

# Manual para substituição da assinatura do e-mail do Grupo Tropical Pneus

Criamos o manual abaixo de como fazer o processo.

Qualquer dúvida ou dificuldade. Entre em contato conosco pelo e-mail: [suporte@tropicalpneus.com.br](mailto:suporte@tropicalpneus.com.br)

## 1º Passo

Acesse o link <http://192.168.0.38/assinatura.php> ou copie e cole em qualquer barra de endereço do navegador (Chrome, Firefox ou Edge).

## 2º Passo

Preencha os campos de forma objetiva, obedecendo a descrição de cada um, de acordo com seu nome, telefone celular da loja e cargo.

*exemplo:*

**Gerador de Assinatura de E-mail**  
**Tropical Pneus**

Nome completo:

Fulano da Silva

Celular Corporativo:

(62) 9 9988-1234

Telefones:

Fixo Lojas\*

Região:

Goiás

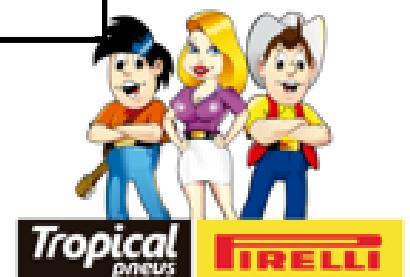
Hierarquia:

Analistas\*

Cargo:

Analista de Processos

Criar Assinatura

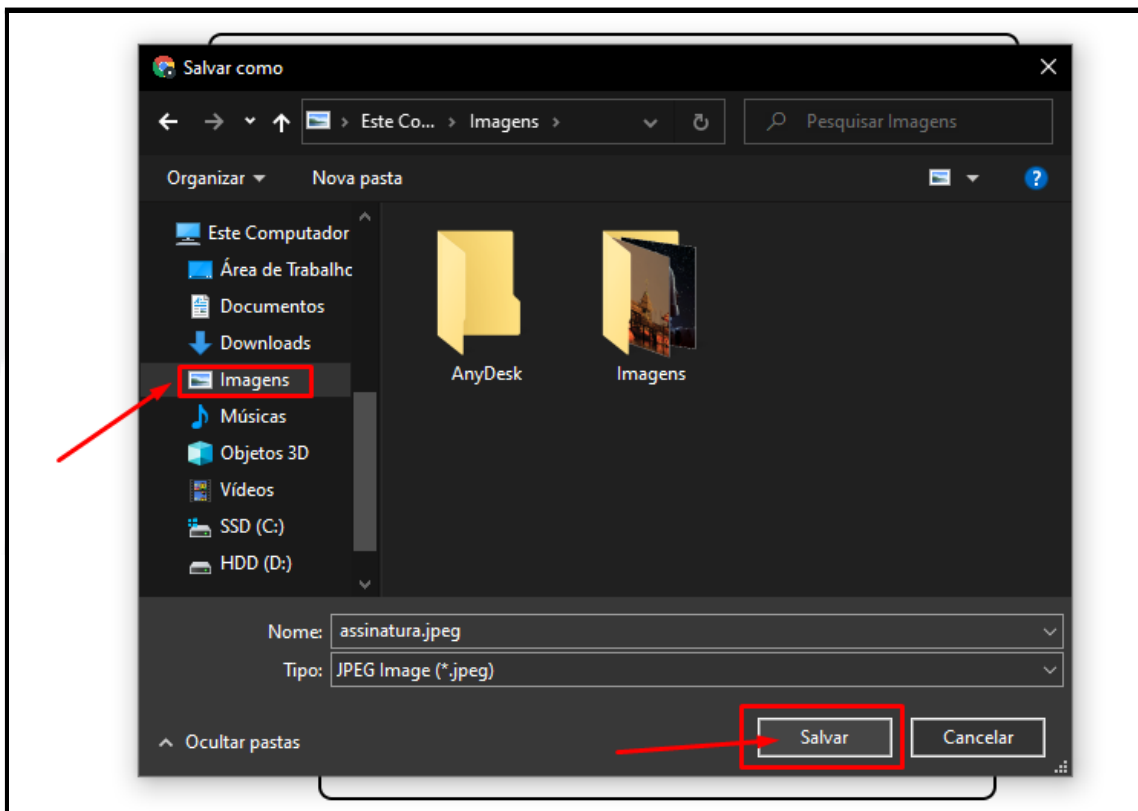


### 3º Passo

Após preencher todos os campos necessários, clique no botão “**Criar assinatura**”.

Caso não aconteça o download automático você será encaminhado para uma nova janela. Selecione a pasta “**Imagens**” e clique em “**Salvar**”.

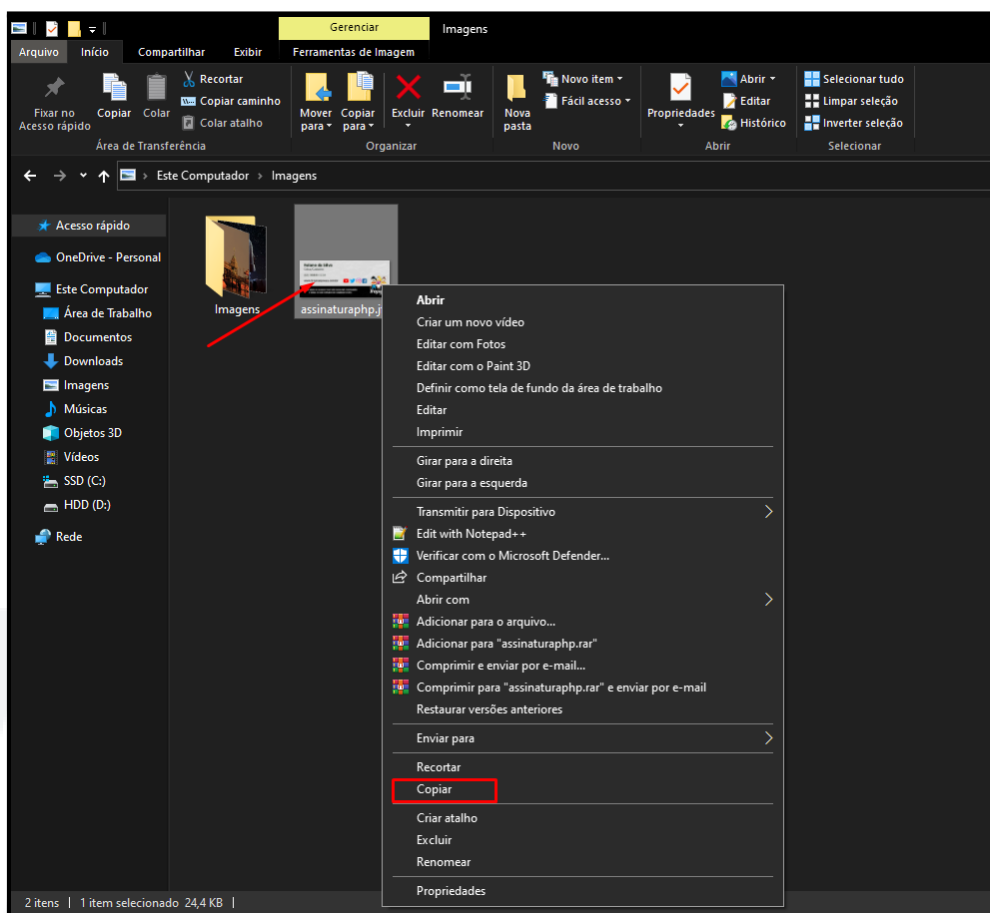
Caso ocorra o download automático do arquivo da assinatura, verifique na pasta **Downloads**. Essa situação vai variar de cada navegador.



### 4º Passo

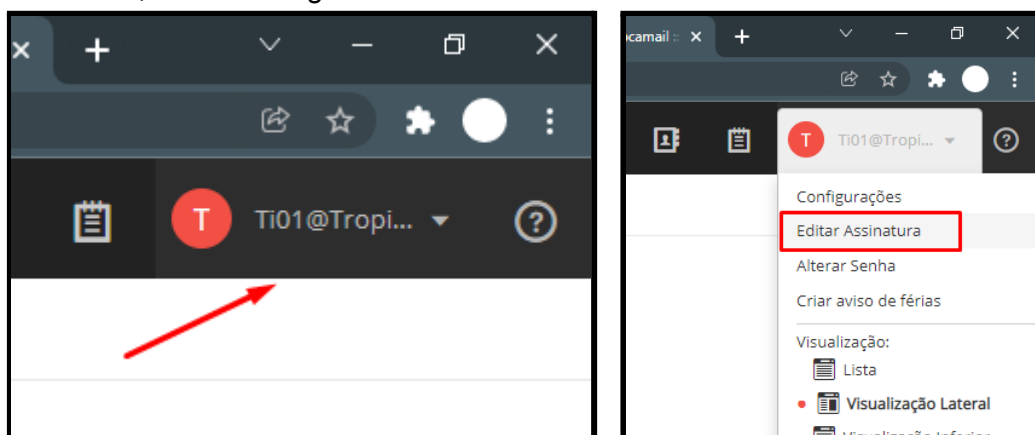
Abra a pasta **Downloads** OU **Imagens** (onde salvamos a assinatura no “3º Passo”), clique com o botão direito do mouse em cima da imagem da assinatura e selecione a opção “**Copiar**”.





## 5º Passo

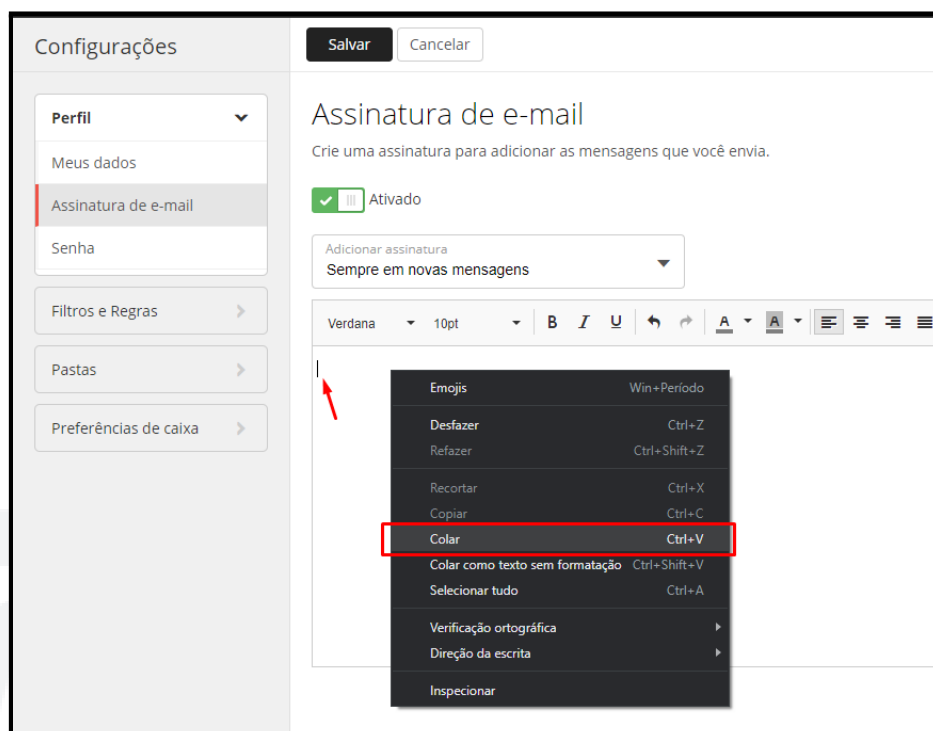
Acesse seu e-mail pelo link [webmail-seguro.com.br/tropicalpneus.com.br](http://webmail-seguro.com.br/tropicalpneus.com.br), após o login com senha clique no canto superior direito da janela em cima do seu endereço de e-mail, e em seguida selecione **“Editar Assinatura”** como no exemplo:



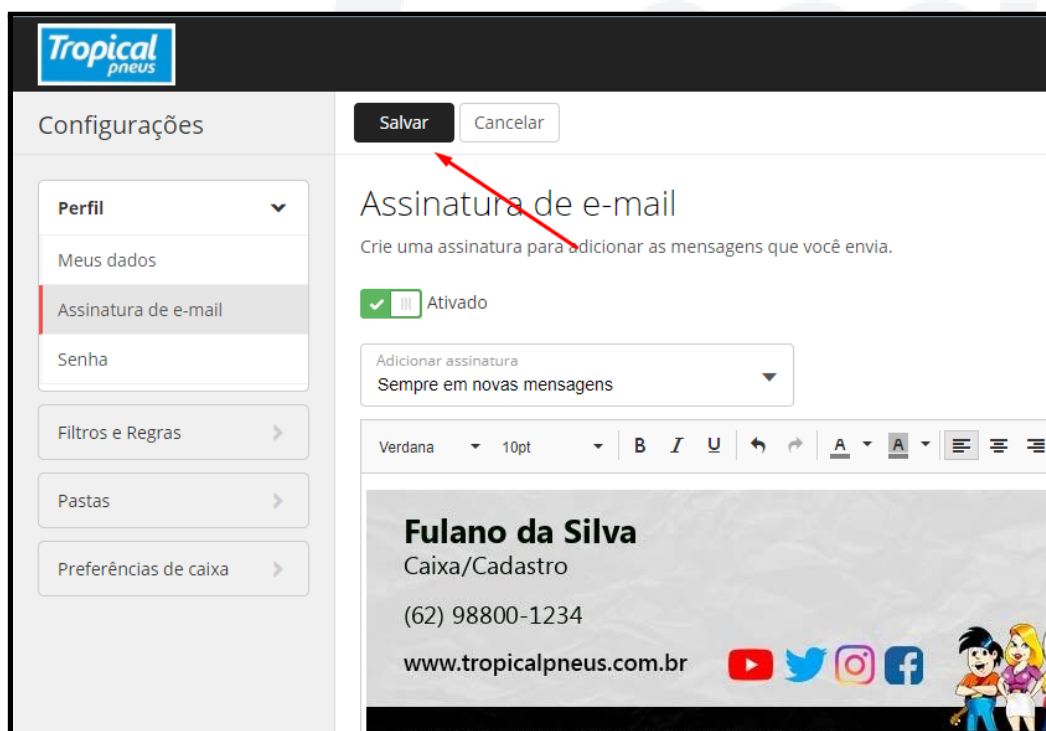
Apague todo o conteúdo na caixa de mensagem com a antiga assinatura.



Clique com o botão direito do mouse dentro da caixa de mensagem e selecione a opção **“Colar”** OU no teclado aperte a combinação das teclas **Ctrl+V** (Colar).



Assim que você conseguir visualizar sua assinatura no campo, clique no botão **“Salvar”**



Após esse processo sua nova assinatura está configurada.

