendo un ticket come utente accreditato.

Le studentesse e gli studenti, al momento di presentazione della domanda devono infatti dichiarare la convalida oppure l'attesa di convalida, restando ferma la responsabilità della studentessa/studente stesso di informare EDISU non appena l'avrà ottenuta.

Le studentesse e gli studenti che hanno dichiarato il passaggio di corso o trasferimento entro il 30 novembre 2024, per i quali non sarà stata conclusa la procedura di Convalida da parte dell'Ateneo alla data del 30 novembre 2024, verranno "sospesi" nelle graduatorie definitive del 16 dicembre e potranno essere inseriti nella graduatoria del 30 aprile 2025 qualora i crediti richiesti vengano convalidati entro il 4 aprile 2025. L'assegnazione della borsa di studio è subordinata alla disponibilità di fondi.

Art. 15 comma 5 RICONOSCIMENTO CREDITI (ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, CORSI SINGOLI, CARRIERE PRECEDENTI)

Le studentesse e gli studenti che ottengono:

- a. un'abbreviazione di carriera⁵⁸, in seguito al riconoscimento dei crediti relativi ai titoli conseguiti o agli esami svolti presso un Ateneo estero;
- b. il riconoscimento di crediti derivanti da singoli corsi/insegnamenti precedentemente sostenuti⁵⁹;
- c. il riconoscimento dei crediti da una precedente carriera chiusa in seguito a rinuncia, decadenza o riconoscimento di crediti conseguiti in qualità di studente "incoming" ospite presso un Ateneo Piemontese con progetto di mobilità internazionale;
- d. il riconoscimento di crediti per un corso di laurea magistrale a ciclo unico dopo il conseguimento della laurea devono dichiararlo entrando nella pagina "Convalide" disponibile alla sezione "Dati scolastici" della domanda online.

Nelle graduatorie verrà retrodatato ai soli fini EDISU l'anno accademico di prima immatricolazione in base al numero di crediti riconosciuti, come di seguito descritto:

1. Corsi di laurea
 - a. Da 0 a 24 crediti: nessuna modifica
 - b. Da 25 a 79 crediti: retrodatato di un anno
 - c. Da 80 a 134 crediti: retrodatato di due anni
 - d. 135 o più crediti: retrodatato di tre anni

⁵⁸ Criteri Regionali 2024/25 Sez. V art. 3

⁵⁹ Criteri Regionali 2024/25 Sez. VI art 1 c. 2

2. Corsi di laurea magistrale
 - a. Da 0 a 29 crediti: nessuna modifica
 - b. Da 30 a 79 crediti: retrodatato di un anno
 - c. 80 o più crediti: retrodatato di due anni
3. Corsi di laurea magistrale a ciclo unico
 - a. Da 0 a 24 crediti nessuna modifica
 - b. Da 25 a 79 crediti: retrodatato di un anno
 - c. Da 80 a 134 crediti: retrodatato di due anni
 - d. Da 135 a 189 crediti: retrodatato di tre anni
 - e. Da 190 a 244 crediti: retrodatato di quattro anni
 - f. Da 245 a 299 crediti: retrodatato di cinque anni
 - g. 300 o più crediti: retrodatato di sei anni

Lo schema sopariportato è condizionato alla possibilità di conseguire i crediti richiesti nel piano carriera. Diversamente si fa riferimento al precedente art. 15 comma 2 e all'Allegato A2.

I crediti riconosciuti per diverse motivazioni (abbreviazione di carriera, corsi singoli, carriere precedenti) vengono sommati al fine della valutazione dell'anno di iscrizione, anche se il riconoscimento è avvenuto in un anno accademico antecedente al 2024/25

Sarà considerato valido solo il totale dei crediti fornito dagli Atenei, qualsiasi discordanza tra i crediti dichiarati dalle studentesse e gli studenti e quelli confermati dall'Ateneo dovrà essere chiarita dalle studentesse e dagli studenti presso il proprio Ateneo.

I crediti registrati a seguito di prova integrativa verranno considerati interamente sostenuti in Italia.

In caso di iscrizione ad un corso di laurea a ciclo unico a seguito di conseguimento titolo di laurea triennale, per richiedere la borsa di studio le studentesse e gli studenti dovranno avere un minimo di 135 crediti convalidati e saranno inseriti ad un quarto anno di corso.

Si precisa che per le studentesse e gli studenti con disabilità uguale o superiore al 66% o riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o comma 3 della legge 104/1992 il numero di crediti convalidati viene ridotto ai sensi del successivo art. 29 comma 3.2.

Se le studentesse e gli studenti, al momento di presentazione della domanda, **hanno già richiesto al proprio Ateneo** l'abbreviazione di carriera estera, il riconoscimento di singoli corsi/insegnamenti o la convalida di crediti dalla precedente carriera chiusa a seguito di rinuncia o decadenza, **dovranno dichiararlo** tramite l'**apposita procedura** presente alla **sezione "Dati scolastici"** della domanda online. Diversamente, rimane ferma responsabilità della studentessa/studente stesso di informare EDISU.

Se il riconoscimento dei crediti avviene:

1. **entro la presentazione della domanda:** le studentesse e gli studenti sono tenuti a dichiararlo tramite l'apposita opzione disponibile alla sezione "Dati scolastici" > "Merito" della domanda online;
2. **dopo la presentazione della domanda, ma entro il 12 novembre 2024:** le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione a EDISU compilando l'apposita sezione della modifica dati o del reclamo;
3. **tra il 12 e il 30 novembre 2024:** le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione tempestiva a EDISU aprendo un ticket come utente accreditato.
4. **dopo il 30 novembre 2024:** le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione tempestiva a EDISU aprendo un ticket come utente accreditato ma non subiranno modifiche nell'a.a. 2024/25. Nell'a.a. 2025/26, invece, l'anno accademico di prima immatricolazione delle studentesse e degli studenti verrà retrodatato in base al numero di crediti riconosciuti e pertanto saranno richiesti i crediti previsti per tale anno.

Le modifiche possono avvenire anche a seguito di controlli d'ufficio nel corso dell'anno accademico.

Le suddette disposizioni vigono anche in caso di "immatricolazione anticipata" a partire da marzo 2024.

Ai fini del calcolo del punteggio, qualora l'ateneo non assegna un voto agli esami convalidati, verrà considerata la media degli esami sostenuti in Italia. Se le studentesse e gli studenti non hanno sostenuto esami in Italia, ai fini del calcolo del punteggio di merito verrà considerata la media attestata al voto più basso del livello C della media ECTS del corso frequentato, comunicata ad EDISU dall'Ateneo che la stabilisce annualmente per ciascun corso di studi.

Art. 15 comma 6 PARTECIPANTI A PROGETTI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE A.A. 2023/24

Se le studentesse e gli studenti hanno partecipato a un progetto di mobilità internazionale nel precedente a.a. 2023/24, ai fini del calcolo dei requisiti di merito, EDISU tiene in considerazione esclusivamente i crediti formalmente riconosciuti dall'Ateneo a cui sono iscritti.

1. **Se le studentesse e gli studenti sono ancora in attesa di convalida al momento della compilazione della domanda**, devono indicare di essere in attesa di riconoscimento, tramite l'apposita voce disponibile alla pagina "Merito" alla sezione "Dati scolastici" della domanda, e dichiarare la data di partenza e la data di ritorno (o indicativa se è ancora in mobilità): la procedura aggiungerà automaticamente all'autocertificazione di merito, in via convenzionale e temporanea, 5 crediti ogni 30 giorni di permanenza all'estero e gli eventuali giorni restanti, solo se superiori a 15, corrisponderanno a ulteriori 5 crediti. Verrà preso in considerazione solo il periodo trascorso in mobilità dal 1° ottobre 2023 al 30 settembre 2024. Ai fini del calcolo del punteggio

(art. 17 comma 2) verrà tenuta in considerazione la media ponderata degli esami registrati in Italia. Se le studentesse e gli studenti non hanno sostenuto esami in Italia, verrà considerata la media attestata al voto più basso del livello C della media ECTS, comunicata ad EDISU dall'Ateneo.

In seguito al riconoscimento dei crediti conseguiti durante il periodo di mobilità internazionale, EDISU calcolerà i requisiti di merito effettivi e, rispettando le disposizioni del presente bando, provvederà a confermare o revocare i benefici eventualmente erogati.

Se la convalida ha data successiva al 10 agosto 2024 ma il periodo di mobilità è compreso tra il 1° ottobre 2023 e il 30 settembre 2024, i crediti saranno considerati validi ai fini della richiesta di benefici 2024/25.

2. Se le studentesse e gli studenti al momento della compilazione della domanda sono già in possesso della convalida e questa è avvenuta entro il 10 agosto 2024, devono indicare di aver ottenuto il riconoscimento, tramite l'apposita voce disponibile alla pagina "Merito" alla sezione "Dati scolastici" della domanda, e dichiarare i crediti riconosciuti nel corso della compilazione dell'autocertificazione di merito.
3. Se le studentesse e gli studenti al momento della compilazione della domanda sono già in possesso della convalida, ma con data successiva al 10 agosto 2024, devono selezionare la relativa voce e indicare i crediti e punteggio della relativa convalida, non dovranno però indicarli nell'autocertificazione di merito. Le studentesse e gli studenti devono calcolare il punteggio di merito come indicato al successivo art. 17 comma 2.

ART. 16: MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Art. 16 comma 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande potranno essere presentate a partire dal **18 luglio 2024**. Le modalità di presentazione della domanda sono indicate all'art. 7 comma 1.1 (per le studentesse e gli studenti in possesso di SPID o CIE) e 1.2 (per le studentesse e gli studenti internazionali in possesso di Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25). Le studentesse e gli studenti internazionali con nucleo familiare residente all'estero devono inoltre attenersi alle modalità di presentazione della domanda indicate agli art. 30 e 31.



Qualsiasi evento verificatosi successivamente alla data di presentazione della domanda (concessione di altra borsa di studio o di altro aiuto economico, trasferimento ad altro Ateneo, rinuncia agli studi, cambio di impegno da part-time a full-time e viceversa, impossibilità di proseguire gli studi, ritiro dall'iscrizione, passaggio di dipartimento o corso di studi ecc.) deve essere tempestivamente comunicato e documentato a EDISU, che verificherà il mantenimento dei requisiti e adotterà gli eventuali provvedimenti di revoca dei benefici. In caso contrario, EDISU si riserva la possibilità di prendere provvedimenti in relazione all'omissione della comunicazione. Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo non piemontese o rinuncia agli studi successiva alla pubblicazione delle graduatorie definitive e nel corso dell'anno accademico, il beneficio vinto o la condizione di idoneità verranno revocati.

Art. 16 comma 2 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TIPOLOGIA DI RICHIESTA	SCADENZA
BORSA DI STUDIO E SERVIZIO ABITATIVO	3 SETTEMBRE ORE 12
BORSA DI STUDIO	3 SETTEMBRE ORE 12

La trasmissione online della domanda deve sempre avvenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza. Tale procedura si chiude automaticamente alle ore 12:00 di tale giorno e il countdown presente viene azzerato.

Oltre le ore 12:00 del termine di scadenza, non sarà possibile presentare la domanda anche se la mancata presentazione sia dovuta a cause di forza maggiore o da fatto di terzi (es. problemi legati alla connessione internet o al terminale in uso).



Per le studentesse e gli studenti che presentano la domanda con Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25 la trasmissione entro le ore 12:00 sarà possibile solo dopo aver allegato il PDF firmato della domanda e la copia del documento di identità in corso di validità.

Dalla richiesta del Codice Temporaneo d'Accesso al suo rilascio da parte di EDISU possono essere necessarie fino a 6 ore. Il richiedente deve tenerne conto nel calcolo della tempistica necessaria per la compilazione e trasmissione della domanda entro i termini stabiliti dal bando, assumendosene la piena responsabilità.

Per quanto concerne i "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68" fare riferimento alla Sezione X del presente Bando.

Art. 16 comma 3 TRASFORMAZIONE DOMANDA

Qualora le studentesse e gli studenti presentino la domanda di anno successivo per l'ulteriore semestre di laurea triennale ma si iscrivano ad un corso di laurea magistrale entro il 30 novembre, possono informare EDISU tramite apposita procedura di reclamo entro il 12 novembre indicando i dati relativi al corso di laurea magistrale, la domanda verrà convertita in domanda primi anni di laurea magistrale, se in possesso dei requisiti.

Qualora le studentesse e gli studenti immatricolati ad un corso di laurea nell'a.a. 2021/22 presentino la domanda di primo anno di laurea magistrale ma non si immatricolino, possono informare EDISU tramite apposita procedura di reclamo entro il 12 novembre, per essere inseriti nelle graduatorie del 16 dicembre o entro il 4 aprile se risultati con esito "sospeso" nelle graduatorie del 16 dicembre per essere inseriti in quelle del 30 aprile 2025, indicando i dati relativi al corso di laurea triennale: la domanda verrà convertita in domanda anni successivi per l'ulteriore semestre di laurea triennale, se non si sono laureati entro settembre 2024 e se in possesso dei requisiti di merito.

Le studentesse e gli studenti che presentano domanda per una carriera di laurea di primo livello con immatricolazione precedente al 2021/22 ma che, a seguito dei controlli con l'Ateneo indicato in domanda, dovessero risultare iscritti al primo anno di un corso di Laurea Magistrale, verranno inseriti nelle graduatorie di tale carriera.

ART. 17 GRADUATORIE E RECLAMI

Le studentesse e gli studenti interessati avranno cura di visionare le graduatorie nelle modalità sotto indicate in quanto non verranno inviate altre comunicazioni.

Le graduatorie saranno pubblicate nella propria pagina personale dello Sportello Online, sezione "Borsa di studio", cliccando su "Elaborato in graduatoria". Le studentesse e gli studenti che hanno richiesto sia il servizio abitativo che la borsa dovranno consultare due distinte graduatorie: la prima relativa al servizio abitativo, la seconda relativa alla borsa di studio.

Per ogni beneficio richiesto sarà pubblicata prima una graduatoria provvisoria poi una graduatoria definitiva.

Dopo il termine ultimo di presentazione delle domande di borsa, prima della pubblicazione della graduatoria provvisoria di borsa e nel periodo intercorrente tra la pubblicazione della graduatoria provvisoria e quella definitiva di borsa, verranno effettuati i controlli con gli Atenei al fine di accertare la regolare iscrizione delle studentesse e degli studenti e i requisiti di merito. Le graduatorie provvisoria e definitiva di borsa recepiranno l'esito di tali accertamenti.

Le graduatorie di servizio abitativo verranno invece elaborate sulla base dei dati autocertificati dalle studentesse e dagli studenti. Su richiesta delle studentesse e degli studenti, in particolari situazioni, possono essere effettuati controlli anche al momento della compilazione della domanda.

Verranno inoltre effettuate modifiche d'ufficio a seguito di controlli effettuati con gli Atenei in merito alle condizioni di merito del richiedente



Non verrà inviata nessuna comunicazione individuale riguardo all'esito dei concorsi. Le graduatorie possono essere consultate esclusivamente all'interno della propria pagina personale dello Sportello Online (cliccando su "Elaborato in graduatoria" nella sezione "Borsa di studio") e presso gli Sportelli EDISU.

Art. 17 comma 1 CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per le studentesse e gli studenti immatricolati a corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, che si iscrivono:

1. ad anni successivi al primo con Conferma dei Benefici per Merito (art. 15 comma 1.2)
2. al primo anno di laurea magistrale con Conferma dei Benefici per Merito (art. 9 comma 1)
3. ad anni successivi al primo con Domanda Standard (art. 15 comma 1.1)

Le borse vengono ripartite secondo quanto stabilito dall'art. 1 comma 4.

Le graduatorie vengono formulate secondo le seguenti modalità e secondo il seguente ordine di priorità:

1. **Conferme Benefici per Merito anni successivi al primo** (comprendono anche gli ulteriori semestri). La graduatoria è ordinata per punteggio decrescente e suddivisa per Ateneo, senza distinzioni per livello e dipartimento. A parità di punteggio, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con l'ISEE Universitario inferiore (ISEE Parificato per le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE con famiglia residente in un Paese Extra-UE). A parità di ISEE Universitario, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con minore età.
2. **Conferme Benefici per Merito primo anno di laurea magistrale**. La graduatoria è ordinata per ISEE Universitario inferiore (ISEE Parificato per le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE con famiglia residente in un Paese Extra-UE) crescente e suddivisa per Ateneo, senza distinzioni per dipartimento. A parità di ISEE Universitario, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con minore età.
3. **Domanda standard anni successivi al primo**. Le graduatorie sono suddivise per Ateneo, livello e dipartimento, poi ordinate in ordine di punteggio decrescente. A parità di punteggio, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con l'ISEE Universitario inferiore (ISEE Parificato per le studentesse e gli studenti Extra-UE con famiglia residente in un Paese Extra-UE). A parità di ISEE Universitario, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con minore età.

Per le studentesse e gli studenti iscritti ai corsi di laurea con impegno part-time, il punteggio viene calcolato moltiplicando il punteggio reale per il coefficiente 1,53 già applicato per individuare i requisiti minimi di merito rispetto a quelli richiesti dal DPCM 9 aprile 2001 in caso di iscrizione full-time.

Per quanto attiene ai dottorati e alle scuole di specializzazione si rimanda alla Sezione VI.

Nel caso in cui tutte le studentesse e gli studenti appartenenti alle categorie sopraelencate risultino vincitori, le eventuali risorse eccedenti saranno destinate ai primi anni.

Le **graduatorie di servizio abitativo vengono formulate** con le stesse modalità previste per la borsa di studio, in modo da distribuire per ogni sede, tra gli Atenei, i posti letto indicati sul bando di concorso mantenendo la stessa percentuale in rapporto agli aventi diritto, garantendo almeno un posto letto per Ateneo.

Qualora le studentesse e gli studenti **cambino sede di corso dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive di servizio abitativo o delle graduatorie di scorrimento**, verranno inseriti in coda alla graduatoria definitiva o graduatoria di scorrimento della nuova sede di corso. In caso vi siano più studenti che devono essere inseriti nella nuova sede di corso l'ordine di inserimento avverrà in base alla data e orario di comunicazione da parte dello stesso del cambio sede di corso.

Art. 17 comma 2 PUNTEGGIO DI MERITO E DI GRADUATORIA

Il **punteggio di merito** è relativo alla carriera accademica delle studentesse e degli studenti e viene ottenuto moltiplicando i crediti per il voto di ogni esame e sommando tutti i parziali risultanti.

Il **punteggio di graduatoria** è quello utilizzato per determinare la posizione delle studentesse e degli studenti in graduatoria ed è ottenuto dividendo il punteggio di merito per il numero di anni di iscrizione delle studentesse e degli studenti diminuito di un'unità (in caso di secondo anno il punteggio di merito rimane invariato, in caso di terzo anno viene diviso per due, in caso di ulteriore semestre per tre, ecc.).

Agli esami con valutazione non espressa in trentesimi ("idoneo", "superato", etc.) viene assegnato un voto pari alla media ponderata calcolata sugli altri esami con valutazione numerica.

La lode non viene considerata nel calcolo dei punteggi.

a. Esempio di calcolo del punteggio di merito su 3 esami:

Voto	Cfu	Parziale	
26	x	10	= 260 +
23	x	9	= 207 +
30	x	8	= 240 =
		707	Punteggio di merito

b. Esempio di calcolo del punteggio di merito su 4 esami, di cui un'idoneità senza voto:

Voto	Cfu	Parziale	
26	x	10	= 260 +
23	x	9	= 207 +
30	x	8	= 240 +
Idoneità	x	12	= ? =
		?	Punteggio di merito

Considerare gli esami con voto e:

1. Sommare i punteggi parziali ottenuti per ottenere il punteggio di merito: $260 + 207 + 240 = 707$
2. Sommare i cfu: $10 + 9 + 8 = 27$
3. Calcolare la media (punteggio ÷ cfu): $707 \div 27 = 26,18$

Considerare ora l'idoneità senza voto:

4. Per calcolare il punteggio parziale dell'idoneità, si moltiplica il numero dei cfu dell'idoneità per la media ottenuta (da effettuare per ciascuna idoneità): $12 \times 26,18 = 314,16$
5. Sommare il risultato al punteggio di merito ottenuto nel primo passaggio: $707 + 314,16 = 1.021,16$

Art. 17 comma 3 GRADUATORIE PROVVISORIE

Nella graduatoria provvisoria sono possibili 2 esiti.

1. **Idoneo**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, devono quindi attendere la pubblicazione della graduatoria definitiva.
2. **Escluso**: le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o hanno commesso errori materiali durante la compilazione della domanda. Qualora gli errori possano essere sanati in fase di reclamo sarà indicata apposita dicitura "sanabile su reclamo". Qualora le studentesse e gli studenti non sanassero l'esclusione in fase di reclamo avverso alla graduatoria provvisoria saranno esclusi dal beneficio.

In merito alle studentesse e agli studenti vincitori o assegnatari di un posto letto presso una residenza EDISU che risultano esclusi dalle graduatorie provvisorie di borsa, qualora:

1. non intendano presentare reclamo, dovranno lasciare il posto letto entro 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria di borsa e pagare la tariffa di € 8,18 giornalieri per il periodo di permanenza in residenza;
2. presentino reclamo, dovranno farlo con le modalità indicate all'art. 7 comma 6 ed entro le scadenze indicate al comma 6 del presente articolo.

Art. 17 comma 4 RECLAMI

Le studentesse e gli studenti esclusi dalle graduatorie provvisorie, oppure gli idonei che debbano modificare i propri dati, possono presentare reclamo con le modalità indicate all'art. 7 comma 6 (procedura online) ed entro le scadenze indicate al comma 6 del presente articolo. Gli esiti dei reclami saranno disponibili con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

Le studentesse e gli studenti che non intendono accettare il servizio abitativo richiesto devono presentare la rinuncia al medesimo entro il 16 settembre 2024 (ore 12:00), compilando l'apposita procedura all'interno dello sportello online. Diversamente, qualora risultassero vincitori di borsa di studio, riceveranno l'importo corrispondente alla tipologia di "Studente pendolare".

Art. 17 comma 5 GRADUATORIE DEFINITIVE

Nella graduatoria definitiva sono possibili 4 esiti.

1. **Vincitore:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto ad usufruire dei benefici richiesti.
 - a. I vincitori di servizio abitativo devono accettarlo online con le modalità indicate all'art. 33 comma 1.
 - b. I vincitori di borsa di studio devono seguire le disposizioni indicate all'art. 17 comma 1.
2. **Idoneo:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, ma non possono usufruire del beneficio richiesto per esaurimento delle risorse disponibili.
 - a. Gli idonei al servizio abitativo devono compilare la Dichiarazione di Interesse online con le modalità indicate all'art. 33 comma 2.
 - b. Gli idonei alla borsa di studio devono seguire le disposizioni indicate all'art. 5.
3. **Sospeso:** le studentesse e gli studenti, privi dei requisiti a causa delle 2 seguenti motivazioni, saranno inseriti nelle graduatorie definitive di borsa di studio di dicembre con il risultato "sospeso":
 - a. studenti e studentesse che alla data del 30 novembre 2024 non risultano regolarmente iscritti all'a.a. 2024/25
 - b. studentesse e studenti che hanno richiesto una convalida (per passaggio di corso o trasferimento da altro ateneo o riconoscimento di crediti da corsi precedentemente sostenuti in Italia e all'estero) e per i quali gli atenei non riescono a procedere con la delibera di convalida entro il 30 novembre 2024.

Tali studenti concorreranno nelle graduatorie provvisorie del 20 marzo 2025 e definitive del 30 aprile 2025.

4. **Escluso:** le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o non hanno sanato tramite un reclamo gli errori materiali presenti nella domanda.

Le studentesse e gli studenti vincitori o assegnatari di un posto letto presso una residenza EDISU che risultano esclusi dalle graduatorie definitive di borsa dovranno lasciare il posto letto entro 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva di borsa e pagare la tariffa di € 8,18 giornalieri per il periodo di permanenza in residenza.

Art. 17 comma 6 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI

Tipologia di beneficio	GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
SERVIZIO ABITATIVO	11 settembre 2024 ore 12	Dal 11 al 16 settembre 2024 ore 12	23 settembre 2024 ore 12
BORSA DI STUDIO	22 ottobre 2024 ore 12	Dal 22 ottobre al 12 novembre 2024 ore 12	16 dicembre 2024* ore 12

*Le studentesse e gli studenti sospesi nelle graduatorie del 16 dicembre 2024 ai sensi del precedente comma 5 sanno inseriti nelle graduatorie provvisorie del 20 marzo 2025 e nelle graduatorie definitive del 30 aprile 2025 e potranno presentare reclamo dal 20 marzo 2025 al 4 aprile 2025 ore 12

Gli studenti e le studentesse posso verificare le graduatorie pubblicate dopo tale data accedendo alla pagina personale tramite SPID o CIE. Le studentesse e gli studenti internazionali privi di residenza in Italia dovranno invece richiedere il Codice Temporaneo d'Accesso.

Avverso agli esiti definitivi della graduatoria, le studentesse e gli studenti che ne avranno interesse potranno ricorrere al T.A.R. Piemonte tempestivamente e comunque entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Possono altresì ricorrere al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione.

— Art. 17 comma 7 INCREMENTO DEL 20% DELL'IMPORTO BORSA DI STUDIO PER ISCRIZIONE A SECONDO CORSO

L'articolo 6 del D.M. 1320/2021 prevede che, agli studenti iscritti contemporaneamente a più corsi di studio, sia consentito ottenere e mantenere la borsa di studio, incrementata del 20%, ove siano in possesso e mantengano i requisiti di merito, previsti dal decreto stesso, per l'intera durata dei corsi. L'incremento non è dovuto nel caso in cui lo studente perda i requisiti per la borsa. Non viene neanche corrisposto qualora lo studente perda i requisiti per l'incremento stesso.

La richiesta di incremento del 20% deve essere presentata al momento della compilazione della domanda di borsa di studio, nell'apposita sezione "Dati scolastici" oppure può essere aggiunta tramite la richiesta di modifica dati "Secondo corso di laurea". La richiesta di modifica dati deve essere trasmessa entro la scadenza per la presentazione della domanda di borsa di studio.

Le studentesse e gli studenti che presentano domanda di borsa di studio con iscrizione a tempo pieno per un anno successivo al primo possono presentare domanda di incremento per un primo anno di corso o per un anno successivo, uguale o inferiore a quello per cui si richiede la borsa di studio, con iscrizione a tempo pieno (es un richiedente borsa per un secondo anno può richiedere l'incremento per un primo anno o un secondo anno di corso ma non per un terzo)

In caso l'incremento venga richiesto per un anno successivo i requisiti di merito al 10 agosto 2024, di cui al precedente art.14, non sono raggiungibili con l'utilizzo dei crediti bonus.

— ART. 18 EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

— Art. 18 comma 1 PERIODO DI EROGAZIONE

I vincitori di borsa ricevono il beneficio, secondo gli importi totali indicati all'art. 5, in due rate:

1. la **prima rata, pari al 50%** dell'importo totale, viene erogata a partire da fine dicembre 2024;

L'erogazione della prima rata viene disposta a partire da fine **dicembre 2024** qualora le studentesse e gli studenti comunichino il proprio IBAN circuito SEPA entro il **13 dicembre 2024**.

Se le studentesse e gli studenti comunicano l'**IBAN** entro il **26 marzo 2025**, l'erogazione della prima rata viene disposta a partire da fine **marzo 2025**.



Per i soli studenti sospesi nelle graduatorie di dicembre e risultati vincitori nelle graduatorie del 30 aprile 2025, l'erogazione della prima rata viene disposta a partire da fine maggio 2025 qualora le studentesse e gli studenti comunichino l'**IBAN** entro il **10 maggio 2025**.

I successivi pagamenti della prima rata sono previsti in concomitanza con il periodo di erogazione delle seconde rate.
Non saranno effettuati pagamenti ad hoc in favore di studentesse o studenti che inseriscono il loro IBAN in ritardo.

2. la **seconda rata, pari al restante 50%** dell'importo totale, viene erogata a partire da fine giugno 2025, con accredito su IBAN da metà luglio 2025.

La seconda rata di borsa di studio verrà pagata in automatico, previa verifica del mantenimento dei requisiti di carriera accademica. Non viene richiesto un ulteriore requisito di merito rispetto a quanto previsto dal precedente art. 15 comma 2 e pertanto non viene richiesta la compilazione dell'autocertificazione di merito per la seconda rata.

Eventuale incremento del 20% importo: 50% su prima rata e 50% sulla seconda rata previa verifica del conseguimento dei 20 crediti in caso di iscrizione a primo anno.

In caso di iscrizione al primo anno per il corso per il quale si richiede l'incremento, per ricevere la seconda parte dell'incremento insieme alla seconda rata di borsa di studio, lo studente che consegne i 20 crediti entro il 31 maggio 2025 deve inoltre autocertificarli entro il 4 giugno 2025 come disposto dall'art. 13 comma 4. Diversamente Edisu effettuerà controlli d'ufficio nel mese di novembre 2025 e, in caso di esito positivo, l'incremento verrà erogato nel mese di dicembre (predisposizione dell'apposito atto a fine novembre unitamente ai controlli per la seconda rata di borsa di studio primi anni).

Le studentesse e gli studenti vincitori di borsa in qualità di ulteriore semestre ricevono un'unica rata a fine dicembre 2024 che non verrà revocata qualora le studentesse e gli studenti non si laureino entro il 31 marzo 2025.



In caso di mancata comunicazione dell'**IBAN** entro il **31 dicembre 2026** le rate non saranno più esigibili.



Si precisa che per erogazione della rata si intende l'avvio dell'iter amministrativo la cui conclusione avviene il mese successivo con la disposizione del pagamento da parte di EDISU all'Istituto di Credito indicato nell'**IBAN** fornito dalle studentesse e dagli studenti.

La disponibilità della somma sul conto corrente potrà pertanto avvenire nel mese successivo a quello di erogazione, sulla base delle tempistiche dei singoli istituti di credito.

I vincitori possono ricevere la borsa esclusivamente **tramite accredito su un conto corrente o una carta prepagata dotati di IBAN circuito SEPA** di cui le studentesse e gli studenti siano intestatari o cointestatari. Sono esclusi i libretti di risparmio postali. Per maggiori informazioni in merito alle modalità con cui comunicare l'**IBAN** bisogna fare riferimento all'art. 7 comma 3.

— Art. 18 comma 2 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO

Alle studentesse e agli studenti che si trovano in una **situazione debitoria verificatasi o accertata dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva** o abbiano in corso una **rateizzazione** e stiano provvedendo al pagamento delle pendenze economiche nei confronti di EDISU **viene sospeso il pagamento della borsa fino a saldo del debito.**

Analoga sospensione viene applicata alle studentesse e agli studenti nei confronti dei quali è in corso un procedimento di verifica di accertamento economico, verifica del merito o decadenza dai benefici, relativo anche ad anni accademici precedenti, e per i soli studenti richiedenti protezione internazionale o apolidi, di verifica del permesso di soggiorno.

— Art. 18 comma 3 RIMBORSO TASSA REGIONALE

Per le studentesse e gli studenti anni successivi che nella graduatoria definitiva sono risultati **vincitori o idonei** di borsa di studio per l'a.a. 2024/25 e **che al momento dell'iscrizione hanno versato l'importo relativo alla prima rata di tasse universitarie, possono presentare istanza di rimborso della tassa regionale di € 140,00 online**, secondo quanto previsto dal Regolamento per il rimborso Tassa regionale disponibile sul sito EDISU effettuando l'apposita procedura **da gennaio a giugno 2025**.

Il rimborso sarà concesso solo se il beneficio viene mantenuto, il pagamento verrà disposto dopo l'erogazione della seconda rata di borsa di studio (Bando per il Conferimento di borsa di studio, servizio abitativo e premio di laurea a.a. di riferimento).

Le studentesse/gli studenti iscritti in qualità di anni successivi risultati "esclusi" nella graduatoria definitiva della borsa di studio, non avranno diritto al rimborso della tassa regionale. Il pagamento di tale importo è obbligatorio al fine della regolare iscrizione all'Ateneo

Il **rimborso è da richiedere tramite apposita procedura online**, per maggiori informazioni si invitano le studentesse e gli studenti interessati a fare riferimento alla pagina Servizi > Borse di studio e altri contributi > TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO.



Le studentesse/gli studenti iscritti presso il Politecnico di Torino in qualità di anni successivi non devono compilare la richiesta di rimborso della tassa regionale anche se vincitori di borsa di studio EDISU. La gestione di eventuali rimborsi della tassa regionale è a carico dell'Ateneo stesso. Per maggiori informazioni rivolgersi presso la propria segreteria.

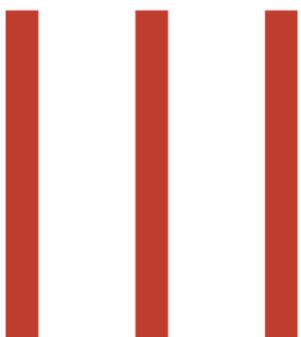
Per maggiori informazioni sul rimborso della tassa regionale si rimanda a quanto contenuto nel relativo Regolamento.

Il rimborso della tassa regionale non sarà concesso agli:

- studenti soggetti a revoca della borsa di studio
- studenti che risulteranno ESCLUSI nelle graduatorie definitive
- studenti che rinunciano agli studi oltre i termini per l'iscrizione

— ART. 19 ACCETTAZIONE SERVIZIO ABITATIVO ANNI SUCCESSIVI

Disposizioni dettagliate in merito all'accettazione del servizio abitativo sono disponibili all'art. 33.



SEZIONE V



PREMIO DI LAUREA

ART. 20 REQUISITI DI ACCESSO E IMPORTI

Art. 20 comma 1 REQUISITI DI ACCESSO

Il premio di laurea viene concesso alle studentesse e agli studenti che:

1. hanno vinto la borsa nel precedente a.a. 2023/24 e
2. hanno conseguito il titolo nell'ultimo anno regolare del corso di studi entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2023/24, cioè l'ultima sessione utile per essere considerati laureati nell'a.a. 2023/24 dal proprio ateneo.

Il premio di laurea è incompatibile con la borsa di studio per il semestre aggiuntivo.

Qualora le studentesse e gli studenti abbiano già ricevuto la borsa per il semestre aggiuntivo per l'a.a. 2023/2024 oppure per l'a.a. 2024/2025, non possono richiedere il premio di laurea.

Art. 20 comma 2 IMPORTO

L'importo del premio di laurea è pari alla metà dell'importo netto di borsa 2023/24 decurtato del valore del servizio abitativo anche se questo è stato monetizzato per gli studenti che hanno percepito una borsa di studio con importo da fuori sede. Il valore del servizio abitativo che viene decurtato è pari a € 2.700,00.

ART. 21 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: MODALITÀ E SCADENZA

La richiesta di premio di laurea deve essere compilata e trasmessa esclusivamente online tramite l'apposita procedura che sarà attivata nella pagina personale dello Sportello Online delle studentesse e degli studenti:

dal 1 al 29 aprile ore 12

ART. 22 ESITI E RECLAMI

Le studentesse e gli studenti devono verificare il risultato della propria richiesta consultando gli esiti pubblicati nella propria pagina personale dello Sportello Online, sezione "Premio di laurea", cliccando su "Elaborata in graduatoria". Saranno pubblicati prima gli esiti provvisori, poi quelli definitivi.



Non verrà inviata nessuna comunicazione individuale riguardo all'esito dei concorsi. Gli esiti possono essere consultati esclusivamente all'interno della propria pagina personale dello Sportello Online (cliccando su "Elaborata in graduatoria" nella sezione "Premio di laurea") e presso gli Sportelli EDISU.

Art. 22 comma 1 ESITI PROVVISORI

Gli esiti provvisori possibili sono due:

1. **Idoneo:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, devono quindi attendere la pubblicazione degli esiti definitivi.
2. **Escluso:** le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti richiesti dal bando o hanno commesso errori materiali durante la compilazione della domanda.

Art. 22 comma 2 RECLAMI

Le studentesse e gli studenti con esito provvisorio "escluso" possono presentare reclamo con le modalità indicate all'art. 7 comma 6 ed entro le scadenze indicate al comma 4.4 del presente articolo.

Dopo il termine di presentazione delle richieste, prima della pubblicazione degli esiti provvisori, e nel periodo intercorrente fra la pubblicazione degli esiti provvisori e quelli definitivi, inizieranno i controlli con gli Atenei per verificare il possesso dei requisiti indicati al comma 1 del presente articolo. Gli esiti provvisori e definitivi recepiranno l'esito di tali accertamenti.

Art. 22 comma 3 ESITI DEFINITIVI

Gli esiti definitivi possibili sono due:

1. **Vincitore:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto a ricevere il premio di laurea.
2. **Escluso:** le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o non hanno sanato tramite reclamo gli errori materiali presenti nella richiesta.

— Art. 22 comma 4 DATE DI PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI

ESITI PROVVISORI	RECLAMO	ESITI DEFINITIVI
15 maggio 2025	Dal 15 maggio al 26 maggio 2025	10 giugno 2025

— ART. 23 PAGAMENTO

L'erogazione del premio di laurea verrà effettuato a partire da fine **giugno 2025**.



Si precisa che per erogazione si intende l'atto con cui EDISU dispone il pagamento. L'effettiva disponibilità della somma sul conto corrente o carta delle studentesse e degli studenti si situerà pertanto nei giorni lavorativi successivi, sulla base delle tempistiche tecniche dei singoli istituti di credito.

In caso di mancata comunicazione dell'IBAN entro il 31 dicembre 2026 le rate non saranno più esigibili.



Le erogazioni avverranno con le tempistiche sopraindicate esclusivamente qualora le studentesse e gli studenti comunichino il proprio IBAN entro il 10 giugno 2025.

— Art. 23 comma 1 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO

Alle studentesse e agli studenti che si trovano in una **situazione debitaria verificatasi o accertata dopo la pubblicazione degli esiti definitivi** o abbiano in corso una **rateizzazione** e stiano provvedendo al pagamento della pendenza economica nei confronti di EDISU, viene sospeso il pagamento del premio di laurea fino a saldo del debito.

Analoga sospensione viene applicata alle studentesse e agli studenti nei confronti dei quali è in corso un procedimento di verifica di accertamento economico, verifica del merito o decadenza dai benefici, relativo anche ad anni accademici precedenti, e per i soli studenti richiedenti protezione internazionale o apolidi, di verifica del permesso di soggiorno.



SEZIONE VI

DOTTORATI E
SCUOLE DI
SPECIALIZZAZIONE

ART. 24 CHI PUO' FARE DOMANDA: REQUISITI DI ACCESSO, DI MERITO ED ECONOMICI

Questa sezione è rivolta alle studentesse e agli studenti che si iscrivono, nell'anno accademico 2024/25, a un primo anno o a un anno successivo al primo dei corsi di seguito elencati⁶⁰:

1. corsi di dottorato, che non beneficino di borsa di studio;
2. scuole di specializzazione, di durata almeno biennale, escluse le scuole di area medica di cui al decreto legislativo 368/1999.

Di seguito sono indicati i requisiti di accesso e di merito richiesti per la partecipazione al concorso, le scadenze di presentazione della domanda (art. 25), le date di pubblicazione delle graduatorie (art. 26), le tempistiche di erogazione della borsa (art. 27), disposizioni per studenti fuori sede (art 28)

Gli studenti iscritti ai corsi di dottorato e scuola di specializzazione non possono richiedere il servizio abitativo ma solo la borsa di studio

Art. 24 comma 1 REQUISITI DI ACCESSO

Sia ai primi anni che agli anni successivi, oltre ai requisiti economici (art. 6 e Sezione VII Disposizioni Specifiche per le studentesse e gli studenti internazionali - e successivo comma 3), viene richiesta esclusivamente l'ammissione o iscrizione al corso di dottorato o alla scuola di specializzazione che verranno verificati in fase di elaborazione delle graduatorie provvisorie e definitive di borsa di studio.

Art. 24 comma 2 REQUISITI DI MERITO

Oltre ai requisiti economici (art. 6 e Sezione VII Disposizioni Specifiche per le studentesse e gli studenti internazionali - e successivo comma 3) e di accesso (comma 1 del presente articolo), per gli anni successivi al primo non sono previsti ulteriori requisiti di merito ai fini di accedere alle graduatorie eccetto la sola ammissione all'anno per cui si richiede la borsa di studio

La borsa di studio verrà **revocata** qualora le studentesse e gli studenti presentino **rinuncia al dottorato nel corso dell'anno accademico o presentino richiesta di congelamento o sospensione** della carriera nell'a.a. 2024/25.

Qualora la studentessa o lo studente abbia **regolarmente congelato o sospeso**⁶¹ la propria carriera universitaria in anni accademici precedenti, il periodo di congelamento/sospensione non verrà considerato se nel corso dello stesso non sia stato compiuto alcun atto di carriera. A tal fine, EDISU modificherà l'anno di immatricolazione delle studentesse e degli studenti in modo tale che il periodo di congelamento/sospensione non incida negativamente sul calcolo dei requisiti di merito. Le studentesse e gli studenti al momento della presentazione della domanda devono comunicare il congelamento della precedente carriera aprendo un ticket.

Art. 24 comma 3 REQUISITI ECONOMICI

Le studentesse e gli studenti iscritti a corsi di dottorato e scuole di specializzazione hanno la facoltà di poter richiedere l'elaborazione dell'ISEE secondo le regole ordinarie (con richiesta di ISEE Dottorato) oppure ISEE Parificato, ovvero di fare esplicita richiesta presso il CAAF del rilascio dell'ISEE Dottorato nucleo ristretto (art. 6 comma 4).

STUDENTESSA/STUDENTE	RESIDENTE IN ITALIA	RESIDENTE ALL'ESTERO
CON CITTADINANZA ITALIANA	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto	Documentazione consolare ai sensi dell'art. 6 comma 5 per ottenere il calcolo dell' ISEE Parificato da EDISU Piemonte. Anche in caso di studente coniugato iscritto all'AIRE.
CON CITTADINANZA UE O EXTRA-UE	ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto	Documentazione consolare ai sensi dell'art. 30 comma 3 per ottenere il calcolo dell' ISEE Parificato da EDISU Piemonte
APOLIDE o TITOLARE DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE		ISEE Dottorato/Nucleo Ristretto Il nucleo familiare ai fini ISEE sarà identificato in base allo stato di famiglia anagrafico a cui appartiene il richiedente.

L'attestazione ISEE Dottorato deve essere **sottoscritta e rilasciata a partire dal 1° gennaio 2024**. Si ricorda che l'attestazione ISEE per essere considerata valida ai fini del concorso, deve applicarsi, nei confronti del richiedente benefici, a corsi di Dottorato o, in alternativa, essere valida per nucleo ristretto, qualora il richiedente volesse fruirne. La medesima deve essere altresì priva di annotazioni di omissioni/difformità (art. 6 comma 1).

⁶⁰ D.M. 224/99. DM 1320/2021

⁶¹ Criteri Regionali a.a 2024/25 Sez. II punto 6

Si segnala che, per potersi avvalere dell'opzione "Nucleo Ristretto", le studentesse e gli studenti interessati devono procedere alla sottoscrizione della DSU per il rilascio dell'attestazione ISEE in qualità di **dichiaranti**. Si specifica che, in caso di studente coniugato, al nucleo familiare per l'elaborazione dell'attestazione con opzione "Nucleo Ristretto" afferiscono anche il coniuge e i figli (se presenti).

Si segnala che gli studenti internazionali possono presentare l'attestazione ISEE dottorato/dottorato con opzione "nucleo ristretto" unicamente qualora, alla data di presentazione della domanda, abbiano già assunto la residenza in Italia (art. 6 comma 1).

Si specifica che la richiesta di elaborazione dell'ISEE Parificato secondo le regole ordinarie **esclude** la fruizione dell'ISEE Dottorato e dell'opzione Nucleo Ristretto. Per la Documentazione Consolare necessaria per richiederne il rilascio, si rimanda agli artt. 30 e 31 del presente bando.

Si ricorda che, qualora le studentesse e gli studenti siano residenti in Italia mentre coniugi e/o eventuali figli risiedano all'estero, sarà necessario fare richiesta di un'attestazione ISEE Dottorato/nucleo ristretto che includa il richiedente, e poi integrare i dati economici relativi ai membri residenti all'estero tramite richiesta di un'attestazione ISEE Parificato. In questo caso per completare la domanda di richiesta benefici sarà necessario presentare entrambe le attestazioni, così come la documentazione consolare relativa ai membri del nucleo residenti all'estero (artt. 30 e 31 del presente Bando).

Qualora le studentesse e gli studenti Internazionali Extra-UE o UE, residenti in Italia, fruiscano dell'ISEE Dottorato o dell'ISEE con opzione nucleo ristretto, nella procedura online di richiesta dovranno considerare unicamente se stessi (e eventuali coniugi e figli minori) come famiglia, quindi la tipologia di borsa di studio sarà subordinata alla residenza anagrafica assunta in Italia (art. 4 del presente bando).

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra UE e UE che devono ottenere il calcolo dell'ISEE Parificato devono fare riferimento agli artt. 30 e 31 del presente Bando.

ART. 25 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Art. 25 comma 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande potranno essere presentate a partire dal **28 ottobre 2024**. Le modalità di presentazione della domanda sono indicate all'art. 7 commi 1.1 (per le studentesse e gli studenti italiani in possesso di SPID o CIE) e 1.2 (per le studentesse e gli studenti internazionali privi di residenza in Italia). Le studentesse e gli studenti internazionali con nucleo familiare residente in un paese Extra-UE o UE devono anche seguire le modalità di presentazione della domanda indicate agli artt. 30 e 31.

Non sono previsti posti letto per le studentesse e gli studenti iscritti ai corsi di dottorato e scuola di specializzazione. Pertanto gli studenti fuori sede devono presentare domanda di sola borsa di studio



Le studentesse e gli studenti devono presentare la richiesta entro le scadenze indicate nella seguente tabella anche se al momento della presentazione della domanda non fossero ancora regolarmente iscritti.

Art. 25 comma 2 SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

SCADENZA

28 NOVEMBRE 2024 ORE 12

Le studentesse e gli studenti che hanno già presentato domanda per l'ulteriore semestre di laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico possono comunque richiedere benefici per il primo anno di dottorato/scuola di specializzazione. Qualora risultino vincitori di borsa potranno ricevere una rata per la laurea magistrale e due rate relativamente al dottorato/scuola di specializzazione. Per presentare la domanda, questa tipologia di studente dovrà aprire un ticket entro il 28 novembre 2024 allegando il documento d'identità, indicando Ateneo e corso con relativa durata.



La trasmissione online della domanda deve sempre avvenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza. Tale procedura si chiude automaticamente alle ore 12:00 di tale giorno e il countdown presente viene azzerato.

Oltre le ore 12:00 del termine di scadenza, non sarà possibile presentare la domanda anche se la mancata presentazione sia dovuta a cause di forza maggiore o da fatto di terzi (es problemi legati alla connessione internet o al terminale in uso).

Per le studentesse e gli studenti internazionali privi di residenza in Italia che presentano la domanda con il Codice Temporaneo d'Accesso, la trasmissione entro le ore 12:00 sarà possibile solo dopo aver allegato il PDF firmato della domanda e la copia del documento di identità in corso di validità.

— Art. 25 comma 3 MODIFICHE AI DATI E ALLE RICHIESTE TRASMESSE VIA WEB ENTRO LA SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo la trasmissione online della domanda i dati inseriti possono essere modificati, esclusivamente online, fino alle ore 12:00 del giorno di scadenza di presentazione della richiesta, come indicato al successivo comma 3. La procedura di modifica dati resta invariata rispetto a quanto disciplinato all'art. 7 comma 5.1.

La medesima procedura per la sezione "dati economici ISEE", per le studentesse e gli studenti di cui alla presente sezione, può avvenire attraverso la presentazione di un'attestazione ISEE Dottorato o Nucleo Ristretto per il richiedente benefici, priva di annotazioni di omissioni/difformità che sia in corso di validità.

— ART. 26 GRADUATORIE E RECLAMI

Le studentesse e gli studenti devono verificare l'esito della propria domanda consultando le graduatorie, pubblicate nella propria pagina personale dello Sportello Online, sezione "Borsa di studio", cliccando su "Elaborato in graduatoria".

Verrà pubblicata prima una graduatoria provvisoria poi una graduatoria definitiva.

Solo dopo il termine ultimo di presentazione delle domande, prima della pubblicazione della graduatoria provvisoria e nel periodo intercorrente tra la pubblicazione della graduatoria provvisoria e quella definitiva, verranno effettuati i controlli con gli Atenei al fine di accertare la regolare iscrizione delle studentesse e degli studenti. La graduatoria provvisoria recepirà l'esito di tali accertamenti.

Verranno inoltre effettuate modifiche d'ufficio a seguito di controlli effettuati con gli Atenei in merito alle condizioni di merito del richiedente.



Non verrà inviata nessuna comunicazione individuale riguardo all'esito dei concorsi. Le graduatorie possono essere consultate esclusivamente all'interno della propria pagina personale dello Sportello Online (cliccando su "Elaborato in graduatoria" nella sezione "Borsa di studio") e presso gli Sportelli EDISU.

— Art. 26 comma 1 CRITERI DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Secondo quanto indicato all'art. 1 comma 4, gli **iscritti ai primi anni** dei corsi di dottorato e scuola di specializzazione **rientrano nella destinazione del 15% delle borse assegnate ad ogni Ateneo**. La destinazione avviene sulla base delle studentesse e degli studenti richiedenti la borsa in qualità di primo anno. Le graduatorie vengono formulate in base all'Ateneo di appartenenza in modo crescente sulla base dell'ISEE Dottorato delle studentesse e degli studenti. A parità di ISEE Dottorato l'età inferiore costituisce titolo preferenziale.

Secondo quanto indicato all'art. 1 comma 4, gli iscritti agli **anni successivi** al primo per i corsi di dottorato e scuola di specializzazione **rientrano nella destinazione dell'85 % delle borse assegnate ad ogni Ateneo**. La destinazione avviene sulla base delle studentesse e degli studenti richiedenti la borsa in qualità di anno successivo. Le graduatorie vengono formulate in base all'Ateneo di appartenenza in modo crescente sulla base dell'ISEE Dottorato delle studentesse e degli studenti. A parità di ISEE Dottorato l'età inferiore costituisce titolo preferenziale.

— Art. 26 comma 2 GRADUATORIE PROVVISORIE

Nella graduatoria provvisoria sono possibili 2 esiti:

1. **Idoneo**: le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, devono quindi attendere la pubblicazione della graduatoria definitiva.
2. **Escluso**: le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o hanno commesso errori materiali durante la compilazione della domanda. **Qualora gli errori possano essere sanati in fase di reclamo sarà indicata apposita dicitura "sanabile su reclamo"**. Qualora le studentesse e gli studenti non sanassero l'esclusione in fase di reclamo avverso alla graduatoria provvisoria saranno esclusi dal beneficio.

— Art. 26 comma 3 RECLAMI

Le studentesse e gli studenti esclusi dalle graduatorie provvisorie possono presentare reclamo con le modalità indicate all'art. 7 comma 6 ed entro le scadenze indicate al successivo comma 5.

Per quanto riguarda la procedura di reclamo relativa ai dati economici, si ricorda che l'attestazione ISEE dottorato/dottorato con opzione "nucleo ristretto" presentata dovrà necessariamente essere in corso di validità.

Si ricorda che, in caso di presentazione di una nuova attestazione ISEE dottorato/dottorato con opzione "nucleo ristretto" anno 2025 tramite istanza di reclamo, anche l'eventuale importo di borsa di studio dovrà essere modificato con riferimento all'anno fiscale 2023.

Le graduatorie definitive recepiranno gli esiti dei reclami presentati avverso alle graduatorie provvisorie ed ulteriori eventuali controlli con gli Atenei.

Art. 26 comma 4 GRADUATORIE DEFINITIVE

Nella graduatoria definitiva sono possibili tre esiti:

1. **Vincitore:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando e hanno diritto ad usufruire dei benefici richiesti. I vincitori di borsa di studio devono seguire le disposizioni indicate all'art. 27.
2. **Idoneo:** le studentesse e gli studenti possiedono i requisiti previsti dal bando, ma non possono usufruire del beneficio richiesto per esaurimento delle risorse disponibili. Gli idonei alla borsa di studio devono seguire le disposizioni indicate all'art. 5.
3. **Escluso:** le studentesse e gli studenti non possiedono i requisiti previsti dal bando o non hanno sanato tramite un reclamo gli errori materiali presenti nella domanda.

 Qualsiasi **evento verificatosi successivamente alla data di presentazione della domanda** (concessione di altra borsa di studio o di altro aiuto economico, trasferimento ad altro Ateneo, rinuncia agli studi, impossibilità di proseguire gli studi, ritiro dall'iscrizione, ecc.) **deve essere tempestivamente comunicato e documentato agli uffici EDISU**, che verificheranno il mantenimento dei requisiti e adotteranno gli eventuali provvedimenti di revoca dei benefici. In caso contrario, EDISU si riserva la possibilità di prendere provvedimenti in relazione all'omissione della comunicazione. Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo non piemontese o rinuncia agli studi successiva alla pubblicazione delle graduatorie definitive e nel corso dell'anno accademico, il beneficio vinto o la condizione di idoneità verranno revocati.

Art. 26 comma 5 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI

Tipologia di beneficio	GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
Borsa di studio Dottorati e Scuole di Specializzazione	20 marzo 2025 ore 12	Dal 20 marzo al 4 aprile 2025 ore 12	30 aprile 2025 ore 12

Dal momento che non è possibile richiedere il servizio abitativo sono previste esclusivamente graduatorie provvisorie e definitive di borsa di studio. **Gli studenti fuori sede che hanno presentato la dichiarazione di domicilio a titolo oneroso dal 20 marzo al 10 aprile 2025, concorreranno per l'importo di borsa di studio da Fuori sede**

Art. 26 comma 6 AUTOCERTIFICAZIONE DI ALLOGGIO A TITOLO ONEROSEN

Le studentesse e gli studenti fuori sede sono tenuti ad autocertificare l'onerosità del domicilio al fine di ricevere, solo ed esclusivamente nel caso risultino vincitori nelle graduatorie definitive di borsa, l'importo spettante appropriato (art. 5 comma 1.3). Diversamente, in caso di vincita di borsa verrà corrisposto l'importo previsto per le studentesse e gli studenti pendolari (art. 5 comma 1.2).

Per maggiori informazioni in merito all'autocertificazione di alloggio a titolo oneroso bisogna fare riferimento all'art. 8 comma 2.

ART. 27 EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Art. 27 comma 1 PERIODO DI EROGAZIONE

I vincitori di borsa ricevono il beneficio, secondo gli importi totali indicati all'art. 5, in due rate:

1. la **prima rata, pari al 50%** dell'importo totale, viene erogata a partire da fine maggio 2025;
2. la **seconda rata, pari al restante 50%** dell'importo totale, viene erogata a partire da fine giugno 2025.

Alle studentesse e agli studenti beneficiari di borsa di studio in qualità **di ulteriore semestre di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico e primo anno di dottorato/scuola di specializzazione** viene **concessa una rata per la laurea magistrale e due rate relativamente al dottorato/scuola di specializzazione**.

L'erogazione della prima rata viene disposta a partire da fine maggio 2025 qualora le studentesse e gli studenti comunichino il proprio IBAN circuito SEPA entro il 10 maggio 2025.

Sono previsti ulteriori pagamenti in concomitanza con il periodo di erogazione delle seconde rate.

In caso di mancata comunicazione dell'IBAN entro il 31 dicembre 2026 le rate non saranno più esigibili.



Si precisa che per erogazione della rata si intende l'avvio dell'iter amministrativo la cui conclusione avviene il mese successivo con la disposizione del pagamento da parte di EDISU all'Istituto di Credito indicato nell'IBAN fornito dalle studentesse e dagli studenti.

La disponibilità della somma sul conto corrente potrà pertanto avvenire nel mese successivo a quello di erogazione, sulla base delle tempistiche dei singoli istituti di credito.

I vincitori possono ricevere la borsa esclusivamente **tramite accredito su un conto corrente o una carta prepagata dotati di IBAN di cui le studentesse e gli studenti siano intestatari o cointestatari**. Sono esclusi i libretti di risparmio postali. Per maggiori informazioni in merito alle modalità con cui comunicare l'IBAN bisogna fare riferimento all'art. 7 comma 3.

— Art. 27 comma 2 CASI DI SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO

Alle studentesse e agli studenti che si trovano in una **situazione debitoria verificatasi o accertata dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva** o abbiano in corso una **rateizzazione** e stiano provvedendo al pagamento della pendenza economica nei confronti di EDISU viene sospeso il pagamento della borsa fino a saldo del debito.

Analoga sospensione viene applicata alle studentesse e agli studenti nei confronti dei quali è in corso un procedimento di verifica di accertamento economico, verifica del merito o decadenza dai benefici, relativo anche ad anni accademici precedenti, e per i soli studenti richiedenti protezione internazionale o apolidi, di verifica del permesso di soggiorno.

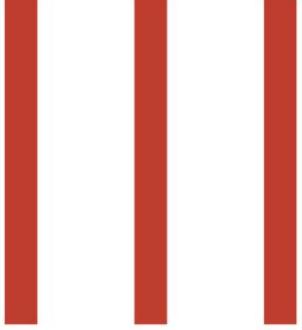
— Art. 27 comma 3 REVOCA BENEFICI

EDISU procederà alla revoca dei benefici laddove, a seguito dei controlli svolti con gli Atenei, non accerti l'esistenza della condizione di ammissione.

— ART. 28 DISPOSIZIONI PER STUDENTI FUORI SEDE

Non sono previsti posti letto per le studentesse e gli studenti iscritti ai corsi di dottorato e scuola di specializzazione. Pertanto, alle studentesse e agli studenti vincitori di borsa di studio in qualità di fuori sede verrà corrisposto, in caso risultino vincitori di borsa di studio, l'importo da fuori sede qualora presentino **l'autocertificazione di alloggio a titolo oneroso dal 20 marzo al 10 aprile 2025**, secondo le modalità previste dall'art. 8 comma 2.

Si specifica che, in caso di fruizione di ISEE Dottorato e/o ISEE con opzione nucleo ristretto, la condizione di fuori sede è subordinata alla residenza anagrafica delle studentesse e degli studenti richiedenti beneficio, così come disciplinato dall'art. 4 del presente bando.



SEZIONE VII

**DISPOSIZIONI SPECIFICHE
PER GLI STUDENTI
DIVERSAMENTE ABILI**

ART. 29 DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

Oltre alle disposizioni di cui ai precedenti articoli, per le studentesse e gli studenti diversamente abili valgono le seguenti disposizioni specifiche.

Ai fini del concorso, verranno considerati come diversamente abili le studentesse e agli studenti con:

1. invalidità pari o superiore al 66%;
2. riconoscimento di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o art 3 comma 3 della legge 104/1992⁶².

Il riconoscimento della DSA non costituisce titolo per rientrare nelle disposizioni specifiche per le studentesse e gli studenti diversamente abili.

Al momento della compilazione della domanda le studentesse e gli studenti dovranno allegare nell'apposita sezione la certificazione attestante la disabilità (indicata nel documento "Elenco certificazioni da allegare alla domanda per studenti con nucleo familiare composto da una/un solo studente, titolari di protezione internazionale e diversamente abili" disponibile alla sezione "Borse di studio" > allegati del sito EDISU).

Gli studenti che al momento della presentazione della domanda non sono ancora in possesso di certificazione attestante la disabilità e gli studenti internazionali che non hanno ancora ottenuto il riconoscimento dal SSN italiano, devono allegare la certificazione nella procedura di reclamo, entro il 12 novembre 2024. Diversamente non potranno essere considerati studenti diversamente abili ai fini delle agevolazioni di cui al presente articolo

Tale certificazione non dovrà essere allegata qualora le studentesse e gli studenti l'abbiano presentata in anni accademici precedenti e sia del tipo "non rivedibile".

NOVITÀ

Per quanto concerne i "Contributi straordinari per gli studenti con invalidità pari o superiore al 46% iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68" fare riferimento alla Sezione X del presente Bando. Si ricorda che la borsa di studio oggetto del presente articolo NON è compatibile con il contributo oggetto della Sezione X del presente Bando.

Art. 29 comma 1 DURATA DEI BENEFICI

Alle studentesse e agli studenti diversamente abili i benefici sono concessi per la prima iscrizione secondo le seguenti durate:

Iscritti ai corsi di laurea a tempo pieno	Nove semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea a tempo parziale	Otto semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione. Tali studenti possono richiedere la sola borsa, senza il servizio abitativo.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico a tempo pieno	Quindici semestri (per gli iscritti a corsi con durata legale di 6 anni) o tredici (per gli iscritti a corsi con durata legale di 5 anni), a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico a tempo parziale	Quattordici semestri (per gli iscritti a corsi con durata legale di 6 anni) o dodici (per gli iscritti a corsi con durata legale di 5 anni), a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a tempo pieno ⁶³	Sette semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a tempo parziale	Sei semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione
Iscritti al dottorato o scuola di specializzazione	Numero di anni previsto per il corso di studi

Art. 29 comma 2 REQUISITI ECONOMICI

I requisiti economici richiesti sono quelli indicati all'art. 6. È inoltre previsto l'incremento della scala di equivalenza per un valore pari a 1,05.

Art. 29 comma 3 REQUISITI DI MERITO

Art. 29 comma 3.1 REQUISITI DI MERITO PRIMI ANNI

Per le studentesse e gli studenti diversamente abili NON si applicano le disposizioni relative al conseguimento dei requisiti di merito per l'erogazione della seconda rata di borsa (art. 13 comma 1) e all'eventuale revoca della stessa (art. 13 comma 10).

⁶² D. Lgs. 210/98. D.M. 1320/2021

⁶³ D.M. 509/99, D. M. 270/04.

Art. 29 comma 3.2 REQUISITI DI MERITO ANNI SUCCESSIVI

Oltre ai requisiti economici (art. 6), all'atto della presentazione della domanda viene richiesto il possesso di determinati requisiti di merito. Tali requisiti consistono nel conseguimento entro il 10 agosto 2024 del numero di crediti indicato nelle tabelle C e C1 allegate al fondo del bando di concorso, determinato in base ai seguenti parametri:

1. livello di corso (laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale);
2. tipologia di iscrizione (full-time o part-time);
3. anno accademico di immatricolazione delle studentesse e degli studenti.

È inoltre necessario che tali crediti siano regolarmente registrati dal proprio Ateneo con data uguale o anteriore al 10 agosto 2024.

Nella somma dei crediti non potranno essere conteggiati:

1. i crediti derivanti da debiti formativi;
2. i crediti di moduli in itinere che richiedono ulteriori integrazioni per il voto finale;
3. i crediti di singoli insegnamenti non riconosciuti;
4. i crediti in sovrannumero;
5. i crediti provenienti dal corso 24 cfu/60 cfu per la formazione dei docenti.

Il punteggio viene determinato moltiplicando il punteggio di graduatoria, ottenuto secondo quanto indicato all'art.2 comma 4 della sezione 7, per il coefficiente di 1,67, nel rispetto della riduzione del 40% dei crediti minimi richiesti dall'art. 6 del DPCM 9 aprile 2001, come stabilito dal comma 2 dell'art. 14 del DPCM medesimo.

Comma 3.2 punto A Requisiti di merito con iscrizione full-time

Il DM 1320/2021 ha stabilito che "Nel caso in cui l'organizzazione dei corsi preveda che lo studente possa conseguire un numero di crediti inferiore a 60, i requisiti di merito sono ridefiniti in misura proporzionale ai crediti effettivamente conseguibili".

Le tabelle contenenti i crediti richiesti agli studenti diversamente abili sono state predisposte riducendo del 40% i crediti presenti nella tabella A2 predisposta sulla base di quanto stabilito dal suddetto decreto, e sono consultabili all'allegato C.

Comma 3.2 punto B Requisiti di merito con iscrizione part-time

I requisiti di merito per le studentesse e gli studenti iscritti con impegno part-time sono consultabili all'allegato C1.

Art. 29 comma 3.3 CREDITI BONUS

Qualora non raggiungessero i crediti minimi necessari per presentare richiesta, le studentesse e gli studenti iscritti ad anni successivi al primo possono utilizzare i crediti bonus a loro disposizione in aggiunta ai crediti effettivamente conseguiti. Maggiori informazioni sono disponibili all'art. 15 comma 3.

Art. 29 comma 3.4 CONFERMA DEI BENEFICI PER MERITO

Possono confermare i benefici per merito per il 2024/25 le studentesse e gli studenti:

1. vincitori di borsa di studio per l'a.a. 2023/24;
2. che rinnovano la richiesta secondo le modalità ed entro i termini previsti dall'art. 15.

Art. 29 comma 4 IMPORTO DI BORSA DI STUDIO

Ai sensi dell'art 3 comma 4 del D.M. 1320/2021, agli studenti diversamente abili viene assegnato un importo di borsa di studio incrementato del 40% per ogni tipologia di studente, al fine di consentire l'utilizzo di protesi e supporti, nonché di tutti gli interventi che agevolino la fruibilità della didattica.

Gli importi, al netto di € 150 quale contributo per il servizio ristorazione e comprensivi dell'incremento e sono i seguenti

	ISEE ≤ € 13.153,12	€ 13.153,13 < ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25
In sede	4.402,50	3.808,70	2.958,20	1.829,60
Pendolare	6.451,08	5.590,07	4.443,40	2.721,40
Fuori sede	11.145,71	9.672,36	7.708,20	5.380,00
Fuori sede ospite di residenza EDISU	7.867,00	6.972,36	4.008,20	2.680,00

Art. 29 comma 5 SERVIZIO ABITATIVO

Le studentesse e gli studenti diversamente abili che richiedono il servizio abitativo vengono inseriti nelle graduatorie elaborate secondo quanto previsto dagli artt. 11 comma 1 (primi anni), 16 comma 1 (anni successivi) e 26 comma 1 (dottorati e scuole di specializzazione) senza riserve di posti.

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a indicare, qualora presente, il proprio tutore legale.

All'atto della presentazione della domanda le studentesse e gli studenti potranno richiedere un posto letto per un accompagnatore. EDISU valuterà caso per caso l'opportunità di assegnare il posto letto all'accompagnatore in base a quanto certificato dal SSN.

Al momento dell'accettazione del posto letto le studentesse e gli studenti dovranno dichiarare la tipologia di disabilità e le esigenze per la vita in residenza.

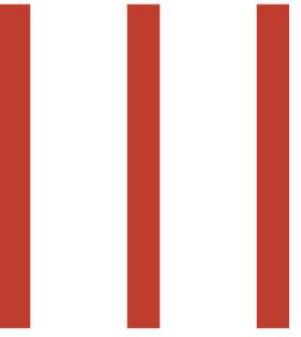
Presso le Residenze EDISU sono riservati n. 60 posti letto differenziati secondo le seguenti tipologie di disabilità ai fini della sicurezza e della gestione delle emergenze: autosufficiente (n. 50 posti), non autosufficiente con la presenza di accompagnatore (n.10 posti).

L'accompagnatore del disabile non autosufficiente dovrà essere presente in struttura in compresenza con le studentesse e gli studenti e non potrà assentarsi neanche per ragioni lavorative. Qualora non attestati ad EDISU di possedere opportuna formazione nella gestione dell'esodo in caso di emergenza sarà debitamente formato da EDISU.

Non vengono forniti servizi alla persona. Gli studenti che richiedono il servizio di pulizia camera o altri servizi dovranno pagare direttamente l'importo alla residenza.

I richiedenti, dopo il termine per la presentazione della domanda di servizio abitativo verranno contatti dal Settore Residenze per un colloquio informativo.

Qualora la studentessa o lo studente non riuscisse a trovare un accompagnatore, non potrà essere assegnato ad una residenza EDISU e potrà concorrere all'importo di borsa di studio comprensivo del valore del servizio abitativo se certifica il domicilio a titolo oneroso secondo le modalità ed entro le scadenze stabilite dal precedente art. 8 comma 2. Dovrà comunque compilare la procedura di accettazione online (se vincitore/vincitrice) o dichiarazione d'interesse (se idoneo/a) e dichiarare via ticket la propria condizione.



SEZIONE VIII

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI STUDENTI INTERNAZIONALI

ART. 30 DOCUMENTAZIONE CONSOLARE

Dopo aver compilato la domanda online (v. art. 31) gli studenti e le studentesse internazionali devono consegnare la documentazione consolare illustrata ai commi seguenti.

Art. 30 comma 1 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI CHE NON DEVONO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE

Le seguenti categorie di studenti NON sono tenute a presentare documentazione consolare:

1. Studenti internazionali con nucleo familiare **interamente** residente in Italia⁶⁴.
All'atto della presentazione della domanda devono essere esclusivamente in possesso di un ISEE Universitario (art. 6); si segnala che in questo caso le studentesse e gli studenti internazionali extra-UE oppure UE devono presentare domanda con le stesse modalità richieste alle studentesse e agli studenti italiani (art. 7).
2. Studenti internazionali **extra-UE** con famiglia interamente residente all'estero che presentano domanda benefici per un anno successivo del proprio ciclo di studi e che nell'a.a. 2023/24 sono risultati beneficiari o fruitori di benefici/servizi EDISU Piemonte presentando nuova documentazione economica oppure confermando i dati economici dell'a.a. 2022/23 o dell'a.a. 2021/22; questa tipologia di studenti può confermare i dati economici degli anni precedenti. Si segnala che la conferma dei dati economici presentati nell'a.a. 2021/2022 è concessa unicamente in caso di iscrizione all'ulteriore semestre del proprio ciclo di laurea e che la conferma dei dati economici non è mai possibile qualora nell'a.a. 2023/24 sia stata presentata domanda in qualità di studente indipendente.
Qualora la situazione familiare, reddituale o patrimoniale delle studentesse e degli studenti abbia subito modifiche, non sarà possibile avvalersi della conferma dati.
3. Studenti apolidi o in regime di protezione internazionale (si rimanda al successivo comma 5 per maggiori informazioni).

Art. 30 comma 2 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI CHE DEVONO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE



Ricordati di fare una COPIA della tua documentazione consolare prima di trasmetterla ad EDISU Piemonte perché ti servirà per l'Ateneo di iscrizione o immatricolazione. Inoltre salvane una copia in formato elettronico: in questo modo sarai tutelato in caso di smarrimento e/o furto.

Le studentesse e gli studenti che appartengono alle seguenti categorie devono presentare la documentazione consolare indicata nel presente articolo al comma 3 e successivi:

1. Studenti internazionali Extra-UE con nucleo familiare residente all'estero che si iscrivono a un primo anno
2. Studenti internazionali Extra-UE con nucleo familiare residente all'estero che si iscrivono a un anno successivo e che nell'a.a. 2023/24 non sono risultati beneficiari o fruitori di benefici/servizi EDISU Piemonte;
3. Studenti internazionali Extra-UE con nucleo familiare residente all'estero che presentano domanda di anno successivo di un corso di laurea magistrale a ciclo unico e che nel 2023/24 hanno confermato i dati presentati nel 2021/22.
4. Studenti internazionali Extra-UE che nell'a.a. 2023/24 hanno presentato domanda in qualità di studente indipendente;
5. Studenti internazionali UE con nucleo familiare residente all'estero.

Le modalità di presentazione della domanda e della documentazione consolare sono disponibili al successivo art. 31.

Art. 30 comma 3 DOCUMENTAZIONE CONSOLARE



Attenzione: l'intervento di agenzie o intermediari per l'ottenimento, la legalizzazione e la traduzione della documentazione richiesta non è necessario. Basta richiedere alle autorità del proprio Paese la documentazione conforme alle linee guida elencate di seguito. EDISU invita a diffidare di offerte a fornire aiuto in cambio di denaro dal momento che queste possono costituire seri rischi di raggiro. Si ricorda che EDISU effettua scrupolosi controlli su tutta la documentazione presentata e, in caso questa si riveli falsificata, procederà con l'esclusione dai benefici (o la revoca, se questi saranno già stati erogati) nonché a segnalare l'illecito alle autorità competenti.

Si invitano gli studenti e le studentesse a prendere visione anche dell'Allegato E, il quale fornisce maggiori informazioni sui requisiti indispensabili della documentazione economica e su casistiche particolari e che costituisce parte integrante del bando di concorso.

La documentazione consolare richiesta consiste in certificati o dichiarazioni in originale relativi:

1. alla composizione del nucleo familiare al momento della richiesta dei benefici delle studentesse e degli studenti, che comprenda nome, cognome e data di nascita di genitori, fratelli, sorelle e altri soggetti che abitino nella stessa casa di residenza delle studentesse e degli studenti.

Le informazioni su entrambi i genitori devono essere fornite sempre.

Nel caso le studentesse e gli studenti siano coniugati, il nucleo familiare è composto dallo studente o studentessa, dal coniuge, dai figli e da eventuali altri soggetti conviventi. I genitori dei coniugi devono essere inseriti nel nucleo familiare delle studentesse e degli studenti solo qualora siano ancora residenti con il medesimo o nel caso in cui, pur essendo diversa la residenza, né le studentesse o studenti né il proprio coniuge rispettino i requisiti per soddisfare lo status di indipendente di cui al successivo punto 5.

2. al reddito complessivo annuo lordo prodotto all'estero da **ogni singolo componente del nucleo familiare maggiorenne al 1 gennaio 2024**, compresi eventuali fratelli o sorelle e il richiedente benefici. Per il tasso di cambio applicato vedere Allegato E. Nel caso di componenti del nucleo familiare maggiorenni che non abbiano esercitato alcuna attività nell'anno di riferimento, dalla documentazione, deve risultare la condizione di non occupazione o lo stato di disoccupazione per l'anno richiesto. Le studentesse e gli studenti con cittadinanza **UE** devono obbligatoriamente fare riferimento all'anno fiscale **2022** per quanto riguarda i redditi prodotti all'estero o documentazione relativa allo stato di disoccupazione mentre gli studenti con cittadinanza **extra-UE** devono obbligatoriamente fare riferimento al solo anno fiscale **2023**.
3. alla presenza di patrimoni mobiliari (depositi, conti correnti, libretti di risparmio) di **ogni singolo componente del nucleo familiare maggiorenne al 1 gennaio 2024**. Qualora un membro del nucleo familiare non sia titolare di alcun bene mobiliare, è necessario presentare relativa documentazione che comprovi ciò. Solo per questo tipo di informazione, è possibile accettare un'autodichiarazione notarile o un affidavit. Le studentesse e gli studenti con cittadinanza **UE** devono obbligatoriamente fare riferimento alla data del 31 dicembre 2022 per quanto riguarda i patrimoni mobiliari posseduti all'estero o la documentazione relativa all'assenza. Le studentesse e gli studenti con cittadinanza **extra-UE** devono obbligatoriamente fare riferimento alla data del 31 dicembre 2023 per quanto riguarda i patrimoni mobiliari posseduti all'estero o la documentazione relativa all'assenza.
4. alla presenza o assenza di patrimoni immobiliari posseduti all'estero **per ogni singolo componente del nucleo familiare maggiorenne al 1 gennaio 2024**. In caso di presenza di proprietà immobiliari (prima casa e/o altri fabbricati), il certificato deve obbligatoriamente contenere la specifica dei metri quadrati delle stesse. In caso di assenza di patrimoni immobiliari deve essere prodotta, per ciascun membro del nucleo familiare maggiorenne, l'assenza di proprietà. Le studentesse e gli studenti con cittadinanza **UE** devono obbligatoriamente fare riferimento alla data del 31 dicembre 2022 per quanto riguarda i patrimoni immobiliari posseduti all'estero o la documentazione di assenza di proprietà. Le studentesse e gli studenti con cittadinanza **extra-UE** devono obbligatoriamente fare riferimento alla data del 31 dicembre 2023 per quanto riguarda i patrimoni immobiliari posseduti all'estero o la documentazione di assenza di proprietà.
5. Le studentesse e gli studenti che intendono fruire dello status di studente indipendente, oltre alla documentazione precedentemente elencata, devono obbligatoriamente presentare certificazione comprovante la percezione di reddito da lavoro di almeno 9.000,00 euro (o equivalente in valuta estera) per gli anni d'imposta 2022 e 2023 e la residenza diversa da quella della propria famiglia d'origine (in un immobile che non sia di proprietà di un membro del nucleo familiare o altro parente) da almeno 2 anni rispetto alla data di presentazione della domanda. Durante la compilazione della domanda online verrà richiesto di allegare documentazione comprovante il requisito di residenza.

Si invitano gli studenti e le studentesse a prendere visione anche dell'Allegato E, il quale fornisce maggiori informazioni sui requisiti indispensabili della documentazione economica e casistiche particolari e che costituisce parte integrante del bando di concorso.

 La documentazione di cui sopra deve essere prodotta e certificata dalle autorità competenti del proprio Paese: non saranno in alcun modo accettate dichiarazioni, in forma di autocertificazione o affidavit rilasciate sulla base della documentazione originale prodotta e presentata dalle studentesse e dagli studenti, o sulla base di semplici dichiarazioni delle studentesse e degli studenti o altri componenti del nucleo familiare, ad eccezione dei certificati comprovanti l'assenza del patrimonio mobiliare, come al precedente punto 3.

 *Si invitano gli studenti e le studentesse a prendere visione anche dell'Allegato E, il quale fornisce maggiori informazioni sui requisiti indispensabili della documentazione economica e casistiche particolari e che costituisce parte integrante del bando di concorso.*

 In caso di smarrimento o furto della documentazione consolare all'arrivo in Italia, le studentesse e gli studenti dovranno presentare copia della denuncia resa alla competente autorità italiana, copia del passaporto, del visto o del permesso di soggiorno e della copia della documentazione consolare trasmessa; solo in questo caso potranno presentare la nuova documentazione in sede di reclamo per il beneficio richiesto.

Art. 30 comma 3.1 Procedure di traduzione e legalizzazione

I certificati dovranno essere:

- a. rilasciati dalle competenti autorità dello stato estero ove i redditi e patrimoni sono stati prodotti;
- b. tradotti in lingua italiana da un traduttore ufficiale;
- c. avviati alla procedura di legalizzazione presso le rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese d'origine (ufficio legalizzazioni presso l'Ambasciata o Consolato generale), oppure postillati dall'autorità interna competente se lo Stato ha aderito e ratificato la Convenzione dell'Aja conclusa il 5 ottobre del 1961.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti arrivino in Italia con i soli documenti in lingua originale⁶⁵, non tradotti e legalizzati dall'autorità diplomatica italiana nel loro Paese di origine, questi dovranno:

- **vidimare e tradurre i documenti** presso la propria Ambasciata o Consolato Generale sul territorio italiano
- **legalizzare i documenti** presso una Prefettura⁶⁶.

 Esclusivamente per gli studenti e le studentesse provenienti da Paesi in cui esistano comprovate difficoltà individuate da EDISU al rilascio delle certificazioni o alla legalizzazione da parte dell'Ambasciata italiana locale, può essere prodotto un certificato rilasciato dall'Ambasciata o dal Consolato del Paese in cui risiede il nucleo familiare che riporti le informazioni sopraelencate. Tale certificato deve essere legalizzato presso un ufficio della Prefettura italiana.

⁶⁵ Art. 3 DPR 445/00

⁶⁶ Art. 33 DPR 445/00

I documenti devono essere obbligatoriamente tradotti e legalizzati dalle autorità competenti nell'anno 2024. Non saranno accettate traduzioni e legalizzazioni datate precedentemente al 1° gennaio 2024.

Per i benefici la cui scadenza lo consenta, a partire dal 1° gennaio 2025 l'integrazione della documentazione consolare potrà avvenire con certificati tradotti e legalizzati nell'anno 2025. Tali documenti, però, dovranno fare sempre riferimento alle annualità di reddito e patrimonio UE (2022) ed Extra UE (2023), così come sopra dettagliato.

La traduzione in lingua italiana del documento consolare deve essere associata al relativo documento originale e da esso indivisibile. Eventuali traduzioni separate che non consentano di individuare la corrispondenza con il documento originale o la relativa legalizzazione saranno considerate non idonee in sede di valutazione.



Si specifica che EDISU tiene conto unicamente delle traduzioni ufficiali; eventuali errori riscontrati nelle traduzioni e segnalati dagli studenti e dalle studentesse tramite il sistema di ticketing e/o altre modalità non potranno essere tenute in considerazione. Dovrà essere presentata nuova copia originale con nuova traduzione e legalizzazione entro le scadenze del beneficio richiesto.

Art. 30 comma 4 STUDENTESSE E STUDENTI PROVENIENTI DA PAESI PARTICOLARMENTE POVERI

Le studentesse e gli studenti provenienti da paesi particolarmente poveri devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al comma 3 del presente articolo, una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che le studentesse e gli studenti non appartengono ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale⁶⁷.

Non sono previste riserve di borsa di studio e posti letto a favore di tali studenti, al di fuori della riserva del 15% prevista per le studentesse e gli studenti Extra-UE iscritti ai primi anni (artt. 11 e 33).



L'elenco dei Paesi particolarmente poveri, stabilito con Decreto del M.U.R. n°440/2024 è presente nella tabella D al fondo del bando⁶⁸.

Art. 30 comma 5 STUDENTESSE E STUDENTI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E APOLIDI

Le studentesse e gli studenti titolari di protezione internazionale devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al comma 3 del presente articolo, il permesso di soggiorno con l'indicazione della tipologia di protezione internazionale.

Se il permesso di soggiorno non è stato ancora rilasciato può essere presentato l'attestato nominativo eventualmente rilasciato dalla Questura o il provvedimento rilasciato dalla Commissione Territoriale competente nel quale viene riconosciuto lo *status* di protezione internazionale.

In caso di rifiuto al riconoscimento della protezione internazionale (ad eccezione dei casi di rigetto della domanda per manifesta infondatezza della richiesta) verrà richiesto alle studentesse e agli studenti di produrre idonea documentazione che attesti la presentazione del ricorso avverso tale decisione ed eventualmente copia del permesso di soggiorno della durata limitata rilasciato in attesa della decisione del Tribunale. In questo caso le studentesse e gli studenti saranno poi tenuti, in caso di accoglimento del ricorso, a presentare copia del permesso di soggiorno rilasciato loro dove si evidenzia lo *status* di protezione internazionale riconosciuta, attraverso l'apertura di un ticket sezione "ISEE requisiti economici".

Le studentesse e gli studenti apolidi devono presentare, in alternativa alla documentazione indicata al comma 3 del presente articolo, copia del permesso di soggiorno che attesta lo "status di apolide" o, se non ancora in possesso, copia autenticata della sentenza che dichiara la condizione di apolidia.

Le studentesse e gli studenti in regime di protezione internazionale e apolidi devono essere in possesso di un ISEE Universitario così come disciplinato dall'art. 6 comma 1.1 del presente bando⁶⁹.

PER I SOLI STUDENTI UCRAINI CON FAMIGLIA INTERAMENTE ALL'ESTERO E CON PERMESSO DI SOGGIORNO TEMPORANEO
Ai sensi e per effetto dell'art. 274 novies, comma 395 della Legge di Bilancio n. 213/2023, i Permessi di Soggiorno Temporanei sono prorogati fino al 31 dicembre 2024.



Le studentesse e gli studenti provenienti dall'Ucraina in possesso di permesso di soggiorno temporaneo NON devono presentare l'ISEE Universitario né alcun documento consolare relativo alla propria famiglia di origine. Sono tenuti unicamente a trasmettere a EDISU Piemonte, secondo le modalità indicate all'art. 31 comma 1 del presente Bando, i documenti relativi alla parte di famiglia presente in Italia con la quale eventualmente risiedono, documento di identità e copia del permesso di soggiorno di tutti i componenti e eventuale saldo del conto corrente, comprensivo di giacenza media alla data del 31 dicembre 2023 per l'elaborazione dell'ISEE Parificato da parte degli operatori CAAF in EDISU Piemonte.

Qualora venissero previsti altri *status* oltre a quello sopra citato, verranno presi in considerazione ai fini della valutazione della documentazione.

Non sono previste riserve di borsa di studio e posti letto a favore di tali studenti, al di fuori della riserva del 15% prevista per le studentesse e gli studenti Extra-UE iscritti ai primi anni (artt. 11 e 33).

⁶⁷ DPCM 9 aprile 2001 art. 13 c. 5

⁶⁸ DM n. 115 del 28 febbraio 2023.

⁶⁹ DPCM 9 aprile 2001 art. 5

Art. 30 comma 6 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI EXTRA-UE O UE CON PARTE DELLA FAMIGLIA IN PAESI DIVERSI (UE/EXTRA-UE, EXTRA-UE/ITALIA E UE/ITALIA)

Indipendentemente dalla residenza della famiglia di origine, la presentazione della domanda benefici è subordinata alla cittadinanza delle studentesse e degli studenti:

- se la cittadinanza delle studentesse e degli studenti è EXTRA-UE oppure UE, questi devono attenersi a quanto indicato nell'art. 31 per la modalità di presentazione e compilazione della domanda;
- Se le studentesse e gli studenti hanno cittadinanza italiana, questi devono attenersi a quanto indicato nell'art. 6 comma 5 e all'art. 7 per la modalità di presentazione e compilazione della domanda. Tali direttive sono valide anche per le studentesse e gli studenti con doppia cittadinanza che si avvalgono di quella italiana.

In caso di nucleo familiare residente in parte in Italia e in parte all'estero, le studentesse e gli studenti devono essere in possesso di un ISEE ordinario che deve essere presentato unitamente alla documentazione consolare secondo le modalità previste ed entro i termini previsti per la richiesta del beneficio.

Si segnala che NON è in alcun caso consentita la conferma dei dati economici per quanto concerne la parte del nucleo familiare residente in Italia. Pertanto, le studentesse e gli studenti iscritti a un anno successivo che possono confermare i dati economici il cui nucleo familiare sia residente in parte in Italia e in parte all'estero, devono obbligatoriamente presentare **un'attestazione ISEE ordinario 2024** relativa ai redditi e patrimoni dei membri del nucleo residenti in Italia che verrà integrata con i documenti economici e patrimoniali già presenti negli archivi di EDISU Piemonte.



In caso di cittadinanza multipla, le modalità di presentazione della domanda benefici vengono identificate sulla base della cittadinanza scelta al momento dell'iscrizione presso l'Ateneo piemontese. Le studentesse e gli studenti dovranno quindi presentare domanda di benefici EDISU avvalendosi obbligatoriamente della medesima cittadinanza registrata presso il proprio Ateneo piemontese.



Nel caso in cui la parte di nucleo familiare residente in Italia abbia un componente che produca reddito e/o possieda patrimonio, nella procedura online, le studentesse e gli studenti internazionali extra-UE o UE dovranno indicare "famiglia in Italia", mentre la tipologia di borsa di studio verrà eventualmente erogata in base alla residenza anagrafica che le studentesse e gli studenti hanno assunto con la parte di famiglia in Italia. Si invita a consultare l'art. 4 del presente bando per maggiori informazioni riguardanti la tipologia di borsa di studio che eventualmente sarà erogata alle studentesse e agli studenti internazionali con parte della famiglia in Italia.

Art. 30 comma 7 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI UE

Le studentesse e gli studenti Internazionali UE devono presentare la domanda **online allegando obbligatoriamente la documentazione tradotta e legalizzata ai sensi della normativa vigente⁷⁰** riguardo alla composizione del nucleo familiare, ai redditi percepiti nell'anno d'imposta 2022 e al patrimonio immobiliare e mobiliare, comprensivo di giacenza media, alla data del 31 dicembre 2022.

La correttezza della documentazione allegata alla domanda di richiesta benefici verrà valutata da EDISU Piemonte e, attraverso la propria pagina personale dello sportello online, le studentesse e gli studenti potranno visionarne l'esito dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie. Qualora la documentazione sia stata rilevata incompleta o errata da EDISU, le studentesse e gli studenti potranno sanare o integrare quanto trasmesso presentando formale istanza di reclamo, così come disciplinato all'art. 7 comma 6.1 e all'art. 31 comma 3.2 del presente bando.

Art. 30 comma 7.1 SPECIFICHE PER LA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE DI STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI UE

Le studentesse e gli studenti internazionali europei devono obbligatoriamente presentare la documentazione consolare elencata al precedente comma 3. **In aggiunta a quanto disposto da tale comma**, si specifica che la documentazione consolare presentata dalle studentesse e degli studenti internazionali europei deve:

- essere tradotta in lingua italiana da un traduttore ufficiale (le traduzioni effettuate autonomamente non verranno accettate);
- fare riferimento unicamente all'anno fiscale **2022** per quanto riguarda la certificazione relativa ai **redditi** prodotti dai membri del nucleo familiare;
- fare riferimento alla data del **31 dicembre 2022** per quanto riguarda la certificazione relativa al patrimonio **immobiliare e mobiliare** dei membri del nucleo familiare;

Qualora le studentesse e gli studenti richiedenti i benefici siano risultati vincitori di borsa di studio EDISU Piemonte in anni accademici precedenti, dovranno obbligatoriamente presentare la documentazione relativa al conto corrente intestato a loro nome e utilizzato per ricevere gli importi.



Qualora i membri del nucleo familiare delle studentesse e degli studenti internazionali europei risiedano, producano reddito o possiedano proprietà in un Paese Extra-UE, la relativa documentazione consolare dovrà essere rilasciata dalle autorità e legalizzata ai sensi della normativa vigente nello Stato in oggetto.

Le studentesse e gli studenti internazionali europei devono obbligatoriamente presentare la documentazione consolare utilizzando la **procedura di allegazione disponibile** durante la compilazione della domanda online. Per maggiori informazioni si rimanda al successivo articolo 31 comma 2.

⁷⁰ Convenzione dell'Aja del 5.10.1961, Convenzione di Londra del 07.06.1968, Convenzione di Bruxelles del 25.05.1987, REGOLAMENTO (UE) 2016/1191 del 06.07.2016, Convenzione tra la Repubblica italiana e la Repubblica federale di Germania in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti. Sezione V art. 2 punto 5 Criteri Regionali 2024/25

Art. 30 comma 8

STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI ISCRITTI A UN CORSO DI DOTTORATO O SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE CHE DEVONO OTTENERE IL CALCOLO DELL'ISEE PARIFICATO

Le studentesse e gli studenti iscritti a un corso di dottorato o scuola di specializzazione che devono ottenere il calcolo dell'**ISEE Parificato** possono trovare indicazioni riguardo alla documentazione consolare necessaria:

1. al precedente comma 3 per le studentesse e gli studenti internazionali extra-UE;
2. al precedente comma 3 e comma 7 per le studentesse e gli studenti internazionali UE.

ART.31

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI (EXTRA-UE O UE) CON DOCUMENTAZIONE CONSOLARE

Gli studenti **Extra UE** dovranno presentare la documentazione consolare **esclusivamente tramite posta o corriere**, non sarà accettata altra forma di consegna della sopra detta documentazione. Gli studenti e le studentesse UE, invece, dovranno presentare la documentazione consolare attraverso la procedura di allegazione in fase di compilazione della domanda online.

Le studentesse e gli studenti devono pertanto verificare nella tabella sotto riportata la **modalità di presentazione della domanda di richiesta benefici e della documentazione consolare a EDISU Piemonte**, nonché consultare i commi successivi per maggiori informazioni su modalità e scadenze.

Nazionalità delle studentesse e degli studenti	Tipologia di iscrizione	Modalità di presentazione della <u>domanda di richiesta benefici</u> VERIFICARE AGLI ARTICOLI 7 COMMA 1.1 e 1.2 LE MODALITÀ DI ACCESSO ALLO SPORTELLO ONLINE	Modalità di presentazione della <u>documentazione consolare</u>
EXTRA-UE	Iscrizione a un PRIMO ANNO studenti extra-UE <u>con ingresso in Italia per iscrizione a.a. 2024/25</u>	Calcolo del Codice fiscale ai fini EDISU (se le studentesse e gli studenti non sono in possesso di quello ufficiale) + richiesta Codice Temporaneo d'Accesso (art. 7 comma 1.2) + Compilazione della domanda tramite procedura online	INVIO TRAMITE POSTA O CORRIERE
	Iscrizione a un PRIMO ANNO studenti extra-UE <u>già soggiornante in Italia</u>	(Se privi di residenza in Italia) richiesta Codice Temporaneo d'Accesso (art. 7 comma 1.2) + Compilazione della domanda tramite procedura online	INVIO TRAMITE POSTA O CORRIERE
	Iscrizione a un ANNO SUCCESSIVO	(Se privi di residenza in Italia) richiesta Codice Temporaneo d'Accesso (art. 7 comma 1.2) + Compilazione della domanda tramite procedura online	INVIO TRAMITE POSTA O CORRIERE
	Iscrizione a un ANNO SUCCESSIVO (CONFERMA DATI)	(Se privi di residenza in Italia) richiesta Codice Temporaneo d'Accesso (art. 7 comma 1.2) + Compilazione della domanda tramite procedura online	NON RICHIESTA
	Iscrizione a un CORSO DI DOTTORATO o SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE con calcolo di ISEE parificato tramite EDISU Piemonte	(Se privi di residenza in Italia) richiesta Codice Temporaneo d'Accesso (art. 7 comma 1.2) + Compilazione della domanda tramite procedura online	INVIO TRAMITE POSTA O CORRIERE
UE	OGNI TIPOLOGIA DI STUDENTE:	(Se privi di residenza in Italia) richiesta Codice Temporaneo d'Accesso (art. 7 comma 1.2) + Compilazione della domanda tramite procedura online	ALLEGAZIONE TRAMITE PROCEDURA

L'accesso allo sportello online per la presentazione della domanda può avvenire con:

SPID o CIE: per le studentesse e gli studenti residenti in Italia

Codice Temporaneo d'Accesso: per le studentesse e gli studenti privi di residenza in Italia.

Art. 31 comma 1 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI EXTRA-UE

Le studentesse e gli studenti internazionali extra-UE devono presentare la domanda di richiesta benefici secondo le modalità descritte nei successivi commi, ciascuno dei quali corrisponde a un passaggio della procedura.

Art. 31 comma 1.1 OTTENIMENTO DELLE CREDENZIALI PER L'ACCESSO ALLA DOMANDA ONLINE

1. **Studentesse e studenti iscritti ai primi anni con visto d'ingresso in Italia per iscrizione A.A 2024/25:** le studentesse e gli studenti appartenenti a questa categoria **devono calcolare il Codice fiscale se non sono già in possesso di quello ufficiale**. Nella procedura online di registrazione del sito EDISU le studentesse e gli studenti troveranno informazioni relative al calcolo del codice fiscale. Dopo aver calcolato il Codice fiscale, **devono registrarsi al sito EDISU richiedendo un Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25**.
2. **Studentesse e studenti già soggiornanti in Italia ma senza la residenza anagrafica in Italia:** le studentesse e gli studenti appartenenti a questa categoria (iscritti sia a primi anni sia ad anni successivi) **devono registrarsi al sito EDISU richiedendo un Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25**.
3. **Studentesse e studenti già soggiornanti in Italia e in possesso della residenza anagrafica in Italia:** le studentesse e gli studenti appartenenti a questa categoria (iscritti sia a primi anni sia ad anni successivi) **per accedere al sito EDISU devono obbligatoriamente essere in possesso delle credenziali SPID o CIE**.

Art. 31 comma 1.2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE

Dopo aver ottenuto le credenziali necessarie ed effettuato l'accesso allo sportello online, Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE devono presentare domanda online secondo:

- a. **le modalità indicate all'art. 7 commi 1, 2 e 3;**
- b. le seguenti scadenze:
 - 3 settembre 2024 ore 12:00** per studenti iscritti a primi anni e anni successivi di corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico (artt. 10 comma 2 e 16 comma 2);
 - 28 novembre 2024 ore 12:00** per studenti iscritti a primi anni e anni successivi di corsi di dottorato e scuole di specializzazione (art. 25 comma 2).

Art. 31 comma 1.3 INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE A EDISU

⚠️ Le studentesse e gli studenti di cui l'art. 30 comma 1 non devono presentare la documentazione consolare. Per gli studenti iscritti ad anni successivi che possono confermare i dati economici presentati in anni accademici precedenti, la possibilità di conferma dei dati economici sarà disponibile all'interno della procedura di domanda online, alla sezione "Dati economici".

Le studentesse e gli studenti di cui l'art. 30 comma 2, **successivamente alla trasmissione della domanda online** (art. 31 comma 1.2), **devono inviare a EDISU Piemonte a mezzo posta raccomandata a/r o corriere con prova di consegna** la seguente documentazione:

- a. **Documentazione consolare** (sia la versione in lingua originale sia quella tradotta in italiano) relativa alla composizione del nucleo familiare, a redditi e patrimoni prodotti/posseduti all'estero dal nucleo familiare delle studentesse e degli studenti (art. 30 comma 3 e allegato E);
- b. Copia del **Codice fiscale ufficiale** rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o dall'Ambasciata Italiana del Paese di provenienza;
- c. Ai soli fini dell'attribuzione della pratica, si richiede **copia di un documento d'identità in corso di validità** delle studentesse e degli studenti. La Smart Card rilasciata dagli atenei non è un documento di riconoscimento.
- d. Le studentesse e gli studenti **minorenni** devono inoltre allegare il modulo di autorizzazione firmato da un genitore o da un tutore legale. Il modulo è scaricabile alla sezione *documentazione* del sito www.edisu.piemonte.it.

La documentazione deve essere inviata a:

EDISU PIEMONTE
Via Madama Cristina 83 10126 TORINO

Sulla busta deve essere indicato:

1. cognome e nome delle studentesse e degli studenti richiedenti benefici (necessariamente in questo ordine);
2. la dicitura "D.C. a.a. 2024/25".

- ⚠️**
- **La documentazione consolare spedita a EDISU Piemonte deve essere in originale.** Fanno eccezione i certificati di matrimonio, divorzio/separazione legale o decesso, così come i documenti relativi alla presenza del patrimonio mobiliare, che possono essere presentati in fotocopia;
 - **EDISU Piemonte non è in alcun modo responsabile di eventuali ritardi** postali o dei corrieri internazionali e non può derogare le scadenze indicate nel presente bando di concorso;
 - **In caso non sia possibile per gli operatori abbinare la documentazione al record della domanda del richiedente per mancanza di documento d'identità o assenza di cognome e nome sulla busta, la pratica non verrà valutata;**
 - **Ogni studentessa e studente può spedire esclusivamente la propria documentazione.** Non si accettano spedizioni cumulative di pacchi contenenti la documentazione di più studenti eccetto i casi in cui due o più studentesse o studenti siano tra loro sorelle o fratelli
 - **Non è in alcun modo possibile restituire la documentazione originale pervenuta negli uffici di EDISU Piemonte a meno che non venga presentata formale richiesta di rinuncia ai benefici.**

Art. 31 comma 1.4 SCADENZE DELL'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE

A) Studentesse e studenti iscritti a primi anni di laurea, laurea magistrale o laura magistrale a ciclo unico:

La documentazione deve pervenire a EDISU **entro il 3 settembre 2024** per la richiesta di **borsa di studio e servizio abitativo**. Qualora le studentesse e gli studenti non consegnino la documentazione entro il 3 settembre 2024, saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie del servizio abitativo ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive di servizio abitativo se faranno pervenire la documentazione richiesta **entro il 16 settembre 2024**.

La documentazione deve pervenire a EDISU **entro il 26 settembre 2024** per la richiesta di **sola borsa di studio**. Qualora le studentesse e gli studenti non consegnino la documentazione entro il 26 settembre 2024, saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive di borsa di studio, se faranno pervenire la documentazione richiesta **entro il 12 novembre 2024**.

⚠️ La valutazione della documentazione che non perverrà entro il 3 settembre 2024 (domanda di borsa di studio e servizio abitativo) o il 26 settembre 2024 (domanda di sola borsa di studio) non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami, la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza ulteriore possibilità di reclamo. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.

Gli studenti iscritti a un primo anno di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico che faranno pervenire la documentazione **entro il 29 ottobre 2024 ore 12.00** potranno, inoltre, essere inseriti nelle graduatorie definitive di borsa di studio dell'8 novembre 2024 se risulteranno regolarmente iscritti all'Ateneo al 31 ottobre 2024.

Nel caso in cui la documentazione consolare continui a essere incompleta o difforme, le studentesse e gli studenti visioneranno la valutazione con esito negativo attraverso la propria pagina personale dello sportello online e potranno integrare la documentazione mancante/difforme **entro il 12 novembre 2024** per essere inseriti nelle graduatorie definitive del 16 dicembre 2024.

Ritardo del visto

Qualora le studentesse e gli studenti iscritti al primo anno che richiedono il servizio abitativo **necessitino di un visto di studio** per l'ingresso in Italia per l'iscrizione all'a.a. 2024/25, dovranno dichiararlo tramite apposita procedura durante la compilazione della domanda di benefici e, in **caso di ritardo del visto stesso e conseguente consegna della documentazione dopo il 16 settembre 2024**, risulteranno esclusi in graduatoria definitiva di servizio abitativo del 23 settembre 2024 ma possono essere inseriti nelle graduatorie definitive del 16 dicembre 2024 e nelle "graduatorie uniche di scorrimento per il servizio abitativo" pubblicate il 16 dicembre 2024, in ordine di ISEE Parificato, se faranno pervenire tutta la documentazione consolare entro il 12 novembre 2024 e si iscrivono all'Ateneo entro il 30 novembre 2024.

Le studentesse e gli studenti che non completano l'iscrizione entro il 30 novembre 2024, possono inoltre beneficiare dell'estensione della scadenza per la sola iscrizione all'ateneo di cui all'art. 11 comma 2. Tuttavia, **la documentazione richiesta deve comunque essere consegnata improrogabilmente entro le scadenze sopra indicate**. Qualora la documentazione non pervenga entro tale data, le studentesse e gli studenti saranno definitivamente esclusi dalle graduatorie definitive.

B) Studentesse e studenti iscritti ad anni successivi di laurea, laurea magistrale o laura magistrale a ciclo unico:

La documentazione deve pervenire a EDISU **entro il 3 settembre 2024** per la richiesta di **borsa di studio e servizio abitativo**. Qualora le studentesse e gli studenti non consegnino la documentazione entro il **3 settembre 2024**, saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie del servizio abitativo ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive di servizio abitativo se faranno pervenire la documentazione richiesta **entro il 16 settembre 2024**.

La documentazione deve pervenire a EDISU **entro il 26 settembre 2024** per la richiesta di **sola borsa di studio**. Qualora le studentesse e gli studenti non consegnino la documentazione entro il 26 settembre 2024, saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive di borsa di studio, se faranno pervenire la documentazione richiesta **entro il 12 novembre 2024**.

⚠️ La valutazione della documentazione che non perverrà entro il 3 settembre 2024 (domanda di borsa di studio e servizio abitativo) o 26 settembre 2024 (domanda di sola borsa di studio) non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami, la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza ulteriore possibilità di reclamo. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.

C) Studentesse e studenti iscritti a corsi di dottorato o scuole di specializzazione che devono ottenere il calcolo dell'ISEE Parificato:
La documentazione deve pervenire a EDISU **entro il 26 febbraio 2025**. Qualora le studentesse e gli studenti non consegnino la documentazione entro il 26 febbraio 2025 saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive se faranno pervenire la documentazione richiesta **entro il 4 aprile 2025**.

⚠️ La valutazione della documentazione che non perverrà entro il 26 febbraio 2025 non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami, la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza ulteriore possibilità di reclamo. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.

Per informazioni relative alla valutazione della documentazione consolare si rimanda al successivo comma 3.

Si segnala che verranno effettuate verifiche sulla presenza di ISEE Ordinari in corso di validità rilasciati alle studentesse e agli studenti.

Art. 31 comma 2 STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI UE

Le studentesse e gli studenti internazionali UE con nucleo familiare residente all'estero devono presentare domanda seguendo strettamente i seguenti passaggi, pena l'esclusione dal concorso.

1. **Passaggio 1:** solo per chi non ha la residenza anagrafica in Italia, richiesta di Codice Temporaneo d'Accesso 2024/25
2. **Passaggio 2:** presentazione online della domanda di borsa di studio, oppure di borsa di studio e servizio abitativo: La domanda deve essere inizialmente presentata online secondo le modalità indicate all'art. 7 commi 1, 2 e 3, entro le seguenti scadenze:
 - 3 SETTEMBRE 2024 ore 12:00 per le studentesse e gli studenti iscritti a un primo anno, a un anno successivo (incluso la richiesta di ulteriore semestre) di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico
 - 28 NOVEMBRE 2024 ore 12:00 per le studentesse e gli studenti iscritti a un corso di dottorato o a una scuola di specializzazione.
3. **Passaggio 3:** presentazione della documentazione consolare tramite la procedura di upload disponibile in fase di compilazione della domanda online

Entro la scadenza di presentazione della domanda del beneficio che intendono richiedere, le studentesse e gli studenti devono allegare tramite la procedura online la documentazione consolare tradotta e legalizzata relativa a composizione, redditi e patrimonio del nucleo familiare delle studentesse e degli studenti (art. 30 commi 3 e 7). È obbligatorio allegare sia la documentazione in lingua originale, sia la traduzione in lingua italiana.

! *La procedura di upload della documentazione richiesta prevede il caricamento di un numero massimo di 5 allegati in versione .pdf, ciascuno di dimensioni non superiore a 1MB. Le studentesse e gli studenti devono obbligatoriamente combinare i diversi tipi di documento in un unico file, ad esempio un unico file contenente la composizione del nucleo familiare ed eventuali sentenze di divorzio o certificati di decesso, un altro contenente tutti i redditi percepiti dal nucleo familiare e quello relativo al patrimonio mobiliare (c/c, risparmi, depositi, ecc....) e immobiliare (solo valutazione dei fabbricati espressi in mq).*

La suddetta documentazione deve essere allegata nella richiesta benefici entro il 3 settembre 2024 ore 12:00 per la richiesta di benefici delle studentesse e degli studenti iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico. Qualora le studentesse e gli studenti non alleghino la documentazione entro il 3 settembre 2024, saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive se faranno pervenire la documentazione richiesta entro il 16 settembre 2024 ore 12:00 (domanda di borsa di studio e servizio abitativo) o entro il 12 novembre 2024 ore 12:00 (domanda di sola borsa di studio) allegandola alla procedura di reclamo online (art. 7 commi 6 e 6.1)

Gli studenti iscritti a un primo anno di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico che faranno pervenire la documentazione entro il 30 ottobre 2024 ore 12:00 potranno, inoltre, essere inseriti nelle graduatorie definitive di borsa di studio dell'8 novembre 2024 se risulteranno regolarmente iscritti all'Ateneo al 31 ottobre 2024.

Nel caso in cui la documentazione consolare continui a essere incompleta o difforme, le studentesse e gli studenti visioneranno la valutazione con esito negativo attraverso la propria pagina personale dello sportello on line e potranno integrare la documentazione mancante/difforme entro il 12 novembre 2024 per essere inseriti nelle graduatorie definitive del 16 dicembre 2024.

La suddetta documentazione deve pervenire a EDISU entro il 28 novembre 2024 ore 12:00 per le studentesse e gli studenti iscritti a corsi di dottorato o scuole di specializzazione che fanno domanda attraverso il calcolo dell'ISEE Parificato. Qualora le studentesse e gli studenti non consegnino la documentazione entro il 28 novembre 2024, saranno esclusi dalle graduatorie provvisorie ma potranno rientrare nelle graduatorie definitive se faranno pervenire la documentazione richiesta entro il 4 aprile 2025 ore 12:00 allegandola alla procedura di reclamo online (art. 7 commi 6 e 6.1)

! *La valutazione della documentazione che non perverrà entro il 3 settembre 2024 (domanda per gli iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico) o il 28 novembre 2024 (domanda per gli iscritti a un corso di dottorato o una scuola di specializzazione) non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami, la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza ulteriore possibilità di reclamo. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.*

Per informazioni relative alla valutazione della documentazione consolare si rimanda al successivo comma 3.

Si segnala che verranno effettuate verifiche sulla presenza di ISEE Ordinari in corso di validità rilasciati alle studentesse e agli studenti.

Art. 31 comma 3 VALUTAZIONE ED EVENTUALE INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE DI STUDENTESSE E STUDENTI INTERNAZIONALI EXTRA-UE E UE

Tutta la documentazione consolare trasmessa a EDISU Piemonte sarà soggetta a valutazione sulla base di quanto disposto all'articolo 30 comma 3 e commi successivi. Qualora i certificati presentati a EDISU siano valutati come non validi o incompleti, le studentesse e gli studenti richiedenti benefici avranno modo di integrare la documentazione richiesta secondo le modalità e le tempistiche descritte al successivo comma 3.2.

Art. 31 comma 3.1 VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE TRASMESSA A EDISU

La modalità di valutazione della documentazione presentata si differenzia sulla base della nazionalità delle studentesse e degli studenti richiedenti benefici (per maggiori informazioni si rimanda alla tabella esplicativa all'inizio del presente articolo).

- DOCUMENTAZIONE CONSOLARE INVIATA TRAMITE POSTA RACCOMANDATA A/R O CORRIERE CON PROVA DI CONSEGNA (STUDENTI EXTRA-UE)

Per l'accettazione della documentazione consolare trasmessa tramite posta raccomandata o corriere farà fede la data di arrivo della documentazione presso gli uffici EDISU Piemonte.

Una volta che la documentazione consolare perverrà presso gli uffici, le studentesse e gli studenti otterranno una **ricevuta di avvenuta consegna**⁷¹; dopodiché la documentazione consolare verrà valutata dagli operatori EDISU Piemonte e le studentesse e gli studenti potranno consultare la **valutazione contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie sulla pagina personale dello Sportello Online**: qualora i certificati esaminati risultino non validi o incompleti, verranno fornite indicazioni su quale documentazione presentare.

In caso di esito negativo della valutazione della documentazione consolare, le studentesse e gli studenti potranno inviare la documentazione mancante/corretta secondo quanto disposto al successivo comma 3.2.

Successivamente alla presa in carico della nuova documentazione pervenuta in EDISU, l'esito verrà pubblicato direttamente in graduatoria definitiva.

! La valutazione della documentazione che non perverrà entro il 3 settembre 2024 (domanda di borsa di studio e servizio abitativo per gli iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico), il 26 settembre 2024 (domanda di sola borsa di studio per gli iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico), o il 26 febbraio 2025 (domanda per gli iscritti a un corso di dottorato o una scuola di specializzazione) non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami, la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza ulteriore possibilità di reclamo. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.

- **La documentazione consolare spedita a EDISU Piemonte deve essere in originale.** Fanno eccezione i certificati di matrimonio, divorzio/separazione legale o decesso, così come i documenti relativi alla presenza del patrimonio mobiliare, che possono essere presentati in fotocopia;
- **EDISU Piemonte non è in alcun modo responsabile di eventuali ritardi** postali o dei corrieri internazionali e non può derogare le scadenze indicate nel presente bando di concorso;
- **In caso non sia possibile per gli operatori abbinare la documentazione al record della domanda del richiedente per mancanza di documento d'identità o assenza di cognome e nome sulla busta, la pratica non verrà valutata;**
- **Ogni studentessa e studente può spedire esclusivamente la propria documentazione.** Non si accettano spedizioni cumulative di pacchi contenenti la documentazione di più studenti eccetto i casi in cui due o più studentesse o studenti siano tra loro sorelle o fratelli
- **Non è in alcun modo possibile restituire la documentazione originale pervenuta negli uffici di EDISU Piemonte a meno che non venga presentata formale richiesta di rinuncia ai benefici.**

- DOCUMENTAZIONE CONSOLARE STUDENTESSE E STUDENTI UE ALLEGATA DURANTE LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE DI RICHIESTA BENEFICI

Le studentesse e gli studenti internazionali UE richiedenti benefici devono presentare la documentazione consolare utilizzando la procedura di allegazione disponibile durante la compilazione della domanda online entro la scadenza di trasmissione della domanda relativa al beneficio richiesto.

Una volta completata e trasmessa la domanda online, la documentazione consolare allegata verrà esaminata dagli operatori EDISU Piemonte e le studentesse e gli studenti potranno consultare la **valutazione contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie sulla pagina personale dello Sportello Online**: qualora i certificati esaminati risultino non validi o incompleti, verranno fornite indicazioni su quale documentazione presentare.

In caso di esito negativo della valutazione della documentazione consolare, le studentesse e gli studenti potranno inviare la documentazione mancante/corretta secondo quanto disposto al successivo comma 3.2.

Successivamente alla presa in carico della nuova documentazione pervenuta in EDISU, l'esito verrà pubblicato direttamente in graduatoria definitiva.

! La valutazione della documentazione che non perverrà entro il 3 settembre 2024 ore 12.00 (domanda di borsa di studio e servizio abitativo per gli iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico) 26 settembre ore 12 (domanda sola di borsa di studio per gli iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico) o il 28 novembre 2024 ore 12.00 (domanda per gli iscritti a un corso di dottorato o una scuola di specializzazione) non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami, la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva, senza ulteriore possibilità di reclamo. Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.

⁷¹ Per gli studenti che hanno la tracciabilità della spedizione si comunica che la data di invio della ricevuta di avvenuta ricezione può essere differente rispetto a quella del servizio postale o corriere.

Art. 31 comma 3.2 INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE VALUTATA COME NON VALIDA O INCOMPLETA DA EDISU PIEMONTE

Affinché la valutazione sia pubblicata in graduatoria provvisoria, la documentazione deve pervenire a EDISU entro le date indicate nella tabella di seguito:

Tipologia di corso	Tipologia di domanda	Scadenza
Laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico	Studenti extra-UE , domanda di borsa di studio e servizio abitativo	3 settembre 2024 (per gli studenti UE, la procedura di allegazione chiuderà alle ore 12)
	Studenti UE , domanda di borsa di studio e servizio abitativo o di sola borsa di studio	
	Studenti extra-UE , domanda di sola borsa di studio	26 settembre 2024
Corso di dottorato o scuola di specializzazione	Studenti extra-UE	26 febbraio 2025
	Studenti UE	28 novembre 2024 ore 12

Qualora la documentazione non pervenisse a EDISU entro le date sopra indicate, la valutazione non sarà pubblicata in graduatoria provvisoria ma, se la documentazione perverrà entro la scadenza della presentazione dei reclami (come indicato nella seguente tabella), la pubblicazione avverrà direttamente in graduatoria definitiva.

In caso l'esito della valutazione della documentazione in graduatoria definitiva risulti negativo, non sarà possibile presentare ulteriori reclami e l'esclusione dalla graduatoria sarà definitiva.



Pertanto, si invitano le studentesse e gli studenti a presentare la documentazione richiesta in anticipo rispetto alle date di scadenza al fine di poter avere un esito provvisorio e sanare eventuali mancanze.



- La documentazione consolare spedita a EDISU Piemonte deve essere in originale. Fanno eccezione i certificati di matrimonio, divorzio/separazione legale o decesso, così come i documenti relativi alla presenza del patrimonio mobiliare, che possono essere presentati in fotocopia;
- EDISU Piemonte non è in alcun modo responsabile di eventuali ritardi postali o dei corrieri internazionali e non può derogare le scadenze indicate nel presente bando di concorso;
- In caso non sia possibile per gli operatori abbinare la documentazione al record della domanda del richiedente per mancanza di documento d'identità o assenza di cognome e nome sulla busta, la pratica non verrà valutata;
- Ogni studentessa e studente può spedire esclusivamente la propria documentazione. Non si accettano spedizioni cumulative di pacchi contenenti la documentazione di più studenti eccetto i casi in cui due o più studentesse o studenti siano tra loro sorelle o fratelli
- Non è in alcun modo possibile restituire la documentazione originale pervenuta negli uffici di EDISU Piemonte a meno che non venga presentata formale richiesta di rinuncia ai benefici.

Le modalità e le scadenze per l'integrazione della documentazione valutata come incompleta o non valida da EDISU Piemonte si differenziano sulla base della nazionalità delle studentesse e degli studenti richiedenti benefici e della tipologia di domanda presentata. Si invitano le studentesse e gli studenti a verificare la propria situazione nella seguente tabella:

Nazionalità studentesse/ studenti	Presentazione della <u>integrazione Documentazione Consolare</u>	Tipologia di iscrizione	Scadenza
EXTRA-UE	INVIO TRAMITE RACCOMANDATA A/R o CORRIERE CON PROVA DI CONSEGNA	PRIMO ANNO di laurea o laurea magistrale a ciclo unico	16 settembre 2024 (per la richiesta servizio abitativo) oppure 29 ottobre 2024 Per essere inseriti nelle graduatorie di borsa di studio dell'8/11/2024 oppure 12 novembre 2024 (per la sola richiesta di borsa di studio; i primi anni con visto di studio che consegnano i documenti entro tale scadenza saranno inseriti in graduatoria di scorrimento anche per il servizio abitativo)
		PRIMO ANNO di laurea magistrale o ANNO SUCCESSIVO che non può confermare i dati economici	16 settembre 2024 (per la richiesta servizio abitativo) oppure 12 novembre 2024 (per la sola richiesta di borsa di studio; i primi anni con visto di studio che consegnano i documenti entro tale scadenza saranno inseriti in graduatoria di scorrimento anche per il servizio abitativo)
		Dottorato o Scuola di Specializzazione	4 aprile 2025
UE	ALLEGAZIONE tramite procedura di reclamo ONLINE	PRIMO ANNO di laurea o laurea magistrale a ciclo unico	16 settembre 2024 ore 12 (per la richiesta servizio abitativo) oppure 29 ottobre 2024 ore 12 Per essere inseriti nelle graduatorie di borsa di studio dell'8/11/2024 oppure 12 novembre 2024 ore 12 (per la sola richiesta di borsa di studio)
		PRIMO ANNO di laurea magistrale o ANNO SUCCESSIVO che non può confermare i dati economici	16 settembre 2024 ore 12 (per la richiesta servizio abitativo) oppure 12 novembre 2024 ore 12 (per la sola richiesta di borsa di studio)
		Dottorato o Scuola di Specializzazione	4 aprile 2025 ore 12.00

Art. 31 comma 4 INDIRIZZI PER L'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE E ASSISTENZA

Le studentesse e gli studenti internazionali Extra-UE che devono inviare la documentazione consolare tramite posta raccomandata a/r o corriere con prova di consegna devono utilizzare il seguente indirizzo:

EDISU PIEMONTE
Via Madama Cristina 83 10126 TORINO

Sulla busta deve essere indicato:

1. cognome e nome delle studentesse e degli studenti richiedenti benefici (necessariamente in questo ordine);
2. la dicitura "D.C. a.a. 2024/25".

Si consiglia l'invio tramite raccomandata A/R o corriere con prova di consegna. Per il rispetto delle scadenze fa fede la data **di arrivo presso gli uffici EDISU Piemonte**.

Il **sistema di ticketing** è lo strumento principale per comunicare con gli uffici di EDISU Piemonte e ricevere assistenza.

Maggiori informazioni disponibili sul sito istituzionale www.edisu.piemonte.it

Art. 31 comma 5 ABBREVIAZIONI DI CARRIERA

Le studentesse e gli studenti internazionali che ottengono un'abbreviazione di carriera⁷², in seguito al riconoscimento dei crediti relativi ai titoli conseguiti o agli esami svolti presso un Ateneo estero, devono fare riferimento a quanto indicato agli articoli:

1. 9 comma 2, qualora siano iscritti a un primo anno e richiedano l'abbreviazione di carriera nel 2024/25;
2. 15 comma 5, qualora siano già iscritti ad un anno successivo al primo abbiano richiesto l'abbreviazione di carriera in anni accademici precedenti al 2024/25 o la richiedano nell'a.a. 2024/25.

Per studentesse e studenti che cambiano tipo corso **da laurea o laurea magistrale a ciclo unico a laurea magistrale e viceversa** non viene considerato ai fini della borsa di studio l'anno di immatricolazione al livello precedente. Tali studenti **dovranno presentare nuova documentazione consolare**.

Art. 31 comma 6 MODIFICHE AI DATI TRASMESSI VIA WEB

Le studentesse e gli studenti internazionali possono modificare i dati dichiarati nella domanda secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 7 commi 5 e 6.

Per quanto riguarda la modifica o le integrazioni della documentazione consolare si rimanda al precedente comma 3.

Art. 31 comma 7 MODIFICHE DELLA DOMANDA

Le studentesse e gli studenti internazionali possono modificare la propria domanda secondo le modalità e tempistiche indicate agli articoli

1. precedente comma 3, per la modifica o le integrazioni alla documentazione consolare trasmessa a EDISU Piemonte;
2. 7 comma 5, per modifiche ai dati inseriti in domanda entro la scadenza di presentazione;
3. 7 comma 6, per la presentazione dei reclami dopo le graduatorie provvisorie;

Art. 31 comma 8 RINUNCIA AI BENEFICI 2024/25

Le studentesse e gli studenti internazionali possono rinunciare ai benefici richiesti secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 7 comma 7.

Art. 31 comma 9 ACCETTAZIONE SERVIZIO ABITATIVO

Le studentesse e gli studenti internazionali devono accettare online il posto letto vinto o assegnato secondo le modalità e tempistiche indicati ai seguenti all'art. 33, per chi ha presentato domanda come primo anno o anno successivo di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico

Non è prevista la richiesta di servizio abitativo per i corsi di dottorato e scuola di specializzazione

Art. 31 comma 10 ASSEGNAZIONE SERVIZIO ABITATIVO

Le modalità di assegnazione e trasferimento di residenza sono indicate all'art. 34.

⁷² Criteri Regionali 2024/25 Sezione V art. 3 comma 1

— Art. 31 comma 11 CONDIZIONE DI FUORI SEDE

Le studentesse e gli studenti internazionali

1. con nucleo familiare residente all'estero (in un paese UE o Extra-UE);
2. con nucleo familiare residente in Italia, in un comune classificato come fuori sede rispetto a quello in cui ha sede il corso frequentato (art. 4). **Il nucleo familiare viene considerato in Italia anche se solo un componente, oltre alla studentessa o studente, risiede in Italia e produce reddito.**

vengono considerati come fuori sede **solo se autocertificano l'onerosità del domicilio secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 8 comma 2**. Diversamente, in caso di vincita di borsa verrà corrisposto l'importo previsto per le studentesse e gli studenti pendolari (art. 5 comma 1.2).

— Art. 31 comma 12 VERIFICA DEL MERITO E REVOCA DEL BENEFICIO

Le studentesse e gli studenti internazionali sono sottoposti ad accertamenti del merito ed eventuale revoca dei benefici secondo le modalità e tempistiche indicate agli artt. 13 comma 10 e 47.

SEZIONE IX

**DISPOSIZIONI
SPECIFICHE PER IL
SERVIZIO ABITATIVO**

...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...EAL...
...O...
STUDYROOM...STUDYROOM...STUDYROOM...STUDYROOM...STUDYROOM...STUDYROOM...STUDYRO
...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...OVE...
LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...LIBRU...

ART. 32 POSTI LETTO A CONCORSO

Per l'a.a. 2024/25 i posti letto messi a concorso sono 2.569, distribuiti come segue:

SEDE RESIDENZA UNIVERSITARIA	TOTALE	ANNI SUCCESSIVI	PRIMI ANNI	PRIMI ANNI EXTRA UE CON FAMIGLIA IN UN PAESE NON UE
Torino/Grugliasco	2338	1987	298	53
Alessandria	23	20	3	0
Cuneo	22	19	3	0
Novara	103	88	13	2
Vercelli	83	71	10	2

La sede di Torino/Grugliasco è disponibile anche per le studentesse e gli studenti che frequentano corsi di studio presso le sedi di Orbassano, Venaria e Leini e Collegno, Beinasco.

Possono fare richiesta presso la sede di Cuneo anche le studentesse e gli studenti che frequentano un corso con sede a Savigliano.

Per informazioni in merito a criteri di formulazione delle graduatorie si rimanda ai seguenti articoli.

1. Art. 12 comma 1: primi anni.
2. Art. 17 comma 1: anni successivi.
3. Art. 26 comma 1: dottorati e scuole di specializzazione (non è prevista una riserva di posti letto per questa tipologia di studenti)

Al momento della pubblicazione delle rispettive graduatorie nella sezione avvisi del sito www.edisu.piemonte.it sarà pubblicato "L'Elenco Generale posti letto per residenza a.a. 2024/25" nel quale verrà indicato il numero dei posti a concorso per ogni singola residenza, con specifica in merito al numero di camere singole, doppie, triple e appartamenti.

ART. 33 ACCETTAZIONE DEL SERVIZIO ABITATIVO

Alla pubblicazione delle graduatorie definitive di servizio abitativo, viene pubblicato sul sito EDISU, l'elenco dei posti disponibili per **ogni residenza universitaria** delle sedi di **Torino, Alessandria, Cuneo, Novara e Vercelli**, suddiviso per:

1. **primi anni laurea e laurea magistrale a ciclo unico**, suddiviso per residenti in Italia/UE e studenti Extra-UE con famiglia residente in un paese Extra- UE;
2. **anni successivi e primo anno di laurea magistrale**.

Le studentesse e gli studenti che nella graduatoria definitiva di servizio abitativo sono risultati **vincitori** devono provvedere all'**"accettazione"** e quelli che nella graduatoria definitiva di alloggio sono risultati **idonei** devono procedere alla **"dichiarazione di interesse"**, compilando le procedure online che verranno attivate contemporaneamente, secondo le modalità ed entro le scadenze indicate ai commi 1 e 2 del presente articolo. Le studentesse e gli studenti iscritti a corsi di dottorato o scuole di specializzazione, invece, devono fare riferimento alle disposizioni indicate all'art. 28.

Nei giorni seguenti le studentesse e gli studenti riceveranno una e-mail da noreply@EDISU-piemonte.it con i dettagli dell'assegnazione, con indicazione della residenza di destinazione e periodo di ingresso secondo quanto disposto dal successivo art. 34.

Le studentesse e gli studenti che rifiutano il posto letto in fase di accettazione o di dichiarazione di interesse o non compilano e trasmettono le suddette procedure online verranno considerati studenti "pendolari" ai fini dell'importo di borsa di studio.

*Per concorrere per l'importo previsto per studenti **fuori sede** le studentesse e gli studenti che richiedono il servizio abitativo ma non sono più interessati al posto letto, possono:*

- *eliminare la richiesta di servizio abitativo entro le ore 12 del 3 settembre 2024 cliccando su "elimina posto letto";*
- *presentare "rinuncia al servizio abitativo" entro le ore 12 del 16 settembre 2024, tramite reclamo avverso alla graduatoria provvisoria di servizio abitativo.*



Devono altresì compilare e trasmettere l'autocertificazione di domicilio a titolo oneroso con le modalità ed entro i termini previsti dall'art. 8 comma 2 e sulla base di quanto disposto all'art. 5 comma 1.3. Qualora le studentesse e gli studenti non presentassero tale autocertificazione, l'importo della borsa sarà equivalente alla borsa prevista per le studentesse e gli studenti pendolari.

Le studentesse e gli studenti che entrano in Residenza e rinunciano in seguito al posto letto assegnato, dovranno restituire il valore del servizio abitativo frutto calcolato in € 8,18 giornalieri.

Le studentesse e gli studenti vincitori di borsa e idonei di servizio abitativo perché frequentanti sedi di corso prive di residenze EDISU **non devono effettuare l'accettazione online** (comma 1 del presente articolo) **né la dichiarazione di interesse** (comma 2 del presente articolo). Per ricevere l'importo di borsa comprensivo del valore monetizzato del posto letto non frutto (art. 5 comma 1.3), devono **autocertificare l'onerosità dell'alloggio**, secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 8 comma 2.

Art. 33 comma 1 VINCITORI: ACCETTAZIONE ONLINE

Le studentesse e gli studenti risultati vincitori nelle graduatorie definitive di servizio abitativo devono accettare il posto letto mediante l'apposita **procedura, denominata "Accettazione"**, disponibile accedendo alla graduatoria di servizio abitativo **dalla propria pagina personale dello Sportello Online EDISU**. L'accettazione deve essere compilata e trasmessa esclusivamente online secondo le tempistiche indicate nella seguente tabella:

Tipologia studente	Accettazione online
Vincitori posto letto UE ed Extra-UE, nelle sedi di corso con residenze EDISU	Dal 23 al 25 settembre 2024 ore 12

Nel corso della compilazione dell'accettazione devono selezionare una delle seguenti opzioni:

1. accetto;
2. accetto "dichiaro di partecipare ad un programma di mobilità internazionale inferiore a 8 mesi" (Opzione Erasmus Mese) o "dichiaro di partecipare ad un programma di mobilità internazionale pari o superiore a 8 mesi" (Opzione Erasmus Anno) (comma 4 del presente articolo);
3. accetto con "Opzione Renato Einaudi" (comma 5 del presente articolo);
4. rifiuto.

Nell'accettazione online le studentesse e gli studenti dovranno mettere in ordine di preferenza tutte le residenze EDISU disponibili nella procedura.

In occasione delle Universiadi 2025 alcune residenze potranno non essere disponibili per il periodo dal 20 dicembre 2024 al 31 gennaio 2025.

Le studentesse e gli studenti assegnatari di residenze che dovessero essere chiuse in occasione dei Giochi Mondiali Universitari Invernali di Torino 2025, saranno adeguatamente informati della suddetta previsione in fase di accettazione del posto letto.

Studentesse e studenti avranno comunque la possibilità di avanzare la richiesta, che sarà valutata compatibilmente con la propria posizione in graduatoria, di non essere assegnati a una residenza tra quelle che saranno destinate alle delegazioni dei Giochi.

In caso di assegnazione, invece, a una residenza destinata alle delegazioni sportive, saranno concesse le seguenti due alternative:

- a. di liberare il posto letto con monetizzazione del periodo non frutto;
- b. di chiedere l'assegnazione in altra struttura a carico di EDISU Piemonte.

Edisù Piemonte si impegna comunque a trovare, concordemente con studentesse e studenti, la miglior soluzione possibile al fine di ridurre al minimo ogni eventuale disagio.

In caso di **"Opzione Erasmus Mese"** si dovrà indicare il periodo di permanenza all'estero specificando **le date di partenza e rientro**, che, ai soli fini dell'integrazione dell'importo borsa, **dovranno essere comprese tra il 1° ottobre 2024 e il 30 settembre 2025**. Il periodo antecedente al 1° ottobre 2024 e successivo al 30 settembre 2025 non potrà essere considerato a tali fini. Si precisa che la permanenza all'estero non potrà riferirsi ad un progetto di mobilità relativo all'anno accademico 2025/26.

In caso di **"Opzione Renato Einaudi"** (vedi art. 33 comma 5) non sarà presente nella procedura l'elenco delle Residenze EDISU per esprimere la propria preferenza, in quanto la studentessa o lo studente non potrà essere ospitato in nessuna residenza ai sensi dell'art. 33 comma 4.1 e comma 5.

Dovrà inoltre compilare tutti gli ulteriori campi presenti nella procedura qualora non siano già precompilati (dati anagrafici, permesso di soggiorno o ricevuta richiesta del permesso di soggiorno) e prendere visione e accettare le informative relative, necessarie per la successiva assegnazione del posto letto.

L'accettazione online è da considerarsi correttamente compilata e trasmessa se e solo se viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail delle studentesse e degli studenti con allegato il PDF del modulo compilato. La ricevuta è anche disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online EDISU, nella sezione "Ricevute".



Verrà inviata una sola ricevuta. Qualora le studentesse e gli studenti, controllando la ricevuta verifichino di aver commesso errori nella compilazione della procedura potranno **compilare UNA SOLA modifica dei dati online** entro i termini per la presentazione dell'Accettazione.

La mancata compilazione e trasmissione online dell'accettazione entro le ore 12 del giorno di scadenza equivale a un rifiuto del servizio abitativo.

Le studentesse e gli studenti che **rifiutano il posto letto** in fase di accettazione o non trasmettono online la procedura verranno considerati studenti **"pendolari"** ai fini dell'importo di borsa di studio e non potranno presentare la dichiarazione di alloggio a titolo Su richiesta potranno però essere inseriti al fondo della graduatoria di scorrimento per essere ospitati in residenza a titolo gratuito. Tali studenti non potranno presentare la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso

Art. 33 comma 2 IDONEI: DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Le studentesse e gli studenti **risultati idonei** nelle graduatorie definitive di servizio abitativo devono dichiarare il proprio interesse **ad avere un posto letto** nelle residenze EDISU compilando e trasmettendo online l'apposita procedura, denominata **"Dichiarazione di Interesse"**, disponibile accedendo alla graduatoria di servizio abitativo dalla propria **pagina personale dello Sportello Online**, secondo le tempistiche indicate nella seguente tabella:

Tipologia studente**Dichiarazione di interesse**

Idonei posto letto UE ed Extra-UE, nelle sedi di corso con residenze EDISU

Dal 23 al 25 settembre 2024 ore 12

Nel corso della compilazione della dichiarazione di interesse devono selezionare una delle seguenti opzioni:

1. sono interessato.
2. sono interessato "dichiaro di partecipare ad un programma di mobilità internazionale inferiore a 8 mesi" (Opzione Erasmus Mese) "dichiaro di partecipare ad un programma di mobilità internazionale pari o superiore a 8 mesi" (Opzione Erasmus Anno) (comma 4 del presente articolo);
3. sono interessato con "Opzione Renato Einaudi" (comma 5 del presente articolo);
4. non sono interessato.

Le studentesse e gli studenti che **dichiarano di essere interessati devono esprimere l'ordine di preferenza** sulle tutte le Residenze EDISU disponibili nella procedura. In caso di disponibilità di posti, verrà loro assegnato un posto letto nelle residenze ancora disponibili dopo l'accettazione delle studentesse e degli studenti vincitori.

In occasione delle Universiadi 2025 alcune residenze potranno non essere disponibili per il periodo dal 20 dicembre 2024 al 31 gennaio 2025.

Le studentesse e gli studenti assegnatari di residenze che dovessero essere chiuse in occasione dei Giochi Mondiali Universitari Invernali di Torino 2025, saranno adeguatamente informati della suddetta previsione in fase di accettazione del posto letto.

Studentesse e studenti avranno comunque la possibilità di avanzare la richiesta, che sarà valutata compatibilmente con la propria posizione in graduatoria, di non essere assegnati a una residenza tra quelle che saranno destinate alle delegazioni dei Giochi.

In caso di assegnazione, invece, a una residenza destinata alle delegazioni sportive, saranno concesse le seguenti due alternative:

- a. di liberare il posto letto con monetizzazione del periodo non frutto;
- b. di chiedere l'assegnazione in altra struttura a carico di EDISU Piemonte.

Edisu Piemonte si impegna comunque a trovare, concordemente con studentesse e studenti, la miglior soluzione possibile al fine di ridurre al minimo ogni eventuale disagio.

In caso di **"Opzione Erasmus"** si dovrà indicare il periodo di permanenza all'estero specificando **le date di partenza e rientro**, che, ai soli fini dell'integrazione dell'importo borsa, **dovranno essere comprese tra il 1° ottobre 2024 e il 30 settembre 2025**. Il periodo antecedente al 1° ottobre 2024 e successivo al 30 settembre 2025 non potrà essere considerato a tali fini. Si precisa che la permanenza all'estero non potrà riferirsi ad un progetto di mobilità relativo all'anno accademico 2025/26.

Prima della trasmissione online le studentesse e gli studenti dovranno inoltre compilare tutti gli ulteriori campi presenti nella procedura qualora non siano già precompilati (dati anagrafici, permesso di soggiorno o ricevuta richiesta del permesso di soggiorno) e prendere visione e accettare le informative relative, necessarie per la successiva assegnazione del posto letto.

Per l'**"Opzione Erasmus"** si rimanda alle linee di indirizzo degli Atenei per la Mobilità studentesca internazionale nel primo semestre dell'a.a. 2024/25, che vanno a definire l'avvio in remoto della mobilità studentesca verso l'estero, le relative modalità di erogazione della borsa di studio e l'ulteriore posticipo dell'avvio della mobilità. Le direttive date da tali linee guida saranno considerate anche per l'accettazione del posto letto e la disponibilità dello stesso data alle studentesse e agli studenti.

Le studentesse e gli studenti che **selezionano l'opzione "non sono interessato" in sede dichiarazione d'interesse o non compilano e trasmettono online la procedura** verranno considerati studenti **"pendolari"** ai fini dell'importo di borsa di studio e non potranno presentare la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso.

Su richiesta potranno però essere inseriti al fondo della graduatoria di scorrimento per essere ospitati in residenza a titolo gratuito.



La dichiarazione di interesse è da considerarsi correttamente compilata e trasmessa se e solo se viene inviata una ricevuta all'indirizzo e-mail delle studentesse e degli studenti con allegato il PDF del modulo compilato. La ricevuta è anche disponibile nella propria pagina personale dello Sportello Online EDISU, nella sezione "Ricevute".

Verrà inviata una sola ricevuta. Qualora le studentesse e gli studenti, controllando la ricevuta verifichino di aver commesso errori nella compilazione della procedura potranno compilare UNA SOLA modifica dei dati online entro i termini per la presentazione della Dichiarazione di Interesse.

La mancata compilazione e trasmissione online della procedura di dichiarazione d'interesse entro le ore 12 del giorno di scadenza equivale ad aver selezionato l'opzione "Non sono interessato".

Dopo la chiusura della dichiarazione di interesse, il **30 settembre 2024** viene pubblicato **l'Esito delle dichiarazioni di interesse**, disponibile accedendo alla graduatoria di servizio abitativo dalla propria pagina personale dello Sportello Online EDISU.

In base all'opzione scelta nella dichiarazione di interesse, e al fatto che alle studentesse e agli studenti sia stato o meno "attribuito" un posto letto, i possibili risultati dell'assegnazione sono i seguenti:

1. Se le studentesse e gli studenti hanno dichiarato **"sono interessato"**, oppure **"sono interessato con Opzione Erasmus"** ed è **stato attribuito loro un posto letto**, nei giorni seguenti EDISU invierà una e-mail alle studentesse e agli studenti con i dettagli dell'assegnazione dalla procedura (noreply@EDISU-piemonte.it). Se non si presentano in residenza per il check-in entro la scadenza indicata nell'email di convocazione vengono derubricati a "studente pendolare";
2. Se le studentesse e gli studenti hanno dichiarato **"sono interessato"**, oppure **"sono interessato con Opzione Erasmus"** ma risulta che **NON è stato attribuito loro un posto letto**, vengono inseriti nelle graduatorie uniche di scorrimento (comma 3 del presente articolo) e concorrono per l'importo di borsa di studio comprensivo del valore monetizzato del servizio abitativo non frutto (art. 5 c. 1.3 punto a), qualora fossero vincitori di borsa di studio e presentassero la dichiarazione di alloggio a titolo oneroso;
3. Se le studentesse e gli studenti hanno dichiarato **"sono interessato con Opzione Renato Einaudi"** devono seguire le disposizioni indicate al comma 5 del presente articolo.

L'esito relativo ai **primi anni** è suddiviso per **livello di corso** e in esso sono indicati:

1. la posizione delle studentesse e degli studenti;
2. l'opzione scelta dalle studentesse e degli studenti nella dichiarazione di interesse;
3. l'attribuzione o meno del posto letto. Per le studentesse e gli studenti che hanno dichiarato **"sono interessato"** o **"sono interessato con Opzione "Erasmus Mese"**, l'attribuzione del posto letto può avvenire a livello di tipo corso o Ateneo. Inizialmente i posti rimasti disponibili dopo l'accettazione dei vincitori vengono redistribuiti alle studentesse e agli studenti idonei dello stesso livello di corso. Eventuali posti ancora avanzati vengono redistribuiti all'interno dell'Ateneo e infine, in caso di ulteriori posti da assegnare, viene fatta un'ultima distribuzione solo sulla base della sede di corso.

L'esito relativo agli **anni successivi** è suddiviso per **dipartimento** e in esso sono indicati:

1. la posizione delle studentesse e degli studenti;
2. l'opzione scelta dalle studentesse e dagli studenti nella dichiarazione di interesse;
3. il risultato dell'attribuzione. Per le studentesse e gli studenti che hanno dichiarato **"sono interessato"** o **"sono interessato con Opzione "Erasmus Mese"**, l'attribuzione può avvenire a livello di dipartimento, tipo corso o Ateneo. Inizialmente i posti rimasti disponibili dopo l'accettazione dei vincitori vengono redistribuiti alle studentesse e agli studenti idonei del medesimo dipartimento. Terminata tale distribuzione i posti eventualmente avanzati vengono redistribuiti tra tutti i dipartimenti dello stesso livello di corso tra le studentesse e gli studenti ancora da assegnare. Eventuali posti ancora avanzati vengono redistribuiti all'interno dell'Ateneo e infine, in caso di ulteriori posti da assegnare viene fatta un'ultima distribuzione solo sulla base della sede di corso.

Art. 33 comma 3 IDONEI: GRADUATORIE UNICHE SCORRIMENTO

Contemporaneamente alla pubblicazione degli **Eredi dichiarazione d'interesse, il 30 settembre 2024**, verranno pubblicate nuove graduatorie delle studentesse e degli studenti idonei che in sede di dichiarazione di interesse hanno dichiarato di essere interessati ma ai quali non è stato attribuito un posto letto negli esiti della dichiarazione d'interesse. Tali graduatorie sono denominate **"Graduatorie uniche di scorrimento"** e vengono stilate come segue:

1. per i primi anni, suddivise tra studenti UE/Extra-UE e sede di corso, poi ordinate per ISEE Universitario crescente (o ISEE Parificato);
2. per gli anni successivi, suddivise per sede di corso, poi ordinate per punteggio decrescente.

A parità di punteggio, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con l'ISEE Universitario inferiore. A parità di ISEE Universitario, hanno precedenza le studentesse e gli studenti con età inferiore. Le graduatorie uniche di scorrimento sono consultabili accedendo alla graduatoria di servizio abitativo dalla propria pagina personale dello Sportello Online EDISU.

Per maggiori informazioni sull'aggiornamento della propria posizione in graduatoria scrivere a assegnazioniresidenze@edisu-piemonte.it.

Qualora si liberassero dei posti letto, il Settore Servizio Abitativo contatterà le studentesse e gli studenti in ordine di graduatoria, per l'attribuzione del posto letto disponibile, secondo i criteri di assegnazione che saranno pubblicati prima del periodo di accettazione del posto letto. Gli studenti e le studentesse riceveranno una e-mail da assegnazioniresidenze@edisu-piemonte.it all'indirizzo e-mail che hanno indicato nella domanda. **Le procedure di scorrimento si chiuderanno in data 30/04/2025.**

Per gli assegnatari di posto letto in sede di scorrimento, gli importi di borsa di studio variano secondo le seguenti casistiche.

Art. 33 comma 3.1 STUDENTESSE E STUDENTI CHE ACCETTANO IL POSTO LETTO ASSEGNATO PER SCORRIMENTO

In caso di **vincitori** nelle graduatorie definitive di borsa:

1. Se l'accettazione del servizio abitativo avviene entro la pubblicazione delle graduatorie definitive di borsa (16 dicembre 2024), dall'importo di borsa comprensivo del valore monetizzato del posto letto (art. 5 comma 1.3) verrà detratto il valore del servizio abitativo calcolato in € 245,45 al mese (il mese viene conteggiato se le studentesse e gli studenti entrano in residenza fino al 15° giorno del mese).
2. Se l'accettazione del servizio abitativo avviene dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive di borsa (16 dicembre 2024): qualora le studentesse e gli studenti abbiano autocertificato l'onerosità dell'alloggio (art. 8 comma 2), la detrazione relativa al valore del servizio abitativo effettivamente fruito verrà effettuata sulla seconda rata di borsa; qualora le studentesse e gli studenti non abbiano autocertificato l'onerosità dell'alloggio, percepiscono l'importo di borsa da pendolare (art. 5 comma 1.2) ma hanno comunque diritto a fruire del posto letto gratuitamente.

Le studentesse e gli studenti **idonei** nelle graduatorie definitive di borsa, qualora assegnatari del servizio abitativo, hanno diritto a fruire del posto letto gratuitamente (art. 5).

Le studentesse e gli studenti risultati idonei nelle graduatorie definitive di borsa di studio che perdono il diritto al posto letto assegnato dovranno restituire il valore del servizio abitativo fruito.

L'inserimento nella graduatoria unica di scorrimento non implica necessariamente l'assegnazione di un posto letto nel corso dell'anno accademico, poiché subordinato alle sopravvenute disponibilità di posti letto. Nel mese di dicembre 2024 vengono sospesi gli scorrimenti per permettere l'elaborazione delle graduatorie definitive di borsa di studio, fino alla pubblicazione delle stesse.

Art. 33 comma 3.2 STUDENTESSE E STUDENTI CHE RIFIUTANO IL POSTO LETTO ASSEGNATO PER SCORRIMENTO

In caso di **vincitori** nelle graduatorie definitive di borsa:

1. Se le studentesse e gli studenti hanno autocertificato l'onerosità dell'alloggio (art. 8), allora questi ricevono l'importo di borsa comprensivo del valore monetizzato del posto letto non fruito (art. 5 comma 1.3).

- Se le studentesse e gli studenti non hanno autocertificato l'onerosità dell'alloggio percepiscono l'importo di borsa di studio da pendolare (art. 5 comma 1.2).

Gli **idonei** nelle graduatorie definitive di borsa non hanno diritto a ricevere alcuna monetizzazione del servizio abitativo.



Per tutte le casistiche sopraindicate ai commi 3.1 e 3.2 rimangono valide le disposizioni in merito alla revoca del servizio abitativo frutto sulla base del combinato disposto dell'art. 35 e dell'art. 47.

Art. 33 comma 4 STUDENTESSE E STUDENTI IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Le studentesse e gli studenti che nell'a.a. 2024-25 parteciperanno a programmi di mobilità internazionale dei propri Atenei o AFAM, in sede di accettazione o dichiarazione d'interesse dovranno selezionale l'opzione "Erasmus Mese" (**di partecipare ad un programma di mobilità internazionale inferiore a 8 mesi**) o "Erasmus anno" (**di partecipare ad un programma di mobilità internazionale pari o superiore agli 8 mesi**).

Art. 33 comma 4.1 Opzione Erasmus Mese

Le studentesse e gli studenti vincitori o idonei di servizio abitativo presso una residenza EDISU che trascorrono, nell'ambito di programmi di mobilità internazionale, un periodo all'estero di durata inferiore a 8 mesi devono accettare il posto letto con l'Opzione "Erasmus Mese".

Gli studenti richiedenti servizio abitativo in qualità di "ultimo semestre" dovranno presentare l'accettazione (vincitori) o la dichiarazione d'interesse (idonei) con opzione Erasmus mese, indipendentemente dalla durata del periodo estero.

Durante l'accettazione (vincitori) o dichiarazione d'interesse (idonei), le studentesse e gli studenti dovranno indicare il periodo preciso di permanenza all'estero, a partire dal 1° ottobre 2024.

In caso di **Opzione** dichiaro "**di partecipare ad un programma di mobilità internazionale inferiore a 8 mesi**" si dovrà indicare il periodo di permanenza all'estero specificando **le date di partenza e rientro**, che, ai soli fini dell'integrazione dell'importo borsa, **dovranno essere comprese tra il 1° ottobre 2024 e il 30 settembre 2025**. Il periodo antecedente al 1° ottobre 2024 e successivo al 30 settembre 2025 non potrà essere considerato a tali fini. Si precisa che la permanenza all'estero non potrà riferirsi ad un progetto di mobilità relativo all'anno accademico 2025/26.

Dopo l'accettazione, e non oltre il giorno 10 ottobre 2024, le studentesse e gli studenti dovranno inviare tramite la procedura del ticketing in qualità di studente registrato:

- copia del documento, rilasciato dagli uffici che si occupano di mobilità internazionale del proprio ateneo, attestante i dettagli del progetto di mobilità;

Qualora il posto letto venisse assegnato nel corso dell'anno accademico, tale documentazione dovrà essere trasmessa al momento dell'accettazione.

Tali studenti, inoltre:

- non devono autocertificare l'onerosità dell'alloggio;**
- devono comunicare alla propria residenza la data di partenza e quella di ritorno almeno 10 giorni prima: diversamente la disponibilità del posto letto al ritorno non verrà garantita;
- esclusivamente qualora risultino vincitori di borsa, ricevono un importo totale integrato con il valore monetizzato del posto letto non frutto di € 245,45 al mese (il mese viene conteggiato solo se le studentesse e gli studenti lasciano la residenza entro il giorno 15 o rientrano in residenza dal giorno 16).

Gli ospiti di una residenza EDISU che vincono un progetto di mobilità internazionale dopo l'accettazione, nel corso dell'anno accademico, devono inviare tempestivamente tramite la procedura del ticketing in qualità di studente registrato:

- nel testo devono essere indicati i propri dati anagrafici, la residenza a cui si è stati assegnati e il tipo di progetto di mobilità internazionale a cui si partecipa;
- in allegato devono essere inseriti:
 - copia del documento, rilasciato dagli uffici che si occupano di mobilità internazionale del proprio ateneo, attestante i dettagli del progetto di mobilità;

Non verranno effettuate integrazioni dell'importo di borsa per progetti riferiti agli anni accademici 2023/24 e 2025/26 o per periodi comunicati a EDISU dopo il 15 giugno 2025.

Le stesse disposizioni relative alla mobilità internazionale possono essere applicate anche in casi di Tesi o Tirocini previsti dall'Ateneo in sedi diverse rispetto a quelle dell'Ateneo.

Art. 33 comma 4.2 Opzione Erasmus Annuale

Le studentesse e gli studenti assegnatari di servizio abitativo presso una residenza EDISU che trascorrono, nell'ambito di programmi di mobilità internazionale, un periodo all'estero di durata pari o superiore a 8 mesi devono accettare il posto letto con l'"Opzione "Erasmus Annuale".

Successivamente tali studenti devono autocertificare l'onerosità del domicilio secondo le modalità e le tempistiche indicate all'art. 8 comma 2: in tal caso, esclusivamente qualora risultino vincitori nelle graduatorie definitive di borsa, questi riceveranno un importo totale integrato con il valore monetizzato del posto letto non frutto (art 5 comma 1.2).

In caso di rientro anticipato, il settore Servizio Abitativo valuterà l'eventuale richiesta di assegnazione di un posto letto a titolo gratuito nelle residenze Edisu, sulla base della disponibilità dei posti. Lo studente, ai fini dell'erogazione della seconda rata di borsa, verrà considerato "Erasmus Mese" anziché "Erasmus Annuale" e verrà effettuata sulla seconda rata di borsa di studio la detrazione di € 245,45 per ogni mese di rientro anticipato.

Studenti e studentesse che partecipano a progetti di mobilità in qualità di Erasmus Mese che, a seguito di prolungamenti del periodo, rientrino nella categoria di "Erasmus Annuale", oltre a presentare il documento dell'Ateneo che attesta il prolungamento del periodo, dovranno presentare il contratto attestante il domicilio a titolo oneroso per l'intero periodo di permanenza inviando la documentazione di cui sopra via ticket.

— Art. 33 comma 5 OSPITI DEL COLLEGIO RENATO EINAUDI: OPZIONE RENATO EINAUDI

Le studentesse e gli studenti vincitori di un posto letto presso il Collegio Renato Einaudi per il 2024/25, iscritti ai primi anni o agli anni successivi, devono accettare il posto letto EDISU (se vincitori) o dichiararsi interessati (se idonei) con l'Opzione Renato Einaudi. Tali studenti, inoltre:

1. non devono autocertificare l'onerosità dell'alloggio;
2. esclusivamente qualora risultino vincitori di borsa, ricevono un importo totale integrato con il valore monetizzato del posto letto EDISU non frutto (art. 5 comma 1.3).

Le studentesse e gli studenti Ospiti presso il Collegio Renato Einaudi con Borsa INPS non possono beneficiare di tale opzione.

— ART. 34 ASSEGNAZIONE DEL POSTO LETTO PRESSO LE RESIDENZE EDISU

L'assegnazione del posto letto consiste nel diritto a fruire di uno dei posti messi a concorso presso le residenze universitarie dislocate su territorio regionale.

L'assegnazione non equivale alla scelta della tipologia di un posto scelto da parte delle studentesse e degli studenti, ma consiste unicamente nel diritto alla fruizione del servizio.

— Art. 34 comma 1 CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Le residenze vengono assegnate seguendo il seguente ordine di priorità:

- Per le conferme per merito anni successivi e per i vincitori tramite domanda standard anni successivi, l'assegnazione del posto letto avviene in base ad un'unica graduatoria predisposta unicamente in ordine di punteggio, tenuto conto dell'ordine di preferenza manifestato in sede di accettazione;
- Per le conferme per merito di un primo anno magistrale, l'assegnazione del posto letto avviene in base ad un'unica graduatoria in ordine di ISEE Universitario/Parificato, tenuto conto dell'ordine di preferenza manifestato in sede di accettazione;
- Per i vincitori primi anni di laurea triennale, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico tramite domanda standard, suddivisi tra studenti UE ed Extra-UE, l'assegnazione del posto letto avviene in base ad un'unica graduatoria in ordine di ISEE Universitario/Parificato, tenuto conto dell'ordine di preferenza manifestato in sede di accettazione.

A parità di posizione in graduatoria, viene data la precedenza alle studentesse e agli studenti già assegnatari di un posto letto nel 2023/24.

Successivamente all'assegnazione dei vincitori, viene effettuata l'assegnazione relativa agli idonei a cui è stato attribuito un posto letto in dichiarazione d'interesse, con le stesse modalità previste per i vincitori.

I criteri di assegnazione sono pubblicati alla sezione Abitare > Servizio abitativo a concorso del sito EDISU.

Le studentesse e gli studenti che **rifiutano in sede di assegnazione, o non si presentano in residenza** nelle date indicate nella e-mail di assegnazione, **verranno considerati studenti "pendolari" ai fini dell'importo di borsa di studio** (art. 5 comma 1.2).

Potrà essere **richiesta proroga motivata all'ingresso in Residenza**. La presentazione di richiesta di proroga all'ingresso in residenza dovrà avvenire con invio modulo di proroga disponibile sul sito alla casella di posta assegnazioniresidenze@edisu-piemonte.it.

La richiesta di proroga verrà considerata come un'accettazione dell'assegnazione stessa, a partire dall'ultimo giorno utile per l'ingresso in Residenza. Pertanto, qualora le studentesse e gli studenti non si presentassero in residenza terminato il periodo di proroga, verranno considerati rinunciati e dovranno corrispondere il valore del servizio abitativo, calcolato in € 8,18 al giorno, relativo al periodo per il quale hanno richiesto la proroga.

Nel caso le studentesse o gli studenti richiedenti proroga rinunciassero in corso d'anno dovranno pagare a partire dall'assegnazione in residenza, e non dalla data di check-in, il valore del servizio abitativo calcolato in € 8,18 al giorno.

Alle studentesse e agli studenti che hanno richiesto la proroga all'ingresso viene **mantenuta la disponibilità del posto letto sino al 31 dicembre 2024** esclusivamente per le seguenti situazioni:

1. Le studentesse e gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale per l'a.a. 2024/25 in attesa di conseguire la laurea di primo livello presso Atenei non piemontesi o presso una città universitaria piemontese diversa dalla città sede della residenza di assegnazione;
2. Le studentesse e gli studenti con documentati problemi di salute che ne impediscono l'ingresso entro i termini previsti dalla e-mail di assegnazione;
3. Le studentesse e gli studenti che documentano la partecipazione ad attività formative (corsi, stages, tirocini etc.) presso una città diversa da quella sede della residenza di assegnazione;

4. Le studentesse e gli studenti internazionali primi anni che non riescono ad arrivare in Italia entro la data di assegnazione della residenza (art. 31).

Anche se viene mantenuta la disponibilità del posto letto sino al 31 dicembre 2024 l'importo detratto dalla borsa di studio verrà conteggiato a partire dall'ultimo giorno utile previsto nella email di assegnazione e non dal check-in.

Le studentesse e gli studenti che presentano domanda per il **primo anno di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico** per la sede di Torino/Grugliasco verranno ospitati unicamente nelle residenze Borsellino, Cappel Verde, Cavour, Claretta, Olimpia, Mollino, Liborio, Lingotto, Paoli e Verdi e per la sede di Novara nella residenza Castalia, in quanto dotate di servizio di sorveglianza.

Studenti che partecipano a progetti di mobilità internazionale verranno ospitati presso le strutture indicate dai criteri di assegnazione che saranno pubblicati prima del periodo di accettazione del posto letto.

Art. 34 comma 1.1 TIPOLOGIA CAMERA

L'assegnazione della tipologia camera (singola, doppia, tripla) avviene in base all'anzianità accademica, in ordine di graduatoria, compatibilmente con i posti disponibili, e secondo i criteri di assegnazione che saranno pubblicati prima del periodo di accettazione del posto letto, i quali terranno conto di soluzioni alloggiative idonee agli studenti in particolari esigenze documentate o con età superiore ai 30 anni.

Le camere singole che si libereranno in corso d'anno, a seguito dei conseguimenti dei titoli o delle rinunce/revoche del servizio abitativo, verranno assegnate in primo luogo alle studentesse e agli studenti già presenti nella residenza in ordine di anzianità accademica e di graduatoria, previa richiesta, poi alle studentesse e agli studenti idonei non chiamati.

Art. 34 comma 1.2 RICHIESTA TRASFERIMENTI DI STRUTTURA

Le studentesse e gli studenti che intendono chiedere il trasferimento presso un'altra residenza possono farne richiesta solo ed esclusivamente per motivi di salute documentati o per la sicurezza personale che EDISU si riserva di valutare, secondo i criteri di assegnazione che saranno pubblicati prima del periodo di accettazione del posto letto.

Le studentesse e gli studenti iscritti al primo anno di laurea magistrale e agli anni successivi possono richiedere il trasferimento presso qualsiasi residenza, mentre quelli iscritti ad un primo anno di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico possono richiedere il trasferimento solo in un'altra residenza dotata di servizio di sorveglianza.

Art. 34 comma 1.3 SCAMBI DI POSTO LETTO FRA RESIDENZE DIVERSE

Nel corso di tutto l'anno accademico saranno consentiti i trasferimenti tra le residenze per scambio di posto letto, da effettuarsi nei periodi (finestre di scambio) indicati nel relativo calendario degli scambi e con le modalità indicate nella relativa disciplina, che verranno rese note a partire dal 1 ottobre 2024 mediante pubblicazione sul sito www.edisu.piemonte.it

Gli utenti interessati nei periodi (finestre di scambio) indicati nel relativo calendario degli scambi potranno effettuare la richiesta tramite la sezione dedicata del servizio Ticketing attivo sul sito www.edisu.piemonte.it

Le richieste pervenute da ogni singolo utente saranno valutate e in base alla disponibilità verrà fornito riscontro entro cinque giorni lavorativi dalla chiusura della relativa finestra di scambio.

— Art. 34 comma 2 PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE

Le studentesse e gli studenti che hanno accettato il posto letto riceveranno una e-mail da noreply@EDISU-piemonte.it con i dettagli relativi all'assegnazione. Le studentesse e gli studenti dovranno presentarsi in residenza per l'assegnazione entro i termini indicati nella e-mail muniti di:

1. documento di identità valido (per gli studenti e le studentesse Extra-Ue il documento di identità è unicamente il passaporto);
2. permesso di soggiorno (o copia della ricevuta del pagamento per l'ottenimento del permesso di soggiorno) per studenti e studentesse extra-ue;
3. fototessera;
4. copia iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (tessera sanitaria) o copia della Polizza assicurativa privata per le studentesse e gli studenti Extra-U⁷³.

— Art. 34 comma 3 NORME PER GLI ASSEGNOTARI

Accettando il posto letto, le studentesse e gli studenti si impegnano ad osservare quanto previsto dal presente bando e dal **Regolamento Interno Residenze Universitarie**. Verranno inoltre applicate le seguenti norme:

1. Non sarà concesso il posto letto alle studentesse e agli studenti che non risultino in regola con il pagamento di pendenze economiche di qualsivoglia natura inerenti agli anni accademici precedenti (EDISU ha la facoltà di promuovere l'azione di recupero di tali somme) o che siano incorsi in un provvedimento di revoca di decadenza dai benefici così come previsto dal Regolamento interno alle residenze.
2. Le studentesse e gli studenti non potranno accedere alla residenza fino a quando non avranno compilato la procedura relativa all'accettazione e all'assegnazione del posto letto e consegnato la documentazione indicata al comma 2 del presente articolo, e comunque non oltre 48 ore dal termine ultimo fissato per l'assegnazione.

⁷³ Legge n. 68 del 27 maggio 2007, artt. 34 e 35.

3. Il posto letto è riservato esclusivamente alle studentesse e agli studenti assegnatari, i quali non possono cederne l'uso nemmeno temporaneo ad altri, pena decadenza dai benefici.
4. Disposizione relative alla sicurezza:
 - a. Gli assegnatari di posto letto durante l'anno di permanenza dovranno partecipare obbligatoriamente almeno ad una delle prove di evacuazione organizzate nella residenza di assegnazione;
 - b. Sarà obbligatorio partecipare agli incontri di informazione e formazione organizzati da EDISU relativi alla sicurezza. Il calendario verrà reso noto successivamente alla data di ingresso in residenza.

In caso di mancata partecipazione a quanto indicato nei punti a e b verrà avviato, nei loro confronti, un procedimento disciplinare.

Le disposizioni complete in merito al soggiorno in residenza e alle relative sanzioni sono contenute all'interno del "Regolamento Interno Residenze Universitarie", consultabile alla sezione "Abitare" del sito www.edisu.piemonte.it e presso la reception della propria residenza.

Art. 34 comma 4 PERIODI DI ASSEGNAZIONE

Tipologia studente	Periodo di assegnazione
anni successivi	Dal 4 ottobre 2024 al 26 settembre 2025
ulteriore semestre	Dal 4 ottobre 2024 al 31 marzo 2025
Primo anno (corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico)	Dal 4 ottobre 2024 al 26 settembre 2025

In occasione delle Universiadi 2025 alcune residenze potranno non essere disponibili per il periodo dal 20 dicembre 2024 al 31 gennaio 2025.

Le studentesse e gli studenti assegnatari di residenze che dovessero essere chiuse in occasione dei Giochi Mondiali Universitari Invernali di Torino 2025, saranno adeguatamente informati della suddetta previsione in fase di accettazione del posto letto. Studentesse e studenti avranno comunque la possibilità di avanzare la richiesta, che sarà valutata compatibilmente con la propria posizione in graduatoria, di non essere assegnati a una residenza tra quelle che saranno destinate alle delegazioni dei Giochi.

In caso di assegnazione, invece, a una residenza destinata alle delegazioni sportive, saranno concesse le seguenti due alternative:

- a. di liberare il posto letto con monetizzazione del periodo non frutto;
- b. di chiedere l'assegnazione in altra struttura a carico di EDISU Piemonte.

Edisu Piemonte si impegna comunque a trovare, concordemente con studentesse e studenti, la miglior soluzione possibile al fine di ridurre al minimo ogni eventuale disagio.

Art. 34 comma 5 CHIUSURA ESTIVA

Le residenze rimarranno chiuse nel periodo estivo dal 25 luglio al 1 settembre 2025 e nei periodi non compresi nella tabella al comma 4 del presente articolo.

Alcune residenze resteranno aperte nel mese di agosto 2025 per le studentesse e gli studenti che abbiano la necessità di rimanere ospiti anche nel periodo estivo: gli interessati dovranno segnalare tale esigenza al momento dell'accettazione del posto letto. Le richieste che pverranno dopo l'accettazione verranno valutate dal settore Servizio Abitativo sulla base delle disponibilità di posti letto.

Le studentesse e gli studenti che permarranno in residenza nel mese di agosto saranno tenuti a versare la quota di € 8,18 giornalieri per un minimo di 7 notti consecutive (nel periodo dal 4 agosto al 29 agosto le studentesse e gli studenti saranno tenuti a pagare un minimo di 7 notti anche nel caso di soggiorni inferiori).

Le variazioni del soggiorno relativo alla richiesta di permanenza estiva dovranno pervenire entro il 4 agosto tramite servizio ticketing

Il pagamento della permanenza estiva dovrà essere effettuato in anticipo al momento dell'entrata in Residenza, così come previsto dal Regolamento interno delle residenze. Tale regola viene applicata anche alle studentesse e agli studenti già presenti nelle strutture dedicate alla permanenza estiva.

Art. 34 comma 6 CASI PARTICOLARI

Qualora lo studente o la studentessa che per motivi documentati di salute, stato di gravidanza o con figli a carico è impossibilitato/a a vivere presso una residenza EDISU potrà concorrere all'importo di borsa di studio comprensivo del valore del servizio abitativo se certifica l'alloggio a titolo oneroso secondo le modalità ed entro le scadenze stabilite dal precedente art. 8 comma 2. Dovrà comunque compilare la procedura di accettazione online (se vincitore) o di dichiarazione d'interesse (se idoneo) e dichiarare via ticket la propria condizione. Le stesse disposizioni vengono applicate per i casi indicati all'art. 29 comma 5.

Art. 34 comma 6.1 ULTERIORI SEMESTRI

1. Le studentesse e gli studenti beneficiari di servizio abitativo per un ulteriore semestre che si laureano entro il 31 marzo 2025 devono:
 - a. Comunicare tempestivamente alla propria residenza la data di conseguimento del titolo, non appena nota, e lasciare il posto letto entro 10 giorni da tale data.

- b. Qualora il conseguimento del titolo fosse successivo al 31 marzo 2025, ma secondo il calendario didattico del corso frequentato rientrasse nella sessione di laurea di marzo, le studentesse e gli studenti dovranno comunicare tempestivamente alla propria residenza e all'ufficio del servizio abitativo tramite la procedura del ticketing la data presunta di laurea o il periodo di laurea tenendo presente che sarà inoltre necessario comunicare alla propria residenza la data di conseguimento del titolo e lasciare il posto letto entro 10 giorni da tale data.
- c. Diversamente, le studentesse e gli studenti dovranno restituire un importo pari al valore del servizio abitativo indebitamente fruito, nel periodo intercorrente fra l'undicesimo giorno successivo alla data di laurea e la data di check-out dalla residenza, alla tariffa di residenzialità.
- d. Il valore del servizio abitativo nel periodo intercorrente fra la data di dismissione dalla residenza e il 31 marzo 2025 non sarà in alcun modo rimborsato.

Non costituisce rinuncia per le studentesse e gli studenti beneficiari di servizio abitativo per un ulteriore semestre la dismissione prima del 31 marzo 2025. Gli stessi non dovranno pagare il periodo fruito.

Art. 34 comma 6.2 STUDENTI E STUDENTESSE CON ESITO "SOSPESO" NELLE GRADUATORIE DEFINITIVE DI BORSA DI STUDIO DEL 16 DICEMBRE 2024

Possono rimanere in residenza fino alla pubblicazione delle graduatorie definitive di borsa di studio del 30 aprile 2025.

1. Le studentesse e gli studenti che presentano domanda per un primo anno di laurea magistrale e che risultano assegnatari di servizio abitativo, ma non si iscrivono ad un corso di laurea magistrale entro il 4 aprile 2025:
 - se hanno i requisiti per essere considerati ulteriore semestre di laurea dovranno lasciare la residenza e pagare il periodo fruito a partire dal 1° aprile 2025
 - se non hanno i requisiti per essere considerati ulteriore semestre di laurea dovranno lasciare la residenza e pagare l'intero periodo fruito a partire dalla data di assegnazione.
2. Le studentesse e gli studenti che presentano domanda come anni successivi e che risultano assegnatari di servizio abitativo, ma non perfezionano l'iscrizione o non ottengono il riconoscimento dei crediti previsti dalla Tabella A2 entro il 4 aprile 2025 dovranno lasciare la residenza entro 3 giorni lavorativi e pagare l'intero periodo fruito a partire dalla data di assegnazione.

Art. 34 comma 6.3 STUDENTESSE E STUDENTI CHE DEVONO LASCIARE LA RESIDENZA PER GRAVI MOTIVI

Le studentesse e gli studenti che devono lasciare la residenza nel corso dell'anno accademico per calamità naturali, motivi di particolare gravità, riguardanti le studentesse e gli studenti stessi e i propri familiari e adeguatamente documentati/certificati, non dovranno restituire alcun importo pari al valore del posto letto fruito.

Art. 34 comma 6.4 STUDENTESSE E STUDENTI CHE SI LAUREANO NEL MESE DI LUGLIO VINCITORI DI TERZO ANNO DI CORSO

Possono rientrare gratuitamente nel mese di settembre se si iscriveranno al primo anno di laurea magistrale nell'a.a. 2025/26. Qualora non si iscrivessero dovranno corrispondere per il mese di settembre l'importo con tariffe di residenzialità studenti.

ART. 35 REVOCA DEL SERVIZIO ABITATIVO A SEGUITO DI RINUNCIA O PERDITA REQUISITI

Art. 35 comma 1 REVOCA PER RINUNCIA AL SERVIZIO ABITATIVO 2024/25

Si ricorda che, come disposto dall'art. 5 comma 1,2, se le studentesse e gli studenti rinunciano al posto letto al momento dell'assegnazione o dopo l'ingresso in residenza (check-in) ai fini dell'importo della borsa di studio vengono derubricati a "pendolari".

Le studentesse e gli studenti che entrano in Residenza e rinunciano in seguito al posto letto assegnato, dovranno restituire il valore del servizio abitativo fruito calcolato in € 8,18 giornalieri.

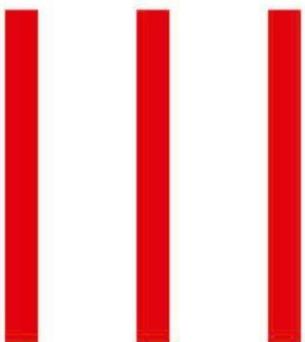
Art. 35 comma 2 REVOCA DEL SERVIZIO ABITATIVO PER PERDITA REQUISITI

I casi nei quali è prevista la revoca del servizio abitativo assegnato e il pagamento relativo al periodo fruito sono riportati nei seguenti articoli del presente bando.

1. **Primi anni (Sezione III)**
 - a. Studenti iscritti al primo anno dei corsi che non conseguono il merito per il mantenimento della prima rata di borsa di studio, secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 5 "Disposizioni specifiche per i vincitori assegnatari di un posto letto presso una residenza EDISU".
 - b. Studenti risultati idonei nelle graduatorie definitive di borsa di studio che non conseguono i requisiti di merito richiesti, secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 6.1 "Disposizioni specifiche per gli idonei assegnatari di un posto letto presso una residenza EDISU".
 - c. Studenti che presentano domanda in qualità di primo anno di laurea magistrale, richiedono sia la borsa che il servizio abitativo ma non si iscrivono ad un corso di laurea magistrale entro il 4 aprile 2025:
 - con requisiti ulteriore semestre di laurea dovranno pagare il periodo fruito a partire dal 1° aprile 2024
 - senza requisiti ulteriore semestre di laurea dovranno pagare l'intero periodo fruito a partire dalla data di check-in

- d. Studenti esclusi dalle graduatorie provvisorie di borsa di studio che non intendono presentare reclamo, secondo quanto previsto dall'art. 12 comma 2 "Graduatorie provvisorie".
 - e. Studenti esclusi dalle graduatorie definitive di servizio abitativo e da quelle di borsa di studio, secondo quanto previsto dall'art. 12 commi 4 e 5 "Graduatorie definitive".
 - f. Studenti sottoposti a revoca del beneficio a seguito di accertamento economico o di merito anche relativo ad anni accademici precedenti.
 - g. Studenti sottoposti a revoca dei benefici in seguito a illecito commesso in Residenza secondo quanto disposto dal Regolamento interno delle Residenze.
2. **Anni successivi, ulteriori semestri** (Sezione IV)
- a. Studenti esclusi da graduatorie provvisorie borsa di studio che non intendono presentare reclamo, secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 3 "Graduatorie provvisorie".
 - b. Studenti esclusi da graduatorie definitive di servizio abitativo e da quelle di borsa di studio, secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 5 "Graduatorie definitive".
 - c. Studenti che effettuano passaggi di corso per i quali l'Ateneo riconosce un numero di crediti insufficiente per il mantenimento dell'idoneità alla borsa di studio, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 4.
 - d. Studenti che non perfezionano l'iscrizione entro il 4 aprile 2025, secondo quanto previsto dall'art 15.
 - e. Studenti sottoposti a revoca del beneficio a seguito di accertamento economico o di merito anche relativo ad anni accademici precedenti.
 - f. Studenti iscritti all'ulteriore semestre che non ottemperano a quanto previsto dall'art. 34 comma 6.1 "Assegnazione e fruizione del servizio abitativo – ulteriori semestri - casi particolari";
 - g. Studenti sottoposti a revoca dei benefici in seguito a illecito commesso in Residenza secondo quanto disposto dal Regolamento interno delle Residenze.
3. **Studenti che perdono il diritto alla permanenza in residenza** a seguito di provvedimento di revoca benefici secondo quanto disposto negli articoli del Regolamento Interno Residenze Universitarie per i quali non sarà prevista la possibilità di richiedere il servizio abitativo.

I Benefici verranno revocati, secondo quanto previsto dal combinato disposto del presente art. 35 e dell'art. 47.



SEZIONE X

**CONTRIBUTO STRAORDINARIO
PER STUDENTI CON INVALIDITÀ
PARI O SUPERIORE AL 46%
ISCRITTI AL COLLOCAMENTO
MIRATO AI SENSI DELLA LEGGE
12 MARZO 1999, N. 68**

III EAL
I IO III I O III EI
STUDYROO III STUDYROO III STUDYROO III STUDYROO III STUDYROO III STUDYROO III STUDYROO
III OV E
LIBRU III LIBRU II

ART. 36 DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Possono concorrere all'assegnazione del contributo straordinario gli studenti e studentesse con **invalidità civile pari o superiore al 46%, ai sensi della Legge 118/1972, iscritti al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68.** iscritti per l'anno accademico 2024/25 presso gli atenei ed i corsi di laurea indicati all'art 1 del presente bando.⁷⁴

Gli studenti e studentesse che si sono laureati al momento della domanda non possono chiedere il contributo. Per le altre condizioni di non ammissione ed esclusione si rimanda all'art 3 del presente Bando

Al momento della compilazione della domanda le studentesse e gli studenti dovranno allegare nell'apposita sezione la certificazione attestante la disabilità e l'iscrizione al collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68.

La certificazione di invalidità non dovrà essere allegata qualora le studentesse e gli studenti l'abbiano presentata in anni accademici precedenti e sia del tipo "non rivedibile".

Se gli studenti e le studentesse non sono ancora iscritti al collocamento mirato al momento della compilazione della domanda verranno esclusi nelle graduatorie provvisorie e dovranno iscriversi entro il 12 febbraio 2025 e allegare la documentazione comprovante l'iscrizione nella procedura di reclamo. In caso contrario verranno esclusi nella graduatoria definitiva.

Viene messo a disposizione degli studenti e delle studentesse un servizio di assistenza tramite ticket per mezzo del quale si può richiedere assistenza telefonica o si può prenotare un appuntamento allo sportello, anche per l'assistenza all'iscrizione al collocamento mirato.

Gli studenti che hanno presentato domanda per la borsa di studio Edisu tramite il bando per l'assegnazione di "Borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea" NON possono presentare domanda per il contributo.

Se vogliono optare per presentare domanda di contributo ai sensi del presente bando devono prima presentare rinuncia online alla borsa di studio, aprire un ticket dichiarando la volontà di richiedere il beneficio oggetto del presente bando ed allegare la certificazione attestante la disabilità e l'iscrizione al collocamento.

Gli studenti e le studentesse già ospiti presso le residenze Edisu dovranno anche rinunciare al posto letto ed effettuare il check out. Gli studenti e studentesse richiedenti il contributo possono anche accedere al servizio ristorazione a tariffe ridotte.

ART. 37 DURATA DEI BENEFICI

I benefici sono concessi per la **prima iscrizione** ad ogni livello di corso secondo le seguenti durate, fatto salvo quanto previsto dagli articoli 3 e 9 del presente Bando.

Iscritti ai corsi di laurea a tempo pieno	Nove semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea a tempo parziale	Otto semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico a tempo pieno	Quindici semestri (per gli iscritti/e a corsi con durata legale di 6 anni) o tredici (per gli iscritti a corsi con durata legale di 5 anni), a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico a tempo parziale	Quattordici semestri (per gli iscritti/e a corsi con durata legale di 6 anni) o dodici (per gli iscritti a corsi con durata legale di 5 anni), a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a tempo pieno ⁷⁵	Sette semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione.
Iscritti ai corsi di laurea magistrale a tempo parziale	Sei semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione
Iscritti al dottorato o scuola di specializzazione	Numero di anni previsto per il corso di studi

ART. 38 RIPARTIZIONE FONDI

I Contributi sono finanziati interamente dalla Regione Piemonte con risorse del Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili, allocate alla missione 15 Programma 1501 sul capitolo 168440 del bilancio 2023-2025 - annualità 2023 – 2024, con le risorse del Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili , definito con provvedimento n. 571/A1907A del 22/12/2023 del competente settore "Sistema universitario, diritto allo studio, ricerca e innovazione" della Direzione "Competitività del sistema regionale per un importo di € 300.000,00⁷⁶

Le graduatorie definitive del contributo vengono formulate in modo da erogare a ciascun Ateneo la medesima percentuale di contributi in rapporto agli aventi diritto.

⁷⁴ D.D. Regione Piemonte n. 107/A1907A/2024, DGR, 8484 DEL 23 aprile 2024

⁷⁵ D.M. 509/99, D. M. 270/04.

⁷⁶ D.D. Regione Piemonte n. 107/A1907A/2024

I contributi vengono ripartiti in base ai seguenti criteri:

1. 15%, secondo l'ordine di graduatoria definito all'art. 12 comma 1, per le studentesse e gli studenti iscritti ai primi anni dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, dottorato e scuole di specializzazione.
2. 85%, secondo l'ordine di graduatoria definito all'art. 17 comma 1, per le studentesse e gli studenti iscritti agli anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale, dottorato e scuola di specializzazione (art. 15 comma 1.1 e art. 26 comma 1).

ART. 39 IMPORTI DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo⁷⁷ è determinato secondo le modalità descritte nei successivi commi sulla base della "tipologia di studente" (art. 4) e dell'ISEE Universitario/Parificato/per Dottorati, ai sensi degli articoli 6 e 24 comma 3 (ISEE Dottorati).

Le studentesse e gli studenti **vincitori** possono accedere alle mense EDISU o ai servizi alternativi convenzionati con EDISU, alla tariffa corrispondente alla fascia 1, che per l'a.a. 2024/25 ammonta a € 3,00 per un pasto completo.



Per le studentesse e gli studenti che presentano domanda per il solo ulteriore semestre del proprio corso, gli importi sono dimezzati.

L'importo assegnato è quello previsto dai Criteri Regionali per gli studenti diversamente abili secondo quanto disposto dall'art 3 comma 4 del D.M. 1320/2021,

Gli importi, al netto di € 150 quale contributo per il servizio ristorazione e comprensivi dell'incremento, sono i seguenti:

	ISEE ≤ € 13.153,12	€ 13.153,13 < ISEE ≤ € 17.537,50	€ 17.537,51 < ISEE ≤ € 23.626,00	€ 23.626,01 < ISEE ≤ € 26.306,25
In sede	4.402,50	3.808,70	2.958,20	1.829,60
Pendolare	6.451,08	5.590,07	4.443,40	2.721,40
Fuori sede	11.145,71	9.672,36	7.708,20	5.380,00

Rientrano nella tipologia di studente "IN SEDE" ai fini dell'importo anche⁷⁸ le studentesse e gli studenti **vincitori** di borsa INPS o altra tipologia per l'assegnazione gratuita di un posto letto presso un collegio universitario.

Rientrano nella tipologia di studente "PEDOLARE" ai fini dell'importo anche le studentesse e gli studenti **vincitori** di borsa INPS o altra tipologia per l'assegnazione presso un collegio universitario con corresponsione di parte della retta.

Art. 39 comma 1 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE

Le studentesse e gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale a tempo parziale⁷⁹ possono beneficiare del contributo, secondo gli importi indicati nella tabella sottostante.

Le studentesse e gli studenti fuori sede, al fine di ottenere il relativo importo, devono autocertificare l'onerosità del domicilio secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 8 comma 2.

	ISEE Universitario/Parificato ≤ € 26.306,25
In sede	€ 606,00
Pendolare	€ 775,00
Fuori sede	€ 1.409,00

Alla data del **12 febbraio 2025** verranno effettuate le verifiche in merito all'iscrizione e al tipo di impegno. Alle studentesse e gli studenti che a tale data risulteranno iscritti a tempo parziale, qualora risultino vincitori nelle graduatorie definitive, verrà erogato l'importo sopra indicato e non verrà effettuata nessuna integrazione qualora, dopo tale data, modifichino la tipologia di impegno da "tempo parziale" (part time) a "tempo pieno" (full time).

Le studentesse e gli studenti vincitori del contributo con iscrizione full time che cambiano tipologia di impegno nel corso dell'anno accademico verranno sottoposti a rideterminazione dell'importo da full time a part time con eventuale revoca parziale della stessa.

⁷⁷ D.M.1320/2021 e Criteri Regionali 2023/24 Sezione VIII e allegato A

⁷⁸ Criteri Regionali 2023/24 Sez. III art. 1 c.5

⁷⁹ D.M. 509/99, art. 11.

ART. 40 REQUISITI DI REDDITO E MERITO

I requisiti di reddito sono stabiliti dall'art 6 del presente bando. I requisiti di merito per gli studenti anni successivi sono stabiliti dall'art 29 del presente bando. In caso di passaggi e trasferimenti fare riferimento all'articoli 9 e 14 del presente bando. In caso di riconoscimento crediti (abbreviazione carriera, corsi singoli, carriere precedenti):

Se il riconoscimento dei crediti avviene:

1. entro la presentazione della domanda: le studentesse e gli studenti sono tenuti a dichiararlo tramite l'apposita opzione disponibile alla sezione "Dati scolastici" > "Merito" della domanda online;
2. dopo la presentazione della domanda, ma entro il 12 febbraio 2025: le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione a EDISU compilando l'apposita sezione della modifica dati o del reclamo;
3. dopo il 12 febbraio 2025: le studentesse e gli studenti sono tenuti a darne comunicazione tempestiva a EDISU aprendo un ticket come utente accreditato ma non subiranno modifiche nell'a.a. 2024/25. Nell'a.a. 2025/26, invece, l'anno accademico di prima immatricolazione delle studentesse e degli studenti verrà retrodatato in base al numero di crediti riconosciuti e pertanto saranno richiesti i crediti previsti per tale anno.

Le modifiche possono avvenire anche a seguito di controlli d'ufficio nel corso dell'anno accademico.

ART. 41 MODALITÀ E SCADENZE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Art. 41 comma 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per presentare la richiesta bisogna collegarsi al sito www.Edisu.piemonte.it e dalla sezione "Servizi online, accedere a Borse di studio, posto letto, ristorazione, rimborsi e contributi" (di Seguito denominato Sportello online). All'interno dello sportello online deve essere **selezionata la richiesta "CONTRIBUTI DISABILI 46%"**.

Le domande potranno essere presentate a partire dal **28 ottobre 2024**. Le **modalità di presentazione** della domanda sono indicate all'art. 7 comma 1.1 (per le studentesse e gli studenti in possesso di SPID o CIE) e 1.2 (per le studentesse e gli studenti internazionali privi di residenza in Italia in possesso di Codice Temporaneo d'Accesso). Le studentesse e gli studenti internazionali con nucleo familiare residente all'estero devono seguire le modalità di presentazione della domanda indicate agli artt. 30 e 31.

Le studentesse e gli studenti minorenni, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, devono far compilare ai propri genitori/tutori il modulo di autorizzazione alla presentazione della domanda, disponibile sul sito EDISU alla Sezione Documentazione > Modulistica> Borse e altri contributi, che dovrà essere allegato alla domanda stessa nell'upload relativo al documento di identità, unitamente al documento di identità dei genitori.

Per l'accordo sull'IBAN devono verificare quanto indicato all'art. 7 comma 3.

⚠️ Le studentesse e gli studenti devono presentare la richiesta entro le scadenze indicate nella seguente tabella anche se al momento della presentazione della domanda non sono ancora regolarmente immatricolati. Qualora si immatricolassero a un corso diverso rispetto a quello indicato nella domanda, dovranno comunicare tempestivamente la variazione a EDISU secondo le modalità indicate all'art. 7 comma 5 e comma 6.

Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo non piemontese o rinuncia agli studi successiva alla pubblicazione delle graduatorie definitive e nel corso dell'anno accademico, il beneficio vinto o la condizione di idoneità verranno revocati.

Viene messo a disposizione degli studenti e delle studentesse un servizio di assistenza tramite ticket attraverso il quale si può richiedere anche assistenza telefonica o si può prenotare un appuntamento allo sportello, anche per l'assistenza all'iscrizione al collocamento mirato

Art. 41 comma 2 SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

SCADENZA

4 DICEMBRE 2024 ORE 12

La trasmissione online della domanda deve sempre avvenire entro le ore 12:00 del giorno di scadenza. Tale procedura si chiude automaticamente alle ore 12:00 di tale giorno e il countdown presente viene azzerato.

Oltre le ore 12:00 del termine di scadenza, non sarà possibile presentare la domanda anche se la mancata presentazione sia dovuta a cause di forza maggiore o da fatto di terzi (es problemi legati alla connessione internet o al terminale in uso).

⚠️ Per le studentesse e gli studenti internazionali non residenti in Italia che presentano la domanda con Codice Temporaneo d'Accesso, la trasmissione entro le ore 12:00 sarà possibile solo dopo aver allegato il PDF firmato della domanda e la copia del documento di identità in corso di validità.

Dalla richiesta del Codice Temporaneo d'Accesso al suo rilascio da parte di EDISU possono essere necessarie fino a 6 ore. Il richiedente deve tenerne conto nel calcolo della tempistica necessaria per la compilazione e trasmissione della domanda entro i termini stabiliti dal bando, assumendosene la piena responsabilità.

— Art. 41 comma 3 RICEVUTE

A seguito della trasmissione della domanda vengono inviate due ricevute all'indirizzo e-mail indicato:

1. La prima ricevuta, con oggetto "**Acquisizione dati via web**", viene inviata in seguito alla trasmissione online della domanda. Per le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda con Codice Temporaneo d'Accesso in allegato sono disponibili i documenti precedentemente firmati e allegati alla procedura di domanda. Per le studentesse e gli studenti che hanno presentato domanda con SPID in allegato è disponibile il PDF del modulo di domanda, da conservare.
2. La seconda ricevuta, con oggetto "**Ricezione pratica**", viene inviata in seguito all'importazione della domanda nel database EDISU. Nel testo è indicato il numero di protocollo attribuito alla domanda.

La domanda è da ritenersi correttamente trasmessa se e solo se viene recapitata la prima ricevuta. Le ricevute rimarranno disponibili nella pagina personale dello Sportello Online delle studentesse e degli studenti alla sezione "Ricevute".

Le studentesse e gli studenti che in fase di compilazione hanno inserito il protocollo ISEE o il protocollo di rilascio della DSU, **entro 48 ore lavorative** dalla seconda ricevuta, ne riceveranno un'altra con oggetto "**Ricevuta dati INPS**" contenente i dati relativi all'interrogazione del database INPS da parte EDISU. Qualora EDISU non reperisse nessun ISEE valido verrà indicata la motivazione della mancata validità.

Le studentesse e gli studenti la cui ricevuta con oggetto "Ricevuta dati INPS" presenta la dicitura "**ISEE con annotazioni di omissioni e/o difformità**" devono trasmettere la documentazione atta a comprovare la correttezza di quanto contenuto nella DSU, così come indicato nel messaggio INPS e Ministero del Lavoro n. 8415 del 26.10.2020. L'invio della documentazione può avvenire tramite la **procedura di Modifica dati entro le ore 12 del 4 DICEMBRE 2024, giorno di scadenza** per la presentazione della domanda oppure successivamente tramite il sistema di ticketing, sezione ISEE requisiti economici. È altresì possibile presentare una nuova attestazione ISEE Universitaria che sani le omissioni/difformità riscontrate in quella precedente.

Possono altresì presentare **reclamo**, di cui al successivo comma 6, allegando, unitamente alla documentazione comprovante le difformità riscontrate, l'ISEE e DSU annotati.

— Art. 41 comma 4 MODIFICA DATI

Le studentesse e gli studenti che hanno presentato la domanda, entro le ore 12 del 4 dicembre 2024 possono modificare i dati inseriti secondo le modalità stabilite dal precedente art 7 comma 4 del presente bando

— ART. 42 DATE DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RECLAMI

GRADUATORIA PROVVISORIA	RECLAMI	GRADUATORIA DEFINITIVA
30 gennaio 2025 ore 12	Dal 30 gennaio al 12 febbraio 2025 ore 12	27 febbraio 2025 ore 12

Le studentesse e gli studenti potranno verificare gli esiti accedendo con lo **SPID o CIE** alla pagina "graduatorie" del proprio sportello online. Le studentesse e gli **studenti internazionali privi di residenza in Italia** dovranno invece accedere tramite **Codice Temporaneo d'Accesso**.

Avverso alla graduatoria provvisoria potranno essere presentati i reclami nelle date indicate nella tabella.

Il reclamo può essere presentato, secondo le modalità stabilite dall'articolo 7 del presente bando, sia dalle studentesse e dagli studenti risultati idonei sia da coloro che sono risultati esclusi. Le studentesse e gli studenti esclusi dovranno tenere conto di tutte le causali di esclusione. Verranno accolte esclusivamente istanze di correzioni di errori materiali, relativi a dati riscontrabili in documenti aventi data certa anteriore alla presentazione della domanda. La procedura di reclamo è disponibile consultando l'esito della graduatoria provvisoria, selezionando la voce "RECLAMO".

Avverso agli esiti definitivi della graduatoria, le studentesse e gli studenti che ne avranno interesse potranno ricorrere al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Possono altresì ricorrere al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione.

— ART. 43 ALLOGGIO A TITOLO ONEROVO

Le dichiarazioni di alloggio a titolo oneroso relative ai contratti di 10 mesi (da 1 settembre 2024 a 30 settembre 2025) devono essere presentate seguendo le indicazioni dell'art 8 comma 2 del presente bando, sia in merito alla tipologia contratto sia in merito alla procedura di presentazione della dichiarazione

DATE PRESENTAZIONE AUTOCERTIFICAZIONE

Dal 30 gennaio al 18 febbraio 2025 ore 12

ART. 44 PERIODO DI EROGAZIONE CONTRIBUTO

L'intero importo verrà erogato nel mese di marzo 2025

Le studentesse e gli studenti iscritti al primo anno di corso che hanno pagato la prima rata hanno anche diritto al **rimborso della tassa regionale per il diritto allo studio per un importo pari a € 140,00** secondo quanto disposto dall'art 13 del bando. Tale rimborso avverrà nel **mese di aprile 2025**.

I vincitori possono ricevere il contributo esclusivamente tramite **accredito su un conto corrente o una carta prepagata dotati di IBAN circuito SEPA** di cui le studentesse e gli studenti siano intestatari o cointestatari. Sono esclusi i libretti di risparmio postali.

Qualora le studentesse e gli studenti non comunichino un IBAN entro il **27 febbraio 2025**, si rende noto che la rata spettante sarà erogata durante la tranne di pagamenti prevista dalla calendarizzazione EDISU successiva all'inserimento dell'IBAN. Non saranno effettuati pagamenti ad hoc in favore di studentesse o studenti che inseriscano il loro IBAN in ritardo.

Gli studenti internazionali, a cui la vigente normativa bancaria italiana non consente l'apertura di un conto corrente, possono inserire un IBAN estero, purché faccia parte del circuito SEPA. Per procedere al pagamento è necessario che il vincitore comunichi un domicilio in Italia. Fino a tale comunicazione il pagamento non potrà essere effettuato.

Relativamente ai pagamenti a favore di studenti provenienti da alcuni "Paesi terzi ad alto rischio" individuati dalla vigente normativa europea, potrebbero verificarsi ritardi o mancati accrediti. In tal caso EDISU non sarà da ritenersi responsabile.

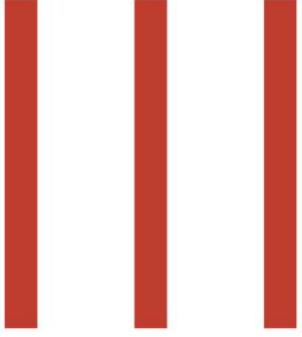
Per maggiori informazioni in merito alle modalità con cui comunicare l'IBAN bisogna fare riferimento all'art. 7 comma 3.



Si precisa che per erogazione della rata si intende l'avvio dell'iter amministrativo la cui conclusione avviene il mese successivo con la disposizione del pagamento da parte di EDISU all'Istituto di Credito indicato nell'IBAN fornito dalle studentesse e dagli studenti. La disponibilità della somma sul conto corrente potrà pertanto avvenire nel mese successivo a quello di erogazione, sulla base delle tempistiche dei singoli istituti di credito.



In caso di mancata comunicazione dell'IBAN entro il 31 dicembre 2026 le rate non saranno più esigibili.



SEZIONE XI

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 45 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 12, 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 27 APRILE 2016, N. 679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI

EDISU Piemonte effettua trattamenti di dati personali ed è considerato Titolare del trattamento ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 (di seguito, più brevemente "Regolamento" o "GDPR") e D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito, più brevemente "Codice").

La presente informativa ha lo scopo di specificare quali dati personali sono oggetto di trattamento, perché vengono registrati e come vengono utilizzati.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è EDISU Piemonte - Via Madama Cristina, 83 - 10126 – Torino (TO) C.F. 97547570016 | P.IVA 06440290010.

Il Titolare è contattabile, oltre che all'indirizzo postale indicato, all'indirizzo di posta elettronica privacy@EDISU-piemonte.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@EDISU-piemonte.it

3. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è lecito se sussiste una base giuridica valida. Per i trattamenti presi in considerazione da questa informativa, le basi giuridiche valide sono le seguenti:

- **Contratto** (art. 6, paragrafo 1 lettera b) del Regolamento: il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- **Obbligo di Legge** (art. 6, paragrafo 1 lettera c) del Regolamento: il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- **Interesse pubblico** (art. 6, paragrafo 1 lettera e) del Regolamento: il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- **Obbligo e/o diritto in materia di protezione sociale** (art. 9, paragrafo 2 lettera b) del Regolamento: il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di protezione sociale nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

I dati personali verranno trattati per l'esecuzione degli obblighi correlati alla partecipazione al Bando di concorso (compilazione graduatorie, erogazione delle provvidenze ecc.) e al fine di condurre il controllo sulla veridicità e/o permanenza delle condizioni (economiche e di merito) ovvero degli status (a titolo esemplificativo, quello di soggetto beneficiario di protezione internazionale) autocertificati dal partecipante, anche al fine della revoca e conseguente restituzione dei benefici concessi.

I dati personali verranno inoltre trattati per l'adempimento di obblighi normativi, contabili e fiscali e per finalità statistiche, quest'ultima mediante la comunicazione ad Enti pubblici all'uopo istituiti.

Verranno inoltre trattati ai fini delle rendicontazioni e controlli svolti da organi ministeriali e regionali per verificare la corretta attribuzione dei finanziamenti, in particolare PNRR e FSE

Eventuali ulteriori e specifiche finalità di trattamento, anche in quanto sopravvenute, verranno comunicate con una diversa e più dettagliata informativa, eventualmente corredata dalla richiesta di apposito consenso.

4. DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

EDISU Piemonte registra, utilizza ed archivia i dati anagrafici e di contatto (a titolo esemplificativo: nome e cognome, cittadinanza, numero di telefono, indirizzo postale e di posta elettronica, codice fiscale, nucleo familiare di appartenenza ed altri elementi di identificazione personale) comunicati direttamente dall'Interessato con la compilazione e presentazione della domanda di partecipazione al Bando di concorso.

Al fine dell'erogazione dei benefici di cui al Bando di concorso, EDISU Piemonte tratta altresì informazioni relative alla condizione economica, alla carriera universitaria, alla condizione di soggetto diversamente abile ovvero in regime di protezione internazionale. Anche tali informazioni sono comunicate direttamente dall'Interessato. Per una più puntuale individuazione delle tipologie di dati personali oggetto di trattamento si rinvia al contenuto del presente Bando di concorso e alle informazioni da questo richieste per la presentazione della relativa domanda di partecipazione.

EDISU Piemonte tratterà, infine, dati non comunicati direttamente dall'Interessato ma ricevuti da soggetti terzi istituzionali (Agenzia delle Entrate, Ateneo di appartenenza, altri Atenei ecc.) cui questi siano stati richiesti al fine di effettuare i controlli relativi alla veridicità e/o permanenza delle condizioni e degli status autocertificati dal partecipante.

5. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per il perseguitamento delle finalità dichiarate nella presente Informativa, i dati personali saranno comunicati a dipendenti e collaboratori del Titolare del trattamento nella loro qualità di Autorizzati al trattamento.

I dati personali saranno inoltre comunicati alle Società/Studi professionali che prestano attività di assistenza e/o consulenza al Titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, nonché a terzi fornitori di servizi cui la comunicazione sia necessaria per l’adempimento delle prestazioni oggetto del Bando di concorso.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di Responsabili del trattamento.

Il Titolare potrà altresì comunicare i dati personali alle Autorità amministrative, istituzionali e/o giudiziarie (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, Atenei piemontesi, Guardia di Finanza, Osservatorio Regionale per l’Università e per il diritto allo studio universitario, Associazione Nazionale degli organismi per il Diritto allo Studio Universitario ecc.) e ad ogni altro soggetto al quale la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l’esplicitamento delle finalità indicate nella presente informativa.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

L’elenco completo dei destinatari dei dati personali è disponibile, su richiesta, presso il Titolare del trattamento.

6. UTILIZZO DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Per l’attribuzione del punteggio e della connessa posizione in graduatoria EDISU Piemonte ricorre a processi decisionali automatizzati ai sensi dell’art. 22 del Regolamento. Ai sensi del citato articolo, il Titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell’interessato, almeno il diritto di ottenere l’intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

7. DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

EDISU Piemonte non effettua alcuna diffusione di dati personali. Le graduatorie possono essere consultate esclusivamente all’interno della pagina personale dello Sportello Online (cliccando su “Elaborato in graduatoria” nella sezione “Borsa di studio”).

8. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione, in documenti allegati o successivamente trasmessi e/o acquisiti, anche ad iniziativa di E.DI.S.U PIEMONTE, saranno conservati per il tempo previsto dal piano di conservazione e scarto elaborato ai sensi del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (“Codice dei beni culturali e del paesaggio”).

9. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei dati è necessario per l’attribuzione del punteggio e della connessa posizione in graduatoria. Il mancato conferimento dei dati, pertanto, comporterà l’impossibilità di ottenere i benefici previsti dal Bando di concorso.

10. TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Per le finalità elencate nella presente Informativa, i dati personali potrebbero essere trasferiti verso paesi situati nell’Unione Europea o al di fuori della stessa. In tali casi, EDISU Piemonte farà in modo di garantire tutele appropriate per proteggere i dati personali in conformità con le prescrizioni contenute nel Regolamento (artt. 44-50).

11. DIRITTI RICONOSCIUTI ALL’INTERESSATO

Diritto di accesso (art. 15 GDPR)	L’interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle informazioni di cui all’art. 15 del Regolamento. Qualora i dati personali siano trasferiti ad un paese terzo, l’interessato ha, inoltre, diritto di essere informato dell’esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento ai sensi dell’art. 46 del Regolamento.
Diritto di rettifica (art. 16 GDPR)	L’interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l’interessato ha il diritto di ottenere l’integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
Diritto alla cancellazione (art. 17 GDPR)	L’interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l’obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali quando: <ul style="list-style-type: none">a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;b) [lettera omessa in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa];c) l’interessato si oppone al trattamento ai sensi dell’art. 21, paragrafo 1 del Regolamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo giuridico previsto dal diritto dell’Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento;f) [lettera omessa in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]
Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR)	L’interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: <ul style="list-style-type: none">a) l’interessato contesta l’esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare l’esattezza di tali dati personali;b) il trattamento è illecito e l’interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l’utilizzo;

	<p>c) benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;</p> <p>d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.</p>
Obbligo di notifica (art. 19 GDPR)	Il Titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichì uno sforzo sproporzionato. Il Titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.
Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR)	[articolo omesso in quanto non applicabile ai trattamenti indicati nella presente informativa]
Diritti di opposizione (art. 21 GDPR)	L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione. Il Titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Diritto di proporre reclamo all'Autorità (art.77 GDPR)	Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento ha il diritto di proporre reclamo dinanzi all'Autorità amministrativa indipendente competente nello Stato Membro dell'Unione europea dove risiede abitualmente, dove lavora ovvero dove si è verificata la presunta violazione.
Diritto al risarcimento (art.82 GDPR)	Chiunque subisca un danno materiale o immateriale causato da una violazione del Regolamento ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento.

ART. 46 CONTROLLO DELLA VERIDICITÀ DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE AUTOCERTIFICATE E SANZIONI

Art. 46 comma 1 ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti dal bando, i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni delle studentesse e degli studenti sono eseguiti successivamente all'erogazione dei benefici. In ottemperanza con quanto stabilito dal "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte"⁸⁰ e s.m.i, l'EDISU controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dalle studentesse e dagli studenti per gli aspetti relativi alla condizione economica, con verifiche che riguardano il 100% dei richiedenti beneficiari di borsa e/o di servizio abitativo per l'a.a. 2024/25 salvo diverse disposizioni approvate dal CdA. EDISU⁸¹ procede con controlli *ex ante* l'erogazione del beneficio, ovvero controlli *ex post* così come indicato all'art. 1 punto 2 del Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte.

Nell'espletamento di tali controlli, l'EDISU può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

L'avvio del procedimento verrà comunicato alle studentesse e agli studenti tramite lettera raccomandata per le sole verifiche *ex post*. L'iter procedurale potrà essere seguito da ogni singolo studente e studentessa anche sulla propria pagina personale dello Sportello Online, alla voce "accertamenti/revoche". EDISU Piemonte garantisce che i controlli verranno effettuati nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa vigente in materia.

Se i dati accertati, rilevati dalle banche dati e/o da documentazione già in possesso o richiesta alle studentesse e agli studenti o agli Enti certificatori, sono **incidenti sul beneficio** in base ai valori ISEE Universitario (o, nel caso di studenti con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore calcolato dell'ISEE Parificato) o ISPE (o, nel caso di studenti o studentesse con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore calcolato dell'ISPE Parificato) ricalcolata d'ufficio, si procede, per gli accertamenti eseguiti *ex ante*, all'esclusione dello/della studente/studentesse dalla graduatoria definitiva di borsa di studio o, in caso di erogazione di una prima rata di borsa di studio alla compensazione sulla seconda rata o sulla richiesta dell'importo non spettante direttamente allo studente. Per quanto attiene alle verifiche *ex post*, EDISU Piemonte procede con la revoca della borsa di studio ed eventuali altri benefici erogati nel medesimo anno accademico e alle applicazioni delle sanzioni amministrative previste dal D.Lgs. 68/2012 art. 10 comma 3, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 L 122/2010.

Viene, altresì, revocata la borsa di studio alle studentesse e agli studenti iscritti ai **primi anni** per i quali, al seguito dell'accertamento economico, sia stato riscontrato un valore di ISEE Universitario (o, nel caso di studenti o studentesse con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISEE Parificato), superiore a quanto dichiarato nonché superiore alla soglia limite di ISEE Universitario

⁸⁰ Disponibile alla pagina <https://www.edisu.piemonte.it/it/servizi/borse-di-studio-e-altri-contributi/borsa-di-studio/accertamenti>

⁸¹ Art. 11 c. 6 D.P.C.M. 159/2013.

(o, nel caso di studenti o studentesse con parte del nucleo familiare residente all'estero, il valore ISEE Parificato) che, per l'a.a. 2024/25, discrimina i vincitori dagli idonei.

Qualora le studentesse e gli studenti, risultati non conformi all'accertamento economico, abbiano beneficiato del servizio abitativo sono tenuti alla restituzione dell'intero importo quantificato in € 2.700,00, così come definito all'articolo 5 comma 1.2 punto a.

EDISU effettua altresì controlli a campione per la verifica della congruità in merito alla conferma dei dati economici ai sensi dell'art. 31 del presente bando.

EDISU Piemonte procede con la verifica del 100% della documentazione consolare presentata dagli studenti internazionali UE ed Extra-UE ai sensi del precedente art. 30 al fine del rilascio della scheda raccolta dati ISEE Parificato; in caso venga rilevata la non conformità della documentazione consolare, alle studentesse e agli studenti non verranno erogati i benefici (controlli *Ex Ante*) ovvero EDISU Piemonte si riserva di eseguire ulteriori controlli anche successivamente all'erogazione dei benefici a seguito di acquisizione di ulteriori presupposti di irregolarità.

EDISU Piemonte può, anche, procedere con le verifiche delle schede raccolta dati "ISEE Parificato" per gli studenti che nell'a.a. 2024/2025 si sono avvalsi della conferma dei dati economici. In caso di discordanza tra la documentazione consolare presente negli archivi EDISU e il calcolo dell'ISEE Parificato EDISU può procedere alla rideterminazione dell'importo di borsa di studio o alla revoca del beneficio in caso di superamento delle soglie massime anche negli anni accademici per i quali si è usufruito della borsa di studio senza averne diritto.

Nel caso in cui venga accertata una discordanza tra i dati confermati a EDISU Piemonte rispetto a quelli presentati all'Ateneo di immatricolazione, o presenti in banca dati INPS, possono essere comminate sanzioni amministrative ai sensi e per effetto del "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte" e s.m.i.

Tali sanzioni possono essere comminate anche nel caso in cui il ricalcolo effettuato d'ufficio non superi i limiti previsti dal presente bando di concorso. Questo *modus operandi* è dettato dal fatto il D.L. 31 maggio 2010, n. 78 come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 specifica che la sanzione si applica "nei confronti dei soggetti che in ragione del maggior reddito accertato hanno fruito illegittimamente delle prestazioni sociali agevolate".

Per quanto riguarda l'autocertificazione di domicilio a titolo oneroso (art. 8), EDISU provvede ad effettuare accertamenti presso gli uffici competenti in merito alla regolare registrazione dei contratti di locazione. EDISU si riserva, in ogni caso, di richiedere alle studentesse e agli studenti copia del contratto di locazione regolarmente registrato.

— Art. 46 comma 2 SANZIONI

In ottemperanza con quanto stabilito dal "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte" e s.m.i, **nel caso in cui, dalle indagini effettuate, risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiera al fine di fruire dei benefici, il richiedente sarà soggetto a sanzioni amministrative** che sono accertate e comminate in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. 68/2012, ovvero ai sensi dell'art. 38 D.L. 31 maggio 2010, n. 78 come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e decadra dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera⁸² fatti salvi ulteriori provvedimenti ed azioni previsti dalla normativa vigente.

Le studentesse e gli studenti dovranno restituire la somma erogata e sarà soggetto all'applicazione della sanzione consistente nel pagamento di una somma d'importo triplo rispetto a quella percepita⁸⁰⁸³ fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 38 comma 3 del decreto-legge 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30.07.2010, n. 122, articolata in misura proporzionale al vantaggio economico conseguito, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato. Perderanno inoltre il diritto ad ottenere ulteriori erogazioni per la durata del corso di studi, nonché decadran da TUTTI i benefici⁸⁴ erogati da EDISU Piemonte negli anni successivi all'anno dell'accertamento, ivi compresa la tariffa agevolata per il servizio ristorazione.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, firma atti falsi o ne fa uso⁸⁵ è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

In particolare, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi verranno segnalati da parte dell'EDISU Piemonte all'Autorità Giudiziaria per l'eventuale sussistenza dei suddetti reati.

— ART. 47 REVOCA DELLA BORSA DI STUDIO E DEL SERVIZIO ABITATIVO A SEGUITO DI VERIFICA DI MERITO, RINUNCIA E PERDITA REQUISITI

— Art. 47 comma 1 VERIFICA DELL'ISCRIZIONE E DEL MERITO

Ai fini della verifica dell'iscrizione e del merito, carriera, passaggi e trasferimenti sono effettuati presso gli Atenei controlli su tutte le autocertificazioni prodotte dalle studentesse e dagli studenti. Tali controlli riguardano l'iscrizione all'a.a. 2024/25, l'anno di prima immatricolazione e il numero di crediti formativi dichiarati eventuali passaggi, trasferimenti e rinunce anche in anni accademici precedenti.

⁸² Art. 75 D.P.R. 445/00.

⁸³ Art. 10 c. 3 D. Lgs. 68/2012.

⁸⁴ Capitolo II, art. 2 punto 2 del "Regolamento accertamento economico EDISU Piemonte"

⁸⁵ Art. 76 D.P.R. 445/00.

I primi controlli avranno inizio a partire dalla scadenza di presentazione delle domande e si concluderanno con il pagamento della seconda rata di borsa. Inoltre sono comunque possibili controlli successivi al pagamento delle rate, anche in seguito a segnalazione da parte degli Atenei anche in anni seguenti all'erogazione del beneficio.

Art. 47 comma 2 REVOCA DEL BENEFICIO

Le studentesse e gli studenti che incorrono nelle cause di esclusione e decadenza dall'idoneità ai benefici nel corso dell'a.a. 2024/25 devono restituire le somme percepite a titolo di borsa di studio e/o il valore del servizio abitativo frutto e altri interventi in denaro perdendo il diritto all'esonero delle tasse universitarie, ai sensi della normativa vigente in materia di recupero crediti.

I benefici sono revocati, inoltre, alle studentesse e agli studenti nei confronti dei quali sia stato adottato dall'Ateneo di appartenenza un provvedimento disciplinare grave, quale l'esclusione o la sospensione da più esami di profitto universitari o la sospensione dalla frequenza universitaria per un periodo pari o superiore a 1 anno.

Art. 47 comma 2.1 PRIMI ANNI MANCANZA DI MERITO

In seguito a **verifica del mancato conseguimento dei requisiti di merito** per il mantenimento della prima rata di borsa e eventuale anticipo seconda rata percepito, EDISU revoca i benefici ottenuti, la condizione di idoneità, il rimborso della tassa regionale e l'esonero dal pagamento delle tasse universitarie tramite apposito provvedimento ai sensi della normativa vigente in materia di recupero crediti.

Ai sensi dell'art. 8 commi 1 e 2 della legge 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., EDISU verifica il merito per il diritto al mantenimento della prima rata di borsa di studio, del posto letto frutto e dell'idoneità. **Il procedimento di revoca, riguardante i primi anni, inizierà il 30 marzo 2026 e terminerà entro il 30 settembre 2026 salvo diverse disposizioni approvate dal CdA EDISU.**

In caso di esito conforme a quanto autocertificato, le studentesse e gli studenti avranno avviso di tale conformità nella propria pagina personale dello Sportello Online, nella sezione "Accertamenti/Revoche". Non verrà inviata altra comunicazione diretta ad informare dell'esito del controllo.

In caso di verificata mancanza di merito si fa riferimento a quanto contenuto al successivo art. 47 comma 3 – Restituzioni Benefici.

Art. 47 comma 2.2 PRIMI ANNI E ANNI SUCCESSIVI PERDITA REQUISITI

Costituisce inoltre motivo di revoca dei benefici di cui al presente bando quanto indicato all'art. 3 "Condizioni di non ammissione" e "Condizione di Esclusione" qualora EDISU ne verifichi l'esistenza, in seguito a controlli che possono avvenire anche successivamente alla pubblicazione delle graduatorie, quanto previsto all'art. 35 comma 2 "Revoca Servizio Abitativo" e l'essere incorso in un provvedimento disciplinare grave adottato dall'Ateneo di appartenenza, quale l'esclusione o la sospensione da più esami di profitto universitari o la sospensione dalla frequenza universitaria per un periodo pari o superiore a 1 anno.

Per quanto attiene agli assegnatari di posto letto costituiscono inoltre causa di revoca di servizio abitativo ed eventualmente borsa di studio l'essere incorsi in un provvedimento disciplinare ai sensi di quanto previsto del Regolamento interno Residenze Universitarie e s.m.i.

Art 47 comma 3 RESTITUZIONE BENEFICI: MODALITÀ

1. Studentesse/Studenti vincitrici/vincitori di borsa di studio, studentesse/studenti idonee/idonei di borsa di studio e assegnatari di servizio abitativo

Verrà inviata notifica tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno contenente nota di revoca del beneficio erogato, informazioni relative all'importo da restituire, la data entro cui effettuare il pagamento e le modalità per provvedere al versamento ai sensi della normativa vigente in materia di recupero crediti.

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a **comunicare qualsiasi variazione** relativa all'**indirizzo di residenza o domicilio** a EDISU tramite il servizio **Ticketing** disponibile nella sezione "contatti" del sito www.edisu.piemonte.it, selezionando l'argomento **"Revoche benefici"**.



I soggetti sottoposti a revoca dei benefici che non avranno indicato un valido indirizzo di residenza o domicilio completo di eventuale domiciliario che pertanto risulteranno irreperibili, verranno segnalati agli uffici dell'Ateneo di appartenenza per il blocco amministrativo della carriera accademica. Tali uffici procederanno al blocco della carriera accademica sulla base di quanto stabilito dai rispettivi Regolamenti.

Tale blocco verrà effettuato anche alle studentesse e agli studenti che non hanno provveduto al saldo dell'importo dovuto entro i termini indicati nella lettera di notifica.

Si invitano le studentesse e gli studenti anche a fornire un valido recapito telefonico.

2. Studenti idonei di borsa di studio, non assegnatari di servizio abitativo

Verrà data comunicazione nella pagina personale dello Sportello Online alla sezione "Accertamenti/Revoche", in modo tale da rendere edotti le studentesse e gli studenti circa la conclusione del procedimento di merito (art. 47 comma 2.1) e l'esito nei loro confronti. Non verrà inviata nessun'altra comunicazione scritta individuale.

La restituzione dei benefici è subordinata alle disposizioni normative vigenti, in tutti i casi di inadempienza nella restituzione delle somme dovute saranno sospesi gli eventuali altri benefici assegnati fino a quando non sarà regolarizzata la posizione debitaria.

— Art. 47 comma 4 BLOCCHI CARRIERA ACCADEMICA

I soggetti sottoposti a revoca dei benefici che non avranno provveduto al saldo dell'importo dovuto entro i termini indicati nella lettera di notifica, o che non rispettino la rateazione concessa ai sensi Linee Guida per il recupero crediti EDISU, saranno soggetti al blocco amministrativo della carriera accademica. I nominativi verranno segnalati agli uffici dell'Ateneo di appartenenza per il blocco amministrativo della carriera accademica. Tali uffici procederanno al blocco della carriera accademica sulla base di quanto stabilito dai rispettivi Regolamenti.

Tale blocco, come indicato nel comma precedente, verrà effettuato anche alle studentesse e agli studenti che non avranno indicato un valido indirizzo di residenza o domicilio completo di eventuale domiciliatario, che pertanto risulteranno irreperibili.

— Art. 47 comma 5 COMUNICAZIONE ALL'ATENEO

L'atto di revoca verrà comunicato agli uffici competenti dell'Ateneo, i quali provvederanno alla revoca dell'esonero tasse e alla richiesta di corresponsione dell'importo dovuto in base a quanto stabilito dal Regolamento Tasse vigente.

— Art. 47 comma 6 ISCRIZIONE A RUOLO

In caso di mancata restituzione delle somme dovute, EDISU procederà al recupero dei crediti mediante la comunicazione dei soggetti debitori ad **Agenzia delle Entrate – Riscossione** competente in materia di riscossione coattiva.

Le modalità di riscossione coattiva e le relative procedure sono disciplinate dalle rispettive disposizioni di legge vigenti ai fini dell'applicazione dei provvedimenti di rito.

— Art. 47 comma 7 REVOCHE DI ULTERIORI SERVIZI E BENEFICI

EDISU Piemonte procederà alla revoca di ulteriori servizi e altri benefici secondo quanto stabilito dai rispettivi bandi e regolamenti interni.

Torino, 10/07/2024

Il Direttore
(Marco Caselgrandi)

Il Presidente
(Alessandro Ciro Sciretti)

ALLEGATO "A1"

REQUISITI DI MERITO CONFERMA BENEFICI PER MERITO ISCRIZIONE FULL-TIME
NUMERO DI CREDITI AL 10/08/2024

LAUREA DI PRIMO LIVELLO

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	35
2022/23	90
2021/22 (ulteriore semestre)	150

LAUREA SPECIALISTICA (D.M. 509/99) O MAGISTRALE (D.M. 270/2004)

Anno accademico di iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	40
2022/23 (ulteriore semestre)	90

LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE A CICLO UNICO (5 ANNI)

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	35
2022/23	90
2021/22	150
2020/21	210
2019/20 (ulteriore semestre)	270

LAUREA SPECIALISTICA OVVERO MAGISTRALE A CICLO UNICO (6 ANNI)

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	35
2022/23	90
2021/22	150
2020/21	210
2019/20	270
2018/19 (ulteriore semestre)	330

ALLEGATO "A2"

REQUISITI DI MERITO DOMANDA STANDARD ISCRIZIONE FULL-TIME
NUMERO DI CREDITI AL 10/08/2024

La tabella è stata predisposta, ai sensi dell'art 5 comma 12 del DM 1320/2021, sulla base dei dati forniti dagli Atenei e AFAM

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

LAUREA DI PRIMO LIVELLO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
001702	VITICOLTURA ED ENOLOGIA	GRUGLIASCO	23	80	135
001703	TECNOLOGIE ALIMENTARI	GRUGLIASCO	24	79	135
001711	SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI	GRUGLIASCO	25	79	135
001717	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE	GRUGLIASCO	25	79	134
003701	TECNICHE ERBORISTICHE	SAVIGLIANO	25	80	134
004705	DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI	TORINO	25	80	133
005701	LETTERE	TORINO	25	80	128
005702	FILOSOFIA	TORINO	25	74	128
005703	STORIA	TORINO, LUMIERE LIONE 2	25	80	128
005704	SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	TORINO	25	80	133
005705	CULTURE E LETTERATURE DEL MONDO MODERNO	TORINO, CHAMBERY	25	80	133
005706	COMUNICAZIONE INTERCULTURALE	TORINO	25	80	133
006701	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	TORINO, SAVIGLIANO	25	80	133
008703	FISICA	TORINO	25	80	133
008704	SCIENZE NATURALI	TORINO	25	80	135
008705	SCIENZE BIOLOGICHE	TORINO	25	80	135
008707	INFORMATICA	TORINO	25	80	135
008708	MATEMATICA	TORINO	25	80	135
008710	SCIENZE GEOLOGICHE	TORINO	25	80	135
008715	OTTICA E OPTOMETRIA	TORINO	25	80	135
008716	SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI	TORINO	25	80	135
008717	CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE	TORINO	25	80	134
009704	SERVIZIO SOCIALE	TORINO, BIELLA, CUNEO	25	80	133
009709	SCIENZE INTERNAZIONALI, DELLO SVILUPPO E DELLA COOPERAZIONE	TORINO	25	80	133
009710	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI	TORINO	25	80	133
010701	PRODUZIONI E GESTIONE DEGLI ANIMALI IN ALLEVAMENTO E SELVATICI	GRUGLIASCO	24	80	135
CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
011702	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE	TORINO	25	80	135

012701	LINGUE E LETTERATURE MODERNE	TORINO, CHAMBERY	25	80	131	
012702	LINGUE E CULTURE DELL'ASIA E DELL'AFRICA	TORINO	25	80	133	
012703	SCIENZE DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA	TORINO, CHAMBERY	25	80	131	
012705	LINGUE E CULTURE PER IL TURISMO	TORINO, CHAMBERY	25	80	131	
0310L31	INNOVAZIONE SOCIALE, COMUNICAZIONE, NUOVE TECNOLOGIE	TORINO	25	80	131	
0402L31	ECONOMIA E STATISTICA PER LE ORGANIZZAZIONI	TORINO	25	80	135	
055702	SCIENZE STRATEGICHE E DELLA SICUREZZA	TORINO	24	77	135	
056701	BIOTECNOLOGIE	TORINO	25	80	134	
0704L31	DIRITTO AGROALIMENTARE	TORINO	25	80	133	
0705L32	SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE	TORINO	25	80	133	
0706L31	CONSULENZA DEL LAVORO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	TORINO	25	80	133	
070701	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	TORINO, IVREA	25	80	133	
070704	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	AOSTA	24	80	135	
070705	OSTETRICIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI OSTETRICA/O)	TORINO	25	80	133	
070706	FISIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA)	TORINO	25	80	133	
070707	LOGOPEDIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI LOGOPEDISTA)	TORINO	25	80	133	
070708	ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI ORTOTTISTA ED ASSISTENTE DI OFTALMOLOGIA)	TORINO	25	78	133	
070709	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTORICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA)	TORINO	24	76	133	
070710	TECNICHE AUDIOMETRICHE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI AUDIOMETRISTA)	TORINO	25	78	133	
070711	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO)	TORINO, CUNEO	25	79	133	
070713	TECNICHE DI RADIOPATOGNOMONIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI RADIOPATOGNOMONIA MEDICA)	TORINO, CUNEO	25	79	133	
070715	TECNICHE DI NEUROFISIOPATOLOGIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA)	TORINO	25	79	133	
070716	TECNICHE AUDIOPROTESICHE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI AUDIOPROTESISTA)	TORINO	25	80	133	
070717	INFERNIERISTICA PEDIATRICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE PEDIATRICO)	TORINO	25	80	133	
070718	DIETISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI DIETISTA)	TORINO	25	80	133	
070720	IGIENE DENTALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI IGIENISTA DENTALE)	TORINO	25	80	133	
070721	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	ASTI	25	80	133	
070723	EDUCAZIONE PROFESSIONALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI EDUCATORE PROFESSIONALE)	TORINO, SAVIGLIANO	23	77	133	
CODICE		DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
070724	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE	COLLEGNO, GRUGLIASCO	25	80	133	

	SANITARIA DI TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO)				
0707L31	GLOBAL LAW AND TRANSNATIONAL LEGAL STUDIES	TORINO	25	80	133
071702	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	CUNEO, ORBASSANO	25	80	133
071719	TECNICA DELLA RIABILITAZIONE PSICHiatrica (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DELLA RIABILITAZIONE PSICHiatrica)	ORBASSANO	24	77	133
090712	MATEMATICA PER LA FINANZA E L'ASSICURAZIONE	TORINO	25	80	133
091701	SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE	TORINO, ASTI, CUNEO	25	80	134
092701	MANAGEMENT DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE	TORINO, MALTA	25	80	134
102703	ECONOMIA AZIENDALE	TORINO, CUNEO, NIZZA BIELLA	25	80	135
1105L31	AMMINISTRAZIONE AZIENDALE	TORINO	25	80	135
1106L31	BUSINESS & MANAGEMENT	TORINO	25	80	135
2301L31	ECONOMIA	TORINO	25	80	135
2601L31	BENI CULTURALI	TORINO	25	80	128
2701L31	DAMS (DISCIPLINE DELLE ARTI, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO)	TORINO	25	80	133
0204L31	CHIMICA PER LA MANIFATTURA SOSTENIBILE	BIELLA	25	80	135
0205L31	SCIENZA DEI MATERIALI	TORINO	25	80	134
1706L31	SCIENZA E TECNOLOGIE PER LA MONTAGNA	GRUGLIASCO	25	80	135
2501L31	SISTEMI ZOOTECNICI SOSTENIBILI	GRUGLIASCO	21	73	134
2502L31	TECNICHE DI ASSISTENZA VETERINARIA	GRUGLIASCO	25	80	134

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21	6 anno immatricolazione a.a. 2019/20	7 anno immatricolazione a.a. 2018/19
007502	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	TORINO	25	80	135	190	244	299
007603	MEDICINA E CHIRURGIA	TORINO	25	77	129	185	245	292
1901U61	MEDICINE AND SURGERY	ORBASSANO	22	73	119	174	229	292
1602U51	FARMACIA	TORINO	25	77	128	190	244	
1601U51	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE	TORINO	23	75	131	190	228	
004501	GIURISPRUDENZA	TORINO, CUNEO	25	80	135	190	238	
006510	SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA	TORINO, COLLEGNO, SAVIGLIANO	25	79	135	190	245	
010502	MEDICINA VETERINARIA	GRUGLIASCO	22	75	124	188	244	
090512	CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (ABILITANTE AI SENSI DEL D.LGS N.42/2004)	VENARIA REALE	25	80	135	190	240	

LAUREA MAGISTRALE

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione	3 anno immatricolazione
--------	-------------	------	----------------------------	----------------------------

			a.a. 2023/24	a.a. 2022/23
001501	SCIENZE AGRARIE	GRUGLIASCO	29	73
001503	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	CUNEO	30	74
004505	SCIENZE AMMINISTRATIVE E GIURIDICHE DELLE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE	TORINO	30	72
005501	FILOSOFIA	TORINO	30	64
005502	SCIENZE LINGUISTICHE	TORINO	30	64
005503	ANTROPOLOGIA CULTURALE ED ETNOLOGIA	TORINO	30	70
005505	ARCHEOLOGIA E STORIA ANTICA	TORINO	30	68
005506	COMUNICAZIONE E CULTURE DEI MEDIA	TORINO, POTSDAM	30	64
005508	FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA DELL'ANTICHITÀ	TORINO	30	72
005509	LETTERATURA, FILOLOGIA E LINGUISTICA ITALIANA	TORINO	30	64
005512	CULTURE MODERNE COMPARATE	TORINO, CHAMBERY	30	64
005513	STORIA DELL'ARTE	TORINO	30	64
006505	SCIENZE PEDAGOGICHE	TORINO	30	78
006507	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E FORMATIVI	TORINO	30	78
007701	BIOTECNOLOGIE MEDICHE	TORINO	25	74
008508	BIOLOGIA DELL'AMBIENTE	TORINO, GRENOBLE	30	69
008510	FISICA	TORINO	30	54
008515	INFORMATICA	TORINO	30	68
008520	CHIMICA DELL'AMBIENTE	TORINO	30	67
008527	CHIMICA CLINICA, FORENSE E DELLO SPORT	TORINO	30	67
008530	EVOLUZIONE DEL COMPORTAMENTO ANIMALE E DELL'UOMO	TORINO	30	70
008535	BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI	TORINO	29	62
008538	MATEMATICA	TORINO	30	64
008540	CHIMICA INDUSTRIALE	TORINO	30	64
008542	SCIENZE GEOLOGICHE APPLICATE	TORINO	30	64
009501	SCIENZE INTERNAZIONALI	TORINO	30	72
009505	POLITICHE E SERVIZI SOCIALI	TORINO	30	74
009506	COMUNICAZIONE PUBBLICA E POLITICA	TORINO	30	72
009507	SCIENZE DEL GOVERNO	TORINO	30	72
0101M22	MOLECULAR BIOTECHNOLOGY	TORINO	30	75

CODICE | **DESCRIZIONE**

SEDE

2 anno
immatricolazione
a.a. 2023/24

3 anno
immatricolazione
a.a. 2022/23

0102M21	BIOTECHNOLOGICAL AND CHEMICAL SCIENCES IN DIAGNOSTICS	TORINO	30	76
012501	LINGUE E LETTERATURE MODERNE	TORINO, CHAMBERY	30	74
012503	LINGUE STRANIERE PER LA COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE	TORINO, LUMIERE, LIONE 2	30	74
012504	COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE PER IL TURISMO	TORINO	30	74
012505	TRADUZIONE	TORINO, SIVIGLIA	30	74
0208M21	MATERIALS SCIENCE	TORINO	30	74
0205M21	CHIMICA	TORINO	30	60
0304M21	COMUNICAZIONE, ICT E MEDIA	TORINO	30	72
0309M21	ECONOMIC ANALYSIS AND POLICY	TORINO	30	73
0401M22	AREA & GLOBAL STUDIES FOR INTERNATIONAL COOPERATION	TORINO	30	72
0402M21	METODI STATISTICI ED ECONOMICI PER LE DECISIONI	TORINO	30	76
0403M21	ECONOMIA DELL'AMBIENTE, DELLA CULTURA E DEL TERRITORIO	TORINO	30	74
055503	SCIENZE STRATEGICHE	TORINO	30	80
055504	SCIENZE STRATEGICHE E MILITARI	TORINO	30	80
056502	BIOTECNOLOGIE VEGETALI	GRUGLIASCO	30	68
0703M21	EUROPEAN LEGAL STUDIES	TORINO	25	72
070503	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	TORINO	30	80
2011M21	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	ASTI	30	80
070505	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE	TORINO	29	80
071505	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	ORBASSANO	27	80
0901M21	GEOGRAFIA E SCIENZE TERRITORIALI	TORINO	30	68
090504	SOCIOLOGIA	TORINO	30	72
090506	SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE UMANA	TORINO	30	66
091503	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE MOTORIA E DELLE ATTIVITÀ ADATTATE	TORINO	30	77
091504	SCIENZE E TECNICHE AVANZATE DELLO SPORT	TORINO	30	77
102507	FINANZA AZIENDALE E MERCATI FINANZIARI	TORINO	30	76
102512	QUANTITATIVE FINANCE AND INSURANCE - FINANZA QUANTITATIVA E ASSICURAZIONI	TORINO	30	72
102513	AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AZIENDALE	TORINO	30	76
1103M21	DIREZIONE D'IMPRESA, MARKETING E STRATEGIA	TORINO	30	76
1107M21	BUSINESS ADMINISTRATION	TORINO	30	76
1109M21	AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DIGITALE DELLE AZIENDE	TORINO	30	76

CODICE | **DESCRIZIONE**

SEDE

2 anno

immatricolazione

3 anno

immatricolazione

			a.a. 2023/24	a.a. 2022/23
1203M21	STOCHASTICS AND DATA SCIENCE	TORINO	30	68
1301M21	BIOTECHNOLOGY FOR NEUROSCIENCE	TORINO	30	75
1501M22	PSICOLOGIA CLINICA	TORINO	30	75
1502M21	PSICOLOGIA CRIMINOLGICA E FORENSE	TORINO	25	75
1503M21	PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE	TORINO	30	76
1505M21	SCIENZE DEL CORPO E DELLA MENTE	TORINO	30	77
1707M21	SCIENZE ANIMALI	GRUGLIASCO	30	76
1708M21	SCIENZE E TECNOLOGIE DEI SISTEMI E TERRITORI FORESTALI	GRUGLIASCO	30	80
2001M21	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE	TORINO	30	80
2102M21	MONITORAGGIO AMBIENTALE, TUTELA E RIPRISTINO	TORINO	30	71
2201M21	CELLULAR AND MOLECULAR BIOLOGY-BIOLOGIA CELLULARE E MOLECOLARE	TORINO	30	58
2205M22	SCIENZE DEI SISTEMI NATURALI	TORINO	30	71
2303M21	ECONOMIA E MANAGEMENT	TORINO	30	74
2304M22	ECONOMICS	TORINO	30	72
2603M21	SCIENZE DELLE RELIGIONI	TORINO	30	68
2604M21	SCIENZE STORICHE	TORINO	30	68
2607M21	SCIENZE DEL LIBRO, DEL DOCUMENTO, DEL PATRIMONIO CULTURALE	TORINO	30	72
2608M21	CULTURAL HERITAGE AND CREATIVITY FOR TOURISM AND TERRITORIAL DEVELOPMENT	BIELLA	30	72
2706M21	LINGUE DELL'ASIA E DELL'AFRICA PER LA COMUNICAZIONE E LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	TORINO	30	76
2711M22	CAM - CINEMA, ARTI DELLA SCENA, MUSICA E MEDIA	TORINO	30	70
2713M21	LANGUAGE TECHNOLOGIES AND DIGITAL HUMANITIES	TORINO	30	80
290501	FISICA DEI SISTEMI COMPLESSI	TORINO	30	53
290511	SCIENZE VITICOLE ED ENOLOGICHE	ASTI, GRUGLIASCO	30	67
1401M21	ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR BIOMEDICINE AND HEALTHCARE	ORBASSANO	27	76
1007M21	ENGLISH AND AMERICAN STUDIES	TORINO	25	74
2103M21	GEORISORSE E GESTIONE ECOSOSTENIBILE D'IMPRESA	TORINO	30	80
1708M22	SCIENZE DEI SISTEMI FORESTALI E DELL'AMBIENTE	GRUGLIASCO	30	75

POLITECNICO DI TORINO

LAUREA DI PRIMO LIVELLO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
080001	ARCHITETTURA	TORINO	25	80	135
080002	ARCHITETTURA (ARCHITECTURE)	TORINO	25	80	135
032282	CIVIL AND ENVIRONMENTAL ENGINEERING	TORINO	23	75	135
081006	DESIGN E COMUNICAZIONE	TORINO	25	80	131
081002	DESIGN E COMUNICAZIONE VISIVA	TORINO	25	80	135
037017	ELECTRONIC AND COMMUNICATIONS ENGINEERING (INGEGNERIA ELETTRONICA E DELLE COMUNICAZIONI)	TORINO	23	78	135
032011	INGEGNERIA AEROSPAZIALE	TORINO	23	78	135
032012	INGEGNERIA BIOMEDICA	TORINO	23	79	135
032013	INGEGNERIA CHIMICA E ALIMENTARE	TORINO	23	79	135
032014	INGEGNERIA CIVILE	TORINO	23	77	135
032006	INGEGNERIA DEI MATERIALI	TORINO	24	78	135
037021	INGEGNERIA DEL CINEMA E DEI MEZZI DI COMUNICAZIONE	TORINO	23	80	135
032051	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	TORINO/ NIZZA	23	77	131
032044	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	TORINO/ BARCELLONA	23	77	131
032042	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	TORINO/ ATHLONE	23	77	131
032001	INGEGNERIA DELL'AUTOVEICOLO	TORINO	25	80	135
032052	INGEGNERIA DELL'AUTOVEICOLO (AUTOMOTIVE ENGINEERING)	TORINO	25	80	135
032017	INGEGNERIA EDILE	TORINO	23	77	135
032009	INGEGNERIA ELETTRICA	TORINO	23	80	135
037001	INGEGNERIA ELETTRONICA	TORINO	24	77	135
032018	INGEGNERIA ENERGETICA	TORINO	23	77	135
037009	INGEGNERIA FISICA	TORINO	23	80	135
038005	INGEGNERIA GESTIONALE	TORINO	24	79	135
038003	INGEGNERIA GESTIONALE	TORINO	24	79	135
037003	INGEGNERIA INFORMATICA	TORINO	23	79	135
037010	INGEGNERIA INFORMATICA (COMPUTER ENGINEERING)	TORINO	23	79	135
032021	INGEGNERIA MECCANICA	TORINO	25	79	135
032019	INGEGNERIA MECCANICA (MECHANICAL ENGINEERING)	TORINO	25	79	135
032022	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	TORINO	23	75	135

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
032023	MATEMATICA PER L'INGEGNERIA	TORINO	23	78	135
082005	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE	TORINO	25	80	133
038280	TECNOLOGIE PER L'INDUSTRIA MANIFATTURIERA	TORINO	25	80	135
038281	TECNOLOGIE PER L'INDUSTRIA MANIFATTURIERA	TORINO	25	80	135

LAUREA MAGISTRALE

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23
032136	AGRITECH ENGINEERING	TORINO	29	72
081005	ARCHITETTURA COSTRUZIONE CITTA'	TORINO	30	71
081135	ARCHITETTURA PER IL PAESAGGIO	TORINO	30	74
082004	ARCHITETTURA PER IL PATRIMONIO	TORINO	30	71
082011	ARCHITETTURA PER IL PROGETTO SOSTENIBILE	TORINO	30	80
082012	ARCHITETTURA PER IL RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	TORINO	30	80
082006	ARCHITETTURA PER LA SOSTENIBILITA'	TORINO	30	71
032002	AUTOMOTIVE ENGINEERING (INGEGNERIA DELL'AUTOVEICOLO)	TORINO	30	71
032141	CIVIL ENGINEERING	TORINO	27	72
037030	COMMUNICATIONS AND COMPUTER NETWORKS ENGINEERING (INGEGNERIA TELEMATICA E DELLE COMUNICAZIONI)	TORINO	30	80
037930	COMMUNICATIONS ENGINEERING	TORINO	30	64
032138	CYBERSECURITY (LM 32)	TORINO	29	69
032139	CYBERSECURITY (LM 66)	TORINO	29	69
037320	DATA SCIENCE AND ENGINEERING	TORINO	30	69
081004	DESIGN SISTEMICO	TORINO	24	68
081083	DIGITAL SKILLS FOR SUSTAINABLE SOCIETAL TRANSITIONS	TORINO	30	71
032283	GEORESOURCES AND GEOENERGY ENGINEERING	TORINO	30	73
037020	ICT FOR SMART SOCIETIES (ICT PER LA SOCIETA' DEL FUTURO)	TORINO	30	64
032026	INGEGNERIA AEROSPAZIALE	TORINO	30	73
032028	INGEGNERIA BIOMEDICA	TORINO	25	65
032029	INGEGNERIA CHIMICA E DEI PROCESSI SOSTENIBILI	TORINO	30	73
032030	INGEGNERIA CIVILE	TORINO	25	73
032032	INGEGNERIA DEI MATERIALI	TORINO	30	80

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23
032932	INGEGNERIA DEI MATERIALI PER L'INDUSTRIA 4.0	TORINO	29	73
037022	INGEGNERIA DEL CINEMA E DEI MEZZI DI COMUNICAZIONE	TORINO	30	64
032027	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	TORINO	30	80
032034	INGEGNERIA EDILE	TORINO	30	73
032035	INGEGNERIA ELETTRICA	TORINO	30	73
037013	INGEGNERIA ELETTRONICA (ELECTRONIC ENGINEERING)	TORINO	27	64
032036	INGEGNERIA ENERGETICA E NUCLEARE	TORINO	28	73
038001	INGEGNERIA GESTIONALE	TORINO	28	73
038010	INGEGNERIA GESTIONALE (ENGINEERING AND MANAGEMENT)	TORINO	28	73
037018	INGEGNERIA INFORMATICA (COMPUTER ENGINEERING)	TORINO	26	64
032039	INGEGNERIA MATEMATICA	TORINO	30	73
032037	INGEGNERIA MECCANICA	TORINO	30	72
032053	INGEGNERIA MECCANICA (MECHANICAL ENGINEERING)	TORINO	30	72
032038	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	TORINO	29	73
037055	MECHATRONIC ENGINEERING (INGEGNERIA MECCATRONICA)	TORINO	30	64
037023	NANOTECHNOLOGIES FOR ICTs (NANOTECNOLOGIE PER LE ICT)	TORINO, GRENOBLE, LOSANNA	30	64
032010	PETROLEUM AND MINING ENGINEERING (INGEGNERIA DEL PETROLIO E MINERARIA)	TORINO	30	80
037024	PHYSICS OF COMPLEX SYSTEMS (FISICA DEI SISTEMI COMPLESSI)	TORINO, TRIESTE, PARIGI	30	64
082009	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE	TORINO	30	80
081140	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE	TORINO	30	71
032137	QUANTUM ENGINEERING	TORINO	30	72

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
LAUREA DI PRIMO LIVELLO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
001420	ECONOMIA AZIENDALE	ALESSANDRIA, NOVARA	22	80	134
001421	ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE	CASALE MONFERRATO	25	80	135
001422	PROMOZIONE E GESTIONE DEL TURISMO	NOVARA	25	80	134
001722	LETTERE	ALESSANDRIA, VERCELLI	25	80	128
001723	LINGUE STRANIERE MODERNE	VERCELLI	25	80	132
001724	FILOSOFIA E COMUNICAZIONE	VERCELLI	24	80	130
001843	INFERMIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERMIERE)	ALESSANDRIA, ALBA, BIELLA, NOVARA, VERBANIA, VERCELLI	25	80	132
00A096	FISICA APPLICATA	VERCELLI	25	80	135
001846	FISIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA)	ALESSANDRIA, FOSSANO, NOVARA	22	78	132
00A077	EDUCAZIONE PROFESSIONALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI EDUCATORE PROFESSIONALE)	ALESSANDRIA	25	80	132
001847	IGIENE DENTALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI IGIENISTA DENTALE)	NOVARA	24	76	132
001848	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA)	NOVARA	25	73	132
001849	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO)	NOVARA	24	77	132
001929	SCIENZE BIOLOGICHE	ALESSANDRIA, VERCELLI	21	79	135
001930	CHIMICA	ALESSANDRIA	23	75	135
001931	SCIENZA DEI MATERIALI - CHIMICA	VERCELLI	25	80	135
001932	INFORMATICA	ALESSANDRIA, VERCELLI	22	78	133
001933	SCIENZE AMBIENTALI E GESTIONE DEL TERRITORIO	ALESSANDRIA	25	80	135
002024	SERVIZIO SOCIALE	ASTI	25	80	133
002025	SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE	ALESSANDRIA	25	77	132
00A079	SCIENZE POLITICHE E DELL'AMMINISTRAZIONE	ALESSANDRIA	25	80	133
009315	INFORMATICA GIURIDICA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E PER LE IMPRESE	ALESSANDRIA	25	80	135
009415	BIOTECNOLOGIE	NOVARA	23	76	130
00A064	GESTIONE AMBIENTALE E SVILUPPO SOSTENIBILE	VERCELLI	25	80	135
00A066	CHIMICA VERDE	VERCELLI	21	78	135

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21	6 anno immatricolazione a.a. 2019/20	7 anno immatricolazione a.a. 2018/19
001804	MEDICINA E CHIRURGIA	ALESSANDRIA, NOVARA	20	65	113	171	229	289
00A094 001505	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE	NOVARA	23	80	135	186	230	
00A093 001506	FARMACIA	NOVARA	25	80	135	190	240	
001602	GIURISPRUDENZA	ALESSANDRIA, NOVARA	25	80	135	190	244	
00A076	GIURISPRUDENZA	NOVARA	25	80	135	190	243	

LAUREA MAGISTRALE

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23
001406	AMMINISTRAZIONE, CONTROLLO E PROFESSIONE	NOVARA	27	76
00A078	AMMINISTRAZIONE, PROFESSIONE E PERSONE	NOVARA	29	77
001407	MANAGEMENT E FINANZA	NOVARA	30	79
001777	FILOSOFIA	VERCELLI	30	80
001778	LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE ED AMERICANE	VERCELLI	30	80
001779	FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA	VERCELLI	30	67
001806	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	NOVARA	30	80
001981	BIOLOGIA	ALESSANDRIA, VERCELLI	27	59
001982	SCIENZE CHIMICHE	ALESSANDRIA	30	61
001983	INFORMATICA	ALESSANDRIA	30	58
00A071	INTELLIGENZA ARTIFICIALE E INNOVAZIONE DIGITALE	ALESSANDRIA, VERCELLI	30	72
002006	ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE, AMBIENTE E CULTURA	ALESSANDRIA	30	80
002007	SOCIETA' E SVILUPPO LOCALE	ALESSANDRIA	29	70
00A002	LINGUE, CULTURE, TURISMO	VERCELLI	29	74
00A004	MEDICAL BIOTECHNOLOGY	NOVARA	30	76
00A005	ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI	ALESSANDRIA	30	76
00A095	ECONOMIA E MANAGEMENT	ALESSANDRIA	30	74
00A041	FOOD HEALTH AND ENVIRONMENT	VERCELLI	28	70
00A057	BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE	NOVARA	30	70
00A065	FILOSOFIA, POLITICA E STUDI CULTURALI	VERCELLI	30	72

ALTRI ATENEI

Università di Scienze Gastronomiche, Accademia delle Belle Arti di Torino, Conservatorio Giuseppe Verdi di Torino, Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Torino, Accademia delle Belle Arti di Cuneo, Accademia delle Belle Arti Europea dei Media di Novara, Conservatorio di Alessandria "A. Vivaldi", Conservatorio di Novara "Guido Cantelli", Conservatorio Statale di Cuneo "G.F. Ghedini", Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "A. Macagno" di Cuneo, Scuola del Teatro Musicale di Novara. IAAD

(non avendo dichiarato l'impossibilità al conseguimento di 60 crediti vige la tabella standard)

LAUREA DI PRIMO LIVELLO

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	25
2022/23	80
2021/22 (ulteriore semestre)	135

LAUREA SPECIALISTICA (D.M. 509/99) O MAGISTRALE (D.M. 270/2004)

Anno accademico di iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	30
2022/23 (ulteriore semestre)	80

LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE A CICLO UNICO (5 ANNI)

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	25
2022/23	80
2021/22	135
2020/21	190
2019/20 (ulteriore semestre)	245

LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE A CICLO UNICO (6 ANNI)

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	25
2022/23	80
2021/22	135
2020/21	190
2019/20	245
2018/19 (ulteriore semestre)	300

ALLEGATO "B"
REQUISITI DI MERITO ISCRIZIONE PART-TIME
NUMERO DI CREDITI AL 10/08/2024

LAUREA

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	16
2022/23	52

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	16
2022/23	52
2021/22	88
2020/21	124
2019/20 (solo per corsi con durata legale 6 anni)	160

LAUREA MAGISTRALE

Anno accademico di prima iscrizione	Numero crediti richiesto
2023/24	18

ALLEGATO "C"
REQUISITI DI MERITO STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI ISCRIZIONE FULL-TIME
NUMERO DI CREDITI AL 10/08/2024

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
LAUREA DI PRIMO LIVELLO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21
001702	VITICOLTURA ED ENOLOGIA	GRUGLIASCO	14	48	81	108
001703	TECNOLOGIE ALIMENTARI	GRUGLIASCO	14	48	81	108
001711	SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI	GRUGLIASCO	15	48	81	108
001717	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE	GRUGLIASCO	15	48	81	108
003701	TECNICHE ERBORISTICHE	SAVIGLIANO	15	48	80	108
004705	DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI	TORINO	15	48	80	108
005701	LETTERE	TORINO	15	48	77	108
005702	FILOSOFIA	TORINO	15	44	77	108
005703	STORIA	TORINO, LUMIERE LIONE 2	15	48	77	108
005704	SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	TORINO	15	48	80	108
005705	CULTURE E LETTERATURE DEL MONDO MODERNO	TORINO, CHAMBERY	15	48	80	108
005706	COMUNICAZIONE INTERCULTURALE	TORINO	15	48	80	108
006701	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	TORINO, SAVIGLIANO	15	48	80	108
008703	FISICA	TORINO	15	48	80	108
008704	SCIENZE NATURALI	TORINO	15	48	81	108
008705	SCIENZE BIOLOGICHE	TORINO	15	48	81	108
008707	INFORMATICA	TORINO	15	48	81	108
008708	MATEMATICA	TORINO	15	48	81	108
008710	SCIENZE GEOLOGICHE	TORINO	15	48	81	108
008715	OTTICA E OPTOMETRIA	TORINO	15	48	81	108
008716	SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI	TORINO	15	48	81	108
008717	CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE	TORINO	15	48	81	108
009704	SERVIZIO SOCIALE	TORINO, BIELLA; CUNEO	15	48	80	108
009709	SCIENZE INTERNAZIONALI, DELLO SVILUPPO E DELLA COOPERAZIONE	TORINO	15	48	80	108
009710	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI	TORINO	15	48	80	108
010701	PRODUZIONI E GESTIONE DEGLI ANIMALI IN ALLEVAMENTO E SELVATICI	GRUGLIASCO	14	48	81	108
011702	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE	TORINO	15	48	81	108

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21
012701	LINGUE E LETTERATURE MODERNE	TORINO, CHAMBERY	15	48	78	108
012702	LINGUE E CULTURE DELL'ASIA E DELL'AFRICA	TORINO	15	48	80	108
012703	SCIENZE DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA	TORINO, CHAMBERY	15	48	78	108
012705	LINGUE E CULTURE PER IL TURISMO	TORINO, CHAMBERY	15	48	78	108
0310L31	INNOVAZIONE SOCIALE, COMUNICAZIONE, NUOVE TECNOLOGIE	TORINO	15	48	78	108
0402L31	ECONOMIA E STATISTICA PER LE ORGANIZZAZIONI	TORINO	15	48	81	108
055702	SCIENZE STRATEGICHE E DELLA SICUREZZA	TORINO	14	46	81	108
056701	BIOTECNOLOGIE	TORINO	15	48	80	108
0704L31	DIRITTO AGROALIMENTARE	TORINO	15	48	80	108
0705L32	SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE	TORINO	15	48	80	108
0706L31	CONSULENZA DEL LAVORO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	TORINO	15	48	80	108
070701	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	TORINO, IVREA	15	48	80	108
070704	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	AOSTA	15	48	80	108
070705	OSTETRICIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI OSTETRICA/O)	TORINO	15	48	80	108
070706	FISIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA)	TORINO	15	48	80	108
070707	LOGOPEDIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI LOGOPEDISTA)	TORINO	15	48	80	108
070708	ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI ORTOTTISTA ED ASSISTENTE DI OFTALMOLOGIA)	TORINO	15	47	80	108
070709	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTORICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA)	TORINO	15	46	80	108
070710	TECNICHE AUDIOMETRICHE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI AUDIOMETRISTA)	TORINO	15	48	80	108
070711	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO)	TORINO, CUNEO	15	48	80	108
070713	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA)	TORINO, CUNEO	15	48	80	108
070715	TECNICHE DI NEUROFISIOPATOLOGIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA)	TORINO	15	47	80	108
070716	TECNICHE AUDIOPROTESICHE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI AUDIOPROTESISTA)	TORINO	15	48	80	108
070717	INFERNIERISTICA PEDIATRICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE PEDIATRICO)	TORINO	15	48	80	108
070718	DIETISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI DIETISTA)	TORINO	15	48	80	108
070720	IGIENE DENTALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI IGINISTA DENTALE)	TORINO	15	48	80	108
070721	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	ASTI	15	48	80	108
070723	EDUCAZIONE PROFESSIONALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI EDUCATORE PROFESSIONALE)	TORINO, SAVIGLIANO	14	46	80	108
070724	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO)	COLLEGNO, GRUGLIASCO	15	48	80	108

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21
0707L31	GLOBAL LAW AND TRANSNATIONAL LEGAL STUDIES	TORINO	15	48	80	108
071702	INFERNIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERNIERE)	CUNEO, ORBASSANO	15	48	80	108
071719	TECNICA DELLA RIABILITAZIONE PSICHiatrica (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DELLA RIABILITAZIONE PSICHiatrica)	ORBASSANO	14	46	80	108
090712	MATEMATICA PER LA FINANZA E L'ASSICURAZIONE	TORINO	15	48	80	108
091701	SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE	TORINO, ASTI, CUNEO	15	48	80	108
092701	MANAGEMENT DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE	TORINO, MALTA	15	48	81	108
102703	ECONOMIA AZIENDALE	TORINO, CUNEO,NIZZA, BIELLA	15	48	81	108
1105L31	AMMINISTRAZIONE AZIENDALE	TORINO	15	48	81	108
1106L31	BUSINESS & MANAGEMENT	TORINO	15	48	81	108
2301L31	ECONOMIA	TORINO	15	48	81	108
2601L31	BENI CULTURALI	TORINO	15	48	77	108
2701L31	DAMS (DISCIPLINE DELLE ARTI, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO)	TORINO	15	48	80	108
0204L31	CHIMICA PER LA MANIFATTURA SOSTENIBILE	BIELLA	15	48	81	108
0205L31	SCIENZA DEI MATERIALI	TORINO	15	48	81	108
1706L31	SCIENZA E TECNOLOGIE PER LA MONTAGNA	GRUGLIASCO	15	48	81	108
2501L31	SISTEMI ZOOTECNICI SOSTENIBILI	GRUGLIASCO	13	44	81	108
2502L31	TECNICHE DI ASSISTENZA VETERINARIA	GRUGLIASCO	15	48	81	108

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21	6 anno immatricolazione a.a. 2019/20	7 anno immatricolazione a.a. 2018/19	8 anno immatricolazione a.a. 2016/17
007502	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	TORINO	15	48	81	114	147	180	213
007603	MEDICINA E CHIRURGIA	TORINO	14	46	77	111	147	176	213
1901U61	MEDICINE AND SURGERY	ORBASSANO	13	44	71	105	137	180	213
1602U51	FARMACIA	TORINO	15	46	77	114	147	180	
1601U51	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE	TORINO	14	45	78	114	137	180	
004501	GIURISPRUDENZA	TORINO, CUNEO	15	48	81	114	143	180	
006510	SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA	TORINO, COLLEGNO; SAVIGLIANO	15	48	81	114	147	180	
010502	MEDICINA VETERINARIA	GRUGLIASCO	13	45	74	113	147	180	
090512	CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (ABILITANTE AI SENSI DEL D.LGS N.42/2004)	VENARIA REALE	15	48	81	114	144	180	

LAUREA MAGISTRALE

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
001501	SCIENZE AGRARIE	GRUGLIASCO	15	44	72
001503	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	CUNEO	15	44	72
004505	SCIENZE AMMINISTRATIVE E GIURIDICHE DELLE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE	TORINO	15	43	72
005501	FILOSOFIA	TORINO	14	38	72
005502	SCIENZE LINGUISTICHE	TORINO	15	38	72
005503	ANTROPOLOGIA CULTURALE ED ETNOLOGIA	TORINO	15	42	72
005505	ARCHEOLOGIA E STORIA ANTICA	TORINO	15	41	72
005506	COMUNICAZIONE E CULTURE DEI MEDIA	TORINO, POTSDAM	15	38	72
005508	FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA DELL'ANTICHITÀ	TORINO	15	43	72
005509	LETTERATURA, FILOLOGIA E LINGUISTICA ITALIANA	TORINO	15	38	72
005512	CULTURE MODERNE COMPARATE	TORINO, CHAMBERY	15	38	72
005513	STORIA DELL'ARTE	TORINO	15	38	72
006505	SCIENZE PEDAGOGICHE	TORINO	15	47	72
006507	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E FORMATIVI	TORINO	15	47	72
007701	BIOTECNOLOGIE MEDICHE	TORINO	13	44	72
008508	BIOLOGIA DELL'AMBIENTE	TORINO, GRENOBLE	15	41	72
008510	FISICA	TORINO	15	32	72
008515	INFORMATICA	TORINO	15	41	72
008520	CHIMICA DELL'AMBIENTE	TORINO	15	40	72
008527	CHIMICA CLINICA, FORENSE E DELLO SPORT	TORINO	15	40	72
008530	EVOLUZIONE DEL COMPORTAMENTO ANIMALE E DELL'UOMO	TORINO	15	42	72
008535	BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI	TORINO	15	37	72
008538	MATEMATICA	TORINO	15	38	72
008540	CHIMICA INDUSTRIALE	TORINO	15	38	72
008542	SCIENZE GEOLOGICHE APPLICATE	TORINO	15	38	72
009501	SCIENZE INTERNAZIONALI	TORINO	15	43	72
009505	POLITICHE E SERVIZI SOCIALI	TORINO	15	44	72
009506	COMUNICAZIONE PUBBLICA E POLITICA	TORINO	15	43	72
009507	SCIENZE DEL GOVERNO	TORINO	15	43	72
0101M22	MOLECULAR BIOTECHNOLOGY	TORINO	15	45	72

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
0102M21	BIOTECHNOLOGICAL AND CHEMICAL SCIENCES IN DIAGNOSTICS	TORINO	15	46	72
012501	LINGUE E LETTERATURE MODERNE	TORINO, CHAMBERY	15	44	72
012503	LINGUE STRANIERE PER LA COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE	TORINO, LUMIERE LIONE 2	15	44	72
012504	COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE PER IL TURISMO	TORINO	15	44	72
012505	TRADUZIONE	TORINO, SIVIGLIA	15	44	72
0208M21	MATERIALS SCIENCE	TORINO	15	44	72
0205M21	CHIMICA	TORINO	15	36	72
0304M21	COMUNICAZIONE, ICT E MEDIA	TORINO	15	43	72
0309M21	ECONOMIC ANALYSIS AND POLICY	TORINO	15	44	72
0401M22	AREA & GLOBAL STUDIES FOR INTERNATIONAL COOPERATION	TORINO	15	43	72
0402M21	METODI STATISTICI ED ECONOMICI PER LE DECISIONI	TORINO	15	46	72
0403M21	ECONOMIA DELL'AMBIENTE, DELLA CULTURA E DEL TERRITORIO	TORINO	15	44	72
055503	SCIENZE STRATEGICHE	TORINO	15	48	72
055504	SCIENZE STRATEGICHE E MILITARI	TORINO	15	48	72
056502	BIOTECNOLOGIE VEGETALI	GRUGLIASCO	15	41	72
0703M21	EUROPEAN LEGAL STUDIES	TORINO	15	43	72
070503	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	TORINO	15	48	72
2011M21	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	ASTI	15	48	72
070505	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE	TORINO	15	48	72
071505	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	ORBASSANO	13	48	72
0901M21	GEOGRAFIA E SCIENZE TERRITORIALI	TORINO	15	41	72
090504	SOCIOLOGIA	TORINO	15	43	72
090506	SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE UMANA	TORINO	15	40	72
091503	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE MOTORIA E DELLE ATTIVITÀ ADATTATE	TORINO	15	46	72
091504	SCIENZE E TECNICHE AVANZATE DELLO SPORT	TORINO	15	46	72
102507	FINANZA AZIENDALE E MERCATI FINANZIARI	TORINO	15	46	72
102512	QUANTITATIVE FINANCE AND INSURANCE - FINANZA QUANTITATIVA E ASSICURAZIONI	TORINO	15	43	72
102513	AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AZIENDALE	TORINO	15	46	72
1103M21	DIREZIONE D'IMPRESA, MARKETING E STRATEGIA	TORINO	15	46	72
1107M21	BUSINESS ADMINISTRATION	TORINO	15	46	72
1109M21	AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DIGITALE DELLE AZIENDE	TORINO	15	46	72

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
1203M21	STOCHASTICS AND DATA SCIENCE	TORINO	15	41	72
1301M21	BIOTECHNOLOGY FOR NEUROSCIENCE	TORINO	15	45	72
1501M22	PSICOLOGIA CLINICA	TORINO	15	45	72
1502M21	PSICOLOGIA CRIMINOLGICA E FORENSE	TORINO	15	45	72
1503M21	PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE	TORINO	15	46	72
1505M21	SCIENZE DEL CORPO E DELLA MENTE	TORINO	15	46	72
1707M21	SCIENZE ANIMALI	GRUGLIASCO	15	46	72
1708M21	SCIENZE E TECNOLOGIE DEI SISTEMI E TERRITORI FORESTALI	GRUGLIASCO	15	48	72
2001M21	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE	TORINO	15	48	72
2102M21	MONITORAGGIO AMBIENTALE, TUTELA E RIPRISTINO	TORINO	15	42	72
2201M21	CELLULAR AND MOLECULAR BIOLOGY-BIOLOGIA CELLULARE E MOLECOLARE	TORINO	15	35	72
2205M22	SCIENZE DEI SISTEMI NATURALI	TORINO	15	42	72
2303M21	ECONOMIA E MANAGEMENT	TORINO	15	44	72
2304M22	ECONOMICS	TORINO	15	43	72
2603M21	SCIENZE DELLE RELIGIONI	TORINO	15	41	72
2604M21	SCIENZE STORICHE	TORINO	15	41	72
2607M21	SCIENZE DEL LIBRO, DEL DOCUMENTO, DEL PATRIMONIO CULTURALE	TORINO	15	43	72
2608M21	CULTURAL HERITAGE AND CREATIVITY FOR TOURISM AND TERRITORIAL DEVELOPMENT	BIELLA	15	43	72
2706M21	LINGUE DELL'ASIA E DELL'AFRICA PER LA COMUNICAZIONE E LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	TORINO	15	46	72
2711M22	CAM - CINEMA, ARTI DELLA SCENA, MUSICA E MEDIA	TORINO	15	42	72
2713M21	LANGUAGE TECHNOLOGIES AND DIGITAL HUMANITIES	TORINO	15	48	72
290501	FISICA DEI SISTEMI COMPLESSI	TORINO	15	32	72
290511	SCIENZE VITICOLE ED ENOLOGICHE	ASTI, GRUGLIASCO	15	40	72
1401M21	ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR BIOMEDICINE AND HEALTHCARE	ORBASSANO	13	46	72
1007M21	ENGLISH AND AMERICAN STUDIES	TORINO	15	44	72
2103M21	GEORISORSE E GESTIONE ECOSOSTENIBILE D'IMPRESA	TORINO	15	48	72
1708M22	SCIENZE DEI SISTEMI FORESTALI E DELL'AMBIENTE	GRUGLIASCO	15	45	72

POLITECNICO DI TORINO

LAUREA DI PRIMO LIVELLO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21
080001	ARCHITETTURA	TORINO	15	48	81	108
080002	ARCHITETTURA (ARCHITECTURE)	TORINO	15	48	81	108
032282	CIVIL AND ENVIRONMENTAL ENGINEERING	TORINO	14	45	81	108
081006	DESIGN E COMUNICAZIONE	TORINO	15	48	78	108
081002	DESIGN E COMUNICAZIONE VISIVA	TORINO	15	48	81	108
037017	ELECTRONIC AND COMMUNICATIONS ENGINEERING (INGEGNERIA ELETTRONICA E DELLE COMUNICAZIONI)	TORINO	14	47	81	108
032011	INGEGNERIA AEROSPAZIALE	TORINO	14	47	81	108
032012	INGEGNERIA BIOMEDICA	TORINO	14	48	81	108
032013	INGEGNERIA CHIMICA E ALIMENTARE	TORINO	14	48	81	108
032014	INGEGNERIA CIVILE	TORINO	14	46	81	108
032006	INGEGNERIA DEI MATERIALI	TORINO	14	47	81	108
037021	INGEGNERIA DEL CINEMA E DEI MEZZI DI COMUNICAZIONE	TORINO	14	48	81	108
032051	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	TORINO/NIZZA	14	46	78	108
032044	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	TORINO/BARC ELLONA	14	46	78	108
032042	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	TORINO/ATHL ONE	14	46	78	108
032001	INGEGNERIA DELL'AUTOVEICOLO	TORINO	15	48	81	108
032052	INGEGNERIA DELL'AUTOVEICOLO (AUTOMOTIVE ENGINEERING)	TORINO	15	48	81	108
032017	INGEGNERIA EDILE	TORINO	14	46	81	108
032009	INGEGNERIA ELETTRICA	TORINO	14	48	81	108
037001	INGEGNERIA ELETTRONICA	TORINO	14	46	81	108
032018	INGEGNERIA ENERGETICA	TORINO	14	47	81	108
037009	INGEGNERIA FISICA	TORINO	14	48	81	108
038005	INGEGNERIA GESTIONALE	TORINO	14	48	81	108
038003	INGEGNERIA GESTIONALE	TORINO	14	48	81	108
037003	INGEGNERIA INFORMATICA	TORINO	14	48	81	108
037010	INGEGNERIA INFORMATICA (COMPUTER ENGINEERING)	TORINO	14	48	81	108
032021	INGEGNERIA MECCANICA	TORINO	15	48	81	108
032019	INGEGNERIA MECCANICA (MECHANICAL ENGINEERING)	TORINO	15	48	81	108
032022	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	TORINO	14	45	81	108

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21
032023	MATEMATICA PER L'INGEGNERIA	TORINO	14	47	81	108
082005	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE	TORINO	15	48	81	108
038280	TECNOLOGIE PER L'INDUSTRIA MANIFATTURIERA	TORINO	15	48	81	108
038281	TECNOLOGIE PER L'INDUSTRIA MANIFATTURIERA	TORINO	15	48	81	108

LAUREA MAGISTRALE

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
032136	AGRITECH ENGINEERING	TORINO	15	43	72
081005	ARCHITETTURA COSTRUZIONE CITTA'	TORINO	15	42	72
081135	ARCHITETTURA PER IL PAESAGGIO	TORINO	15	44	72
082004	ARCHITETTURA PER IL PATRIMONIO	TORINO	15	42	72
082011	ARCHITETTURA PER IL PROGETTO SOSTENIBILE	TORINO	15	48	72
082012	ARCHITETTURA PER IL RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	TORINO	15	48	72
082006	ARCHITETTURA PER LA SOSTENIBILITA'	TORINO	15	42	72
032002	AUTOMOTIVE ENGINEERING (INGEGNERIA DELL'AUTOVEICOLO)	TORINO	15	42	72
032141	CIVIL ENGINEERING	TORINO	14	43	72
037030	COMMUNICATIONS AND COMPUTER NETWORKS ENGINEERING (INGEGNERIA TELEMATICA E DELLE COMUNICAZIONI)	TORINO	15	48	72
037930	COMMUNICATIONS ENGINEERING	TORINO	15	38	72
032138	CYBERSECURITY (LM 32)	TORINO	15	42	72
032139	CYBERSECURITY (LM 66)	TORINO	15	42	72
037320	DATA SCIENCE AND ENGINEERING	TORINO	15	42	72
081004	DESIGN SISTEMICO	TORINO	12	41	72
081083	DIGITAL SKILLS FOR SUSTAINABLE SOCIETAL TRANSITIONS	TORINO	15	42	72
032283	GEORESOURCES AND GEOENERGY ENGINEERING	TORINO	15	44	72
037020	ICT FOR SMART SOCIETIES (ICT PER LA SOCIETA' DEL FUTURO)	TORINO	15	38	72
032026	INGEGNERIA AEROSPAZIALE	TORINO	15	44	72
032028	INGEGNERIA BIOMEDICA	TORINO	13	39	72
032029	INGEGNERIA CHIMICA E DEI PROCESSI SOSTENIBILI	TORINO	15	44	72
032030	INGEGNERIA CIVILE	TORINO	13	44	72
032032	INGEGNERIA DEI MATERIALI	TORINO	15	48	72

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
032932	INGEGNERIA DEI MATERIALI PER L'INDUSTRIA 4.0	TORINO	15	44	72
037022	INGEGNERIA DEL CINEMA E DEI MEZZI DI COMUNICAZIONE	TORINO	15	38	72
032027	INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	TORINO	15	48	72
032034	INGEGNERIA EDILE	TORINO	15	44	72
032035	INGEGNERIA ELETTRICA	TORINO	15	44	72
037013	INGEGNERIA ELETTRONICA (ELECTRONIC ENGINEERING)	TORINO	14	38	72
032036	INGEGNERIA ENERGETICA E NUCLEARE	TORINO	15	44	72
038001	INGEGNERIA GESTIONALE	TORINO	14	44	72
038010	INGEGNERIA GESTIONALE (ENGINEERING AND MANAGEMENT)	TORINO	14	44	72
037018	INGEGNERIA INFORMATICA (COMPUTER ENGINEERING)	TORINO	13	38	72
032039	INGEGNERIA MATEMATICA	TORINO	15	44	72
032037	INGEGNERIA MECCANICA	TORINO	15	43	72
032053	INGEGNERIA MECCANICA (MECHANICAL ENGINEERING)	TORINO	15	43	72
032038	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO	TORINO	15	44	72
037055	MECHATRONIC ENGINEERING (INGEGNERIA MECCATRONICA)	TORINO	15	38	72
037023	NANOTECHNOLOGIES FOR ICTs (NANOTECNOLOGIE PER LE ICT)	TORINO/ GRENOBLE/ LOSANNA	15	40	72
032010	PETROLEUM AND MINING ENGINEERING (INGEGNERIA DEL PETROLIO E MINERARIA)	TORINO	15	48	72
037024	PHYSICS OF COMPLEX SYSTEMS (FISICA DEI SISTEMI COMPLESSI)	TORINO/ TRIESTE/PARIGI	15	38	72
082009	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE	TORINO	15	48	72
081140	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE	TORINO	15	42	72
032137	QUANTUM ENGINEERING	TORINO	15	43	72

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

LAUREA DI PRIMO LIVELLO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21
001420	ECONOMIA AZIENDALE	ALESSANDRIA, NOVARA	13	48	81	108
001421	ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE	CASALE MONFERRATO	15	48	81	108
001422	PROMOZIONE E GESTIONE DEL TURISMO	NOVARA	15	48	81	108
001722	LETTERE	ALESSANDRIA, VERCELLI	15	48	77	108
001723	LINGUE STRANIERE MODERNE	VERCELLI	15	48	80	108
001724	FILOSOFIA E COMUNICAZIONE	VERCELLI	14	48	78	108
001843	INFERMIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERMIERE)	ALESSANDRIA, ALBA, BIELLA, NOVARA, VERBANIA, VERCELLI	15	48	80	108
00A096	FISICA APPLICATA	VERCELLI	15	48	81	108
001846	FISIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA)	ALESSANDRIA, FOSSANO, NOVARA	13	47	80	108
00A077	EDUCAZIONE PROFESSIONALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI EDUCATORE PROFESSIONALE)	ALESSANDRIA	15	48	80	108
001847	IGIENE DENTALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI IGienISTA DENTALE)	NOVARA	15	46	80	108
001848	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA)	NOVARA	15	44	80	108
001849	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO)	NOVARA	14	47	80	108
001929	SCIENZE BIOLOGICHE	ALESSANDRIA, VERCELLI	13	48	81	108
001930	CHIMICA	ALESSANDRIA	14	45	81	108
001931	SCIENZA DEI MATERIALI - CHIMICA	VERCELLI	15	48	81	108
001932	INFORMATICA	ALESSANDRIA, VERCELLI	14	47	80	108
001933	SCIENZE AMBIENTALI E GESTIONE DEL TERRITORIO	ALESSANDRIA	15	48	81	108
002024	SERVIZIO SOCIALE	ASTI	15	48	80	108
002025	SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE	ALESSANDRIA	15	46	80	108
00A079	SCIENZE POLITICHE E DELL'AMMINISTRAZIONE	ALESSANDRIA	15	48	80	108
009315	INFORMATICA GIURIDICA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E PER LE IMPRESE	ALESSANDRIA	15	48	81	108
009415	BIOTECNOLOGIE	NOVARA	14	46	78	108
00A064	GESTIONE AMBIENTALE E SVILUPPO SOSTENIBILE	VERCELLI	15	48	81	108
00A066	CHIMICA VERDE	VERCELLI	13	47	81	108

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22	5 anno immatricolazione a.a. 2020/21	6 anno immatricolazione a.a. 2019/20	7 anno immatricolazione a.a. 2018/19	8 anno immatricolazione a.a. 2016/17
001804	MEDICINA E CHIRURGIA	ALESSANDRIA, NOVARA	12	39	68	103	137	174	213
00A094 001505	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE	NOVARA	14	48	81	112	138	180	
00A093 001506	FARMACIA	NOVARA	15	48	81	114	144	180	
001602	GIURISPRUDENZA	ALESSANDRIA, NOVARA	15	48	81	114	146	180	
00A076	GIURISPRUDENZA	NOVARA	15	48	81	114	145	180	

LAUREA MAGISTRALE

CODICE	DESCRIZIONE	SEDE	2 anno immatricolazione a.a. 2023/24	3 anno immatricolazione a.a. 2022/23	4 anno immatricolazione a.a. 2021/22
001406	AMMINISTRAZIONE, CONTROLLO E PROFESSIONE	NOVARA	14	46	72
00A078	AMMINISTRAZIONE, PROFESSIONE E PERSONE	NOVARA	14	46	72
001407	MANAGEMENT E FINANZA	NOVARA	15	47	72
001777	FILOSOFIA	VERCELLI	15	48	72
001778	LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE ED AMERICANE	VERCELLI	15	48	72
001779	FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA	VERCELLI	15	40	72
001806	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	NOVARA	15	48	72
001981	BIOLOGIA	ALESSANDRIA, VERCELLI	14	35	72
001982	SCIENZE CHIMICHE	ALESSANDRIA	15	37	72
001983	INFORMATICA	ALESSANDRIA	15	35	72
00A071	INTELLIGENZA ARTIFICIALE E INNOVAZIONE DIGITALE	ALESSANDRIA, VERCELLI	15	43	72
002006	ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE, AMBIENTE E CULTURA	ALESSANDRIA	15	48	72
002007	SOCIETA' E SVILUPPO LOCALE	ALESSANDRIA	14	42	72
00A002	LINGUE, CULTURE, TURISMO	VERCELLI	14	45	72
00A004	MEDICAL BIOTECHNOLOGY	NOVARA	15	46	72
00A005	ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI	ALESSANDRIA	15	46	72
00A095	ECONOMIA E MANAGEMENT	ALESSANDRIA	15	45	72
00A041	FOOD HEALTH AND ENVIRONMENT	VERCELLI	14	42	72
00A057	BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE	NOVARA	15	42	72
00A065	FILOSOFIA, POLITICA E STUDI CULTURALI	VERCELLI	15	43	72

ALTRI ATENEI

Università di Scienze Gastronomiche, Accademia delle Belle Arti di Torino, Conservatorio Giuseppe Verdi di Torino, Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Torino, Accademia delle Belle Arti di Cuneo, Accademia delle Belle Arti Europea dei Media di Novara, Conservatorio di Alessandria "A. Vivaldi", Conservatorio di Novara "Guido Cantelli", Conservatorio Statale di Cuneo "G.F. Ghedini", Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "A. Macagno" di Cuneo, Scuola del Teatro Musicale di Novara. IAAD

(non avendo dichiarato l'impossibilità al conseguimento di 60 crediti vige la tabella standard)

LAUREA FULL-TIME

Anno accademico di prima immatricolazione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	15
2022/23	48
2021/22	81
2020/21 (ulteriore semestre)	108

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO 5 ANNI, FULL-TIME

Anno accademico di prima immatricolazione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	15
2022/23	48
2021/22	81
2020/21	114
2019/20	147
2018/19 (ulteriore semestre)	180

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO 6 ANNI, FULL-TIME

Anno accademico di prima immatricolazione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	15
2022/23	48
2021/22	81
2020/21	114
2019/20	147
2018/19	180
2016/17 (ulteriore semestre)	213

LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE, FULL-TIME

Anno accademico di prima immatricolazione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	15
2022/23	48
2021/22 (ulteriore semestre)	72

ALLEGATO "C1"
REQUISITI DI MERITO STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI ISCRIZIONE PART-TIME
NUMERO DI CREDITI AL 10/08/2024

LAUREA

Anno accademico di prima immatricolazione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	14
2022/23	42
2021/22	70

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Anno accademico di prima iscrizione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	10
2022/23	31
2021/22	53
2020/21	74
2019/20	96
2018/19 (solo per corsi con durata legale 6 anni)	110

LAUREA MAGISTRALE

Anno accademico di prima iscrizione	Crediti richiesti entro il 10 agosto 2024
2023/24	11
2022/23	45

ALLEGATO "D"
ELENCO PAESI STRANIERI PARTICOLARMENTE POVERI O IN VIA DI SVILUPPO

Afghanistan	Mauritania
Angola	Mozambico
Bangladesh	Myanmar
Benin	Nepal
Burkina Faso	Niger
Burundi	Repubblica Centro Africana
Cambogia	Rwanda
Chad	Sao Tome and Principe
Comoros	Senegal
Congo (Repubblica Democratica del)	Sierra Leone
Corea (Repubblica Democratica di)	Siria
Eritrea	Salomone (Isole)
Etiopia	Somalia
Gambia	Sudan
Gibuti	Sudan del Sud
Guinea	Tanzania
Guinea Bissau	Timor Est
Haiti	Togo
Kiribati	Tuvalu
Laos (Repubblica Popolare Democratica del)	Uganda
Lesotho	Yemen
Liberia	Zambia
Madagascar	
Malawi	
Mali	

ALLEGATO "E"

SPECIFICHE E CASISTICHE PARTICOLARI CIRCA LE INFORMAZIONI DA INSERIRE NELLA DOCUMENTAZIONE CONSOLARE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI

Di seguito sono elencate in dettaglio le linee guida sulle informazioni da includere obbligatoriamente all'interno della documentazione economica per gli studenti con famiglia residente in Paesi esteri extra-UE e UE.

Sono altresì indicate le casistiche eccezionali più comuni. Qualora le casistiche elencate non comprendano un'eventuale situazione, le studentesse e gli studenti sono pregati di contattare EDISU aprendo un ticket.

È inoltre possibile consultare il database EDISU sulla documentazione pervenuta negli anni precedenti, divisa per Paese.

1. COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

Si intende un certificato in cui compaiano tutti i membri che vivono con la studentessa o lo studente. Deve fornire dettagli su nome, cognome e data di nascita di ogni membro convivente.

Genitori: le informazioni sui genitori devono essere fornite sempre, a meno che venga presentata domanda come studentessa o studente indipendente (v. infra) o si presentino le seguenti casistiche particolari:

a) **Decesso:** in caso di decesso di un genitore, questo deve essere specificato nel certificato. Qualora non sia possibile, è consentito presentare il certificato di decesso che può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

Nel caso di studente orfano di entrambi i genitori, il nucleo familiare anagrafico deve riferirsi a quanto disposto dall' art. 6 comma 1.6, unicamente nel caso in cui le studentesse e gli studenti risiedano da soli.

b) **Divorzio** o separazione legale: in caso di divorzio o separazione legale, questo deve essere specificato nel certificato. Qualora non sia possibile, è consentito presentare il certificato di divorzio o di separazione legale che può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

c) **Estraneità economico-affettiva:** in caso la studentessa o lo studente abbia un unico genitore e non ci siano legami economici e affettivi con l'altro genitore biologico, questo deve essere specificato nel certificato. Qualora non sia possibile, è consentito presentare il certificato di estraneità economico-affettiva che può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola. Qualora sia possibile produrre questo documento solo in Affidavit, questa dovrà essere tradotta in italiano e legalizzata.

Membri non conviventi: Per tutti i membri maggiorenni al 1 gennaio 2024 indicati nel certificato di composizione del nucleo familiare, deve essere presentata anche documentazione su presenza o assenza di redditi e patrimoni. Qualora nel certificato di composizione del nucleo familiare compaiano dei membri che di fatto non convivono più con la studentessa o lo studente, è possibile escluderli dal nucleo familiare presentando ulteriore documentazione atta a comprovare l'assenza di convivenza; tale documentazione può essere consegnata in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

Studenti coniugati: il nucleo familiare è composto dallo studente o dalla studentessa, dal coniuge, dai figli e da eventuali altri soggetti conviventi. I genitori dei coniugi devono essere inseriti nel nucleo familiare solo qualora siano ancora residenti con i medesimi o nel caso in cui, pur avendo diversa residenza, lo studente o la studentessa non possiedano i requisiti per soddisfare lo status di indipendente (v. infra).

Membri maggiorenni: con "membri maggiorenni al 1 gennaio 2024" si intende qualsiasi membro del nucleo familiare (studente compreso) che abbiano compiuto 18 anni nel corso dell'anno solare 2023 (1 gennaio-31 dicembre) e pertanto risultano maggiorenni al 1 gennaio 2024. Eventuali membri nati il 1 gennaio 2006 stesso sono esclusi da questa definizione.

Nuove nozze: qualora un genitore dello studente sia sposato in nuove nozze con persona diversa dall'altro genitore, il nuovo coniuge deve essere incluso nel nucleo familiare e quindi devono essere obbligatoriamente presentati i relativi redditi e patrimoni.

2. REDDITI

Per tutti i membri del nucleo familiare maggiorenni al 1 gennaio 2024 deve essere presentato il reddito complessivo lordo annuo o, qualora non vi sia stato reddito, il certificato di assenza di reddito o disoccupazione per l'anno richiesto. Tale informazione deve essere fornita anche se i membri del nucleo familiare non erano maggiorenni nell'anno richiesto ma sono maggiorenni al 1 gennaio 2024.

Di seguito i dettagli delle informazioni necessarie:

- **Tipo di reddito:** deve essere fornito il reddito complessivo lordo annuo. Non saranno accettati certificati che specifichino il reddito netto, un reddito generico (senza la specifica "lordo"). Sono invece accettabili certificati in forma di tabelle o dichiarazioni reddituali che, pur non riportando la specifica "lordo", consentano di risalire allo stesso mostrando le ritenute fiscali, previdenziali ed eventuali pagamenti di bonus e premi.
- **Valuta richiesta:** il reddito deve essere espresso esclusivamente in valuta locale, in modo che EDISU possa procedere a convertire la valuta in Euro per il calcolo dell'ISEE Parificato. Non saranno accettati certificati che mostri il reddito già convertito in Euro o in altre valute diverse da quella locale. Qualora il documento mostri sia il reddito già convertito in Euro sia espresso in valuta locale, questo sarà accettato ma non si terrà conto del valore convertito in Euro.
- **Periodo di riferimento del reddito:** per gli studenti extra-UE, è richiesto esclusivamente il reddito del 2023. Per gli studenti UE, è richiesto esclusivamente il reddito del 2022.

È necessario indicare il reddito complessivo lordo annuo o il reddito complessivo lordo di ogni singola mensilità da gennaio a dicembre. Certificati riportanti solo alcune mensilità, senza ulteriori informazioni su reddito o disoccupazione per le mensilità restanti, saranno considerati non idonei.

Non saranno ammesse indicazioni dei redditi riferite a periodi compresi tra due differenti anni (ad esempio, il reddito compreso tra marzo 2022 e marzo 2023).

Attenzione: qualora si scelga di presentare il reddito complessivo lordo di ogni singola mensilità da gennaio a dicembre, ai fini del calcolo del valore ISEE, EDISU calcolerà una mensilità in più a meno che la studentessa o lo studente consegnino anche il dettaglio della tredicesima.

- **Disoccupazione:** se uno o più membri del nucleo familiare maggiorenni al 1 gennaio 2024 non hanno prodotto reddito nell'anno richiesto, è obbligatorio presentare un certificato di assenza di reddito o disoccupazione per quell'annualità. Per eventuali fratelli o sorelle maggiorenni al 1 gennaio 2024 o per lo studente stesso (se maggiorenne al 1 gennaio 2024) è accettabile, a titolo di certificato di disoccupazione, anche l'attestato d'iscrizione a una scuola o un'università nell'anno richiesto. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.
- **Pensioni:** qualora all'interno del nucleo vi fossero dei pensionati, sarà necessario fornire documentazione relativa alla pensione linda con riferimento all'intera annualità richiesta, non sarà sufficiente la presentazione di una sola mensilità o di comunque di meno di 12 mensilità per l'anno richiesto. In caso di presentazione delle pensioni di tutte e 12 le singole mensilità, EDISU procederà al calcolo annuo considerando 13 mensilità per l'intero anno. Inoltre, è necessario dichiarare eventuali forme di sostegno al reddito e/o sussidi statali in capo a un membro della famiglia.
- **Tasso di cambio:** EDISU utilizza quanto disposto dalla Banca D'Italia (<https://tassidicambio.bancaditalia.it/terzevalute-wf-ui-web/converter>). Per gli studenti UE il calcolo è alla data del 31 dicembre 2022, per gli studenti Extra UE è alla data del 31 dicembre 2023 (o al primo giorno feriale immediatamente precedente). Qualora i documenti mostrino il reddito sia in Euro sia in valuta locale, non si terrà conto del valore espresso in Euro ed EDISU procederà a convertire in Euro il reddito espresso in valuta locale.

3. PATRIMONI MOBILIARI

Per tutti i membri del nucleo familiare maggiorenni al 1 gennaio 2024 devono essere presentate informazioni relative alla presenza di patrimoni mobiliari (depositi, conti correnti, libretti di risparmio) o, qualora non ve ne siano, il certificato di assenza. Tale informazione deve essere fornita anche se i membri del nucleo familiare non erano maggiorenni alla data richiesta ma sono maggiorenni al 1 gennaio 2024.
Di seguito i dettagli delle informazioni necessarie:

- **Presenza di patrimoni mobiliari:** per gli studenti extra-UE, il certificato deve mostrare il saldo al 31 dicembre 2023 o la giacenza media per l'anno 2023; per gli studenti UE, il saldo deve essere al 31 dicembre 2022 mentre la giacenza media deve riferirsi al 2022. Questo documento può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.
- **Assenza di patrimoni mobiliari:** qualora un membro del nucleo familiare maggiorenne al 1 gennaio 2024 non sia stato titolare di alcun bene mobiliare al 31 dicembre 2023 (studenti extra-UE) o al 31 dicembre 2022 (studenti UE) è necessario presentare documentazione che comprovi tale assenza. Solo per questo tipo di informazione, è possibile accettare un'autodichiarazione notarile o un affidavit. In questo caso la documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e legalizzata.

Non sono accettabili certificati di assenza di patrimonio mobiliare emessi da singoli istituti di credito, banche, finanziarie o altri enti privati.

4. PATRIMONI IMMOBILIARI

Per tutti i membri del nucleo familiare maggiorenni al 1 gennaio 2024 devono essere presentate informazioni relative alla presenza di patrimoni immobiliari o, qualora non ve ne siano, il certificato di assenza. Tale informazione deve essere fornita anche se i membri del nucleo familiare non erano maggiorenni alla data richiesta ma sono maggiorenni al 1 gennaio 2024.

Di seguito i dettagli delle informazioni necessarie:

- **Case e altri fabbricati:** per gli studenti extra-UE, è obbligatorio presentare informazioni relative a case o altri tipi di fabbricato eventualmente posseduti 31 dicembre 2023 da ogni membro maggiorenne al 1 gennaio 2024; per gli studenti UE, è obbligatorio presentare informazioni relative a case o altri tipi di fabbricato eventualmente posseduti 31 dicembre 2022 da ogni membro maggiorenne al 1 gennaio 2024. È inoltre obbligatorio riportare la specifica della superficie in metri quadrati.
- **Assenza di patrimonio immobiliare:** qualora un membro maggiorenne al 1 gennaio 2024 non abbia posseduto beni immobiliari al 31 dicembre 2023 (studenti extra-UE) o al 31 dicembre 2022 (studenti UE), deve obbligatoriamente essere presentato il relativo certificato di assenza di proprietà. Il contratto di affitto non è accettabile per attestare l'assenza di proprietà.
- **Terreni a uso agricolo:** non è necessario presentare informazioni sui terreni eventualmente posseduti. Tuttavia, è possibile accettare un certificato che rechi la proprietà di un terreno per attestare l'assenza di case o altri fabbricati solo nel caso in cui il certificato costituisca un estratto catastale in cui compaiano tutti i beni immobiliari intestati al cittadino.
- **Contratto d'affitto:** il contratto d'affitto non può essere utilizzato per certificare l'assenza di proprietà immobiliari. Tuttavia, le studentesse e gli studenti possono consegnarlo a EDISU per effettuare la detrazione del canone in sede di calcolo del valore ISEE. Si ricorda che non saranno detratti canoni di valore maggiore o uguale al reddito complessivo familiare. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.
- **Presenza di mutuo su un fabbricato:** in caso un fabbricato sia gravato da un mutuo, è possibile presentare copia dell'atto di mutuo con relativa quota di capitale di debito residuo alla data del 31 dicembre 2023 [2022 PER UE] al fine di poter procedere con la detrazione del valore fino al valore del fabbricato. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.

5. STUDENTI INDEPENDENTI

Con "studenti indipendenti" si intendono le studentesse e gli studenti nubili, celibi o coniugate/i che intendano presentare domanda senza includere il nucleo familiare dei genitori (art. 6 comma 1.5).

Per poter presentare domanda come studente indipendente è necessario fornire, oltre alla documentazione precedentemente elencata, ulteriore documentazione atta a comprovare lo status di indipendente, ossia:

- aver percepito un reddito da lavoro di almeno 9.000,00 euro (o equivalente in valuta estera) per gli anni d'imposta 2022 e 2023
- avere la residenza diversa da quella della propria famiglia d'origine (in un immobile che non sia di proprietà di un membro del nucleo familiare o altro parente) da almeno 2 anni rispetto alla data di presentazione della domanda.

Requisito di reddito: è necessario presentare documentazione che dimostri che il reddito da lavoro lordo sia stato di almeno 9.000,00 euro (o equivalente in valuta estera) sia nel 2022 sia nel 2023. Per le studentesse e gli studenti coniugati è inoltre possibile raggiungere la soglia dei 9.000,00 euro utilizzando il reddito del coniuge o sommando il proprio reddito con quello del coniuge.

Requisito di residenza: è necessario presentare un documento che dimostri la residenza diversa da quella della propria famiglia d'origine per un periodo di almeno 2 anni rispetto alla data di presentazione della domanda di borsa di studio. Tale residenza non può essere in un immobile di proprietà di un membro del nucleo familiare o altro parente.

Per certificare tale requisito, è possibile avvalersi del contratto di affitto, di un certificato di residenza o del certificato di proprietà della casa di residenza intestato allo studente. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.

EDISU PIEMONTE
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DEL PIEMONTE

www.edisu.piemonte.it