BỘ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG HỌC VIỆN CÔNG NGHỆ BƯU CHÍNH VIỄN THÔNG CƠ SỞ TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

PTAT

BÁO CÁO ĐỒ ÁN

Môn: THỰC TẬP CƠ SỞ Đề tài: QUẢN LÝ CỬA HÀNG BÁN ĐỒNG HỒ

Giảng Viên Hướng Dẫn: Nguyễn Thị Tuyết Hải

Lóp: D19CQCN01_N

Thành viên Nhóm 10:

1. Võ Đông Duy N19DCCN032

2. Nguyễn Doãn Thông N19DCCN200

3. Vũ Trung An N19DCCN011

Tp.Hồ Chí Minh, 06/2022

മെയ

MŲC LŲC

CHƯƠNG 1 : GIỚI THIỆU ĐỀ TÀI	2
1.1 Giới thiệu chung	2
1.2 Mô tả đề tài	
1.3 Link Github	3
CHƯƠNG 2 : CƠ SỞ LÝ THUYẾT	3
2.1 Thư viện	
2.2 So đồ Diagram	3
2.3Từ điển dữ liệu	
CHƯƠNG 3 : THỰC NGHIỆM	
3.1 Tạo tài khoản	
3.2 Đăng nhập	8
3.3 Xem danh sách nhân viên (thêm/sửa/xóa)	
3.4 Xem danh sách đồng hồ(thêm/sửa/xóa)	11
3.5 Đơn đặt hàng	
3.6 Phiếu nhập	
3.7 Phiếu xuất	

CHƯƠNG 1 : GIỚI THIỆU ĐỀ TÀI

1.1 Giới thiệu chung

Trong thời đại ngày nay, việc ứng dụng tin học vào cuộc sống đã trở thành nhu cầu cần thiết của mỗi người. Với sự phát triển mạnh mẽ của công nghệ thông tin làm cho tin học không còn xa lạ đối với mỗi chúng ta. Chính vì thế nhu cầu tin học hóa các chương trình quản lý cũng như các hệ thống trong các lĩnh vực hiện đang rất lớn, như quản lý thư viện, quản lý tài chính, quản lý nhân viên, quản lý đào tạo, quản lý bán hàng... Từ thực tế, một cửa hàng đồng hộ muốn kinh doanh hiệu quả và mở rộng sản xuất thì vấn để quản lý hàng hóa trở nên cấp thiết, xuất phát từ nhu cầu đó, việc xây dựng phần mềm để quản lý việc nhập xuất của cửa hàng để thuận tiện cho việc quản lý và kinh doanh là rất cần thiết đối với mỗi cửa hàng đồng hồ. Do vây nhóm chúng em đã xây dựng đồ án "Quản lý cửa hàng bán đồng hồ".

1.2 Mô tả đề tài

Cửa hàng bán nhiều đồng hồ, thông tin đồng hồ bao gồm mã đồng hồ để phân biệt các đồng hồ với nhau, tên đồng hồ, giá, số lượng tồn, đơn vị tính

- Cửa hàng có nhiều nhân viên, mỗi nhân viên có thông tin bao gồm mã nhân viên để phân biệt các nhân viên, họ, tên, ngày sinh, địa chỉ, lương, trạng thái.
- Khi công ty muốn nhập hàng thì phải đặt hàng cho nhà cung cấp. Một đơn đặt hàng chỉ gởi cho một nhà cung cấp, trong đơn đặt hàng có thông tin mã đơn đặt hàng để phân biệt các đơn đặt hàng, ngày đặt hàng; một nhà cung cấp có thể được đặt hàng nhiều lần.
- Một đơn hàng có thể đặt nhiều đồng hồ khác nhau, một đồng hồ có thể được đặt hàng nhiều lần. Một đồng hồ trong đơn đặt hàng phải chỉ rõ số lượng đặt, và đơn giá. Ta phải ghi nhận nhân viên nào lập đơn đặt hàng cho nhà cung cấp. Một đơn đặt hàng chỉ được lập bởi một nhân viên và một nhân viên lập được nhiều đơn đặt hàng.
- Nhân viên chỉ nhập hàng trên đơn đặt hàng đã lập. Phiếu nhập có thông tin mã phiếu nhập, ngày nhập; Một đơn đặt hàng chỉ có một phiếu nhập, nếu đơn hàng nhập còn thiếu thì xem như bỏ qua các đồng hồ nhập còn thiếu, muốn nhập lại thì ta sẽ lập đơn đặt hàng mới.
- Một phiếu nhập có thể có nhiều đồng hồ khác nhau và một đồng hồ có thể được nhập về nhiều lần với số lượng và giá khác nhau.
- Đơn đặt hàng: khi cửa hàng có nhu nhập lô hàng đồng hồ mới về kinh doanh, thì nhân viên phải lập đơn đặt hàng cung cấp các thông tin: mẫu mã,

kiểu dáng, số lượng ... cho nhà cung cấp và thương lượng đơn giá trước khi nhập hàng về.

- Phiếu Nhập: Sau khi nhà cung cấp đã chuẩn bị và đáp ứng đủ lô hàng đồng hồ như đơn đặt hàng với nhân viên, thì nhân viên lúc này có thể nhập hàng về với số lượng bằng hoặc bé hơn số lượng trên đơn đặt hàng, trường hợp khi lặp đơn đặt hàng giữa nhà cung cấp và nhân viên có 1 hợp đồng bồi thường thì nếu bên nhân viên nhập về với số lượng bé hơn so với đơn đặt hàng thì phải chịu thêm một khoảng phí v.v nên ở đây có thể có sự khác biệt về số lượng và đơn giá trên phiếu nhập và đơn đặt hàng, đó là do bên công ty họ quy định, ở đây chúng em chỉ giải thích sự khác nhau về số lượng và đơn giá trên phiếu nhập và đơn đặt hàng.
- Phiếu xuất: khi khách hàng có nhu cầu mua đồng hồ thì sẽ cung cấp cho nhân viên các thông tin: mẫu mã, tên đồng hồ, số lượng và thanh toán đầy đủ thì nhân viên sẽ lập phiếu xuất để xuất lượng đồng hồ ra cho đúng.
- Tất cả các phiếu đã lập đều phải ghi nhận nhân viên lập các phiếu đó.

1.3 Link Github

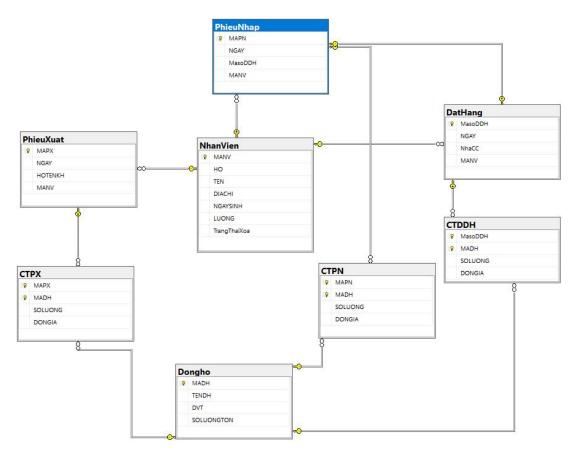
https://github.com/doanthong/qlcuahangdongho.git

CHƯƠNG 2: CƠ SỞ LÝ THUYẾT

2.1 Thư viện

- Công nghệ sử dụng
 - C#, DevExpess : Thiết kế giao diện và xử lý các chức năng, nghiệp vụ
 - ➤ Microsoft SQL Server : Luu Trữ CSDL

2.2 Sơ đồ Diagram



2.3Từ điển dữ liệu

NhanVien(MANV, HO, TEN, DIACHI, NGAYSINH, TRANGTHAIXOA)
DatHang(MasoDDH, NGAY, NHACC, MANV)
CTDDH(MASODDH, MADH, SOLUONG, DONGIA)
CTPN(MAPN, MADH, SOLUONG, DONGIA)
DongHo(MADH, TENDH, DVT, SOLUONGTON)
CTPX(MAPX, MADH, SOLUONG, DONGGIA)
PhieuXUAT(MAPX, NGAY, HOTENKH, MANV)
PhieuNhap(MAPN, NGAY, MASSODDH, MANV)

NhanVien(MANV, HO, TEN, DIACHI, NGAYSINH, TRANGTHAIXOA)

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
	MANV	Int		Primary Key	
	НО	nvachar	40		
	TEN	nvarchar	10		
	DIACHI	nvarchar	100		
	NGAYSINH	datetime			
	LUONG	float			
	TRANGTHAIXOA	nit			

DatHang(MasoDDH, NGAY, NHACC, MANV)

' _			,	,		
	STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
		MasoDDH	nchar	8	Primary Key	
		NGAY	date			
		NHACC	nvarchar	100		
		MANV	int		Foreign Key	

CTDDH(MASODDH, MADH, SOLUONG, DONGIA)

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
	MasoDDH	nchar	8	Primary Key	
	MADH	nchar	4	Primary Key	
	SOLUONG	int			
	DONGIA	foat			

CTPN(MAPN, MADH, SOLUONG, DONGIA)

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
	MAPN	nchar	8	Primary Key	
	MADH	nchar	4	Primary Key	
	SOLUONG	int			
	DONGIA	foat			

DongHo(MADH, TENDH, DVT, SOLUONGTON)

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
		liệu			
	MADH	nchar	4	Primary Key	
	TENDH	nvarchar	30		
	DVT	nvarchar	15		
	SOLUONGTON	int			

CTPX(MAPX, MADH, SOLUONG, DONGGIA)

		,	,		
STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
	MAPX	nchar	8	Primary Key	
	MADH	nchar	4	Primary Key	
	SPLUONG	int			
	DONGIA	foat			

PhieuXUAT(MAPX, NGAY, HOTENKH, MANV)

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ liệu	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
	MAPX	nchar	8	Primary Key	
	NGAY	date			
	HOTENKH	nvarchar	100		
	MANV	int		Foreign Key	

PhieuNhap(MAPN, MASSODDH, NGAY, MANV)

STT	Thuộc tính	Kiểu dữ	Độ dài	Ràng buộc	Ghi chú
		liệu			
	MAPN	nchar	8	Primary Key	
	NGAY	date			
	MasoDDH	nchar	8		
	MANV	int		Foreign Key	

CHƯƠNG 3 : THỰC NGHIỆM

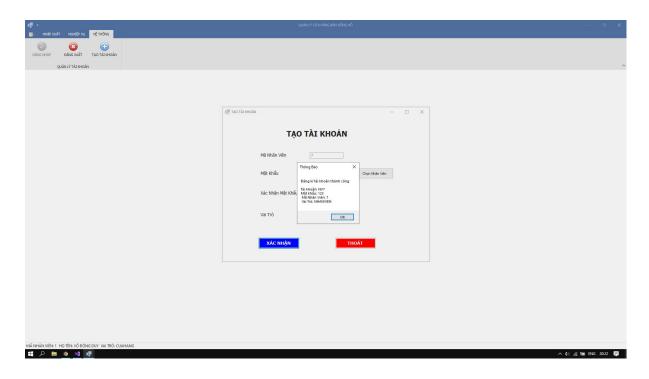
Phân quyền

- Cửa hàng : Quyền thêm xóa sửa đồng hồ và nhân viên, chỉ xem các phiếu đặt hàng nhập xuất
- Nhân viên: Quyền thêm xóa sửa phiếu đặt hàng, phiếu nhập, phiếu xuất, chỉ xem được danh sách đồng hồ và nhân viên, không có quyền thêm xóa sửa.

3.1 Tạo tài khoản

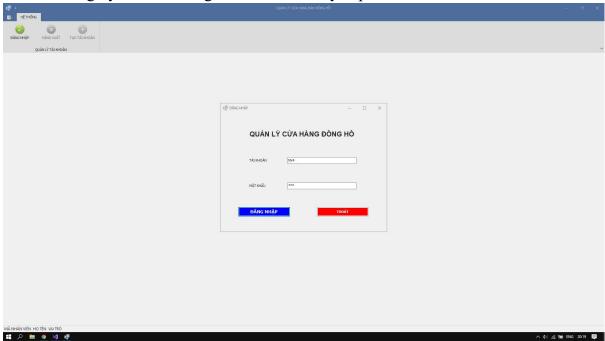
Tạo tài khoản cho nhân viên cửa hàng





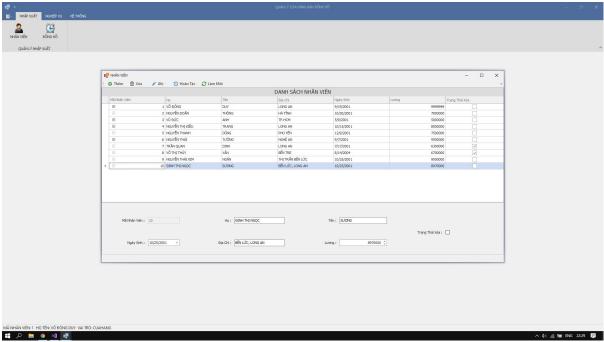
3.2 Đăng nhập

Màn hình đăng nhập cho nhân viên, nhân viên phải nhập đúng thông tin tài khoản, mật khẩu đã đăng ký trên hệ thống thì mới được truy cập vào

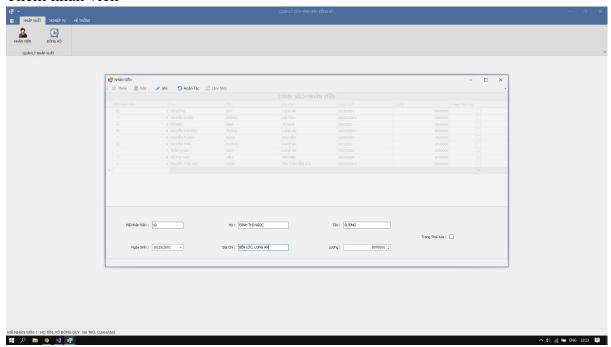


3.3 Xem danh sách nhân viên (thêm/sửa/xóa)

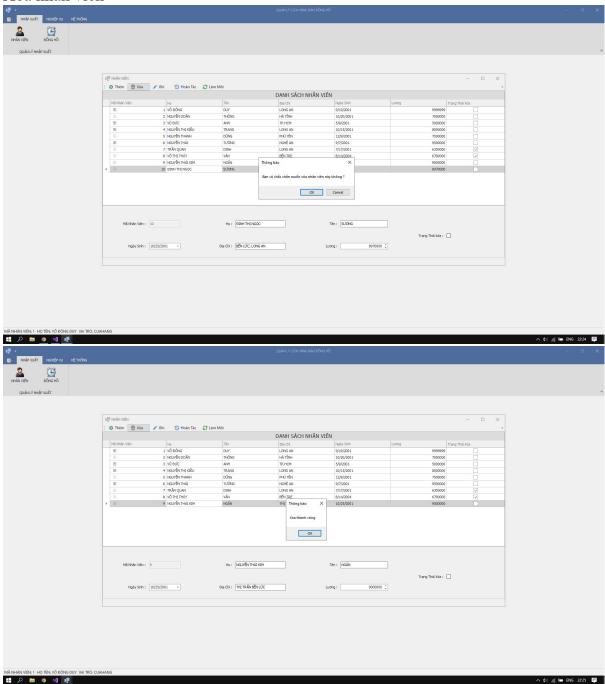
Tùy theo tài khoản được cấp quyền nào, tài khoản thuộc cửa hàng có thể xem danh sách nhân viên, thêm xóa sửa danh sách nhân viên.



Thêm nhân viên

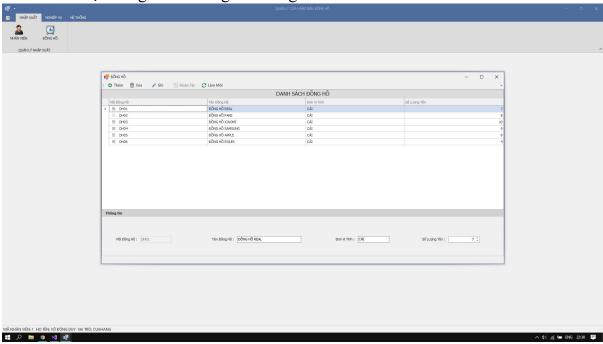


Xóa nhân viên



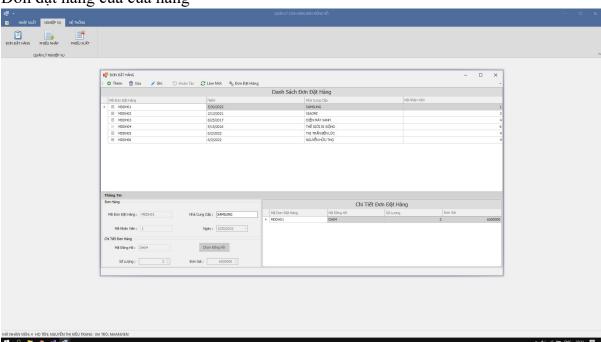
3.4 Xem danh sách đồng hồ(thêm/sửa/xóa)

Xem danh mục đồng hồ có trong cửa hàng



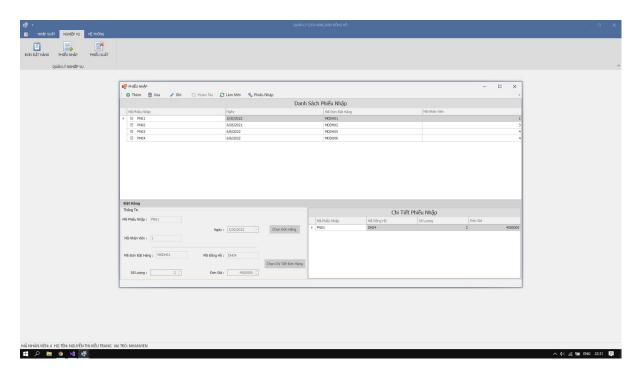
3.5 Đơn đặt hàng

Đơn đặt hàng của của hàng



3.6 Phiếu nhập

Phiếu nhập đồng hồ



3.7 Phiếu xuất

