

## Manual de usuario

Use el siguiente link para acceder a la aplicación manteniendo oprimida la tecla ctrl y al mismo tiempo haga clic con el mouse sobre el siguiente enlace (<https://djrodriguezc1-vistra-vision-de-transparencia-app-1v8v6k.streamlit.app/>)

### Predicción Adiciones en la Cuantía de los Contratos de Contratación Pública

El objetivo del modelo predictivo es realizar una predicción acerca de si un nuevo contrato superará el 50% del valor en adiciones con respecto a su valor inicial, incumpliendo el párrafo 2 del parágrafo único del artículo 40 de la ley 80 de 1993, para esto se tienen en cuenta las siguientes 12 características del contrato:

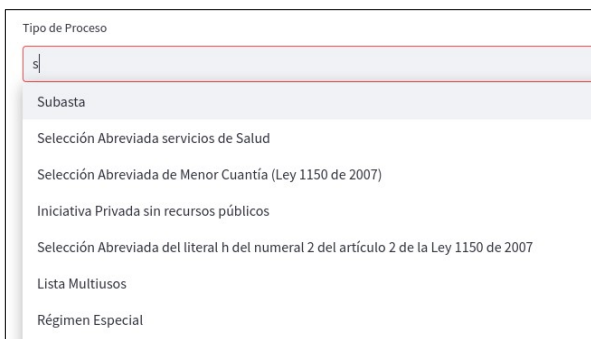
**Tipo de Proceso, Objeto a Contratar, Tipo de Contrato, Nombre Grupo, Nombre Clase, Departamento de la Entidad, Plazo de Ejecución del Contrato, Rango de Ejecución del Contrato, Cuantía del Contrato, Origen de los Recursos, Municipio de la Entidad, Nombre de la Entidad.**

A continuación se describen los pasos para llenar cada una de las 12 casillas con las características principales el contrato.

#### Casilla 1 Tipo de Proceso.

El tipo de proceso es la modalidad de selección que se determinó para el proceso de compra actual, Ej: Licitación Pública, Contratación Directa.

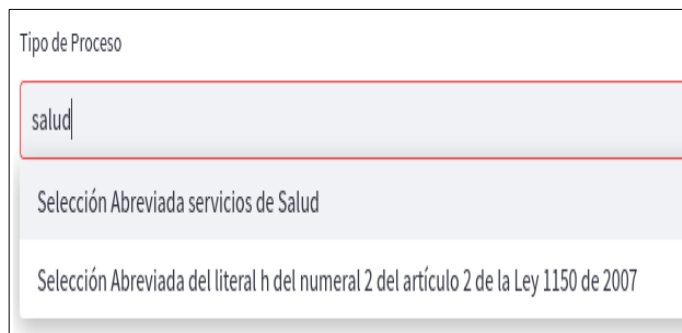
En la casilla **Tipo de Proceso** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre del tipo de proceso con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Selección Abreviada servicios de Salud.**



Tipo de Proceso

s|

- Subasta
- Selección Abreviada servicios de Salud
- Selección Abreviada de Menor Cuantía (Ley 1150 de 2007)
- Iniciativa Privada sin recursos públicos
- Selección Abreviada del literal h del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
- Lista Multiusos
- Régimen Especial

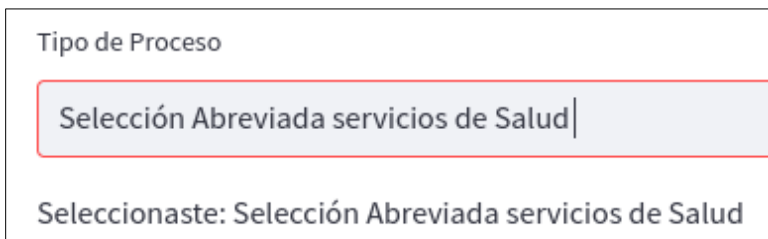


Tipo de Proceso

salud|

- Selección Abreviada servicios de Salud
- Selección Abreviada del literal h del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007

Al escoger el tipo de proceso aparecerá el tipo de proceso que fue seleccionado.



Tipo de Proceso

Selección Abreviada servicios de Salud|

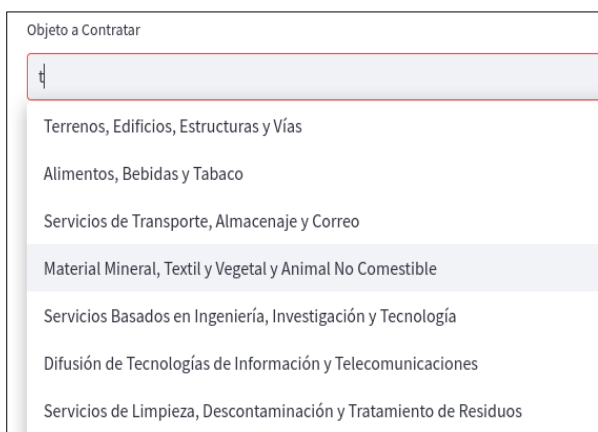
Seleccionaste: Selección Abreviada servicios de Salud

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla

### Casilla 2 Objeto a Contratar.

El objeto a contratar es el objeto de la contratación, basado en el catálogo de bienes y servicios UNSPSC, consultable desde <https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios> , Ej: Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías, Servicios de Salud.

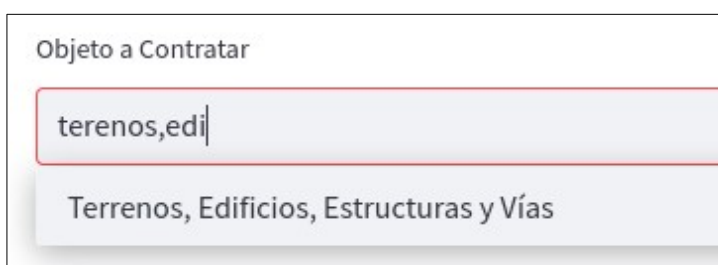
En la casilla **Objeto a Contratar** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre del objeto a contratar con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Terrenos, Edificios, Estructura y Vías.**



Objeto a Contratar

t

- Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías
- Alimentos, Bebidas y Tabaco
- Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo
- Material Mineral, Textil y Vegetal y Animal No Comestible
- Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología
- Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones
- Servicios de Limpieza, Descontaminación y Tratamiento de Residuos

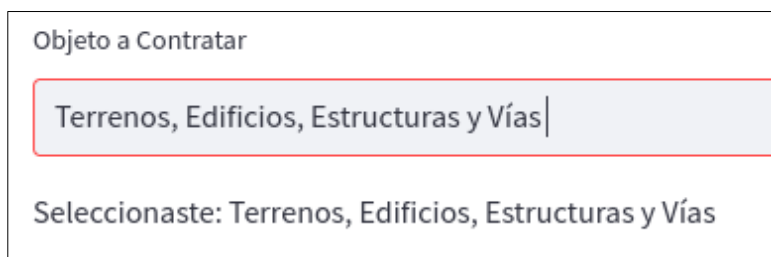


Objeto a Contratar

terenos,edi

Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías

Al escoger el objeto a contratar aparecerá el objeto a contratar que fue seleccionado.



Objeto a Contratar

Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías

Seleccionaste: Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 3 Tipo de Contrato.

Corresponde al tipo de contrato que se realizará, Ej: Fiducia, Obra, Prestación de Servicios, entre otros.

En la casilla **Tipo de Contrato** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre del tipo de contrato con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Prestación de Servicios.**

Tipo de Contrato

p|

Prestación de Servicios

Compraventa

Otro Tipo de Contrato

Tipo de Contrato

prestación|

Prestación de Servicios

Al escoger el tipo de contrato aparecerá el tipo de contrato que fue seleccionado.

Tipo de Contrato

Prestación de Servicios|

Seleccionaste: Prestación de Servicios

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

#### Casilla 4 Nombre Grupo.

El nombre de grupo es la categorización inicial del bien o servicio definido en el proceso de compra, de acuerdo con sus características principales, constituye el primer nivel de clasificación UNSPSC, consultable desde <https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios> Ej: [F] Servicios, [B] Materias Primas.

En la casilla **Nombre Grupo** haga clic y escoja entre las 7 diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección (Letras A,B,C,D,E,F,G) o escriba el nombre del grupo con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **[F] Servicios**.

Nombre Grupo

[F] Servicios|

[F] Servicios

[G] Terrenos, Edificios, Estructuras y vías

[C] Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos

[A] Material Vivo Animal y Vegetal

[B] Materias Primas

[E] Productos de Uso Final

[D] Componentes y Suministros

Nombre Grupo

[F] Servicios|

[F] Servicios

Al escoger el nombre de grupo aparecerá el nombre de grupo que fue seleccionado.



Nombre Grupo

[F] Servicios

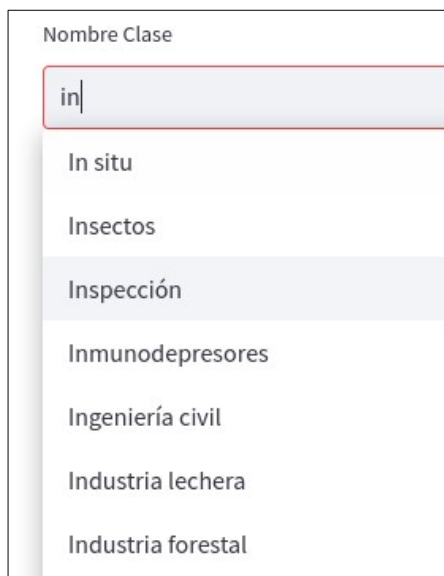
Seleccionaste: [F] Servicios

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 5 Nombre Clase.

El nombre clase es el tercer nivel de la Categorización del bien o servicio definido en el proceso de compra, de acuerdo a sus características principales, constituye el primer nivel de clasificación UNSPSC, consultable desde <https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios>  
Ej: Servicios de personal temporal, Ingeniería civil.

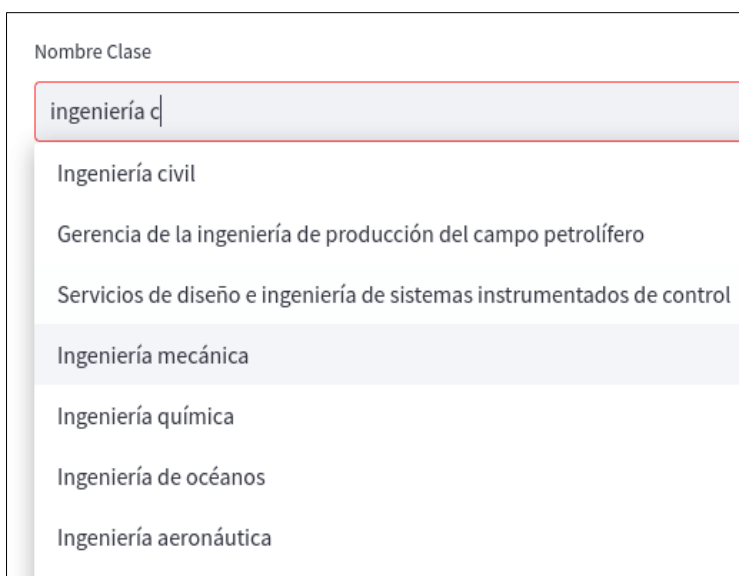
En la casilla **Nombre Clase** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre de la clase con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Ingeniería civil**.



Nombre Clase

in

- In situ
- Insectos
- Inspección
- Inmunodepresores
- Ingeniería civil
- Industria lechera
- Industria forestal

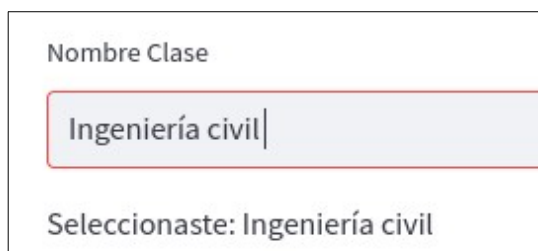


Nombre Clase

ingeniería c

- Ingeniería civil
- Gerencia de la ingeniería de producción del campo petrolífero
- Servicios de diseño e ingeniería de sistemas instrumentados de control
- Ingeniería mecánica
- Ingeniería química
- Ingeniería de océanos
- Ingeniería aeronáutica

Al escoger el nombre de clase aparecerá el nombre de clase que fue seleccionado.



Nombre Clase

Ingeniería civil

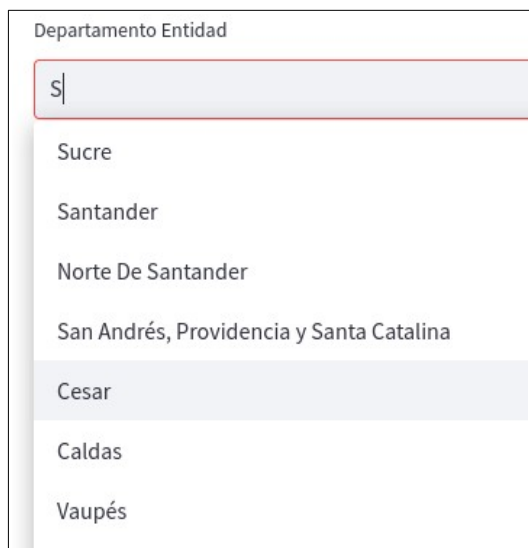
Seleccionaste: Ingeniería civil

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 6 Departamento Entidad.

Departamento en el que se encuentra registrada la entidad estatal compradora, Ej: Antioquia, Santander.

En la casilla **Departamento Entidad** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre del departamento de la entidad con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Santander**.



Departamento Entidad

S|

- Sucre
- Santander
- Norte De Santander
- San Andrés, Providencia y Santa Catalina
- Cesar
- Caldas
- Vaupés

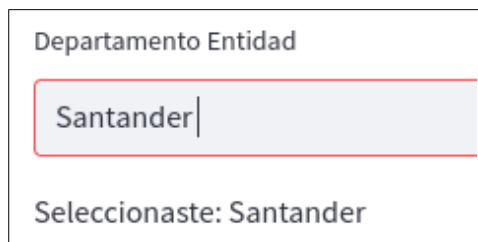


Departamento Entidad

Santander|

- Santander
- Norte De Santander

Al escoger el departamento de la entidad aparecerá el departamento de la entidad que fue seleccionado.



Departamento Entidad

Santander|

Seleccionaste: Santander

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 7 Plazo de Ejec del Contrato.

El plazo de ejecución del contrato es el valor entero sobre el cual se determina la duración del contrato, Ej: 5, 48 y en la próxima casilla se escoge si son Meses (M) o Días (D).

En la casilla **Plazo de Ejec del Contrato** haga clic y escriba el plazo de la ejecución del contrato en meses o días usando números enteros Ejemplo: si es 100 días escriba 100.

Al escoger el plazo de ejecución del contrato aparecerá el plazo de ejecución del contrato que fue seleccionado.

Plazo de Ejecución del Contrato(inserte valores enteros mayores o iguales a 1)

100

El plazo es de: 100

Ahora se puede continuar en la siguiente casilla con el numero de días o meses de duración del contrato.

### Casilla 8 Rango de Ejec del Contrato.

El rango de ejecución del contrato es la unidad en la que se define el plazo, pueden ser días o meses  
Ej: M (meses), D(Días) N(No sabe) ,Ej: un contrato a 100 días en la casilla anterior iría 100 y en esta D.

En la casilla **Rango de Ejec del Contrato** haga clic en una de las tres opciones M (meses), D(Días) N(No sabe) , Ejemplo: si es 100 días de clic en la letra D.

Al escoger el rango de ejecución del contrato aparecerá el rango de ejecución del contrato que fue seleccionado.

Rango de Ejecución en meses(M),días(D),no sabe(N):

☐ M

☒ D

☐ N

Días

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 9 Cuantía Contrato.

La cuantía del contrato es el valor por el cual se firma el contrato, Ej: \$100.000.000 un contrato por 100 millones.

En la casilla **Cuantía Contrato** haga clic y escriba el valor del contrato sin puntos ni comas y use valores mayores a 1 millón. Ejemplo: \$100.000.000 son 100 millones y en la aplicación se pone sin puntos 100000000.

Al poner el valor de la cuantía del contrato aparecerá el valor de la cuantía del contrato que fue seleccionado.

Cuantía del Contrato(inserte valores enteros mayores a 1 millón)

1000000

La cuantía del contrato en millones es: 1.0

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 10 Origen de los Recursos.

Es el origen de los recursos para realizar el contrato, Ej:Recursos propios, Presupuesto General de la Nación PGN.

En la casilla **Origen de los Recursos** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre del origen de los recursos con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Presupuesto General de la Nación PGN.**

Origen de los Recursos

p|

- Recursos propios
- Presupuesto General de la Nación PGN
- Recursos privados/cooperación
- Sistema General de Participaciones - SGP
- Recursos Propios (Alcaldías, Gobernaciones y Resguardos Indígenas)
- Asignación Especial del Sistema General de Participación para Resguardos Indígenas - AESGPRI
- Recursos en especie

Origen de los Recursos

presupuesto|

Presupuesto General de la Nación PGN

Al escoger el origen de los recursos aparecerá el origen de los recursos que fue seleccionado.

Origen de los Recursos

Presupuesto General de la Nación PGN|

Seleccionaste: Presupuesto General de la Nación PGN

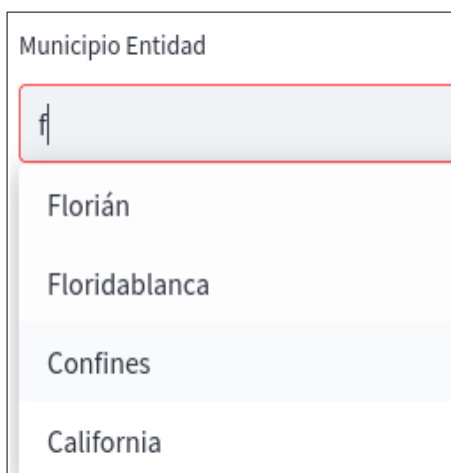
Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 11 Municipio Entidad.

Municipio en el que se encuentra registrada la entidad estatal compradora, Ej: Bucaramanga, Floridablanca.

Los municipios están filtrados de acuerdo con el departamento que selecciono en la casilla **Casilla 6 Departamento Entidad**.

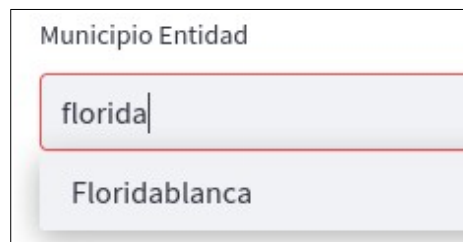
En la casilla **Municipio Entidad** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre del municipio de la entidad con una palabra clave o letra inicial y serán desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **Floridablanca**.



Municipio Entidad

f

- Florián
- Floridablanca
- Confines
- California

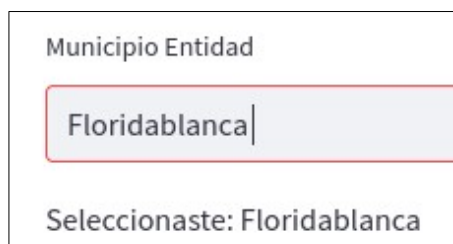


Municipio Entidad

florida

- Floridablanca

Al escoger el municipio de la entidad aparecerá el municipio de la entidad que fue seleccionado.



Municipio Entidad

Floridablanca

Seleccionaste: Floridablanca

Ahora se puede continuar con la siguiente casilla.

### Casilla 12 Nombre Entidad.

Nombre de la Entidad del Estado que publicó el proceso de compra, Entidad compradora, Ej: INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS INVIAS, SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.

Los nombres de las entidades están filtrados de acuerdo con el municipio que selecciono en la casilla **Casilla 11 Municipio Entidad**.

En la casilla **Nombre Entidad** haga clic y escoja entre las diferentes opciones que se despliegan la que se ajuste a su elección o escriba el nombre de la entidad con una palabra clave o letra inicial y serán



desplegadas varias opciones de selección o escriba el nombre completo y a medida que escribe se reducen las opciones para que pueda seleccionar la indicada. Ejemplo: **SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.**

<div>SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA</div> <div>SANTANDER INSTITUTO AGROPECUARIO GUSTAVO DUARTE ALEMÁN FLORIDABLANCA</div> <div>SANTANDER EMPRESA MUNICIPAL DE ASEO ALCANTARILLADO Y ACUEDUCTO DE FLORIDABLANCA EMAF ESP</div> <div>SANTANDER CONTRALORÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA</div> <div>SANTANDER COLEGIO GONZALO JIMÉNEZ NAVAS FLORIDABLANCA</div> <div>SANTANDER ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA</div> <div>SANTANDER INSTITUTO JOSE ANTONIO GALAN FLORIDABLANCA</div> <div>SANTANDER COLEGIO TÉCNICO INDUSTRIAL JOSÉ ELÍAS DUVANA FLORIDABLANCA</div> <div>santander al</div>	<div>Nombre de la Entidad</div> <div>SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO  </div> <div>SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA</div>
---	--

Al escoger el nombre de la entidad aparecerá el nombre de la entidad que fue seleccionado.

<div>Nombre de la Entidad</div> <div>SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA  </div> <div>Seleccionaste: SANTANDER ALCALDÍA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA</div>
--

Al terminar de seleccionar las 12 opciones del contrato realice una revisión de cada una de las características del contrato para hacer algún cambio o ajuste de ser necesario.

Posteriormente se procederá a realizar la predicción usando un modelo predictivo que indicara si un nuevo contrato superará el 50% del valor en adiciones con respecto a su valor inicial, incumpliendo el párrafo 2 del parágrafo único del artículo 40 de la ley 80 de 1993, para esto se tienen en cuenta las 12 características del contrato seleccionadas anteriormente.

Tenga en cuenta que la predicción es de carácter preventivo y se puede tomar como apoyo para realizar el seguimiento del comportamiento de un contrato, pero de ninguna manera como una predicción definitiva o invariable del contrato a futuro, por lo cual se recomienda usar la herramienta con moderación.

## Predicción

Luego de tener seleccionadas las 12 características del contrato proceda a dar clic en el botón Predicción Adiciones al contrato:

Predicción Adiciones al contrato

Posteriormente espere unos segundos y obtendrá uno de los siguientes resultados:

1. Si el contrato tiene probabilidades bajas a moderadas de incumplir la norma el resultado es un letrero en letras verdes con el siguiente mensaje:

Probabilidades bajas a moderadas de tener adiciones futuras en la cuantía del contrato mayores al 50%

2. Si el contrato tiene altas probabilidades de incumplir la norma el resultado es un letrero en letras rojas con el siguiente mensaje:

Probabilidades altas de tener adiciones futuras en la cuantía del contrato mayores al 50%