



Manual de Operação

Lançamento de Pedidos no e-Supri 2018

LOJISTAS

Índice

Primeiro acesso _____	3
Login _____	4
Página inicial _____	5
Gerar Pedido _____	6
Pedido Fase 1 _____	6
Pedido Fase 2 _____	7
Comprovante de pedido _____	7
Financeiro _____	8
Consultas _____	9
Consulta pedido _____	9
Relatório _____	9
Consulta entregas _____	10
Consulta produtos _____	10
Mensagens _____	11
Ocorrências _____	12
Alterar senha _____	15

Para mais Informações



Platlog

Soluções Logísticas

www.platlog.com.br

(11) 2923-2801

Funcionalidades

- Gerar Pedidos
- Rastrear Pedidos
- Consultar histórico
- Consultar andamento
- Extrair notas fiscais
- Verificar faturamento
- Analisar preços e produtos
- Gerir ocorrências
- Gerar boletos

Antes de começar

Este manual traz as principais funcionalidades do portal de pedidos e-Supri, um sistema integrado ao ERP SGC, integrando as solicitações da rede cliente a gestão da Platlog de forma automatizada e programada, sem interferências, somente via digital, garantia de confiabilidade das informações e velocidade de atendimento logístico otimizado.

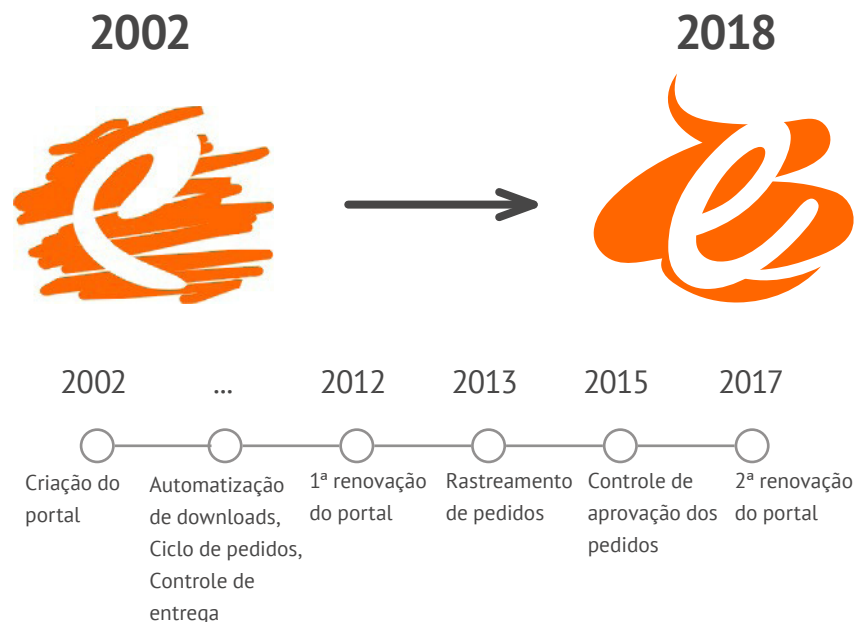
Todo o controle das informações podem ser geridas pelo lojista, como por exemplo, histórico de pedidos, extrato da conta e de notas fiscais, download de XML das notas, geração de boletos entre outras consultas.

O primeiro acesso

O portal está no endereço web **www.esupri.com.br** e pode ser acessado com internet disponível inclusive a partir de dispositivos móveis, considerando a necessidade de uma conexão **rápida e estável**.

O acesso é disponibilizado pelos administradores do portal a rede, com usuário único da loja, ou seja, não será de uso pessoal do usuário mas compartilhado pelos funcionários que desempenharem a atividade de lançamento de pedidos.

Se ainda não possuir o acesso entre em contato com a **Platlog** através de abertura de chamado, por e-mail ou telefone .





Login:

No acesso ao portal pelo endereço descrito anteriormente (www.esupri.com.br), conforme imagem à esquerda, será a de acesso ao portal.

Com o login e senha enviados pelo atendimento Platlog entre com os dados de acesso nos campos correspondentes (Login e senha).

Aperte a tecla “Enter” ou clique em Entrar para fazer a validação de acesso.

Perguntas frequentes

Meu login não funcionou ou esqueci a minha senha:

Entre em contato com a Platlog, o controle não está disponível ao usuário para controle de segurança da operação, em caso de necessidade, por exemplo para manutenções exclusivas da sua rede.

A senha está correta mas não consigo me logar:

Verifique a conexão de internet fazendo, por exemplo, acesso a outros sites. Faça a verificação de periféricos; cabos de rede, roteadores, etc.

Se não houve mudança entre em contato com a Platlog para verificar possíveis quedas em servidores ou manutenções programadas

Menu

O topo presente em todas as páginas do portal, dispõe dos links para as áreas do sistema, sendo estes o link para PEDIDOS, FINANCEIRO, OCORRÊNCIAS, CONSULTAS e ADMINISTRAÇÃO também o horário do servidor com tempo restante para o fechamento do ciclo de pedido ao lado, ou seja, o tempo que falta antes do download pelos servidores da Platlog que iniciarão o processo logístico no armazém.

Página principal

A primeira página traz as informações sobre as últimas ações:

Do usuário

Com o número do último pedido, rastreamento da situação do último pedido e informações de login. Estas informações estão dispostas logo abaixo do menu principal.

Da Rede

Com o banner informativo de promoções, campanhas, informações ao lojista / franqueado e também a caixa de mensagens com avisos de

Perguntas frequentes

O tempo de ciclo expirou, algum pedido será feito?

Não, pedidos não serão gerados, sendo possível novos lançamentos somente para o próximo ciclo definido para sua rede/ loja.

supervisores regionais ou gerencia com avisos, novidades, lembretes...

Da Platlog

Com as mensagens enviadas pelo atendimento com avisos gerais sobre o portal ou sobre informações relativas ao atendimento da rede.

Navegação rápida

Abaixo do banner principal existem links rápidos que estarão configurados conforme característica do cliente, definidas pela Platlog.



The screenshot displays the eSupri portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for PEDIDOS, FINANCEIRO, OCORRÊNCIAS, CONSULTAS, and ADMINISTRAR. Below this is a status bar showing the current cycle time (09:51) and the next cycle time (4d 02:09). The main content area features a large banner for fruit and vegetable delivery with a 20% discount. Below the banner are four quick action buttons: PEDIDOS, FINANCEIRO, OCORRÊNCIAS, and CONSULTAS. On the right side, there is a sidebar with a 'MENSAGENS' section showing recent messages and a 'ÚLTIMOS PEDIDOS' section showing the status of recent orders.

Perguntas frequentes

O rastreamento não aparece

Significa que já foi gerado novo pedido que ainda não foi processado pelo sistema da platlog, ou seja, ainda não terminou o tempo para lançamento do pedido previsto pelo ciclo da rede / loja.

Não consigo ver o banner

Se sua rede ou a Platlog não possuírem nenhuma divulgação vigente o banner não irá apresentar imagens.

The screenshot displays the eSupri portal interface. At the top, there's a navigation bar with icons for Pedido, Financeiro, Ocorrências, Consultas, and Administrar. Below this, a header section shows the current category (EMBALAGENS), unit (Todas), items per page (10), and current order number. A search bar is also present. The main area features a table of products with columns for FOTO, CÓDIGO, CATEGORIA, DESCRIÇÃO, Un., MÉDIA, PREÇO R\$, and QTD. The QTD column for the first item is highlighted with a red box and the number 3. To the right, a sidebar titled 'Dados do Pedido' shows a progress bar with three steps: PEDIDO (1), CONFIRMAÇÃO (2), and RECIBO (3). Below the progress bar, it lists: PESO BRUTO (73,680 Kg), Quantidade de Itens (16), Data prevista de entrega (24/10/2017), Valor (R\$ 896,47), and Valor + Frete (estimado) (R\$ 896,47). An 'Avançar' button is at the bottom of the sidebar. At the bottom of the page, there's a footer with the text 'PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017'.

FOTO	CÓDIGO	CATEGORIA	DESCRIÇÃO	Un.	MÉDIA	PREÇO R\$	QTD.
	002983	EMBALAGENS	SACO CHICKEN CX 1000 UNIDADES	cx	31,79		3
	003012	EMBALAGENS	SACO FRITAS PEQ 29X11 PCT 6000UN	pct	127,17		
	009267	EMBALAGENS	SACO PARA PROTEINA SALADA CX 500UND	cx	147,21		
	009793	EMBALAGENS	PORTA COPOS PARA 2 COPOS CX 180UN	cx	39,62		5
	010337	EMBALAGENS	CARTONAGEM BATATA GRANDE CX 1600 UND	cx	195,64		
	010338	EMBALAGENS	CARTONAGEM BATATA MEDIA CX 1600 UND	cx	125,97		
	010386	EMBALAGENS	BOBINA COTEPE 80X40M CX 30 UND	cx	64,19		4
	010706	EMBALAGENS	MALETA UND KIDS INSTITUCIONAL BRAS CX 300	cx	86,56		4
	010880	EMBALAGENS	BANDEJA PRETA C/ 50 UND	cx	202,60		
	012106	EMBALAGENS	COLARINHO SENSACAO 250 UND	cx	29,47		

Como gerar o Pedido

Fase 1

Para gerar um novo pedido basta incluir as quantidades necessárias, individualmente para cada produto, na caixa de quantidade (destaque em vermelho).

Para facilitar a busca pelos produtos desejados existem filtros de seleção, quantidade de itens por página e busca pelo nome do produto.

A tabela apresenta os produtos, disponibilizando a imagem se houver cadastro, código, categoria e descrição, bem como média e unidade, permitindo a devida identificação.

Ao lado direito da tela estão os dados resumidos do pedido que atualiza automaticamente a cada nova inclusão de produto, apoiando a gestão de valores, peso e quantidades.

Finalizadas as inclusões de produtos no pedido atual clique em **“Avançar”** para dar sequência a conferência dos itens do pedido.

Perguntas frequentes

O número de pedido aparece vazio

O número do pedido atual aparecerá vazio em uma primeira inclusão do novo pedido do ciclo atual, ou seja, para cada novo ciclo é gerado um novo número de pedido. Assim que feita a primeira inclusão, ao clicar, em **avançar**, o número deste pedido será gerado pelo portal.

Não encontrei o produto que preciso

Vá a consulta de produtos pelo menu CONSULTAS > Produtos para verificar a disponibilidade do produto, se não localizar verifique com o supervisor da rede ou atendimento Platlog se o produto está descontinuado ou sem estoque disponível no fornecedor ou armazém.

FOTO	CÓDIGO	CATEGORIA	DESCRIÇÃO	Un.	PREÇO R\$	QTD.	Ações
	002983	EMBALAGENS	SACO CHICKEN CX 1000 UNIDADES	CX	31,79	3	+ - X
	009793	EMBALAGENS	PORTA COPOS PARA 2 COPOS CX 180UN	CX	39,62	5	+ - X
	010386	EMBALAGENS	BOBINA COTEPE 80X40M CX 30 UND	CX	64,19	4	+ - X
	010706	EMBALAGENS	MALETA KIDS INSTITUCIONAL BRAS CX 300 UND	CX	86,56	4	+ - X

Dados do Pedido

PESO BRUTO: 73,680 Kg
Quantidade de Itens: 16
Data prevista de entrega: 24/10/2017
Valor: R\$ 896,47
Valor + Frete (estimado): R\$ 896,47

[Voltar](#) [Avançar](#)

PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	Un.	QTD.	PREÇO R\$	TOTAL R\$
002983	SACO CHICKEN CX 1000 UNIDADES	CX	3	31,79	95,37
009793	PORTA COPOS PARA 2 COPOS CX 180UN	CX	5	39,62	198,10
010386	BOBINA COTEPE 80X40M CX 30 UND	CX	4	64,19	256,76
010706	MALETA KIDS INSTITUCIONAL BRAS CX 300 UND	CX	4	86,56	346,24

Dados do Pedido

Autenticação: 7f9356f668f4acef86bcc6c9f6d31b81
PESO BRUTO: 73,680 Kg
PESO LÍQUIDO: 71,680 Kg
Quantidade de Itens: 4
Data do pedido: 17/10/2017
Data prevista de entrega: 24/10/2017
ICMS/ST: R\$ 0,00

[Cancelar pedido](#) [Imprimir](#)

PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017

Como gerar o Pedido

Fase 2

Neste estágio do pedido é feita a verificação dos produtos selecionados, sendo possível incluir, reduzir ou excluir as quantidades de cada produto do pedido através dos botões de ações do canto direito da tabela, última coluna.

Se estiverem corretas as informações clique em **“Avançar”** para gerar o comprovante de pedido.

Fase 3

A tela ao lado apresenta a confirmação de pedido, na barra de ferramentas vemos a data de geração do pedido, o número de autenticação e o número de pedido gerado.

A tabela mostra os itens do pedido, ao lado direito os Dados do Pedido, com informações de data prevista de entrega e cálculo do ICMS/ST quando disponível à rede.

Para sua segurança e controle, clique em **“Imprimir”** para gerar o comprovante físico ou cópia digital.

Perguntas frequentes

Faltou um produto na lista

Clique em voltar para acrescentar o item ausente, os demais produtos já incluídos permanecerão, não sendo necessário relançar item a item.

Ainda não vejo meu número de pedido

Somente a próxima fase do pedido é geradora de número de pedido, caso seja um novo lançamento do ciclo atual.

Encontrei erros no pedido após confirmá-lo

Durante o período anterior ao fechamento do ciclo é possível re-acessar a área de Pedido para corrigir o pedido, efetue os 3 passos novamente, reconfirmando o pedido, este gera um novo número de autenticação, geração e mantém o número de pedido.

Caso as correções sejam severas ou desistir da solicitação utilize o botão **“Cancelar Pedido”** no canto inferior esquerdo dos Dados do Pedido.

Financeiro

Nesta área é possível listar as Notas recebidas por período, para fazê-lo selecione na barra de ferramentas o intervalo que será necessário para consulta, clique no ícone **“Filtrar”** para efetuar a ação.

Você pode filtrar também as lojas caso seja administrador de mais de uma unidade.

Para ver os detalhes clique na linha com o a nota desejada, ela ficará com o fundo azul (imagem ao lado) e exibirá no campo de resumo da nota as informações referentes a seleção.

Na área de resumo existem ações possíveis, como a geração de boleto e XML da NF.

Na aba ao lado do Resumo da nota é possível visualizar um extrato de faturamento da conta do cliente com a Platlog, basta clicar sobre a palavra **“Conta”** para exibir as informações.

Perguntas Frequentes

Posso gerar boleto de faturas vencidas?

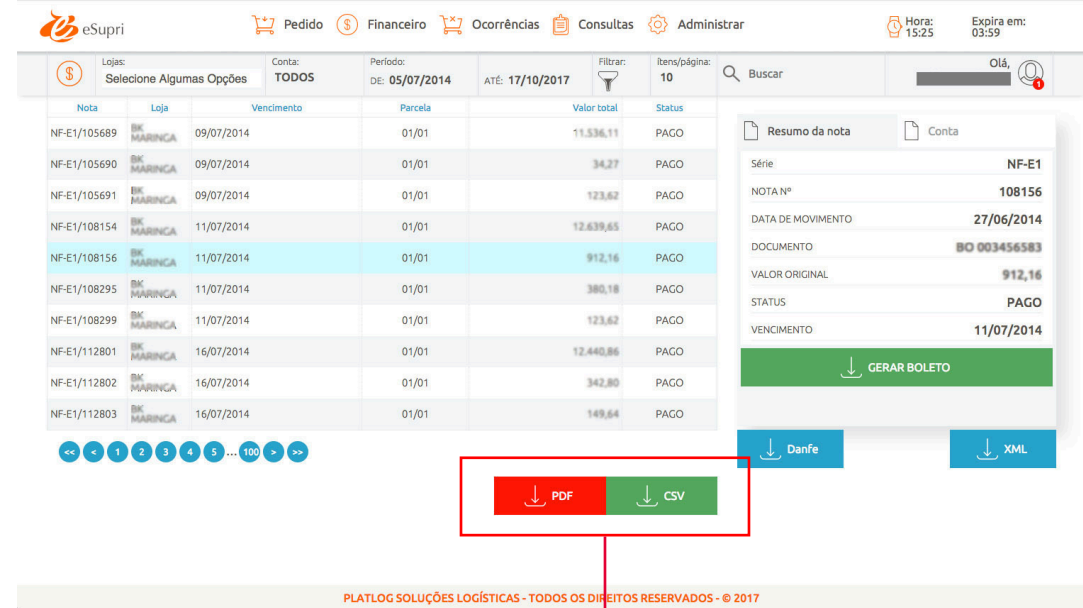
Sim, o boleto é gerado pela instituição financeira e será calculado com o valor de juros e multa.

Não consegui o XML da nota selecionada

Nem todas as NF serão disponibilizadas, nestes casos entre em contato com a Platlog para receber o arquivo.

Minhas informações financeiras estão divergentes da situação real

O sistema é atualizado em intervalos de tempo que podem gerar divergências, aguarde o período para visualizar a informação atualizada. Caso a divergência permaneça entre em contato com a Platlog.



Lojas: Seleccione Algumas Opções | Conta: TODOS | Período: DE: 05/07/2014 ATÉ: 17/10/2017 | Filtrar: | Itens/página: 10 | Buscar: | Olá, [Avatar]

Nota	Loja	Vencimento	Parcela	Valor total	Status
NF-E1/105689	BK MARINGÁ	09/07/2014	01/01	11.536,11	PAGO
NF-E1/105690	BK MARINGÁ	09/07/2014	01/01	34,27	PAGO
NF-E1/105691	BK MARINGÁ	09/07/2014	01/01	123,62	PAGO
NF-E1/108154	BK MARINGÁ	11/07/2014	01/01	12.639,65	PAGO
NF-E1/108156	BK MARINGÁ	11/07/2014	01/01	912,16	PAGO
NF-E1/108295	BK MARINGÁ	11/07/2014	01/01	380,18	PAGO
NF-E1/108299	BK MARINGÁ	11/07/2014	01/01	123,62	PAGO
NF-E1/112801	BK MARINGÁ	16/07/2014	01/01	12.440,86	PAGO
NF-E1/112802	BK MARINGÁ	16/07/2014	01/01	342,80	PAGO
NF-E1/112803	BK MARINGÁ	16/07/2014	01/01	149,64	PAGO

<< < 1 2 3 4 5 ... 100 > >>

PDF CSV

Resumo da nota | Conta

Série: NF-E1
 NOTA N°: 108156
 DATA DE MOVIMENTO: 27/06/2014
 DOCUMENTO: BO 003456583
 VALOR ORIGINAL: 912,16
 STATUS: PAGO
 VENCIMENTO: 11/07/2014

GERAR BOLETO

Danfe XML

PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017

Abaixo da tabela estão os botões de extração de relatórios, possibilitando gravar a lista consultada através de um arquivo PDF ou CSV (excel).

Nº Pedido	Loja	Dt. Pedido	Valor	Nº Itens	Dt. Entrega	Status
C20660	BK S LEOPO	21/09/2017	2 95,91		29/09/2017	Aberto
C20661	RM SHP INT	21/09/2017	18,48	24	29/09/2017	Bloqueado Data/Hora
C20662	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Cancelado
C20663	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Cancelado
C20664	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Cancelado
C20665	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Cancelado
C20666	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Cancelado
C20667	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Cancelado
C20668	BK MARINGA	21/09/2017	04,21	7	29/09/2017	Bloqueado Data/Hora
C20669	RM CAXI.CE	21/09/2017	32,48	6	29/09/2017	Bloqueado Data/Hora

Consultas: Pedidos

Para realizar o levantamento de pedidos gerados utilize a tela de consultas de pedidos.

Selecione o intervalo e as lojas se possuir o nível de supervisor, clique em filtrar para visualizar a lista de pedidos incluídos no período.

Para uma informação mais detalhada do pedido clique na linha do pedido desejado, a informação será disponibilizada na caixa a direita.

Se necessário ter o detalhe do pedido, como valores, produtos solicitados, cortes de produtos etc, clique em “**Recibo**” e faça a gravação do arquivo de pedido original.

Consultas: Relatório

A interface de relatório disponibiliza informações históricas, sobre os produtos disponíveis à sua rede, no período selecionado na barra de ferramentas.

A partir desta seleção é possível obter informações de compra do produto no período, tanto valores quanto quantidades, e gerar relatórios em PDF e CSV (excel) para utilização em relatórios pessoais.

Código	Descrição do Produto	Unid	Qtde.	Vl. Total	Peso Bruto	Vl. Serviço	Categoria
000886	PAZINHA SORVETE BK CX 3000UN	cx	4	40	10,720	0,00	DESCARTAVEIS
001961	SUCO MACA YAKULT CX 27 X 200 ML	cx	519	06	3.176,280	0,00	BEBIDAS
002975	PEPINO FATIADO BK CX 6X2,3 KG	cx	91	64	1.963,780	0,00	ESTOCAVEIS
002980	QUEIJO CHEDDAR BK CX 18,40 KG	cx	226	15	4.361,800	0,00	QUEIJOS
003000	CHICKEN CRISPY HBK010 CX 9,88KG	cx	27	84	283,500	0,00	CARNES/PEIXES/AVES
003008	KIT GARFO/FACA EMBALADOS BK CX 400UN	cx	1	82	3,940	0,00	DESCARTAVEIS
003019	CATCHUP GRANEL BURGERKING CX 12 X 1,5K	cx	137	63	2.534,500	0,00	ESTOCAVEIS
003021	SACHET MOSTARDA BK CX 1808 UND	cx	29	61	405,420	0,00	ESTOCAVEIS
003023	MAIONESE GRANEL BK CX 6 X 3 KG	cx	132	00	2.637,360	0,00	ESTOCAVEIS
003024	MOSTARDA GRANEL BK CX 10 X 1,1 KG	cx	21	86	244,440	0,00	ESTOCAVEIS

eSupri

Pedido Financeiro Ocorrências Consultas Administrar

Hora: 17:54 Expira em: 03:45

Pedidos Relatório Entregas Produtos Mensagens

Tipo de consulta: Entregas

Lojas: Selecione Algumas Opções

Período: DE: 17/10/2017 ATÉ: 17/10/2017

Filtrar: Buscar

Olá, gdy

Loja	Status	Data Entrega	Hora Início	Hora Final
BK BOA VIS	Finalizado	17/10/2017	:10	:11
BK BONFIM	Finalizado	17/10/2017	:29	:29
BK BRASA	Finalizado	17/10/2017	:02	:08
BK BRISAMA	Finalizado	17/10/2017	:01	:02
BK C NORTE	Finalizado	17/10/2017	:45	:36
BK CA SJRP	Finalizado	17/10/2017	:10	:11
BK CAMPINH	Finalizado	17/10/2017	:03	:35
BK CAPITAL	Finalizado	17/10/2017	:26	:36
BK CAR BRS	Finalizado	17/10/2017	:20	:28
BK CAR PAM	Finalizado	17/10/2017	:51	:55

<< < 1 2 3 4 5 ... 26 > >>

PDF CSV

PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017

Consulta: Entregas

Nesta página serão disponibilizados as informações sobre hora e tempo de entrega de cada pedido no intervalo pesquisado.

Para isso selecione o período desejado, clique em **"Filtrar"** e a tabela será preenchida com as entregas realizadas, conforme informações recebidas do aplicativo SCE.

Perguntas frequentes

Não encontrei um determinado número de pedido

Caso seja o último realizado o servidor deve atualizar dentro das próximas horas, senão o fechamento no aplicativo não foi finalizado corretamente. Caso nenhuma dessas possibilidades sejam aplicáveis acione o atendimento Platlog.

Consulta: Produtos

Para obter as informações detalhadas de cada produto entre na tela de Consultas > Produtos. Serão exibidos todos os produtos disponíveis para a loja.

A lista carregada traz informações de código, descrição, unidade e preço do produto, para visualizar informações técnicas, por exemplo, peso, dimensões, foto e informações cadastrais, clique sobre a linha do produto desejado que está na listagem a esquerda. Os detalhes serão visualizados no bloco a direita.

Perguntas Frequentes

Não vejo a imagem do produto

As imagens e demais informações, são fornecidas pelo fabricante e podem aparecer vazias ou a velocidade da internet impede que arquivos grandes, como de imagens, sejam corretamente carregadas, aguarde uns instantes ou recarregue a página.

Não encontro determinado produto

Os produtos disponíveis são aqueles ativos na rede, verifique se ele foi descontinuado entrando em contato com o seu supervisor regional.

eSupri

Pedido Financeiro Ocorrências Consultas Administrar

Hora: 15:10 Expira em: 03:58

Pedidos Relatório Entregas Produtos Mensagens

Tipo de consulta: Produtos

Itens/página: 10

Buscar

Olá, gdy

FOTO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	Un.	PREÇO R\$
	000165	SACHET SAL BS CX 2000 UN	CX	1,52
	000886	PAZINHA SORVETE CX 3000UN	CX	1,76
	001961	SUCO MACA YAKULT CX 27 X 200 ML	CX	1,74
	002598	SACHET MOLHO FRENCH JUNIOR CX 180 UN	CX	1,12
	002975	PEPINO FATIADO CX 6X2,3 KG	CX	1,38
	002980	QUEIJO CHEDDAR CX 18,40 KG	CX	1,24
	002983	SACO CHICKEN CX 1000 UNIDADES	CX	1,79
	002991	LAMINA HB/CB 2500 UNIDADES	CX	1,69
	002992	LAMINA WHOPPER JUNIOR 2500 UN	CX	1,89
	002994	LAMINA SPECIAL SAND CHICKEN WOPPER 2500 UN	CX	1,87

<< < 1 2 3 4 5 ... 48 > >>

PDF CSV

PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017


Informações do Produto

PEPINO FATIADO BK CX 6X2,3 KG



Código: 002975

Data Cadastro: 21/10/2004

EAN


Pedido
Financeiro
Ocorrências
Consultas
Administrar
Hora: 15:55
Expira em: 03:55

Pedidos
Relatório
Entregas
Produtos
Mensagens


Mensagens Recebidas:
Olá, 

Lembrete
28/09/2017 à 12/11/2017 BKC605GG
Testando Informação

Na próxima semana serão vinculados novos produtos ao repertório de produtos da rede para comercialização de final de ano

PLATLOG SOLUÇÕES LOGÍSTICAS - TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - © 2017

Consulta Mensagens

Ao acessar esta área serão disponibilizadas as últimas mensagens enviadas pela supervisão de rede ou pela Platlog.

Conforme as mensagens expirarem serão removidas e não haverá histórico para consulta, facilitando a localização dos avisos que estão vigentes e tem maior relevância.

Código	Loja	Status	Período	Data	Tipo	Última Atualização
1	GI WALL GO	Pendente	DE: 19/10/2011	14/03/2014	Geral	17/03/2014 10:56
1	GI SOBRADI	Pendente	ATÉ: 19/10/2017	13/03/2014	Produto	15/03/2014 19:30
2	GI POLLI	Pendente		19/03/2014	Produto	21/03/2014 16:58
2	GI ANAPOL3	Pendente		07/03/2014	Geral	17/03/2014 21:31
3	GI PISTAO	Pendente		22/03/2014	Geral	28/03/2014 10:12
3	GI GUARULH	Pendente		19/03/2014	Produto	21/03/2014 17:14
4	GI ITAPET2	Pendente		14/03/2014	Geral	29/03/2014 18:54
4	GI W PLAZA	Pendente		14/03/2014	Produto	21/03/2014 17:29
5	GI ITAPET2	Pendente		14/03/2014	Geral	29/03/2014 18:54
5	GI CAR PEN	Pendente		20/03/2014	Produto	21/03/2014 18:11

Ainda na tela principal de ocorrência vemos o contador de ocorrências por status (destaque em vermelho).

Código	Loja	Status	Período	Data	Tipo	Última Atualização
4	Produto	Pendente		21/03/2014 17:14		
4	Geral	Pendente		29/03/2014 18:54		
4	Produto	Pendente		21/03/2014 17:29		
4	Geral	Pendente		29/03/2014 18:54		
4	Produto	Pendente		21/03/2014 18:11		

Ocorrências

Acesse o menu ocorrências para gerenciar e gerar novas ocorrências.

A tela (imagem à esquerda) disponibiliza a lista de ocorrências geradas além das ferramentas de filtro de busca.

No painel a direita ficam as informações da ocorrência selecionada, para fazer a seleção clique na linha da tabela com a identificação da ocorrência desejada.

O painel de informações também permite verificar o histórico de atendimento da ocorrência e a possibilidade de enviar novas mensagens (detalhadas na pág 14).

Gerando uma NOVA ocorrência

Para gerar uma nova ocorrência clique no botão “+ NOVA ocorrência” localizado no canto esquerdo inferior da tabela (destaque em vermelho).

Uma caixa será aberta, sobrepondo a tela, serão apresentadas as possibilidades de ocorrência por produto e por entrega.

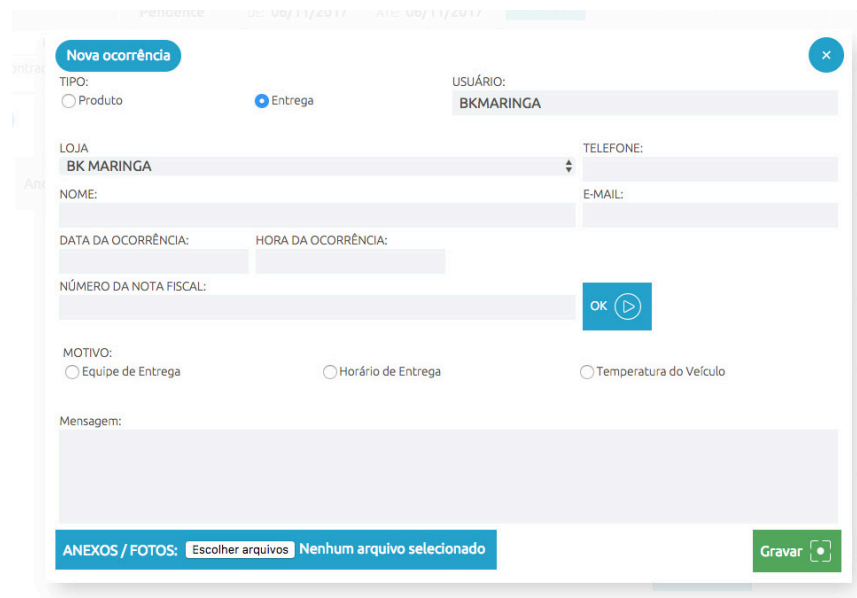
Perguntas Frequentes

Não houve solução para minha ocorrência

Verifique o status da ocorrência, se estiver em FOLLOW UP, é necessário que a loja retorne uma informação, consulte no histórico da ocorrência a necessidade, caso esteja PENDENTE leia o histórico para entender a informação que define a pendência.

Não encontrei a ocorrência que informei no aplicativo SCE

As ocorrências são tratadas de forma independente, aguarde a solução pelo atendimento Platlog sobre a ocorrência SCE, não é necessário criar nova ocorrência no e-Supri.



Nova ocorrência

TIPO: ☐ Produto ☒ Entrega

USUÁRIO: BKMARINGA

LOJA: BK MARINGA

TELEFONE:

NOME:

E-MAIL:

DATA DA OCORRÊNCIA:

HORA DA OCORRÊNCIA:

NÚMERO DA NOTA FISCAL:

OK

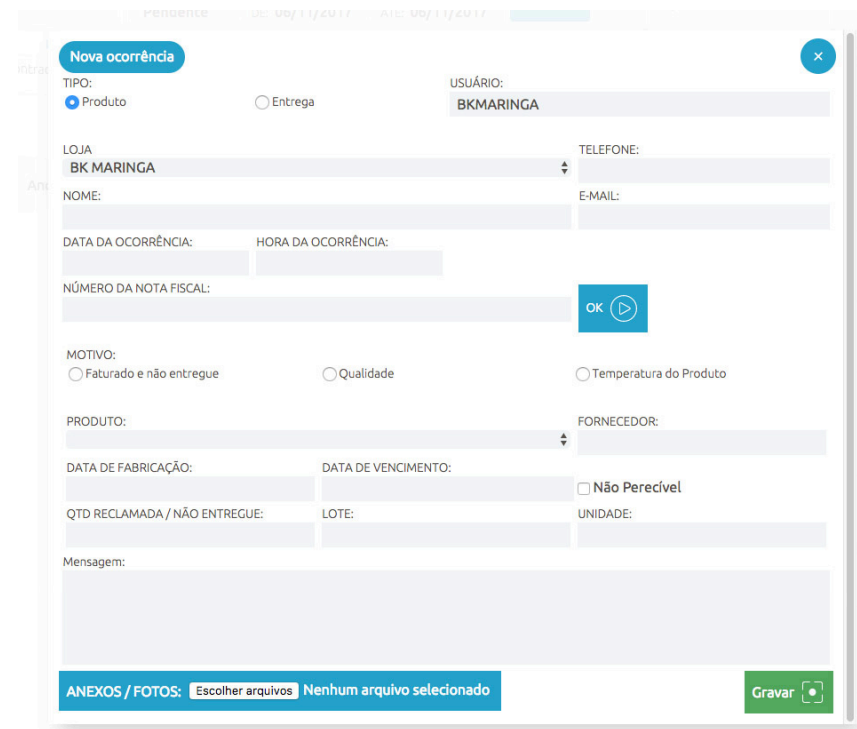
MOTIVO:

☐ Equipe de Entrega ☐ Horário de Entrega ☐ Temperatura do Veículo

Mensagem:

ANEXOS / FOTOS: Escolher arquivos Nenhum arquivo selecionado

Gravar



Nova ocorrência

TIPO: ☒ Produto ☐ Entrega

USUÁRIO: BKMARINGA

LOJA: BK MARINGA

TELEFONE:

NOME:

E-MAIL:

DATA DA OCORRÊNCIA:

HORA DA OCORRÊNCIA:

NÚMERO DA NOTA FISCAL:

OK

MOTIVO:

☐ Faturado e não entregue ☐ Qualidade ☐ Temperatura do Produto

PRODUTO:

FORNECEDOR:

DATA DE FABRICAÇÃO:

DATA DE VENCIMENTO:

QTD RECLAMADA / NÃO ENTREGUE:

LOTE:

UNIDADE:

☐ Não Perecível

Mensagem:

ANEXOS / FOTOS: Escolher arquivos Nenhum arquivo selecionado

Gravar

Gerando a ocorrência por entrega

Selecione a caixa “Entrega” para preencher este tipo de ocorrência.

O formulário disposto deverá ser corretamente preenchido com todas as informações solicitadas.

Os dados de identificação a serem incluídos serão o contato com a Platlog durante a tratativa.

Insira o número da nota para criar o vínculo com o pedido da entrega.

Gerando a ocorrência por produto

Selecione a caixa “Produto” para preencher este tipo de ocorrência.

O formulário disposto deverá ser corretamente preenchido com todas as informações solicitadas.

Os dados de identificação a serem incluídos serão o contato com a Platlog durante a tratativa.

Insira o número da nota para criar o vínculo com o pedido da entrega, clique em “Ok”. O sistema identifica os produtos presentes na nota e possibilita a seleção do que será reclamado. No caso de mais de um produto reclamado gere uma ocorrência para cada.

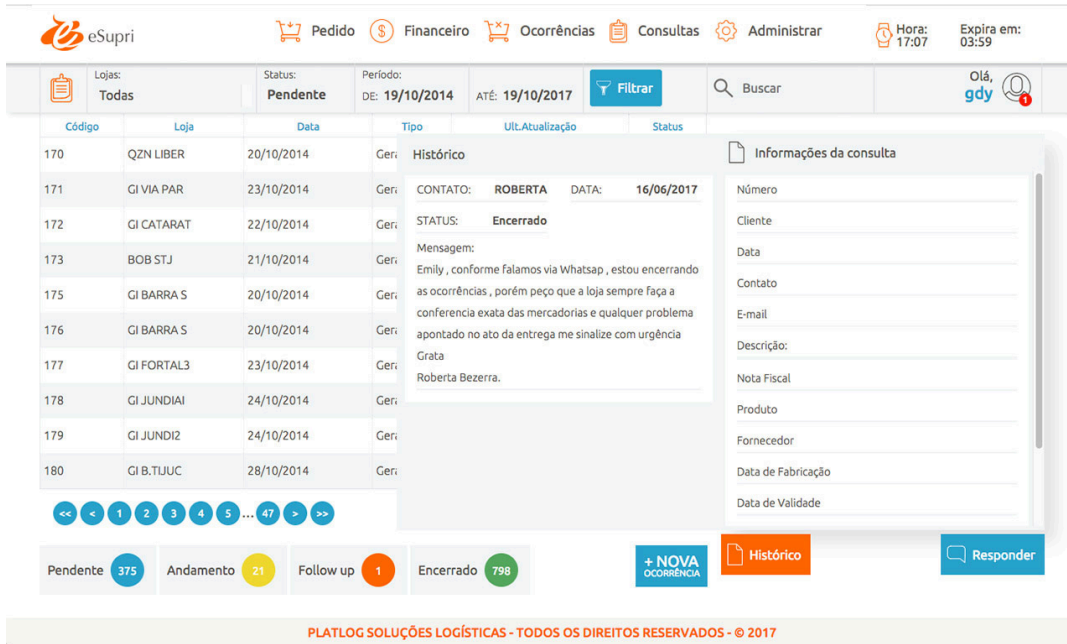
Selecione um dos motivos possíveis; Equipe de entrega, Horário de entrega ou Temperatura do veículo. Caso sejam dois ou três os motivos faça uma ocorrência para cada motivo, pois serão dadas as tratativas individualmente.

Descreva o problema no campo de mensagens e anexe fotos para auxiliar a identificação do problema. Clique em “Gravar” para realizar o envio.

Selecione um dos motivos possíveis; Faturado e não entregue, Qualidade ou Temperatura do produto. Caso sejam dois ou três os motivos faça uma ocorrência para cada motivo, pois serão dadas as tratativas individualmente.

Preencha os dados solicitados para o produto de forma completa para que seja possível ao atendimento Platlog a tomada de ações relativas ao problema.

No campo mensagens detalhe a ocorrência, anexe fotos para auxiliar a identificação do problema, Clique em “Gravar” para realizar o envio.



Platlog Soluções Logísticas - Todos os direitos reservados - © 2017

Consulta a tratativa de ocorrência

Ao selecionar a ocorrência desejada na lista, as informações da ocorrência serão exibidas, o acesso as tratativas é feito pelo botão **“Histórico”**, localizado no canto esquerdo inferior do painel de informações

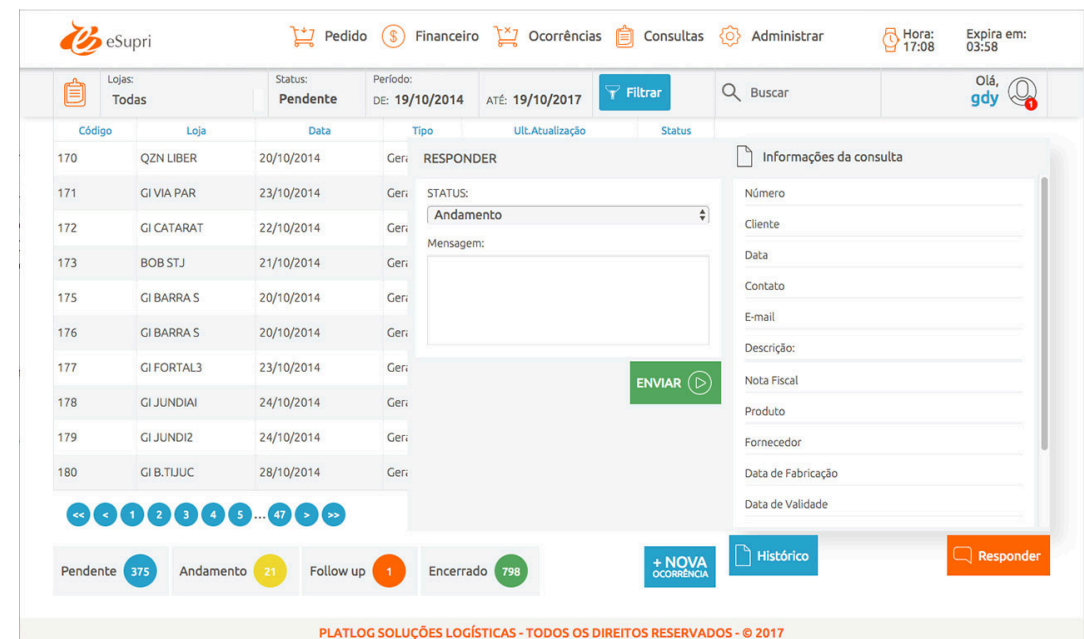
Uma janela a esquerda do painel de informações trará as ações efetuadas pela equipe de atendimento da Platlog.

Enviar respostas ao atendimento

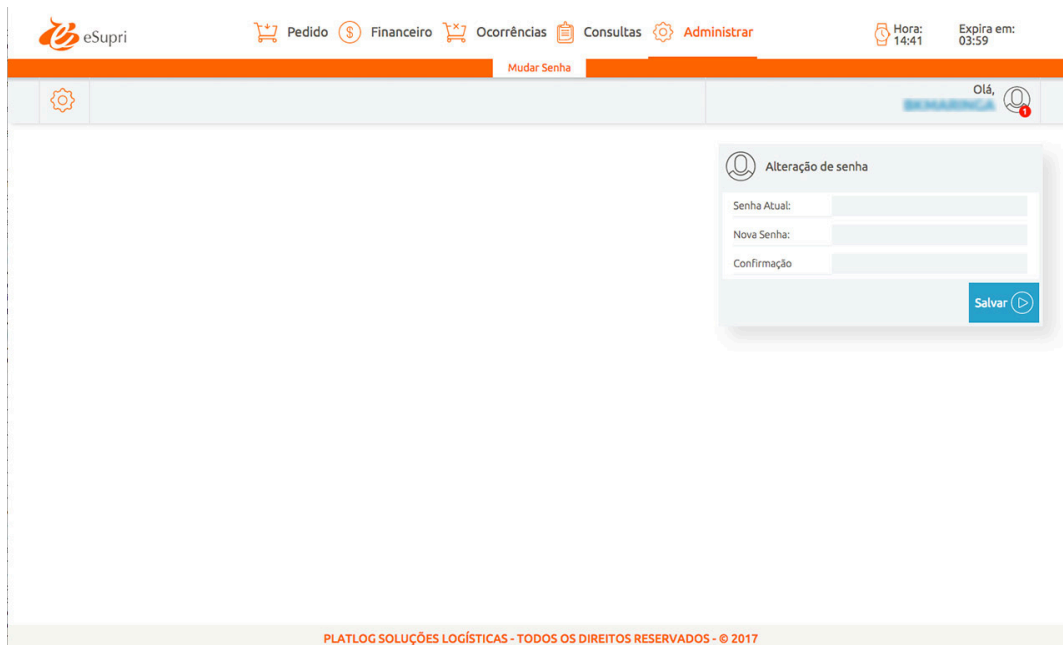
Se sua ocorrência estiver no status de FOLLOW UP será necessário o envio da informação solicitada para continuidade do atendimento.

No canto inferior direito do painel de informações está disposto o botão **“Responder”**, clique para abrir a caixa de diálogo (imagem à direita) que permite a realização do envio.

Caso queira complementar informações podem ser enviadas respostas mesmo a ocorrências com diferentes status.



Platlog Soluções Logísticas - Todos os direitos reservados - © 2017



Alterar senha

Acesse o link Administrar e o submenu Mudar Senha para fazer a alteração de senha.

Preencha os 3 campos, obrigatoriamente, conforme o indicado no campo, clique em **“Salvar”** para executar a troca de senha de acesso ao portal.

Perguntas Frequentes

A senha está memorizada pelo navegador e não lembro para realizar a mudança

Existem duas opções, realizar a cópia dos asteriscos da tela de login para o campo de senha atual da tela ou solicitar o atendimento Platlog uma nova senha.

Para mais Informações



Platlog

Soluções Logísticas

www.platlog.com.br

(11) 2923-2801