**آپلود رزومه:**

کاربر طراح وارد پروفایل کاربری خود میشود.

کاربر در پنل کاربری خود وارد قسمت نمونه کار میشود.

در قسمت نمونه کار روی آپلود رزومه کلیک میکند.

پنجره ای برای او باز میشود که میتواند از درون آن فایل تصویری انتخاب کند.

دکمه بارگزاری را کلیک میکند تا فایل آپلود شود.

دوباره قسمت نمونه کار به همراه نمونه کار جدید نمایش داده میشود.

**پرسش و پاسخ :**

کاربر وارد سایت میشود.

کاربر وارد صفحه پروژه میشود.

در صفحه پروژه وارد قسمت پرسش و پاسخ میشود.

فرم پرسش و پاسخ شامل قسمت متن و انتخاب فایل را پر میکند.

روی گزینه ثبت کلیک میکند تا فرم ثبت شود.

ایمیلی برای کارفرما فرستاده میشود که پرسش جدیدی برای او ثبت شده است.

کاربر دوباره وارد صفحه پرسش و پاسخ میشود.

**ثبت پیشنهاد :**

طراح وارد صفحه پروژه میشود.

طراح از صفحه پروژه وارد صفحه ثبت پیشنهاد میشود.

طراح فایلهای طرح اولیه را برای آپلود انتخاب میکند.

طراح فرم ثبت پیشنهاد شامل قیمت و زمان لازم برای پروژه را پر میکند.

طراح روی دکمه ثبت پیشنهاد کلیک میکند.

**افزایش زمان :**

کارفرما وارد صفحه پروژه میشود.

کارفرما روی گزینه افزایش زمان کلیک میکند.

زمان مورد نظر را وارد کرده و روی تایید کلیک میکند.

اگر پروژه شروع نشده باشد:

زمان لازم برای ثبت پیشنهاد افزایش پیدا میکند.

اگر پروژه شروع شده باشد:

زمان لازم برای انجام پروژه افزایش پیدا میکند.

صفحه پروژه نمایش داده میشود.

**مشاهده روند انجام پروژه به صورت آماری:**

کارفرما وارد صفحه پروژه میشود.

سپس وارد قسمت آمار پروژه میشود.

در این قسمت روند انجام پروژه شامل درصد انجام شده از پروژه از هر طراح , هزینه

پرداخت شده برای هر طراح , زمان باقیمانده از هر طراح را مشاهده میکند.