

## Datos de la reserva

### Titular de la Reserva

David Morina Soler

Referencia: 0001022087464

Fecha alta reserva: 02/06/2022 14:18h

Estado: **CONFORME**

Agencia: B.T.C. BARCELONA

C.SALVADOR DALI, 15-19, 08040 null

Telf: 936000600

Fax:

Email: btcbarcelona@viajeseci.es

Horario:

Agente: MARIA JOSE TORRES




## Estado actual servicios

### ALOJAMIENTO

**Albergo Alla Posta.** 3. Piazza Guglielmo Oberdan 1, 34122, Trieste GPS: Latitud:45,654247 Longitud:13,775377 **Cómo llegar**

Entrada: **17/07/2022** (Domingo) - Salida: **23/07/2022** (Sábado). N° Noches: 6 noches

Total habitaciones: 1

| N° hab | Tipo de Habitación  | Ref. Proveedor |  |  |  | Régimen                | Estado Habitación |
|--------|---|----------------|---|---|---|------------------------|-------------------|
| 1      | Habitación (Habitación individual) . Habitación (Habitación individual) | 840476449      | 1   | 0   | 0   | Alojamiento y desayuno | <b>Conforme</b>   |

### Distribución:

David Morina Soler (titular)

### Gastos de Cancelación (hora local del hotel):

| Concepto    | Desde - Hasta                       | Importe  |
|-------------|-------------------------------------|----------|
| Cancelación | 31/12/2019 00:00 - 23/07/2022 00:00 | 547,28 € |

En caso de no presentarse en el hotel, se efectuarán cargos impuestos por el hotel a modo de penalización.

### Condiciones generales de la reserva

Tarifa: No Reembolsable

**Total: 547,28 €**

**Precio Total Reserva: 547,28 €**

## Observaciones de los servicios

### Concepto

Albergo Alla Posta (17/07/2022 - 23/07/2022)

**Habitación (habitación Individual) . Habitación (habitación Individual) - Alojamiento Y Desayuno:**

Exclusive Tax: Mandatory tax 9.96 EUR

Las reservas realizadas con SMYROOMS sólo permiten confirmación y cancelación. En caso de modificación hay que anular la reserva.

Atención al cliente en destino: +34 912 660 349 (opción 05)

Consulte por favor las posibles restricciones en el país de destino. Cualquier impuesto turístico local debe ser pagado en el lugar directamente por los clientes, si corresponde. Amenity: Desayuno gratis Amenity: Wifi gratis CheckIn: from 14:30 to 00:00. Instructions: Puede aplicarse un recargo por cada persona adicional, según la política del alojamiento. A tu llegada, pueden pedirte un documento de identidad oficial con foto y una tarjeta de crédito o débito, o un depósito en efectivo, para cubrir los gastos imprevistos. No se garantizan las solicitudes especiales, que están sujetas a disponibilidad en el momento de la llegada y pueden suponer un recargo adicional. Este alojamiento acepta tarjetas de crédito. No se aceptan pagos en efectivo. . Special instructions: El personal de recepción estará esperando a los huéspedes a su llegada.. CheckOut: 11:00. fees(mandatory) : Los siguientes cargos se pagan en el alojamiento: Se aplica una tasa municipal de 2.00 EUR por persona y por noche para los adultos, y de 0 EUR por noche para los huéspedes de hasta 17 años. Hemos incluido todos los cargos que nos ha proporcionado el alojamiento. . fees(optional) : Los siguientes cargos y depósitos se pagan directamente en el hotel al recibir el servicio, a la llegada o a la salida: Aparcamiento con asistencia: 20 EUR por día. Mascotas: 10 EUR por mascota, por día Cuna (cama para bebé): 10.0 EUR por día. La lista anterior puede estar incompleta. Además, es posible que los impuestos no estén incluidos. Importes sujetos a cambios. . policies : Todos los huéspedes, incluidos menores, deberán presentarse para realizar el registro de entrada y mostrar un documento de identidad o pasaporte válidos (con fotografía) emitidos por su correspondiente gobierno. De acuerdo con la normativa nacional, este alojamiento no acepta pagos en efectivo que superen los 1999.99 EUR. Para más información, ponte en contacto con el alojamiento a través de los datos que figuran en la confirmación de la reserva. Los huéspedes pueden realizar las gestiones para traer sus mascotas poniéndose en contacto directamente con el alojamiento mediante la información de contacto que figura en la confirmación de la reserva (se aplican cargos y se pueden encontrar en la sección relativa a las tarifas). Este alojamiento indica que ha implementado medidas de limpieza adicional y de seguridad de los huéspedes. La limpieza se efectúa con desinfectante, las superficies de contacto habitual se limpian con desinfectante entre una estancia y otra y las sábanas y las toallas se lavan a 60° C o más. Se aplican medidas de distanciamiento social; el personal lleva un equipo de protección individual; hay paneles de separación entre los huéspedes y el personal en las principales zonas de contacto; se proporciona desinfectante de manos a los huéspedes; es posible pagar todas las transacciones sin dinero en efectivo y es obligatorio llevar mascarilla en las zonas comunes. Hay medidas mejoradas de seguridad en el servicio de alimentos. Se ofrece comida envasada individualmente. El alojamiento afirma que sigue las medidas de limpieza y desinfección de Protocolo nacional "Accoglienza Sicura" (Italia). Este alojamiento acepta huéspedes de cualquier orientación sexual e identidad de género (LGTBQ-friendly). . [Included fee 8.27 478.02997]: Tax and service fee [Included fee 9.2 478.02997]: Tax and service fee [Included fee 9.2 478.02997]: Tax and service fee [Included fee 9.2 478.02997]: Tax and service fee [Included fee 7.35 478.02997]: Tax and service fee [Not included fee 10.65 478.02997]: Mandatory tax

Exclusive Tax: Mandatory tax 9.96 EUR

## Información importante

Viajes El Corte Inglés promueve el turismo responsable, si quieres conocer cómo puedes ayudar a promoverlo tú también, pincha aquí <https://www.viajeselcorteingles.es/documento/decalogo-viajero-responsable>

La reserva y prestación de los servicios se rigen por la normativa aplicable y, en su caso, por las condiciones generales contenidas en el programa folleto del viaje.

El precio ha sido calculado en base a los tipos de cambio, tarifas de transporte, coste del carburante y tasas e impuestos aplicables para el día de la fecha. Cualquier variación del precio de los citados elementos podrá dar lugar a la revisión del precio final del viaje. En ningún caso, se revisará al alza en los veinte días anteriores a la fecha de salida del viaje, respecto de solicitudes ya realizadas.

En el P.V.P no están incluidos los gastos de gestión, los intereses por aplazamiento ni cualquier servicio/tasa/impuesto que deba abonar directamente el cliente al proveedor.

El titular de la reserva autoriza a la agencia a emitir la documentación de viaje correspondiente.

La cancelación o modificación de los servicios solicitados puede generar gastos de gestión y anulación a cargo del titular de la reserva; así como en su caso, el abono de las cantidades previstas en el art. 160 real decreto legislativo 1/2007, 16 noviembre.

El titular de la reserva ha recibido una copia del folleto, en su caso, y/o de las condiciones generales y particulares que regulan el viaje contratado cuyo contenido acepta.

El titular ha sido informado suficientemente de las particularidades del destino; de los horarios, escalas, enlaces y categoría de los medios de transporte a utilizar, en su caso; de los gastos de cancelación de los diferentes servicios; de los requisitos, visados, vacunas, etc. en caso de que fueran necesarios para la entrada en el país/países de destino, en su caso; de la necesidad de llevar en regla su documentación y la de los menores debidamente autorizados y/o acompañantes (rogamos consulte la página web [www.maec.es](http://www.maec.es)); y de la posibilidad de suscribir un seguro adicional que cubra los gastos de cancelación.

El cliente acepta expresamente que su número de teléfono móvil sea comunicado a los distintos proveedores de los servicios que integran el viaje a fin de facilitar su comunicación con los mismos en el desarrollo del viaje.

La entrega y posesión de este documento no implica el pago de los servicios que contiene. La agencia se reserva la facultad de retener la documentación y/o cancelar la reserva si no se ha efectuado el abono de las cantidades correspondientes.

**Firma del cliente**