

# Auswahlkriterien für Bewerber

## **fachliche Qualifikationen**

- **Berufsausbildung und Studium**
  - Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Personalmanagement, Betriebswirtschaftslehre, Psychologie oder einer verwandten Disziplin.
  - Zusatzqualifikationen im internationalen Personalmanagement sind von Vorteil.
- **Berufserfahrung**
  - Mehrjährige Erfahrung im Personalwesen, idealerweise in einem mittelständischen Unternehmen.
  - Erfahrung im internationalen Personalmanagement und Rekrutierung.
- **Kenntnisse in Arbeitsrecht**
  - Fundierte Kenntnisse im nationalen und internationalen Arbeitsrecht.
  - Erfahrung mit europäischen Arbeits- und Sozialversicherungsgesetzen.

## **Strategische und Managementfähigkeiten**

- **Strategische Denkweise**
  - Fähigkeit zur Entwicklung und Umsetzung von Personalstrategien, die mit den Unternehmenszielen übereinstimmen.
  - Erfahrung in der Planung und Durchführung von Expansionsstrategien.
- **Projektmanagement**
  - Erfahrung im Projektmanagement, insbesondere in der Umsetzung internationaler Projekte.
  - Fähigkeit, komplexe Projekte zu koordinieren und zum Erfolg zu führen.

## **Persönliche Fähigkeiten und Soft Skills**

- **Kommunikationsfähigkeit**
  - Hervorragende schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch.
  - Weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil.
  - Fähigkeit, klare und präzise Kommunikation mit internationalen Partnern und Mitarbeitern.
- **Interkulturelle Kompetenz**
  - Sensibilität und Verständnis für kulturelle Unterschiede und deren Einfluss auf das Arbeitsumfeld.
  - Erfahrung im Umgang mit internationalen Teams und deren Integration in bestehende Strukturen.
- **Teamfähigkeit und Führungsqualitäten**
  - Nachgewiesene Erfahrung in der Führung und Entwicklung von Teams.
  - Fähigkeit, Mitarbeiter zu motivieren und zu fördern.

## **Technische Fähigkeiten**

- **IT-Kenntnisse**
  - Erfahrung im Umgang mit HR-Software und Datenbanksystemen.
  - Kenntnisse in der Digitalisierung von HR-Prozessen.
- **Analytische Fähigkeiten**
  - Fähigkeit zur Analyse und Interpretation von HR-Daten, um fundierte Entscheidungen zu treffen.
  - Erfahrung mit Personalcontrolling und Reporting.

## **Unternehmensphilosophie und Werte**

- **Identifikation mit der Unternehmensphilosophie**
  - Verständnis und Unterstützung der Werte und Ziele der Büromöbel Manufaktur KG, insbesondere in Bezug auf Qualität, Nachhaltigkeit und gesellschaftliche Verantwortung.
- **Verantwortungsbewusstsein**
  - Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein gegenüber Mitarbeitern und dem Unternehmen.
  - Bereitschaft, sich langfristig für die Entwicklung und den Erfolg der Tochtergesellschaft zu engagieren.

## **Flexibilität und Anpassungsfähigkeit**

- Bereitschaft, sich an neue Herausforderungen und Veränderungen anzupassen.
- Fähigkeit, in einem dynamischen und wachsenden Umfeld zu arbeiten.

## **Innovationsfähigkeit**

- Offenheit für neue Ideen und Ansätze im Personalmanagement.
- Fähigkeit, innovative Lösungen für aktuelle und zukünftige Herausforderungen zu entwickeln.