

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

STHost.pro

Дата останнього оновлення: 24 серпня 2025 р

Дата набрання чинності: 25 серпня 2025р

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ця Політика конфіденційності (далі - "Політика") визначає порядок збору, обробки, використання, зберігання, передачі, знищення та захисту персональних даних користувачів послуг Фізичної особи-підприємця Діхтярь Ірини Олександрівни (далі - "Компанія", "Ми", "Володільця").

1.2. Політика розроблена відповідно до вимог:

- Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI
- Закону України "Про електронні довірчі послуги" від 05.10.2017 № 2155-VIII
- Закону України "Про телекомунікації" від 18.11.2003 № 1280-IV
- Регламенту ЄС 2016/679 (GDPR) - у частині, що стосується міжнародної передачі даних
- Інших нормативно-правових актів України

1.3. Використання послуг Компанії означає повну згоду суб'єкта персональних даних з умовами цієї Політики.

1.4. Якщо Ви не згодні з будь-яким положенням цієї Політики, не використовуйте наші послуги.

2. ВІДОМОСТІ ПРО ВОЛОДІЛЬЦЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Фізична особа-підприємець Діхтярь Ірина Олександрівна

- Реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3009915262
- Місцезнаходження: Україна, 49047, Дніпропетровська область, місто Дніпро, вулиця Холодноярська, будинок 10, квартира 9
- Дата державної реєстрації: 18.08.2025
- Номер запису в ЄДР: 2010350010001849996
- Телефон: +38(097)-714-19-80
- Email для питань щодо персональних даних: pllanoviy@gmail.com
- Веб-сайт: <https://sthost.pro>

3. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

3.1. **Персональні дані** - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

3.2. **Суб'єкт персональних даних** - фізична особа, персональні дані якої обробляються.

3.3. Обробка персональних даних - будь-яка дія або сукупність дій, учинених з персональними даними, включаючи збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення, знеособлення, знищення персональних даних.

3.4. Згода суб'єкта персональних даних - добровільно виявлене, конкретне, усвідомлене і недвозначне волевиявлення суб'єкта персональних даних.

3.5. Третя сторона - фізична або юридична особа, орган державної влади, орган місцевого самоврядування та будь-яка інша особа, крім суб'єкта персональних даних, володільця або розпорядника персональних даних.

3.6. Cookies - невеликі текстові файли, що зберігаються на пристрої користувача при відвідуванні веб-сайту.

4. ПРИНЦИПИ ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

4.1. Компанія дотримується таких принципів обробки персональних даних:

- Законність та справедливість
- Обмеженість та обґрунтованість
- Достовірність та актуальність
- Цілеспрямованість
- Безпека та конфіденційність
- Прозорість
- Підзвітність

4.2. Персональні дані обробляються виключно для конкретних, заздалегідь визначених і законних цілей.

4.3. Персональні дані є достовірними та у разі необхідності поновлюються.

4.4. Персональні дані зберігаються не довше, ніж це необхідно для досягнення цілей обробки.

5. КАТЕГОРІЇ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ, ЯКІ МИ ЗБИРАЄМО

5.1. Обов'язкові персональні дані для реєстрації:

- Прізвище, ім'я, по батькові
- Адреса електронної пошти
- Номер телефону
- Країна проживання
- Дата народження (для підтвердження повноліття)

5.2. Додаткові персональні дані:

- Поштова адреса
- Назва організації (для юридичних осіб)
- Код ЄДРПОУ/РНОКПП (для юридичних осіб)

- Дані документів, що посвідчують особу
- Реквізити банківських карток (лише номер карти у зашифрованому вигляді)

5.3. Технічні дані:

- IP-адреса
- Дані про браузер та операційну систему
- Дата та час відвідування сайту
- Сторінки, які відвідували
- Реферер (сайт, з якого прийшли)
- Мовні налаштування

5.4. Дані про використання послуг:

- Історія замовлень
- Параметри налаштувань
- Статистика використання ресурсів
- Логи доступу до сервісів
- Історія звернень до підтримки

5.5. Платіжні дані:

- Дані про транзакції
- Спосіб оплати
- Валюта операцій
- Статус платежів
- Історія рахунків

6. ЦІЛІ ТА ПРАВОВІ ПІДСТАВИ ОБРОБКИ

6.1. Цілі обробки персональних даних:

- Надання послуг хостингу та супутніх послуг
- Створення та управління обліковим записом
- Обробка замовлень та здійснення платежів
- Надання технічної підтримки
- Виконання договірних зобов'язань
- Запобігання шахрайству та зловживанням
- Маркетингові комунікації (за згодою)
- Покращення якості послуг
- Дотримання законодавчих вимог
- Вирішення спорів

6.2. Правові підстави обробки:

- Згода суб'єкта персональних даних
- Необхідність для виконання договору
- Необхідність для дотримання законодавства
- Життєво важливі інтереси суб'єкта
- Виконання завдань, здійснюваних в суспільних інтересах
- Законні інтереси володільця даних

7. СПОСОБИ ЗБОРУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

7.1. Дані збираються наступними способами:

- Через форми на веб-сайті <https://sthost.pro>
- При реєстрації облікового запису
- Під час оформлення замовлень
- При зверненні до служби підтримки
- Через телефонні дзвінки
- З електронних листів
- Через cookies та аналітичні сервіси
- Автоматично при використанні послуг

7.2. Джерела отримання даних:

- Безпосередньо від суб'єкта даних
- З публічних реєстрів (для юридичних осіб)
- Від третіх сторін (з їх згоди)
- Через партнерів (реселерів)
- З платіжних систем

8. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТРЕТІМ ОСОБАМ

8.1. Ми можемо передавати персональні дані третім особам у таких випадках:

8.1.1. Постачальникам послуг:

- Хостинг-провайдерам та дата-центрам
- Платіжним системам та банкам
- Службам доставки
- Юридичним та аудиторським фірмам
- IT-сервісам та розробникам

8.1.2. Партнерам:

- Реєстраторам доменних імен
- Постачальникам SSL-сертифікатів
- Сервісам резервного копіювання

8.1.3. Державним органам:

- За запитом уповноважених органів
- У рамках кримінальних справ
- Для дотримання податкового законодавства
- При виконанні рішень суду

8.2. Умови передачі:

- Наявність правової підстави
- Забезпечення належного рівня захисту

- Підписання угод про обробку даних
- Обмеження цілей використання

8.3. Міжнародна передача:

- Здійснюється лише до країн з адекватним рівнем захисту
- За наявності відповідних гарантій
- З дотриманням вимог законодавства України

9. COOKIES

9.1. Типи cookies, які ми використовуємо:

9.1.1. Необхідні cookies:

- Підтримка сесії користувача
- Зберігання налаштувань безпеки
- Функціональність кошика покупок

9.1.2. Функціональні cookies:

- Запам'ятовування мовних налаштувань
- Персоналізація інтерфейсу
- Зберігання форм

9.1.3. Аналітичні cookies:

- Google Analytics
- Статистика відвідувань
- Аналіз поведінки користувачів

9.1.4. Маркетингові cookies:

- Ремаркетинг
- Персоналізована реклама
- Відстеження конверсій

9.2. Управління cookies:

- Ви можете відключити cookies в налаштуваннях браузера
- Деякі функції сайту можуть працювати некоректно без cookies
- Ви можете видалити збережені cookies в будь-який час

10. ЗБЕРІГАННЯ ТА БЕЗПЕКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

10.1. Терміни зберігання:

- Дані активних користувачів: протягом користування послугами
- Дані неактивних акаунтів: 2 роки з останньої активності
- Фінансові документи: 3 роки (відповідно до податкового законодавства)

- Логи системи: 1 рік
- Дані маркетингових комунікацій: до відкликання згоди

10.2. Заходи безпеки:

10.2.1. Технічні заходи:

- Шифрування даних (SSL/TLS)
- Захищені канали передачі
- Резервне копіювання
- Системи моніторингу безпеки
- Антивірусний захист
- Брандмауери
- Контроль доступу
- Регулярні оновлення безпеки

10.2.2. Організаційні заходи:

- Обмеження доступу до персональних даних
- Навчання співробітників
- Регулярний аудит безпеки
- Процедури реагування на інциденти
- Політики безпеки
- Контроль використання даних

10.2.3. Правові заходи:

- Угоди про нерозголошення
- Політики та процедури
- Відповідальність за порушення
- Договори з третіми сторонами

11. ПРАВА СУБ'ЄКТІВ ПО ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

11.1. Відповідно до законодавства України, Ви маєте такі права:

11.1.1. Право на інформацію:

- Знати про обробку своїх персональних даних
- Отримувати інформацію про цілі обробки
- Знати про передачу даних третім особам

11.1.2. Право доступу:

- Отримувати копії своїх персональних даних
- Знати джерела отримання даних
- Отримувати інформацію про терміни зберігання

11.1.3. Право на виправлення:

- Вимагати виправлення неточних даних
- Доповнювати неповні дані

- Оновлювати застарілі дані

11.1.4. Право на видалення ("право бути забутим"):

- Вимагати видалення персональних даних
- При закінченні терміну зберігання
- При відкликанні згоди

11.1.5. Право на обмеження обробки:

- Призупинити обробку в спірних ситуаціях
- Обмежити використання для певних цілей

11.1.6. Право на портабельність:

- Отримувати дані у структурованому форматі
- Передавати дані іншому володільцю

11.1.7. Право заперечення:

- Заперечувати проти обробки з правомірних підстав
- Відмовлятися від маркетингових комунікацій

11.2. Процедура реалізації прав:

- Надіслати запит на email: pllanoviy@gmail.com
- Вказати ПІБ та контактні дані
- Описати суть запиту
- Надати документи для ідентифікації (при необхідності)
- Термін розгляду: до 30 календарних днів

12. ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

12.1. Згода надається:

- При реєстрації на сайті
- При оформленні замовлення
- Шляхом підтвердження в email
- Через checkbox у формах
- Телефонним повідомленням

12.2. Характеристики згоди:

- Добровільність
- Конкретність
- Усвідомленість
- Недвозначність

12.3. Відкликання згоди:

- Можливе в будь-який час
- Не впливає на законність попередньої обробки

- Може вплинути на можливість надання послуг
- Здійснюється через особистий кабінет або звернення

13. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ НЕПОВНОЛІТНІХ

13.1. Наші послуги призначені для осіб віком від 18 років.

13.2. Ми свідомо не збираємо персональні дані дітей віком до 18 років.

13.3. Якщо нам стане відомо про збір даних неповнолітніх, ми негайно видалимо такі дані.

13.4. Батьки можуть звернутися до нас для видалення даних своїх дітей.

13.5. При виявленні облікових записів неповнолітніх, вони будуть заблоковані.

14. АВТОМАТИЗОВАНА ОБРОБКА ТА ПРОФІЛЮВАННЯ

14.1. Ми можемо використовувати автоматизовану обробку для:

- Оцінки кредитоспроможності
- Запобігання шахрайству
- Персоналізації сервісів
- Аналізу поведінки користувачів

14.2. Рішення на основі автоматизованої обробки можуть стосуватися:

- Надання або відмови у наданні послуг
- Визначення умов обслуговування
- Блокування підозрілих акаунтів

14.3. Ви маєте право:

- Не підлягати автоматизованому прийняттю рішень
- Вимагати втручання людини
- Оскаржувати рішення

15. ПОРУШЕННЯ БЕЗПЕКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

15.1. У разі порушення безпеки персональних даних ми зобов'язуємося:

- Негайно вжити заходів для усунення порушення
- Оцінити масштаб та наслідки інциденту
- Повідомити уповноважені органи протягом 72 годин
- Інформувати постраждалих суб'єктів персональних даних
- Вести документацію про всі порушення

15.2. Повідомлення суб'єктам персональних даних містить:

- Опис характеру порушення
- Контактні дані відповідальної особи
- Ймовірні наслідки порушення
- Заходи, вжиті для усунення порушення
- Рекомендації для суб'єктів даних

16. МІЖНАРОДНА ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

16.1. Персональні дані можуть передаватися до країн поза межами України лише:

- До країн з адекватним рівнем захисту персональних даних
- За наявності відповідних гарантій (стандартні договірні положення, сертифікація)
- За згодою суб'єкта персональних даних
- За необхідністю для виконання договору

16.2. Перелік країн, до яких можуть передаватися дані:

- Країни ЄС
- США (в рамках програм сертифікації)
- Інші країни з рішенням про адекватність

17. ОНОВЛЕННЯ ПОЛІТИКИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

17.1. Ця Політика може змінюватися у зв'язку з:

- Змінами в законодавстві
- Впровадженням нових технологій
- Розширенням спектру послуг
- Покращенням заходів безпеки

17.2. Про зміни ми повідомляємо:

- Через email-розсилку
- Повідомлення в особистому кабінеті
- Оголошення на веб-сайті
- Push-повідомлення

17.3. Істотні зміни набувають чинності через 30 днів після повідомлення.

18. КОНТРОЛЬ ТА НАГЛЯД

18.1. Контроль за дотриманням вимог щодо захисту персональних даних здійснює Уповноважений Верховної Ради України з прав людини.

18.2. Контактні дані Уповноваженого:

- Адреса: 01008, м. Київ, вул. Інститутська, 21/8

- Телефон: (044) 253-74-40
- Email: hotline@ombudsman.gov.ua
- Веб-сайт: <https://ombudsman.gov.ua>

19. СКАРГИ ТА ЗВЕРНЕННЯ

19.1. У разі порушення Ваших прав щодо персональних даних, Ви можете:

- Звернутися безпосередньо до нас
- Подати скаргу до Уповноваженого з прав людини
- Звернутися до суду

19.2. Контактні дані для звернень щодо персональних даних:

- Email: pplanoviy@gmail.com
- Телефон: +38(097)-714-19-80
- Поштова адреса: 49047, м. Дніпро, вул. Холодноярська, 10, кв. 9

19.3. Термін розгляду звернень: до 30 календарних днів.

20. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

20.1. Ця Політика є невід'ємною частиною Загальних умов обслуговування.

20.2. У разі суперечностей між різними мовними версіями, пріоритет має українська версія.

20.3. Ця Політика регулюється законодавством України.

20.4. Всі спори вирішуються в судах України за місцем реєстрації Компанії.

Ця Політика конфіденційності набуває чинності з дати її опублікування на веб-сайті <https://sthost.pro> та діє до її зміни або скасування.

За додатковими питаннями щодо обробки персональних даних звертайтеся:

- Email: pplanoviy@gmail.com
- Телефон: +38(097)-714-19-80

**ФОП Діхтярь Ірина Олександрівна
РНОКПП: 3009915262
<https://sthost.pro>**