

Protokoll: Meeting mit Raphael

Datum: 16.04.2025
Uhrzeit: 13:15 – 13:45
Ort: ExWi B007

Teilnehmer*innen

Livia Brunner, Linus Marti, Carolina Lucca, Yannis Racine,
Dominic Kronig, Raphael Fehr, Myroslav Pavlov

Sitzungsleitung

Dominic Kronig

Protokoll

Yannis Racine

Tagesordnungspunkte (TOP)

Genereller Projektstand und weiteres Vorgehen
Feedback Assistent
Offene Fragen
Sonstiges

TOP1: Genereller Projektstand und weiteres Vorgehen

Odoo Struktur mit Kernfunktionalität auf Kalender Seite steht, Odoo Verbindung steht auch.

User-Stories aufbrechen, weiter in Teams arbeiten.

TOP2: Feedback Assistent

Schnittstelle zwischen Modulen besser klären. Schöne Dokumentation zur Verfügung stellen, vielleicht ein UML-Diagramm erstellen. Ein Team muss im jeweils anderen Team arbeiten können, das heisst, dass gute Dokumentation erforderlich ist.

Auf das Repo von Abilium wechseln.

Kommunikation zwischen Teams aufrechterhalten und einander regelmässig updaten.

Arbeitsplan:

- Sprint fertigstellen. Was wurde gemacht, was wird in den nächsten Sprint gezogen.

Risikoanalyse:

- Bei Kompatibilität bessere und aktive Gegenmassnahmen bei Eintritt definieren.

Analyse der 2. Iteration:

- Je nach dem Fragen anpassen.

TestkonzeptV2:

- Layout anpassen. Umbrüche anderes strukturieren (Formatierung).
- 2.1.3. Wie testet man wirklich? Anleitung, Grammatik und Syntax kontrollieren. Konkretisieren wer genau testen wird (Testgruppe definieren, idealerweise auch mit Mail). Wie funktioniert die Kommunikation mit den Testpersonen?

Roadmap:

- Alles, was in der Roadmap ist, wird bewertet. Entscheiden, ob Code Reviews durchgeführt werden.

Allgemein:

- Gegen Ende wird strenger bewertet als am Anfang, aus den vorherigen Fehlern Wachstum zeigen.

Kundenmeeting:

- Basics erreicht.
- User-Stories mit dem Kunden durchgehen und zeigen, wie wir sie erfüllt haben (Demos)
- Roter Faden (Bob und Alice Walkthrough)- Man muss der «Story» besser folgen können.
- Beim Iterationsende wird alles vorgestellt auch Funktionalitäten, die dem Kunden schon vorgestellt worden sind (vielleicht haben nicht alle alles gesehen).

TOP3: Offene Fragen

Server:

- Setup Dokumentation suchen.
- Im Standup-Meeting bei Unklarheiten nachfragen.

TOP4: Sonstiges

Vortragsfolien spätestens bis Montagabend senden oder nach Absprache.

Personen die Odoo kennen werden unser Programm verwenden.

Sitzungsleitung anders verteilen, den «Play-Ground» ausnutzen zum Experimentieren.

Beschlusstraktanden

- Branches mergen.
- Abgabe Analyse 2. Iteration.
- Arbeitsplan aktuell halten, Sprint fertigstellen.
- Risikoanalyse? Bis 17.04. bei Raphael melden.
- Auf Abilium GitHub wechseln.
- Inhalt Roadmap überarbeiten.

Nächster Termin

14. Mai Meeting mit Raphael um 13:15 im ExWi B007.