

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

на надання послуг хостингу та супутніх послуг

м. Дніпро
"30" серпня 2025 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Договір публічної оферти (далі — "Договір") є офіційною публічною пропозицією **Фізичної особи-підприємця Діхтярь Ірини Олександрівни** (далі — "**Виконавець**") для укладення договору на надання послуг хостингу та супутніх послуг.

1.2. Договір укладається між Виконавцем та будь-якою фізичною або юридичною особою (далі — "**Замовник**"), яка прийняла умови цієї оферти.

1.3. Прийняття умов Договору здійснюється шляхом:

- реєстрації на веб-сайті <https://sthost.pro>;
- оплати будь-якої послуги Виконавця;
- фактичного використання послуг Виконавця.

1.4. Договір вважається укладеним з моменту прийняття Замовником умов цієї оферти та діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

2. ВІДОМОСТІ ПРО ВИКОНАВЦЯ

Фізична особа-підприємець Діхтярь Ірина Олександрівна

Реквізит	Значення
Реєстраційний номер облікової картки платника податків	3009915262
Місцезнаходження	Україна, 49047, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Холодноярська, буд. 10, кв. 9
Дата реєстрації	18.08.2025
Номер запису в ЄДР	2010350010001849996
Телефон	+38 (097) 714-19-80
Email	buh@sthost.pro
Веб-сайт	https://sthost.pro

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Виконавець зобов'язується надати, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити послуги хостингу та супутні послуги, що включають:

3.1.1. Послуги веб-хостингу:

- ✓ Розміщення веб-сайтів на серверах Виконавця
- ✓ Забезпечення доступу до веб-сайтів через мережу Інтернет
- ✓ Надання дискового простору для розміщення файлів
- ✓ Забезпечення пропускну здатності
- ✓ Моніторинг роботи серверів

3.1.2. Послуги доменних імен:

- ✓ Реєстрація доменних імен
- ✓ Продовження реєстрації доменних імен
- ✓ Делегування доменних імен
- ✓ Управління DNS-записами

3.1.3. Послуги електронної пошти:

- ✓ Створення поштових скриньок
- ✓ Пересилання електронної пошти
- ✓ Захист від спаму та вірусів

3.1.4. Додаткові послуги:

- ✓ Резервне копіювання даних
- ✓ SSL-сертифікати
- ✓ Технічна підтримка 24/7
- ✓ Консультаційні послуги
- ✓ Налаштування програмного забезпечення

4. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Послуги надаються на умовах **передоплати**, якщо інше не узгоджено сторонами.

4.2. Виконавець має право:

- призупинити надання послуг у разі несвоєчасної оплати;
- змінювати тарифні плани з повідомленням Замовника за 30 днів;
- обмежити або припинити доступ до послуг у разі порушення Замовником умов Договору.

4.3. Виконавець зобов'язується:

- забезпечувати безперервне надання послуг **24/7** з гарантованим рівнем доступності **не менше 99,5%**;
- здійснювати моніторинг роботи обладнання;
- надавати технічну підтримку;
- забезпечувати конфіденційність даних Замовника.

4.4. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДЛЯ ДОМЕНІВ .UA

⚠ ВАЖЛИВО: Реєстрація доменів .UA здійснюється **за наявності відповідної торговельної марки** або згідно з вимогами Регламенту домену .UA.

4.4.1. Замовник **гарантує наявність** усіх необхідних документів та прав для реєстрації домену .UA.

4.4.2. У випадку відсутності необхідних документів, Виконавець має право **відмовити в реєстрації домену** без повернення сплачених коштів за послугу подачі заявки.

4.4.3. Замовник несе **повну відповідальність** за достовірність наданих документів та інформації.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. ПРАВА ВИКОНАВЦЯ:

- вимагати своєчасної оплати послуг;
- припиняти надання послуг у разі порушення Замовником умов Договору;
- вносити зміни до умов Договору з повідомленням Замовника за 30 днів.

5.2. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ:

- надавати послуги в повному обсязі та належної якості;
- забезпечувати захист персональних даних Замовника;
- своєчасно інформувати про зміни в роботі сервісів.

5.3. ПРАВА ЗАМОВНИКА:

- отримувати послуги в повному обсязі після їх оплати;
- вимагати відшкодування збитків у разі неналежного виконання послуг;
- розірвати Договір у будь-який час з повідомленням за 30 днів.

5.4. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА:

- своєчасно оплачувати послуги;
- не порушувати права третіх осіб;

- **не використовувати послуги** для незаконної діяльності;
 - **дотримуватися вимог** законодавства України.
-

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Вартість послуг визначається діючим прейскурантом, розміщеним на веб-сайті <https://sthost.pro>.

6.2. Оплата здійснюється у **гривнях України** наступними способами:

Спосіб оплати	Опис
Безготівковий розрахунок	На банківський рахунок Виконавця
Електронні платіжні системи	PayPal, LiqPay, Portmone та ін.
Банківські картки	Visa, MasterCard

6.3. Послуга вважається **оплаченою** з моменту надходження коштів на рахунок Виконавця.

6.4. У разі затримки оплати понад **7 днів**, Виконавець має право припинити надання послуг без попередження.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань сторони несуть відповідальність згідно з чинним **законодавством України**.

7.2. Виконавець **НЕ** несе відповідальності за:

- збитки, пов'язані з неправомірними діями третіх осіб;
- втрату даних у результаті дій Замовника;
- збоїв в роботі Інтернет-провайдерів;
- форс-мажорні обставини.

7.3. Загальна відповідальність Виконавця **обмежується сумою**, сплаченою Замовником за послуги за останній місяць.

7.4. ВІДСУТНІСТЬ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ АДМІНІСТРАТОРА ТА ОПЕРАТОРА РЕЄСТРУ

 **УВАГА:** Адміністратор домену .UA та Оператор Реєстру **НЕ** **НЕСУТЬ** ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ щодо:

7.4.1. Наслідків використання або неправомірного використання доменних імен Замовником, у тому числі **перед третіми особами**.

7.4.2. Порухення Замовником **будь-яких прав третіх осіб** при використанні доменних імен.

7.4.3. Усі питання щодо використання доменних імен та можливих порушень прав третіх осіб **вирішуються безпосередньо** між Замовником та заінтересованими сторонами.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Виконавець зобов'язується **не розголошувати** персональні дані та конфіденційну інформацію Замовника третім особам, крім випадків, передбачених законом.

8.2. Виконавець застосовує **необхідні технічні та організаційні заходи** для захисту персональних даних відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних".

8.3. Детальна інформація про обробку персональних даних міститься в **Політиці конфіденційності**, розміщеній на сайті <https://sthost.pro/pages/info/rules.php>.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань, якщо воно є наслідком **форс-мажорних обставин**.

9.2. До форс-мажорних обставин відносяться:

- стихійні лиха;
 - військові дії;
 - терористичні акти;
 - рішення органів влади, що унеможливають виконання зобов'язань;
 - епідемії та пандемії.
-


10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Всі спори вирішуються шляхом **переговорів між сторонами**.

10.2. У разі неможливості досягнення згоди, спори вирішуються в **судовому порядку** за місцезнаходженням Виконавця.

10.3. До відносин сторін застосовується **законодавство України**.

10.4. СПОРИ ЩОДО ДОМЕННИХ ІМЕН .UA

 **СПЕЦІАЛЬНИЙ ПОРЯДОК:** Спори щодо доменних імен .UA вирішуються згідно з спеціальними процедурами:

10.4.1. [.UA Політика вирішення спорів про доменні імена \(.UA Domain Name Dispute Resolution Policy\)](#)

10.4.2. Правила до .UA Політики вирішення спорів (Rules for .UA Domain Name Dispute Resolution Policy)

10.4.3. Додаткові Правила Всесвітньої організації інтелектуальної власності (World Intellectual Property Organization Supplemental Rules)

10.4.4. Замовник автоматично погоджується з усіма зазначеними правилами при реєстрації домену .UA.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір діє з моменту його прийняття Замовником безстроково.

11.2. Договір може бути розірвано:

Підстава	Умови
За взаємною згодою	Без додаткових умов
В односторонньому порядку	З повідомленням за 30 днів
У разі істотного порушення	Негайно, без попередження

11.3. При розірванні Договору всі невикористані кошти повертаються Замовнику протягом 30 робочих днів.

12. РЕГЛАМЕНТНІ ДОКУМЕНТИ ТА ПОСИЛАННЯ

12.1. ОСНОВНІ РЕГЛАМЕНТИ .UA:

При наданні послуг з доменних імен Виконавець керується наступними документами:

 [Регламент публічних доменів](#)

 [Регламент домену .UA](#)

 [Регламенти публічних інтернет-сервісів WHOIS та RDAP](#)

 [.UA Політика вирішення спорів про доменні імена](#)

12.2. СПЕЦІАЛЬНІ ПРОЦЕДУРИ:

Порядок супроводу доменного імені у випадку, коли воно не обслуговується реєстратором: <https://sthost.pro/pages/info/rules.php>
(<https://hostmaster.ua/services/>)

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Зміни до Договору вносяться Виконавцем в **односторонньому порядку** з повідомленням Замовника за **30 днів** до набрання чинності.

13.2. Продовження використання послуг після внесення змін означає **автоматичну згоду** Замовника з новими умовами.

13.3. У разі визнання окремих положень Договору недійсними, **решта положень залишаються чинними**.

13.4. Договір складено **українською мовою** та регулюється законодавством України.

13.5. Всі **повідомлення та документи** надсилаються на електронну адресу, зазначену при реєстрації.

БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Реквізити для оплати:

Реквізити:	Значення:
Отримувач	ФОП Діхтярь Ірина Олександрівна
Код ЄДРПОУ	3009915262
ІВАН	UA273348510000000026000310998
Назва банку	АТ "ПУМБ"
Код банку (МФО)	334851

Контактна інформація для довідок:

Телефон: +38 (097) 714-19-80

Email: pllانoviy@gmail.com

Сайт: <https://sthost.pro>

Договір набирає чинності з моменту його опублікування на офіційному сайті та діє до його відкликання або заміни новою редакцією.

Дата останнього оновлення: 30 серпня 2025 року