

## **BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

### **LẬP TRÌNH VIÊN FRONTEND (JUNIOR/SENIOR)**

#### **I. MÔ TẢ CÔNG VIỆC.**

##### **Nhiệm vụ:**

- Chịu trách nhiệm code và rebuild nền tảng web cho công ty và các merchant
- Build hệ thống và giao diện cho các product.
- Thiết kế và bảo trì hệ thống cho các sản phẩm của công ty (như giao diện, xử lý dữ liệu) và toàn bộ hệ thống các đối tác.

##### **Quyền lợi:**

- Mức lương được thỏa thuận dựa trên năng lực, kinh nghiệm và mức lương mong muốn của ứng viên (**8 – 18 triệu/tháng** Fresher, Junior và **18 - 30 triệu/tháng** cho vị trí Senior). Có lương tháng thứ 13 cho nhân viên công ty.
- Chính sách tăng lương theo định kỳ của công ty.
- Chế độ thưởng cho nhân viên nhân các dịp Lễ, tết và có 12 ngày nghỉ phép khi ký hợp đồng chính thức.
- Các chế độ phúc lợi: ốm đau, hiếu hỉ, team building theo chế độ chung của tập đoàn VMCG.
- Cơ hội thăng tiến lên các vị trí Quản lý với sự hỗ trợ của cấp trên và đồng nghiệp.
- Được đóng BHXH đầy đủ và tuân thủ theo các quy định về luật của Nhà nước hiện hành.
- Môi trường làm việc thoải mái, năng động, đội ngũ team lead nhiệt tình và có nhiều năm kinh nghiệm.

##### **Thời gian làm việc:**

- Sáng: 8h30 - 12h00
- Chiều: 13h30 – 18h00
- Nghỉ chủ nhật và 02 thứ 7/tháng

#### **II. YÊU CẦU ĐỐI VỚI VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG.**

- 1. Kinh nghiệm:** có từ 6 tháng – 1,5 năm kinh nghiệm đối với vị trí Fresher, Junior và hơn 2 năm kinh nghiệm đối với vị trí Senior.
- 2. Kỹ năng bắt buộc:**
  - Nắm vững kiến thức HTML/CSS, Javascript, có thể làm việc được với các framework cơ bản như bootstrap, jquery...

- Có kinh nghiệm sử dụng dụng ReactJs or AngularJs
- Có kinh nghiệm làm việc với Resful API, SOAP, JSON, XML.
- Có khả năng đọc hiểu tiếng Anh

### **3. Kỹ năng ưu tiên**

- Đã từng có sản phẩm làm về frontend
- Có kinh nghiệm làm việc theo quy trình Agile
- Ưu tiên có kiến thức về SEO
- Có kinh nghiệm làm về thương mại điện tử, marketing

### **4. Thái độ làm việc:**

- Cẩn thận và linh hoạt trong xử lý tình huống.
- Năng động, vui vẻ, hoạt bát, có trách nhiệm trong công việc.
- Sẵn sàng học hỏi, cầu tiến, chủ động trong công việc.
- Dễ dàng hoà nhập môi trường năng động, vui vẻ, tích cực.
- Có khả năng chịu được áp lực trong công việc.

## **III. LIÊN HỆ.**

- Nộp hồ sơ tại email: [hien.pt@izzi.asia](mailto:hien.pt@izzi.asia)
- Mọi thông tin chi tiết liên hệ: **Ms. Hiền: 0964 290 312**
- Văn phòng làm việc: <https://map.coccoc.com/map/1752561909639846>
- Giới thiệu chung: Công ty cổ phần giải pháp thông minh IZZI Châu Á là công ty trực thuộc tập đoàn VMCG: <https://izzi.asia/index.html>
- Link tham khảo: <https://vmcg.vn/index.html>