

BRIEFING PARA PROJETOS WEB

Aula 1 – Conceitos,
Especificidades e Atividade
Prática

O QUE É UM BRIEFING?

- **Briefing** é um documento que reúne informações essenciais sobre o projeto que será desenvolvido.
- Serve como um guia entre o cliente e o desenvolvedor.
- Garante alinhamento sobre os objetivos, prazos e expectativas do projeto.

POR QUE FAZER UM BRIEFING?

- • Evita mal-entendidos entre cliente e desenvolvedor
- • Economiza tempo e recursos
- • Ajuda a definir o escopo do projeto
- • Direciona o processo criativo
- • Serve como referência durante o projeto

BRIEFING PARA PROJETOS WEB: O QUE É DIFERENTE?

- Um briefing para projetos web deve conter informações técnicas e estratégicas, como:
 - Objetivo do site ou sistema
 - Público-alvo
 - Concorrentes
 - Funcionalidades desejadas
 - Integrações (redes sociais, sistemas)
 - Prazo e orçamento

ESTRUTURA DE UM BRIEFING WEB

1. Dados do cliente
2. Objetivos do projeto
3. Público-alvo
4. Concorrentes
5. Identidade visual
6. Funcionalidades e páginas desejadas
7. Prazo estimado
8. Orçamento disponível
9. Referências (sites que o cliente gosta)

EXEMPLOS DE BRIEFING WEB

- Exemplo 1: Site institucional para clínica médica
- Exemplo 2: Loja virtual de camisetas personalizadas
- Analise com a turma as partes principais do briefing e como elas direcionam o projeto.

ATIVIDADE – CRIANDO UM BRIEFING

- Situação fictícia: Um cliente quer criar um site para divulgar seus serviços como personal trainer.
- Tarefa:
 - Elaborar um briefing com base na situação
 - Preencher os 9 tópicos apresentados anteriormente
 - Utilizar o chatGPT para simular um cliente real. O prompt você deverá utilizar o modelo.

PROMPT PARA O CHATGPT

Chat, assumo que você um cliente de uma empresa (pode escolher uma qualquer) e você precisa de um site para divulgar a empresa na internet. Eu vou te perguntar algumas coisas e você deverá me responder em formato de texto de acordo com as suas necessidades como cliente. Responda apenas as minhas perguntas de acordo com que eu pergunto.

DICAS PARA UM BRIEFING EFICIENTE

- Faça perguntas abertas
- Evite jargões técnicos com o cliente
- Escute mais do que fala
- Confirme tudo por escrito
- Use formulários padronizados

NA PRÓXIMA AULA...

- Vamos explorar técnicas de criatividade como:
 - Brainstorming
 - Mapas Mentais
 - Painéis Semânticos Essenciais para iniciar o design de forma eficiente.