



Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
Vigencia del Contrato Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de Enero del año 2018.		

ACTIVIDAD GENÉRICA
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>	
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez
 Firma del Prestador de Servicios	 Nombre y firma del Servidor Público

Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
---	---	-------------------

Contrato No: 167150-201801-15152000002

Vigencia del Contrato

Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018

Entregable correspondiente al mes de Febrero del año 2018.

**ACTIVIDAD GENÉRICA**

BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO**

- ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.
- ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.

Elaboró

C. Claudia Alejandra Romero Pérez

Revisó por parte del INE


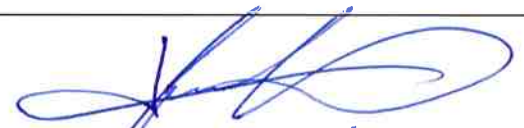
C. Juan Antonio Hernández Álvarez



Firma del Prestador de Servicios





Nombre y firma del Servidor Público

Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
<p>Vigencia del Contrato</p> <p>Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018</p> <p>Entregable correspondiente al mes de junio del año 2018.</p>		
ACTIVIDAD GENÉRICA		
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE SOLICITUDES DE REIMPRESIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>		
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez	
 Firma del Prestador de Servicios	 Nombre y firma del Servidor Público	



Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
Vigencia del Contrato Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de julio del año 2018.		

ACTIVIDAD GENÉRICA
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE SOLICITUDES DE REIMPRESIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>	
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez
 Firma del Prestador de Servicios	 Nombre y firma del Servidor Público



Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
Vigencia del Contrato Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de Agosto del año 2018.		


ACTIVIDAD GENÉRICA
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>	
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez
 Firma del Prestador de Servicios	 Nombre y firma del Servidor Público



Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
Vigencia del Contrato Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de septiembre del año 2018.		

ACTIVIDAD GENÉRICA
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.



ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>	
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez
 Firma del Prestador de Servicios	 Nombre y firma del Servidor Público

Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
Vigencia del Contrato Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de Octubre del año 2018.		
ACTIVIDAD GENÉRICA		
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>		
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez	
		
Firma del Prestador de Servicios	Nombre y firma del Servidor Público	



Nombre del Prestador del Servicio Claudia Alejandra Romero Pérez	Unidad Administrativa Junta Distrital Ejecutiva 20	Código HP27673
Contrato No: 167150-201801-15152000002		
Vigencia del Contrato Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de Noviembre del año 2018.		
ACTIVIDAD GENÉRICA		
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>		
Elaboró C. Claudia Alejandra Romero Pérez	Revisó por parte del INE C. Juan Antonio Hernández Álvarez	
		
Firma del Prestador de Servicios	Nombre y firma del Servidor Público	



<b>Nombre del Prestador del Servicio</b> Claudia Alejandra Romero Pérez	<b>Unidad Administrativa</b> Junta Distrital Ejecutiva 20	<b>Código</b> HP27673
<b>Contrato No: 167150-201801-15152000002</b>		
<b>Vigencia del Contrato</b> Del: 01/01/2018 AL: 31/12/2018 Entregable correspondiente al mes de Diciembre del año 2018.		
<b>ACTIVIDAD GENÉRICA</b>		
BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS QUE LLEGAN AL MÓDULO, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, ORGANIZÁNDOLOS Y PROPORCIONÁNDOLES INFORMACIÓN, CON EL PROPÓSITO DE AGILIZAR LA ATENCIÓN EN EL MÓDULO.		
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENTREVISTAR AL CIUDADANO PARA DETERMINAR EL TIPO DE TRÁMITE QUE SOLICITA E INFORMA DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR PARA TRAMITAR LA CREDENCIAL DE ELECTOR.</li> <li>• ENTREGAR FICHAS DE ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y APOYA EN SU LLENADO.</li> <li>• ORGANIZAR A LOS CIUDADANOS EN DOS FILAS, UNA DE TRÁMITES DE ACTUALIZACIÓN Y OTRA DE ENTREGA DE CREDENCIALES.</li> </ul>		
<b>Elaboró</b> C. Claudia Alejandra Romero Pérez	<b>Revisó por parte del INE</b> C. Juan Antonio Hernández Álvarez	
 <b>Firma del Prestador de Servicios</b>	 <b>Nombre y firma del Servidor Público</b>	