

Правила присуждения гранта «Тәуелсіздік ұрпақтары»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила присуждения гранта «Тәуелсіздік ұрпақтары» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 233-2) пункта 15 Положения о Министерстве информации и общественного развития Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 марта 2019 года № 142, и определяют порядок присуждения гранта «Тәуелсіздік ұрпақтары» (далее – грант).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) грант получатель – победитель конкурса, которому согласно договору о присуждении гранта (далее – договор) осуществлена выплата гранта;

2) конкурс на присуждение гранта (далее – конкурс) – процесс определения победителя для присуждения гранта в соответствии с настоящими Правилами;

3) проект – план осуществления и реализации представленной идеи, определяющий социально-экономическое обоснование целесообразности, сроков реализации проекта, перечень планируемых затрат за счет средств гранта;

4) конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий оценку конкурсных заявок и определяющий победителей конкурса;

5) конкурсная заявка – заявление гражданина для участия в конкурсе с приложением необходимых документов согласно требованиям настоящих Правил;

6) уполномоченный орган по вопросам государственной молодежной политики (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере государственной молодежной политики;

7) претендент – гражданин Республики Казахстан, от четырнадцати до тридцати пяти лет на момент окончания приема конкурсных заявок, подавший конкурсную заявку на участие в конкурсе.

3. Размер и количество гранта определяется уполномоченным органом ежегодно.

4. Выделенные средства гранта используются для реализации проекта.

5. Срок использования гранта составляет не более одного года.

6. Гранты присуждаются на конкурсной основе для реализации новых идей и инициатив гражданину Республики Казахстан по следующим направлениям:

1) «Наука» – для реализации новых научных проектов и исследований в приоритетных секторах науки;

2) «Культура» – для реализации проектов, направленных на популяризацию культурного наследия Казахстана, продвижение народных культурных традиций и искусства;

3) «Информационные технологии» – для реализации и разработки новых IT-решений и проектов, в том числе начинающих стартап-проектов;

4) «Бизнес» – для реализации новых бизнес-идей в приоритетных секторах экономики;

5) «Медиа» – для реализации новых медиа-проектов, в том числе проектов по созданию познавательного, полезного, интересного контента для молодежи.

Глава 2. Цели и задачи гранта

7. Целью присуждения гранта является государственная поддержка новых и действующих инициатив молодых людей, направленных на формирование сообщества активной творческой молодежи.

8. Задачи присуждения гранта:

1) поддержка талантливой и целеустремленной молодежи;

2) выявление и поддержка инновационных проектов и научно-технических разработок молодежи, представляющих практический интерес для социально-экономического развития страны;

3) оказание содействия в реализации новых и действующих стартап-проектов молодежи;

4) популяризация творческой деятельности среди молодежи.

Глава 3. Порядок проведения конкурса

9. Организацию и проведение конкурса осуществляет уполномоченный орган.

10. Информационное сообщение о проведении конкурса публикуется уполномоченным органом в средствах массовой информации, а также на Интернет-ресурсе официальных аккаунтах в социальных сетях уполномоченного органа не менее чем за 2 (два) месяца до завершения срока приема конкурсных заявок.

Информационное сообщение о проведении конкурса содержит сведения о целях присуждения и направлениях гранта, сроках проведения, основных условиях конкурса

11. Конкурс проводится в два этапа:

- 1) первый этап – прием и рассмотрение на соответствие пункту 17 настоящих Правил конкурсных заявок уполномоченным органом;
- 2) второй этап – оценка конкурсных заявок и определение победителей конкурсной комиссией.

12. Для оценки конкурсных заявок уполномоченным органом создается конкурсная комиссия.

Конкурсную комиссию возглавляет председатель –
руководитель уполномоченного органа.

В состав конкурсной комиссии включаются представители центральных исполнительных органов и гражданского общества, ученые, специалисты и эксперты по направлениям гранта, каждое из которых возглавляет руководитель из числа членов конкурсной комиссии по согласованию с уполномоченным органом.

Общее количество членов конкурсной комиссии составляет нечетное число, не менее 5 (пять) человек.

Член конкурсной комиссии не участвует в рассмотрении заявок, если у него имеется прямая или косвенная заинтересованность (конфликт интересов) и подлежит отводу (самоотводу).

Член конкурсной комиссии в письменной форме уведомляет председателя конкурсной комиссии о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения.

Самоотвод и отвод мотивируются и заявляются как до начала заседания, так и в ходе заседания конкурсной комиссии.

Решение о самоотводе (отводе) члена конкурсной комиссии принимается конкурсной комиссией в письменной форме, большинством голосов ее членов, участвующих в заседаниях, и оглашается в присутствии члена конкурсной комиссии.

13. Итоговое заседание конкурсной комиссии проводится на принципах открытости, прозрачности и проходят в режиме онлайн-трансляций на интернет-ресурсе и официальных аккаунтах в социальных сетях уполномоченного органа.

14. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего количества членов.

15. Претендент для участия в конкурсе подает конкурсную заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам на электронный адрес, указанный в информационном сообщении о проведении конкурса, и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса.

16. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением конкурсной заявки на участие в конкурсе, несет претендент.

17. Конкурсные заявки принимаются на государственном и (или) русском языках и должны содержать:

1) описание проекта по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) видео (не более шестидесяти секунд) или презентацию проекта (не более десяти слайдов);

3) проект сметы расходов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

4) сведения об интеллектуальной собственности (при наличии);

5) копия удостоверения личности или свидетельство о рождении.

18. Конкурсные заявки, представленные по истечении срока подачи конкурсных заявок, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, не принимаются.

19. Конкурсные заявки принимаются и рассматриваются уполномоченным органом на соответствие пункту 17 настоящих Правил.

При представлении неполного пакета документов, в срок не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня получения конкурсной заявки уполномоченный орган направляет претенденту на электронный адрес, указанный в конкурсной заявке претендента, уведомление о необходимости приведения конкурсной заявки в соответствие с пунктом 17 настоящих Правил.

При не приведении конкурсной заявки в соответствие с пунктом 17 настоящих Правил в течение 2 (два) рабочих дней со дня получения уведомления, уполномоченный орган возвращает конкурсную заявку претенденту.

Конкурсные заявки, соответствующие пункту 17 настоящих Правил, направляются в течение 5 (пять) рабочих дней после завершения срока приема конкурсных заявок уполномоченным органом на рассмотрение конкурсной комиссии.

20. Члены конкурсной комиссии в срок не более 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня представления уполномоченным органом соответствующих пункту 17 настоящих Правил конкурсных заявок оценивают конкурсные заявки по оценочному листу, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, и определяют грант получателей.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом об итогах конкурса.

21. Для оценки проекта рассчитываются баллы от 1 до 10 по следующим критериям:

- 1) степень соответствия проекта направлению;
- 2) понимание и четкое описание проблемы (текущей ситуации), поддерживаемое статистикой и ссылками на официальные источники;
- 3) конкурентоспособность проекта;
- 4) новизна (уникальность) предлагаемого проекта;
- 5) охват бенефициаров и масштаб реализации проекта;
- 6) планируемые результаты реалистичны и достижимы в рамках предлагаемого проекта;
- 7) четко описана возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов;
- 8) представленные в смете расходы обоснованы и реалистичны;
- 9) представленные сроки реализации проекта обоснованы и реалистичны.

22. При не раскрытии претендентом в конкурсной заявке основной идеи проекта, его социального эффекта, ожидаемых результатов, и при возникновении дополнительных вопросов у конкурсной комиссии к проекту по решению председателя конкурсной комиссии производится заслушивание докладов претендентов вместе с презентациями очно или дистанционно.

23. Выставление баллов производится посредством определения соответствия проекта критериям, указанных в пункте 21 настоящих Правил следующим способом:

- при полном несоответствии проекта ни одному из критериев – 1 балл;
- соответствие проекта одному критерию – 2 балла;
- соответствие проекта двум критериям – 3 балла;
- соответствие проекта трем критериям – 4 балла;
- соответствие проекта четырем критериям – 5 баллов;
- соответствие проекта пяти критериям – 6 баллов;
- соответствие проекта шести критериям – 7 баллов;
- соответствие проекта семи критериям – 8 баллов;
- соответствие проекта восьми критериям – 9 баллов;
- соответствие проекта всем критериям – 10 баллов.

24. Уполномоченный орган публикует проект протокола об итогах конкурса на интернет-ресурсе уполномоченного органа, в срок не позднее 3 (три) рабочих дней до подписания протокола об итогах конкурса.

Претендентом предоставляется возражение (при наличии) к проекту протокола об итогах конкурса в срок не позднее 2 (два) рабочих дней со дня

опубликования проекта протокола об итогах конкурса на интернет-ресурсе уполномоченного органа.

После рассмотрения возражений, при их поступлении, в течение 5 (пять) рабочего дня протокол об итогах конкурса подписывается присутствующими членами конкурсной комиссии.

1. Список грантополучателей публикуется на интернет-ресурсе уполномоченного органа в течение 3 (три) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах конкурса.

2. Уполномоченный орган в течение 5 (пять) рабочих дней после определения победителей конкурса уведомляет грантополучателей об итогах конкурса через средства коммуникации и (или) иные способы связи.

Глава 4. Порядок присуждения, использования и возврата гранта

3. Победитель конкурса открывает лицевой счет в банках второго уровня и представляет в течение 10 (десять) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах конкурса в уполномоченный орган справку о наличии и номере банковского счета для перечисления гранта.

Лицевой счет в банках второго уровня, открывается грантополучателем специально для перечисления гранта.

4. Уполномоченный орган на основании протокола об итогах конкурса после предоставления грант получателем справки о наличии и номере банковского счета заключает с грантополучателем договор.

Несовершеннолетние грантополучатели заключают договор в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан.

5. Грантополучатель предоставляет в уполномоченный орган промежуточный/заключительный программные отчеты, промежуточный/заключительный отчеты о расходовании денежных средств в установленные договором сроки по форме согласно приложениям 5 и 6 к настоящим Правилам.

6. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг в течение одного календарного года за целевым использованием средств гранта, в том числе по представленному отчету грантополучателя.

7. При выявлении нецелевого использования гранта уполномоченный орган в письменной форме уведомляет грантополучателя о нарушении условий договора и необходимости возврата полной суммы гранта.

8. Грантополучатель возвращает средства гранта в течение 30 (тридцать) календарных дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа.

25. При невозврате грантополучателем средств в установленный срок, они подлежат взысканию в порядке гражданского судопроизводства.

26. Средства гранта, возвращенные грантополучателем, перечисляются уполномоченным органом в республиканский бюджет.

27. Не подлежат возврату средства в следующих случаях (при наличии подтверждающих документов):

- 1) смерти грантополучателя;
- 2) признании грантополучателя безвестно отсутствующим или объявлении умершим;
- 3) признании грантополучателя недееспособным.