



*Formação de Consultores*

## ⌘ *A postura do consultor*

*Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

# ❖ A postura do consultor

## Como agir?



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

### Vista-se adequadamente

Vista-se de maneira a passar confiança e credibilidade para seu cliente e equipe. Cuidado para não intimidar o cliente, adeque-se ao perfil dele e da sua consultoria.

- **Homens:** são aconselhados camisa social, calça social ou jeans, sapato fechado. Mantenha a barba e cabelo aparados.
- **Mulheres:** são aconselhados camisa social, sapato fechado com salto baixo ou sapatilha, calça jeans ou social, saia midi.

# ⌘ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

### *Vista-se adequadamente*

### *Chegue Sempre no Horário*

Se você acordou um horário para chegar e sair, cumpra-o. Não chegue atrasado às reuniões e seja disciplinado quanto aos prazos de entrega das suas atividades. Faça um planejamento detalhado da sua rotina e organize seus horários para dar conta de tudo. Caso haja imprevistos, não deixe de comunicar aos envolvidos e agendar um novo horário/prazo.

# ⌘ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

*Vista-se adequadamente*

*Chegue Sempre no Horário*

*Cumpra Suas Promessas*

Prometa apenas aquilo que tem a certeza de que poderá cumprir, tanto para a equipe quanto para o cliente. Prometa coisas após pensar com cautela para não passar uma imagem de alguém sem palavra e que não merece a confiança das pessoas.

# ⌘ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

*Vista-se adequadamente*

*Chegue Sempre no Horário*

*Cumpra Suas Promessas*

*Respeite a Política da Empresa do Cliente*

Todas as empresas possuem regras e você, estando imerso nela prestando seus serviços de consultoria, é aconselhado que cumpra com elas.



# ⚡ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

*Vista-se adequadamente*

*Chegue Sempre no Horário*

*Cumpra Suas Promessas*

*Respeite a Política da Empresa*

*Tenha uma postura corporal adequada*

- **Rosto:** preste atenção à sua expressão facial, não fique com “cara de paisagem”.
- **Postura:** fique sempre com a coluna alongada. Ombros caídos, demonstra desânimo.
- **Caminhar:** caminhe suave, de cabeça erguida. Nivela o olhar e dê passos com confiança e objetivo.
- **Conversar:** olhe nos olhos e deixe de lado outras atividades. Escutar o que as pessoas têm a dizer aumenta a confiança que elas depositam em você.
- **Reunião:** Ao entrar na sala, mantenha a postura ereta e deixe a mão direita livre para cumprimentar as pessoas. Gesticule apenas o necessário para não demonstrar nervosismo. Tenha uma caneta bonita e um bloco de notas ou agenda para fazer anotações importantes.

# ⚡ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

*Vista-se adequadamente*

*Chegue Sempre no Horário*

*Cumpra Suas Promessas*

*Respeite a Política da Empresa*

*Tenha uma postura corporal adequada*

*Pronuncie bem as palavras*

Fale em tom adequado ao ambiente e em um português claro. Evite usar um excesso de gírias ou falar palavrões. Cuide para não levantar muito a voz e evite expressões grosseiras. Seja gentil e educado em suas palavras. "Bom dia", "por favor", "com licença" e "obrigado" são palavras bem-vindas.



# ⚡ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

*Vista-se adequadamente*

*Chegue Sempre no Horário*

*Cumpra Suas Promessas*

*Respeite a Política da Empresa*

*Tenha uma postura corporal adequada*

*Pronuncie bem as palavras*

*Ouçã as opiniões de todos, não critique*

Nunca ninguém sabe tudo o tempo todo. Pensamentos contrários àquilo que você acredita agregam valor. Seja flexível e, mesmo que não concorde com determinado ponto de vista, explique seus argumentos sem partir para o enfrentamento que só vai comprometer sua postura profissional.

# ⚡ *A postura do consultor*

## *Como agir?*



*O conjunto formado por suas características pessoais e as atitudes tomadas em seu trabalho determina qual é a sua postura profissional.*

*Vista-se adequadamente*

*Chegue Sempre no Horário*

*Cumpra Suas Promessas*

*Respeite a Política da Empresa*

*Tenha uma postura corporal adequada*

*Pronuncie bem as palavras*

*Ouçe as opiniões de todos, não critique*

*Deixe as pessoas satisfeitas fazendo o que você quer*

Mostre as pessoas os benefícios de fazer aquilo que você está sugerindo. Pergunte a si mesmo o que a outra pessoa realmente deseja. Faça com que esses benefícios venham ao encontro dos desejos da outra pessoa. Seja sincero, simpático e ganhe confiança das pessoas.



**voittoonline.com.br**