### Contre-exemple de présentation

Les erreurs à éviter

Tuyêt Trâm DANG NGOC

### Les pages surchargées

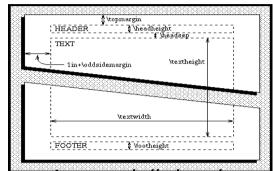
- Un transparent = une idée générale
- Pas de phrases longues
- Une puce par idée
- Une présentation n'est pas une annexe technique (pas de code ni de commandes pas à pas)

# Les pages surchargées : ce n'est pas lisible ainsi que le montre cet exemple que vous voyez d'ailleurs dans cette page.

 Il ne faut pas faire de pages surchargées, car cela nuit à la lisibilité du transparent de présentation.

En effet, si l'on regarde ici et là, on voit que ce n'est pas facile à lire. D'ailleurs le lecteur a du mal à se retrouver dans ce document et du coup ce document ne sert plus à rien.

Faire des phrases courtes
Aérer le texte
Une idée
générale
maximum par
transparent



En haut, c'est un joli dessin (c'est celui de la présentation d'avant)

<u>Important</u>: Ne pas surcharger les pages

- Petite note ici
- Petite note là



Une jolie photo de switch

Note : le public est perdu dans le transparent. Il n'écoute plus l'orateur et essaye de décrypter le transparent

## Un transparent n'est pas une page de rapport projetée à l'écran

Source wikipédia

L'appelation <u>génie logicie</u>l concerne l'ingénierie appliquée au logiciel informatique. Cette branche de l'informatique s'intéresse plus particulièrement à la manière dont le code source d'un logiciel est spécifié puis produit. Le génie logiciel touche au cycle de vie des logiciels.

Toutes les phases de la création d'un logiciel informatique y sont enseignées : *l'analyse du besoin, l'élaboration des spécifications*, la *conceptualisation du mécanisme interne* au logiciel ainsi que des *techniques de programmation*, le *développement*, la *phase de test* et finalement à la *maintenance*. Les projets relatifs à l'ingénierie logicielle sont de l'ordre du "*Programming in the large*", c'est-à-dire que les projets sont généralement de grande envergure et dépassent souvent les 10000 lignes de code. Ces projets nécessitent une **équipe de développement bien structurée**. La gestion de projet vient en

Non ?! vous avez vraiment lu tout ça ? Et vous avez écouté l'orateur pendant ce temps ????

### Mettre de gros morceaux de code

```
package poo.ihm.compteur:
import poo.compteur.Chronometre:
import poo.compteur.CompteurException;
import poo.outils.Clavier:
* l'IHM du chronometre de manière textuelle.
 @author dntt
public class IHMCompteurTexte {
      private static final long serialVersionUID = 1L;
       * L'objet Chronomètre proprement dit.
      private Chronometre chrono;
      private void afficheMenu () {
             System.out.println ("****** Top Chrono ********");
             System.out.println ("II est: " + chrono);
             System.out.println ("Commandes:");
             System.out.println (" i) incrémenter le chrono");
             System.out.println ("
                                    d) décrémenter le
chrono");
             System.out.println ("
                                   q) quitter");
             System.out.print ("Votre choix?");
```

```
public IHMCompteur() {
      // L'IHM hérite de l'objet JFrame (fenêtre).
      super();
      // Le titre de la fenêtre est positionné.
      setTitle("Mon ioli compteur"):
       // Le chronometre est instancé et initialisé.
      chrono = new Chronometre();
      // Layout permettant de positionner les composants les uns à la suite
       // des
      // autres horizontalement.
      setLayout(new FlowLayout());
      // On construit et place le champ de texte.
      tf = new JTextField(10);
      tf.setText(chrono.toString());
      tf.setEditable(false);
      add(tf);
      // On construit et place le bouton incrémenter.
       butInc = new JButton("Incrémenter");
       butInc.addActionListener(this);
      add(butInc);
       // On construit et place le bouton décrémenter.
      butDec = new JButton("Décrémenter");
      butDec.addActionListener(this);
      add(butDec);
      // On dimensionne la fenetre à la taille minimale pour englober tous ces
       // composants et on l'affiche.
      pack();
      setVisible(true);
```

# Une présentation n'est pas une annexe technique...

•Ajouter les sources de paquets suivantes dans le fichier /etc/apt/sources.list:

```
# Source AUF Etch commune (pour auf-keyring)
deb http://apt.auf.org/ etch auf
# Source AUF Etch voip
deb http://apt.auf.org/ etch voip
```

•Mettre à jour la liste des paquets disponibles dans les sources :

```
# aptitude update
```

•Si vous ne l'avez pas déjà fait, il suffit d'installer le paquet auf-keyring puis de recharger à nouveau la liste des paquets :

```
# aptitude install auf-keyring; aptitude update
```

•Générer vos clés (uniquement si vous n'en aviez pas déjà) :

```
# /usr/sbin/astgenkey -q -n auf-implantation
```

•Copiez ces clés pour que Asterisk les prenne en compte :

```
# cp auf-implantation.pub auf-implantation.key /usr/share/asterisk/keys
```

# chown -R root.asterisk /usr/share/asterisk/keys/\*

```
# chmod 644 /usr/share/asterisk/keys/*.pub
```

# chmod 640 /usr/share/asterisk/keys/\*.key

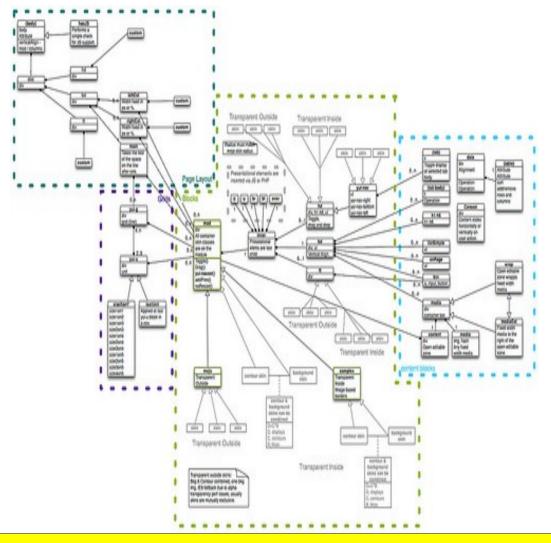
•Activer le démarrage automatique d'asterisk au démarrage de la machine dans /etc/default/asterisk :

```
RUNASTERISK=yes
```

•Puis lancer le serveur :

```
# /etc/init.d/asterisk start
Starting Asterisk PBX: asterisk.
```

### Attention aux diagrammes et schéma



- Faire un diagramme ou un schéma pour illustrer, c'est très bien
- Faire un schéma avec trop de détails d'un coup, c'est lourd!
- Isoler, découper ce que vous avez à montrer

Ici, 10mn d'explication orale sur ce schéma fouilli où l'orateur s'embrouille et le public s'embête

### Cliquez ici pour ajouter un titre

À l'inverse, ne faites pas des transparents "vides"

#### Lisibilité

- Le texte doit être lisible : choisissez des polices, tailles et couleurs de caractères sobres et clairs
- Pas de fond surchargé ni de fioritures inutiles (images superflues, animation excessive)

### Utilisez une taille de caractères lisible

Jamais en dessous de 20 pt en taille normale.

- •Caractères en 12 points
- •Caractères en 14 points
- •Caractères en 16 points
- Caractères en 20 points
- Caractères en 24 points
- Caractères en 26 points
- Caractères en 32 points
- Caractères en 48 points
- Caractères en 60 points

### Utiliser une police de caractères lisible

- Police Sans Sérif : OK
- Police Times : OK
- Police Courrier : plutôt pour du code
- Police calligraphiques: à utiliser avec modération
- · Police (entaisistes : à bannir
- · POLICE FANTAISISTES : A BANNIR
- POLECE F901925251C5 : 69002R
- · BOLICE BAKTAISISTE : A BAKKIR
- · POLICE FANTAISISTE : A BANNIR
- POLICE FANTAISISTE : A BANKIR

### Ne pas abuser des effets de style

• La graisse des fontes (gras, italique, souligné), la taile des caractères ainsi que l'utilisation des couleurs permettent de mettre certains passages en évidence.

 Mais utilisés de manière <u>abusive</u>, ils noient les passages <u>importants</u>.

### Attention aux couleurs fond/texte

Exemple de texte Exemple de texte

Exemple de texte | Exemple de texte | Exemple de texte

Exemple de texte Exemple de texte

Exemple de texte | Exemple de texte | Exemple de texte

Exemple de texte Exemple de texte Exemple de texte

Exemple de texte Exemple de texte Exemple de texte

### Soignez vos transparents

- Soigné vos transpara nts
- Ne fete pa de fote daurtografe
- Cela manqe de respet au public et gene le suivi du dis
- /tt ps 2 sms, zavè 1 clavier avk 102 touch (o moins)
- pensé k zavè 1 professeur ou 1 clien en face...
- Ne dépassez pas du transparent, cadrez-bien, sir cela fait négligé, et cela empêche de bien lire. D'aill ie dépasse et on ne peut pas lire, c'est frustrant, he





### Pas de fioritures



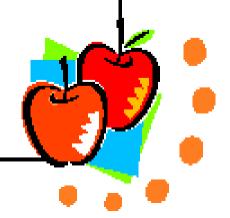
Ne déconcentrez pas le public avecdes images inutiles.

- Restez simple, clair et concis
- Tout ce qui est mis sur votre transparent doit servir. Sinon, c'est inutile.









### Les animations, c'est bien, mais...

- Trop d'animations déconcentrent le public
- Ils n'écoutent plus l'orateur
- Ils essayent plutôt de deviner quelle va être la prochaine animation...
- ...et perdent ainsi le fil du discours
- L'animation est utile quand elle est justifiée (déroulement d'une idée, comparaison, etc.)

### Une présentation est un document

- Il comporte un titre + le nom de (des)
   l'orateur(s)
- Un plan
- Plusieurs sections et sous-sections
  - chacune ayant un titre
  - claires
  - précises
  - sans fioriture
- Une conclusion

### Bien préparer sa présentation

- Pensez que le public suit et aimerait revenir sur des transparents
  - Numérotez vos pages
  - Faites un plan
- Préparez la présentation
  - Entrainez-vous, vérifiez que vous respectez bien les délais
  - En cas de présentation en groupe, vérifier que chacun sait ce qu'il doit présenter et entrainez-vous sur la fluidité des transitions et de la prise de parole

### Durant la présentation

- Parlez de manière claire et à voix haute
  - Un auditeur au fond de la salle doit pouvoir vous entendre
- Regardez le public
  - Ne lisez pas vos notes, normalement, ce qu'il y a sur le transparent (s'il est bien fait) suffit pour vous remémorer ce qu'il faut dire
  - Pas de "par coeur"
  - Vérifiez que l'auditoire suit, n'hésitez pas à préciser des choses, à donner des exemples si vous voyez des regards interrogateurs

- Respectez scrupuleusement les délais