



SEP - GADPP

Sistema de Seguimiento y Ejecución de Proyectos de
Obras y Consultorías
Gobierno Autónomo Descentralizado Provincia de Pichincha

Manual del Usuario

Administración desde SEP-GADPP de
SEP - Oferentes

TEDEIN S.A. 2012 - 2013

Índice de contenido

Sección Administración, sistema SEP-GADPP.....	3
Módulo de Oferentes Ganadores.....	3
Registro de cuentas de Oferentes.....	3
Vinculación de la Obra a cada oferente.....	5

Sección Administración, sistema SEP-GADPP

Módulo de Oferentes Ganadores

El módulo de oferentes consiste de un complemento al sistema de gestión de proyectos, contratación, fiscalización y control de obras, que sirve para el registro de cuentas de oferentes y, un sistema en línea completamente independiente que estará a disposición de los oferentes mediante un nombre de usuario y contraseña durante el período de recepción de ofertas.

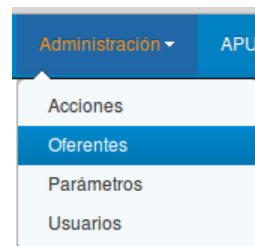
Registro de cuentas de Oferentes

Como primer paso para el proceso de registro de ofertas en línea se deben crear las cuentas de oferentes, lo cual consiste en registrar en el sistema los oferentes autorizados a registrar sus ofertas en línea. Para cada uno de ellos se creará un nombre de usuario y contraseña con las cuales podrá ingresar al sistema de oferentes y en el registrar tanto los análisis de precios como los volúmenes de obra, fórmula polinómica y el cronograma.

En síntesis el subsistema de oferentes permite:

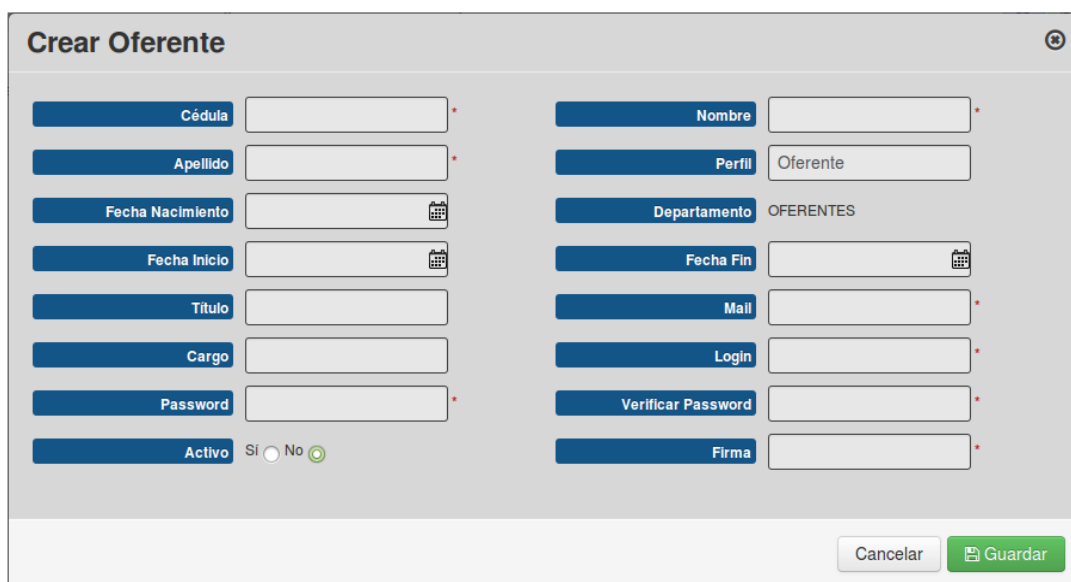
- Registro de los análisis de precios unitarios para cada rubro, detallando los materiales, mano de obra, equipos y rendimientos.
- Registro de precios de materiales, mano de obra y equipos.
- Registro de los volúmenes de obra.
- Generación de la matriz de descomposición de la obra, necesaria para componer la fórmula polinómica.
- Fórmula polinómica y cuadrilla tipo.
- Registro del cronograma de ejecución de la obra.
- Generación de documentos de presupuesto, análisis de precios unitarios, fórmula polinómica y cronograma.

Para crear la cuenta de un oferente seleccionamos la opción Oferentes del menú de Administración. El sistema muestra la lista de oferentes registrados.



LISTA DE OFERENTES							20:00	
Inicio - Administración - APU - Obras - Contratación - Ejecución - Alertas - Salir								
Crear Oferente								
Cedula	Nombre	Apellido	Login	Departamento	Activo	Acciones		
1702112449	Nombre Oferente	Apellido Oferente	prueba	OFERENTES	No	Ver Editar Borrar Actualizar		
1700252002	Adalberto	Angulo	prueba	OFERENTES	Si	Ver Editar Borrar Actualizar		
0601980021	José	Ocaña	go	OFERENTES	Si	Ver Editar Borrar Actualizar		
1716470000	Juan Manuel	Grijalva	fabricio	OFERENTES	No	Ver Editar Borrar Actualizar		

Desde la pantalla de lista de oferentes, use el botón “Crear Oferente” para ingresar los datos del oferente y crear una cuenta de usuario en el sistema para que pueda acceder a el y registrar su oferta. El sistema mostrará una ventana con una plantilla para crear el oferente.



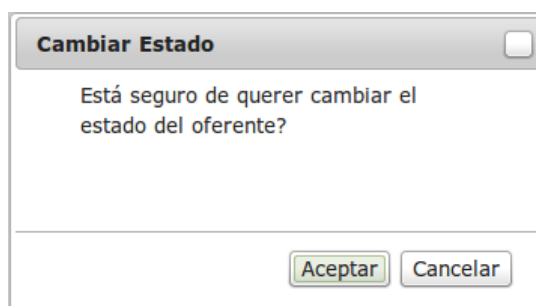
Crear Oferente

Cédula <input type="text"/>	Nombre <input type="text"/>
Apellido <input type="text"/>	Perfil <input type="text" value="Oferente"/>
Fecha Nacimiento <input type="text"/>	Departamento <input type="text" value="OFERENTES"/>
Fecha Inicio <input type="text"/>	Fecha Fin <input type="text"/>
Título <input type="text"/>	Mail <input type="text"/>
Cargo <input type="text"/>	Login <input type="text"/>
Password <input type="text"/>	Verificar Password <input type="text"/>
Activo <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	Firma <input type="text"/>

En la columna de acciones aparece unos botones que permiten ver, editar, cambiar la contraseña y cambiar el estado del oferente.



Para desactivar un oferente, use el botón Cambiar estado. El sistema confirma la orden antes de pasar el estado de activo a inactivo, o viceversa.



Cambiar Estado

Está seguro de querer cambiar el estado del oferente?

Luego de creada la cuenta del oferente se debe crear la plantilla de la obra para que se pueda ingresar los datos de la oferta, los cuales comprenderán los análisis de precios

unitarios (rubros), precios de cada ítem (mano de obra, materiales y equipos), volúmenes de obra, fórmula polinómica y cronograma.

Vinculación de la Obra a cada oferente

Use la opción de menú Obras → Registro de Obras para acceder a la pantalla de obras, una vez allí, siga el siguiente proceso:

Este proceso sólo puede ser ejecutado por un usuario con el perfil de “Contrataciones”.

1. Ubique la obra que ha salido a concurso, usando el botón Lista. Puede buscar por estado para que sólo salgan las obras registradas (estado = 'R').

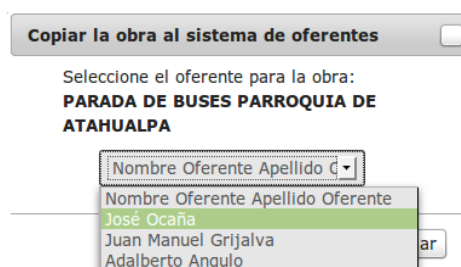


NOMBRE	DESCRIPCION	DIRECCION	FECHA REG.	M. INGRESO	M. SALIDA
PARADA DE BUSES PARROQUIA DE ATAHUALPA	parada de Buses	DIRECCION DE GESTION DE VIALIDAD - DIR. VIALIDAD Y CONCESIONES	17/08/2011 12:00	MM 50-DDC, MM1430 DD	046-SA
PROYECTO DE OBRAS DE RIEGO PARROQUIA PERUCHO	RIEGO	DIRECCION DE GESTION DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO - BASES DE CONTRATO	04/02/2011 12:00	285-DID-11	04-SAC

2. Haga clic en el botón Seleccionar de la lista para que se cargue los datos de la obra en la pantalla principal.
3. Una vez que se ha cargado los datos de la obra, use el botón Copiar Obra a Oferentes para crear una entrada para que el oferente pueda registrar su oferta.



4. Seleccione el nombre del oferente y haga un clic en Aceptar.



Copiar la obra al sistema de oferentes ☐

Seleccione el oferente para la obra:
PARADA DE BUSES PARROQUIA DE ATAHUALPA

Nombre Oferente Apellido

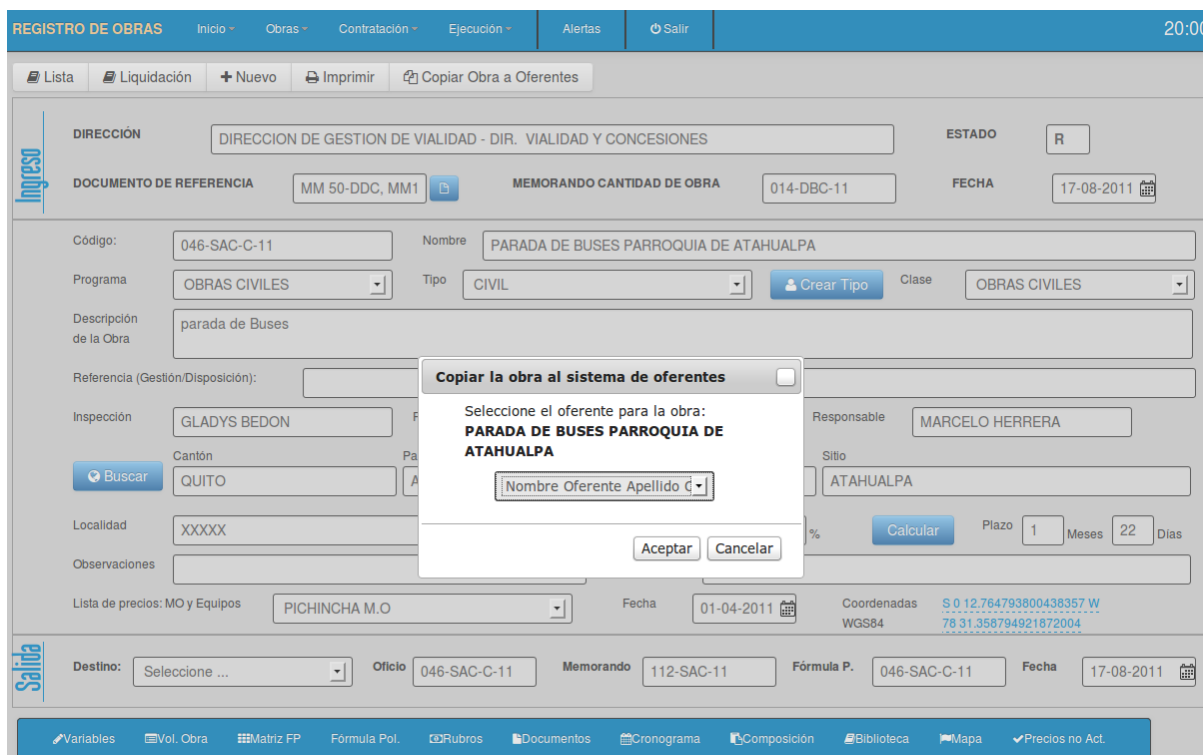
Nombre Oferente Apellido Oferente

José Ocaña

Juan Manuel Grijalva

Adalberto Angulo

Aceptar



Al hacer clic en Aceptar, el sistema crea la obra y demás datos relacionados en el módulo de Oferentes para que el oferente seleccionado pueda registrar su oferta.

Los datos copiados al sistema de oferentes son:

- Datos de oferente
- Datos de la obra
- Cantidades de obra
- Rubros de volúmenes de obra (no se copia la composición de los rubros ni precios).
- Datos de proceso de contratación asociado.

Finalmente se deben copiar desde el servidor donde se halle el sistema SEP-GADPP, al servidor en donde se esté SEP-Oferentes, los archivos de la carpeta “archivos” dentro de el servidor web, usualmente: /opt/apache-tomcat/webapps/obras/, con lo cual se habrá concluido el proceso.

En adelante se describirá el módulo de oferentes y el proceso de como registrar una oferta.

(Manual de usuario SEP-Oferentes)