

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE PACHUCA

INSCRIPCIONES NIVEL POSGRADO

PERIODO SEPTIEMBRE – DICIEMBRE 2021

INSCRIPCIONES: 5, 6 Y 9 DE AGOSTO DE 2021, DE 9:00 A 15:00 HORAS (ÚNICOS DÍAS).

- EN LÍNEA A TRAVÉS DE LA SIGUIENTE CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO:
servescolares@upp.edu.mx

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN:

- 1) FORMATO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN MISMO QUE DEBERÁS DESCARGAR, LLENAR E IMPRIMIR EN UNA MISMA HOJA POR AMBOS LADOS (NO OLVIDES CONSULTAR EL EJEMPLO QUE VIENE EN EL MISMO ARCHIVO)

ANEXO 1.- SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

- 2) ACTA DE NACIMIENTO.
- 3) CERTIFICADO DE ESTUDIOS DEL NIVEL EDUCATIVO INMEDIATO ANTERIOR CON PROMEDIO MÍNIMO DE 8.0
- 4) TÍTULO PROFESIONAL O GRADO ACADÉMICO.
- 5) CÉDULA PROFESIONAL.

SI LA O EL ESTUDIANTE AÚN NO CUENTA CON EL CERTIFICADO, TÍTULO PROFESIONAL, GRADO ACADÉMICO Y/O CÉDULA PROFESIONAL PUEDE PRESENTAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS ORIGINAL EN LA QUE SE INDIQUE QUE HA CONCLUIDO EL NIVEL INMEDIATO ANTERIOR AL QUE INGRESARÁ, EL PROMEDIO FINAL OBTENIDO, ASÍ COMO QUE LOS DOCUMENTOS SE ENCUENTRAN EN TRÁMITE, ES INDISPENSABLE QUE EN LA CONSTANCIA SE MENCIONEN LOS TRES DATOS REQUERIDOS.

- 6) CURP VIGENTE, LA CUAL PODRÁ DESCARGAR DE LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:

<http://consultas.curp.gob.mx/CurpSP/>

- 7) CARTA DE ACEPTACIÓN EMITIDA POR LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA EDUCATIVO CORRESPONDIENTE.

8) IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA (CREDENCIAL DE INE O IFE POR AMBOS LADOS).

9) COMPROBANTE DE PAGO POR CONCEPTO DE INSCRIPCIÓN.

- INGRESAR EL 5 DE AGOSTO DE 2021 A PARTIR DE LAS 10:00 HORAS A LA SIGUIENTE LIGA PARA DESCARGAR LA FORMA DE PAGO:

<https://sii.upp.edu.mx/vista/aspirantes/vFormaPagoInscripcion.php>

- LLENAR LOS CAMPOS SOLICITADOS – NÚMERO DE PRE REGISTRO (FICHA), CORREO ELECTRÓNICO, VALIDAR CAPTCHA Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN “SOLICITAR”.
- IMPRIMIR FORMA DE PAGO.
- ACUDIR A CUALQUIER SUCURSAL **BANORTE** CON LA FORMA DE PAGO IMPRESA, A FIN DE REALIZAR EL PAGO. (EL PAGO SE DEBERÁ REALIZAR ÚNICAMENTE EN VENTANILLA DEL BANCO BANORTE)

RECUERDA QUE DEBES ATENDER TODAS LAS RECOMENDACIONES DE SANA DISTANCIA QUE HAN EMITIDO LAS AUTORIDADES DE SALUD.

***EL BANCO SE RESERVA EL DERECHO DE COBRO DE COMISIÓN POR PAGO REALIZADO.**

10) CONSTANCIA DE VIGENCIA DE DERECHOS DEL SERVICIO MÉDICO IMSS, LA CUAL PODRÁ OBTENER AL INGRESAR A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:

<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionasegurados-web-externo/vigencia>

EN CASO DE QUE LA LIGA NO ABRA LA PÁGINA, SE SUGIERE INGRESAR A CUALQUIER BUSCADOR Y COLOCAR “CONSTANCIA DE VIGENCIA DE DERECHOS IMSS”, Y SELECCIONAR LA PRIMERA OPCIÓN.

IMPRIMIR Y VERIFICAR QUE A LA FECHA DE IMPRESIÓN **NO** CUENTE CON DERECHO AL SERVICIO MÉDICO POR NINGUNA OTRA **INSTITUCIÓN EDUCATIVA**, EN CASO CONTRARIO SOLICITAR A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA **BAJA DEL SERVICIO MÉDICO**.

ANOTAR AL FRENTE DE LA CONSTANCIA A MANO O COMPUTADORA EN CUALQUIER LUGAR VISIBLE EVITANDO TAPAR ALGÚN DATO, EL NÚMERO DE CLÍNICA DE IMSS QUE LE CORRESPONDA DE ACUERDO A SU DOMICILIO. [PARA VER UN EJEMPLO DE LA CVD HAS CLIC AQUÍ](#)

ANEXO 2.- CATÁLOGO DE CLÍNICAS DEL ESTADO DE HIDALGO

NOTA: AUN CUANDO NO HAYAS TENIDO DERECHO AL SERVICIO MÉDICO DEL IMSS ANTERIORMENTE, PUEDES REALIZAR SIN NINGÚN CONTRATIEMPO ESTE TRÁMITE.

- 11) ARCHIVO DIGITAL DE UNA FOTOGRAFÍA DE FRENTE, RECIENTE A COLOR, CON FONDO BLANCO, DIMENSIONES DE 500 X 600 PÍXELES, EN ARCHIVO JPEG. **EJEMPLO:**



ES **INDISPENSABLE** ENVIAR A LA CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO CORRESPONDIENTE LOS **DOCUMENTOS ESCANEADOS POR AMBOS LADOS (EN CASO DE CONTENER INFORMACIÓN EN LA PARTE POSTERIOR) COMPLETOS, EN EL ORDEN SOLICITADO Y EN FORMATO PDF**, EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS, YA QUE EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS PUNTOS ESTIPULADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA IMPEDIRÁ REALIZAR SU INSCRIPCIÓN.

ES INDISPENSABLE ESCANEAR SUS DOCUMENTOS EN UN ESCÁNER O MULTIFUNCIONAL. **NO SE ACEPTARÁN ESCANEOS REALIZADOS CON APLICACIONES DEL TELÉFONO CELULAR.**

EN EL ASUNTO DEL CORREO ELECTRÓNICO DEBERÁ COLOCAR LO SIGUIENTE: INSCRIPCIÓN – CARRERA – NÚMERO DE FICHA- NOMBRE COMPLETO, **EJEMPLO:**

INSCRIPCIÓN – MAestrÍA EN BIOTECNOLOGÍA – 52080 – ALBERTO LÓPEZ PAREDES

EL CORREO ELECTRÓNICO DEBERÁ CONTENER **TRES** ARCHIVOS, LOS CUALES SE MENCIONAN A CONTINUACIÓN:

PRIMER ARCHIVO. - SE CONFORMA CON EL ESCANEO DE LOS DOCUMENTOS, DEL REQUISITO 1 AL 9 EN EL ORDEN ESTABLECIDO EN ÉSTA CONVOCATORIA, EN UN SOLO ARCHIVO PDF, ESTE ARCHIVO DEBERÁ SER NOMBRADO CON TU NÚMERO DE FICHA;

SEGUNDO ARCHIVO. - SERÁ EL ESCANEO EN FORMATO PDF DEL REQUISITO NÚMERO 10, LA CONSTANCIA DE VIGENCIA DE DERECHOS IMSS, DEBERÁ SER NOMBRADO CON TU NÚMERO DE FICHA SEGUIDO DE LAS INICIALES “CVD”;

TERCER ARCHIVO. - CORRESPONDE AL REQUISITO 11, FOTOGRAFÍA DIGITAL EN ARCHIVO JPEG, CON LAS CARACTERÍSTICAS MENCIONADAS ANTERIORMENTE, ARCHIVO QUE DEBERÁ NOMBRAR CON SU NÚMERO DE FICHA SEGUIDO DE LA PALABRA FOTO.

EJEMPLO:

50123 (ARCHIVO PDF CONFORMADO POR LOS REQUISITOS DEL 1 AL 9)

50123 CVD (ARCHIVO PDF CONFORMADO ÚNICAMENTE POR TU CONSTANCIA DE VIGENCIA DE DERECHOS IMSS)

50123 FOTO (ARCHIVO JPEG CONFORMADO ÚNICAMENTE POR TU FOTOGRAFÍA)

- **TRÁMITES PRESENCIALES:**

UNA VEZ REANUDADAS LAS ACTIVIDADES PRESENCIALES, ES INDISPENSABLE HACER ENTREGA DE LOS REQUISITOS EN UN FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA EN ORIGINAL PARA COTEJAR Y DOS COPIAS (EN TAMAÑO CARTA) EN EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES CON BASE EN LA PROGRAMACIÓN QUE SERÁ PUBLICADA EN LA SIGUIENTE LIGA:

<http://www.upp.edu.mx/serviciosescolares/>

POR ÚLTIMO, ES NECESARIO REALIZAR EL TRÁMITE PARA LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO MÉDICO CON GRUPO SANGUÍNEO, EL CUAL ES ELABORADO EN EL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y PROMOCIÓN A LA SALUD DE LA UPPACHUCA, CUANDO SE REANUDEN ACTIVIDADES DE MANERA PRESENCIAL TE DIREMOS COMO HACERLO.

SE HACE UNA ATENTA INVITACIÓN A FIN DE QUE CONSERVEN UN NÚMERO SUFICIENTE DE COPIAS SIMPLES O EN SU CASO CERTIFICADAS DE LOS DOCUMENTOS QUE ENTREGARÁN, PARA PODER HACER FRENTE A POSIBLES REQUERIMIENTOS FUTUROS, YA QUE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES SE ENCUENTRAN BAJO RESGUARDO Y RESPONSABILIDAD DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES, POR LO QUE, POR NINGÚN MOTIVO SE EFECTUARÁ EL PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS.

LAS Y LOS ESTUDIANTES INSCRITOS EN LA UPPACHUCA CUENTAN CON EL **SEGURO DE SALUD DEL IMSS PARA ESTUDIANTES** QUE CUBRE CONSULTA MÉDICA GENERAL, ASISTENCIA MÉDICO QUIRÚRGICA, ASISTENCIA OBSTÉTRICA Y PLANIFICACIÓN FAMILIAR, PARA MAYOR INFORMACIÓN PUEDE INGRESAR AL SIGUIENTE LINK:

<http://www.imss.gob.mx/faq/seguro-estudiantes/pf>

ADEMÁS, CUENTAN CON UN **SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES ESCOLARES**, DISEÑADO PARA CUBRIR LOS ACCIDENTES QUE LES PUEDAN OCURRIR DURANTE SU ESTANCIA EN EL PLANTEL, ASÍ COMO EN EL TRASLADO ININTERRUMPIDO DE HOGAR O TRABAJO AL PLANTEL Y VICEVERSA, ADEMÁS DE AQUELLOS EVENTOS ORGANIZADOS POR EL PLANTEL A LOS QUE ASISTAN COMO PARTICIPANTES.



**Secretaría de
Educación Pública**
Hidalgo crece contigo



ES POR ELLO QUE, EN LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN SE DEBERÁ ANOTAR (EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE) EL NOMBRE DE LA PERSONA BENEFICIARIA (MAYOR DE 18 AÑOS) DEL SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES ESCOLARES, CABE MENCIONAR QUE LA PERSONA BENEFICIARIA EN NINGÚN CASO PODRÁ SER LA O EL ESTUDIANTE.

PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN PODRÁS PONERTE EN CONTACTO MEDIANTE EL CORREO ELECTRÓNICO [ASIGNADO \(NO OLVIDES IDENTIFICARTE COLOCANDO TU NOMBRE COMPLETO Y NÚMERO DE FICHA\)](#) O BIEN AL SIGUIENTE TELÉFONO: 7713728323 DE LUNES A VIERNES EN DÍAS HÁBILES EN UN HORARIO DE 09:00 A 16:00 HRS.