

# ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIỀN

-----80cg-----

# BÁO CÁO ĐÒ ÁN KĨ THUẬT LẬP TRÌNH

HỆ THỐNG ĐĂNG KÍ HỌC PHẦN

NHÓM: 1 SVTH: Nguyễn Quốc Anh - 21127007 Nguyễn Minh Quân - 21127403 Trần Ngọc Việt Anh - 21127581 Đỗ Anh Tuấn - 21127194 GVHD (nếu có):

TP. Hồ Chí Minh - Năm 2021

# MỤC LỤC

DANH MỤC HÌNH ẢNH	3
CHƯƠNG 1: DANH SÁCH CHỨC NĂNG ĐÃ LÀM	4
1.1: Chức năng chung của sinh viên và giáo vụ:	4
1.2: Chức năng của sinh viên :	
1.3: Chức năng của giáo vụ:	5
1.4: Điểm tự đánh giá	5
CHƯƠNG 2: HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG	6
2.1: Bắt đầu chương trình:	6
2.2: Đăng nhập:	8
2.3: Menu giáo vụ:	9
2.3.1: Chức năng xem thông tin cá nhân	9
2.3.2: Chức năng chỉnh sửa thông tin cá nhân	10
2.3.3: Chức năng đổi mật khẩu	10
2.3.4: Chức năng tạo năm học	11
2.3.5: Các chức năng tạo lớp học	12
2.3.6: Chức năng tạo học kì	15
2.3.7: Các chức năng tạo lớp môn học	17
2.3.8: Chức năng thêm học sinh bất kì vào hệ thống	20
2.3.9: Các chức năng về điểm số	21
2.4: Menu sinh viên	25
2.4.1: Chức năng xem danh sách sinh viên học chung lớp	25
2.4.2: Chức năng đăng kí môn học và xóa môn học đã đăng kí	26
2.4.3: Chức năng xem các môn học đã đăng kí	27
2.4.4: Chức năng xem điểm	28
2.5: Link video playlist đồ án	28
CHƯƠNG 3: DANH SÁCH CÔNG VIỆC THÀNH VIÊN	29
3.1: Nguyễn Quốc Anh	
3.2: Nguyễn Minh Quân	29
3.3: Trần Ngọc Việt Anh	29
3.4: Đỗ Anh Tuấn	20

# DANH MỤC HÌNH ẢNH

Hình 2.1: file đồ án đã nộp	6
Hình 2.2: Bắt đầu chương trình	7
Hình 2.3: Đăng nhập	8
Hình 2.4: Menu giáo vụ	9
Hình 2.5: Thông tin cá nhân	9
Hình 2.6: chỉnh sửa thông tin cá nhân	10
Hình 2.7: Đổi mật khẩu	10
Hình 2.8: Tạo năm học	11
Hình 2.9: Nhập sai năm học	11
Hình 2.10: Menu tạo lớp học	12
Hình 2.11: Tạo lớp học từ file sẵn có	12
Hình 2.12: Tạo lớp học từ file sẵn có (2)	13
Hình 2.13: Thêm mới lớp học hoàn toàn	13
Hình 2.14: Danh sách các năm học đã tạo	14
Hình 2.15: Danh sách lớp học đã tạo trong năm	15
Hình 2.16: Danh sách học sinh trong lớp học cần xem	15
Hình 2.17: file curday.txt	16
Hình 2.18: Tạo học kì	16
Hình 2.19: Tạo học kì (2)	17
Hình 2.20: Tạo lớp môn học	18
Hình 2.21: Tạo lớp môn học 2	19
Hình 2.22: Xóa môn học	19
Hình 2.23: Sửa môn học	20
Hình 2.24: Thêm học sinh vào hệ thống	21
Hình 2.25: Menu thao tác điểm số	21
Hình 2.26: Xem điểm theo lớp học	23
Hình 2.27: Thay đổi điểm số sinh viên	24
Hình 2.28: Menu sinh viên	25
Hình 2.29: Xem danh sách sinh viên chung lớp	26
Hình 2.30: Đăng kí môn học	
Hình 2.31: Xem môn học đã đăng kí	27
Hình 2.32: Xem điểm	28

# CHƯƠNG 1: DANH SÁCH CHỨC NĂNG ĐÃ LÀM

### 1.1: Chức năng chung của sinh viên và giáo vụ:

- 1. Đăng nhập vào hệ thống.
- 2. Xem thông tin cá nhân.
- 3. Chỉnh sửa thông tin cá nhân. (tên, địa chỉ, giới tính, ngày sinh, số điện thoại)
- 4. Đổi mật khẩu.

#### 1.2: Chức năng của sinh viên:

- 1. Xem danh sách các học sinh học chung lớp sinh hoạt của mình (vd: 21CLC01).
- 2. Đăng kí môn học đã tạo trong học kì.
  - Không thể đăng kí 2 môn trùng lịch học.
  - Đăng kí tối đa 5 môn học.
  - Không thể đăng kí môn học đã có đủ sinh viên.
- 3. Xem danh sách các môn học đã đăng kí trong học kì
- 4. Xóa môn học khỏi danh sách đăng kí.
- 5. Xem điểm thi các môn đã đăng kí trong học kì.
- 6. Đăng xuất.

#### 1.3: Chức năng của giáo vụ:

- 1. Tạo năm học (vd: 2021-2022).
- 2. Tạo từng lớp học cho sinh viên từ những file txt đã có (vd 21CLC01, 21APCS1,...).
- 3. Tạo lớp học mới hoàn toàn (chưa có file txt) và thêm học sinh vào lớp đó.
- 4. Xem các lớp học đã tạo trong bất kì năm học nào đã tạo.
- 5. Xem danh sách học sinh trong lớp học.
- 6. Tạo học kì (chỉ có các ngày 1/9, 1/1, 1/5 mới được tạo)
  - Ngày tháng bắt đầu và kết thúc học kì.
  - Ngày tháng bắt đầu và kết thúc cho học sinh đăng kí môn học.
  - Chọn năm học tương ứng với học kì.
- 7. Tạo các lớp môn học trong học kì.
- 8. Xem các lớp môn học đã tạo trong học kì.
- 9. Chỉnh sửa thông tin các lớp môn học đã tạo.
- 10. Xóa lớp môn học đã tạo trong học kì.
- 11. Xem danh sách học sinh đã đăng kí môn học.
- 12. Thêm học sinh bất kì vào hệ thống.
- 13. Tạo file bảng điểm các học sinh của từng môn học.
- 14. Cập nhật điểm số vào hệ thống.
- 15. Chỉnh sửa điểm cho sinh viên.
- 16. Xem danh sách điểm các học sinh của 1 lớp học.
- 17. Xem danh sách điểm các học sinh của 1 môn học.
- 18. Đăng xuất.

# 1.4: Điểm tự đánh giá

Tổng số chức năng có ghi trong đồ án: 26

Tổng số chức năng hoàn thành: 26

Phần trăm đóng góp của tất cả thành viên trong nhóm

Nguyễn Quốc Anh: 25%

Trần Ngọc Việt Anh: 25%

Đỗ Anh Tuấn: 25%

Nguyễn Minh Quân: 25%

(Có thể xem số công việc mà cá nhân làm ở Chương 3)

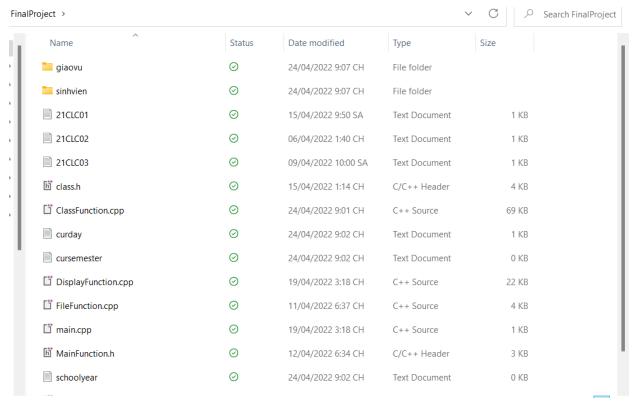
Điểm tự đánh giá đồ án cả nhóm: 9.5 điểm

# CHƯƠNG 2: HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

### 2.1: Bắt đầu chương trình:

 $LUU\ \acute{Y}: \Dil din$  anhóm chúng em chỉ chạy được trên visual studio vì một hàm hiện thỉ hình ảnh là dựa trên console của visual studio a.

Đây là toàn bộ các file, thư mục là data có sẵn ban đầu và các file.cpp và file.h của toàn bộ chương trình mà tụi em nộp ạ. Thầy cần tạo project mới trên visual studio và gắn hết toàn bộ các file này vào visual studio ạ.



Hình 2.1: file đồ án đã nộp



Hình 2.2: Bắt đầu chương trình

Khi bắt đầu vào chương trình sẽ có menu gồm : student, staff, exit (di chuyển bằng cách ấn phím mũi tên lên xuống để chọn và nhấn enter).

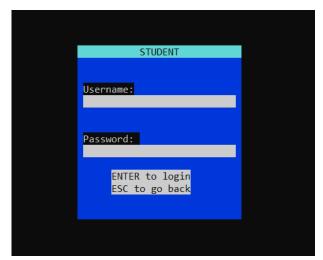
Nếu chọn student sẽ vào hệ thống với tư cách là sinh viên.

Nếu chọn staff sẽ vào hệ thống với tư cách là giáo vụ.

Nếu chọn Exit sẽ thoát ra ngoài và nhấn phím enter để dừng chương trình.

### **2.2:** Đăng nhập:

Khi chọn student hoặc staff sẽ xuất hiện bảng đăng nhập, nhập như bình thường.





Hình 2.3: Đăng nhập

#### Lưu ý khi đăng nhập:

- Nhập xong username mới nhập tiếp password được, không thể lựa chọn cái nào nhập trước.
- Không được nhập quá 25 kí tự cho username và password. (đã có test case cho trường hợp này).
- Trong lúc nhập nếu muốn thoát ra ngoài để chọn lại student hay staff hay exit, ấn phím ESC.
- Nếu chưa nhập gì cả mà bấm enter (chương trình sẽ báo You didn't type anything).
- Nếu nhập sai sẽ bắt đầu lại nhập từ username.
- Tài khoản của sinh viên không thể đăng nhập từ bảng của giáo vụ và ngược lai.
- Nếu nhập xong bấm enter như bình thường
- Có thể dùng tài khoản sau để test:

#### **Student:**

username: 21127194

password: 123456

Staff:

username: GV01

password: 123456

#### 2.3: Menu giáo vụ:

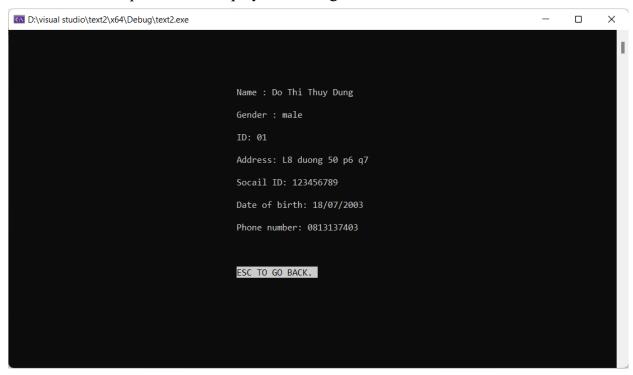
Sau khi đăng nhập thành công tài khoản giáo vụ sẽ xuất hiện menu và điều khiển bằng phím mũi tên lên xuống.



Hình 2.4: Menu giáo vụ

### 2.3.1: Chức năng xem thông tin cá nhân

Di chuyển tới mục YOUR INFORMATION của staff và bấm enter để xem thông tin cá nhân và ấn phím ESC để quay lại menu giáo vụ.



Hình 2.5: Thông tin cá nhân

# 2.3.2: Chức năng chỉnh sửa thông tin cá nhân Di chuyển tới mục Edit profile của staff và ấn enter sẽ xuất hiện menu sau



Hình 2.6: chỉnh sửa thông tin cá nhân

Nhập lựa chọn (1,2,...) để thay đổi thông tin sau khi thay đổi có thể quay lại mục Your information để xem sự thay đổi, nhấn số 0 để quay lại menu.

2.3.3: Chức năng đổi mật khẩu Sau khi bấm enter ở mục CHANGE PASSWORD của staff sẽ xuất hiện bảng sau



Hình 2.7: Đổi mật khẩu

Đầu tiên sẽ nhập mật khẩu hiện tại (nếu nhập sai sẽ phải nhập lại, tối đa 25 kí tự) Sau khi nhập đúng và enter, tiếp tục nhập password mới có các điều kiện:

- Chỉ có kí tư chữ và số.
- Tối đa 25 kí tư.

Nhấn enter và nhập lại mật khẩu mới lần nữa. Nếu nhập đúng và ấn enter sẽ quay trở lại menu giáo vụ. Trong lúc nhập có thể ấn ESC để quay lại menu nếu không muốn đổi nữa

2.3.4: Chức năng tạo năm học Ở mục CREATE SCHOOLYEAR của menu staff sẽ xuất hiện



Hình 2.8: Tạo năm học

Nhập sai định dạng (nhập bậy, 2 năm không kế tiếp nhau hoặc năm đã tạo rồi) xuất hiện thông báo và nhập lại. Để test nhập 2021-2022 để tiếp tục chức các năng bên dưới.

```
D:\visual studio\text2\x64\Debug\text2.exe
School year (ex: 2021-2022): 2021-2023
Wrong format or already created. Try again!
School year (ex: 2021-2022):
```

Hình 2.9: Nhập sai năm học

# 2.3.5: Các chức năng tạo lớp học Khi enter vào mục CLASS của menu staff sẽ xuất hiện

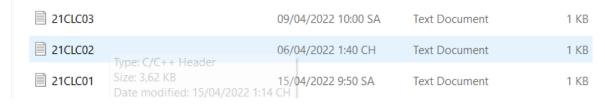
D:\visual studio\text2\x64\Debug\text2.exe		_	×
 	CREATE CLASSES FROM FILE		
Ī	CREATE CLASS		
	VIEW LIST CLASS		
	GO BACK TO MENU		
========			

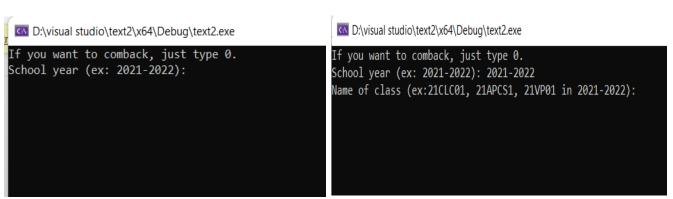
Hình 2.10: Menu tạo lớp học

#### 1. CREATE CLASS FROM FILE

Nhấn enter vào mục đầu tiên để thêm lớp học vào năm học khi đã có sẵn file tên lớp (danh sách các học sinh)

Đây là 3 file của 3 lớp đã có sẵn trong project.





Hình 2.11: Tạo lớp học từ file sẵn có

Nhập năm học cần tạo lớp học (năm học đã tạo ở phần tạo năm học)(hình trái), có thể nhấn số 0 để quay lại menu CLASS, nếu nhập sai định dạng hoặc năm học chưa tạo thì sẽ báo lỗi và nhập lại.

Hình phải là sau khi nhập đúng, sẽ phải nhập tên các lớp đã có sẵn file txt (như 3 file bên trên là 21CLC01.txt, 21CLC02.txt, 21CLC03.txt,...)

```
If you want to comback, just type 0.
School year (ex: 2021-2022): 2021-2022
Name of class (ex:21CLC01, 21APCS1, 21VP01 in 2021-2022): 21clc01
Wrong format ! Try again.
Name of class (ex:21CLC01, 21APCS1, 21VP01 in 2021-2022): 21CLC01
Complete! Do you want to continue ? (Y/N): __
```

Hình 2.12: Tạo lớp học từ file sẵn có (2)

Nhập sai format sẽ phải nhập lại và sau khi nhập đúng nhấn y hoặc Y để tiếp tục nhập 2 lớp còn lại. Sau đó nhấn n hoặc N hoặc 0 để thoát ra menu của CLASS.

#### 2. CREATE CLASS

Ở mục này sẽ phải tạo lớp mới hoàn toàn và thêm học sinh vào lớp đó. Để test hãy nhập tên lớp là 21CLC04

```
If you want to comback, just type 0.
School year (ex: 2021-2022): 2021-2022
Name of class you want to create (ex: 21clc01, 21APCS1, 21VP01): 21CLC04

Do you want to add student ? (Y/N) : _
```

Hình 2.13: Thêm mới lớp học hoàn toàn

Chương trình sẽ hỏi bạn có muốn thêm học sinh không nhấn có để thêm và thực hiện các bước theo chương trình.

#### D:\visual studio\text2\x64\Debug\text2.exe

```
If you want to comback, just type 0.
School year (ex: 2021-2022): 2021-2022
Name of class you want to create (ex: 21clc01, 21APCS1, 21VP01): 21CLC04

Do you want to add student ? (Y/N) : y
Name: Thanh
'Address: 18
'ID: 21126667
social ID: 2345
Gender: female
Birth (dd/mm/yyyy): 10/09/2003
Phone number: 29938383

Do you want to continue to add student into class ? (Y/N) : n

Complete! Do you want to continue create class ? (Y/N):
```

Sau khi thêm vào chương trình sẽ hỏi tiếp có muốn thêm sinh viên vào chương trình nếu nhấn n sẽ hỏi tiếp có muốn tiếp tục tạo lớp học. Nhấn N để thoát ra menu CLASS.

#### 3. VIEW LIST CLASS

Đây là mục sẽ xem danh sách lớp học đã tạo ở các năm học đã tạo.

D:\visual studio\text2\x64\Debug\text2.exe

```
2022-2023

If you want to go back just type 0
School year you want to see list class (ex 2021-2022): 

-
```

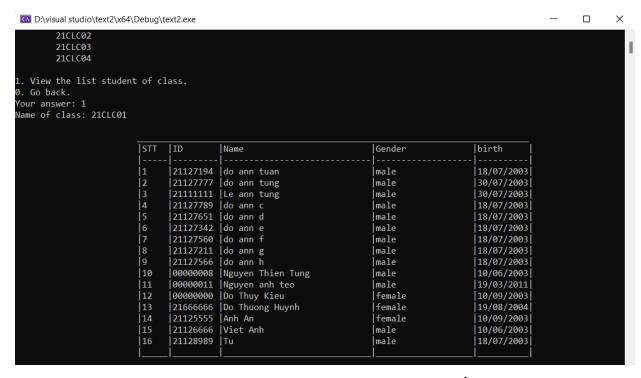
Hình 2.14: Danh sách các năm học đã tạo

Nhập năm từ các năm đã tạo bên trên để xem các lớp học đã tạo trong năm đó ( hãy nhập 2021-2022)



Hình 2.15: Danh sách lớp học đã tạo trong năm

Sau khi nhập năm sẽ hiện ra giao diện này để nhập lớp cần xem danh sách sinh viên.Nhấn 1 và nhập đúng tên lớp từ các lớp bên trên để xem.



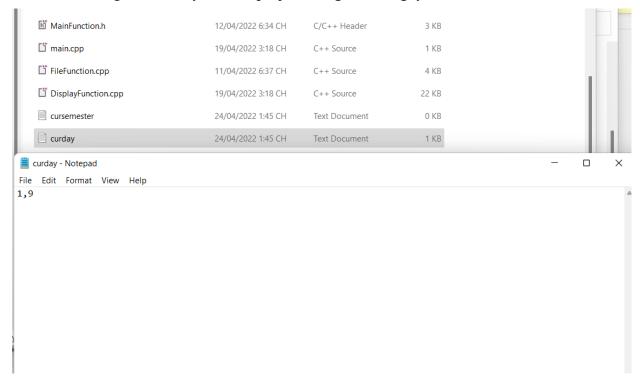
Hình 2.16: Danh sách học sinh trong lớp học cần xem

Nhấn số 0 để thoát ra ngoài menu CLASS. Sau đó bấm vào mục GO BACK TO MENU để thoát ra ngoài giao diện staff.

#### 2.3.6: Chức năng tạo học kì

Lưu ý như sau chỉ duy nhất các ngày 1/9, 1/1, 1/5 mới được tạo học kì và mặc định ngày 1/9 là để tạo học kì 1, 1/1 là để tạo học kì 2, 1/5 là để tạo học kì 3.

#### Do trong file curday.txt của project đang lưu là ngày 1/9



Hình 2.17: file curday.txt

Nên khi vào mục CREATE SEMESTER sẽ mặc định là tạo học kì 1.

```
D:\visual studio\text2\x64\Debug\text2.exe

semester 1
Start day: 1
Start month: 9
End day: 31
End month: 12
Choose the school year of semester: 2021-2022_
```

Hình 2.18: Tạo học kì

Nhập ngày, tháng bắt đầu và kết thúc học kì (để test cho toàn bộ chương trình hãy nhập như trên).

Tiếp theo nhập ngày tháng bắt đầu và kết thúc đăng kí học phần của sinh viên (để test cho toàn bộ chương trình hãy nhập như sau).

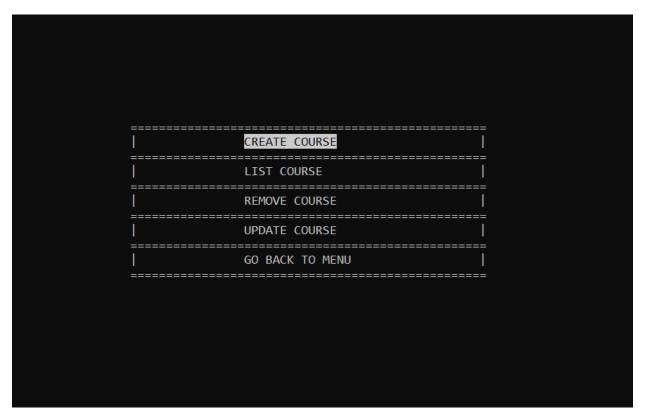
```
Course registration session:
Start day to regist Course: 4
Start month to regist Course: 9
End day to regist Course: 15
End month to regist Course: 9
Press any key to continue . . .
```

Hình 2.19: Tạo học kì (2)

Nhấn enter sẽ quay lại menu staff và lúc này sẽ xuất hiện năm học và ngày tháng kết thúc học kì ở phía trên menu

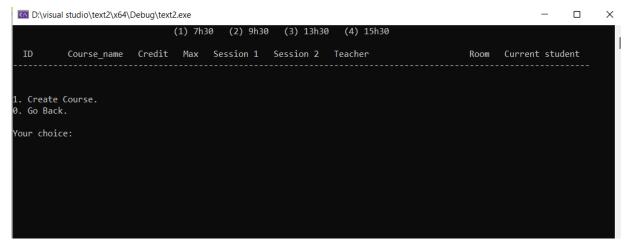
	2021-2022	
	semester 1 (1/9-31/12)	
 	YOUR INFORMATION	= 
======================================	EDIT PROFILE	=   
	CHANGE PASSWORD	<u> </u>
	CREATE SCHOOLYEAR	=    -
<u> </u>	CLASS	- 
 	CREATE SEMESTER	<u> </u>
 	COURSE	 =
 	ADD STUDENT	 =
 	SCORE	<u> </u>
	LOG OUT	

2.3.7: Các chức năng tạo lớp môn học Nhấn enter ở mục COURSE sẽ xuất hiện menu sau



#### 1. CREATE COURSE

Đây là mục sẽ tạo lớp cho các môn học, sau khi nhấn vào xuất hiện như sau

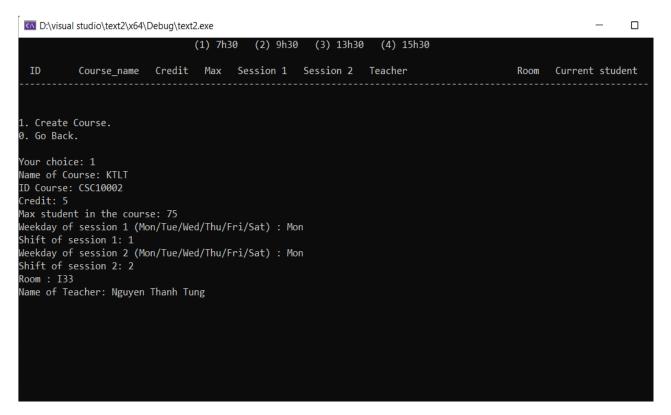


Hình 2.20: Tạo lớp môn học

Nhấn 1 để tạo môn học

Các lưu ý khi tạo môn học:

- Nhập thứ trong tuần phải viết hoa chữ cái đầu và tiếng anh (vd Mon, Tue, Wed,....)
- Nhập shift (tức là ca học) phải nhập từ 1 4
   Ví dụ nhập đúng như sau:



Hình 2.21: Tạo lớp môn học 2

Và sau đó nhấn enter thì bảng ở trên sẽ tự động xuất hiện thông tin môn học đó

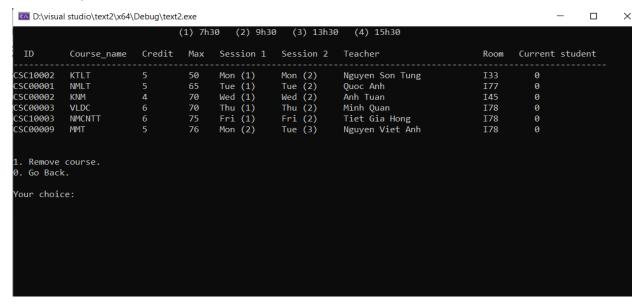
Nếu không muốn tạo thêm thì nhấn 0 để thoát ra ngoài menu.

#### 2. LIST COURSE

Đây là nơi để xem danh sách các môn học đã tạo, nhấn enter để quay trở lại menu

#### 3. REMOVE COURSE

Đây là nơi để xóa môn học.

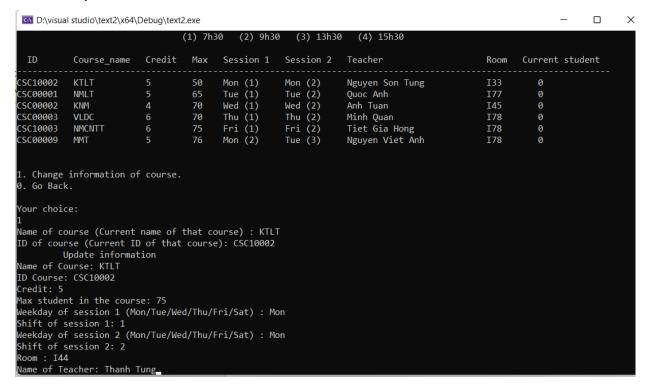


Hình 2.22: Xóa môn học

Nhấn phím 1 để xóa và sau đó nhập tên và ID của môn học cần xóa. Nhấn 0 để quay lại menu.

#### 4. UPDATE COURSE

Đây là nơi để chỉnh sửa thông tin môn học, lưu ý nếu cần thay đổi tên và ID môn học cần phải nhập tên và ID sai của môn học cần sửa, sau đó phải nhập lại toàn bộ thông tin môn học đó và sửa nơi cần sửa.



Hình 2.23: Sửa môn học

Nhấn enter và thông tin trên bảng môn học đó sẽ bị thay đổi.

# 2.3.8: Chức năng thêm học sinh bất kì vào hệ thống

Nhấn vài mục ADD STUDENT của menu staff để thêm học sinh (Nhập như sau để test) nếu nhập lớp không chưa tạo hoặc mssv đã tạo rồi thì hệ thống sẽ báo.



Hình 2.24: Thêm học sinh vào hệ thống

Có thể vào mục CLASS bên trên để kiểm tra danh sách học sinh đó.

2.3.9: Các chức năng về điểm số

(LƯU Ý: các chức năng này khoan hãy thực hiện vì hiện chưa có sinh viên nào đăng kí môn học hãy vào chức năng đăng kí môn học của sinh viên và cho một vài sinh viên đăng kí môn học. Sau đó hãy quay lại và tiếp tục. Nếu sinh viên chưa thể đăng kí môn học hãy vào menu giáo vụ vào mục change day và điều chỉnh ngày đến ngày đăng kí học phần mà lúc tạo học kì ghi(Nếu nhập như hướng dẫn bên trên thì điều chỉnh ngày đến 7 và tháng là 9))

Vào mục SCORE của menu giáo vụ, xuất hiện menu



Hình 2.25: Menu thao tác điểm số

1. CREATE FILE SCORE

Đây là nơi sẽ tạo ra file điểm số cho học sinh tuy nhiên khi bấm vào sẽ có thông báo wait until the last 7 days of this semester nghĩa là phải đợi 7 ngày cuối semester mới được thực hiện chức năng này. Thoát ra và GO BACK TO MENU, bấm vào mục CHANGE DAY và điều chỉnh đến 7 ngày cuối của học kì. Ví dụ như sau. (do ban đầu nhập 31/12 là ngày kết thúc học kì).

D:\visual studio\text2\x64\Debug\text2.exe

```
Current day : 2 Current month : 9
Change day: 25
Change month: 12
```

Nhấn enter và quay lại mục SCORE và nhấn CREATE FILE SCORE là sẽ tạo file điểm thành công của các môn học. (không ấn lại CREATE FILE SCORE 2 lần)

Sau khi tạo file xong hãy thoát ra ngoài chương trình, khoan hãy thực hiện mục phía dưới bởi vì mới tạo file điểm mà chưa nhập điểm. vào thư mục project tìm file txt có tên từ các môn học đã tạo như sau

П	_ class and compp	_	E 1/0 1/ E 0 E 2	0504.00	03.10
ı	CSC00001_2021-2022_semester 1_Score	$\odot$	23/04/2022 7:10 CH	Text Document	1 KB
ı	CSC00002_2021-2022_semester 1_Score	$\odot$	23/04/2022 7:10 CH	Text Document	1 KB
ı	CSC00003_2021-2022_semester 1_Score	$\odot$	23/04/2022 7:09 CH	Text Document	1 KB
	CSC00009_2021-2022_semester 1_Score	$\odot$	23/04/2022 7:15 CH	Text Document	1 KB
	CSC10002_2021-2022_semester 1_Score	$\odot$	23/04/2022 7:07 CH	Text Document	1 KB
	CSC10003_2021-2022_semester 1_Score	$\odot$	23/04/2022 7:08 CH	Text Document	1 KB
	curday	$\odot$	23/04/2022 7:18 CH	Text Document	1 KB

Vào từng file và điền điểm cho từng học sinh, file nào không có học sinh thì đừng điền gì cả. Điền như sau.

```
Eile Edit Format View Help
No, Student ID, Student Full Name, Midterm Mark, Final Mark, Other Mark, Total Mark
1,21111111, Le ann tung,4,4,1,9
2,2111112,Nguyen Thien tai,3,3,2,8
3,21127194,do ann tuan,3.5,4.5,1,9
4,21127777,do an tung,3,3,1,7
5,21128888,do ann Binh,4,4,2,10
```

Lưu ý là phải tìm hết tất cả các file điểm và điền điểm vào nếu có học sinh và phải điền đúng định dạng như trên. Sau khi điền xong nhấn lưu lại hết tất cả các file. Quay lại chương trình. Thực hiện mục kế tiếp của menu SCORE.

#### 2. IMPORT SCORE STUDENT

Sau khi đã điền hết file điểm như hướng dẫn bên trên hãy vào mục IMPORT SCORE STUDENT là hoàn tất về việc cập nhật điểm vào hệ thống và cho sinh viên. ( lưu ý không bấm 2 lần mục này IMPORT SCORE STUDENT)

#### 3. VIEW CLASS SCORE

Xem điểm các học sinh trong 1 lớp học (vd: 21CLC01), nhập đúng tên lớp sẽ hiện điểm học sinh trong học kì này (chỉ học sinh nào có đăng kí môn học mới có điểm)

☐ D:\v	visual studio\text2\x	64\Debug\text2.exe				- 0	×
			2021-2022 - semes Class : 21CLC01	ter 1			ı
No	ID	Name	Courses	Total Mark	Average	GPA	
l	21127194	do ann tuan	MMT NMCNTT VLDC KNM	9.5 8.5 10 9			
			NMLT	8	9	3.6	
2	21127777	do ann tung	NMLT KNM NMCNTT MMT	7 7 10 8	8	3.2	
3	21111111	Le ann tung	NMLT KNM VLDC NMCNTT MMT	8 9 9 8 9	8.6	3.44	
1	21127789	do ann c					
5	21127651	do ann d					
5	21127342	do ann e					
7	21127560	do ann f					

Hình 2.26: Xem điểm theo lớp học

#### 4. VIEW COURSE SCORE

### Tương tự với VIEW CLASS SCORE

#### 5. UPDATE SCORE STUDENT

Sau khi vào mục UPDATE SCORE STUDENT, nhấn phím 1 để nhập mã số sinh viên cần thay đổi điểm

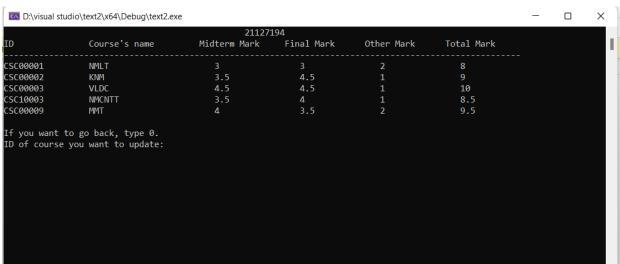
```
I. Update score student.

9. Go back.
Your choice: 1
The ID of student you want to update score: 21127651
This student has no score.
Press any key to continue . . . _
```

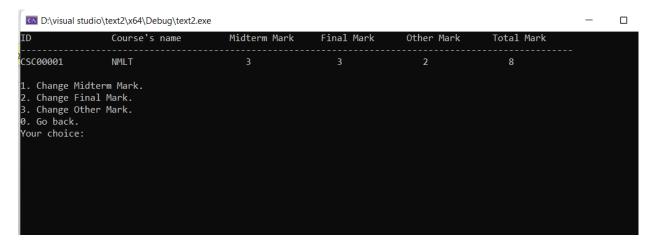
Hình 2.27: Thay đổi điểm số sinh viên

Nếu sinh viên đó chưa có điểm hoặc không có sinh viên nào có mssv như vậy chương trình sẽ thông báo lỗi.

Nếu nhập đúng sẽ xuất hiện bảng điểm sinh viên đó



Nhập ID của môn học muốn thay đổi sẽ vào menu mới mà chỉ hiện điểm môn học đó



Thay đổi điểm số và chương trình sẽ tính toán điểm giùm và lưu thay đổi vào hệ thống .Để quay lại menu cứ nhấn nhấn phím 0.

Có thể vào lại tài khoản sinh viên đó để coi lại điểm số đã thay đổi.

#### 2.4: Menu sinh viên

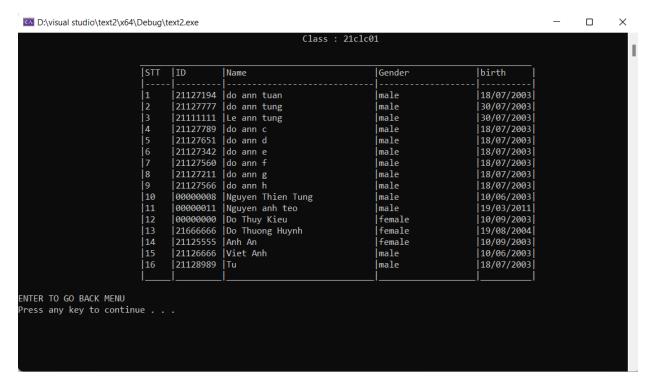
Sau khi đăng nhập thành công tài khoản sinh viên sẽ xuất hiện menu và điều khiển bằng phím mũi tên lên xuống.



Hình 2.28: Menu sinh viên

Các chức năng giống với giáo vụ gồm YOUR INFORMATION, EDIT PROFILE, CHANGE PASSWORD.

2.4.1: Chức năng xem danh sách sinh viên học chung lớp Mục này sẽ hiện ra danh sách sinh viên chung lớp.



Hình 2.29: Xem danh sách sinh viên chung lớp

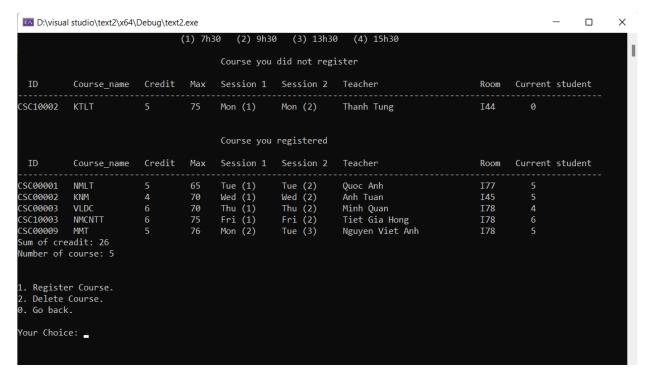
2.4.2: Chức năng đăng kí môn học và xóa môn học đã đăng kí

LƯU Ý: nếu khi vào mục REGISTER COURSE và vào tiếp mục REGIST COURSE hiện chữ

```
The time for registering course is over. Enter to go back
```

Nghĩa là chưa đến thời gian đăng kí môn học hoặc đã hết thời gian đăng kí môn học. Nếu muốn thực hiện phải qua bên menu của giáo vụ vào mục CHANGE DAY và đổi ngày, tháng nằn trong khoảng thời gian đăng kí môn học ví dụ

Và sau đó quay lại mới thực hiện được chức năng đăng kí



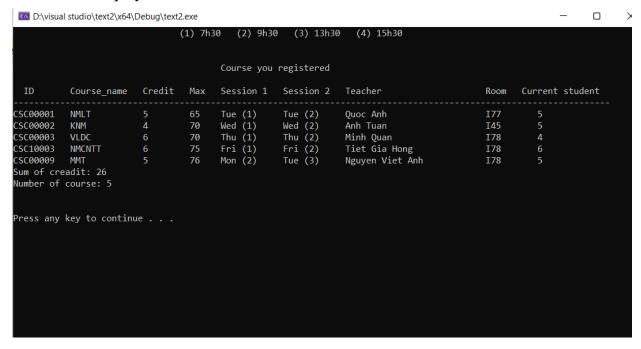
Hình 2.30: Đăng kí môn học

Nhấn phím 1 và sau đó nhập ID môn học cần đăng kí, nếu nhập sai, môn học trùng lịch, đăng kí đủ 5 môn học thì chương trình sẽ thông báo còn nếu nhập đúng sẽ cập nhật lại bảng hiển thị bên trên. (nhập theo ID môn học ở trên bảng hiện thị)

Nhấn phím 2 và sau đó nhập ID môn học cần xóa, nếu nhập đúng sẽ cập nhật lại bảng hiển thị bên trên.

2.4.3: Chức năng xem các môn học đã đăng kí

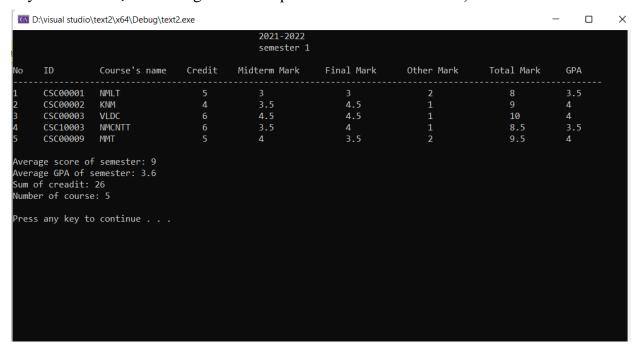
Ấn vào mục VIEW REGISTED COURSE sẽ xem được các môn học đã đăng kí, nhấn enter để quay trở lại.



Hình 2.31: Xem môn học đã đăng kí

# 2.4.4: Chức năng xem điểm

Vào mục SCORE COURSE để xem điểm ở học kì này bao gồm tất cả cột điểm, gpa các môn, và chương trình sẽ hiển thị luôn điểm trung bình, gpa cả học kì. (lưu ý phần này chỉ xem được sau khi giáo viên import điểm số cho sinh viên).



Hình 2.32: Xem điểm

# 2.5: Link video playlist đồ án

https://www.youtube.com/watch?v=6AFcj-bqbYY

# CHƯƠNG 3: DANH SÁCH CÔNG VIỆC THÀNH VIÊN

### 3.1: Nguyễn Quốc Anh

Khai báo và cài đặt các class có trong chương trình.

Hướng dẫn mọi người trong nhóm xài git và github.

Tạo bảng menu các chức năng tạo lớp học.

Tách code thành các file.h, và file.cpp.

Tạo bảng menu đăng kí môn học cho sinh viên.

Viết hàm kiểm tra khi đăng kí môn học ( vượt quá 5 môn, trùng lịch học, môn học đủ người)

Làm chức năng tạo file bảng điểm cho các môn học.

Tạo bảng menu các thao tác điểm cho giáo vụ.

Kiểm tra lỗi vặt, test case người dùng nhập sai và báo lại.

Quay video playlist đồ án.

# 3.2: Nguyễn Minh Quân

Làm chức năng thêm sinh viên bất kì vào hệ thống (kiểm tra các lỗi nhập sai khi nhập thông tin).

Làm chức năng xem danh sách học sinh trong một lớp học.

Tạo bảng menu chỉnh sửa môn học (tạo, xóa, sửa môn học)

Làm chức năng xem danh sách sinh viên trong một môn học.

Làm chức năng xem bảng điểm toàn bộ học sinh trong 1 môn học và trong một lớp học.

Làm chức năng chỉnh sửa thông tin cá nhân.

# 3.3: Trần Ngọc Việt Anh

Làm chức năng xem thông tin cá nhân.

Thêm các hàm để lấy các thông tin cá nhân từ các class (getname, getID,...) và sửa lại tên các thuộc tính, tính chất cho các class. ( kiểm tra lỗi khi khai báo các class của Quốc Anh)

Tạo các hàm kiểm tra lỗi người dùng nhập sai (như nhập năm học, nhập lớp học)

Làm bảng in ra thông tin các môn học mà giáo vụ đã tạo.

Tạo thêm data lớp học, học sinh, giáo vụ.

Kiểm tra các hàm không sử dụng trong chương trình mà ban đầu thêm vào và xóa đi. Thêm class tempStudent.

#### 3.4: Đỗ Anh Tuấn

Làm chức năng đăng nhập và đổi mật khẩu.

Làm menu tổng của sinh viên và giáo vụ.

Làm chức năng tạo năm học và tạo học kì.

Làm chức năng thêm môn học, xóa môn học của giáo vụ (dựa vào menu môn học mà Minh Quân làm và bảng danh sách mà Việt Anh làm).

Làm chức năng đăng kí môn học cho sinh viên.

Làm chức năng cập nhật điểm vào hệ thống, sửa điểm cho học sinh và xem điểm tất cả học sinh trong một lớp học.

Làm chức năng xem điểm của học sinh.