

## INVESTIGACIÓN No. 1

### ¿Qué es git?

Por todas las ventajas competitivas sobre otras herramientas, Git es una de las más utilizadas por los desarrolladores de software, para el control de versiones. Git es un proyecto de código abierto, que permite a los usuarios utilizarlos sin necesidad de pagar un costo. Su prioridad es conservar la integridad del código fuente, debido a que el contenido de los archivos, etiquetas, objetos y otros, están protegidos con un algoritmo de hash criptográficamente seguro llamado "SHA1", lo que garantiza salvaguardar el código y el historial de cambios frente a modificaciones maliciosas o accidentales. Git se puede utilizar en proyectos grandes o pequeños, ya que tiene compatibilidad con diversos sistemas y protocolos.

### ¿Qué es github?

Es un servicio de gestión y organización que aloja proyectos (en su mayoría de código abierto) utilizando el sistema de control de versiones Git, por lo que permite gestionar y rastrear los cambios que se realizan en el código fuente en tiempo real. Su interfaz es mas amigable para el usuario que utilizar directamente Git. Existen tres planes de Github, free, team y enterprice, estos dos últimos de pago. GitHub además de utilizarse para el versionamiento de software, puede ser utilizado en una variedad de industrias diferentes, que trabajen en diferentes proyectos que requieran desarrollo en forma de archivos.

### Markdown y sus comandos

Es un lenguaje que permite la escritura rápida de textos, lo que aporta en la documentación de proyectos. Markdown trabaja una serie de caracteres y sentencias de utilidad, como hacer los textos mas legibles y publicables. Los ficheros son de texto plano, que es un formato oportuno para mantener la documentación que no suele acompañar al propio código de los programas.

- **Negrita y cursiva:** para poner una palabra o grupo de palabras en cursiva, se inserta un asterisco antes y después de ellas. Para la negrita, utiliza dos. Para remarcar un área de texto en negrita y cursiva, se colocan tres asteriscos y como alternativa, también se puede utilizar guiones bajos.
- **Tachado:** se escribe dos virgulillas seguidas, después, se escribe el texto correspondiente y se cierra con otras dos virgulillas.
- **Título:** se utiliza de forma predeterminada una numeral, que se pone delante del texto, separando por un espacio en blanco. Para crear subtítulos en letra más pequeña, se insertan más numerales. De esta manera, se pueden crear hasta seis niveles de títulos, como en HTML. También se puede utilizar el guion y signo para marcar encabezados, se debe colocar en la línea que hay debajo del texto correspondiente.
- **Párrafos:** se utilizan líneas vacías para separar los párrafos. Para crear un bloque de texto completamente nuevo (etiqueta), se introduce una línea en blanco; si contiene caracteres en

blanco, como tabulaciones o espacios, el analizador los ignorará e interpretará que la línea está vacía. Si se desea insertar un salto de línea como el de la etiqueta se debe introducir dos espacios al final de la línea.

- Comillas: se utiliza el signo de mayor que (>). Se tienen dos opciones: marcar cada línea individual con este carácter o insertar únicamente uno al principio del párrafo de la cita sangrada y marcar el fin de la cita introduciendo una línea en blanco. La cita en bloque, a su vez, puede ser formateada con otros elementos.
- Listas: para crear una lista no ordenada se puede utilizar el signo de más, un guion o un asterisco. Con las tres opciones se obtiene el mismo resultado. Si se quiere crear una lista ordenada, se deberá introducir un número con un punto directamente después.
- Código: para marcar un área de texto como código, se utiliza el llamado acento grave, que no debe confundirse con la comilla simple. Se pone un acento al principio y otro al final del área de texto correspondiente para delimitarla. De esta manera, el código fuente o los comandos de software se pueden insertar directamente en el texto.
- Imágenes e hipervínculos: se introducen mediante una combinación de corchetes y paréntesis. Para crear un enlace, se debe escribir las palabras o frases que se verán en el texto— entre corchetes y añadir el URL directamente después entre paréntesis. Además, si se desea añadir al hipervínculo un título opcional que el usuario verá cuando desplace el ratón sobre él, solo se debe escribir el texto entre paréntesis y entre comillas dobles, separado del URL por un espacio.
- Tablas: permite dibujar tablas mediante plecas (|). Cada celda está separada por uno de estos caracteres. Para crear encabezados que se distingan visualmente del resto del contenido, se subrayan las celdas correspondientes con guiones.
- Notas al pie: se escribe un número de nota en el texto y refiérelo a una nota al pie al final de la página: se generará automáticamente la línea correspondiente. El número de nota también se formatea como un hipervínculo, que lleva directamente a la nota al pie correspondiente al hacer clic en él. Para utilizar esta función automática, se debe insertar el número de la nota detrás de la palabra que desees. Para ello, se escribe entre corchetes un acento circunflejo y, después, el número.
- & y <>: estos caracteres se utilizan para abrir y cerrar etiquetas (<>) y para trabajar con entidades (&).

## **Fuentes:**

Atlassian. (s. f.). *Qué es Git | Atlassian Git Tutorial*. Recuperado 9 de febrero de 2023, de

<https://www.atlassian.com/es/git/tutorials/what-is-git>

B., G. (2023, 10 enero). *Qué es GitHub y cómo empezar a usarlo*. Tutoriales Hostinger.

Recuperado 9 de febrero de 2023, de <https://www.hostinger.es/tutoriales/que-es-github>

*Markdown: introducción al lenguaje de marcado*. (2022, 29 noviembre). IONOS Digital Guide.

Recuperado 9 de febrero de 2023, de <https://www.ionos.es/digitalguide/paginas-web/desarrollo-web/tutorial-de-markdown/>