**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

REGULAMENTO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO PARA OS CURSOS DE LICENCIATURA DO ISPEKA

LUANDA, FEVEREIRO DE 2017

**REGULAMENTO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

**CAPÍTULO I**

**Disposições Gerais**

**Artigo 1º**

**(Natureza)**

O presente regulamento complementa os regulamentos académicos e de avaliação de conhecimentos que definem as normas de funcionamento pedagógico dos cursos do Instituto Superior Politécnico Kalandula de Angola (ISPEKA), e estabelece as normas e procedimentos a seguir pelos docentes e estudantes finalistas, traduzindo uma homogeneização metodológica dos Trabalhos de Fim de Curso (TFC) desenvolvidos no conjunto das licenciaturas existentes no ISPEKA.

**Artigo 2º**

**(Princípio)**

Todo processo de TFC do ISPEKA, obedece às normas e princípios que regem a organização e funcionamento deste estabelecimento de Ensino Superior, designadamente os princípios constates do respectivo Estatuto Orgânico, de que se destacam o mérito académico e o rigor científico, baseado na ética, responsabilidade e compromisso com a sociedade e a ciência, incluindo a disciplina e obediência às normas regulamentares em vigor no ISPEKA.

**Artigo 3º**

**(Condições de inscrição)**

1 - A candidatura à realização do TFC exige cumulativamente os seguintes requisitos:

1. Inscrição condicionada à aprovação prévia em todas as disciplinas do Plano Curricular;
2. Situação financeira regularizada perante a instituição.

2- Cabe a Secretaria Académica juntamente com os departamentos de ensino de cada curso publicar as listas dos estudantes finalistas que reúnam as condições de candidatura acima indicadas.

3- A inscrição de candidatura à realização de TFC (Apêndice A) poderá ser efectuada dentro do prazo da primeira, segunda ou terceira época de candidatura subsequente a conclusão do plano curricular.

4- A inscrição indicada no número anterior é feita na Secretaria Geral, mediante a entrega da ficha de controlo académico do(s) estudante(s) (Apêndice A) que deve ser adquirido na Secretaria Académica.

**Artigo 4º**

**(Supervisão de processo)**

Os TFC são superiormente supervisionados pela Área Científica e poderão ser elaborados no ISPEKA ou de forma integrada com outras instituições ou totalmente fora do ISPEKA.

**CAPÍTULO II**

**Secção I**

**Trabalho de Fim de Curso (TFC)**

**Artigo 5º**

**(Definição)**

O TFC é uma actividade de integração curricular obrigatória dos cursos de licenciatura do ISPEKA. Consiste de um trabalho científico que aborda temas pertinentes, de uma das áreas de conhecimentos técnico-científico, demonstrativo de conhecimentos adquiridos e capacidades desenvolvidas.

O TFC pode ser elaborado e apresentado:

1. Individualmente, quando é desenvolvido por um estudante;
2. Colectivamente, quando é desenvolvido por um grupo até ao limite máximo de 3 estudantes.

**Artigo 6º**

**(Objectivos)**

O TFC destina-se a aprofundar os métodos e técnicas de investigação científica, bem como desenvolver habilidades, conhecimentos teóricos, práticos e teórico-prático relacionadas com a problemática a estudar.

**Artigo 7º**

**(Composição)**

O TFC deve congregar duas partes distintas:

1. A produção textual onde o(a) estudante finalista expõe por escrito o objecto da sua investigação e/ou estudo;
2. A apresentação e defesa oral pública do objecto de estudo e/ou pesquisa previsto na alínea a) do presente artigo, sob julgamento de uma banca constituída por docentes ou profissionais propostos pelo Departamento de Ensino e Investigação em que se enquadra a temática e aprovada pela Direcção de Investigação Científica e Pós-Graduação do ISPEKA.

**Secção II**

**Elaboração do TFC**

**Artigo 8º**

**(Forma de apresentação)**

Após apresentação oral e aprovação, o TFC deverá ser encadernado em capa dura na cor verde (com o seguinte formato: RGB, R-194; B-155; G-214) para os cursos do Departamento de Ciências da Saúde; azul (RGB, R-149; B-215; G-179) para os cursos vinculados ao Departamento de Ciências Sociais e Humanas; e branca para os cursos relacionados ao Departamento de Engenharias e Tecnologias, não sendo aceites TFC com outro tipo de encadernação.

**Artigo 9º**

(**Formatação)**

1. O TFC deverá ser apresentado em formato A4 (21 cm × 29,7 cm), utilizando a fonte gráfica Times New Roman, com medida de corpo de letra tamanho 12 pontos.
2. Os textos deverão adoptar à configuração gráfica de “justificado”. O espaço entre linhas deve ser de 1,5 (uma linha e meia).
3. Para os parágrafos recomenda-se o avanço de primeira linha de 1,25 cm. Os parágrafos devem ser separados com uma linha dupla em branco.
4. As margens, em relação aos limites exteriores da folha, deverão distanciar-se da parte superior e esquerda do texto em 3 cm, da direita e inferior em 2 cm.
5. A numeração de páginas, com fonte Times New Roman 10 (dez) pontos de tamanho, deve ser alinhada a direita na margem superior.
6. O título do trabalho em maiúscula, com fonte Times New Roman 14 (catorze) pontos de tamanho de forma integral e em negrito.

**Artigo 10º**

**(Conteúdo e exposição)**

1. Os trabalhos deverão ter um limite mínimo de 45 (quarenta e cinco) páginas, excluindo-se para a contagem, os elementos pré-textuais e pós-textuais não obrigatórios do TFC.
2. Na capa de apresentação contará, em primeiro lugar, a logomarca da instituição, o nome da Instituição, o nome do Departamento de Ensino e Investigação, a Coordenação, título do trabalho, nome do(a) autor(a), a cidade e ano de efectivação.
3. Seguir-se-á uma folha que deverá repetir o constante na capa inicial, com excepção da logomarca da instituição. Nesta mesma folha, deverá ser incluído o nome do(a) orientador(a), co-orientador(a) (caso haja); nota de apresentação – natureza (trabalho de fim de curso); nome da instituição а que é submetida е área de concentração. Devem ser digitados com fonte Times New Roman 10 (dez) pontos de tamanho, e com alinhamento recuado а 7 cm para а direita.
4. Em seguida e de forma não obrigatória, poderá existir uma folha denominada de errata.
5. Na página a seguir e de forma obrigatória, deverá existir a folha de aprovação com os nomes dos membros da banca.
6. Na próxima página e de forma obrigatória, deverá existir a ficha catalográfica do TFC que será elaborada pelo(a) Bibliotecário(a) através das informações fornecidas pelo(a) autor(a) do trabalho (contra-capa, folha de aprovação e resumo).
7. Em seguida e de forma opcional, poderá conter a epígrafe, dedicatória e agradecimentos.
8. O sumário deverá estar colocado logo a seguir antes da lista de figuras, caso exista.
9. Logo após a lista de símbolos (caso exista), apresentar-se-á o resumo na língua vernácula do TFC, que incidirá sobre os principais aspectos tratados ao longo da mesma e os resultados obtidos (contribuição do TFC) e em seguida o *abstract* ou *summary* (em língua inglesa).

**Artigo 11º**

**(Descrição Textual)**

1. O texto será constituído por três partes distintas: “Introdução”, “Desenvolvimento”, e “Conclusão”. Tendo nas páginas seguintes as referências bibliográficas, anexos, apêndices e glossário.
2. Cada uma das partes acima referidas deve obedecer a uma separação nítida do sumário e no texto.
3. As listas de imagens ou figuras, tabelas, abreviaturas e siglas, bem como as dos símbolos deverão possuir índices próprios logo depois do sumário e pela mesma ordem.
4. Os mapas e as figuras, quando não directamente relevantes para a compreensão da exposição, e constantes em número demasiado elevado, deverão, de acordo com a harmonia textual, ser colocados em anexos ou apêndices, devidamente classificados.
5. Na parte do Desenvolvimento, proceder-se-á a divisão em capítulos (através de numeração romana ou árabe) e subcapítulos (em numeração árabe).
6. Excepto no caso da dedicatória e agradecimento ou na eventualidade de se expor dados qualitativos (partes de entrevistas, etc.), ou ainda no uso de uma estratégia metodológica própria explicitamente enunciada, só é permitido o uso de linguagem impessoal.
7. As notas explicativas devem ser colocadas na parte inferior da página, separadas do texto por um filete de linha contínua (0,3 cm) e digitadas em espaço simples, letras tamanho 10, parágrafo justificado e segunda linha alinhada abaixo da primeira letra da primeira linha, ou seja, de forma a destacar o expoente e sem espaço entre elas.
8. Ficam salvaguardadas as especificidades e diversidades dos diferentes cursos ministrados nos departamentos de ensino e investigação, cujas particularidades são próprias do domínio do conhecimento, podendo estas originar alguns critérios específicos nos trabalhos apresentados, designadamente ao nível dos grafismos e de outras fontes de exposição não documentais.

**Artigo 12º**

**(Conteúdo e Desenvolvimento)**

1. No que respeita ao desenvolvimento do TFC, a “Introdução” deverá conter resumidamente os seguintes elementos.
2. O objecto do trabalho (o tema);
3. O problema (considerado o ponto de partida, o motor da investigação e pode ser formulado como uma questão a ser desenvolvida ou como uma afirmativa a ser discutida e avaliada ao longo da pesquisa);
4. Os objectivos do trabalho, bem como as hipóteses a testar (caso couber);
5. As motivações do(s) autor(es), pessoais e académicas (justificando o tema).
6. No “Desenvolvimento”, a par do restante trabalho expositivo deverá:
7. Fazer-se uma adequada revisão bibliográfica com as teorias concernentes ao tema e objecto a tratar, procedendo-se à: explicação do(s) objecto(s) e da(s) problemática(s) utilizada(s); verificação dos diversos sub-temas oriundos do tema geral: exposição de conceitos, e a eventual operacionalização dos mesmos (caracterização do tema principal);
8. Desenvolver-se, sucintamente, as explicitações metodológicas e técnicas (métodos utilizados), e referir-se os trabalhos de campo, inquéritos efectuados ou outras formas de pesquisa que possam ter sido levadas a cabo (explicação de como o trabalho foi elaborado);

**Parágrafo único** - Todos os TFC, de qualquer área do conhecimento, independentemente do nível do estudo ou da investigação, que envolvam seres humanos, os quais, enquanto sujeitos, possam ser expostos a situação de vulnerabilidade no que diz respeito à sua dignidade, direitos, segurança e bem estar, terão de ser observados os aspectos éticos da pesquisa através do termo de consentimento livre e esclarecido (Apêndice B).

1. Analisar os resultados obtidos na pesquisa por meio de gráficos, tabelas, tratamento estatístico, análise da comprovação da(s) hipótese(s);
2. Discutir os resultados com base em inferências e generalizações. Comparações dos resultados obtidos com os de outros autores.
3. Nas “Conclusões”, o(a) autor(a) deverá:
4. Ser sucinto, retomando os principais pontos explicitados nas fases da “Introdução” e do “Desenvolvimento”;
5. Abster-se de formular ideias não concordantes com a restante temática desenvolvida, usar citações, expor autores não abordados, ou incluir novos dados;
6. Reencontrar as linhas mestras que foram anteriormente traçadas, designadamente para se saber se o objectivo do trabalho foi realmente alcançado.
7. Para os TFC do Departamento de Ciências da Saúde, pode-se indicar os sistemas de citações e as referências conforme a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), a Associação Americana de Psicologia (APA, na sigla em inglês) e o Comitê Internacional de Editores de Revistas Médicas (geralmente designado “ESTILO VANCOUVER”), enquanto que, os demais cursos dos departamentos de Engenharias e Tecnologias e os de Ciências Sociais e Humanas, devem adoptar uma das duas primeiras normas acima aludidas.

**CAPÍTULO III**

**Orientação**

**Artigo 13º**

**(Orientação do TFC)**

1. Os TFC dos cursos ministrados no ISPEKA são dirigidos por orientadores, que deverão ser docentes com grau de doutores(as) ou mestres(as).
2. Os(as) orientadores(as) poderão ser coadjuvados(as) por co-orientadores(as) que deverão ser individualidades nacionais ou estrangeiras, com grau científico, previsto no ponto anterior, sob proposta do conselho científico do Departamento de Ensino e Investigação e nomeadas pelo Director Geral Adjunto para Área de Investigação Científica e Pós-graduação do ISPEKA.
3. Em casos excepcionais, desde que, fundamentados pelo conselho científico do Departamento de Ensino e Investigação, poderão ainda, ser propostos os(as) licenciados(as) com experiência comprovada (e de reconhecimento mérito pelos feitos científicos na área de conhecimento onde está inserida o tema do estudante finalista) a orientadores(as) e nomeados(as) pelo Director Geral Adjunto para Área de Investigação Científica e Pós-graduação do ISPEKA.
4. O(a) orientador(a) poderá ser substituído, de acordo os seguintes critérios:
5. Sendo de interesse comum do(a) orientador(a), do(a) estudante e do(a) novo(a) orientador(a) proposto(a), a substituição independerá de justificativa;
6. Sendo de interesse de uma das partes, a substituição deverá ser requerida de modo justificado e, após ouvida a outra parte, haverá decisão dos membros do conselho científico do Departamento de Ensino e Investigação em que o(a) estudante se enquadra.

**Artigo 14º**

**(Requisitos gerais do TFC)**

1. No final do primeiro semestre do último ano de cada curso, o(a) estudante deverá preencher e enviar uma ficha de inscrição e solicitação de orientação na linha de pesquisa de interesse obedecendo ao prazo estabelecido no cronograma das disciplinas de projectos de pesquisa de investigação científica.
2. A ficha de inscrição e solicitação de orientação será em formulário próprio (Apêndice C, que será entregue pelo docente das disciplinas citadas no parágrafo anterior) e deverá ser encaminhada para análise e sugestões do Conselho Pedagógico Departamental.
3. Na ficha de inscrição o(a) estudante deverá sugerir dois títulos (com base nas linhas de pesquisas estabelecidas pelo Departamento de Ensino e Investigação) para serem desenvolvidos como TFC e um(a) provável orientador(a).
4. A aprovação da inscrição pelo Conselho Pedagógico Departamental é requisito para o início e o desenvolvimento do projecto.

**Artigo 15º**

**(Funções dos orientadores e co-orientadores)**

1. Compete aos (as) orientadores(as) do TFC o seguinte:
2. Preencher e entregar ao Departamento Científico os formulários de frequência e de avaliação (apêndices D e E) individual do estudante durante o desenvolvimento do TFC;
3. Garantir ao estudante sessões tutoriais de orientação de uma hora semanalmente;

**Parágrafo único** - Para fins de cômputo da carga de ensino do(a) docente orientador(a) fica estabelecido, o limite de uma hora-semanal por estudante matriculado(a) no semestre. O docente co-orientador não receberá hora-semanal, não computando carga de ensino.

1. Dirigir o trabalho do finalista naelaboração do TFC;
2. Submeter ao Departamento Científico, um relatório sobre a realização do TFC, onde emite a sua opinião sobre a admissibilidade da apresentação pública do trabalho (Apêndice F);
3. Mesmo quando se recorra a instituições externas, o(a) orientador(a) será sempre o(a) responsável pelo trabalho a desenvolver pelo finalista não tendo este último em hipótese alguma a obrigação de qualquer pagamento por consultas, uso de equipamento(s) e de bibliografia(s).

2- A remuneração dos serviços prestados pelo(a) orientador(a) referentes ao TFC, é suportada pela instituição e far-se-á com base alínea b) do presente artigo.

**CAPÍTULO IV**

**Apresentação, avaliação e entrega do TFC**

**Artigo 16º**

**(Apresentação do TFC)**

1. Para a conclusão do curso, os estudantes finalistas devem defender publicamente o TFC que deverá observar as regras próprias constantes no presente regulamento.
2. O TFC é elaborado pelo(s) estudante(s) finalista(s) orientado(a) pelo(a) docente junto do qual se tenha inscrito para orientação.

**Artigo 17º**

**(Apreciação preliminar)**

1. O trabalho escrito entregue é apreciado e avaliado preliminarmente (Apêndice G) pelo júri de avaliação quanto a sua admissibilidade à fase de defesa oral em função de critérios de avaliação.
2. O júri tem o prazo de 10 (dez) dias úteis para dar o parecer preliminar, que dará especial relevância, de entre os demais critérios de qualidade, a falta de autenticidade ou plágio, e eventual utilização abusiva de dados pessoais.

**Artigo 18º**

(Devolução do TFC)

1. No caso de o júri não admitir o trabalho, devido a plágio (assinar ou apresentar como sua, uma obra académica, científica ou artística de outrem, bem como copiar uma obra alheia sem citar a fonte) ou outros motivos relevantes de carácter técnico ou ético, o mesmo devolve o trabalho, fundamentando por escrito as razões das deficiências a fim de possibilitar ao(s) candidato(s) a melhorar(em) e corrigir(em) o trabalho.
2. O(s) candidato(s) tem o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da comunicação, para fazer os devidos ajustes e entregar o trabalho.
3. O incumprimento do prazo do número anterior ou devolução do trabalho pela segunda vez implica a sua rejeição definitiva.
4. A encomenda ou compra do TFC é também considerada como plágio, estando assim o seu praticante a sanções disciplinares e penalizações legais.
5. O aspecto referenciado no ponto quatro deste artigo, reservam ao júri, atribuir à nota 0 (zero) ou anulação do TFC e a respectiva defesa.

**Artigo 19º**

(Prazos para apresentação do TFC)

1. Quando na apreciação preliminar o júri se pronuncia pela admissibilidade à defesa oral do TFC, o Departamento Científico propõe data para a sua realização dentro de um período não superior a 30 (trinta) dias úteis.
2. A afixação da data para a defesa oral é feita com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis.
3. A proposta da referida data está sujeita a aprovação do Director Geral Adjunto para Área Científica e Pós-graduação e despacho de homologação do Director Geral.

Artigo 20º

(Júri de avaliação)

1. É de competência do Departamento de Ensino e Investigação em que se enquadra a pesquisa, propor a formação da comissão avaliadora do TFC. A proposta da referida comissão estará sujeita a avaliação e aprovação da Área Científica.
2. O júri de avaliação dos TFC tem as seguintes composições:
3. Presidente, com o grau, mínimo de mestre;
4. 1o Vogal (oponente);
5. 2o Vogal (orientador);
6. Secretário.
7. Os dois vogais, tem que ser especialistas na área do tema em que se enquadra o TFC.
8. O júri só pode instalar-se e iniciar o seu trabalho com a presença de todos os seus membros.
9. Caso o estudante não compareça à sessão de apresentação e defesa do seu TFC deverá justificar, por escrito, no prazo de 48h (quarenta e oito horas) o motivo ao Departamento Científico, e solicitar a designação de uma nova data. Os motivos serão avaliados pelo responsável do departamento, que deliberará no prazo de 5 (cinco) dias úteis, pelo deferimento ou indeferimento do pedido.

Artigo 21º

(Competência do presidente de Júri)

1. O presidente de júri deve ser obrigatoriamente um docente ou investigador trabalhador no ISPEKA e a ele compete:
2. Convocar os restantes membros do júri (Apêndice H), para a apreciação preliminar do trabalho, nos termos do artigo 17º do presente regulamento;
3. Responsabilizar-se pela admissão do trabalho a defesa oral após parecer positivo dos demais membros do júri;
4. Proceder à abertura, condução e encerramento da sessão de defesa pública;
5. Organizar o desenrolar da sessão de defesa, dando a palavra aos membros do júri e ao(s) candidato(s).

Artigo 22º

(Competência do 1o Vogal)

1. O 1o Vogal (arguente) é um docente ou personalidade idônea de uma disciplina afim ao tema do TFC pertencente ao ISPEKA, a quem incumbe o trabalho realizado pelo estudante finalista.
2. O arguente poderá colocar as questões, pontos de vistas e formular críticas que considere pertinentes designadamente quanto à autenticidade do trabalho.

Artigo 23º

(Competência do 2o Vogal)

1. O 2o Vogal é o orientador ou um seu representante, aceite pela Direcção do ISPEKA.
2. Compete, especialmente, ao 2º vogal, salientar as qualidades do trabalho e apresentar aos demais membros do júri e aos assistentes, apreciação sobre o seu orientando e que levam em consideração:
3. A frequência do estudante às sessões de orientação (Apêndice D);
4. O cumprimento das várias etapas do plano de trabalho;
5. A entrega, na data programada, os resultados parciais solicitados.

Artigo 24º

(Competência do Secretário)

1. O Secretário não tem direito a voto e é designado pelo Departamento de Ensino e Investigação em que se enquadra o TFC e a ele compete:
2. Manter e assegurar o sigilo;
3. Organizar a documentação necessária à redação das actas, da avaliação do trabalho escrito e da sessão de apresentação e defesa do TFC;
4. Redigir as actas, assiná-las e encaminhá-las para assinatura dos membros do júri;
5. Preparar o processo completo para ser apresentado ao responsável do Departamento de Ensino e Investigação ou seu substituto Legal, da altura da solicitação da data de defesa;
6. Fazer a entrega, no prazo de 48h (quarenta e oito horas) após a realização da sessão de defesa pública do TFC, ao Departamento Cientifico, a acta e as fichas de avaliação em duas vias, sendo uma para o processo individual do estudante e a outra para o Departamento de Ensino e Investigação em que se enquadra o estudante.

Artigo 25º

(Procedimento da sessão de defesa)

1. O público interessado poderá assistir à sessão de defesa, estando, contudo, o número de pessoas limitado à capacidade em lugares sentados existentes na sala ou no anfiteatro.
2. O público não tem o direito de fazer perguntas ou comentários nem de intervir nos trabalhos, limitando-se apenas a assistir ao acto.
3. O público interessado, com idade superior a 17 anos, poderá assistir à sessão de defesa oral do TFC, desde que haja lugares disponíveis e sem direito a fazer perguntas, devendo respeitar e não perturbar a solenidade do acto.
4. Enquanto estiver a decorrer a sessão, ninguém poderá sair da sala, para perturbar o acto salvo por evidente caso de força maior.
5. O Secretário dirigir-se-á ao público, lembrando-lhe o comportamento a ter no decurso do acto.

Artigo 26º

(Da sessão de defesa oral do TFC)

1. A sessão de defesa oral do TFC ocorre, obrigatoriamente, na hora e local designados no despacho do Director Geral.
2. A ausência de um dos membros de júri à sessão da defesa oral do TFC é de imediato comunicado ao Director Geral Adjunto para Área de Investigação Científica e Pós-graduação, por escrito e suspende a respectiva sessão, cuja data será novamente marcada nos termos do disposto no artigo 20º deste regulamento.
3. Na defesa oral do TFC, o(s) estudante(s) terá(ão) até 15 minutos para apresentar(em) seu trabalho, sendo que cada componente da banca examinadora terá até 5 minutos para formulação das perguntas dispondo, o(s) estudante(s) de 5 minutos para responde-las.
4. As notas serão individuais proferidas após o encerramento da arguição do(s) estudante(s), em reunião dos membros da banca examinadora, devendo ser levada em consideração o texto escrito (Apêndice I), a apresentação prática (quando couber), sua exposição oral e a defesa perante a banca examinadora (Apêndice J).

**Artigo 27º**

(Votação e Nota Final do TFC)

1. Terminada a sessão de apresentação e arguição, o júri reúne imediatamente para voltar a nota final a atribuir ao estudante.
2. A votação é sempre feita à porta fechada, sem o(s) estudante(s) e deve ser fundamentada, não sendo permitas abstenções.
3. Em caso de impasse na atribuição da nota, o presidente de júri dispõe de voto de qualidade.
4. Cabe ao presidente do júri realizar os cálculos para atribuição da nota final.
5. A nota final a atribuir ao(s) estudante(s) deve ser uma nota consensual entre a comissão sendo expressa pelas seguintes menções:
6. Reprovado;
7. Aprovado com suficiente;
8. Aprovado com bom;
9. Aprovado com muito bom;
10. Aprovado com distinção.
11. A conversão da classificação qualitativa em quantitativa deve obedecer aos seguintes intervalos numéricos:
12. Reprovado: 0 a 9 valores;
13. Aprovado com suficiente: 10 a 13 valores;
14. Aprovado com bom: 14 a 16 valores;
15. Aprovado com muito bom: 17 a 18 valores;
16. Aprovado com distinção: 19 a 20 valores.
17. A nota de cada membro de júri deve levar em consideração o somatório da parte escrita do TFC com um peso de 60% e apresentação da defesa oral, com peso de 40% para a composição final (Apêndice K).
18. A nota final à atribuir ao estudante não deve contar números decimais em casos que venha sê-lo, o mesmo deve ser arredondado para um número inteiro, por exemplo:
19. 13,4 = 13;
20. 13,5 = 14.
21. Uma vez obtido o consenso relativamente à nota final a atribuir, o candidato e o público em geral regressão a sala e o presidente anunciada a classificação final e declara encerrada a sessão.

**Artigo 28º**

(Publicação dos TFC)

1. Os TFC aprovados podem ser utilizados pelo ISPEKA com objectivos didáticos, pedagógicos e científicos, através da sua divulgação sem fins lucrativos, ressalvados os direitos de autoria.
2. Os TFC farão, assim, parte de acervo bibliográfico do ISPEKA como depositório legal dessa produção científica, ficando este com os direitos, para a disponibilização dos mesmos, tanto para a comunidade académica ou interna ou externa, bem como para as instituições que os solicitarem.
3. TFC classificados com as notas aprovadas com muito bom e com distinção serão publicados na revista científica do ISPEKA.
4. Para permitir a sua eventual publicação, os melhores trabalhos mencionados no número anterior devem ser entregues ao Departamento Científico, em versão electrónica, no formato doc. no prazo de 15 (quinze) dias após a defesa.

**Artigo 29º**

**(Entrega do TFC)**

1. O estudante finalista deverá entregar ao Departamento de Ensino e Investigação, três (3) exemplar do respectivo TFC destinados ao júri.
2. Todos os elementos do item 2, devem ser acompanhadas de cópias do parecer e da declaração expressa do(a) orientador(a) sobre a admissibilidade do TFC à defesa oral (Apêndice F) e da declaração de autoria (Apêndice L).
3. A versão final e corrigida do TFC, após a aprovação, deverá ser assinada pela Banca Examinadora e submetida dentro dos padrões deste regulamento para o Departamento de Informação e Documentação Científica, conforme exigências desta instituição, até 15 (quinze) dias após a apresentação oral da mesma.
4. A submissão da versão final do TFC (em suporte físico e digital) deverá ocorrer juntamente com as avaliações emitidas pela Banca Examinadora em acta (Apêndice M) e a entrega do Atestado do(a) Orientador(a) (Apêndice N).
5. Todos os TFC têm um número que deve ser obtido junto ao Departamento Científico.

**Artigo 30º**

(Publicações de TFC)

1. O estudante que, pela 3a (terceira) vez, e apesar de ter ou não mudado de modalidade e orientador não conseguir defender o seu TFC por causa da fraca qualidade do mesmo e revelar incapacidade de realizar individualmente o mesmo, é considerado reprovado e ser-lhe-á, em um prazo de 20 (vinte) dias, emitida pela Secretaria Académica, uma declaração de frequência do curso Superior.
2. Os resultados da avaliação dos TFC serão divulgados publicamente, em pautas no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

CAPITULO IV

DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 31º

(Desistência)

1. A desistência do TFC não confere ao(s) estudante(s) direito a qualquer reembolso, salvo casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificado por escrito ao Departamento de Finanças, que nesses casos tomará as medidas que considerar convenientes.

Artigo 32º

(Alteração do Regulamento)

1. O presente regulamento pode sofre alterações decorrentes do processo de uma implementação, devendo as propostas de alteração ser apresentadas ao Conselho Científico até 45 (quarenta e cinco) dias antes da data prevista para a realização da sessão, convocada para efeito.
2. As normas do presente regulamento são de aplicação integral e obrigatória por parte de todos os intervenientes no processo de preparação, redacção e orientação do TFC.

Artigo 33º

(Lacunas)

As dúvidas e casos omissos serão decididas pelo Director Geral.

O DIRECTOR GERAL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luanda, 27 de Fevereiro de 2017

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE INSCRIÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, estudante do Curso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, opção \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ com a matrícula n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, comprometo-me a desenvolver o TFC de Licenciatura com o título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, como condição indispensável para a obtenção do grau de Licenciado(a) em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pelo Instituto Superior Politécnico Kalandula de Angola, de acordo com as normativas presentes no Regulamento do TFC deste instituto, sob supervisão do(a) professor(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONDIÇÃO DO ESTUDANTE** | | | |
| Conta própria ( ) | Bolseiro ( ) | | Crédito de Formação ( ) |
| **Propinas** | | | |
| Pagas na totalidade ( ) | Pagas em parte ( ) | | Não pagas ( ) |
| Algum débito? Sim ( ) Não ( ) | Quanto?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, referente ao: 1o ( ); 2o ( ); 3o ( ); 4o ( ); 5o ( ) ano | | |
| **Modalidade de Pagamento do TFC** | | | |
| Pago na totalidade ( ) | | Pago 50% ( ) | |

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**A Secretaria Geral O(A) Estudante**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Obs.: Anexar o histórico geral de pagamento do(a) estudante.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO - DEFESA DO TFC -\_\_\_\_\_\_SEMESTRE/ 20\_\_\_\_** | |
| **RECEBIDO POR:** | ASSINATURA: |
| ESTUDANTE: | DATA:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| DEPARTAMENTO: | CURSO: |

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE CONTROLO ACADÉMICO DO ESTUDANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS ACADÉMICOS** | | | | |
| **NOME:** | | | | |
| **MATRICULA no** | **ANO DE INGRESSO** | **CURSO** | **ESPECIALIDADE** | **TURNO** |
|  |  |  |  |  |
| **HISTÓRICO ESCOLAR** | | | | |
| **ANO ACADÉMICO** | **MÉDIA ANUAL** | | | |
| **1O** |  | | | |
| **2O** |  | | | |
| **3O** |  | | | |
| **4O** |  | | | |
| **5O** |  | | | |
| **MÉDIA FINAL** |  | | | |

**Obs.: Anexar o mapa de classificação académica do(a) estudante.**

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**A Secretaria Académica**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO**

**LEMBRAMOS QUE CABE AO PESQUISADOR ADEQUAR O PRESENTE TERMO À SUA PESQUISA**

Você está sendo convidado(a) como voluntário(a) a participar da pesquisa: **[colocar o título da sua pesquisa]. A JUSTIFICATIVA, OS OBJECTIVOS E OS PROCEDIMENTOS: O motivo que nos leva a estudar o problema [doença, assunto, alteração, etc] é [descreva de forma breve e em linguagem acessível os motivos, importância, etc], a pesquisa se justifica [escreva de forma breve e em linguagem acessível a justificativa da pesquisa]. O objectivo desse projecto é [coloque o seu principal objectivo em linguagem acessível]. O(s) procedimento(s) de coleta de material (ais) será (ou serão) da seguinte forma: [explicar como serão coletados os materiais biológicos, os dados, entrevistas, questionários, etc e a freqüência que os participantes serão requisitados]. DESCONFORTOS E RISCOS E BENEFÍCIOS**: **[não deverão ser subestimados os riscos e desconfortos, mesmo que sejam mínimos].** Existe um desconforto e risco mínimo para você que se submeter à coleta do material para **[descrever],** sendo que se justifica **[exemplo: pelo benefício que esse exame, teste, consulta, pesquisa, etc trará para a você, caso seja descoberto]. FORMA DE ACOMPANHAMENTO E ASSINTÊNCIA**: **[Explicar com detalhes como serão encaminhados e acompanhados os participantes da pesquisa, caso apresente o problema pesquisado. Exemplo: Caso você apresente algum problema em seus exames clínico, preventivos, de rotina, etc você será acompanhado(a) e encaminhado(a) para tratamento adequado ao tipo de doença da seguinte maneira: descrever].** **GARANTIA DE ESCLARECIMENTO, LIBERDADE DE RECUSA E GARANTIA DE SIGILO**: Você será esclarecido(a) sobre a pesquisa em qualquer aspecto que desejar. Você é livre para recusar-se a participar, retirar seu consentimento ou interromper a participação a qualquer momento. A sua participação é voluntária e a recusa em participar não irá acarretar qualquer penalidade ou perda de benefícios.

O(s) pesquisador(es) irá(ão) tratar a sua identidade com padrões profissionais de sigilo. Os resultados **[do exame clínico, laboratorial, da pesquisa, etc]** serão enviados para você e permanecerão confidenciais. Seu nome ou o material que indique a sua participação não será liberado sem a sua permissão. Você não será identificado(a) em nenhuma publicação que possa resultar deste estudo. Uma cópia deste consentimento informado será arquivada na Coordenação do Curso de **[especificar]** do Departamento de **[especificar]** do Instituto Superior Politécnico Kalandula de Angola e outra será fornecida a você.

**CUSTOS DA PARTICIPAÇÃO, RESSARCIMENTO E INDENIZAÇÃO POR EVENTUAIS DANOS**: A participação no estudo não acarretará custos para você e não será disponível nenhuma compensação financeira adicional **[em caso de haver gastos de tempo, transporte, creche, alimentação, etc deve ser prevista uma compensação financeira que deverá ser calculada de acordo com gastos reais do participante].** No caso de você sofrer algum dano decorrente dessa pesquisa **[deve ser explicado se existe alguma compensação por danos, se existe algum seguro].**

**DECLARAÇÃO DA PARTICIPANTE OU DO RESPONSÁVEL PELA PARTICIPANTE**: **[para indivíduos vulneráveis como crianças, adolescentes, presidiários, pessoas com capacidade mental ou com autonomia reduzida devem ter um representante legal, sem prejuízo de sua autorização].** Eu, fui informada (o) dos objectivos da pesquisa acima de maneira clara e detalhada e esclareci minhas dúvidas. Sei que em qualquer momento poderei solicitar novas informações e motivar minha decisão se assim o desejar. O(a) professor(a) orientador(a) **[colocar o nome sem abreviaturas]** e o(a) professor(a) co-orientador(a) **[caso houver, colocar o nome sem abreviaturas]** certificaram-me de que todos os dados desta pesquisa serão confidenciais. Também sei que caso existam gastos adicionais, estes serão absorvidos pelo orçamento da pesquisa. Em caso de dúvidas poderei chamar o (a) estudante **[colocar o nome sem abreviaturas],** o(a) professor(a) orientador(a) **[colocar o nome sem abreviaturas]** ou o(a) professor(a) co-orientador(a) **[caso houver, colocar o nome sem abreviaturas]** no telefone **[especifique]** ou o (a) Chefe do Departamento de **[especificar]** do Instituto Superior Politécnico Kalandula de Angola, sito na Rua Direita da Camama, Bairro Camama II, Município de Belas, Luanda-Angola.

Declaro que concordo em participar desse estudo. Recebi uma cópia deste termo de consentimento livre e esclarecido e me foi dada a oportunidade de ler e esclarecer as minhas dúvidas.

Contactos do(s) pesquisador(es): **[insira aqui o nome, grau académico, cargo, endereço electrónico, telefones pessoal e institutucional dos pesquisadores responsáveis, de modo a facilitar a comunicação].**

Assinatura do(a) participante **[imprescindível]:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) pesquisador(a) **[imprescindível]:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luanda, \_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**PROPOSTAS DE TÍTULOS PARA O TRABALHO DE FIM DE CURSO**

Estudante:

Curso: Telefone: e-mail:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Título: |
| Proposta (descrever o problema, os objectivos e a justificativa): |
| 2 | Título: |
| Proposta (descrever o problema, os objectivos e a justificativa): |

O (a) estudante assina a presente ficha e se compromete a desenvolvê-la, após sua aprovação pelo Conselho Pedagógico Departamental, de acordo com o Regulamento do TFC desta Instituição.

Luanda \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

Assinatura do(a) Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **PARA USO DO CONSELHO PEDAGÓGICO DEPARTAMENTAL**  1ª Proposta aceite:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2ª Proposta aceite:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Assinatura do(a) Avaliador(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE FREQUÊNCIA E DE ACTIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DO TFC**

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

**FICHA DE FREQUÊNCIA E DE ACTIVIDADES DO ORIENTANDO**

**TÍTULO DO TFC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ESTUDANTE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ORIENTADOR(A): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Rubrica do estudante |  |
| Resumo da orientação |  |
| Duração |  |
| Data |  |

Assinatura do(a) Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luanda, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO ESTUDANTE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOTA** |  |  |  |  |  |  |
| **16** | Altamente interessado pelas actividades que realiza | Rápido na execução do volume de trabalho, entregando-os sempre no prazo determinado | Tem conhecimentos científicos necessários para o desenvolvimento da pesquisa | Capaz de realizar síntese de artigos com facilidade e clareza. Consegue elaborar textos com qualidade | É pessoa de inteira confiança. Assume e desempenha perfeitamente suas responsabilidades e tarefas | **TOTAL** |
| **12** | Dedica-se ao trabalho que executa com interesse | Na maioria das vezes executa e entrega o volume de trabalho que lhe foi atribuído, no prazo determinado | Bom conhecimento do trabalho | Na maioria das vezes consegue elaborar um texto com qualidade | Não precisa ser lembrado das tarefas que lhe são confiadas, pois tem consciência de suas responsabilidades |  |
| **8** | Manifesta pouco interesse pelo trabalho que realiza | Poucas vezes consegue executar e alcançar a quantidade de trabalho que é atribuída | Conhecimento científico razoável | Demonstra dificuldades na elaboração de textos | Frequentemente se atrasa ou falta ao compromisso. Necessita ser supervisionado |  |
| **ITENS/ PONTOS** | **ENVOLVIMENTO INTERESSE** | **PRODUTIVIDADE** | **CONHECIMENTO CIENTÍFICO** | **PRODUTIVIDADE CIENTÍFICA** | **RESPONSABILIDADE** |  |

**Título do TFC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOTA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (total dividido por 4) Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luanda, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**PARECER DE ADMISSIBILIDADE DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, professor(a) orientador(a) do(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que o trabalho com o título \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ poderá ser apresentado em defesa pública, na data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a)

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO PRELIMINAR DO TFC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título do TFC** |  |
| **Estudante** |  |
| **Curso** |  |
| **Orientador(a)** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ASPECTOS RELEVANTES PARA AVALIAÇÃO** | **SITUAÇÃO** | |
| **1** | O texto está claro e bem escrito? | Sim | Não |
| **2** | A delimitação do tema, formulação do problema, hipótese e/ou suposição e objectivos encontram-se claramente definidos? | Sim | Não |
| **3** | A fundamentação teórica encontra-se adequada ao trabalho? | Sim | Não |
| **4** | Os procedimentos metodológicos propostos permitem que os objectivos sejam alcançados? | Sim | Não |
| **5** | Os resultados obtidos na pesquisa encontram-se bem analisados? | Sim | Não |
| **6** | A discussão encontra-se fundamentada em teoria e coerente com os objectivos propostos? | Sim | Não |
| **7** | A conclusão encontra-se estabelecida de forma clara e coerente com a proposição, resultados obtidos e discussão? | Sim | Não |
| **8** | O sistema de citação e as referências bibliográficas estão de acordo à norma estabelecida para esse curso? | Sim | Não |
| **9** | A apresentação gráfica do TFC enquadra-se dentro das normas do ISPEKA? | Sim | Não |

**Aceitação**

Considerando a qualidade geral do TFC, atribua notas variando de 1 a 10 para a sua classificação.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nota** | **Qualidade** | **Condição de aceitação** |
|  | 9-10 | Excelente | Aceito para apresentação e defesa oral |
|  | 7-8 | Bom | Aceito condicionado a correcções no prazo máximo de 10 dias úteis |
|  | 5-6 | Razoável | Aceito condicionado a correcções no prazo máximo de 15 dias úteis |
|  | 3-4 | Fraco | Rejeitado |
|  | 1-2 | Muito Fraco | Rejeitado |

**Comentários gerais sobre o TFC** (use folha adicional se necessário)

|  |
| --- |
|  |

**Luanda aos \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.**

**Assinaturas:**

**O presidente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**O 1o Vogal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**O 2o Vogal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**CONVITE**

Do(a): Prof.(a) (Titulação). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Para: Prof.(a) (Titulação) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assunto:** Apreciação preliminar do Trabalho de Fim de Curso

Prezado(a) Professor(a),

Formalizamos o convite de participação para apreciação preliminar do Trabalho de Fim de Curso do(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do Curso de Licenciatura em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A apreciação será realizada no dia \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas, no(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Presidente do Júri**

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

**APRESENTAÇÃO ESCRITA**

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orienatador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Itens de avaliação** | **Valor (de 0 à 20)** |
| Título |  |
| Resumo |  |
| Introdução |  |
| Revisão de Literatura, Materiais e Métodos, Resultados, Discussão |  |
| Conclusão |  |
| Referências Bibliográficas |  |
| **TOTAL** |  |

**Observação:** o trabalho, depois de analisado, será devolvido aos autores para as devidas correcções.

**Nota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (somatória dos valores dividido por 6)**

**Presidente do Júri:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do Presidente do Júri**

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**REGULAMENTO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO DE LICENCIATURA**

**Os critérios a serem considerados são:**

I - qualidade da apresentação gráfica, redacção, correcção; II - delimitação do tema, formulação do problema, hipótese e/ou suposição e objectivos claramente definidos; III - fundamentação teórica adequada ao trabalho; IV - ideias arroladas com a devida autoria e citações coerentes, obedecendo a formato adequado e correctamente referenciadas; V - metodologia adequada e coerente com os objectivos propostos; VI - discussão fundamentada em teoria e coerente com os objectivos propostos; VII - conclusão estabelecida de forma clara e coerente com a proposição, resultados obtidos e discussão; VIII - bibliografia em formato adequado e coerente.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

**APRESENTAÇÃO ESCRITA**

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Itens de avaliação** | **Valor (de 0 à 20)** |
| Título |  |
| Resumo |  |
| Introdução |  |
| Revisão de Literatura, Materiais e Métodos, Resultados, Discussão |  |
| Conclusão |  |
| Referências Bibliográficas |  |
| **TOTAL** |  |

**Observação:** o trabalho, depois de analisado, será devolvido aos autores para as devidas correcções.

**Nota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (somatória dos valores dividido por 6)**

**1o Vogal:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do 1o Vogal**

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**REGULAMENTO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO DE LICENCIATURA**

**Os critérios a serem considerados são:**

I - qualidade da apresentação gráfica, redacção, correcção; II - delimitação do tema, formulação do problema, hipótese e/ou suposição e objectivos claramente definidos; III - fundamentação teórica adequada ao trabalho; IV - ideias arroladas com a devida autoria e citações coerentes, obedecendo a formato adequado e correctamente referenciadas; V - metodologia adequada e coerente com os objectivos propostos; VI - discussão fundamentada em teoria e coerente com os objectivos propostos; VII - conclusão estabelecida de forma clara e coerente com a proposição, resultados obtidos e discussão; VIII - bibliografia em formato adequado e coerente.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

**APRESENTAÇÃO ORAL**

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Itens de avaliação** | **Valor (de 0 à 20)** |
| Resumo com todas informações necessárias e adequadas ao trabalho |  |
| Qualidade do material didático apresentado e seu uso adequado |  |
| Capacidade de síntese |  |
| Apresentação de forma clara e consistente |  |
| Utilização adequada do tempo de apresentação |  |
| Respostas correctas e convincentes às arguições da Banca Examinadora |  |
| **TOTAL** |  |

**Nota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (somatória dos valores dividido por 6)**

**Presidente do Júri:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do Presidente do Júri**

Luanda, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

**APRESENTAÇÃO ORAL**

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Itens de avaliação** | **Valor (de 0 à 20)** |
| Resumo com todas informações necessárias e adequadas ao trabalho |  |
| Qualidade do material didático apresentado e seu uso adequado |  |
| Capacidade de síntese |  |
| Apresentação de forma clara e consistente |  |
| Utilização adequada do tempo de apresentação |  |
| Respostas correctas e convincentes às arguições da Banca Examinadora |  |
| **TOTAL** |  |

**Nota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (somatória dos valores dividido por 6)**

**1o Vogal:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do 1o Vogal**

Luanda, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**FICHA FINAL DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO PELA**

**BANCA EXAMINADORA**

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**APRESENTAÇÃO DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Apresentação Escrita (peso 6)** | **Apresentação Oral (peso 4)** |
| Presidente do júri |  |  |
| 1o Vogal |  |  |
| **Média** |  |  |

**Apresentação Escrita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ X 0,6 = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (A)**

**Apresentação Oral: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ X 0,4 = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (B)**

**Nota Final = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (A + B)**

**( ) APROVADO ( ) REPROVADO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRESIDENTE DO JÚRI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1o VOGAL**

Luanda, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

a) Reprovado: 0 a 9 valores; b) Aprovado com suficiente: 10 a 13 valores; c) Aprovado com bom: 14 a 16 valores; d) Aprovado com muito bom: 17 a 18 valores; e) Aprovado com distinção: 19 a 20 valores.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**DECLARAÇÃO DE AUTORIA**

**Trabalho de Fim de Curso de**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, que o trabalho intitulado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que defenderei em secção marcada pela Coordenação do Curso de Licenciatura de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para o dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, é de minha autoria, salvo por pequenos trechos de outros autores, devidamente citados e referenciados. Estando ciente de que, na entrega final do trabalho ou a qualquer tempo, caso o mesmo seja caracterizado como plágio total ou parcial, fica o (a) estudante reprovado(a), sem direito à revisão de notas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudante

Banca Examinadora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luanda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**ACTA DA SESSÃO DE DEFESA DO TRABALHO DE FIM DE CURSO**

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_, às \_\_\_\_\_\_\_ horas, em sessão pública no(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ desta Instituição, na presença da Banca Examinadora presidida pelo(a) Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e pelos examinadores:

1 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apresentou o Trabalho de Fim de Curso intitulado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ como requisitos à obtenção do Título de Licenciado(a) em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na especialidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Da análise e discussão, o júri conclui que o trabalho apresenta:

**A. Pontos Fortes:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B. Pontos Fracos:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C. Recomendações:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Considerando os pontos fortes e fracos, o júri decidiu atribuir, por unanimidade ou por média, à defesa a classificação de final qualitativa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Correspondente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_quantitativa. Divulgando o resultado formalmente ao estudante e aos demais presentes, e eu, na qualidade de presidente do júri, lavrei a presente acta que será assinada por mim, pelos demais componentes da Banca Examinadora e pelo(a) estudante.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRESIDENTE DO JÚRI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1o VOGAL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2o VOGAL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ESTUDANTE

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**a) Reprovado: 0 a 9 valores; b) Aprovado com suficiente: 10 a 13 valores; c) Aprovado com bom: 14 a 16 valores; d) Aprovado com muito bom: 17 a 18 valores; e) Aprovado com distinção: 19 a 20 valores.**

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO CIENTÍFICA

**ATESTADO DO(A) ORIENTADOR(A)**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, orientador(a) do(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que o mesmo cumpriu todas as exigências estabelecidas pela Banca Examinadora, conforme registado na Acta de Defesa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Orientador(a)

Luanda, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o (a) Prof.(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_participou da banca examinadora da defesa do Trabalho de Fim de Curso, intitulado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,realizada no dia \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no Auditório do Instituto Superior Politécnico Kalandula de Angola.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DGAAICP** [[1]](#footnote-1)

Luanda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o(a) Prof.(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_participou como suplente da banca examinadora da defesa do Trabalho de Fim de Curso, intitulado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,realizada no dia \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no Auditório do Instituto Superior Politécnico Kalandula de Angola.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DGAAICP** [[2]](#footnote-2)

Luanda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o(a) Prof.(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ foi Orientador(a) do Trabalho de Fim de Curso de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, intitulado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no período de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DGAAICP** [[3]](#footnote-3)

Luanda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO KALANDULA DE ANGOLA**

DIRECÇÃO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA E PÓS-GRADUAÇÃO

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que o(a) Prof.(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ foi Co-orientador(a) do Trabalho de Fim de Curso de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, intitulado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no período de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DGAAICP** [[4]](#footnote-4)

Luanda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. DGAAICP: Director Geral Adjunto para Área de Investigação e Pós-graduação [↑](#footnote-ref-1)
2. DGAAICP: Director Geral Adjunto para Área de Investigação e Pós-graduação [↑](#footnote-ref-2)
3. DGAAICP: Director Geral Adjunto para Área de Investigação e Pós-graduação [↑](#footnote-ref-3)
4. DGAAICP: Director Geral Adjunto para Área de Investigação e Pós-graduação [↑](#footnote-ref-4)