



Capacitações completas para um mercado competitivo

**TRANSFORMAÇÃO DIGITAL PARA ENGENHEIROS**

# A Gestão de Mudança dentro da Transformação Digital

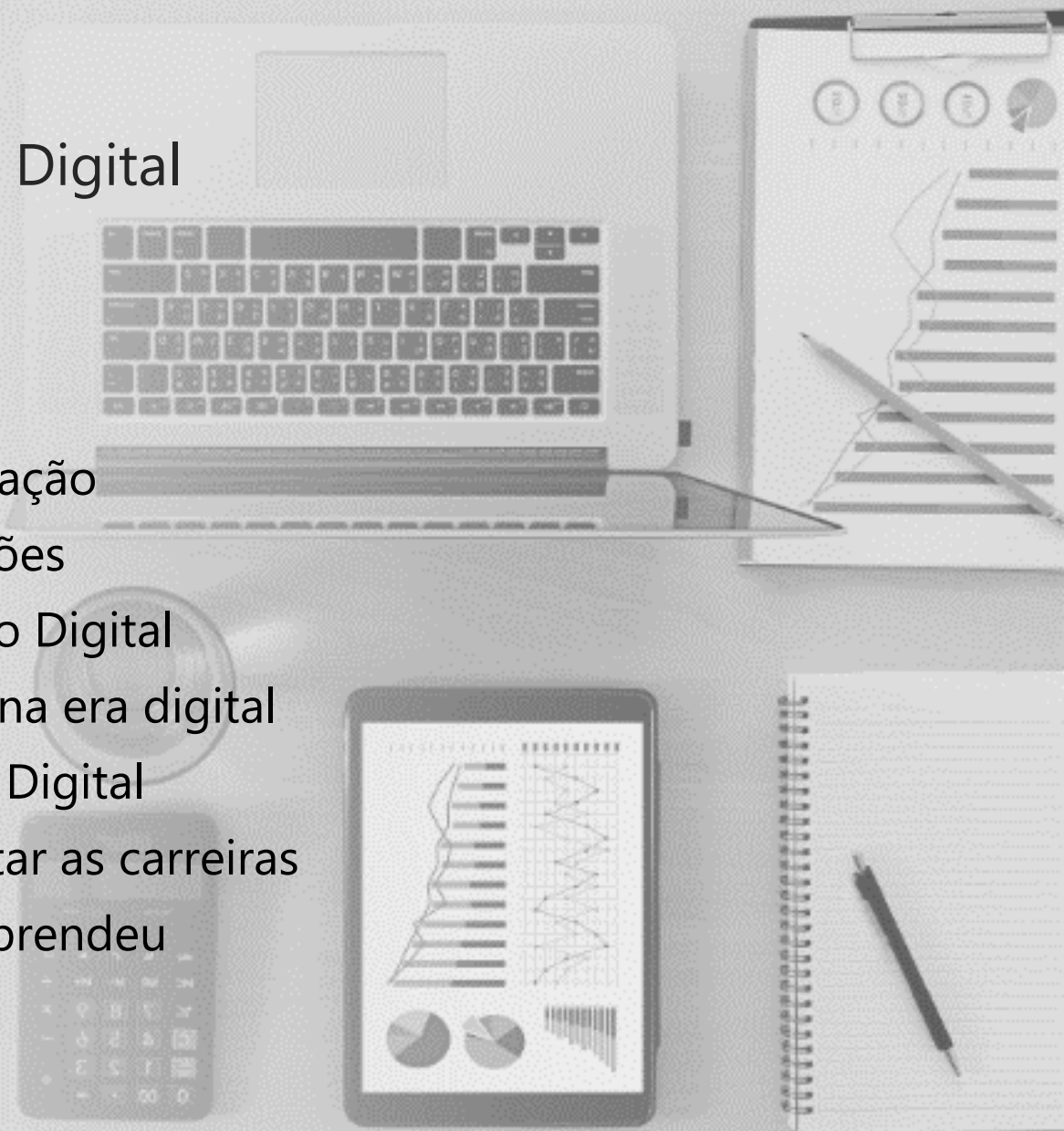
---

## Módulo 3

## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

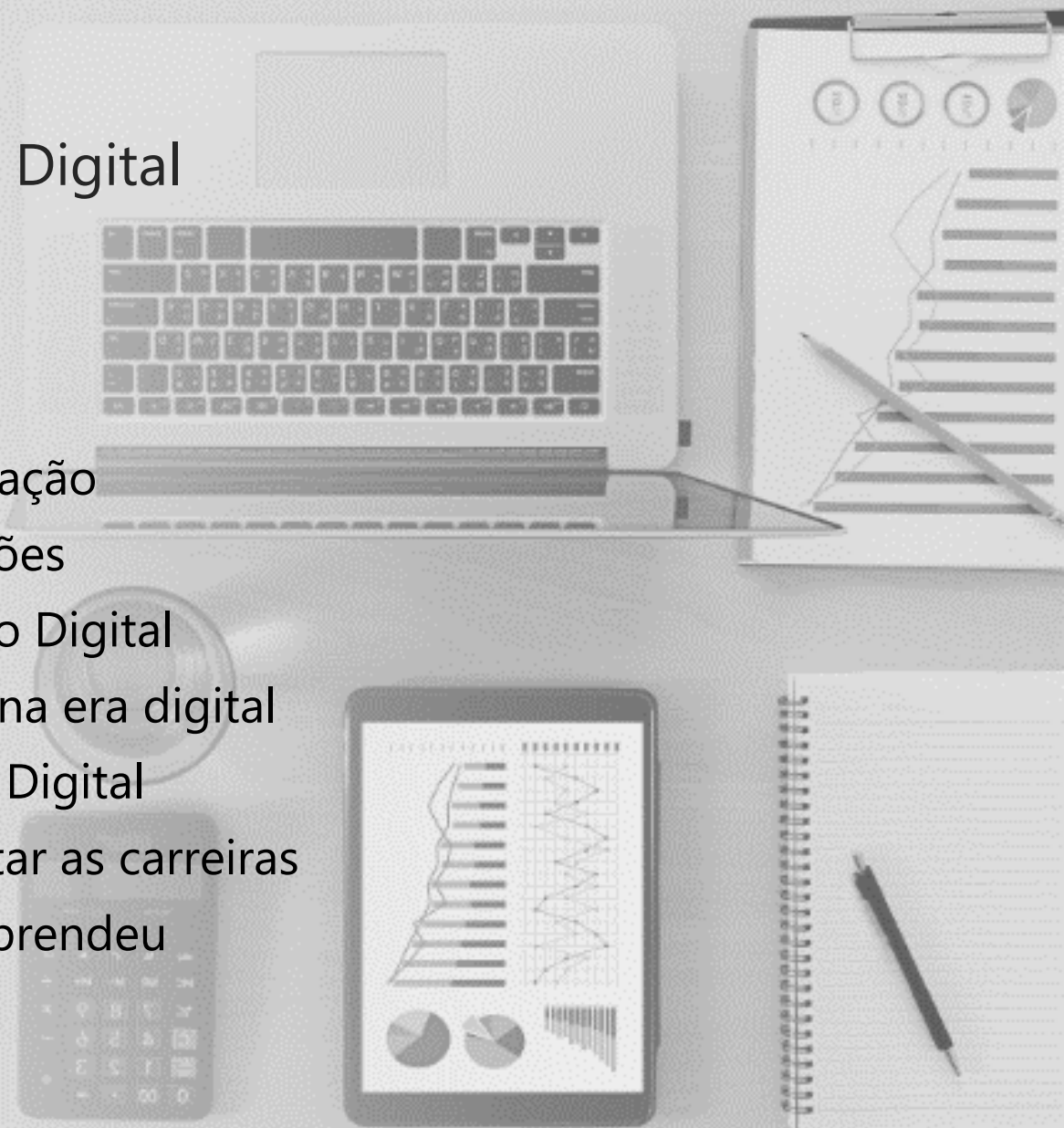
- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ **Lição 1: Objetivos do módulo**
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



# ▣ Objetivos do módulo

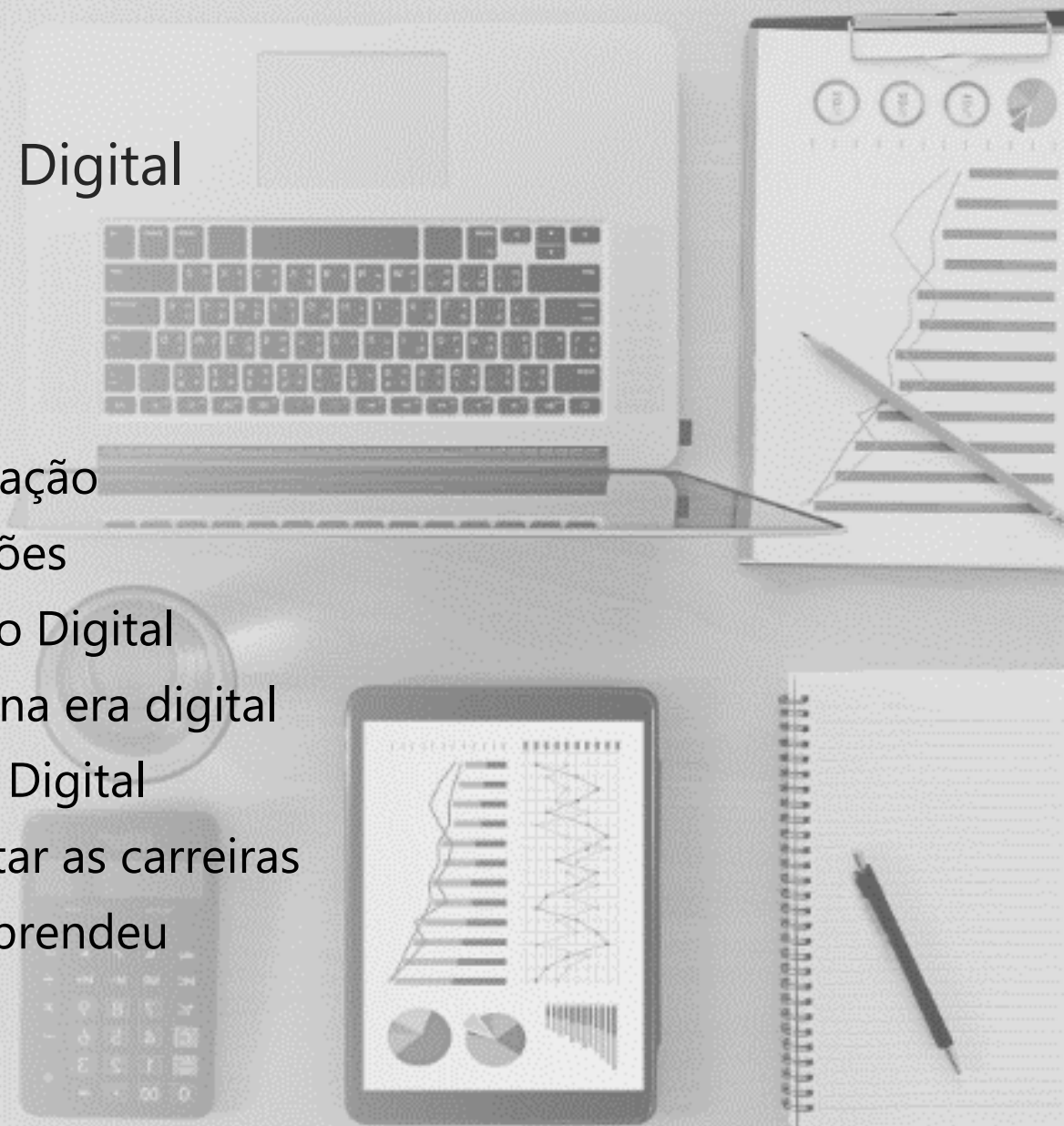
## Finalidade

- O módulo tem como objetivo te mostrar como gerir mudanças dentro da sua organização, de forma a acompanhar a transformação digital e não perder oportunidades para a concorrência.
- **Perguntas para orientação:**
  - ✓ Como meu trabalho pode não ser extinto pela transformação digital?
  - ✓ Frente a Transformação Digital: como me adaptar? Como adaptar meus métodos de trabalho?
  - ✓ Quais áreas das empresas devem se adaptar a essas mudanças orientadas a dados e novas tecnologias?

## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ **Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios**
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



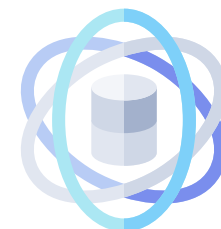


# ⚡ Do que se trata a Inteligência de Dados?

## O que é?

A inteligência de dados é um conjunto de **técnicas capazes de extrair, organizar e analisar grandes quantidades de dados**, impactando nas **tomadas de decisão**.

- Ela é capaz de **qualificar os dados** e **melhorar a capacidade analítica**, promovendo maior **acessibilidade** e **flexibilidade** para a empresa.
- A grande **geração de dados** só é útil para resultar na melhoria do resultado da empresa se **saber o que fazer com eles**.



# ▣ Como aplicar a Inteligência de Dados na empresa

## Aplicações

### Competitividade

A partir da equipe de TI, é possível converter dados em rentabilidade. É possível conseguir melhores resultados com o **cruzamento de informações vindas das mais diversas fontes**.

### Desempenho

É possível fornecer informações relevantes para as análises de desempenho, **apoando as tomadas de decisões** e formulação de **novas estratégias na empresa**.

### Estratégia

As análises permitem o conhecimento melhor dos seus consumidores e concorrência, oferecendo **conteúdos e produtos personalizados** para o público-alvo, inovando no ***Customer Success***.

### Inovação

Por meio das informações certas, é possível se tornar mais **sensíveis em relação às mudanças no comportamento dos clientes** no mercado.



# ■ A Segurança da Informação dentro da Inteligência de Dados

## Aplicabilidade

Quanto maior a quantidade de dados capazes de serem capturados, mais a **segurança da informação tem se tornado necessária** para garantir a **segurança das empresas e dos seus usuários e clientes**.

É possível **mesclar informações** que estão **presentes na nuvem** com outras informações **alocadas em servidores dedicados**, mantendo os dados da empresa em segurança e sigilo. Assim, os **colaboradores específicos** recebem **concessões** para terem acesso aos dados sem colocar a **empresa em risco**.



# ⚡ Lei Geral de Proteção de Dados

Artigo  
Voitto

LGPD

LGPD

- ✓ **Lei nº 13.709, de agosto de 2018**, dispõe sobre o **tratamento de dados pessoais**, inclusive nos **meios digitais**, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o **objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade** e o **livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural**.
- ✓ Para proteger os direitos fundamentais de liberdade e privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural foi criada a **Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)**, conforme estabelecido no **Decreto nº 10.474, de 26 de agosto de 2020**.



# ▣ Sobre os direitos do titular dos dados

LGPD



Toda **pessoa natural** tem **assegurada** a titularidade de seus dados pessoais e garantidos os **direitos fundamentais** de **liberdade**, de **intimidade** e de **privacidade**, nos termos da LGPD.

## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ **Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização**
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos

# ■ As transformações dentro das organizações

## O que é?

É fato que estamos em constante transformação. Geralmente elas trazem **ótimas consequências**, porém sempre existe uma **resistência nos períodos iniciais**. Elas podem ocorrer no nível **estratégico, comercial** e/ou **interpessoal**.

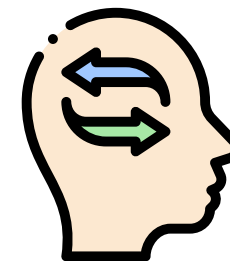
- De acordo com a Fundação Instituto de Administração (FIA), **46% das empresas brasileiras** adotaram o modelo **Home-office** no início da pandemia por Covid-19 e **67% tiveram dificuldades** no início do teletrabalho.



# ❑ Como aplicar mudanças dentro da organização?

## Passo a passo

1. Saiba o quão preparada a empresa está para a mudança;
2. Elabore plano de ação para envolver os colaboradores;
3. Implemente e cumpra o plano de ação;
4. Nutra e mantenha a mudança a partir de avaliações.



## ❑ A necessidade de empoderar os envolvidos

### Passo a passo

- ✓ Como 100% dos funcionários da empresa são pessoas, é necessário ter um foco nos colaboradores para se ter melhores resultados;
- ✓ Os principais agentes da mudança são os próprios funcionários.

**Definir líderes e objetivos**

**Possuir aliados para a mudança**

**Tornar as pessoas parte do processo**

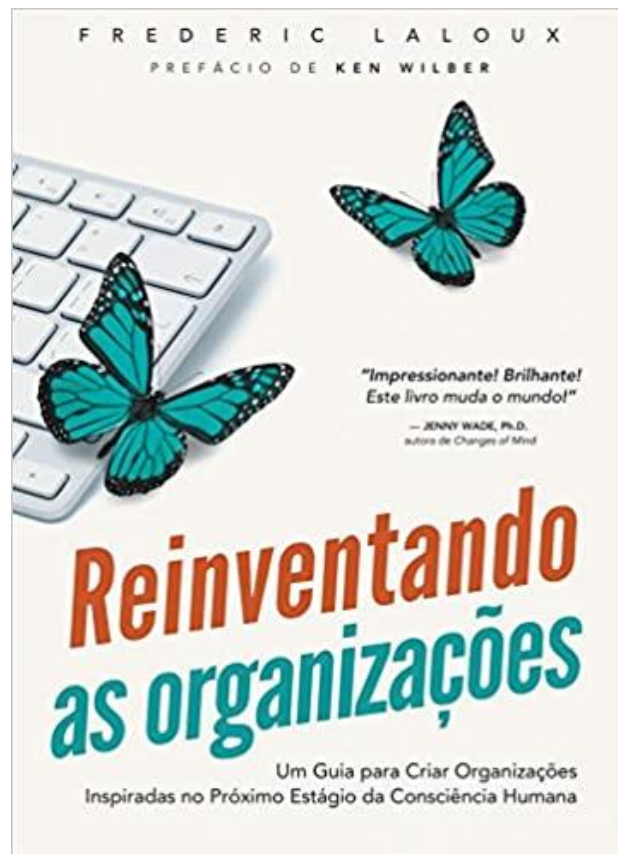


## Indicação de leitura

Livro

PB4Y

Reinventando  
as organizações



### ***Reinventando as organizações: Um guia para Criar Organizações Inspiradas no Próximo Estágio da Consciência Humana***

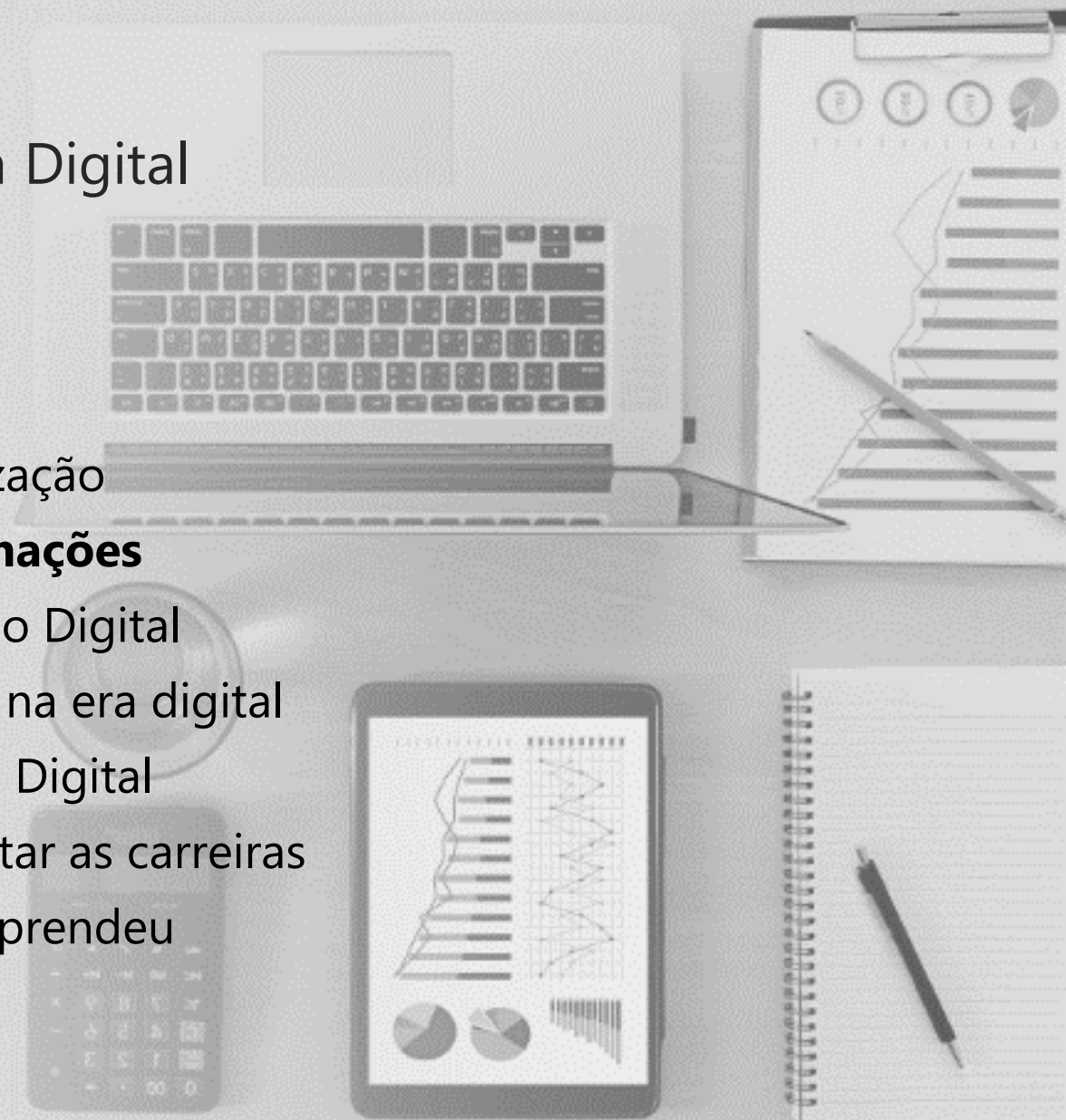
*Frederic Laloux*

*Descubra como e por que as organizações têm mudado  
seus hábitos, com a criação de **colaboradores mais  
engajados** e busca por **melhoria contínua**.*

## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ **Lição 4: Os impactos das crises para as transformações**
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



# ❏ Como as crises impulsionam mudanças

## Aplicações

Em um ambiente organizacional, a crise é caracterizada como **um evento que ameaça a realização dos objetivos das empresas** e podem ter origem tanto no ambiente interno como no ambiente externo.

Inadequação da  
alta administração

Falta de visão da  
organização

Cultura  
organizacional

Estrutura  
organizacional

Coleta e avaliação  
de informações

Clima organizacional  
entre colaboradores

# ❑ Pandemia por Covid – 19 como forma de inovação

## Aplicações

**A pandemia só acentuou a necessidade de mudanças e avanços tecnológicos dentro das empresas e equipes.**

Em uma pesquisa realizada pelo Capterra, com cerca de 400 funcionários de empresas de diversos setores do país, aponta que **47%** das pequenas e médias empresas **não tinham nenhum plano de gestão para providenciar mudanças tecnológicas** para se manterem competitivas no mercado.



# ❑ Mudanças trazidas pelo coronavírus que devem ir além

## Trabalho

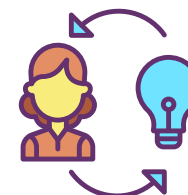
### Incorporação ao home-office

Essa modalidade permitiu **corte de custos** com energia, comunicações, segurança, transporte e viagens. A possibilidade de trabalho remoto já é algo **a ser levado em conta como opção**.



### Conversão ao empreendedorismo

Segundo o SEBRAE, foram criados **1,47 milhão** de **MEIs** e **700 mil micro e pequenas empresas** de janeiro a setembro de 2020. Um número crescente de trabalhadores preferem a **liberdade de trabalhar por conta própria**.

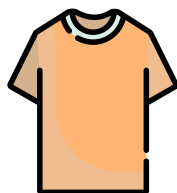


# ❑ Mudanças trazidas pelo coronavírus que devem ir além

## Trabalho

### Roupas casuais

O *dress code* de trabalho em geral mudou. As marcas deverão se reinventar para se **adaptar aos novos tempos**.



### Networking digital

Por mais que haja uma certa resistência ao não-contato no Brasil, a tendência é que os **encontros de trabalho virtuais** tenham **conquistado seu espaço**, com um público cada vez maior.



## ▣ Conteúdo complementar

Documentário

YouTube

Documentário

### Como o Covid-19 está impulsionando a inovação (2021)

The  
Economist

A Covid-19 **acelerou a adoção de tecnologias** e empurrou o mundo mais **rapidamente para o futuro.**

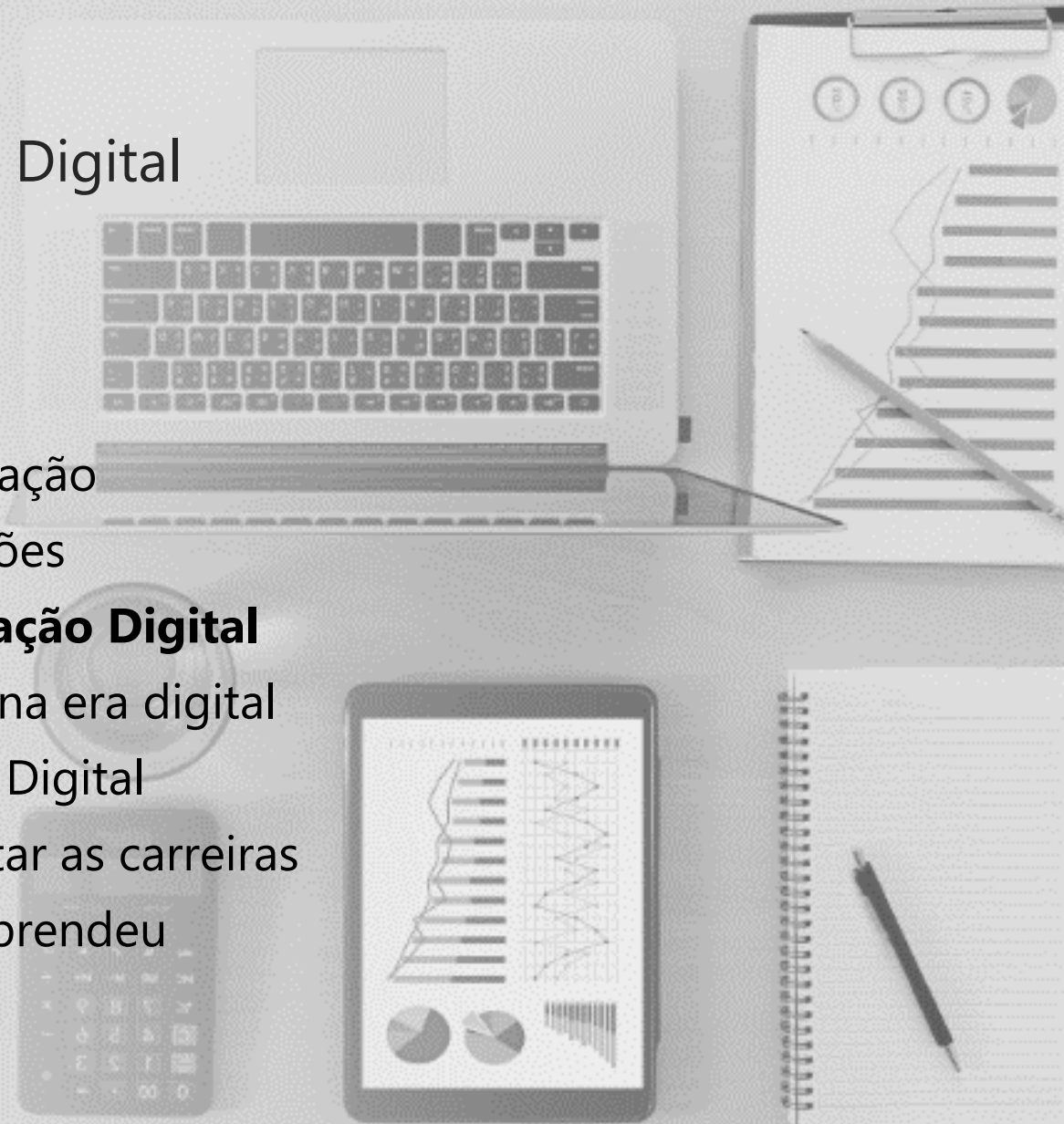
Conforme as empresas e organizações olham para a era pós-pandemia, **que lições podem ser aprendidas sobre inovação?**



## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ **Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital**
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos

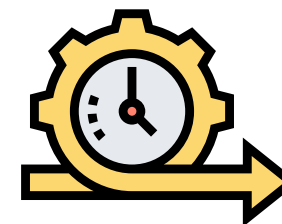


# ❑ O que são métodos ágeis?

O que são?

A **necessidade de transformação** está acontecendo mais rápido do que nunca. Cada vez mais, empresas precisam se adaptar a **mudanças de requisitos** e **prazos definidos de entrega**.

- Os **métodos ágeis** podem ser adaptados a equipes e empresas de **diferentes tamanhos**, e a certificação de treinamento que algumas instituições oferecem pode ser conquistada **online**.



# ⚡ A importância do Manifesto Ágil

## O que é?

Trata-se de um documento lançado em **2001** por um grupo de desenvolvedores de software devido às **metodologias clássicas de gestão de projetos** muitas vezes não conseguirem **atender particularidades dos projetos de software**.

## Valores do ágil

1. Valorizar mais **indivíduos e interações** do que **processos e ferramentas**;
2. Valorizar mais **software em funcionamento** do que **documentação abrangente**;
3. Valorizar mais **colaboração com o cliente** do que **negociação de contratos**;
4. Valorizar mais **respostas às mudanças** do que **seguir um plano**.

# ❑ Diferenças entre Modelo Tradicional e Ágil

## Comparação

Tradicional	Ágil
Escopo detalhado	Escopo iterativo
Cronograma completo	Periodicidade adequada
Orçamento definido	Equipes autogerenciáveis
Poucas mudanças permitidas	Flexível com mudanças

# ❑ Benefícios de se aplicar metodologias ágeis

## Oportunidades

### Assertividade

Como o foco na entrega de valor agregado para o cliente é alto, a divisão do projeto em ciclos curtos permite uma **validação mais rápida**.

### Flexibilidade

Nas metodologias ágeis existe maior **flexibilidade às mudanças**, visto que elas são parte constante no gerenciamento e colaboram para gerar valor.

### Colaboração

As metodologias ágeis envolvem **equipes multidisciplinares**, dessa forma, incentiva um ambiente **colaborativo e motivador**.

### Simplicidade

Todo o processo em relação **documentação é mais simples** em relação a tradicional, sendo possível **revisar prioridades**.

## Indicação de curso

Treinamento

Voitto

Agile Scrum



Aprenda os princípios do método ágil mais utilizado para **otimização de projetos**.

## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ **Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital**
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



# ❑ Como elaborar uma cultura organizacional?

## O que é?

Trata-se de um conjunto de **valores**, **crenças** e **ações** que definem a forma como uma organização conduz seu negócio

- A cultura, em geral, é moldada pela **história**, **costumes** e tudo que foi **aprendido** ao longo da **convivência social**.
- A cultura em uma organização atua como **guia de comportamento** e **mentalidade** para os **colaboradores**.



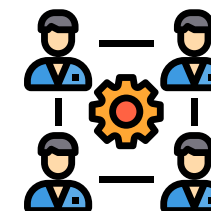
# ❑ Cultura organizacional e colaboradores

## Relação

“Os indivíduos aguardam **recompensas, satisfações e frustrações** e, essas expectativas tendem a levar à **motivação**. Fatores de satisfação são os que demonstram os **sentimentos mais positivos do profissional em relação ao trabalho.**”

(Chiavenato, 2002)

- ✓ Para uma empresa ter sucesso é preciso investir em seu **público interno**. Esse é o **principal responsável** pelo crescimento da organização;
- ✓ É necessário que todos compreendam qual é a **missão, visão, os valores, objetivos, crenças e desafios da organização** em que estão inseridos.



# ▣ Os 4 benefícios de se ter uma cultura organizacional

## Focos

### **Senso de pertencimento**

**Faz com que as pessoas do grupo compartilhem a mesma visão, fazendo com que os colaboradores sejam parte ativa da empresa.**

### **Maior engajamento**

**Mostrar a necessidade de seus funcionários para o trabalho que exercem.**

### **Aumento da produtividade**

**Com o sentimento de fazer parte da empresa, gera-se mais ânimo e disposição em contribuir com suas funções e atividades.**

### **Retenção de colaboradores**

**Gera-se um ambiente integrado com maior comunicação e valorização pessoal.**

# ❑ Alinhando Cultura e Transformação Digital

## Relação

Uma cultura de **inovação**, **adaptabilidade** e **colaboração** ajuda a potencializar e alavancar a transformação digital.

**Direcionadores  
estratégicos**

Descobrir o real  
motivo da mudança

**Entropia  
cultural**

Avaliar o que não faz  
mais sentido

**Demanda das  
pessoas**

Fit-cultural dos  
colaboradores

## Indicação de leitura

Livro

PB4Y

Organizações  
Exponenciais



### ***Organizações Exponenciais***

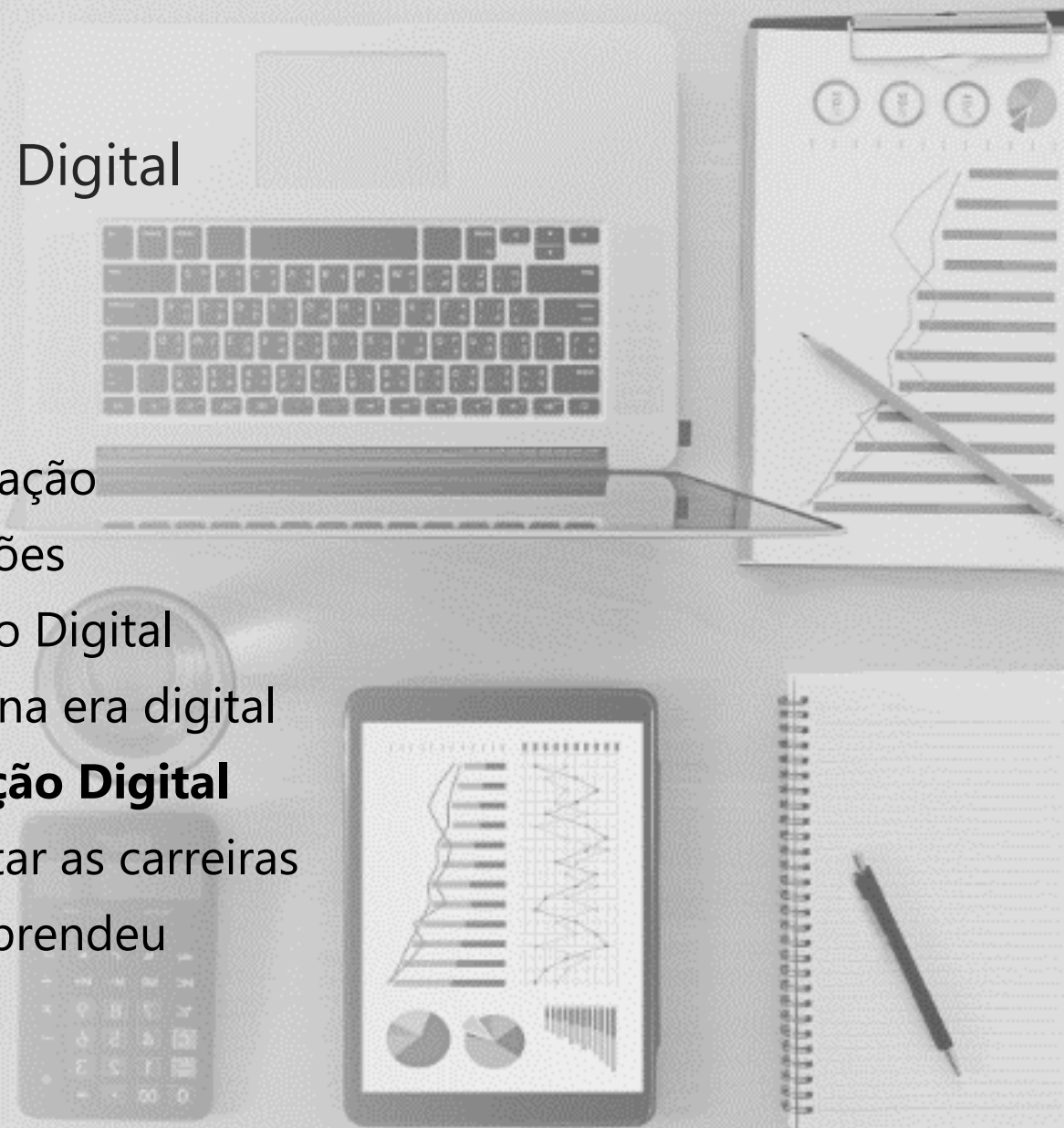
*Salim Ismail, Michael S. Malone e Yuri van Geest*

Indicado para pessoas que desejam obter resultados com empresas exponenciais e se adaptar **à nova era do mundo dos negócios**: a era baseada na **tecnologia da informação**.

## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ **Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital**
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



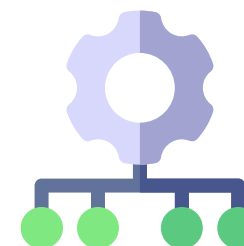
# ▣ Os desafios da Transformação Digital

## Relação

A Transformação Digital, em geral, pode ser definida como **a integração da tecnologia digital em várias áreas de uma empresa**, resultando em **mudanças fundamentais em como elas operam e fornecem valor aos clientes**.

Para que seja alcançada, é preciso que a empresa **invista** em:

- ✓ Agilidade operacional
- ✓ Cultura organizacional
- ✓ Capacitação dos colaboradores
- ✓ Integração da tecnologia digital





## ❑ Possíveis armadilhas

### Desafios

#### Colaboradores

Sem uma equipe experiente, a transformação digital é impossível. Os colaboradores precisam de **conhecimentos mais específicos de tecnologia** e **entender o novo consumidor**.

#### Não-urgência

Ao pensarem que a transformação digital é algo para o futuro, as **empresas estão desperdiçando um tempo valioso** e **perdendo para os concorrentes**.



## ❑ Possíveis armadilhas

### Desafios

#### Choque cultural

Pode gerar **atritos** que levarão ao **fracasso** da adoção de estratégias e tecnologias. Por isso, é necessário **integrar as equipes**, preparando-as para a **mudança**.

#### Falta de sequência

O **sucesso da nova abordagem** dependerá do tratamento de uma série de mudanças alinhadas com foco em **mudar o processo de negócios**.



## ❑ Como não cair nas armadilhas

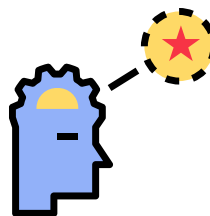
### Caminho

A transformação digital tem potencial para **alavancar negócios, melhorar a experiência do cliente e criar processos mais eficientes.**

**Manter  
atualizado**

+

**Investimento  
em tecnologias**



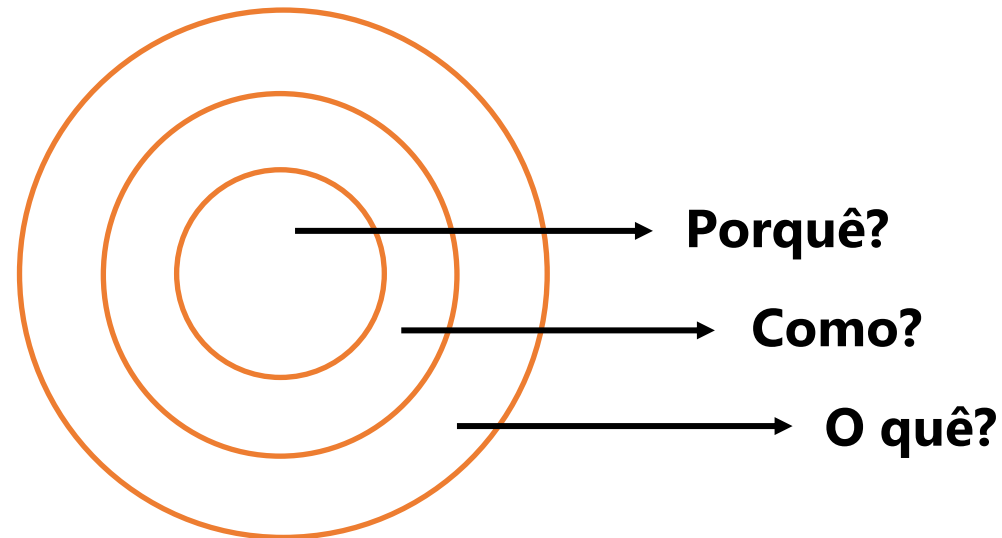
# ❏ O Golden Circle de Simon Sinek

Valor

Comece pelo  
porquê

O **Círculo de Ouro** propõe que antes de você pensar em **como executar**, é preciso pensar no **porquê** de fazer aquilo.

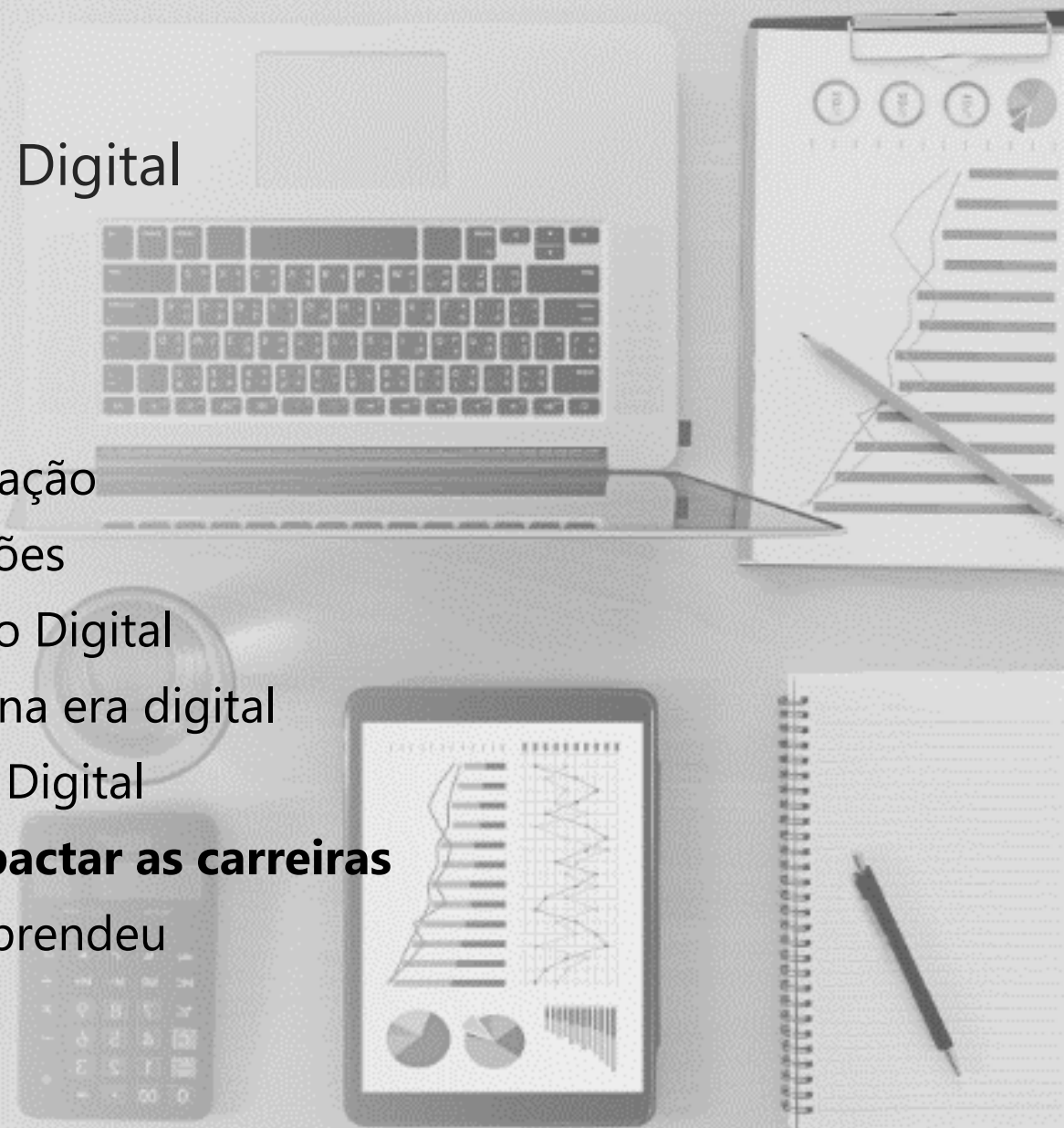
**Isso é o propósito, sua proposta de valor.**



## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ **Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras**
- ✓ Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



# ▣ A relação entre trabalho e emprego

## Diferenças

### Trabalho

Está ligado a **objetivos e realizações profissionais**. Está pautado em projetos, metas e sonhos. Vai além da necessidade financeira.

X

### Emprego

Se trata de uma **atividade a qual é feita por necessidade financeira** e não necessariamente não precisa gostar para fazer

**Ambos estão relacionados a explicar o ofício.  
Não deixe seu **trabalho** se tornar um **emprego**.**

# ❑ A relação do ofício com a Transformação Digital

## Conexões

Mudança do **perfil de trabalhadores** buscados pelas empresas, em relação as **habilidades que precisam desenvolver** a serem diferenciados e como os profissionais **constroem suas carreiras**.

- Tarefas **mais mecânicas** ou que requerem **análises de dados** que podem ser aprendidas utilizando-se **algoritmos** poderão certamente ser feitas por **recursos digitais**.
- As mudanças exigem **investimentos em automação do processo**, o que requer **profissionais especializados**, ferramentas e estratégias específicas. Há prognósticos de que **muitas das empresas atuais não se adaptarão**.



# ❑ Como superar a Transformação Digital no seu ofício

Ir além

As empresas precisarão criar **mais oportunidades de negócios**, cada vez mais **inovadoras e criativas**, frente às demandas dos consumidores

- ✓ Será preciso pessoas mais preparadas para **analisar processos, encontrar causas raízes, promover melhorias e criar soluções inovadoras.**
- ✓ Todos deverão olhar seu próprio trabalho cotidianamente de um modo crítico, **buscando analisar e melhorar os processos.**





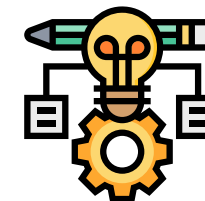
# ❏ Será que a Transformação Digital vai acabar com minha carreira?

## Relação

A transformação digital só vai acabar com o trabalho que você exerce se fizer parte do **grupo de profissionais que tem resistido** a aceitar o fato de que as empresas precisam **incorporar soluções de tecnologia aos processos**.

**Seja inovador!**

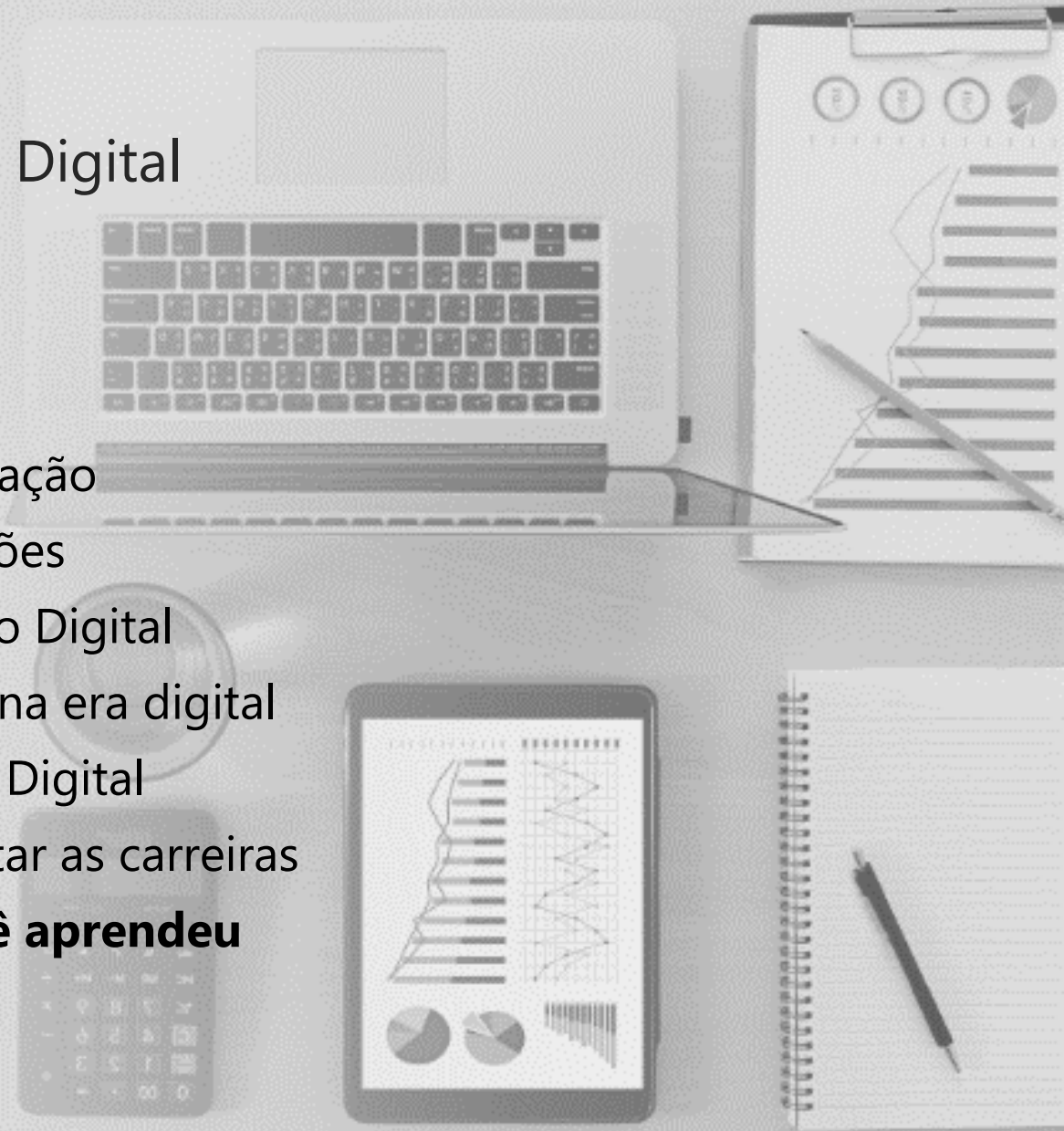
- ✓ Invista em capacitações, seja pós-graduações ou cursos livres;
- ✓ Amplie seu conhecimento sobre as novas tecnologias;
- ✓ Aprenda novas formas de pensar e agir;
- ✓ Seja protagonista de mudanças.



## Módulo 3

### A Gestão de Mudança dentro da Tecnologia Digital

- ✓ Lição 1: Objetivos do módulo
- ✓ Lição 2: A Inteligência de Dados nos negócios
- ✓ Lição 3: Como facilitar mudanças dentro da organização
- ✓ Lição 4: Os impactos das crises para as transformações
- ✓ Lição 5: A relação da agilidade com a Transformação Digital
- ✓ Lição 6: Como elaborar uma cultura organizacional na era digital
- ✓ Lição 7: Cuidados ao implementar a Transformação Digital
- ✓ Lição 8: Como a Transformação Digital pode impactar as carreiras
- ✓ **Lição 9: 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu**
- ✓ Lição 10: Consolidando Conhecimentos



## ❑ 5 passos práticos para aplicar o que você aprendeu

Agir!

1. Invista em você! Você será o **agente de transformação no seu ofício!**
2. Empodere sua equipe e faça deles **parte ativa das mudanças.**
3. Desenvolva uma **cultura de tomada de decisão orientada a dados.**
4. Invista na **segurança da sua organização.** Proteja suas informações!
5. Não deixe o pensamento do “depois” **te fazer perder os prazos de transformação.**



# grupoVoitto

[www.voitto.com.br](http://www.voitto.com.br)



/grupovoitto



@grupovoitto



grupovoitto