**ACTA # 7 Febrero 15/2010**

**Asistentes:**

Laura Arias – Andrea Fajardo – David Suarez – Germán Morales – William Jimenez

**No asistentes:**

Néstor Diazgranados Motivo: Trabajo. Falla injustificada

Néstor: Las reglas son claras, los únicos motivos validos son enfermedad, cita médica, o algo familiar. El hecho que tengas otras cosas eso no da para que faltes a las reuniones. Ya van 2 reuniones los lunes que no asistes, además lunes y viernes son reuniones de revisión de la semana o del fin de semana, según eso tú trabajas más los fines de semana y no vi trabajo. ¿Dónde está el trabajo terminado?, ya sabes que las reglas son claras y no veo interés ni trabajo, ¿entonces?, se hará un memorando de la no entrega de trabajo y la falta de interés.

**Trabajos:**

El equipo se dividirá en 2 grupos de 3 personas, el primer grupo compactara y arreglara el SPMP y el segundo grupo iniciara los casos de uso.

**Grupo 1:** William Jiménez – David Suarez – Laura Arias

**Grupo 2:** Germán Morales – Andrea Fajardo – Néstor Diazgranados

El jueves se hará reunión cruza entre cada grupo para ver adelanto de la semana.

**Tareas grupo 1:**

**1.** unificar el SPMP

**2.** leer el documento completo para sugerencias y/o cambios

**3.** asignación de nuevas secciones

**4.** incluir anexos

**Tareas grupo 2:**

**1.** Andrea – Germán enviaran a Néstor la lista de los casos de uso el día 15 de febrero de 2010.

**2.** Néstor unificara la lista y la enviara a más tardar el 16 de febrero de 2010 a más tardar a las 3:00 pm con una copia para mí.

**3.** Dividirán la construcción de los casos de uso el día 16 de febrero de 2010

**4.** Se empezaran a hacer la plantilla para los casos de uso deben terminar para el viernes mínimo 6 casos de uso cada uno