

# MANUAL DE USUARIO PROYECTO SAMSOFT

Centro de Diseño y Manufactura del Cuero



## Aprendices

- Castaño Paniagua Marithza
- Padilla Arrubla Juan Felipe
- Patiño Hurtado Santiago

Año: 2024

## **I. Objetivo del documento**

El objetivo de este manual es proporcionar una guía clara y concisa sobre cómo utilizar el sistema de reservas de herramientas de confección.

Este documento está diseñado para ayudar a los usuarios a navegar y aprovechar al máximo las funcionalidades del sistema, asegurando una experiencia de usuario eficiente y satisfactoria.

## **II. Objetivo General**

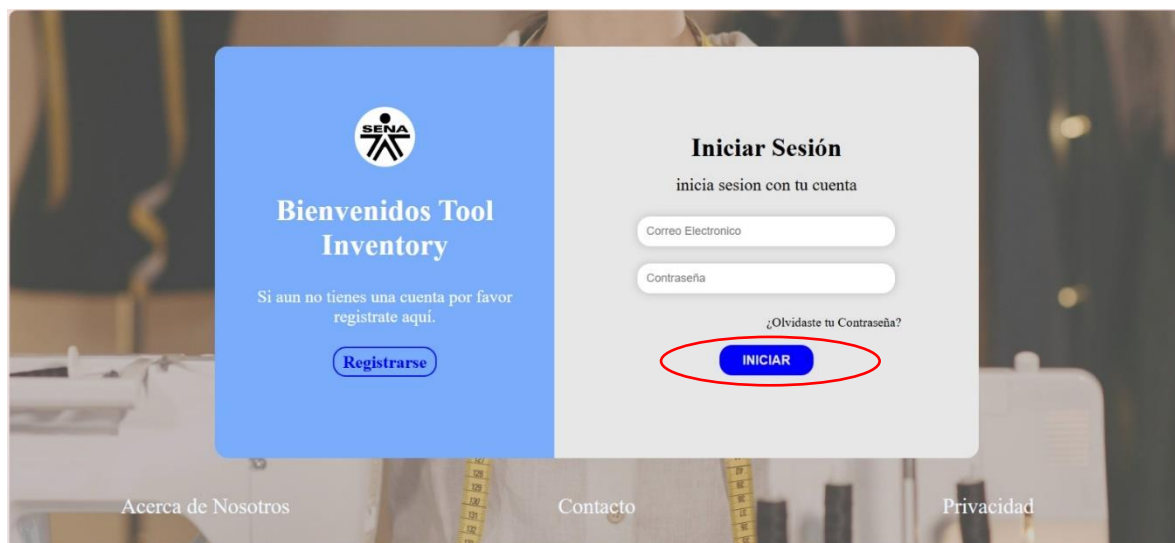
Se desarrollará una aplicación donde ayudará a los administradores del almacén a realizar un seguimiento de los niveles de existencia de sus herramientas, lo que da total transparencia y visibilidad en la cadena de implementos para facilitar la gestión del inventario.

### **2.1. Objetivos Específicos**

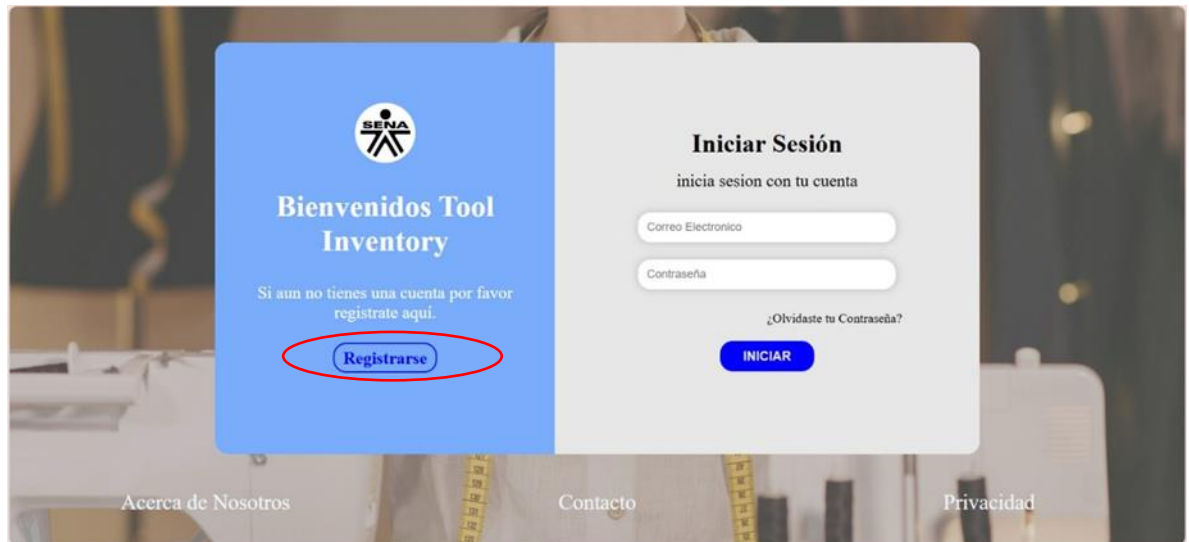
- Garantizar la seguridad del inventario.
- Definir las herramientas a gestionar.
- Garantizar la precisión de los sistemas de inventario.
- Establecer los tiempos de entrega de las herramientas.
- Solicitar pedidos por los usuarios en cualquier momento.
- Establecer una interfaz para las notificaciones y los chats.

### III. Procesos

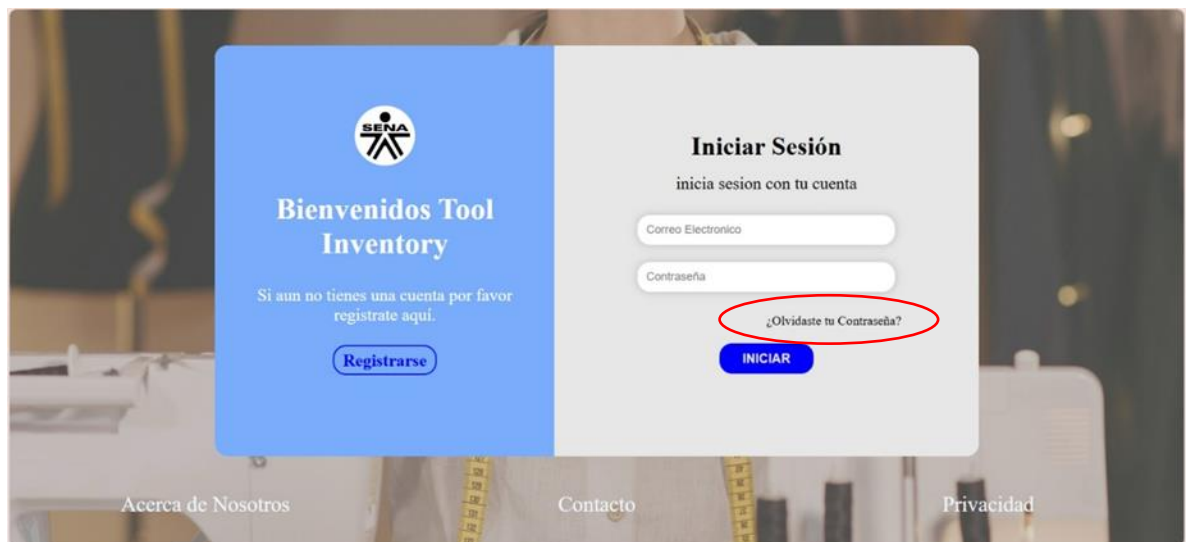
#### 3.1. Procesos y usos correctos del manejo de la aplicación



Primero, debes escribir tu nombre de usuario y tu contraseña en los campos correspondientes, Luego, haz clic en el botón que dice "Iniciar", El sistema revisará si tu correo y contraseña son correctos, Si todo está bien, podrás entrar a tu cuenta y usar todas las funciones del sitio web, Si te equivocaste al escribir tu nombre de usuario o contraseña, el sistema te mostrará un mensaje de error. Solo necesitas revisar tus datos e intentarlo de nuevo.



El botón de "Registrarse" en la pantalla de login te permite crear una nueva cuenta en el sitio web, Al hacer clic en "Registrarse", serás llevado a una nueva página donde deberás llenar un formulario con tu información personal, como tu nombre, dirección de correo electrónico y una contraseña que elijas.



Si no recuerdas tu contraseña, haz clic en este botón. Serás llevado a una nueva página donde te pedirán que ingreses la dirección de correo electrónico que usaste para registrarte, Después de ingresar tu correo electrónico, haz clic en un botón que dice "Enviar", El sistema

enviará un mensaje a tu dirección de correo electrónico con instrucciones para restablecer tu contraseña.

**Crear una Cuenta**  
regístrate por aquí.

Nombres Apellidos

Correo Electronico

Contraseña

Confirmar Contraseña

**REGISTRARSE**

**SENA**  
**Tool Inventory**  
**Logueo**

Acerca de Nosotros Contacto Privacidad

Después de llenar todos los campos requeridos, haz clic en el botón "Registrarse" para enviar tu información, Una vez verificada tu información, tu cuenta será creada y podrás usar tu correo electrónico y contraseña para iniciar sesión

**Crear una Cuenta**  
regístrate por aquí.

Nombres  Apellidos

Correo Electronico

Contraseña

Confirmar Contraseña

**REGISTRARSE**

**Tool Inventory**

**Logueo**

[Acerca de Nosotros](#) [Contacto](#) [Privacidad](#)

Este botón de “LOGUEO” te lleva al login donde podrás ingresar a tu cuenta con tu correo y contraseña.

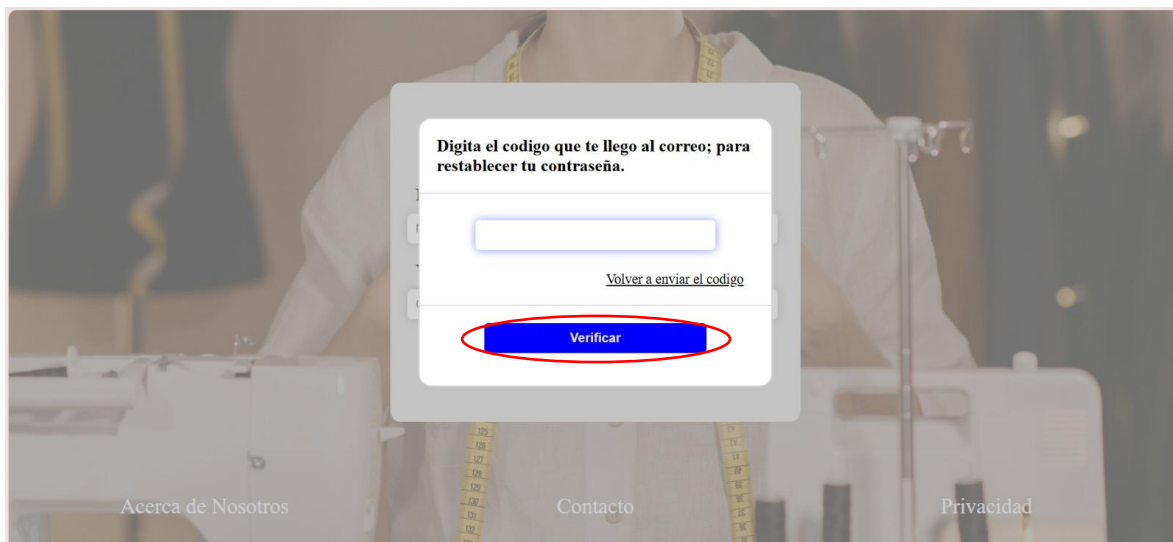
**Digita Tu correo para recibir tu codigo, y restablcer tu contraseña.**

Correo Electronico:

**Enviar**

[Acerca de Nosotros](#) [Contacto](#) [Privacidad](#)

Con el botón “ENVIAR” en el apartado de recuperar contraseña podrás enviar un mensaje a tu correo para seguir los pasos de la recuperación de tu contraseña.



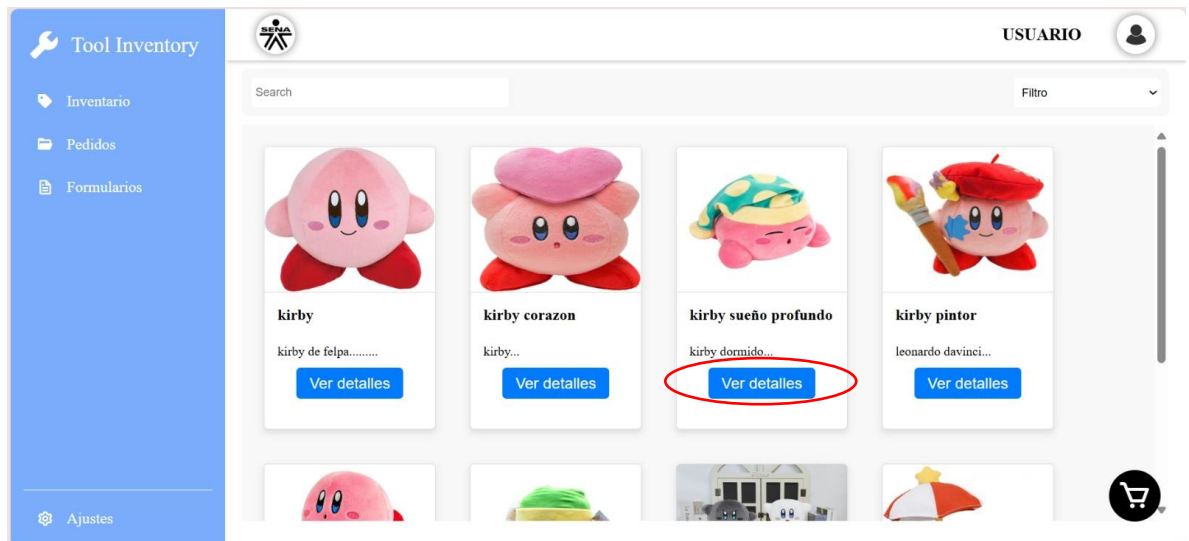
Con el botón de “VERIFICAR” podrás validar el código que se te envió al correo para recuperar tu contraseña.



El botón de “VOLVER A ENVIAR CODIGO” funciona para que en caso de que no te llegue el correo la primera vez que lo solicitaste volver a enviarlo para poder recuperar tu contraseña.



Este botón de “CAMBIAR” es para que después de que ingreses y confirmes la contraseña se valide totalmente tu cambio de contraseña.

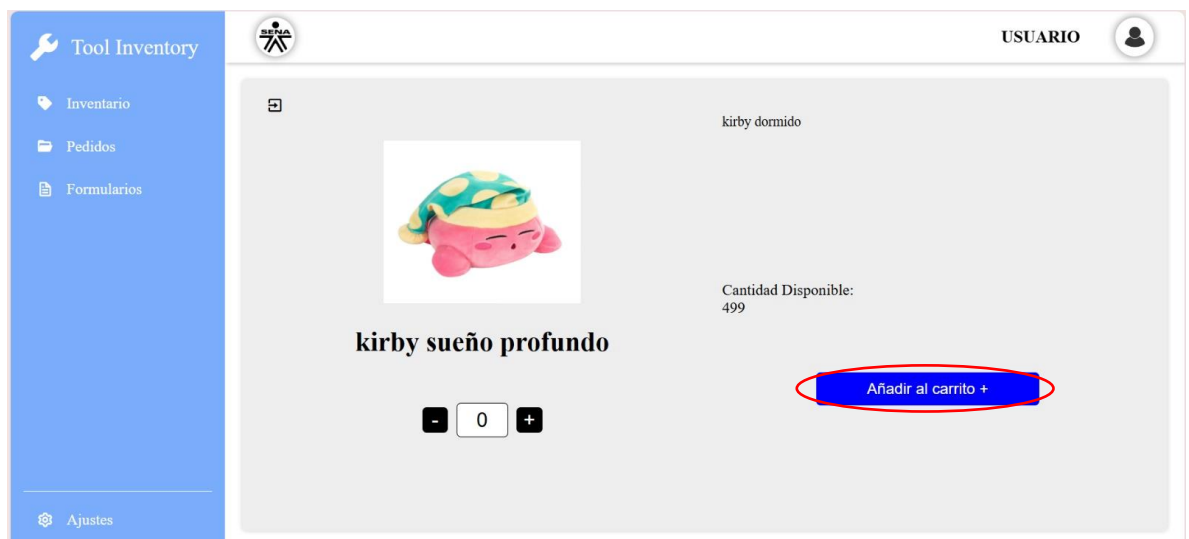


Al presionar el botón de “VER DETALLES” te llevara a los detalles del producto como su descripción y la cantidad disponible.

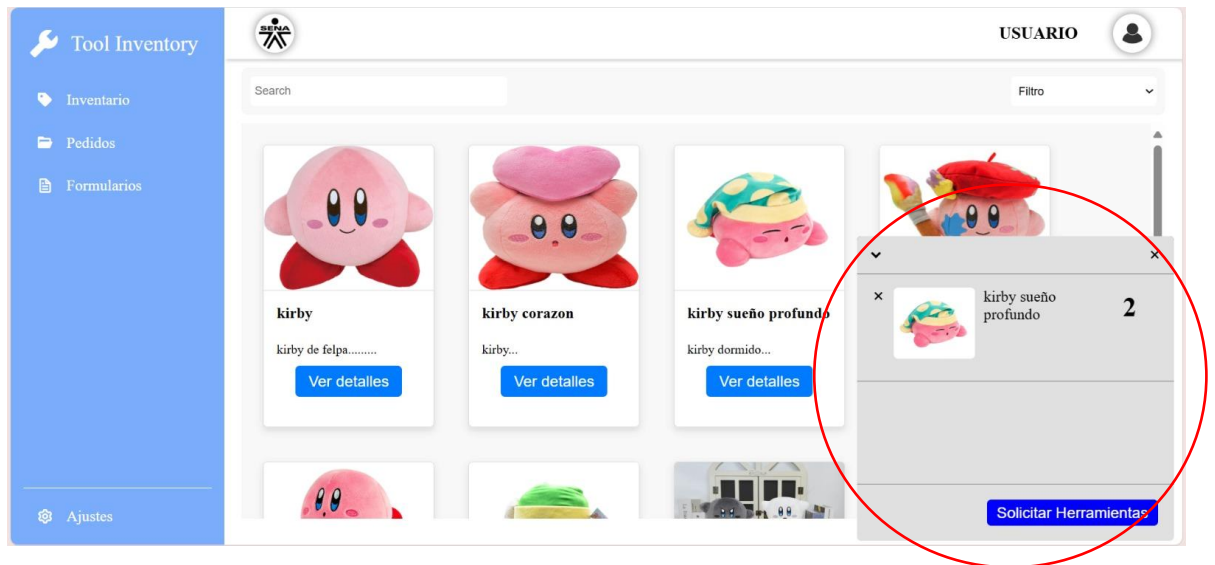




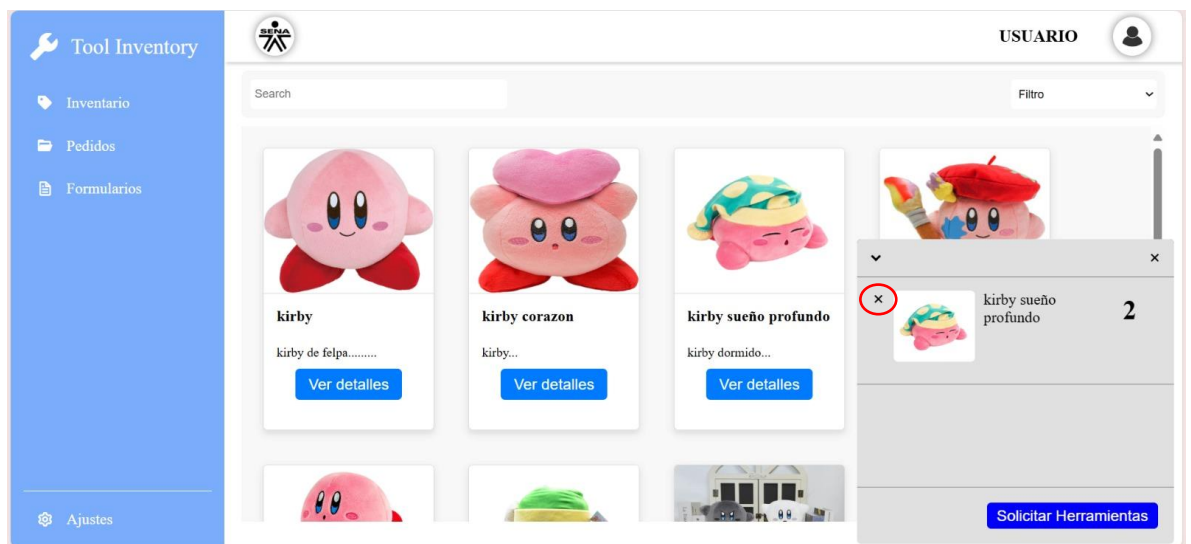
Con los botones “+” y “-” puedes escoger la cantidad deseada de este producto, al presionar “+” la cantidad del producto aumenta, al presionar “-” la cantidad del producto disminuye, recuerda no agregar mas de la cantidad disponible.



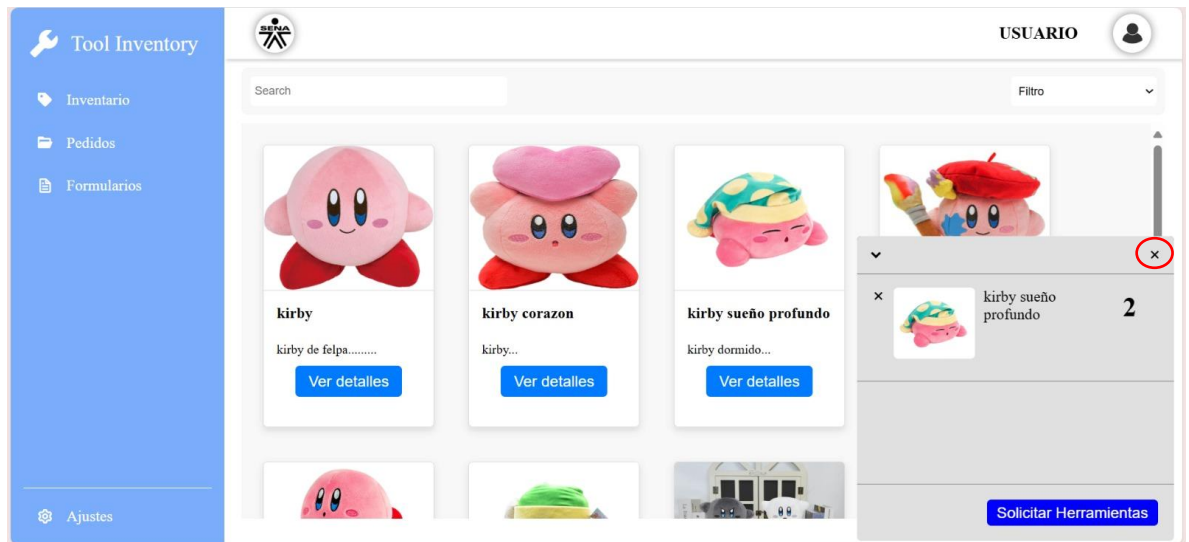
Al presionar “AÑADIR AL CARRITO” el producto se agrega el carrito donde se almacena las herramientas que vas a solicitar.



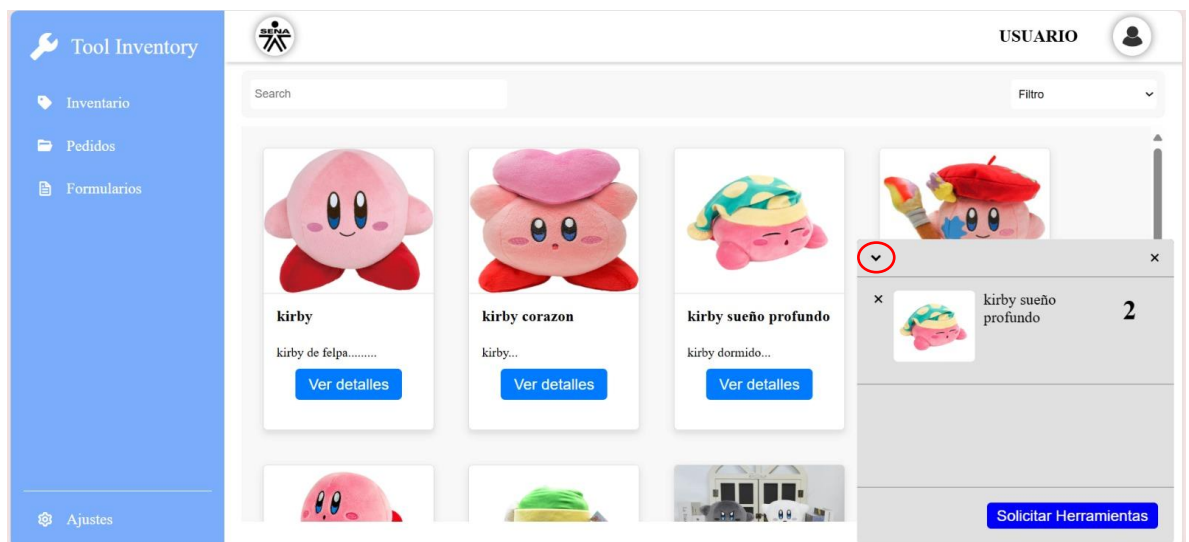
Aquí es donde se van a almacenar los productos que agregues al carrito.



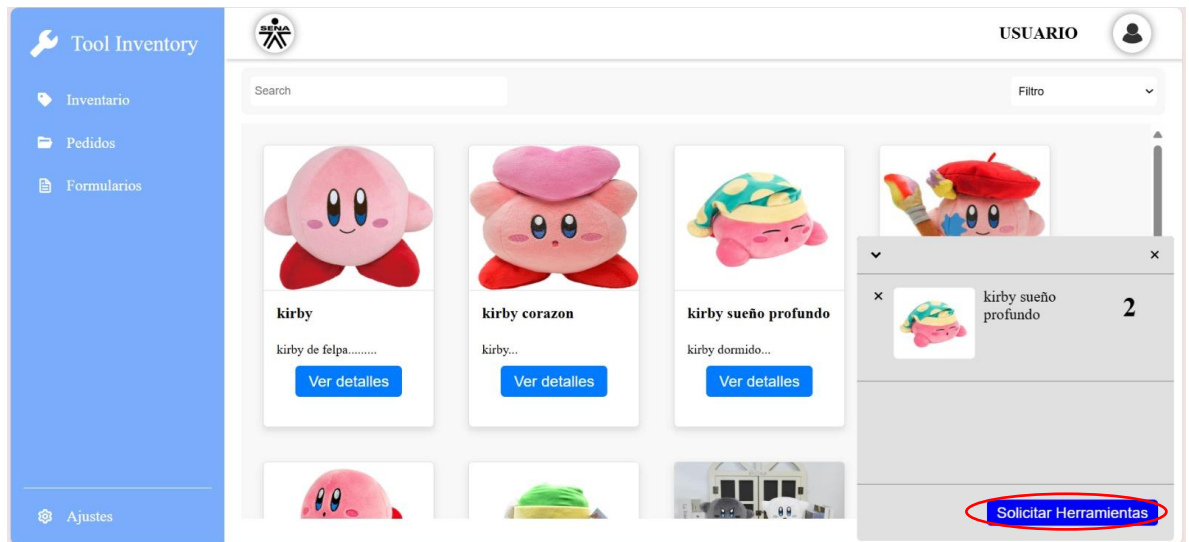
Al presionar la “X” eliminas el producto del carrito.



Con esta otra “X” cierras el carrito.



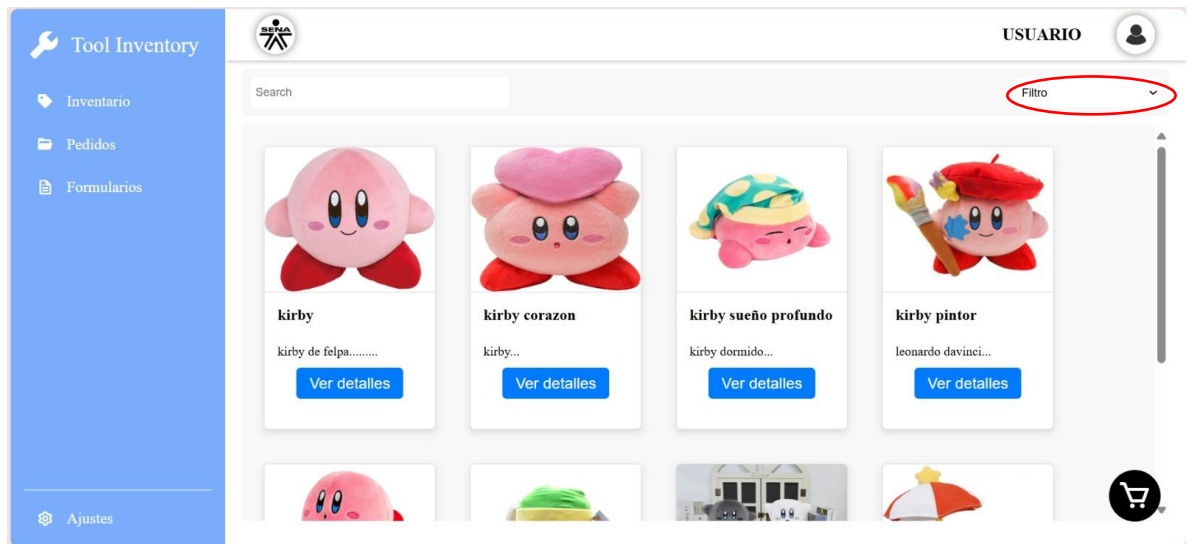
Con la flecha que apunta abajo ocultas el carrito.



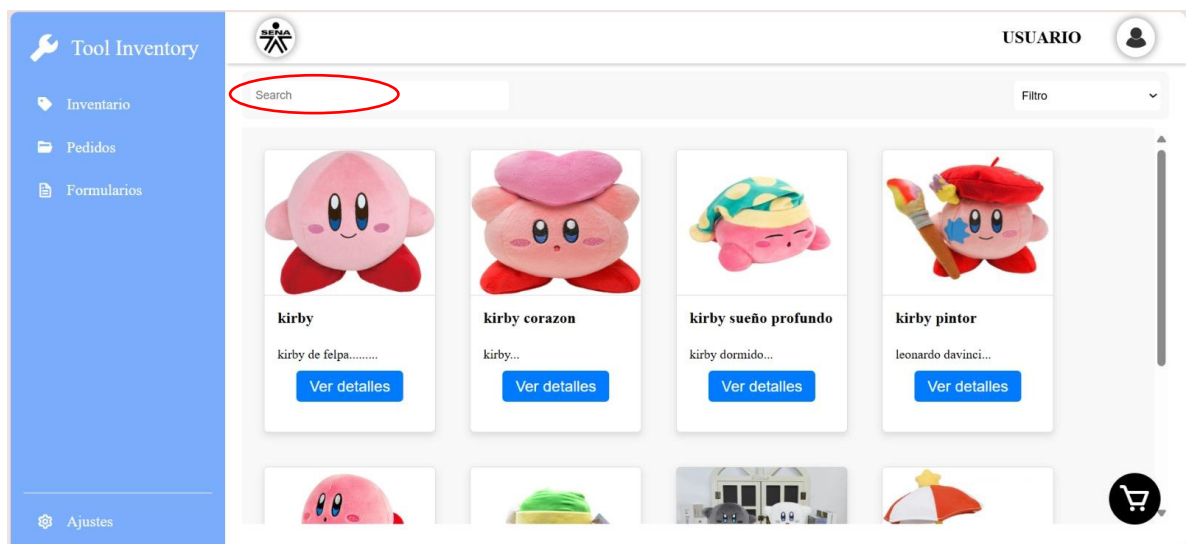
Cuando presionas “SOLICITAR HERRAMIENTAS” solicitas todas las herramientas que tengas en el carrito.



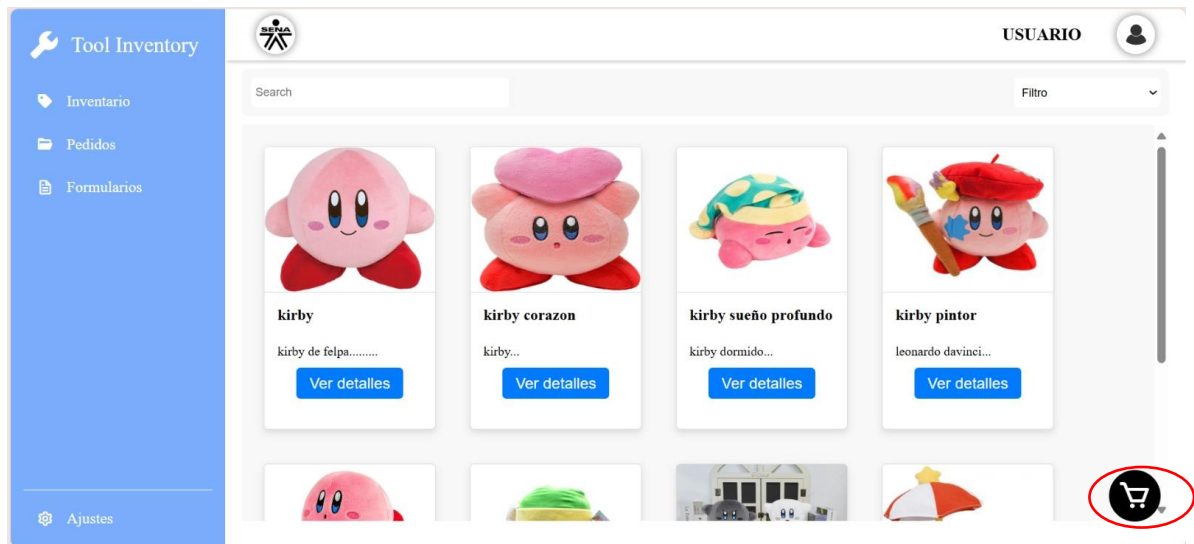
Con este botón regresas al inventario.



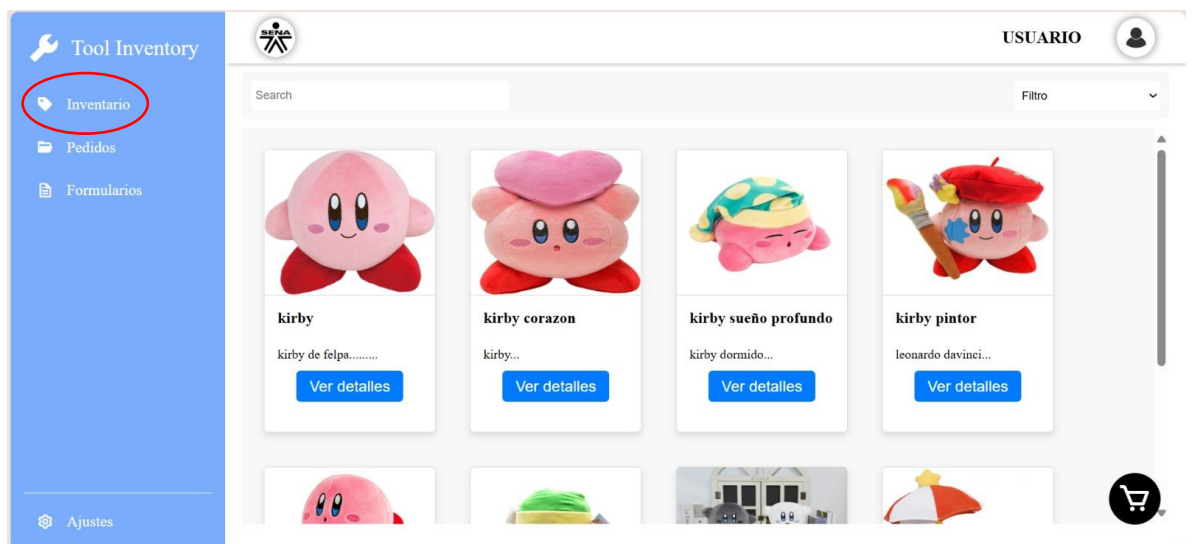
Al presionar “FILTRO” puedes filtrar la información para facilitar la búsqueda de las herramientas.



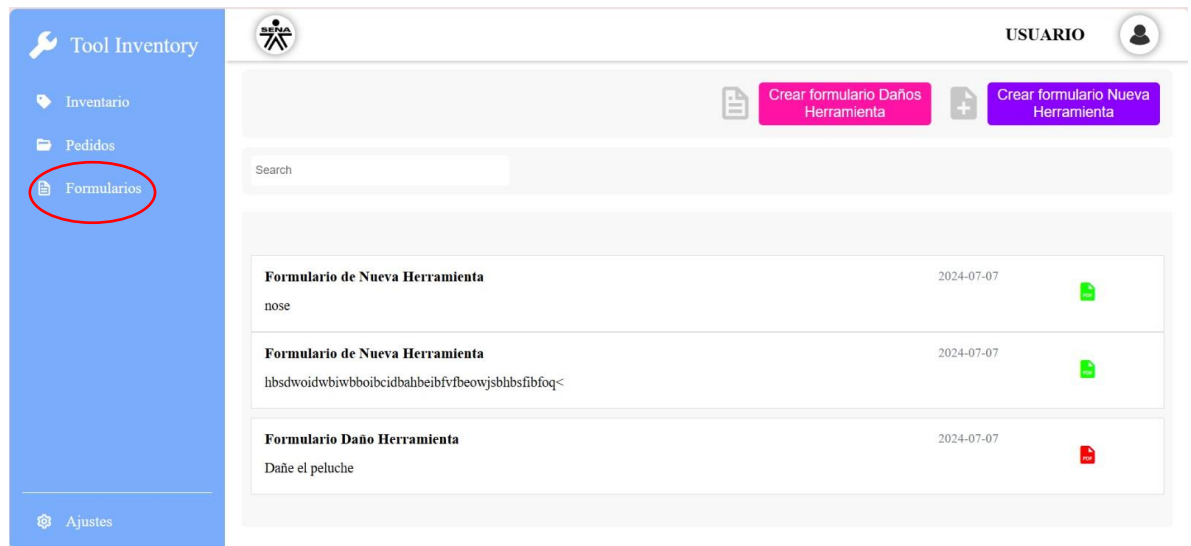
Esta es la barra de búsqueda donde podrás colocar el nombre de la herramienta que buscas para encontrarla más rápidamente.



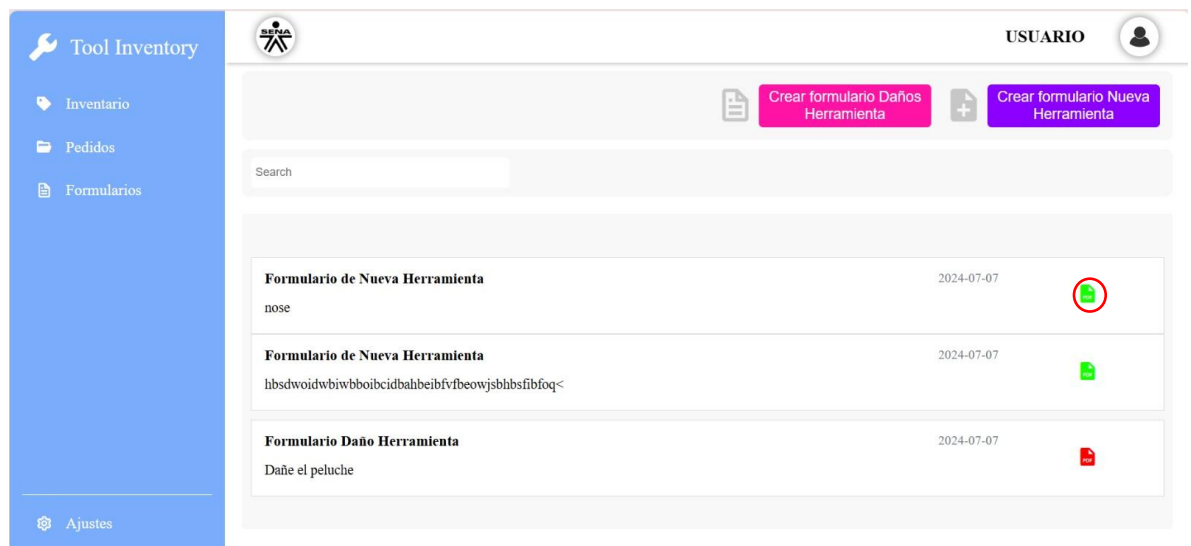
Al presionar el botón del carrito desplegaras el menú del carrito donde podrás ver los productos que has agregado y podrás solicitarlos.



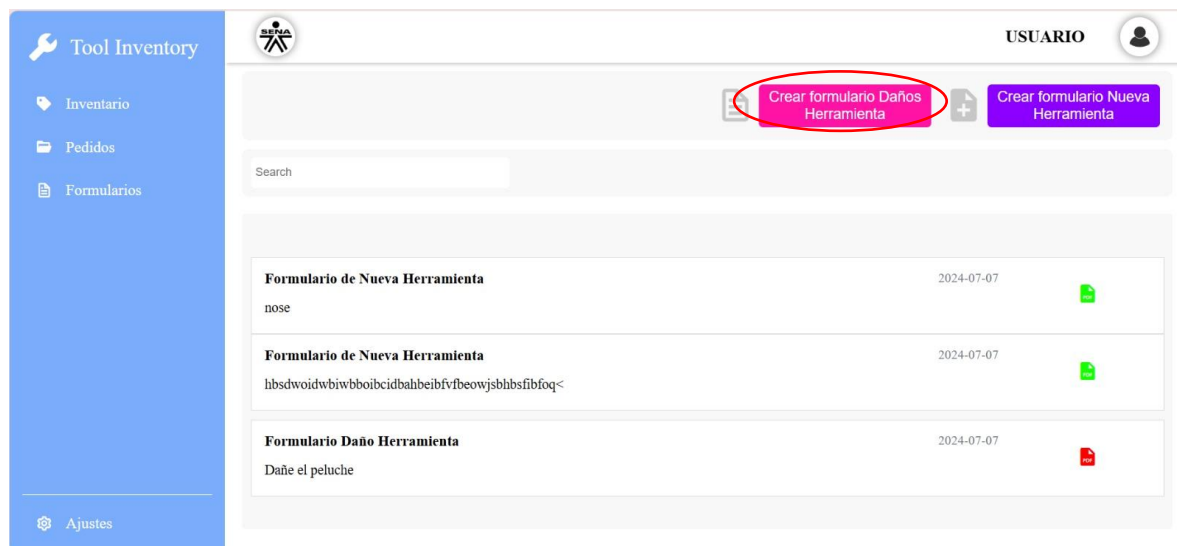
Al presionar el botón de “INVENTARIO” te llevara a la pestaña que ve en la imagen donde se puede ver la información de las herramientas para solicitarlas si deseas.



Cuando presionar el botón de “FORMULARIOS” te lleva pestaña que ves en la imagen donde puedes ver tus formularios y crear nuevos formularios.



Puedes presionar cualquiera de los iconos de “PDF” para visualizar tu informe.



Si presionas “CREAR FORMULARIO DE DAÑOS DE HERRAMIENTA” vas a ir a la pestaña para rellenar los datos del formulario.

The screenshot shows the 'Formulario Daño de Herramienta' form. The form has a title 'Formulario Daño de Herramienta' and several fields: 'Asunto:', 'Cantidad:', 'Seleccione la herramienta:', and 'Descripcion de lo sucedido'. The 'Seleccione la herramienta:' field has a dropdown menu with 'kirby' selected. At the bottom right are two buttons: 'Cancelar' (red) and 'Enviar Formulario' (blue). The 'Enviar Formulario' button is circled in red.

Después de rellenar los campos del formulario como el asunto, cantidad, herramienta y la descripción debes presionar “ENVIAR FORMULARIO” para que el formulario sea guardado y enviado para que un administrador la revise.



The screenshot shows the 'Formulario Daño de Herramienta' (Tool Damage Form) in the 'Tool Inventory' system. The left sidebar contains 'Inventario', 'Pedidos', 'Formularios', and 'Ajustes'. The main form has fields for 'Asunto' (Subject), 'Cantidad' (Quantity), 'Seleccione la herramienta' (Select the tool), and 'Descripcion de lo sucedido' (Description of what happened). At the bottom right, there are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Enviar Formulario' (Send Form). The 'Cancelar' button is highlighted with a red circle.

Al presionar “CANCELAR” el informe no se envía y se borra, llevándote de nuevo a la pestaña de formularios.

The screenshot shows the 'Formularios' (Forms) tab in the 'Tool Inventory' system. The left sidebar is the same. The main area displays a list of forms. At the top right, there are two buttons: 'Crear formulario Daños Herramienta' (Create Tool Damage Form) and 'Crear formulario Nueva Herramienta' (Create New Tool Form). The 'Crear formulario Nueva Herramienta' button is highlighted with a red circle. Below the buttons is a search bar and a list of forms. The list includes 'Formulario de Nueva Herramienta' (New Tool Form) and 'Formulario Daño Herramienta' (Tool Damage Form).

Si presionas “CREAR FORMULARIO DE NUEVA HERRAMIENTA” te vas a la pestaña del formulario de nueva herramienta.

Tool Inventory

USUARIO

### Formulario Pedir Nueva Herramienta

**Asunto:**  
Asunto

**Cantidad Necesitada:**  
Cantidad de herramientas

Descripcion de la herramientas a pedir

Cancelar Enviar el Formulario

Al rellenar el formulario con la información pedida como asunto, cantidad y descripción si presionas “ENVIAR EL FORMULARIO” el formulario se guarda y se envía para que un administrador lo revise.

Tool Inventory

USUARIO

### Formulario Pedir Nueva Herramienta

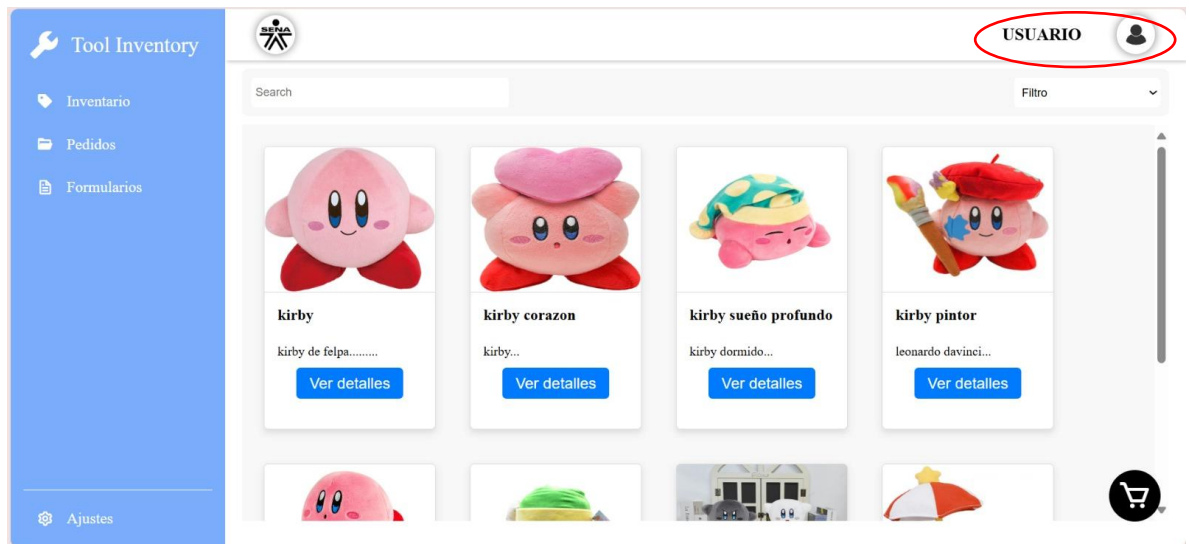
**Asunto:**  
Asunto

**Cantidad Necesitada:**  
Cantidad de herramientas

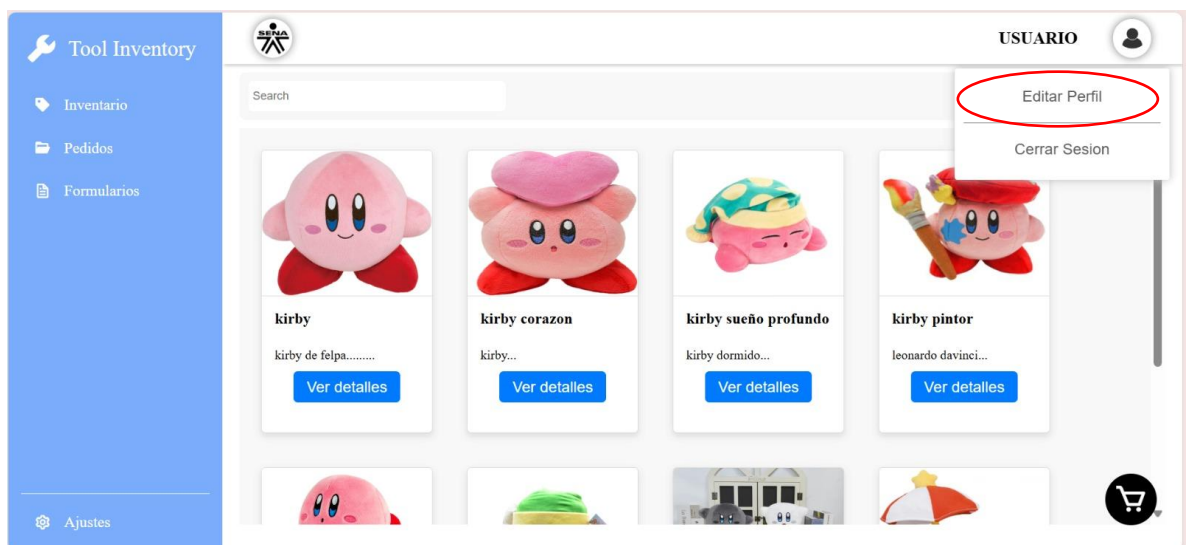
Descripcion de la herramientas a pedir

Cancelar Enviar el Formulario

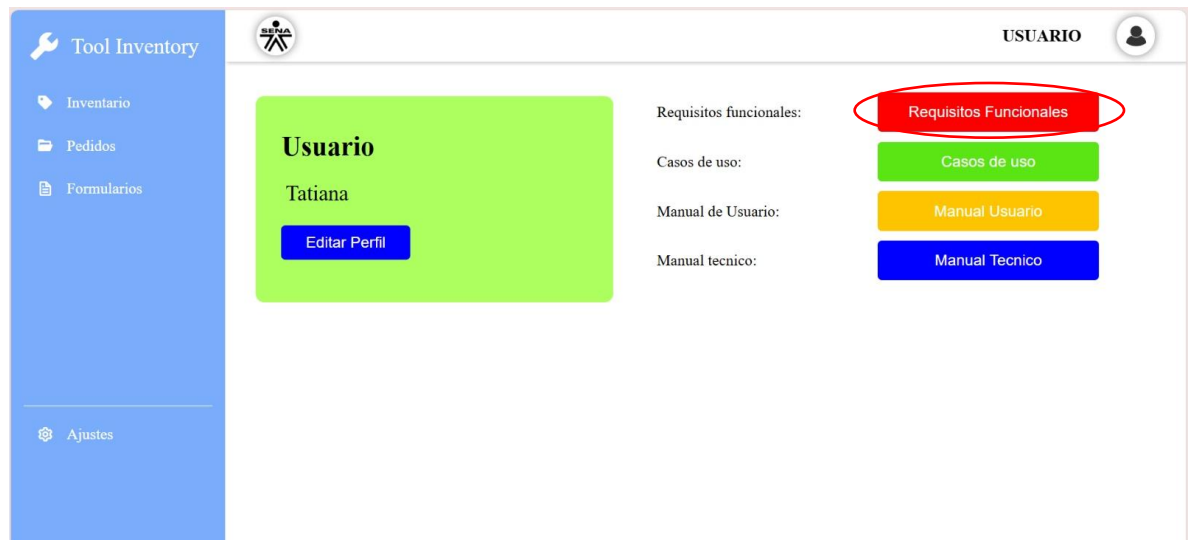
Si presionas “CANCELAR” el formulario se borra y te manda a la pestaña de formularios.



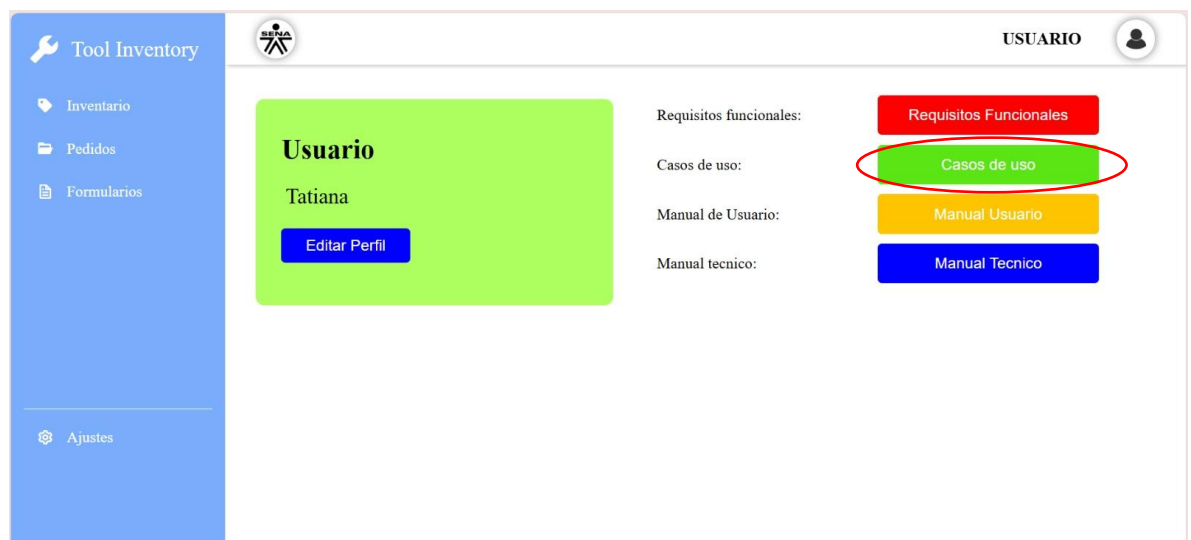
Al presionar el botón de “USUARIO” se despliega la ventana del usuario.



Al presionar el botón de “EDITAR PERFIL” te lleva a la pestaña de edición de perfil en la cual puedes cambiar la información de tu perfil.



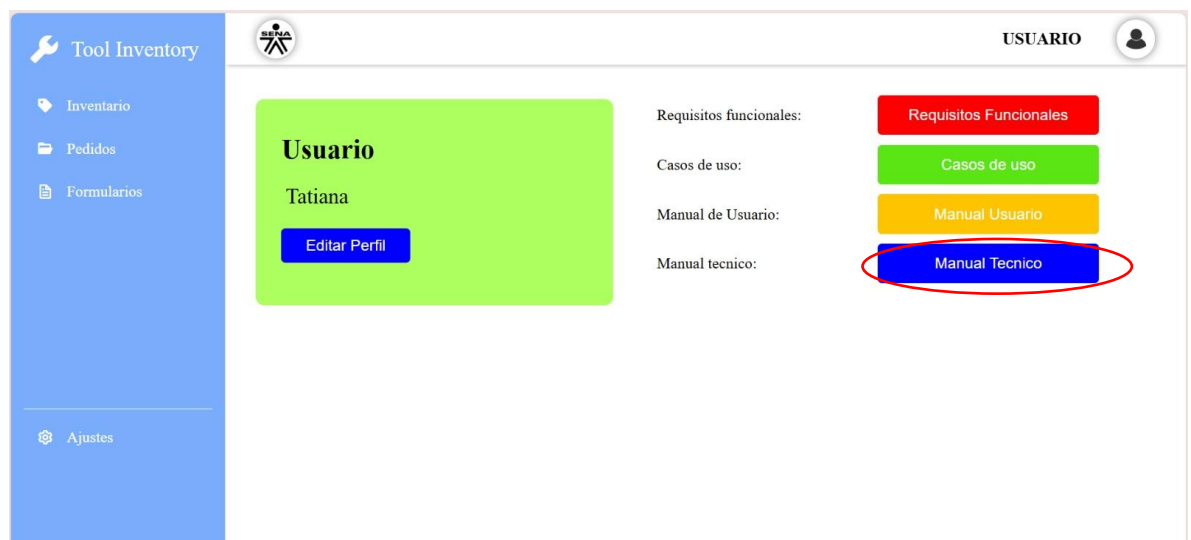
Quando presiones el botón de “REQUISITOS FUNCIONALES” puedes visualizar los requerimientos funcionales del proyecto.



Quando presiones el botón de “CASOS DE USO” puedes visualizar los casos de uso del proyecto.



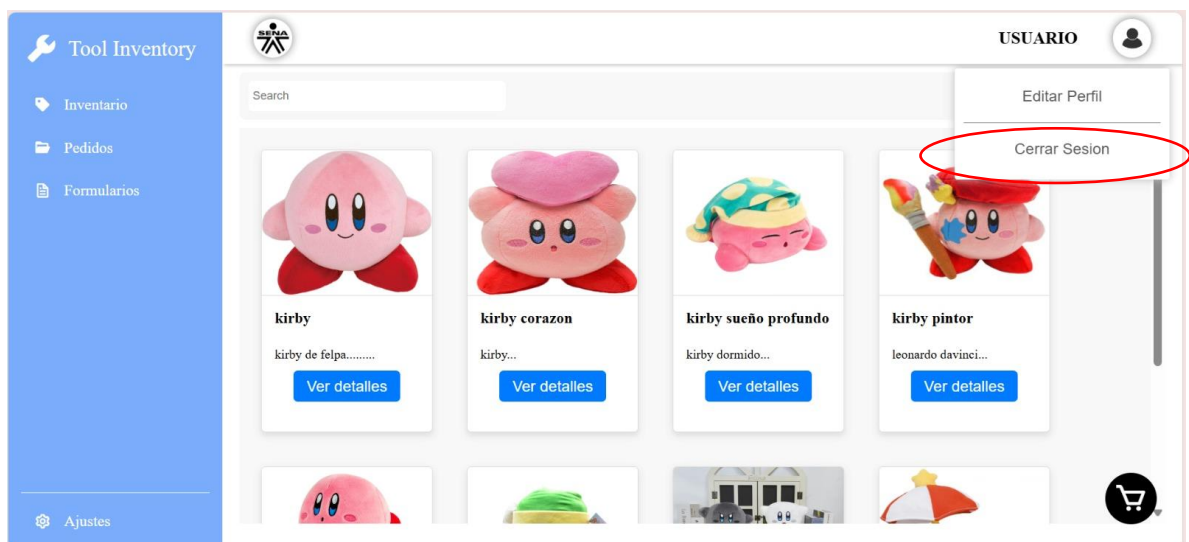
Cuando presiones el botón de “MANUAL DE USUARIO” puedes visualizar el manual de usuario del proyecto.



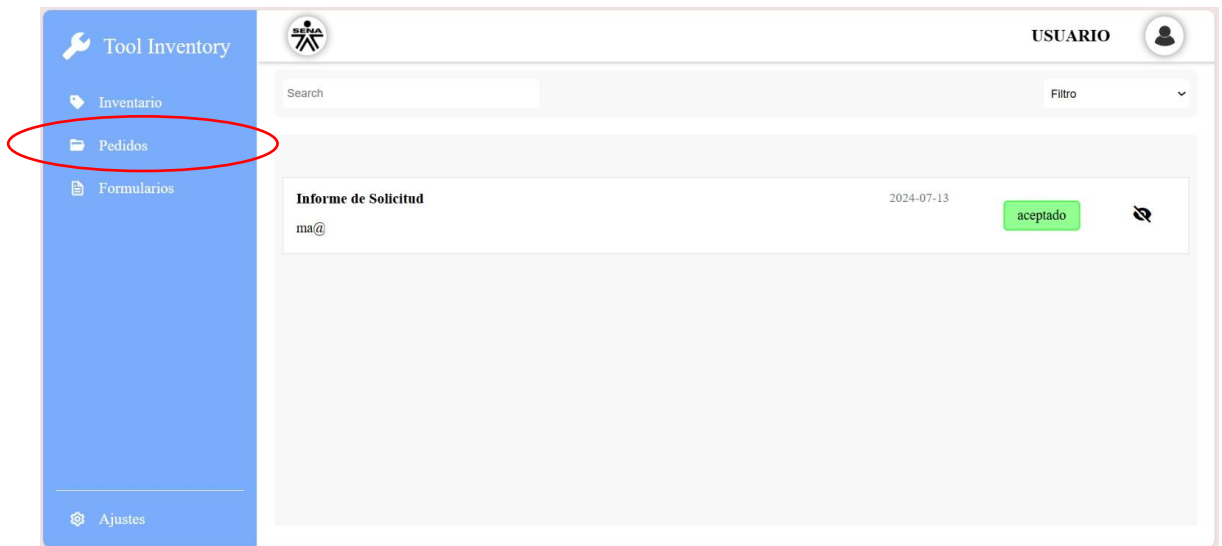
Cuando presiones el botón de “MANUAL DE TECNICO” puedes visualizar el manual técnico del del proyecto.



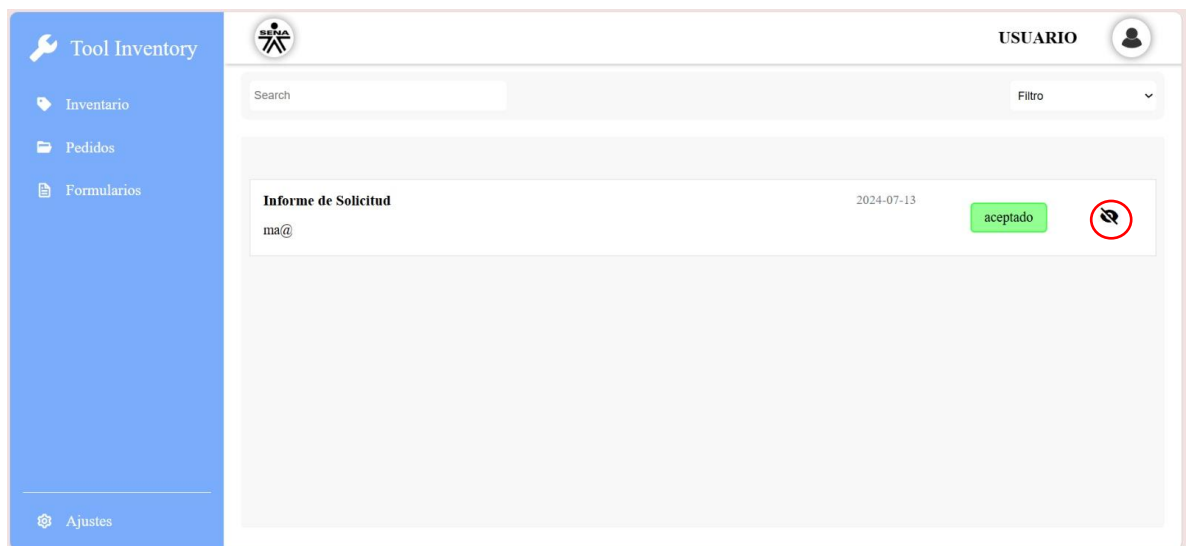
Cuando presionas el botón de “EDITAR PERFIL” te va a enviar al formulario para editar tu perfil donde puedes cambiar tu nombre, correo o contraseña.



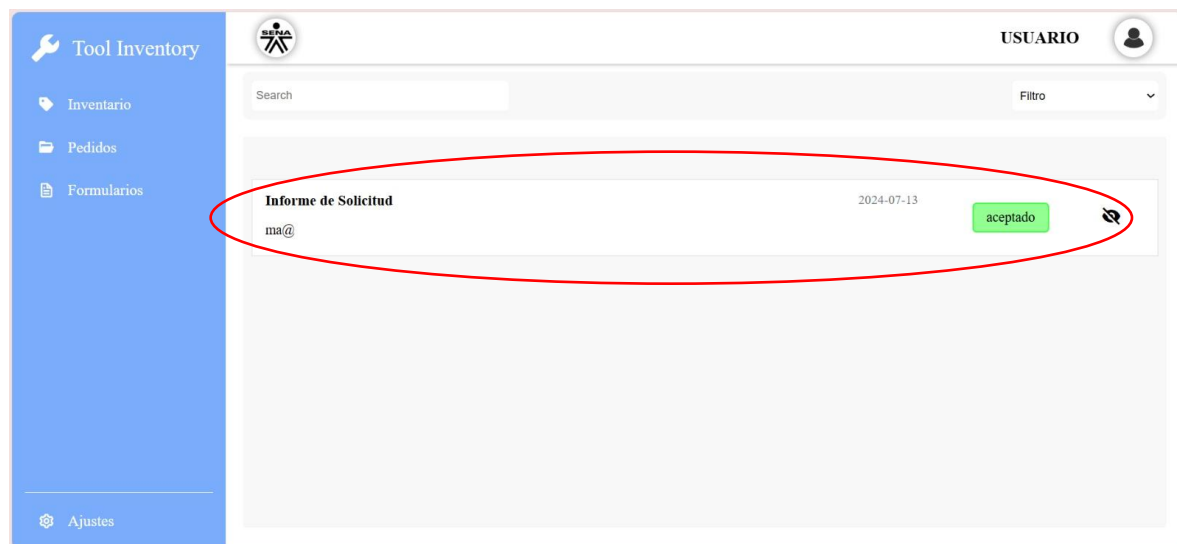
Al presionar “CERRAR SESION” lo que haces es cerrar tu cuenta cuando ya termines de realizar el pedido de tus herramientas, puedes volver a iniciar sesión en cualquier momento.



Al presionar el botón de “PEDIDOS” te llevara a la sección de tus pedidos que es la puedes observar en la imagen.



En el icono del ojo puedes presionarlo para ocultar o mostrar tus pedidos según como tú lo prefieras.



En este apartado de “PEDIDOS” puedes ver el estado de tus pedidos para mantenerte al tanto de ellos.