

## **PENERBITAN KTP-EL BARU KARENA PINDAH, PERUBAHAN DATA, RUSAK DAN HILANG UNTUK WNI**

### **A. Persyaratan**

1. SKP (jika pindah datang)
2. KTP-el lama dan surat keterangan/bukti perubahan peristiwa kependudukan dan Peristiwa Penting (jika terjadi perubahan data)
3. KTP-el Rusak(jika KTP-el rusak)
4. Surat keterangan kehilangan dari kepolisian (jika KTP-el hilang)
5. Formulir F-1.02

### **B. Mekanisme Pendaftaran**

1. Pemohon membuka website **<https://sirancak.disdukcapil.padang.go.id>**.
2. Pemohon login / masuk dengan memasukkan **username, password dan kode captcha**.
3. Pilih menu **Penerbitan KTP-el Baru karena Pindah, Perubahan Data, Rusak dan Hilang Untuk WNI**
4. Unggah foto asli SKPWNI (jika pindah datang), Foto asli KTP-el lama dan surat keterangan/bukti perubahan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting (jika terjadi perubahan data), foto asli KTP-el Rusak(jika KTP-el rusak), foto asli Surat keterangan kehilangan dari kepolisian (jika KTP-el hilang) dan foto asli formulir F-1.02 pada kolom yang disediakan.
5. Tekan tombol simpan untuk menyimpan data yang telah diunggah.
6. Permohonan akan diproses oleh operator. Setelah selesai diproses, akan ada notifikasi melalui **WhatAsapp** pemohon.
7. Pemohon mengunduh dokumen kependudukan terbaru di **<https://sirancak.disdukcapil.padang.go.id>**.

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

I DATA PEMOHON:

1. NAMA LENGKAP

:

2. No. Induk Kependudukan

:

3. Nomor Kartu Keluarga

:

II JENIS PERMOHONAN:

I	KARTU KELUARGA	II	KTP-el	III	KARTU IDENTITAS ANAK	IV	PERUBAHAN DATA
A	BARU	A	BARU	A	BARU	A	KK
1	Membentuk Keluarga Baru						
2	Penggantian Kepala Keluarga	B	PINDAH DATANG	B	HILANG / RUSAK	B	KTP-el
3	Pisah KK			1	Hilang		
4	Pindah Datang	C	HILANG / RUSAK	2	Rusak	C	KIA
5	WNI dan LN karena Pindah	1	Hilang				Melampirkan: 1 Formulir Perubahan Data; dan 2 Bukti Perubahan Data
6	Rentan Adminduk	2	Rusak	C	Perpanjangan ITAP		
B	PERUBAHAN DATA						
1	Menumpang dalam KK	D	PERPANJANGAN ITAP	D	Lainnya		
2	Peristiwa Penting						
3	Perubahan elemen data yang tercantum dalam KK	E	PERUBAHAN STATUS KEWARGANEGARAAN				
C	HILANG / RUSAK	F	LUAR DOMISILI				
1	Hilang						
2	Rusak	G	TRANSMIGRASI				

III PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN

- ☐ KK Lama / KK Rusak

☐ Buku nikah / kutipan akta perkawinan

☐ Kutipan akta perceraian

☐ Surat Keterangan Pindah

☐ Surat Keterangan Pindah Luar Negeri

☐ KTP-El Rusak

☐ Dokumen Perjalanan

☐ Surat keterangan hilang dari kepolisian
- ☐ Surat keterangan / bukti perubahan Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting

☐ SPTJM perkawinan / perceraian belum tercatat

☐ Akta Kematian

☐ Surat pernyataan penyebab terjadinya hilang atau rusak

☐ Surat Keterangan Pindah dari Perwakilan RI

☐ Surat pernyataan bersedia menerima sebagai anggota keluarga

☐ Surat kuasa pengasuhan anak dari orang tua / wali

☐ Kartu izin tinggal tetap

Petugas,

Padang, ....., 20...

Pemohon,

(\_\_\_\_\_)

(\_\_\_\_\_)

Petunjuk Pengisian F-1.02

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

- |      |                              |   |   |
|------|------------------------------|---|---|
| I.   | 1. Nama Lengkap              | : | Diisi Nama secara lengkap sesuai dengan Akta Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua                      |
|      | 2. No. Induk Kependudukan    | : | Diisi sesuai dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK)  |
|      | 3. Nomor Kartu Keluarga      | : | Diisi dengan nomor KK   |
| II.  | Jenis Permohonan             | : | Dibulatkan sesuai dengan peristiwa kependudukan yang akan diajukan. Anda dapat memilih lebih dari satu jenis permohonan |
| III. | Persyaratan yang dilampirkan | : | Diberi tanda centang (√) pada kolom yang sesuai dengan persyaratan yang dilampirkan                                     |