

# МЕСТО ДЛЯ ЛОГОТИПА

Название компании]  
Адрес, город, регион, почтовый индекс]  
Телефон]  
Адрес электронной почты]  
Веб-сайт]

**[Имя получателя]**

Адрес, город, регион, почтовый индекс]

Уважаемый получатель!

Введите здесь текст письма. Чтобы изменить любые данные в этом письме, просто щелкните и начните вводить текст.

Хотите настроить цветовую палитру? На ленте откройте вкладку «Конструктор» и выберите в списке «Цвета» нужный вариант. Если вы смените цветовую палитру, изменятся цвета изображений в верхнем колонтитуле, а также цвета текста. Оформите документ по своему вкусу!

Хотите заменить шрифты? Это ничуть не сложнее. Просто откройте на ленте вкладку «Конструктор» и выберите в списке «Шрифты» нужный пункт. Вы можете использовать встроенное сочетание шрифтов или выбрать один из собственных вариантов.

С наилучшими пожеланиями,

**Укажите здесь имя**  
**Ваша должность**