**学生公寓调宿审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 申请人姓名 | 性别 | 申请人性别 | | 院系 | 申请人院系 |
| 年级专业 | 申请人班级 | | 联系电话 | | 申请人电话 | |
| 现住宿舍 | ＿原住楼号＿号公寓＿\_原住房间号\_＿房间 | | 拟调入宿舍 | | ＿\_现住楼号＿号公寓＿现住房间号＿房间 | |
| 调宿  原因 | 调宿理由  申请人：申请人姓名  申请时间 | | | | | |
| 所在  院系  意见 | 院系意见  辅导员签名：老师姓名（盖章）  通过院系时间 | | | | | |
| 公寓  管理  中心  意见 | 办理地点：7号公寓119房间  公寓中心意见  签名： 公寓中心姓名（盖章）  通过公寓中心时间 | | | | | |
| 公寓  物业  公司 | 办理地点：现所住楼值班室  物品检查情况：  物品检查结果  检查人签字：检查人  检查时间 | | | 办理地点：6号公寓118房间  物业负责人：负责人姓名（盖章）  负责人时间 | | |
| 填表  须知 | 1.本表须辅导员签字并加盖公章后有效。  2.本表填写完毕后方可办理调宿手续。  3.此表一式四份，二级学院、公寓管理中心、物业公司、学生本人各留存一份 | | | | | |