

SCRUM FOUNDATION PROFESSIONAL CERTIFICATE (SFPC)



Bienvenidos ,,,



Horarios 4H Diarias

Refrigerio Horario 15

Internet

Examen



Agenda



Menos Prescriptiva

Cambios en SCRUM 2020

- 13 páginas en lugar de 19.
- Menos prescriptiva y más concisa.
- Framework mínimo.

¿**Por qué?** Hacer Scrum más universal y más accesible fuera del mundo del software: “Me siento mucho más cómodo dando esta Guía a un equipo de ventas” (Jeff Sutherland 2020).

Énfasis en el porqué.



Cambios en SCRUM 2020

Equipo de Desarrollo por Desarrolladores

Ya no se habla de Equipo de Desarrollo, sino de “desarrolladores”.

Énfasis en el Equipo Scrum (uno), que es responsable de todas las actividades relacionadas con el producto.

¿**Por qué?** Evitar la clásica división entre Product Owner y Dev Team, con el Scrum Master mediando.



Cambios en SCRUM 2020

No hay Roles, sino Responsabilidades

- Se elimina la noción de “rol”.
- Tres responsabilidades específicas dentro del Equipo Scrum: los desarrolladores, el Product Owner y el Scrum Master.

¿Por qué? Respuesta a la “titulitis”. No importa cual sea nuestro job title, lo importante es quién asume qué responsabilidades.



Cambios en SCRUM 2020

Incorporación de Compromisos

- Cada artefacto tiene ahora un “compromiso” asociado:

Product Backlog ----> Product Goal (new!)

Sprint Backlog ----> Sprint Goal

Incremento ----> Definición de Hecho

¿Por qué? Dotar a la Guía de una mejor estructura y hacerla más fácil de entender.



Cambios en SCRUM 2020

Product Goal

- Compromiso asociado al Product Backlog. Obligatorio.
- Objetivo a largo plazo para el equipo Scrum, nos da dirección. Debemos cumplir (o abandonar) un objetivo antes de asumir el siguiente.
- Lo desarrolla y comunica el Product Owner.

¿Por qué? Énfasis en el porqué. Que el foco en cada Sprint no nos haga perder la visión de conjunto.



Cambios en SCRUM 2020

Se elimina la
noción de
“Servant
Leader”

- El Scrum Master pasa a definirse como “true leader who serves”.
- Mejor definición de las responsabilidades: efectividad del equipo, barreras entre Equipo y stakeholders, etc.

¿Por qué? Énfasis en el liderazgo más que en el servicio. Respuesta al Scrum Master “secretario”.



Cambios en SCRUM 2020

Adición de Tercer tema para el Planning

- Tema 1: ¿Por qué este Sprint es valioso?
- Tema 2: ¿Qué se puede hacer este Sprint?
- Tema 3: ¿Cómo se realizará el trabajo elegido?

¿Por qué? De nuevo, énfasis en el porqué.



Otros elementos Modificados o eliminados

- Las tres preguntas ejemplificativas para la Daily se eliminan.
- Se elimina la sugerencia de que el refinamiento no supere el 10% de la capacidad del Sprint.
- Se eliminan las especificaciones sobre la Sprint Review
- Ya no es obligatorio que al menos una mejora identificada en la Retro pase al Sprint Backlog.

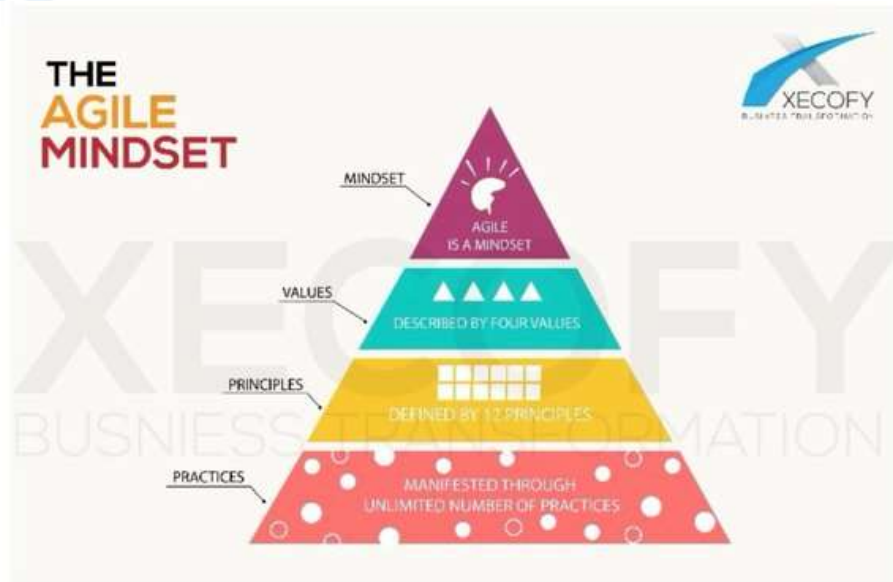


Cambios en SCRUM 2020

Otros elementos Modificados o eliminados

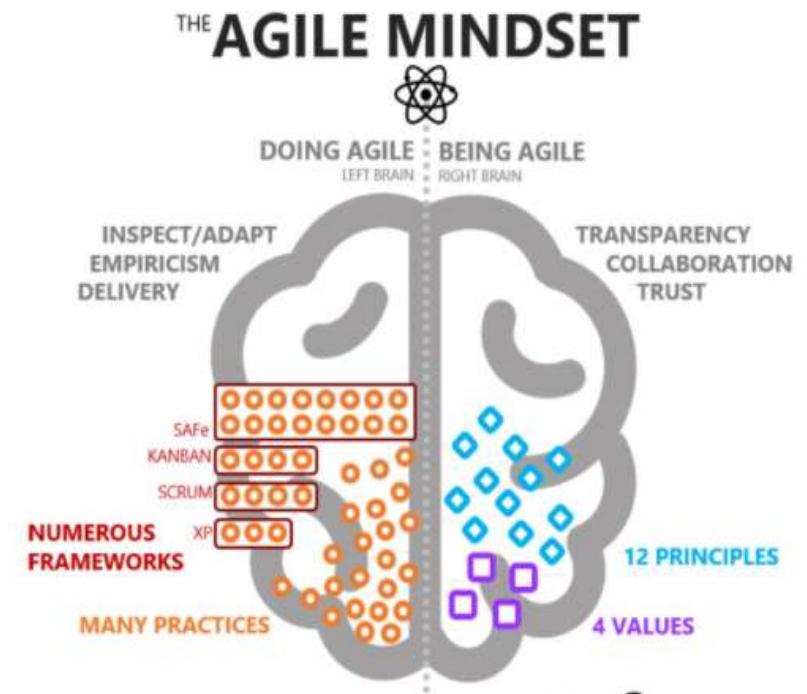
- El término autoorganizado se sustituye por autogestionado.
- Se elimina mención a que el Equipo de Desarrollo se componga por 3-9 miembros. Ahora el Equipo Scrum se compone por 10 o menos.
- Se subraya en el papel del Scrum Master como coach de la organización.





Naveed Khawaja © 2018

@morphilibrium



“The Agile Mindset is a mindset not a framework” [NAK] #انيس خواجه agile2018 [LRI]
@AgileAlliance

[PDI]

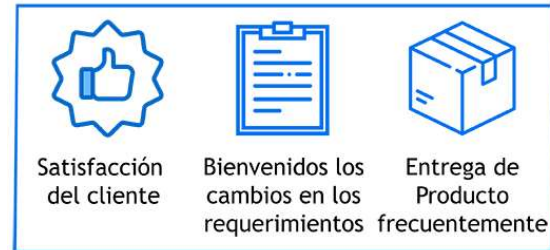
<https://www.axiateam.com/12-principios-agilidad/>

“Agilidad es la capacidad de crear y responder al cambio con el fin de obtener ganancias en un entorno empresarial turbulento”.

“La agilidad es la capacidad de equilibrar la flexibilidad y estabilidad”.



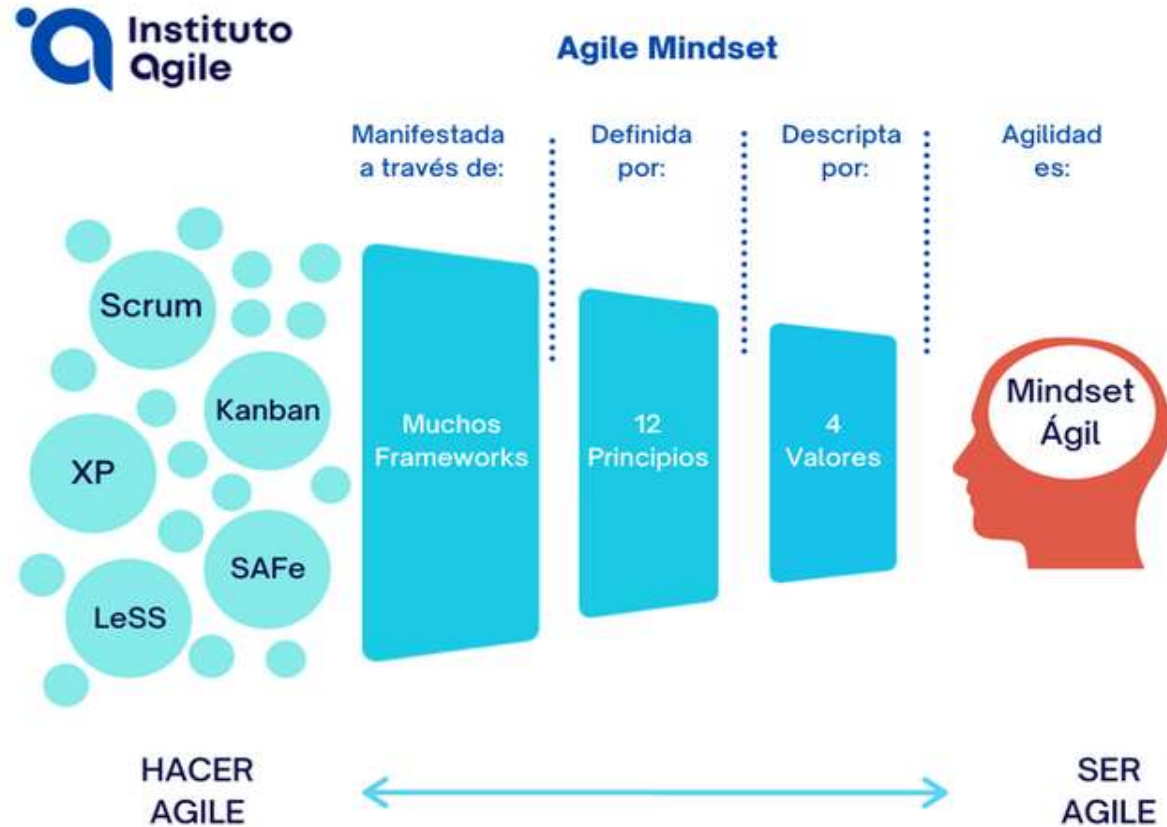
Valores / Principios de Agilidad



https://www.youtube.com/watch?v=Cf_BS4okII8

<http://asd-tech.mx/los-12-principios-agiles/>

Es así que podemos reconocer la agilidad, como una cultura de trabajo basada en valores principios y prácticas, que se enfoca en la creación constante de valor, en un entorno incierto a partir del aprendizaje colaborativo entre las personas



www.institutoagile.com

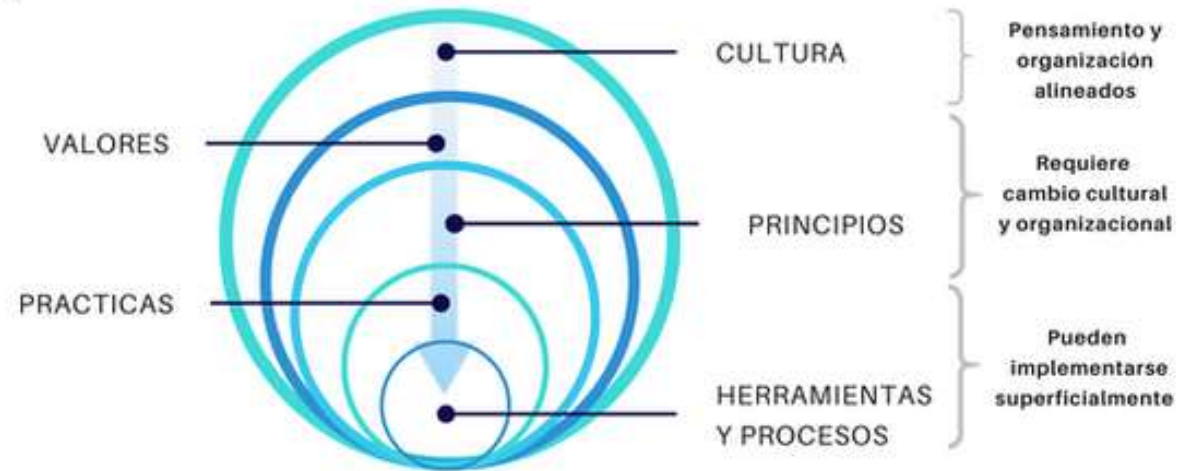


Modelo de Cebolla Organizacional

- Visible
+ Más poderosa



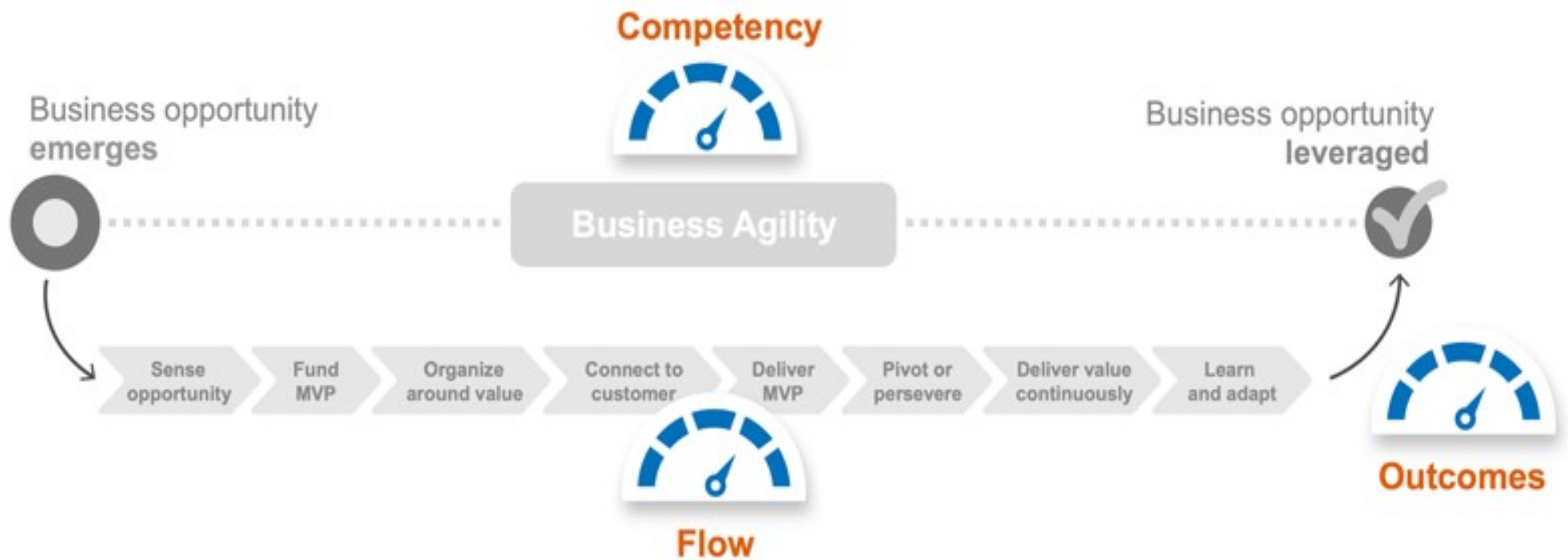
+ Visible
- Menos poderosa



www.institutooagile.com

Simon Powers (AWA)

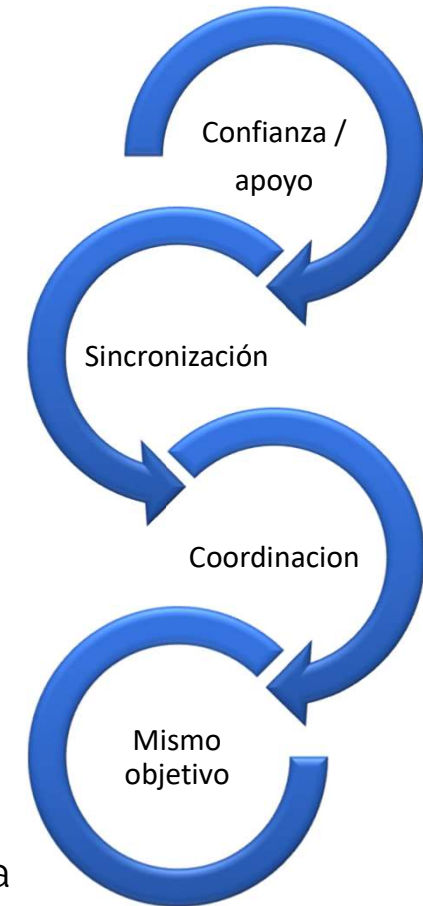
¿Medimos lo que realmente importa para avanzar hacia la Agilidad Empresarial (Business Agility)?



© Scaled Agile, Inc.

Fuente: ¿Medimos lo que realmente importa para avanzar hacia la Agilidad Empresarial (Business Agility)? - Estrategno

Scrum o melé



- Si algún integrante del equipo cede, el Scrum se derrumba

Scrum en Palabras

- Scrum es un proceso ágil que nos permite centrarnos en ofrecer el más alto valor de negocio en el menor tiempo
- Nos permite rápidamente y en repetidas ocasiones inspeccionar software real de trabajo
- El negocio fija las prioridades. Los equipos se autoorganizan a fin de determinar la mejor manera de entregar las funcionalidades de más alta prioridad.
- Cada dos semanas o un mes, cualquiera puede ver el producto real funcionando y decidir si liberarlo o seguir mejorándolo en otro sprint

Scrum Process

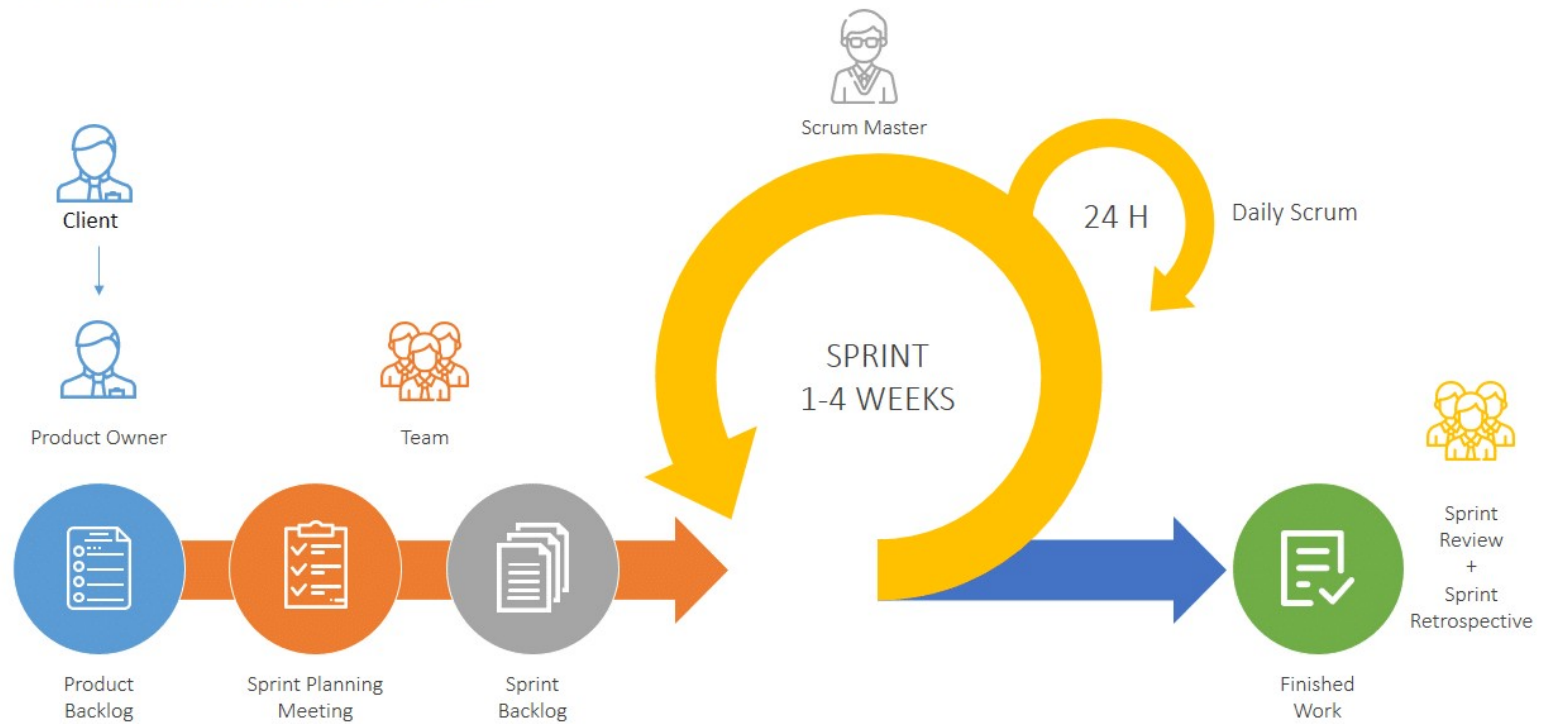
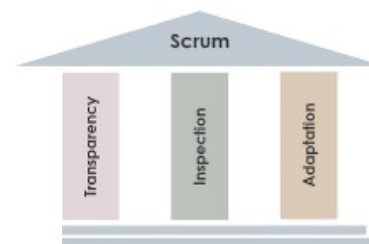
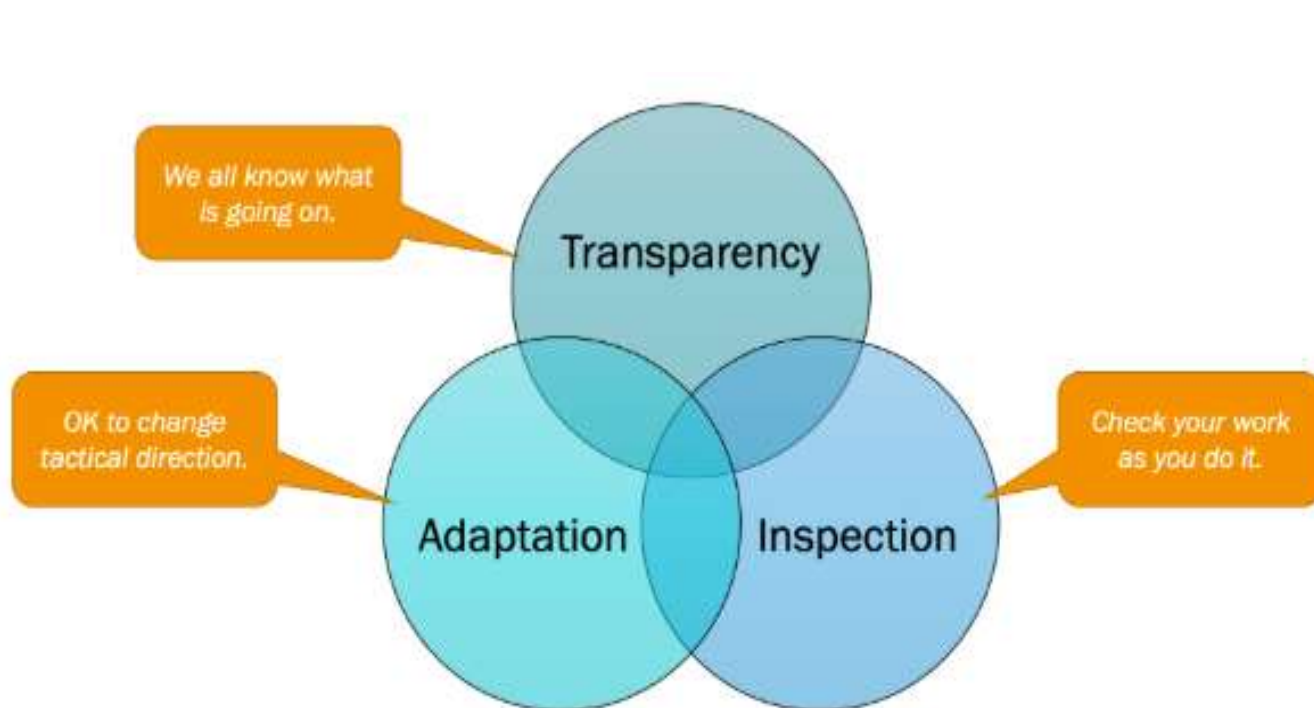
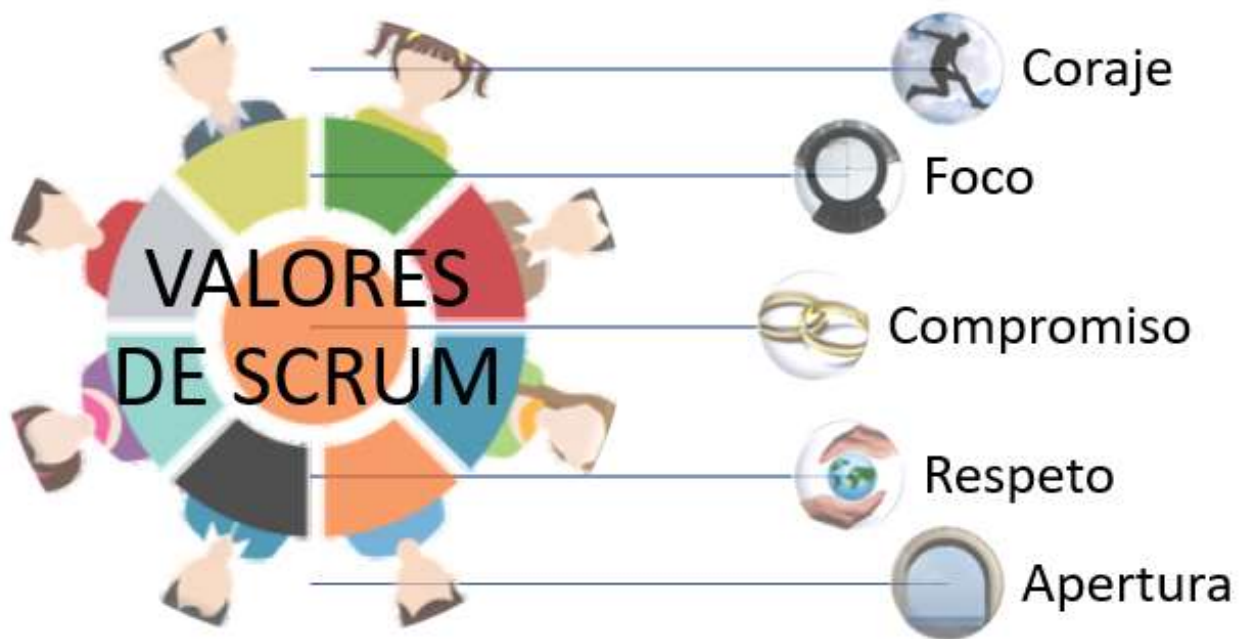


Image available at [scrumStudy](https://www.scrumstudy.com/)





Responsabilidades

- Product owner
- ScrumMaster
- Developer Team
- One Team

Eventos

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Artefactos

- Product backlog
- Sprint backlog
- Incremento

Roles

- Product owner
- ScrumMaster
- Developer Team
- One Team



- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Components

- Product backlog
- Sprint backlog
- Burndown charts

¿ Por que ?

- Visión

¿ Que ?

- Historia de Usuario

¿ Cuando ?

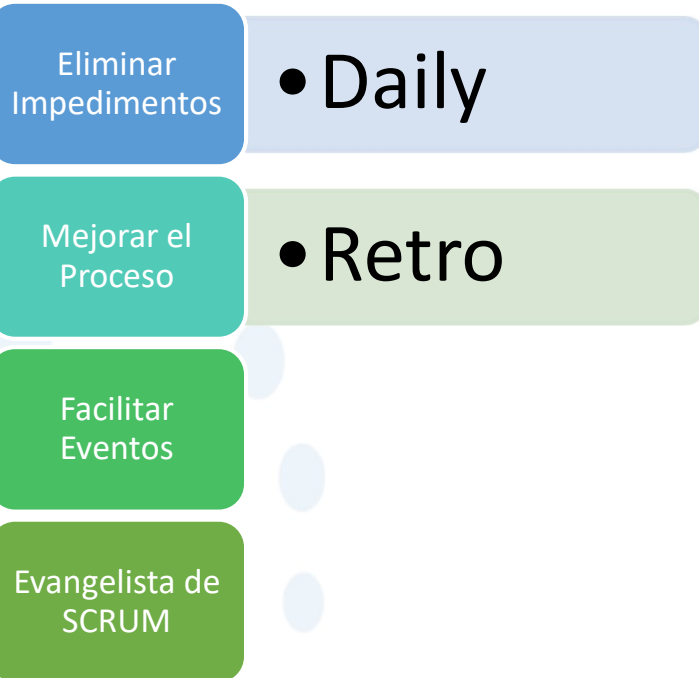
- Prioridad

Aprobación

- Demo

- ✓ Define las funcionalidades o características en el **Product Backlog**
- ✓ **Da prioridad a las características** de acuerdo a su valor para el negocio
- ✓ **Ajusta las características y prioridades** en cada iteración según lo necesario
- ✓ **Decide las fechas** de release y el contenido
- ✓ Es **responsable del beneficio del producto(ROI)**
- ✓ **Acepta o rechaza** los trabajos “DONE”





- ✓ Refuerza los valores, principios y prácticas de SCRUM
- ✓ Elimina los impedimentos (Facilitador)
- ✓ Asegura la funcionalidad y productividad del equipo
- ✓ Promueve la colaboración y comunicación entre los miembros del equipo
- ✓ Protege a los equipos de interferencias externas
- ✓ Contribuye de forma activa al éxito



- ✓ Compuesto por 10 miembros Max.
- ✓ Dedicado
- ✓ Enfocado en el objetivo
- ✓ Multifuncional
- ✓ Auto-Gestionado
- ✓ Altamente colaborativo
- ✓ Transparente
- ✓ Estima los items del Backlog
- ✓ Se compromete con el Sprint Backlog
- ✓ Monitoriza su progreso

¿ Como?

• Tareas

¿ Cuanto ?

• Estimación

¿ Quien ?

• Auto Organización

Entrega

• Producto



Roles

- Product owner
- ScrumMaster
- Team

Component

- Product backlog
- Sprint backlog
- Burndown charts

Eventos

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting





Scrum Event	Time-box (for 1-month Sprint)	Participants
Sprint Planning	8 Hours	Scrum Master, Product Owner, Development Team
Daily Scrum	15 Minutes	Scrum Master (optional), Product Owner (optional), Development Team
Sprint Review	4 Hours	Scrum Master, Product Owner, Development Team and all key stakeholders
Sprint Retrospective	3 Hours	Scrum Master, Product Owner, Development Team

- The Sprint Planning Meeting
- The Sprint Review Meeting
- The Sprint Retrospective
- The Daily Scrum



Sprint



Es el contenedor del resto de eventos y durante el cual se crea un incremento de producto “Terminado” utilizable y potencialmente desplegable.



El corazón de Scrum es un Sprint, es un intervalo prefijado durante el cual se crea un incremento de producto "Hecho o Terminado" utilizable, potencialmente entregable.

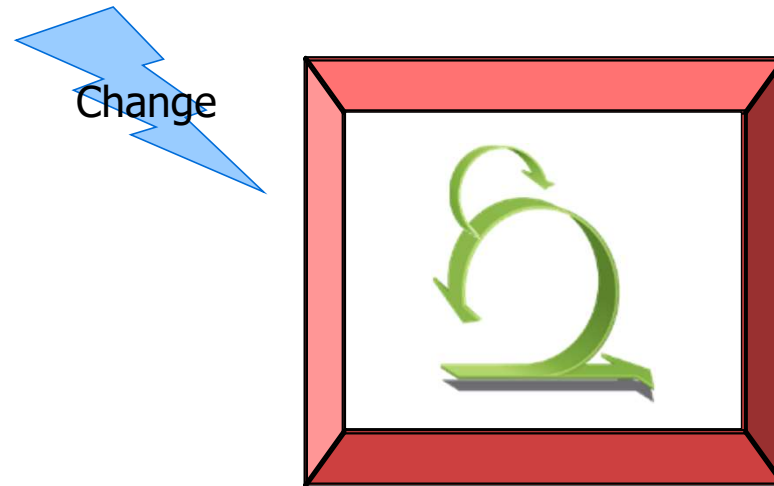


After Sprint 0 all other Sprints must have the same length.

At the beginning of the Sprint, the team have a clear commitment on the scope,

Short iterations enable Product Owners to get client feedback faster, developer estimates faster, and faster updates to plans,

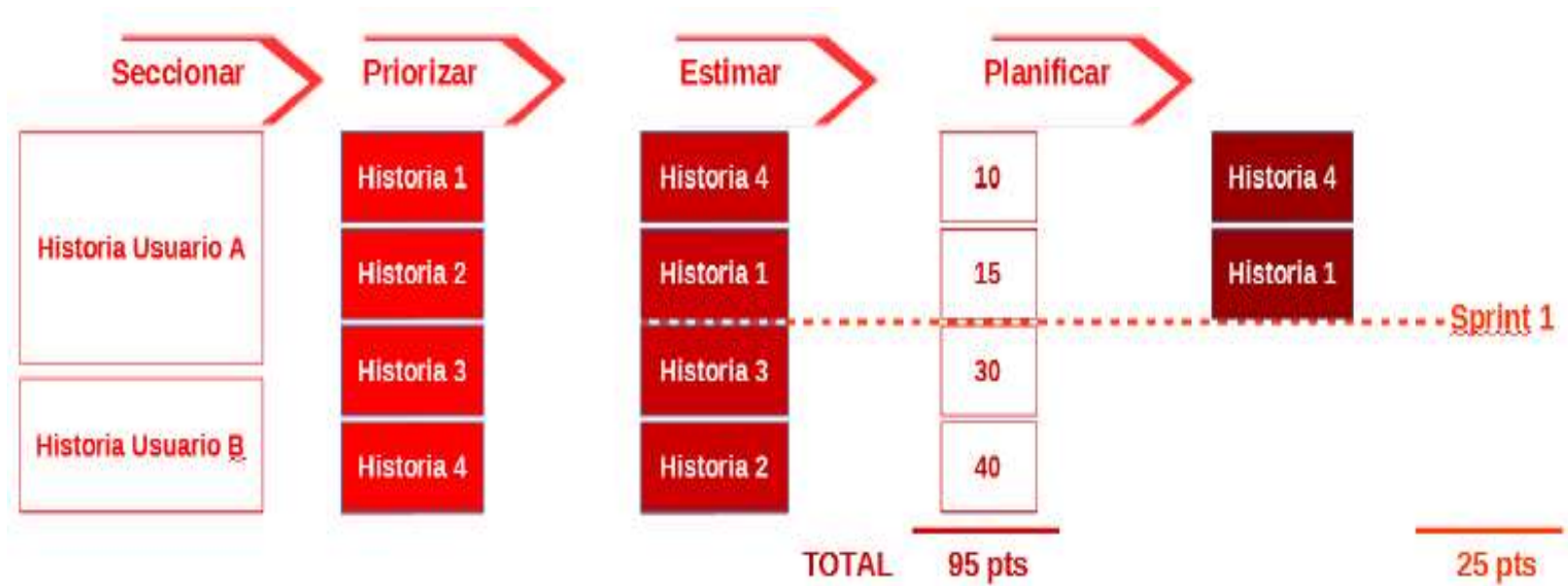
No changes during a sprint



- During the Sprint, what the team committed to deliver does **not change**, and the end-date of the Sprint does not change.



“A partir de la prioridad del Product Backlog estimaremos el coste de cada historia de usuario y planificaremos el sprint acorde a la capacidad del equipo en el sprint”

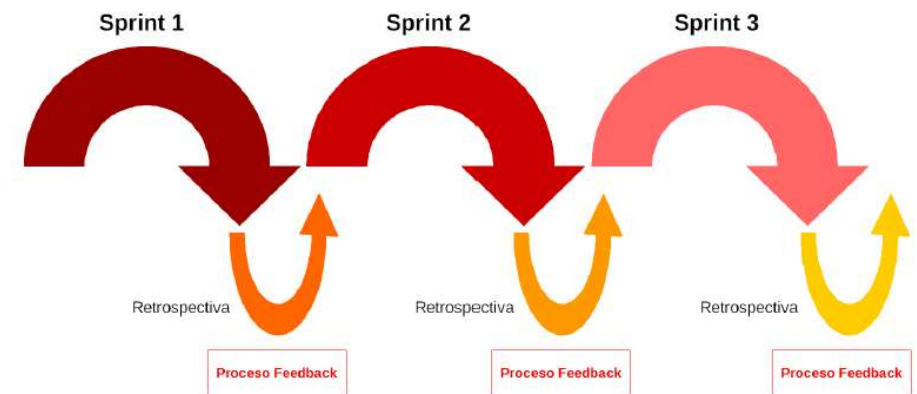


- ✓ Demo de historias completadas
- ✓ Se realiza al final del Sprint
- ✓ Se muestra el producto funcionando, no PowerPoint
- ✓ Tiempo limitado a no mas de 90 minutos
- ✓ Se recogen ideas y feedbacks
- ✓ Se evalúa el progreso del objetivo
- ✓ Asistentes: los stakeholders, los interesados, el Equipo, El Scrum Master y el Product Owner, que es quien presenta el resultado

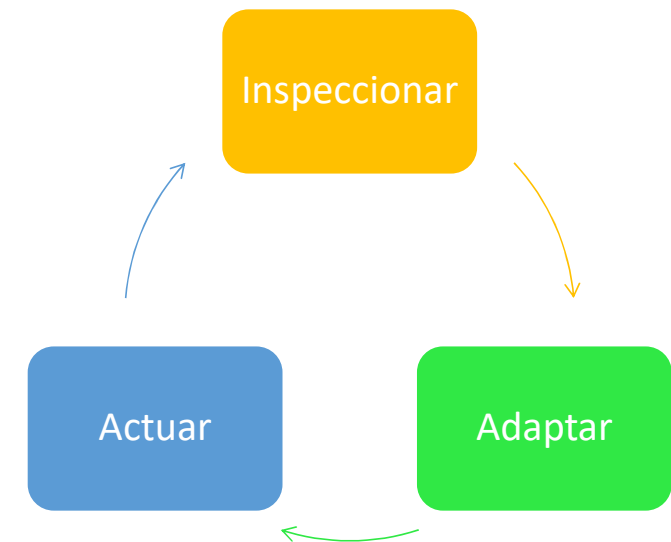




- El propósito de la retrospectiva es planificar formas de aumentar la calidad y la efectividad.
- El equipo Scrum inspecciona cómo fue el último Sprint con respecto a las personas, las interacciones, los procesos, las herramientas y su Definición de Terminado.
- El equipos Scrum identifica los cambios más útiles para mejorar su efectividad. Las mejoras más impactantes se abordan lo antes posible. Incluso se pueden agregar al Sprint Backlog para el próximo Sprint.



- Retromat
- 40 Ideas to Spice Up your Retrospective
- Agile Retrospective Ideas (Luis Goncalves)
- El barco de vela (The sailboat)
- Las 4L
- La Estrella de Mar (Starfish)



Las retrospectivas deben ser positivas y actuar como un catalizador para el cambio, y no sólo ser una analizador de problemas.

- ✓ En el mismo lugar, Al mismo tiempo
- ✓ Cada día
- ✓ Duración máxima de 15 minutos
- ✓ Solamente el Equipo, el Scrum Master y el Product Owner pueden hablar
- ✓ **NO SE RESUELVEN PROBLEMAS.**
- ✓ Se identifican para otra sesión de trabajo



“El valor está en completar historias”

Roles

- Product owner
- ScrumMaster
- Team
- Stakeholder

Components

- Product Backlog
- Sprint Backlog
- Incremento



Meetings

- Sprint planning
- Sprint review
- Sprint retrospective
- Daily scrum meeting

Product Backlog

- Lista priorizada de todo el trabajo del proyecto , la cual se reprioriza al comienzo de cada sprint

Sprint Backlog

- Lista de historias priorizadas y estimadas del Product Backlog y tareas que el equipo se ha comprometido a entregar en el próximo Sprint

Incremento

- Es la suma de todos los elementos del Product Backlog **completados** durante un sprint

Sprints Goal

Velocity

Burndown Chart



Sprint Goal

- Descripción en una frase , escrita de forma colaborativa por el equipo , que explica el objetivo a conseguir por el equipo durante el Sprint

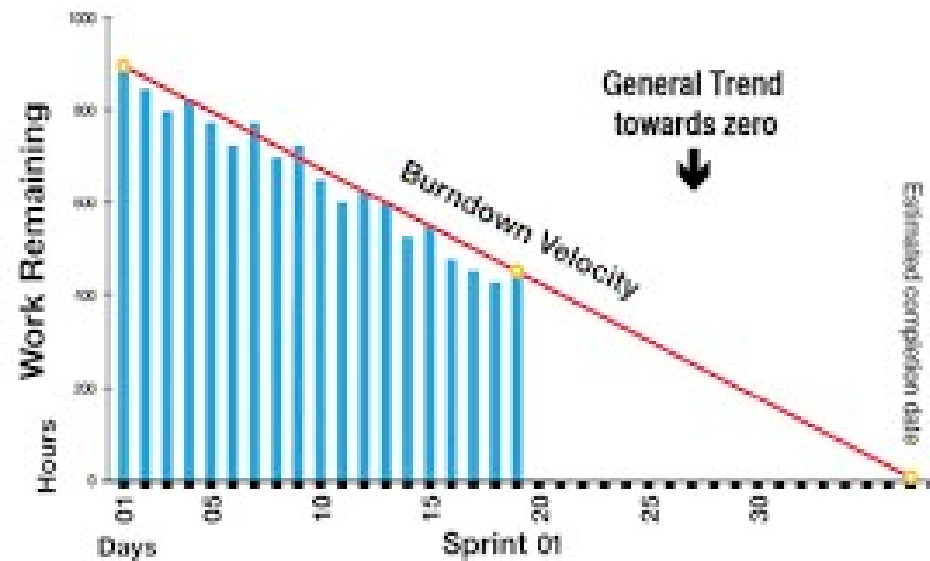
Velocidad

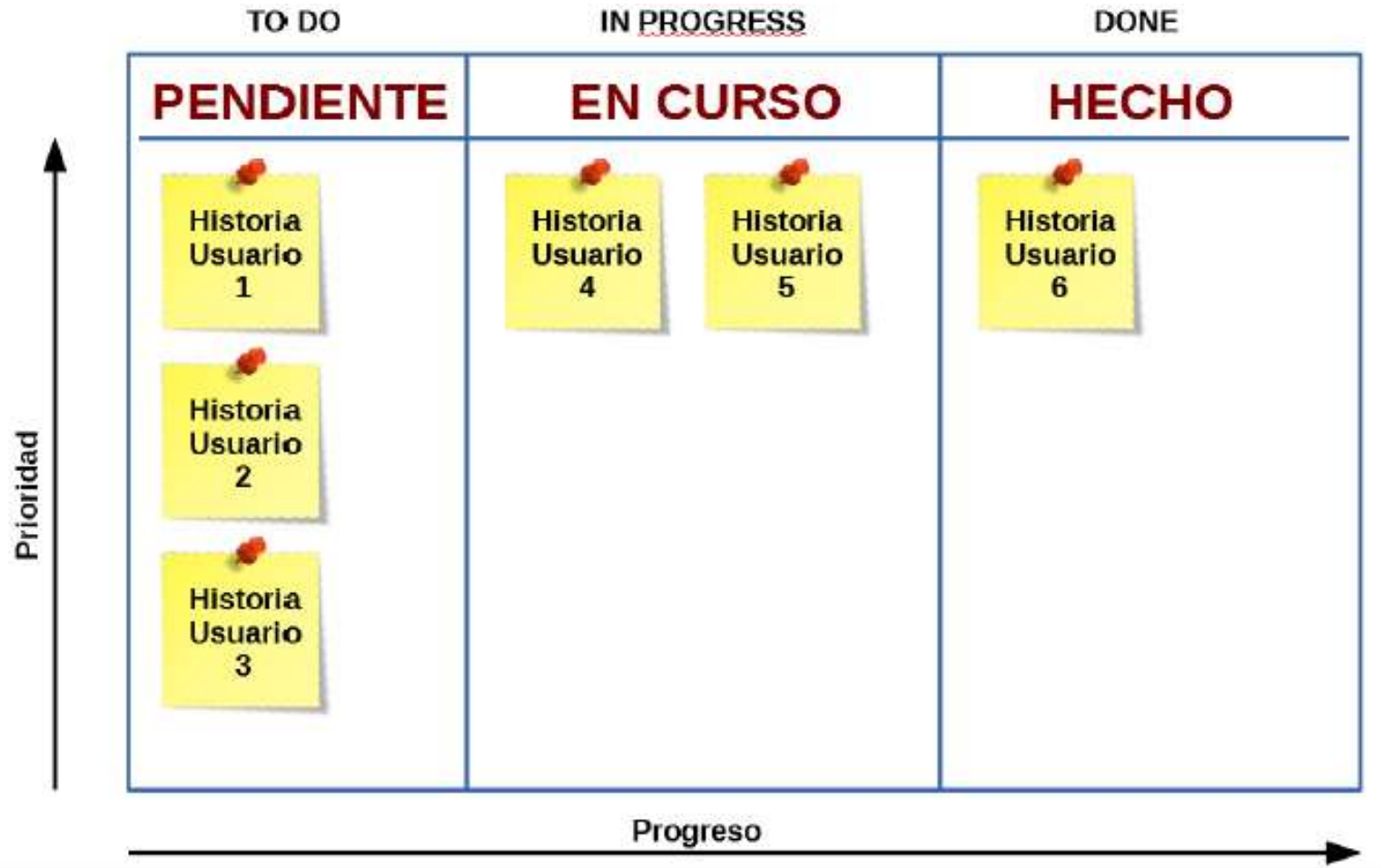
- Cantidad de puntos de historias de usuario que el equipo puede entregar en un Sprint

Burn Down Chart

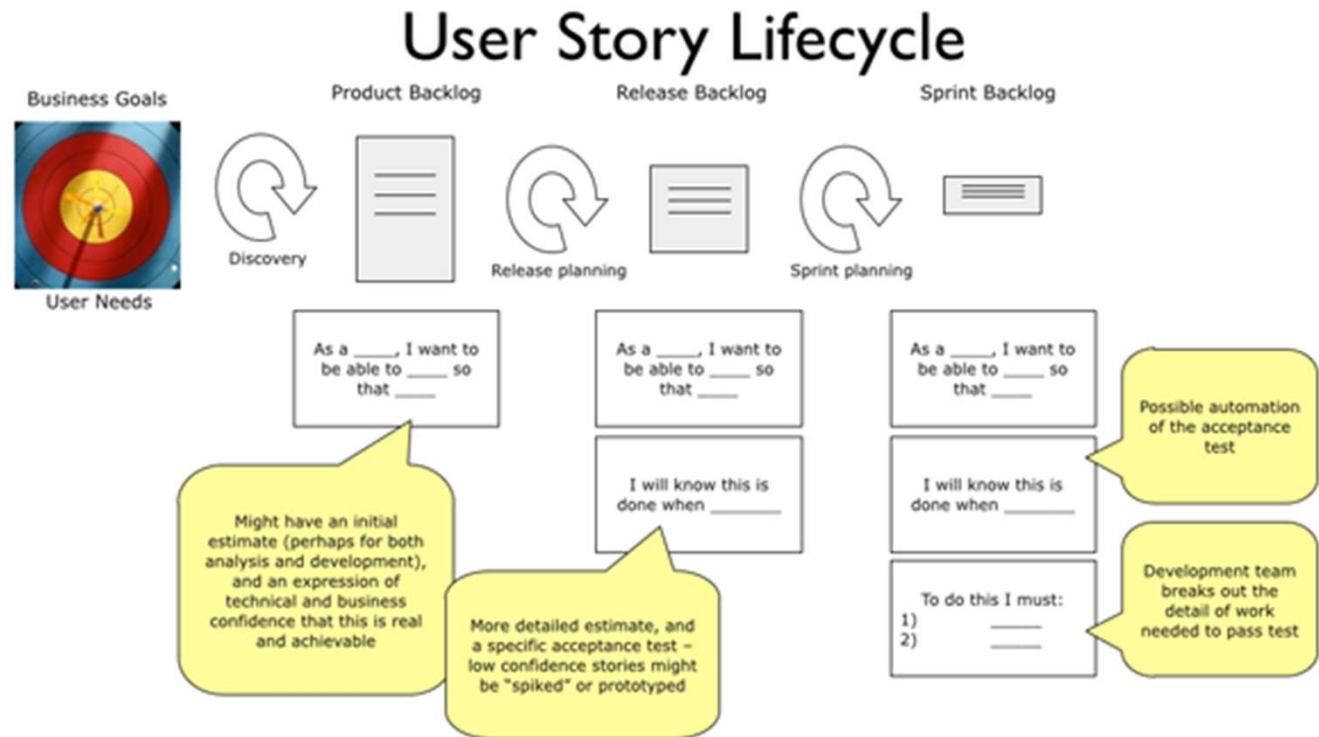
- Gráfico que muestra el progreso durante y al final del Sprint

The Sprint Burndown Chart





- Epics
- User Stories
- Task



Es una corta simple descripción de la funcionalidad de alto nivel, dicha desde la perspectiva de la persona quien desea las nuevas funcionalidades

Yo, como **<rol>**
Quiero **<objetivo/acción>**
Para (así) **<razón/beneficio>**

As a **<type of user>**, ***I***
want **<some goal>** ***so that***
<some reason>.

Reason

Cost

Facilities

Ejemplo 1: Reportes de desempeño de ventas

La épica:

Como Vicepresidente de mercadeo y ventas, quiero revisar el desempeño histórico de las ventas, para poder identificar las regiones geográficas y productos de mejor desempeño

Esta épica se puede subdividir en:

Como VP de Mercadeo, **quiero** seleccionar el período de tiempo en el cual **realizaré** la revisión de las ventas.

Como VP de Mercadeo, **puedo clasificar** la información de ventas por región geográfica y productos.

***Dado (que) <condiciones>
Cuando <una acción es
realizada>
Entonces <éste será el resultado>***

I

- Independent

N

- Negotiable

V

- Valuable

E

- Estimable

S

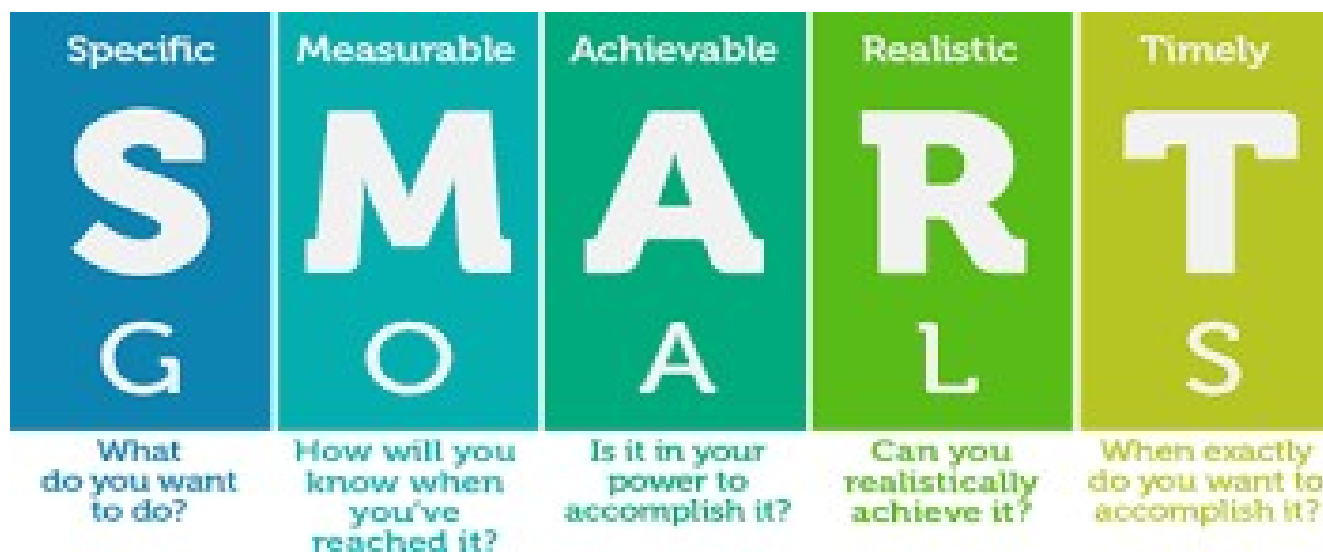
- Small

T

- Testable

- Individuals sign up for work of their own choosing during the Sprint Review *your email to your PM*
 - Work is never assigned
- Track the progress of tasks with a Task Board
 - Defined → In Progress → Completed
- Can add, change, or remove tasks
- Update time remaining daily
- When complete, mark the task as complete
- Track progress with a burn down chart





Código Completado

- El código para la historia de usuario se ha completado , probado unitariamente y desplegado para las pruebas funcionales

Pruebas Completadas

- Las pruebas funcionales para las historias de usuario se han realizado y no se han detectado defectos críticos o de alto impacto

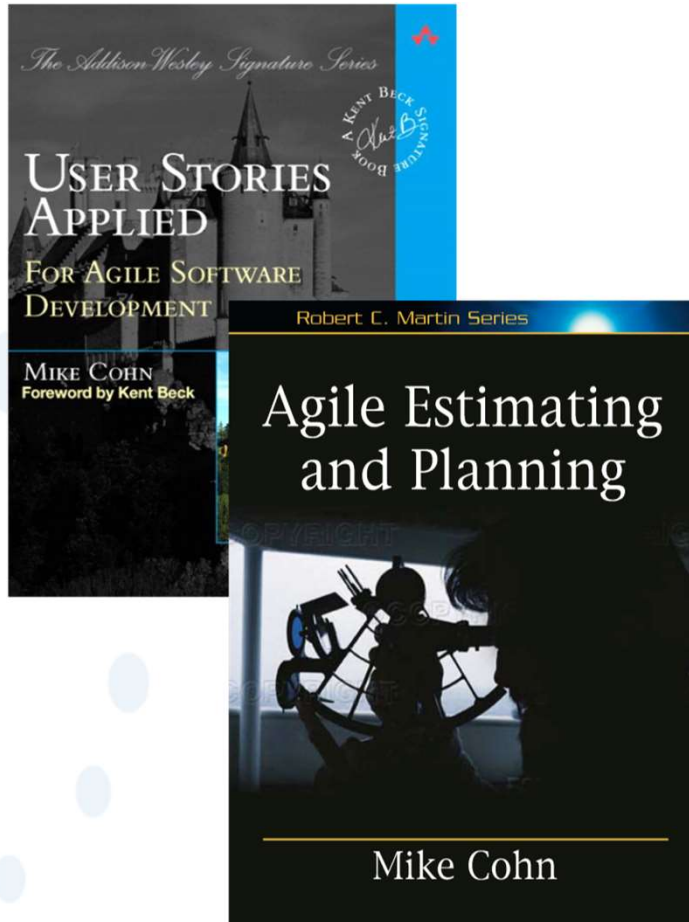
Aprobados por el Product Owner

- La funcionalidad demostrada durante la Demo del Sprint cumple con los criterios de aceptación y está firmada por el Product Owner

Listos para ser Ágil







Presentation by: Mike Cohn
mike@mountaingoatsoftware.com
www.mountaingoatsoftware.com
(720) 890-6110 (office)

You can remove this (or any slide) but you must credit the source somewhere in your presentation. Use the logo and company name (as at bottom left, for example) or include a slide somewhere saying that portions (or all) of your presentation are from this source.
Thanks.