

FICHA DE CADASTRO DO CORRETOR

1 - Cód. Corretora (Uso Berkley)

2 - Código Susep

3 - CNPJ

4 - Nome

5 - Endereço Correspondência

6 - Bairro

7 - CEP

8 - Estado

9 - Município

Endereço | Contrato Social

Bairro

CEP

Estado

Município

10 - Telefone

11 - FAX

12 - Corretora

☐ P. Física

☐ P. Jurídica

13 - Tipo

☐ Corretor

☐ Representante

14 - Contato

15 - Telefone

16 - FAX

17 - E-mail

18 - Imp. Renda (S/N)

☐ Sim

☐ Não

☐ Jurídica

☐ Tab Prog

☐ Micro Emp

☐ Prest S.

19 - Tipo Cálculo

20 - Qt. Dependentes

21 - ISS (S/N)

☐ Sim

☐ Não

20 - INSS (S/N)

22 - INSS (S/N)

☐ Sim

☐ Não

23 - Nº INSS

INFORMAÇÕES FINANCEIRAS

1 - Tipo de Cálculo

2 - Dias de Cálculo

☐ 2ª

☐ 3ª

☐ 4ª

☐ 5ª

☐ 6ª

3 - Gera Op. Automat

4 - Tipo de Pagto

5 - Banco Nº

6 - Nome Banco

7 - Agência

8 - Conta Corrente (C/C)

DOCUMENTOS PARA CADASTRO

Corretor Pessoa Jurídica

- Cópia do Contrato Social e últ. Alt. do Contrato
- Cópia do Cartão de CNPJ
- Cópia do CCM (Prefeitura)
- Cópia do Compr. de Recolhimento de ISS
- Cópia do Título de habilitação SUSEP
- Cópia do comprovante de endereço
- Opção de crédito de comissão em c/c

Corretor Pessoa Física

- Cópia do CPF, RG e PIS
- Cópia do comprovante de endereço
- Cópia do CCM (Prefeitura)
- Cópia do Compr. de Recolhimento de ISS
- Declaração de Contribuição previdenciária
- Opção de crédito de comissão em c/c
- Cópia do Título de habilitação SUSEP