



Wanbang Foundation Team

Meeting Log

회의날짜	/ / ()		
회의시간			
출석	재 적	명 , 출 석	명 , 결 석 명 ()
회의내용			
선생님과 소통이 필요한 부분			
메모			


Wanbang Foundation Team

Meeting Log

회의날짜	/ / ()		
회의시간			
출석	재 적	명 , 출 석	명 , 결 석 명 ()
회의내용			
선생님과 소통이 필요한 부분			
메모			


Wanbang Foundation Team

Meeting Log

회의날짜	/ / ()		
회의시간			
출석	재 적	명 , 출 석	명 , 결 석 명 ()
회의내용			
선생님과 소통이 필요한 부분			
메모			


Wanbang Foundation Team

Meeting Log

회의날짜	/ / ()		
회의시간			
출석	재 적	명 , 출 석	명 , 결 석 명 ()
회의내용			
선생님과 소통이 필요한 부분			
메모			

Wanbang Foundation Team

Project Plan


작성일자	/ / ()
프로젝트 명	
진행기간	/ / () ~ / / ()
대 상	
구상	
준비일정 및 역할분배	
진행일정	
선생님과 소통이 필요한 부분	
준비물	

Date

Teacher's signature

Wanbang Foundation Team

Project Plan


작성일자	/ / ()
프로젝트 명	
진행기간	/ / () ~ / / ()
대 상	
구상	
준비일정 및 역할분배	
진행일정	
선생님과 소통이 필요한 부분	
준비물	

Date

Teacher's signature

Wanbang Foundation Team

Project Plan


작성일자	/ / ()
프로젝트 명	
진행기간	/ / () ~ / / ()
대 상	
구상	
준비일정 및 역할분배	
진행일정	
선생님과 소통이 필요한 부분	
준비물	

Date

Teacher's signature

Wanbang Foundation Team

Project Plan

작성일자	/ / ()
프로젝트 명	
진행기간	/ / () ~ / / ()
대 상	
구상	
준비일정 및 역할분배	
진행일정	
선생님과 소통이 필요한 부분	
준비물	

Date

Teacher's signature

Wanbang Foundation Team

Semester Plan

제목	년 학 기 계 획 안
최종수정일	/ / ()
작성자	
내용	