## Ata de Reunião do Projeto MyReader

#### 1. Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
18/06/2015	18:00	20:00	CIn-UFPE

### 2. Participantes

Nome	Órgão	E-mail
Carlos Henrique da Silva Menino	IFPE	chsm3@cin.ufpe.br
Douglas Iuri Medeiros Cabral	IFSERTÃO-PE	dimc@cin.ufpe.br
Marcelo Cicco do Nascimento	UFPE	mcn4@cin.ufpe.br
Marcelo Gomes do Amaral	UFPE	mga2@cin.ufpe.br
Rivaldo Guimarães de Lima Junior	UFPE	rglj@cin.ufpe.br
Sandro Marques de Carvalho	IFSERTÃO-PE	smc2@cin.ufpe.br

### 3. Pauta

Item	Descrição	
1	Apresentar pontos chave para definição do cronograma	
2	Definir responsáveis por pontos chave	
3	Definir cronograma	

#### 4. Relato da reunião

Ao dia 18 de junho de 2015, logo após o término da aula de Mestrado, às 18:00, deu-se início a reunião presencial no prédio do CIn-UFPE. Todos os membros do grupo estavam presentes.

Sandro iniciou a reunião apresentando o tutorial para utilização da plataforma Cloud9. Sua proposta definiu a configuração inicial para o desenvolvimento da solução MyReader.

A reunião discorreu com a apresentação da visão individual dos integrantes quanto aos pontos chaves identificados após leitura da documentação modelo. Dentre eles, foram eleitos como relevantes:

- 1. Levantamento das soluções concorrentes à solução proposta ao desenvolvimento;
- 2. Levantamento de requisitos;
- 3. Diagramação de Atividades;

- 4. Diagramação de Classes;
- 5. Definição das ferramentas para o desenvolvimento;
- 6. Realização do desenvolvimento com seu código documentado;
- 7. Criação de manual do usuário;
- 8. Elaboração do Relatório Final.

A eleição dos pontos relevantes instigou a divisão de atividades dentro do grupo. Foram definidos que seriam dedicadas 2 pessoas por ciclo para fabricação do software proposto, o MyReader, sendo elas:

Concepção: Douglas Iuri e Henrique Menino Elaboração: Marcelo Gomes e Rivaldo Guimarães Desenvolvimento: Sandro Marques e Marcelo Cicco

A entrega envolverá a participação de todos, sendo esta realizada apenas ao fim do Cronograma.

Ficou acordado que cada grupo deverá apresentar na próxima reunião a evolução das respectivas atividades:

Concepção: Levantamento das soluções concorrentes à solução proposta ao desenvolvimento e desenvolvimento da "Introdução" para o relatório da solução MyReader.

Elaboração: Levantamento de requisitos (depende do levantamento das soluções concorrentes) e construção do Diagrama de Atividades.

Desenvolvimento: Estudo da tecnologia RSS e do que será necessário pra utilizada usando Ruby on Rails.

Ante a divisão realizada e ao levantamento das fases do ciclo de vida do projeto, foi realizado um esboço do cronograma, com prazos estabelecidos em comum acordo. Douglas luri ficou responsável em apresentar o cronograma formalizado.

Ao fim, foi estabelecida a data da futura reunião, para o dia 01 de julho de 2015, onde deverão ser apresentadas as atividades iniciais de cada área.

### 5. Ações

Item	Descrição	Responsável	Data limite
1	Levantamento das soluções concorrentes à solução proposta ao desenvolvimento	Douglas Iuri e Henrique Menino	21/06/2015
2	Levantamento de requisitos	Marcelo Gomes e Rivaldo Guimarães	25/06/2015

3	Desenvolvimento da "Introdução" para o relatório da solução MyReader	Douglas Iuri e Henrique Menino	01/07/2015
4	Construção do Diagrama de Atividades	Marcelo Gomes e Rivaldo Guimarães	01/07/2015
5	Estudo da tecnologia RSS e do que será necessário pra utilizada usando Ruby on Rails	Sandro Marques e Marcelo Cicco	01/07/2015
6	Apresentação do cronograma oficial	Douglas Iuri	01/07/2015

## 6. Próxima reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
01/07/2015	18:00	20:00	CIn-UFPE

Item	Pauta	
1	Apresentação das evoluções planejadas para cada grupo	
2	Discutir dos passos iniciais para construção do projeto	
3	Reavaliar cronograma	

# 7. Aprovação

Nome	Data	Assinatura
Carlos Henrique da Silva Menino	18/06/2015	
Douglas Iuri Medeiros Cabral	18/06/2015	
Marcelo Cicco do Nascimento	18/06/2015	
Marcelo Gomes do Amaral	18/06/2015	
Rivaldo Guimarães de Lima Junior	18/06/2015	
Sandro Marques de Carvalho	18/06/2015	