

MANUEL DE CODIFICATION INTERNE DES ARTICLES DE STOCK

1.	Objectif.....	1
2.	Principe de Codification.....	1
3.	Structure du Code	2
4.	Familles et Catégories Normalisées.....	2
5.	Règles de Gestion des Codes.....	3
6.	Exemple Complet de Registre de Codification.....	3
7.	Recommandations Techniques.....	4

1. Objectif

Ce manuel définit les règles de codification normalisée pour tous les articles physiques (équipements, mobilier, consommables, pièces détachées, etc.) utilisés ou gérés par l'entreprise.

Il vise à :

- Uniformiser l'identification des articles ;
- Faciliter la traçabilité des mouvements de stock ;
- Assurer la cohérence entre les départements (technique, administratif, achats, maintenance, etc.) ;
- Optimiser les inventaires et le reporting.

2. Principe de Codification

Chaque article du stock est identifié par un code unique structuré comme suit :

[CODE_FAMILLE]-[CODE_CATEGORIE]-[NUMERO_SEQUENTIEL]

Exemples :

- IT-PC-001 → Unité centrale Dell Optiplex
- MOB-CHA-004 → Chaise de bureau ergonomique

3. Structure du Code

Élément	Description	Format	Exemple
Famille	Domaine principal de l'article	3 lettres majuscules	IT = Informatique, MOB = Mobilier
Catégorie	Sous-ensemble logique dans la famille	3 lettres majuscules	PC = Ordinateur, IMP = Imprimante
Numéro séquentiel	Numéro d'ordre dans la catégorie	3 chiffres	001, 002, 003...

4. Familles et Catégories Normalisées

Famille 1 : Informatique (IT)

Code catégorie	Libellé	Exemples d'articles
PC	Unités centrales / ordinateurs	Dell Optiplex, HP EliteDesk
ECR	Écrans et moniteurs	Samsung 24", LG 27"
IMP	Imprimantes et copieurs	HP LaserJet, Canon iR
SCN	Scanneurs	Epson Perfection, Canon DR
MFC	Multifonctions	Brother DCP, Ricoh MP
KBS	Claviers / Souris	Logitech MK270, HP combo
OND	Onduleurs / UPS	APC Back-UPS, Eaton 650VA
NAS	Serveurs NAS et stockage	Synology, QNAP
ACC	Accessoires informatiques	Câbles, adaptateurs, hubs USB

Famille 2 : Mobilier (MOB)

Code catégorie	Libellé	Exemples d'articles
TAB	Tables et bureaux	Bureau simple, table de réunion
CHA	Chaises et sièges	Chaise visiteur, fauteuil de bureau
ARM	Armoires et rangements	Armoire métallique, classeur
RAY	Rayonnages / étagères	Rayonnage métallique, bibliothèque
ACC	Accessoires de mobilier	Supports d'écran, repose-pied

5. Règles de Gestion des Codes

Situation	Règle à appliquer
Nouvel article	Le code suivant est attribué selon la catégorie (ex. : IT-PC-010 après IT-PC-009).
Article remplacé	Marquer l'ancien code comme "obsolète" dans le système. Ne pas le réutiliser.
Article similaire	Attribuer un nouveau code si modèle, marque ou référence changent.
Article supprimé	Conserver le code dans l'historique pour traçabilité.
Article en réparation ou prêt	Ajouter un suffixe (ex. : IT-IMP-005-R pour "réparation").

6. Exemple Complet de Registre de Codification

Code article	Famille	Catégorie	Désignation	Marque / Modèle	Emplacement	État	Remarques
IT-PC-001	Informatique	Ordinateurs	Unité centrale	Dell Optiplex 5080	Bureau admin	En service	Affecté à DAF
IT-ECR-002	Informatique	Écrans	Moniteur 24"	HP P24	Bureau DSI	En service	-
IT-IMP-003	Informatique	Imprimantes	Imprimante Laser	Canon LBP 6030	Réception	Hors service	À réparer
MOB-TAB-001	Mobilier	Table	Bureau 160x80 cm	Générique	Salle réunion	En service	-
MOB-CHA-004	Mobilier	Chaise de bureau	Fauteuil ergonomique	Kinnarps	Bureau chef projet	En service	-

7. Recommandations Techniques

- a) **Format de base de données** : Colonnes recommandées : Code article, Famille, Catégorie, Désignation, Marque, Modèle, Quantité, État, Emplacement, Date d'entrée, Date de sortie, Observations.
- b) **Normalisation des états** :
 - EN_SERVICE
 - HORS_SERVICE
 - EN_REPARATION
 - OBSOLETE
 - EN_STOCK
- c) **Traçabilité ISO** : Chaque mouvement (entrée/sortie) doit générer un enregistrement daté avec le code article.
- d) **Inventaire annuel** : Un contrôle physique doit valider la correspondance code / article / état / emplacement.

8. Évolutivité du Système

- Les nouvelles familles (ex. : Véhicules, Énergie, Matériaux) seront ajoutées avec le même schéma : VEH-CAT-XXX, MAT-CAT-XXX, etc.
- Les extensions de catégories doivent être documentées dans une fiche de mise à jour du manuel (versioning).