

# Usability-Test: Raumreservierungsmodul in Odoo

## 1. Testziel

Ziel des Usability-Tests ist es, die Benutzerfreundlichkeit des Raumreservierungsmoduls in Odoo zu evaluieren. Besonderes Augenmerk liegt auf der Raumreservierung über den Kalender, dem Erstellen neuer Räume sowie der Anbindung eines Raspberry Pi zur Anzeige aktueller Reservationen.

## 2. Vorgehen:

### Vorbereitung:

- Erstellung Räume 'Room2' und 'Room3' auf Odoo
- Erstellung von Terminen 'Termin 1' und 'Termin 2' im 'Room2'
- Bereitstellung der Testmaterialien:
  - Aufgabenblatt
  - Beobachtungsprotokoll + Feedbackbogen
  - Raspberry Pi

Für eine Einheitliche Testdurchführung sollen folgende Punkte eingehalten werden:

1. Begrüssung und kurze Einführung (keine Hilfe zum Tool geben)
2. Erklärung der „Laut-Denken“-Methode
3. Durchführung der Aufgaben
4. Beobachtung und Mitschrift durch Testleiter: in
5. Abschlussinterview (Feedback, Fragen, Verbesserungsvorschläge)

### Auswertung der dokumentierten Probleme:

Bewertung der Probleme nach Schweregrad:

**Kritisch:** Aufgabe nicht lösbar

**Mittel:** Aufgabe nur mit Umwegen/Hilfe lösbar

**Gering:** Kleine Irritationen, keine Auswirkungen

## 2. Informationen zur Testperson:

Zu welcher Gruppe gehört die Testperson? (Siehe Testkonzept, Kap.8.1):

---

Name:

---

Bemerkungen:

---

## 3. Testumgebung

Datum der Durchführung:

---

**Beschreibe die Testumgebung:**

**System:** Testinstanz von Odoo mit aktivem Raumreservierungsmodul ☐

**Hardware:** Raspberry Pi mit Bildschirm und eingerichteter Anzeigesoftware ☐

Bemerkungen zur Testumgebung:

---

---

## 4. Testaufgaben (nach Testkonzept)

### Aufgabe 1: Raumverwaltung

- 1.1 Erstellen Sie einen neuen Raum mit dem Namen ‚Room 1‘, der Platz für 10 Personen bietet und an der Länggasse in Bern (PLZ: 3012) steht. Der Raum befindet sich im 3. Stock.
- 1.2 Bearbeiten Sie den Raum ‚Room 2‘ indem Sie ihn umbenennen und die Kapazität des Raumes verändern.
- 1.3 Löschen Sie den Raum ‚Room 3‘

### Aufgabe 2: Raum reservieren

- 2.1 Lassen Sie sich alle Termine für den Raum ‚Room2‘ anzeigen.
- 2.2 Erstellen Sie ein Meeting ‚Test Meeting‘ und reservieren Sie ‚Room1‘ ab jetzt für eine Stunde über den Kalender.
- 2.3 Lassen Sie sich Ihre Reservation über den Kalender anzeigen.
- 2.4 Bearbeiten Sie einen Termin von ‚Room2‘, indem Sie das Meeting um eine Stunde verschieben.
- 2.5 Lösche einen Termin von ‚Room2‘

### Aufgabe 3: Raspberry Pi verbinden

- 3.1 Starten und konfigurieren Sie den Raspberry mithilfe beigelegter Anleitung.
- 3.2 Verbinden Sie den Raum ‚Room1‘ mit einem vorhandenen Raspberry Pi.
- 3.3 Überprüfen Sie, ob Ihre Reservierung auf dem verbundenen Raspberry Pi angezeigt wird.

## 6. Beobachtungsprotokoll

Testperson	Aufgabe	Probleme/Beobachtungen	Kommentare/Zitate	Auswertung

## 7. Feedback Testperson

Testperson	Feedback