

1^{ère} étape hors PROECO.

Un sous-dossier de PROECO s'appelle DOCU

Créer dans ce sous-dossier un sous-dossier ADES

Y copier le fichier **tftades.lis**, fourni avec le programme (à la racine du dossier ADES)

2^{ème} étape dans PROECO

1. Onglet élèves (A). Sélectionner les élèves à transférer (tous)
2. Bouton liste (B)
3. Icône ouvrir dossier (C) = rechercher un format de liste déjà enregistré
Un mini explorateur s'ouvre sur le dossier DOCU. Descendre dans le sous-dossier ADES, et repérer **tftades.lis** (D)
On peut visualiser les colonnes en bas d'écran.
4. Icône (flèche rouge (E)) exporter.
Choisir le type d'exportation : fichier CSV.
Cocher la case avec titre (la première ligne du fichier doit comporter le nom des champs transférés.
Choisir un nom de fichier, par exemple **ades.csv**, et un endroit pour le sauver, via le mini explorateur.

Pas très compliqué, dans la mesure où on réalise ce genre de travail très régulièrement (sauf exportation).

3^{ème} étape dans ADES

Menu Utilitaires

Importation PROECO

Bouton parcourir

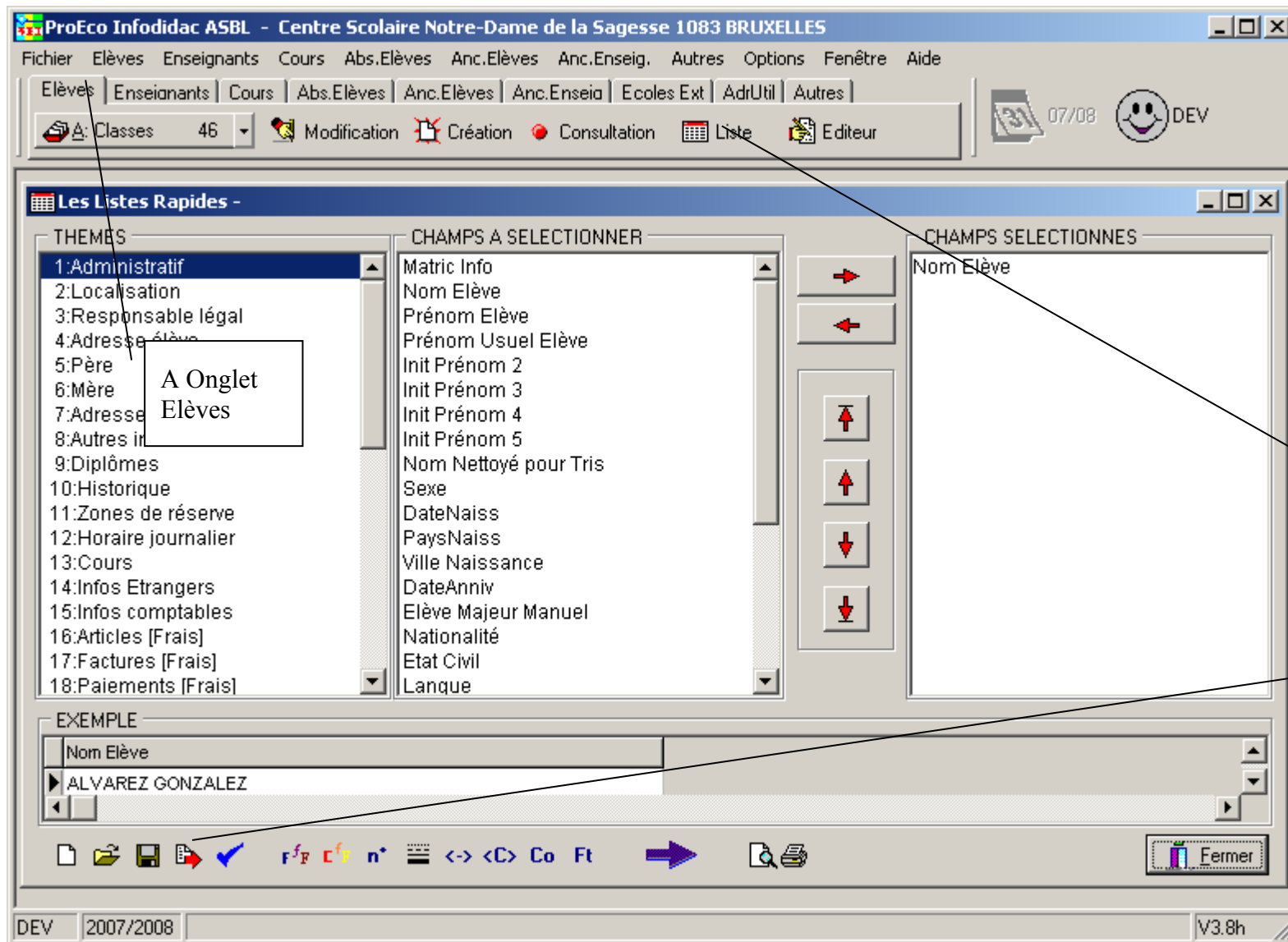
Sélectionner le fichier CSV sauvé précédemment et appelé par exemple **ades.csv**

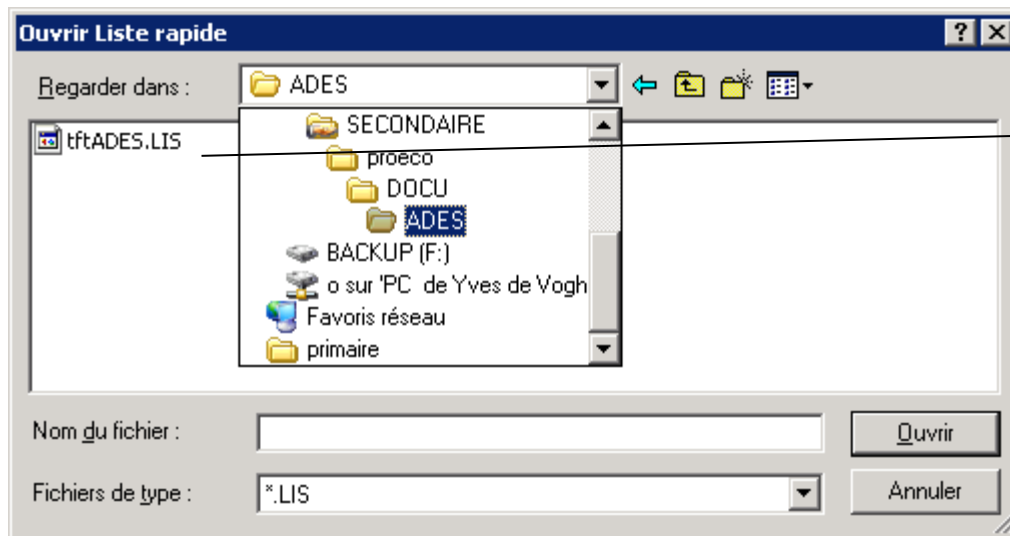
Confirmez

Visualisez

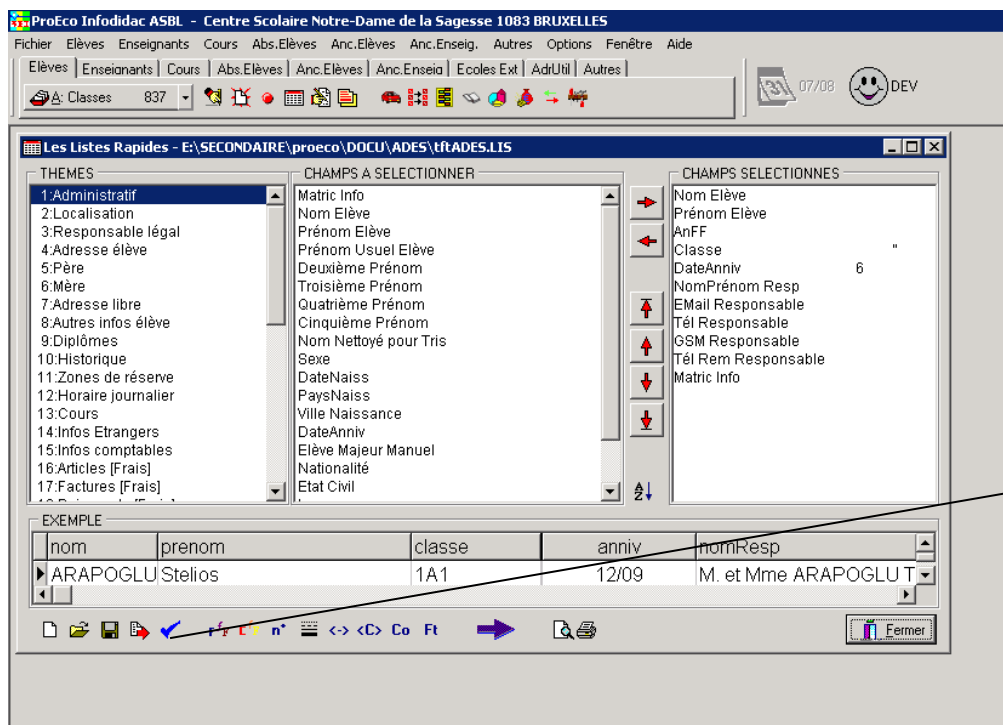
C'est terminé !

Attention, le fichier CSV produit doit encore subir quelques manipulations pour être opérationnel. Il n'est en aucun cas utilisable tel quel.





D Sélectionner le bon fichier



E Bouton exporter

Exportation

☒ Exportation

<input type="radio"/> Excel (OLE)	<input type="radio"/> fichier DBase	<input type="radio"/> texte séparateur Tab
<input type="radio"/> Excel (xls)	<input type="radio"/> OpenOffice.org (OLE)	<input type="radio"/> texte séparateur #
<input type="checkbox"/> Contient des chiffres/montants	<input type="radio"/> HTML	<input checked="" type="radio"/> texte CSV
<input type="radio"/> Word (OLE)	<input type="radio"/> presse-papier	<input type="radio"/> texte 1 info par ligne

Codage ☒ Avec Titres

☐ Publipostage Word

☒ Lettre - Type

<input checked="" type="radio"/> Imprimante	Document : <input type="text" value=""/>
<input type="radio"/> Télécopie	E-mail/Fax : <input type="text" value=""/>
<input type="radio"/> E-Mail	Sujet mail : <input type="text" value=""/>

☐ Etiquettes

☐ Liste ("catalogue")

☐ Envoi Mail / Fax MAPI

<input type="radio"/> Télécopie	E-mail/Fax : <input type="text" value=""/>
<input type="radio"/> E-Mail	

Format de l'exportation

Avec les titres

Sauver Exporter vers fichier texte CSV (séparateurs " et virgule)

Enregistrer dans :

☒ fichiers.384b.csv

Nom du fichier :

Type :

Choix du
nom de
fichier