

Manual de Usuario

Teatros SA

Índice:

Índice.....	2
Introducción.....	3
1. Ventana Inicial.....	4
2. Ventana de Usuario.....	6
2.1. Menús.....	7
2.2. Funcionalidades.....	7
2.2.1. Escoger Evento.....	7
2.2.2. Cambiar Asiento.....	9
2.2.3. Pagar Tiquete.....	11
2.2.4. Recargar Tarjeta.....	13
2.2.5. Reembolso.....	14
3. Restricciones Especiales (Excepciones).....	16
3.1. No hay dinero suficiente.....	16
3.2. Valor debe ser numérico.....	16
3.3. Valor debe ser no negativo.....	16
3.4. No hay tiquetes disponibles.....	16
3.5. Faltan campos.....	16
3.6. Usuario no existe.....	16
3.7. Restricciones adicionales.....	16
4. Autores de la aplicación.....	17

Introducción

Bienvenido a la Aplicación de Teatros SA.

En el presente manual, se dará una explicación detallada de como utilizar el programa, y de como evaluar cada una de las funcionalidades. Por favor, lea este manual en su totalidad antes de empezar a usar la aplicación.

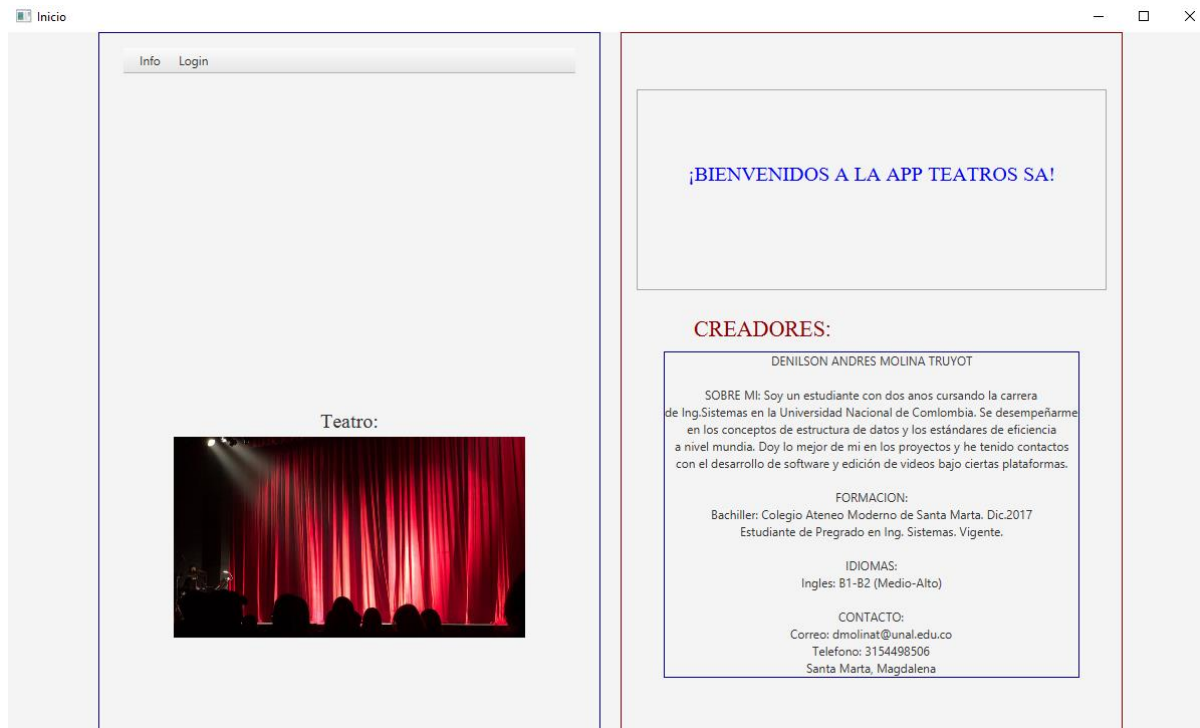
La aplicación de Teatros SA fue pensada con el fin de facilitarle a los clientes de un teatro, la adquisición de tiquetes desde la comodidad de sus casas.

Los usuarios podrán, mediante una interfaz amigable, no solo comprar sus tiquetes, sino también cancelar su asistencia (y obtener un reembolso, en caso de que aplique), cambiar su asiento, entre otras funciones, que serán detalladas en el presente manual.

En informática, una aplicación es un programa informático diseñado como herramienta para permitir a un usuario realizar uno o diversos tipos de tarea. Durante el desarrollo de este manual se usarán los términos “Aplicación” y “Programa” como sinónimos.

1. Ventana Inicial:

Cuando abra el programa por primera vez, se le presentará una ventana como la siguiente:



Esta ventana contiene información general acerca del teatro.

En la parte inferior izquierda, verá una imagen del teatro. Si mueve el cursor del ratón sobre esta imagen, podrá ver varias imágenes más.

En la parte inferior derecha, podrá ver la hoja de vida de uno de los creadores de la aplicación. Si da clic sobre esta, podrá ver la hoja de vida de los demás desarrolladores.

En la parte superior derecha, se le presentará un mensaje de bienvenida.

En la parte superior izquierda, podrá ver una barra de menú, que tiene los siguientes apartados:

- En el menú “Inicio” encontrará dos opciones. La opción “Descripción”, le permitirá ver una breve descripción de la aplicación en la parte superior derecha de la ventana. La opción “Salir” le permitirá salir de la aplicación.
- En el menú “Login”, podrá registrarse en la aplicación (si es la primera vez que la usa) e iniciar sesión (si ya se registró).

Si se va a registrar, digite los datos que se le piden en pantalla, y presione la tecla “enter” para continuar. Cuando llegue al final, deberá presionar el botón “Validar datos” para registrarse. En caso de que digite algún dato de manera errónea (**vea la sección 3.7 Restricciones Adicionales de este documento**), el programa se lo indicará, y deberá corregir el error antes de poder continuar. Una vez que se ha registrado, puede iniciar sesión con el usuario y contraseña con los cuales se registró.

- **Nota:** Puede iniciar sesión con esta cuenta:

Usuario: dmolinat

Contraseña: Denilazul12

Lo anterior, permite verificar que la aplicación guarda los usuarios previamente registrados.

- **Nota 2:** Esta aplicación **no usa varios tipos de usuarios** (usuario invitados, administradores, etc.). El único tipo de usuario es el **Cliente**.

Una vez inicie sesión, se le dará una breve explicación acerca de la aplicación, donde se le indica que, para iniciar, por favor seleccione una de las funcionalidades ofrecidas con el botón “Herramientas” (No importa cual seleccione, más adelante podrá acceder a las demás funcionalidades).

Una vez seleccione alguna de las funcionalidades, pasará a la **Ventana de Usuario**.

2. Ventana de Usuario:

Cuando entre a esta ventana por primera vez, verá algo como esto:

En la parte superior, encontrará el título de la aplicación, y los menús “Archivo”, “Procesos y Consultas” y “Ayuda”, que se explicaran posteriormente.

Debajo de estos, encontrará el título de la funcionalidad que escogió en la ventana de inicio, y su correspondiente explicación.

En la parte central, encontrará un formulario, que contiene unos campos de texto que debe llenar, para realizar las operaciones deseadas.

En la parte inferior, podrá ver los resultados de sus operaciones y consultas.

2.1. Menús:

- **Archivo:** En este menú podrá ver el nombre de la aplicación, y una opción “Salir”, que le permitirá regresar a la ventana de inicio.
- **Procesos y Consultas:** Aquí podrá elegir las distintas funcionalidades que le permite realizar la aplicación. Mas adelante, se explicará en detalle cada una.
- **Ayuda:** En el menú “Ayuda” encontrará una opción “Acerca De”, con la cual podrá ver los nombres de los autores de la aplicación.

2.2. Funcionalidades:

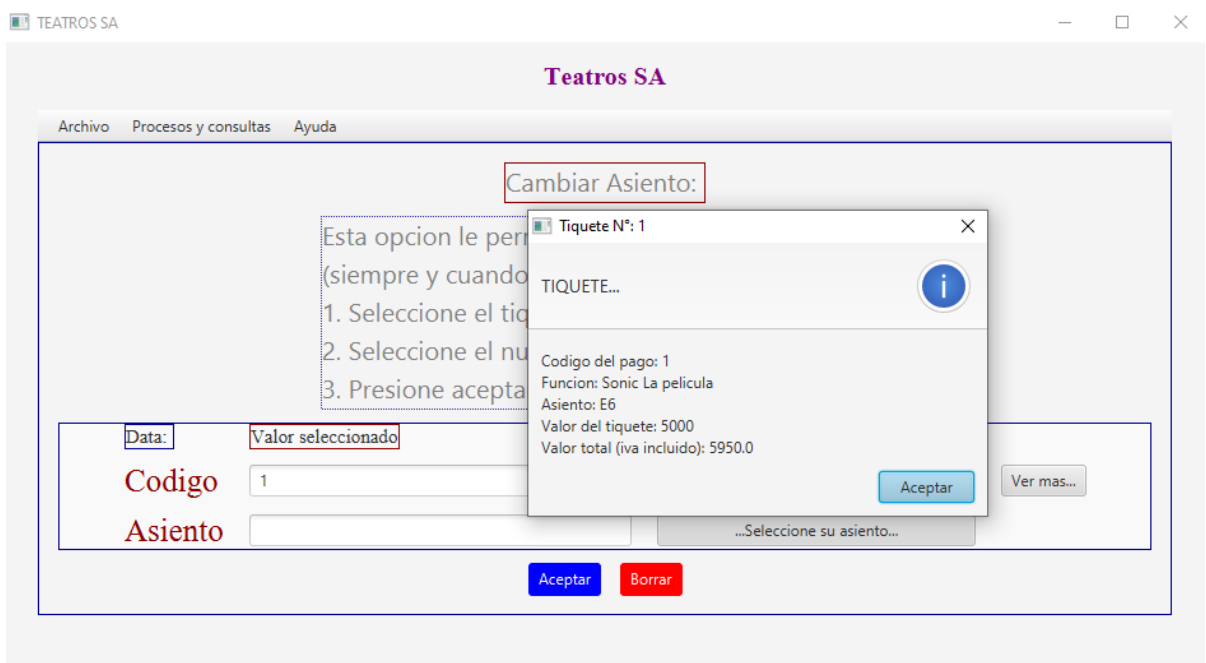
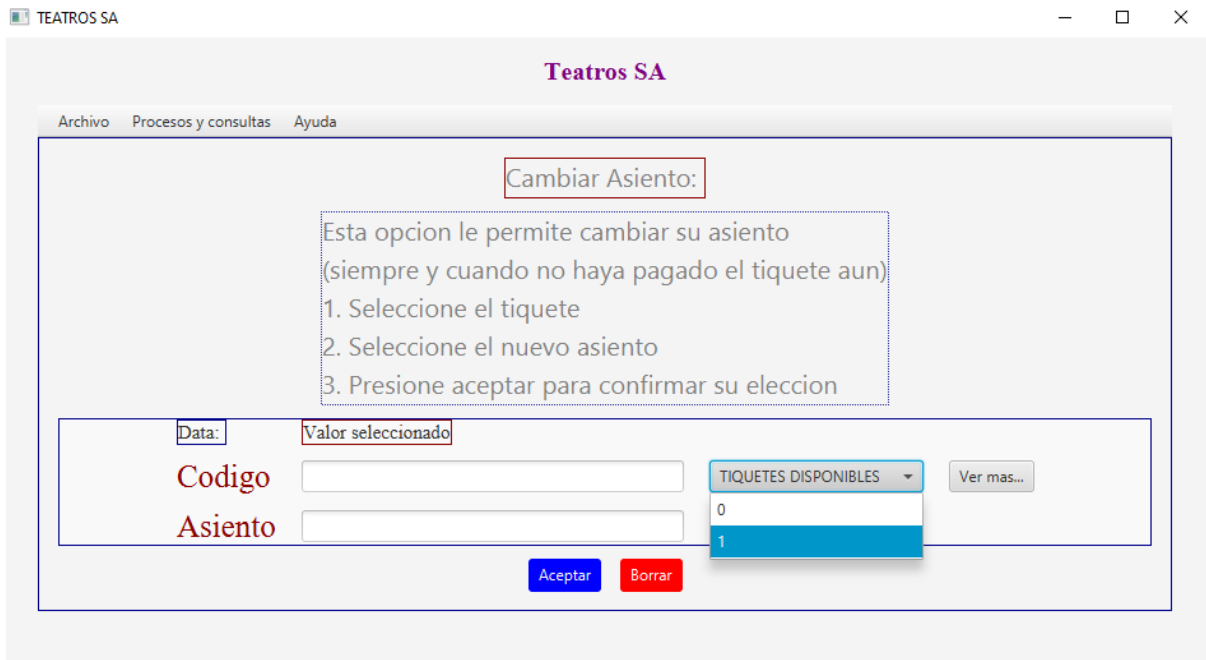
2.2.1. Escoger Evento: Esta funcionalidad le permitirá obtener un ticket para ir a una función en nuestro teatro (entiéndase por “función”, una presentación de una película en una determinada sala y fecha). Para ello, lo primero que debe hacer es seleccionar una de las películas que hay actualmente en cartelera, con el botón “Películas”.

Cuando haya seleccionado una película, podrá ver información relevante sobre ella, con el botón “Ver más”.

Luego deberá seleccionar uno de los horarios en los que se va a presentar esa película. La información de la sala le aparecerá luego de seleccionar el horario.

Posteriormente, podrá escoger el lugar donde desea sentarse, con el botón “Seleccione su Asiento”. Se le presentará por pantalla una lista de 80 asientos. En la parte de arriba de esta ventana se le dará información sobre los precios de cada uno. Debe dar clic sobre el código del asiento que desea. Tenga en cuenta que, si el asiento que usted está intentando escoger ya está ocupado, deberá seleccionar otro que no lo esté. Los asientos disponibles se presentan en color verde, los asientos ocupados aparecen de color rojo.

Finalmente, cuando este seguro de su elección, de clic sobre el botón “Aceptar”, y automáticamente se le generará un ticket, que podrá pagar posteriormente. Puede utilizar el botón “Borrar” para eliminar los valores seleccionados.





2.2.3 Pagar Tiquete: Luego de utilizar la funcionalidad 2.2.1. usted obtendrá un tiquete que debe pagar.

Inicialmente, se le brindará una tarjeta con un saldo de bienvenida de 10.000, con el cual podrá pagar su primer tiquete. Para pagar tiquetes posteriores, deberá recargar su tarjeta con la funcionalidad 2.2.4.

Para pagar el tiquete, seleccione uno de sus tiquetes con el botón “Deudas Pendientes”. Si ya pagó todos sus tiquetes, este botón estará vacío. Puede utilizar el botón “Ver más”, para ver los detalles del tiquete.

Finalmente, de clic sobre el botón aceptar, para proceder a pagar el tiquete. El programa le indicará si la operación fue exitosa, y le informará con detalle el costo de la transacción.

TEATROS SA

Archivo Procesos y consultas Ayuda

Pagar Tiquete

Esta funcionalidad le permite pagar un tiquete previamente generado.
Seleccione un tiquete (Presione Ver Mas para ver los detalles)
Presione Aceptar para pagar el tiquete
Si ya pago el tiquete, el programa se lo indicara

Criterio NumeroCodigo

Codigo

DEUDAS PENDIENTES

0
1

TEATROS SA

Archivo Procesos y consultas Ayuda

Pagar Tiquete

Esta funcionalidad le permite pagar un tiquete previamente generado.
Seleccione un tiquete (Presione Ver Mas para ver los detalles)
Presione Aceptar para pagar el tiquete
Si ya pago el tiquete, el programa se lo indicara

Criterio NumeroCodigo


Codigo

1

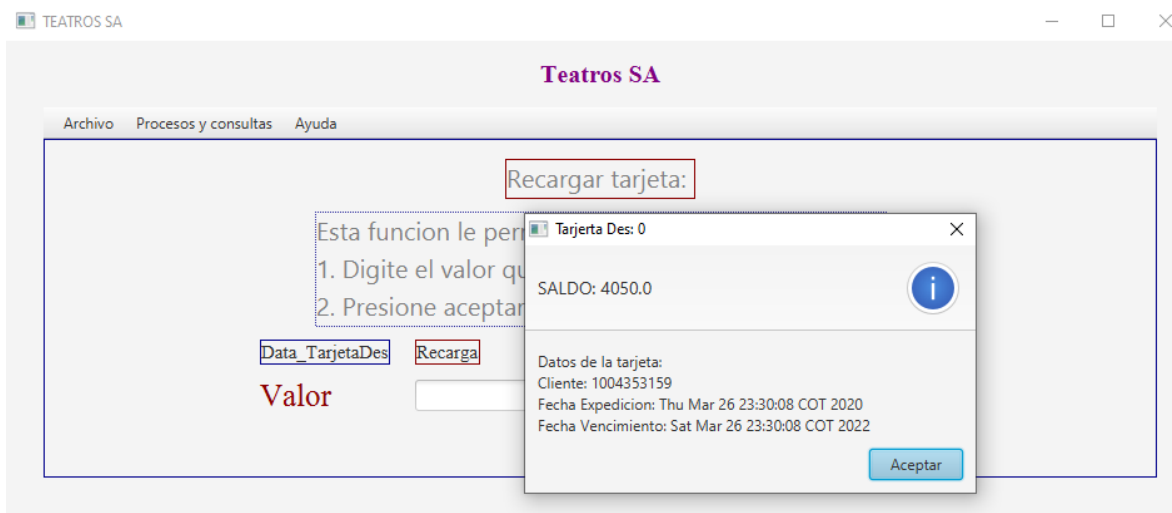
...RESULTADO...

TRANSACCION EXITOSA

Resumen de la transaccion:
Codigo del pago: 1
Valor del tiquete: 5000
Valor total (iva incluido): 5950.0



2.2.4. Recargar Tarjeta: Si desea ver el saldo actual de su tarjeta, presione el botón “Saldo Actual”. Para recargar su tarjeta, digite en el campo de texto, el valor que desea recargar (note que debe ingresar un número). Cuando esté seguro, de clic en el botón aceptar, y la aplicación le informara su nuevo saldo.



2.2.5. Reembolso: En caso de que se arrepienta, puede cancelar su asistencia a una función, y tendrá la posibilidad de obtener un reembolso (sujeto a ciertas condiciones **). Para ello, luego de entrar a esta funcionalidad, seleccione el ticket correspondiente a la función a la cual usted no desea asistir. Si usted no ha pagado el ticket, no podrá solicitar un reembolso.

Una vez seleccionado el ticket, presione el botón aceptar. El programa le indicará si su asistencia fue cancelada con éxito, y si el reembolso se efectuó.

******Para tener derecho a un reembolso, deberá cancelar su asistencia al menos 24 horas antes de la fecha del evento. De lo contrario, el reembolso no se realizará.

The screenshot shows a web application window titled 'TEATROS SA'. The main heading is 'Teatros SA'. Below it is a navigation bar with 'Archivo', 'Procesos y consultas', and 'Ayuda'. The main content area is titled 'Solicitar reembolso y cancelar asistencia:'. Below this title is a text box containing the following instructions: 'Esta opcion le permite cancelar su asistencia, y solicitar un reembolso.', '1. Seleccione el ticket que desea reembolsar', '2. Presione el boton aceptar', and 'El programa le indicara si el reembolso fue exitoso o no'. Below the text box are two input fields: 'Criterio' and 'Numero Codigo'. The 'Criterio' field is currently empty, and the 'Numero Codigo' field contains the text 'Codigo'. To the right of these fields is a dropdown menu labeled 'TIQUETES PAGADOS' with a downward arrow. Below the dropdown menu is a button labeled 'Ver mas...'. At the bottom of the form are two buttons: 'Aceptar' (blue) and 'Borrar' (red).

Teatros SA

Archivo Procesos y consultas Ayuda

Solicitar reembolso y cancelar asistencia:

Esta opción le permite cancelar su asistencia, y solicitar un reembolso.

1. Seleccione el ticket que desea reembolsar

2. Presione el botón aceptar

El programa le indicará si el reembolso fue exitoso o no

Criterio**Numero Codigo****Codigo**

1

1

Ver mas...

Aceptar**Borrar****...RESULTADO...****REEMBOLSO EXITOSO****ASISTENCIA CANCELADA CORRECTAMENTE**

El reembolso del ticket con código:-->1 <--
SE HA REALIZADO CORRECTAMENTE.
MONTO DEVUELTO: 5950.0



3. Restricciones Especiales (Excepciones)

3.1. No hay dinero suficiente: Si intenta pagar un tiquete que tiene un costo superior al valor actual de su tarjeta, el programa le mostrara un mensaje de advertencia indicándole cuanto necesita recargar para poder realizar la transacción.

3.2. Valor debe ser numérico: Cuando desee recargar su tarjeta, debe ingresar en el campo un valor numérico. Si ingresa otro tipo de caracteres (letras, por ejemplo), la aplicación le avisará acerca de ello, y deberá corregirlo.

3.3. Valor debe ser no negativo: El valor que ingrese para recargar su tarjeta debe ser un numero positivo. Si ingresa un numero negativo, el programa le indicará que debe corregirlo.

3.4. No hay tiquetes disponibles: Este mensaje aparece por pantalla cuando usted intenta pagar un tiquete, pero no ha obtenido previamente un tiquete, o ya a pagado todos sus tiquetes.

3.5. Faltan Campos: En todos los formularios de la aplicación, usted deberá llenar todos los campos que se le solicitan en pantalla. Si falta algún campo por llenar, se le mostrará una advertencia, donde se le indicará cuales campos faltan por llenar.

3.6. Usuario No Existe: Cuando inicie sesión en la aplicación, verifique que su nombre de usuario y contraseña estén escritos correctamente. Si digita estos datos erróneamente, el programa le indicará que ese usuario no está registrado en la aplicación.

3.7. Restricciones Adicionales: Cuando se registre, tenga presente que:

- Los campos “Nombre” y “Apellido” no deben estar vacíos (ni contener espacios vacíos), y no deben contener números.
- El campo “Usuario” no debe estar vacío (ni tener espacios en blanco), debe tener más de 5 caracteres, y debe ser un nombre de usuario que no exista previamente.
- El campo “Contraseña” no debe estar vacío (ni tener espacios en blanco), y no debe tener menos de 6 caracteres.
- El campo “Documento” debe contener solo números (y no más de 11 dígitos).
- El campo “Edad” debe contener un valor numérico entre 18 y 199 (para usar la aplicación debe ser mayor de edad).

Para utilizar los botones “Ver más”, debe primero seleccionar una película o un tiquete, según corresponda.

4. Autores de la aplicación

Denilson Andrés Molina Truyot

Wilmar Andrés Garcia Bedoya

Santiago Cano Vásquez

Keith David Kelsy Diaz