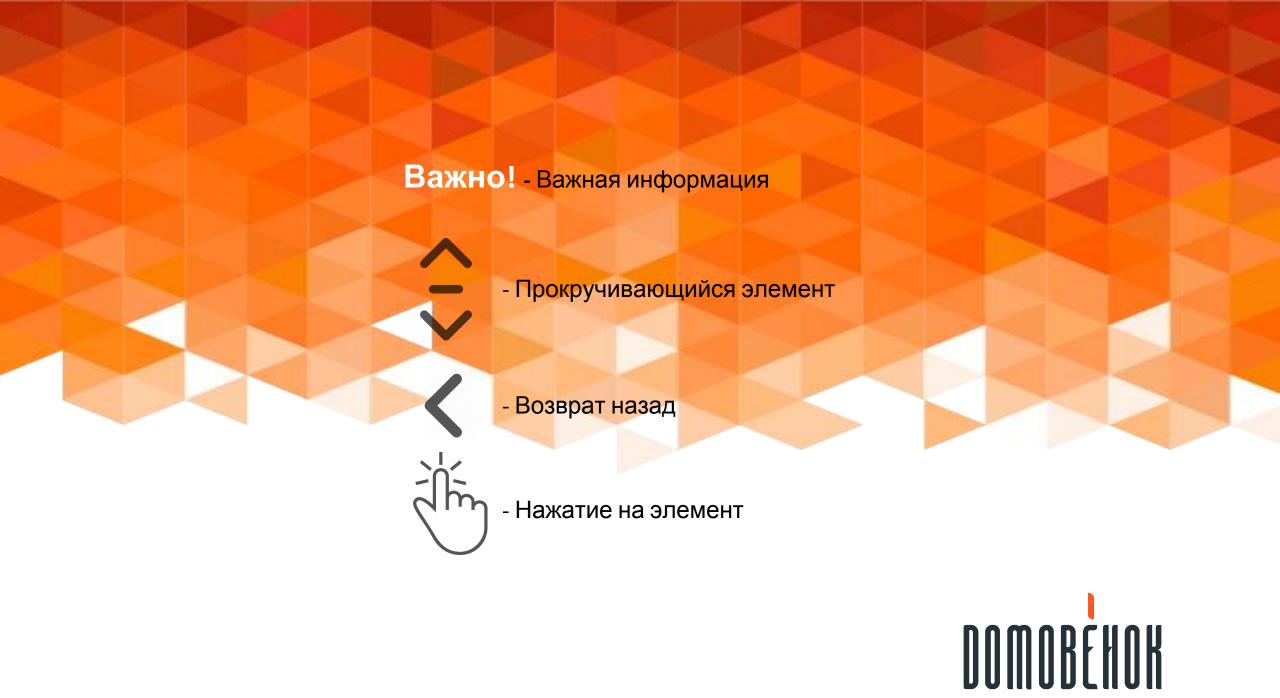
DOMOBEHOK

Личный кабинет Домовенка

Условные обозначения

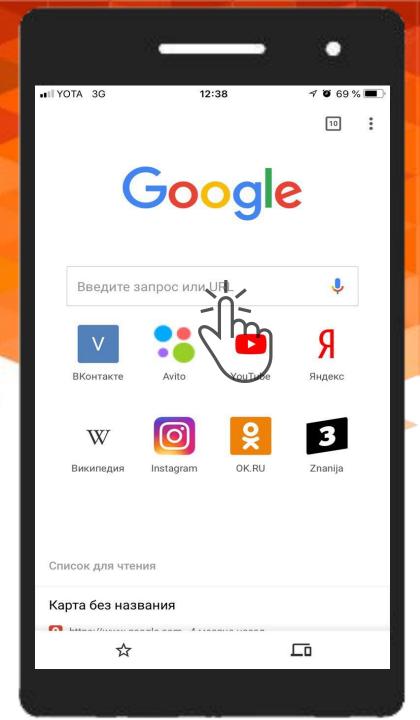




1.Вход в личный кабинет

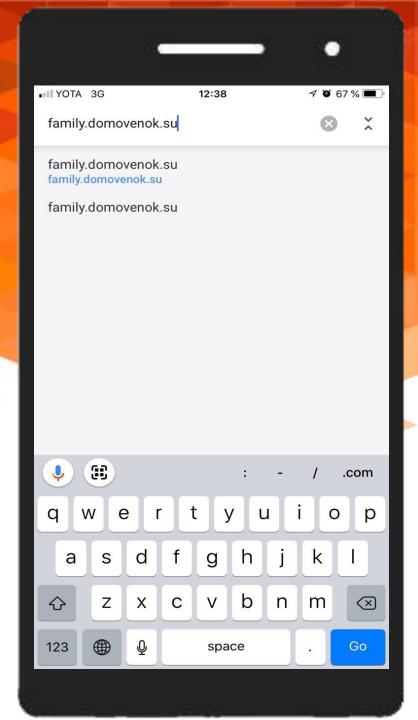


Поле для ввода адреса сайта





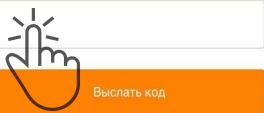
family.domovenok.su





Вход в личный кабинет

Введите номер телефона

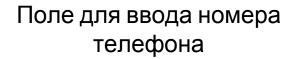


Я хочу работать

Важно!

Введите номер телефона, который вы указали в Анкете собеседования





Вход в личный кабинет

Введите номер телефона

+7 (999) 999-99-99

Выслать код



Я хочу работать



Поле для ввода кода из СМС Вход в личный кабинет

Введите SMS-код отправленный на телефон

Отправити



Важно!

• Введите код из СМС



Кнопка вызова основного меню

Новостная лента



Новости

Уважаемые Домовята!

27.06.2018

Объявляем об открытии вакансии "Кладовщик" на наш склад (Матросская тишина, 16Г).

Обязанности:

- Прием товара;
- Комплектация наборов для уборки;
- Выдача средств и инвентаря;
- Выдача/прием ключей;
- Загрузка/выгрузка машин;
- Контроль наличия необходимых средств и инвентаря на складе;
- Стирка (стир. машина), развешивание ветоши;
- Инвентаризация 1 раз в месяц (вместе с другими кладовщиками);
- Поддержание чистоты на складе.

Требования (все обязательны):

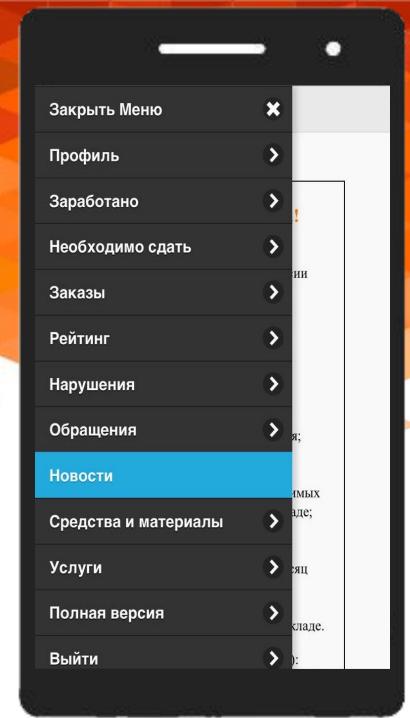
Важно!

- В новостной ленте публикуются основные новости, касающиеся изменений в работе
- Чтобы быть в курсе последних событий и изменений обязательно следите за публикациями в данной ленте



Закрытие вкладки «Меню»

Возврат к «Новостной ленте»

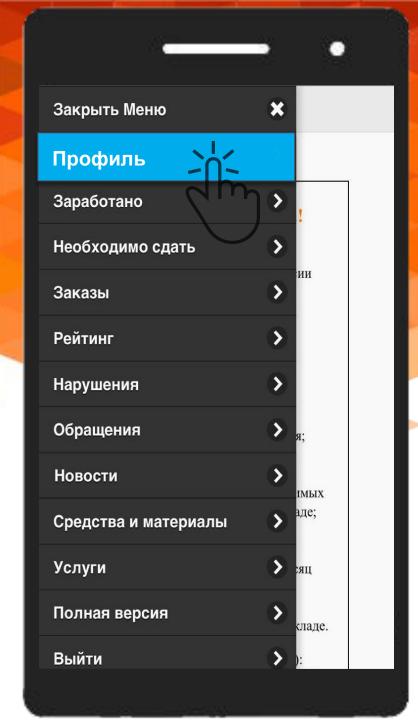




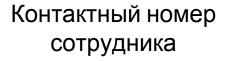




«Профиль» сотрудника







Доступный лимит на заказ средств и материалов

Суммы, заработанные и необходимые для сдачи в кассу

Кнопка звонка в поддержку



Профиль

ФИО Сотрудника

Специалист по химчистке

+7 (903) 290-**-**

Лимит на средства и материалы: 17464.13 руб.

Заказы

Заработано 74246.6 руб.

Необходимо сдать 51170 руб.

Итого к получению: **23076.60000000000 руб.**

Позвонить в поддержку:

+74951397875



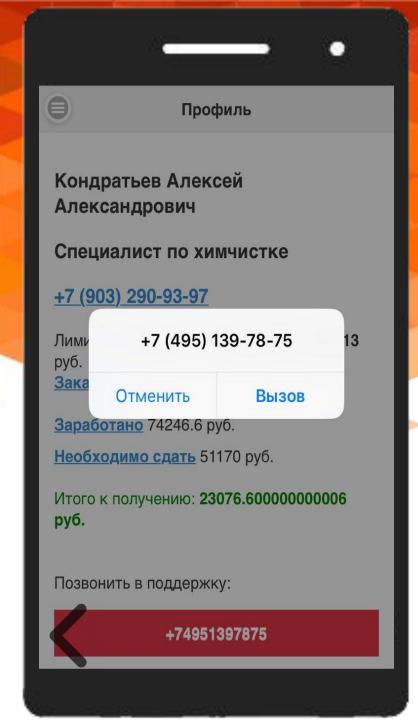
Важно!

• Звонки в поддержку совершайте только по экстренным ситуациям, все остальные не срочные запросы осуществляйте через вкладку «Обращения»



Звонок в поддержку сотрудников

- Возврат назад



Важно!

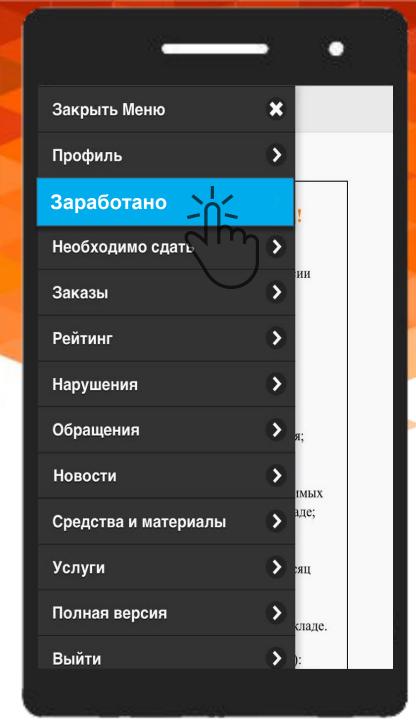
• Звонки в поддержку совершайте только по экстренным ситуациям, все остальные не срочные запросы осуществляйте через вкладку «Обращения»



3.Информация о доходах



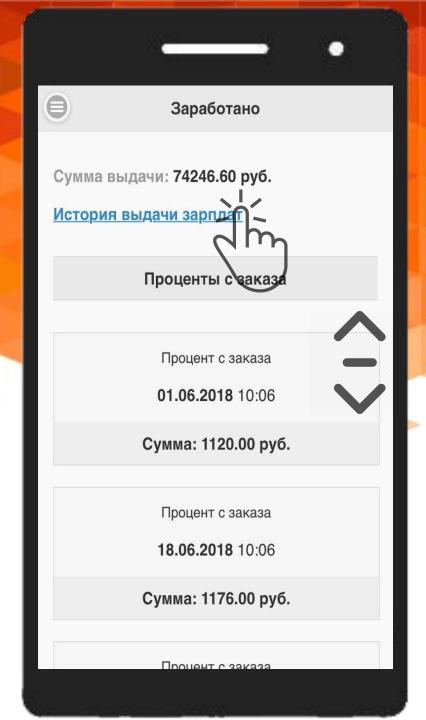
Информация о доходах





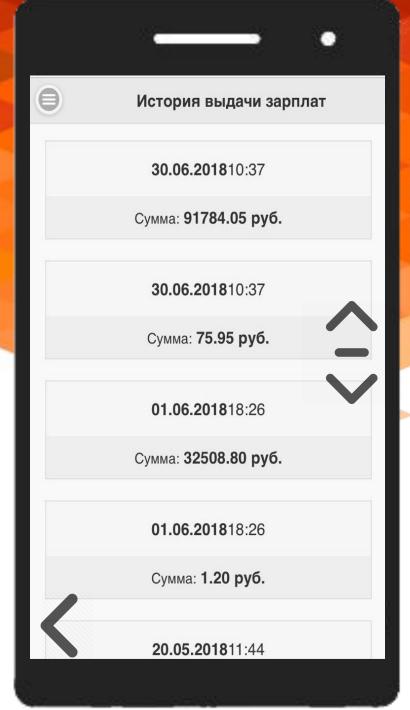
Сумма, заработанная сотрудником

История заказов с суммами, заработанными сотрудником





Сумма, полученная сотрудником в конкретную дату

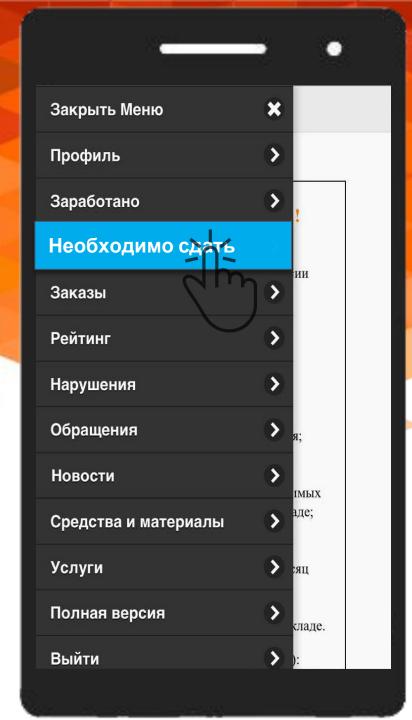








Информация о суммах, подлежащих возврату в кассу

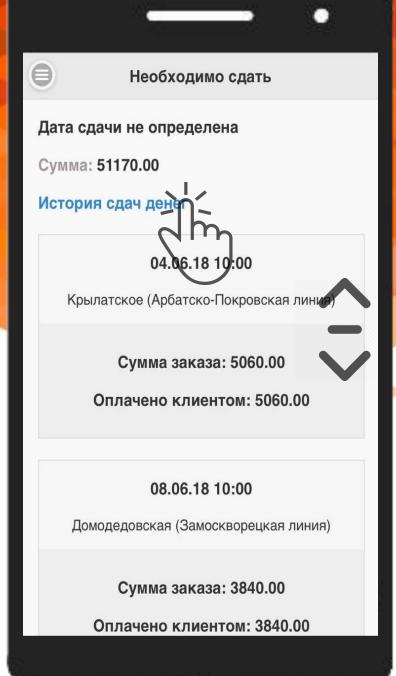




Планируемая дата сдачи денежных средств

Сумма, необходимая к сдаче

История операций

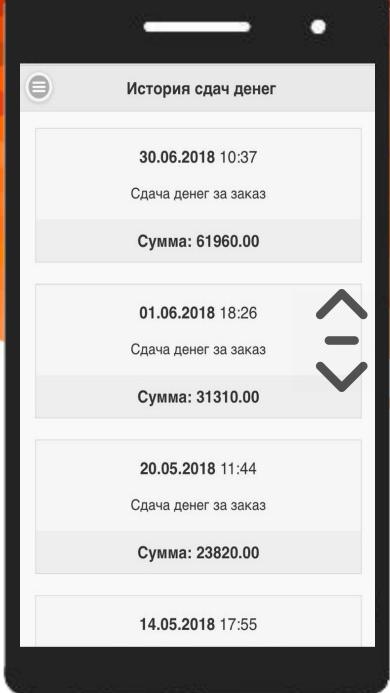


Важно!

- Сдачу денежных средств производите до превышения лимита 8000 руб.
- В случае не сдачи денежных средств в течение более чем 3 суток с момента превышения лимита, программа автоматически блокирует ваш аккаунт до момента сдачи денежных средств



История операций



Важно!

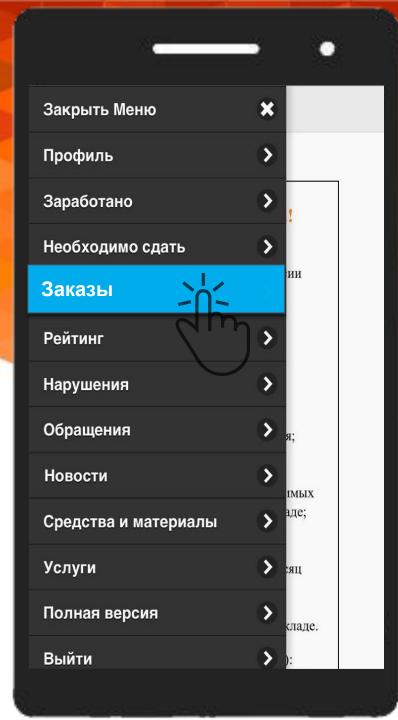
- Сдачу денежных средств производите до превышения лимита 8000 руб.
- В случае не сдачи денежных средств в течение более чем 3 суток с момента превышения лимита, программа автоматически блокирует ваш аккаунт до момента сдачи денежных средств







Предстоящие заказы



Важно!

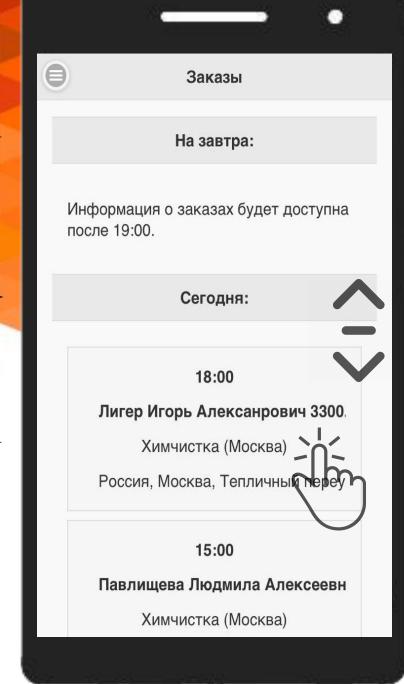
В случае внесений изменений/добавления заказов, уведомления поступают в виде СМС! Пожалуйста, проверяйте все новые сообщения, поступающие от компании



Список заказов на завтра

Список сегодняшних заказов

Карточка задачи



Важно!

• Заказы на завтрашний день отображаются только <u>после</u>
19.00

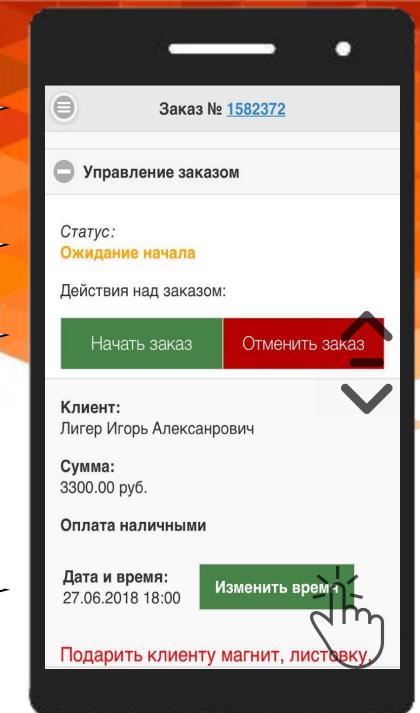


Номер заказа

Статус заказа

Основные элементы управления заказом

Элемент управления временем начала заказа

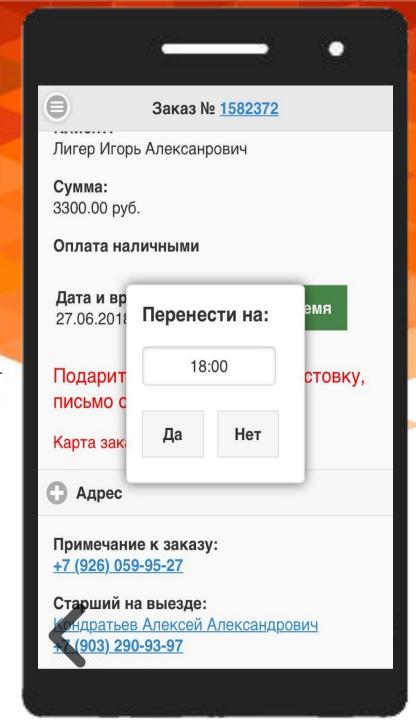


Важно!

- Перед началом выполнения работ необходимо нажать кнопку «Начать заказ» В случае, если кнопка «Начать заказ» нажимается до прибытия на заказ или позднее, чем через 15 минут после времени начала исполнения заказа, сотруднику выписывается ДН
- Кнопка «Отменить заказ» служит только для <u>отмены</u> заказа после звонка из <u>офиса!</u>



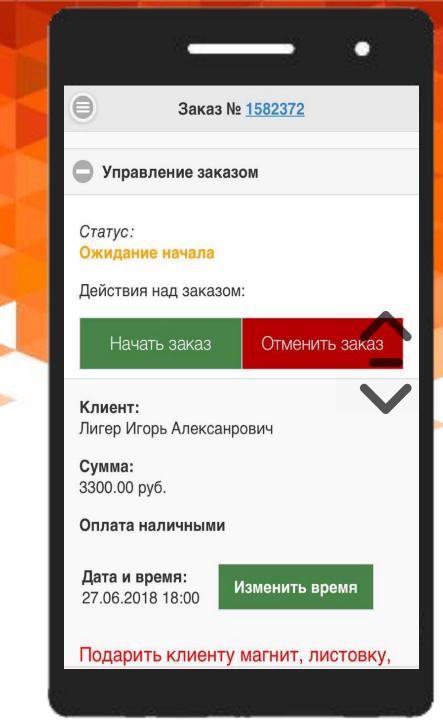
Элемент управления временем заказа



Важно!

Заказ переносится <u>только в</u> случае более раннего прибытия на <u>заказ</u>





Важно!

Карточка заказа содержит полную информацию о заказе, включая адрес и контактные номера для связи



Построение маршрута к адресу заказа



Адрес

Россия, Москва, Тепличный переулок, 4

Маршрут в приложении Яндекс.Кар...

Подъезд:

Домофон:

Этаж:

Квартира:

Метро:

Октябрьское Поле (Таганско-Краснопресненская линия)

Как добраться:

Примечание к заказу:

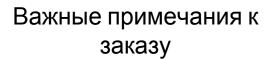
+7 (926) 059-95-27

Старший на выезде:

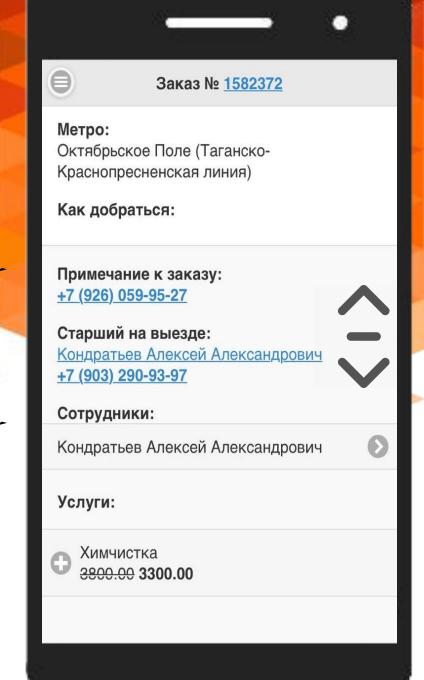


Для построения маршрутов до адреса Клиента требуется приложение «Яндекс карты»





Список сотрудников на данном заказе



Важно!

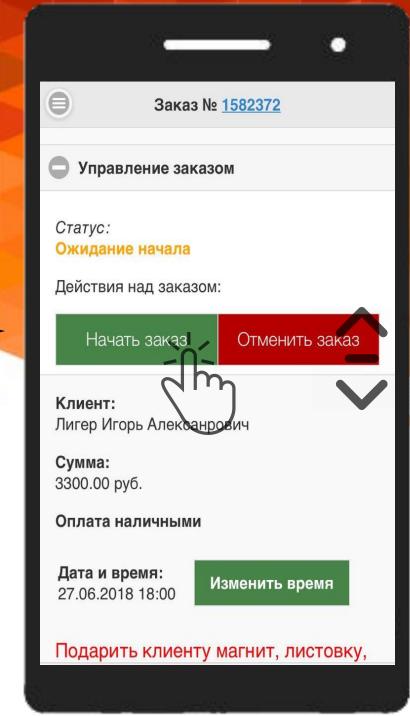
- В «Примечаниях к заказу» отображается важная информация, необходимая для успешного выполнения заказа
- В различных типах заказов карточка может содержать дополнительные информационные поля







Кнопка начала заказа

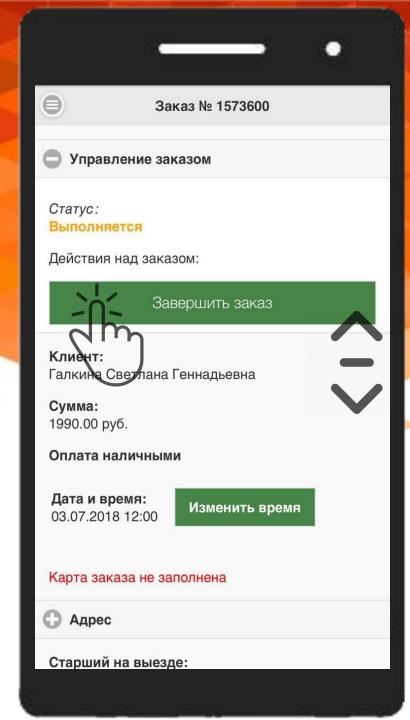


Важно!

• Перед началом выполнения работ необходимо нажать кнопку «Начать заказ» В случае, если кнопка «Начать заказ» нажимается до прибытия на заказ или позднее, чем через 15 минут после времени начала исполнения заказа, сотруднику выписывается ДН



Кнопка завершения заказа



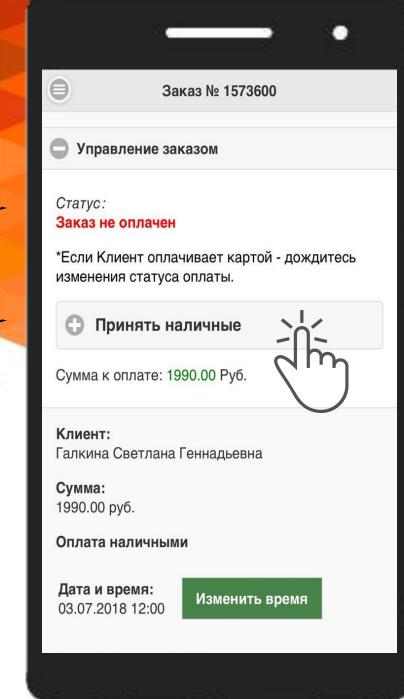
Важно!

После выполнения заказа,
 обязательно нужно нажать
 кнопку «Завершить заказ»



Статус оплаты заказа

Кнопка расчета с Клиентом наличными

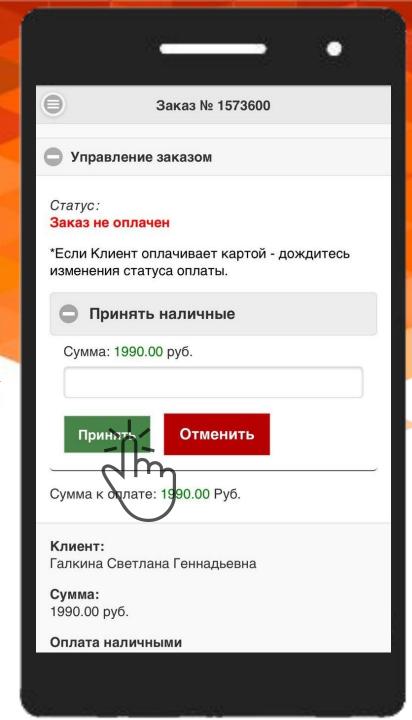


Важно!

- Если Клиент оплачивает заказ картой или работает по другому формату оплаты-значение в поле «Статус» будет отличаться
- В случае, когда Клиент оплачивает заказ наличными, необходимо озвучить Клиенту «Сумму к оплате».
- Необходимо ответственно подходить к расчету с Клиентом после заказа

DOMOBEHOK

Поле для ввода суммы

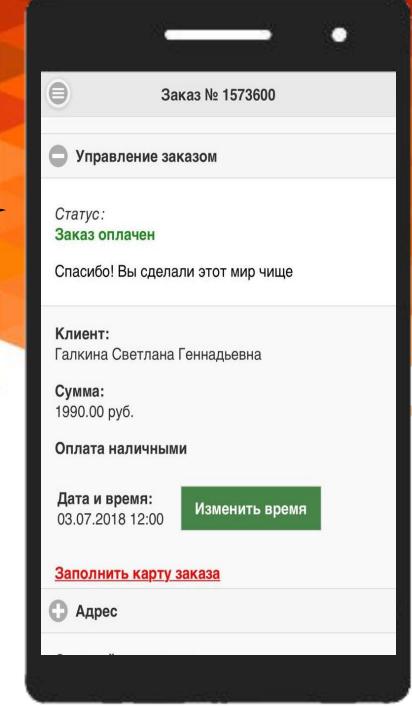


Важно!

В данное поле внесите сумму стоимости заказа, которую вы получили от Клиента



Статус оплаты заказа



Важно!

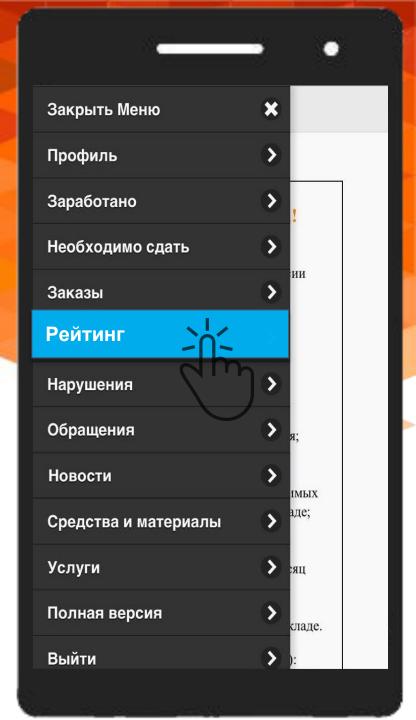
• В случае правильности выполнения действий, статус заказа будет изменен на «Заказ оплачен»







Рейтинг сотрудника

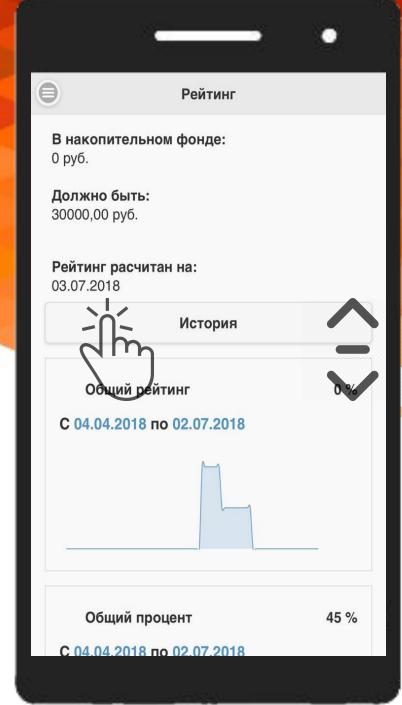




Общая информация

История начисления рейтинга

Наглядные графики роста и падения рейтинга

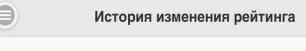


Важно!

- Отслеживайте свой рейтинг по датам во вкладке «История»
- На графиках отображается динамика вашего рейтинга
- Если у вас возникнут более конкретные вопросы по рейтингу, задайте их через Обращения с темой: «Прочее»



Информация о датах исполнения заказов, получаемом проценте и рейтинге в этот день



Дата	Процент	Рейтинг
02.07.2018	45 %	0 %
01.07.2018	45 %	0 %
30.06.2018	45 %	0 %
29.06.2018	45 %	0 %
28.06.2018	45 %	0%
27.06.2018	45 %	0%
26.06.2018	45 %	0 %
25.06.2018	45 %	0 %
24.06.2018	45 %	0 %
23.06.2018	45 %	0 %
23.06.2018	45 %	0 %
22.06.2018	45 %	0 %
21.06.2018	45 %	0 %
20.06.2018	45 %	0 %

Важно!

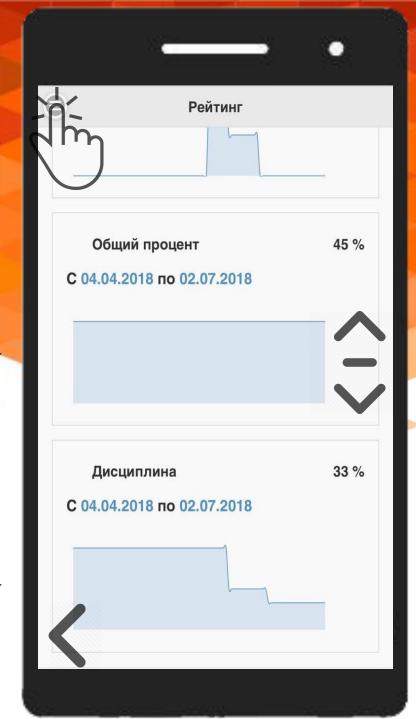
При создании <u>обращения</u>
по рейтингу, обязательно
укажите дату изменения
рейтинга



График изменения рейтинга

График изменения получаемого процента с заказа

График изменения количества ДН по заказам



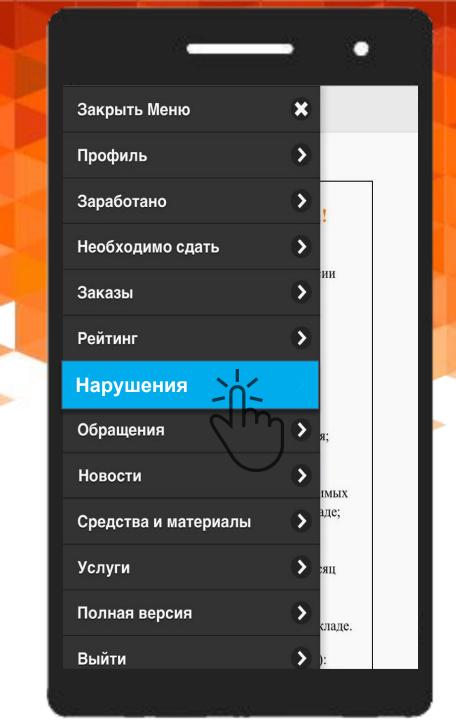
Важно!

• Более подробную информацию о ДН смотрите во вкладке «Нарушения»



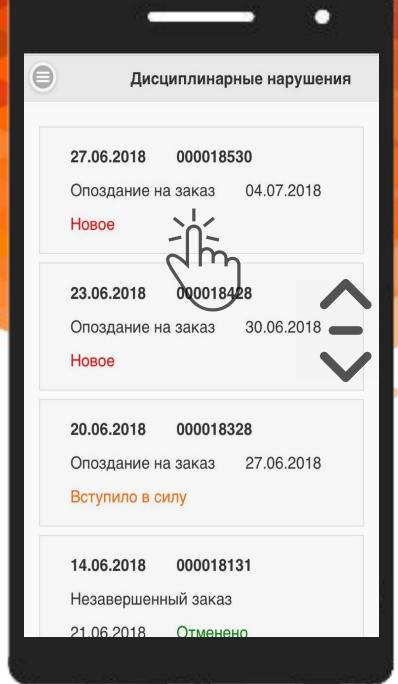






Карточка нарушения

Статус ДН



Важно!

Нарушения влияют на рейтинг и процент оплаты
 Чем меньше ДН и выше рейтинг, тем больше % оплаты



Информация по нарушению

Статус нарушения

Поле ввода запроса по данному нарушению



Дисциплинарные нарушения

Опоздание на заказ

<u>Заказ №1582071, дата работ: 27 июня 2018</u> 15:00

Статус:

На рассмотрении

Дата:

27.06.2018

Описание:

Штрафные баллы:

50

Срок вступления в силу:

04.07.2018

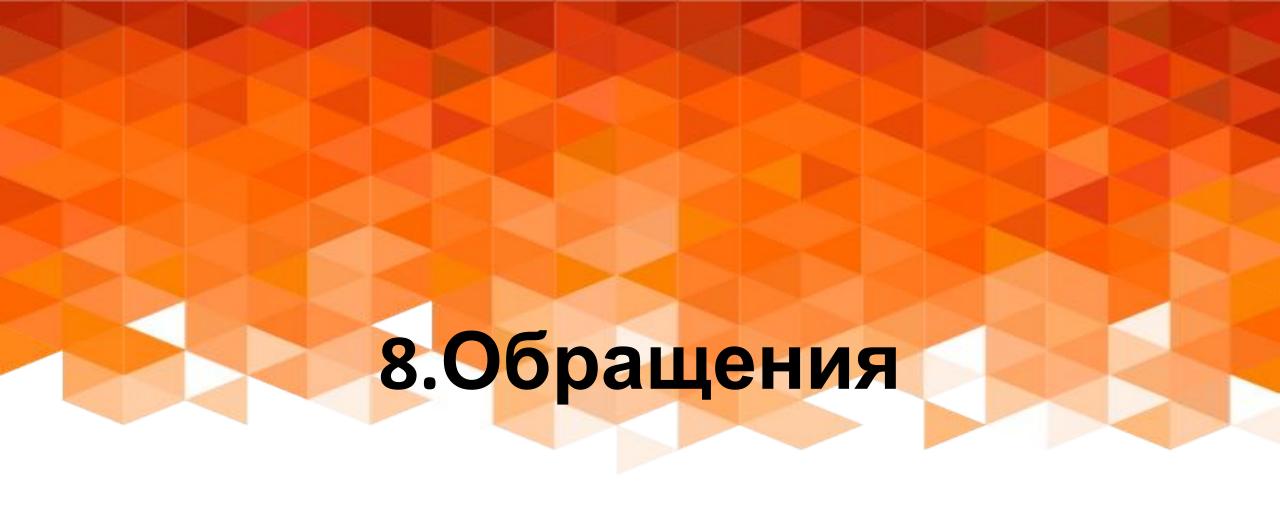
Комментарии

Задать вопрос...

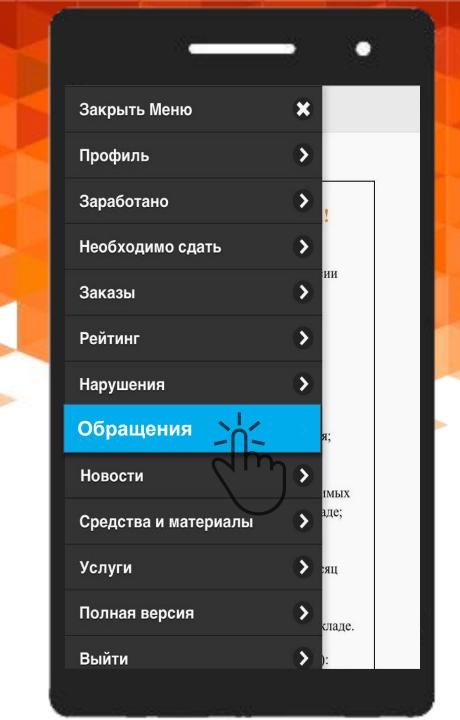


• Комментарии по ДН пишите только в **поле ввода**









Список всех обращений сотрудника



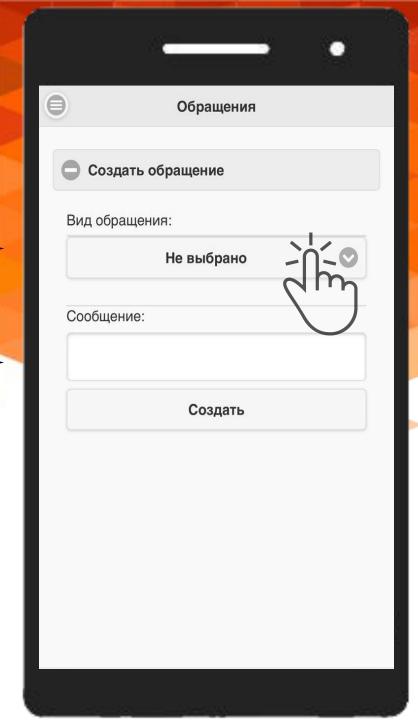
Важно!

Решение по вашим обращениям отображается в карточке самого обращения



Тема обращения

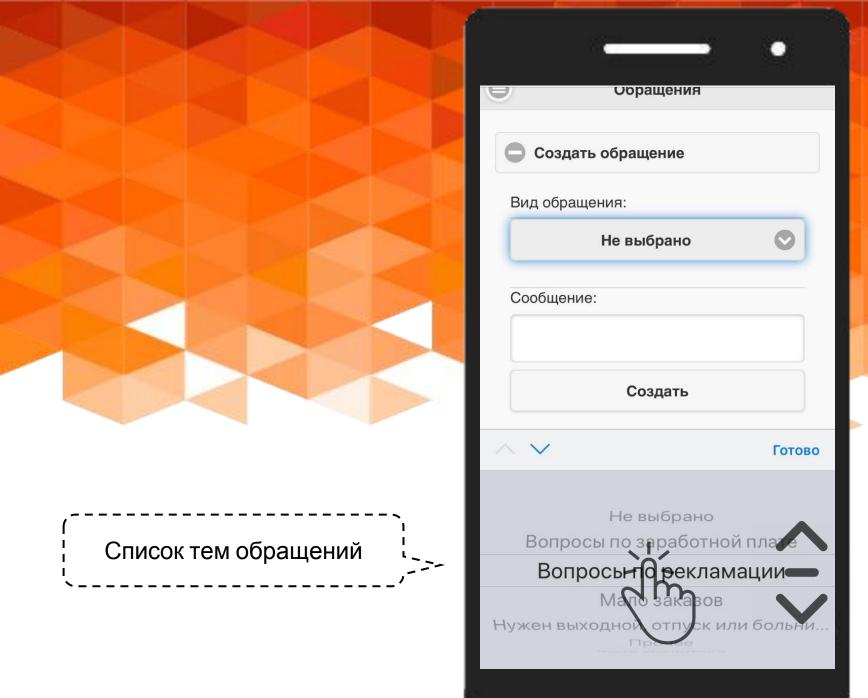
Поле для ввода текста обращения



Важно!

Решение по вашим обращениям отображается в карточке самого обращения



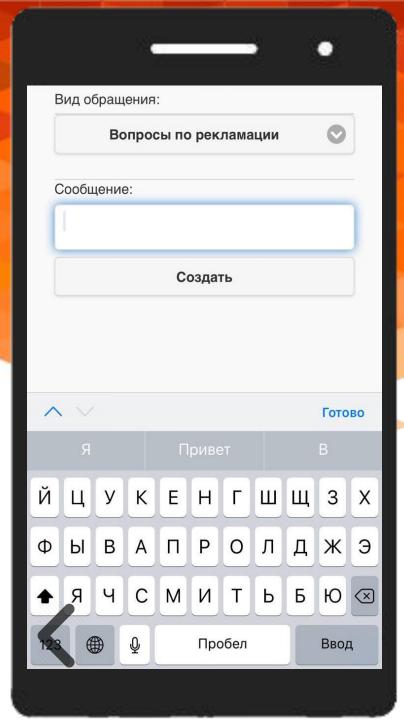


Важно!

Для сокращения времени решения интересующего вас вопроса, <u>обязательно</u> корректно выбирайте тему обращения



Поле для ввода текста обращения



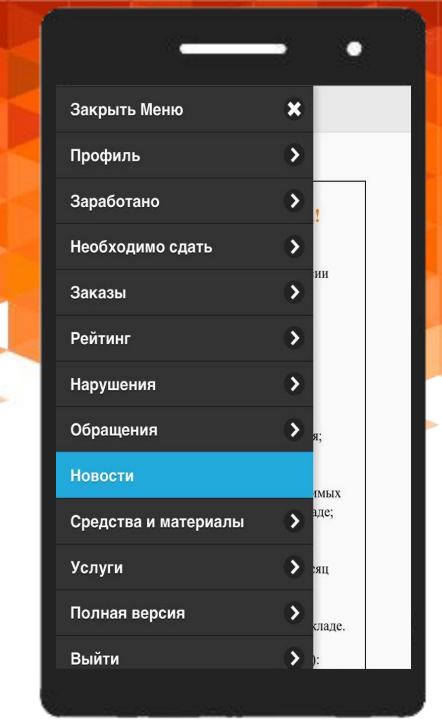
Важно!

• Пишите все, что считаете нужным и важным для вас

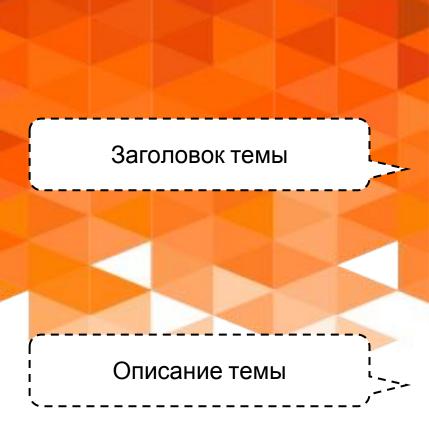














Новости

Уважаемые Домовята! 27.06.2018

Объявляем об открытии вакансии "Кладовщик" на наш склад (Матросская тишина, 16Г).

Обязанности:

- Прием товара;
- Комплектация наборов для уборки;
- Выдача средств и инвентаря;
- Выдача/прием ключей;
- Загрузка/выгрузка машин;
- Контроль наличия необходимых средств и инвентаря на складе;
- Стирка (стир. машина), развешивание ветоши;
- Инвентаризация 1 раз в месяц (вместе с другими кладовщиками);
- Поддержание чистоты на складе.

Требования (все обязательны):

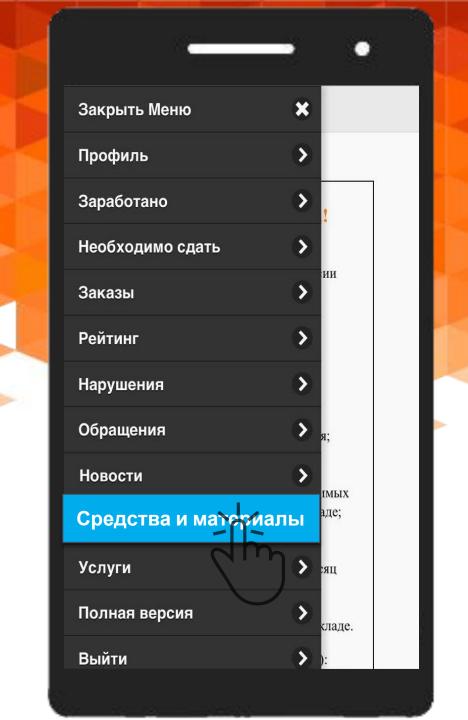


- В новостной ленте публикуются основные новости, касающиеся изменений в работе
- Чтобы быть в курсе последних событий и изменений обязательно следите за публикациями в данной ленте



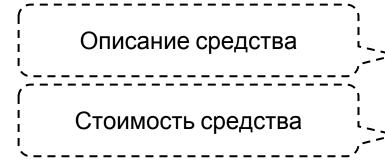
10.Средства и материалы

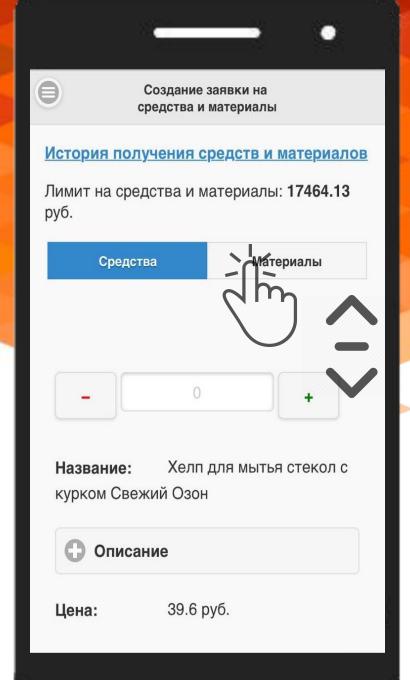












Важно!

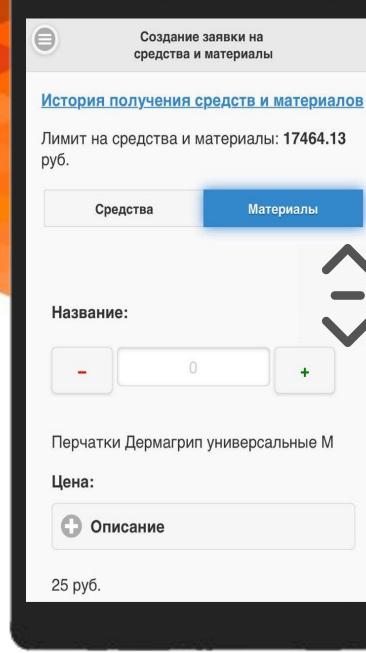
- Выбирайте все необходимые вам для работы средства и материалы
- Вы можете получать любые средства и материалы <u>на</u> <u>сумму лимита</u>





Описание материалов

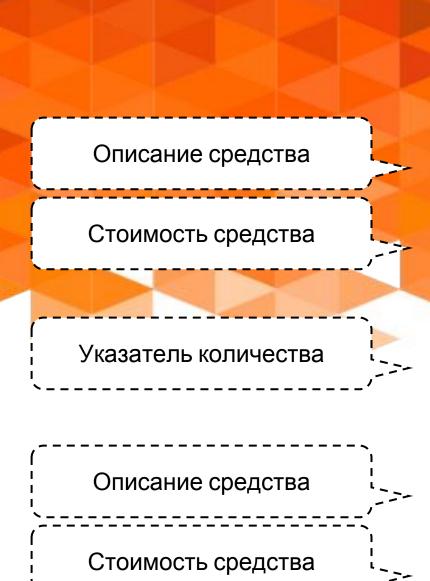
Стоимость материалов

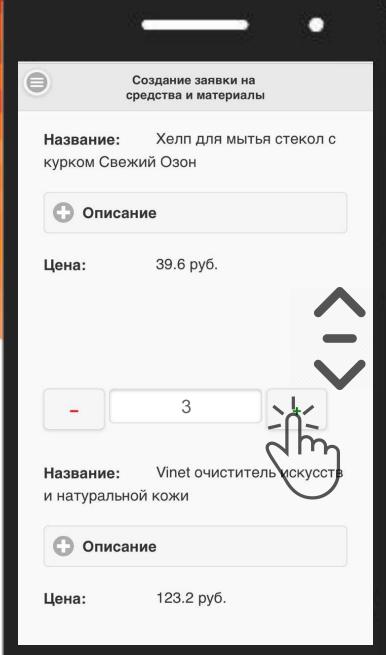


Важно!

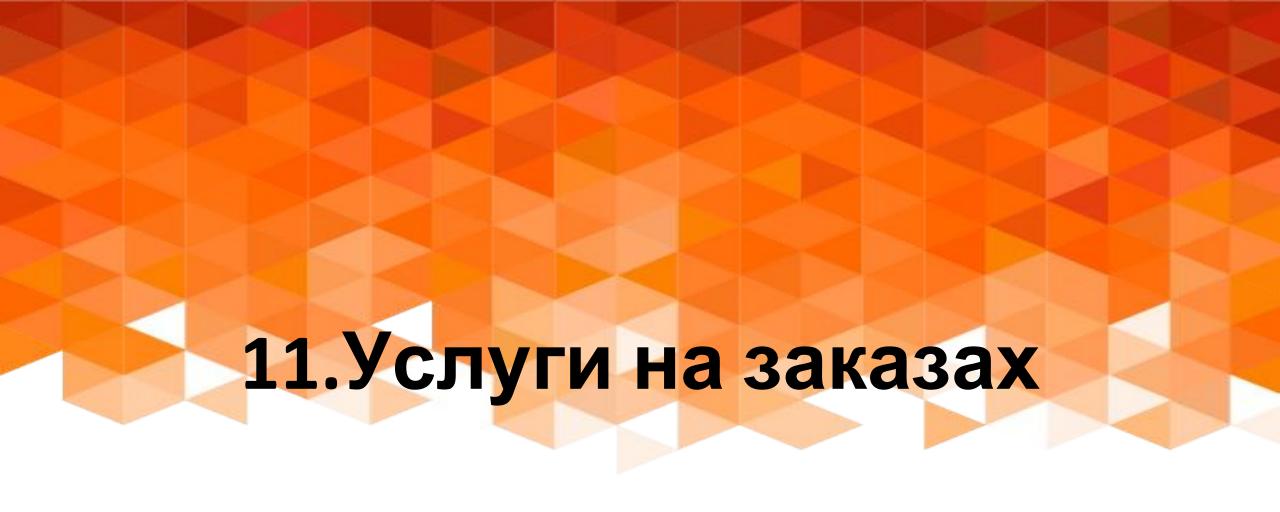
- Выбирайте все необходимые вам для работы средства и материалы
- Вы можете получать любые средства и материалы <u>на</u> <u>сумму лимита</u>



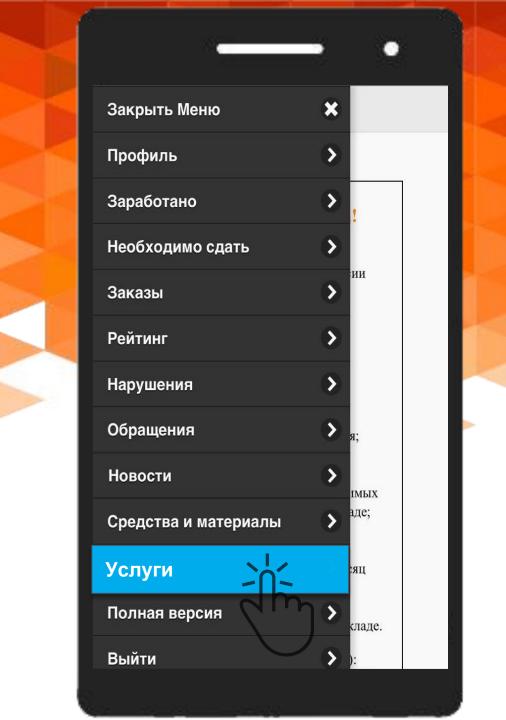
















Услуги

Поддерживающая

- 2-5 часов работы
- 1-2 сотрудника
- работы до 1.8-х метров от пола
- удаляются лёгкие загрязнения
- все внешние поверхности

Комплексная

- 4-7 часов работ
- 1-2 сотрудника
- работы на всю высоту
- удаляются лёгкие загрязнения
- все внешние поверхности

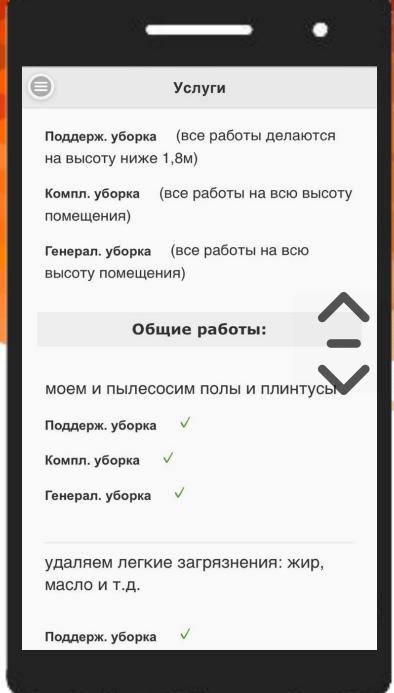
Генеральная

- 6-8 часов работы
- 2-4 сотрудника
- работы на всю высоту
- удаляются любые загрязнения
- все поверхности



- Данная информация является подсказкой для вас в процессе работы
- Если сомневаетесь в
 перечне услуг, входящих в
 какой-либо заказ, то можете
 подсмотреть в данной
 вкладке
- Если Клиент просит вас выполнить работу, не входящую в выбранный перечень услуг, Клиенту необходимо связаться с офисом для согласования дополнительной работы

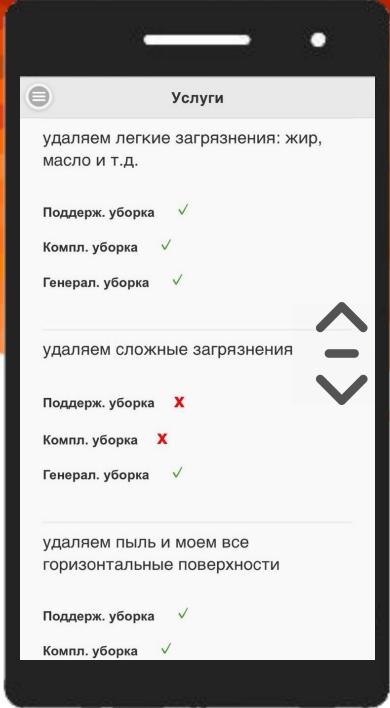




Важно!

- Данная информация
 является подсказкой для
 вас в процессе работы
- Если сомневаетесь в
 перечне услуг, входящих в
 какой-либо заказ, то можете
 подсмотреть в данной
 вкладке
- Если Клиент просит вас выполнить работу, не входящую в выбранный перечень услуг, Клиенту необходимо связаться с офисом для согласования дополнительной работы

Описание работ в услугах



Важно!

- Данная информация является подсказкой для вас в процессе работы
- Если сомневаетесь в перечне услуг, входящих в какой-либо заказ, то можете подсмотреть в данной вкладке
- Если Клиент просит вас выполнить работу, не входящую в выбранный перечень услуг, Клиенту необходимо связаться с офисом для согласования дополнительной работы