



# SPA system 操作説明

January 3, 2025

Grace  
Senior Administrator I  
PQM Dept. / TET





Safety, Quality and Compliance  
Our Top Priority

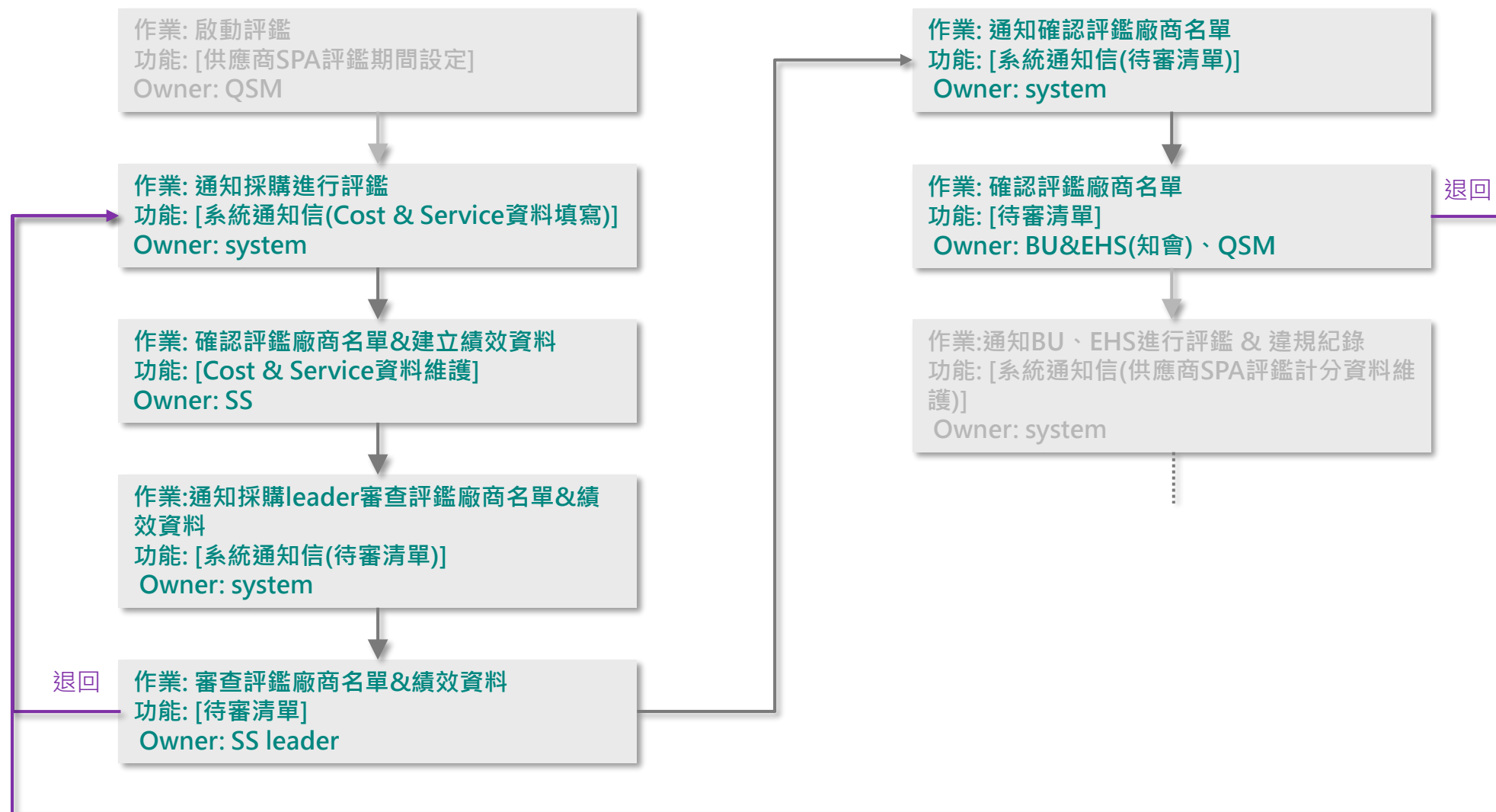
**It's our pride**

# SPA system UAT操作說明

- |                    |       |
|--------------------|-------|
| 1. 操作說明 - SS       | 1-17  |
| 2. 操作說明 - BU & EHS | 18-40 |
| 3. 操作說明 – 違規資料     | 41-52 |

# 操作説明-SS

# 系統流程 - 採購



# 步驟 - 通知採購進行評鑑

作業: 通知採購進行評鑑  
功能: [系統通知信(Cost & Service資料填寫)]  
Owner: system

## [Cost & Service資料填寫] FY25-1H



TETSRI87SupplierWebNotice@tel.com

收件者 ● TET PQM Chen, Grace

您已於 2024/11/4 上午 11:03 轉寄這封郵件。

您好，

評鑑範圍：FY25-1H (4/1/2024 12:00:00 AM ~ 9/30/2024 12:00:00 AM)期間供應商所提供之服務表現。

填寫資料請點擊「[Cost & Service 資料維護](#)」連結，謝謝。

# 步驟一 編輯評鑑廠商名單&建立績效資料

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

TEL

新供應商申請

STQA資料維護

SPA資料維護

待審清單

Cost&Service資料維護

供應商SPA評鑑計分比例設定

供應商SPA違規紀錄資料維護

供應商SPA評鑑計分資料維護

供應商SPA評鑑審核者設定

歡迎 Grace Chen

個人資訊

Cost&Service資料維護 • Cost&Service資料維護

Cost&Service資料維護

+ 新增

評鑑期間

審核狀態

請選擇

查詢

匯出 Excel

評鑑期間	填寫人員	審核狀態 Approve Status		
目前沒有資料				

顯示第 0 至 0 項結果，共 0 項

前一頁

下一頁

# 步驟一 匯入前期評鑑廠商名單&績效資料

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

Cost&Service資料維護 - 新增Cost&Service資料維護

評鑑期間 FY25-1H (2024-04-01 ~ 2024-09-30)

匯入前期資料

請選擇服務對象

匯入

1. 下拉選單，選擇負責的BU，可複選
2. 點選匯入，即匯入前期資料



# 步驟一 修改評鑑廠商名單&績效資料

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

2

\*評鑑與否

評鑑

\*評鑑單位

請選擇

\*服務對象

請選擇

\*受評供應商

請選擇

\*PO Source

Local

\*評鑑項目

請選擇

\*價格競爭力

請選擇

\*付款條件

請選擇

\*配合度

請選擇

優點、滿意、值得鼓勵之處

不滿意、期望改善之處

客戶評論與其他補充說明

備註

PO Source=Factory的供應商，雖然不須填寫採購績效資料，但請SS還是要將需要評鑑的供應商列入，以便後續作業。

\*PO Source

Local

滑鼠移到填寫項目，會顯示填寫說明

- 3

上傳附件
- 4

新增/更新評鑑資料
1. 預設值為前期資料，可點選[編輯]進行修改，點選前請確認評鑑單位、服務對象、受評供應商、PO Source、評鑑項目，是否正確，不要選錯了

2. 點選[編輯]後，資料跑到編輯區。

3. 如果有要補充之資料，在編輯區沒有適當欄位，可用上傳附件

4. 修改完成後，點選[新增/更新評鑑資料]，這時資料&附件會進入下方的清單，編輯區之資料會清空。
- (注意”此時資料尚未儲存”，離開頁面未儲存之資料會消失)

	資料來源	評鑑與否	評鑑單位	服務對象	受評供應商	PO Source	評鑑項目	價格競爭力	付款條件	配合度	優點、滿意、值得鼓勵
1	前期匯入	評鑑	CT	CT	翰台科技有限公司	Local	FE	比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用TET標準付款條件	普通	-
	前期匯入	評鑑	CT	CT	漢信股份有限公司	Local	FE	比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用TET標準	普通	-

# 步驟一 新增評鑑廠商&績效資料

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

1

\*評鑑與否

\*評鑑單位

\*服務對象

\*受評供應商

\*PO Source

\*評鑑項目

\*價格競爭力

\*付款條件

\*配合度

優點、滿意、值得鼓勵之處

不滿意、期望改善之處

客戶評論與其他補充說明

備註

上傳附件

2

新增/更新評鑑資料

1. 在上方編輯區資料清空的状态下新增評鑑廠商。  
(若上方有剛剛編輯的資料，重新整理頁面，可清空上方資料，但記得先儲存，不然下方的清單會恢復前次儲存狀態)
2. 完成後，點選[新增/更新評鑑資料]，這時資料會進入下方的清單，上方資料會清空。

(注意“此時資料尚未儲存”，離開頁面未儲存之資料會消失)

# 步驟一 儲存&送出評鑑廠商績效資料

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

Home

box (1) QSM weekly M

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

儲存成功

確定

association中文(繁...

歡迎 Grace Chen

個人資

&Service資料維護

Cost&Serv

編輯	本期新增	不評鑑	DSS	CT	騰豐科技股份有限公司	+/-5% 以內	TET標準付款條件	普通				更，這期DSS不評鑑
編輯	前期匯入	評鑑	CT	CT	騰豐科技股份有限公司	比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用TET標準付款條件	普通				
編輯	前期匯入	評鑑	CT	CT	盛奇工程股份有限公司	比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用TET標準付款條件	普通				

審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
SRI_SS's Supervisor	212486	退回申請者	2024-12-02 17:58:04	退回測試

取消

1 儲存 2 送出

1. 檢查下方資料都正確後，點選[儲存]，出現儲存成功話框。這時資料才算儲存成功，

2. 點選[送出]，通知SS leader 審查資料

(若沒儲存就送出，送出的資料會是前一次儲存的資料)

# 步驟 – 補充說明1 匯出Excel

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

Cost&Service資料維護

+ 新增

評鑑期間

審核狀態

FY25-1H

請選擇

查詢

匯出 Excel

- 1. 資料儲存後，會回到[Cost & Service資料維護]頁面。若資料還沒完成或需要修改，請點[編輯]
- 2. 若習慣用excel確認資料的，可將儲存的資料匯出

評鑑期間	填寫人員	審核狀態 Approve Status		
FY25-1H	TEST Rick Chang(615088)		編輯	檢視
FY25-1H	Grace Chen(212486)	已完成	編輯	檢視
FY25-1H	Ivy Wang(192126)	已完成	編輯	檢視

# 步驟一 補充說明2 提示對話框

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

box (1) QSM weekly M

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

備註為必填欄位

確定

t&Service資料維護

匯入前期資料

請選擇服務對象

匯入

\*評鑑與否

不評鑑

\*評鑑單位

CT

\*服務對象

CT

\*受評供應商

翰台科技有限公司

\*PO Source

Local

\*評鑑項目

FE

\*價格競爭力

NA

\*付款條件

NA

\*配合度

NA

優點、滿意、值得鼓勵之處

不滿意、期望改善之處

客戶評論與其他補充說明

備註

上傳附件

新增/更新評鑑資料

若出現無法[新增/更新評鑑資料]、或不能[儲存]，請依指示進行確認

(此處範例是不評鑑廠商，必須要在備註說明這期不評鑑的原因)

# 步驟一 補充說明3 中止流程

作業: 確認評鑑廠商名單&建立績效資料  
功能: [Cost & Service資料維護]  
Owner: SS

評鑑期間

審核狀態

請選擇

查詢

匯出 Excel

狀態在審核中時，可選擇中止流程(不建議使用)  
點選[編輯]→[中止]，流程中止後即可編輯績效資料，但之前各關卡的審核意見會被清除。

若資料送出後發現需要修改，建議通知SS leader (或QSM)退回，再進行修改

評鑑期間	填寫人員	審核狀態 Approve Status		
FY25-1H	Grace Chen(212486)	審核中	1 編輯	檢視

審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
SRI_SS's Supervisor	212486	同意	2025-01-03 13:46:33	

取消

2 中止

# 步驟 - 通知採購leader審查評鑑廠商名單&績效資料

作業:通知採購leader審查評鑑廠商名單&績效資料  
功能: [系統通知信(待審清單)]  
Owner: system

[Cost&Service資料審核] FY25-1H\_Grace Chen (212486)

TP

TETSRI87SupplierWebNotice@tel.com

收件者

TET PQM Chen, Grace

😊

↶

↷

➡

📧

⋮

上午 11:15

您好,

請點「待審清單」，謝謝

流程名稱: Cost&Service 資料審核

流程發起時間: 2024-12-02 19:10:56

審核關卡: SRI\_SS\_GL

審核開始時間: 2024-12-02 19:10:56

Grace / GPB Division / January 3, 2025 / 00初版

TEL

15

# 步驟 - 審查評鑑廠商名單&績效資料

作業: 審查評鑑廠商名單&績效資料  
功能: [待審清單]  
Owner: SS leader

TEL

新供應商申請

STQA資料維護

SPA資料維護

待審清單

SPA查詢(單一評鑑期別)

SPA查詢(多個評鑑期別)

Cost&Service資料維護

供應商SPA評鑑

供應商SPA評鑑審核者設定

供應商SPA評鑑期間設定

歡迎 Grace Chen

個人資訊

待審清單

待審清單

待審清單

類別	審核說明	審核關卡	接收時間	
Cost&Service資料審核	Cost&Service資料審核_FY25-1H_TSS SRI QSM Gr_Grace Chen (212486)	SRI_SS's Supervisor	2024-11-28 23:53:59	審核

顯示第 1 至 3 項結果，共 3 項

上一頁 1 下一頁



# 步驟 - 審查評鑑廠商名單&績效資料

作業: 審查評鑑廠商名單&績效資料  
功能: [待審清單]  
Owner: SS leader

待審清單 - 審核Cost&Service資料維護

評鑑期間FY25-1H (2024-04-01 ~ 2024-09-30)

資料來源	評鑑與否	評鑑單位	服務對象	受評供應商	PO Source	價格競爭力	付款條件	配合度	優點、滿意、值得鼓勵之處	不滿意、期望改善之處	客戶評論與其他補充說明	備註	附件
前期匯入	評鑑	CT	CT	盛奇工程股份有限公司	Local	比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用 TET標準付款條件	普通					
前期匯入	評鑑	CT	CT	翰台科技有限公司	Local	比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用 TET標準付款條件	普通					
前期匯入	不評鑑	DSS	CT	卓凌科技有限公司	Local	SS) 比平均價格 +/-5% 以內	驗收後請款，採用 TET標準付款條件	普通				組織變更，這期 DSS 不評鑑	

## 審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
SRI_SS's Supervisor	212486	退回申請者	2024-12-02 17:58:04	退回測試
SRI_SS's Supervisor	212486	退回申請者	2024-12-02 19:34:53	流程測試
SRI_SS's Supervisor	212486	同意	2024-12-02 19:42:39	組織變更，這期DSS不評鑑
BU 人員	212486	確認	2024-12-02 20:13:35	FE的翰台只剩一位，請確認是否還要評鑑

1

審核結果

☒ 同意

☐ 退回申請者

審核意見

請輸入審核意見

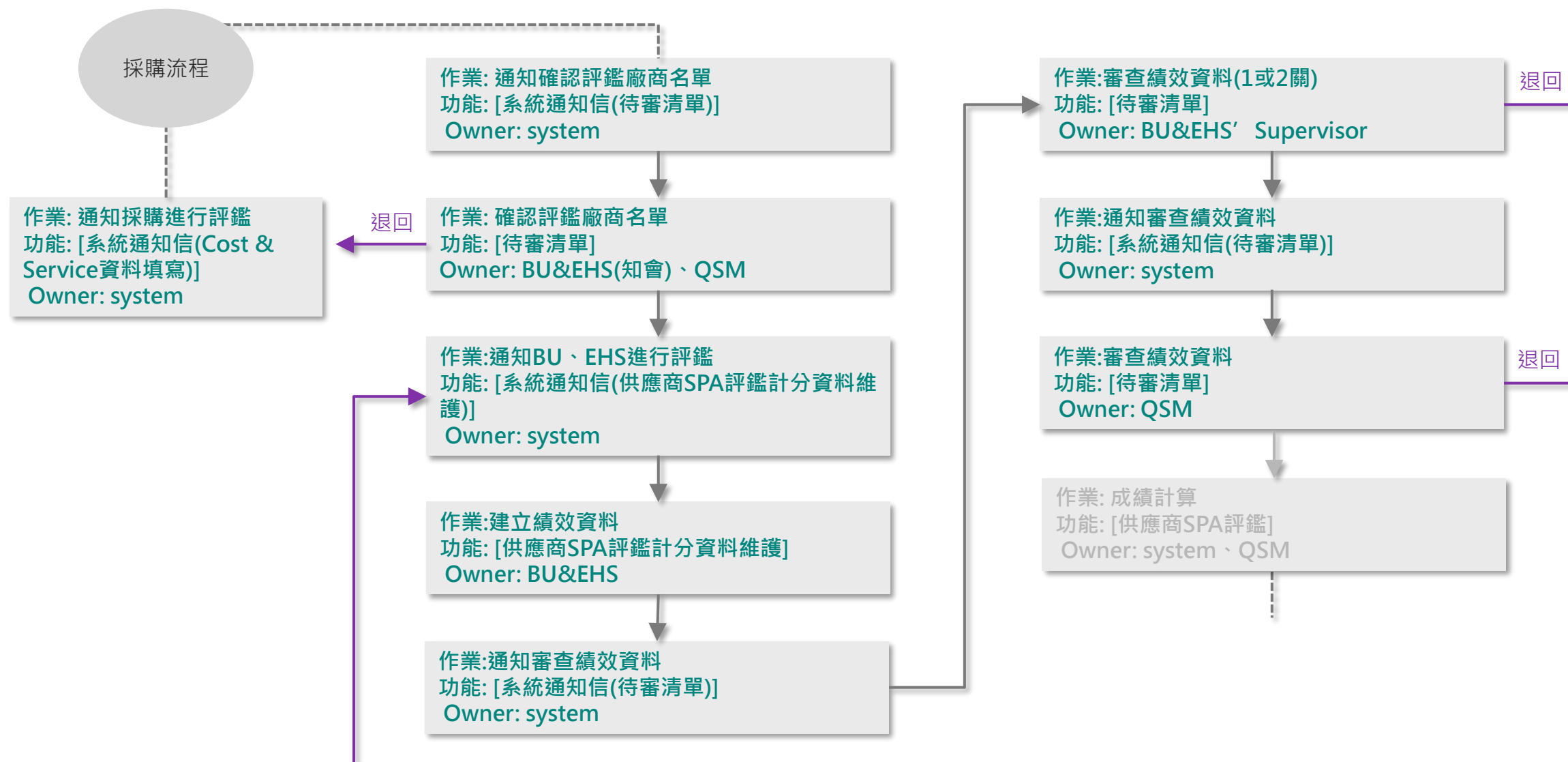
取消

2送出

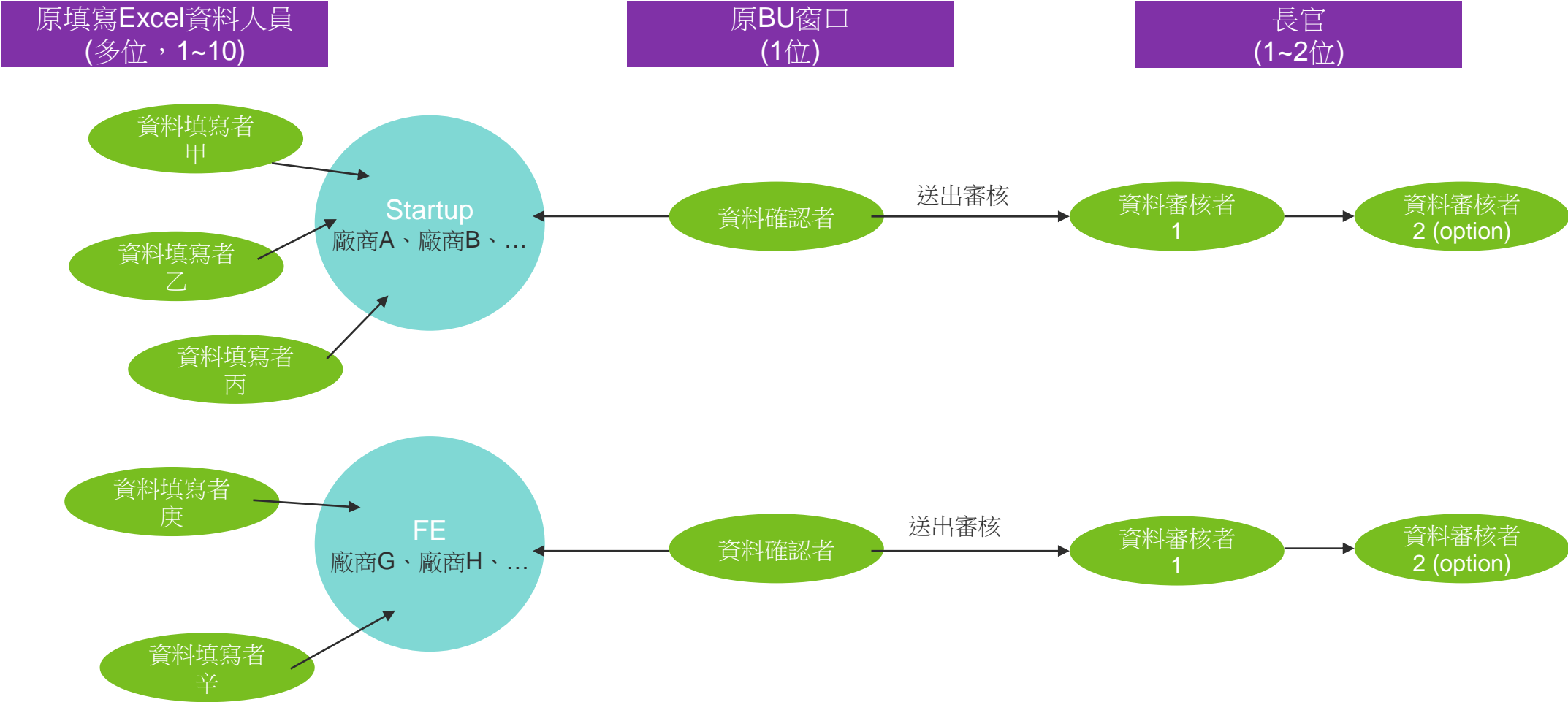
1. 審查上方資料後，選[同意]: 送出後，通知QSM/BU確認供應商清單  
選[退回申請者]: 送出後，退回並通知上一關卡人員，退回請審核意見欄位說明原因
2. 點選[送出]，即完成簽核

# 操作説明 - BU & EHS

# 系統流程 – BU & EHS



# 系統流程 – 資料填寫角色說明



# 系統流程 – 資料填寫角色說明

評鑑單位	評鑑項目	計分資料填寫者	計分資料確認者	第一關審核者	第二關審核者
CT	Startup	Chen, Jonas 211557 Lin, Jill 221150 Kuo, Bode 191808	Kuo, Bode 191808	Kuo, Bode 191808	
CT	FE	Yang, Julia	Yang, Julia	Yang, Julia	
SPS	Startup	Su, Neil 122802	Lin, Ethan 072824	Kao, Tom 176022	
SPS	FE	Hsu, Edward 072826	Lin, Ethan 072824	Kao, Tom 176022	
	FE	Sun, Johnson 192216			
	FE	Lin, Steven 192198			
	FE	Tseng, Lawrence 192212			
TFF_SD	Startup	Lin, Jason 192169 Chen, Ricky 192177 Lin, Brenda 222858	Lin, Jason 192169	Wu, Chris 192162	
TFF_TPS	Startup	Hung, Taylor 192249	Hung, Taylor 192249	Chen, Ken 192250	
ES	Startup	Yu, Leo 041602 Hsu, Hugo 176016	Hsu, Hugo 176016	Wu, Ivory 001529	
ES	FE	Wang, Jarin 021604	Wang, Jarin 021604	Wu, Ivory 001529	
EHS	Safety	Lin, Vic 114243 Liao, Lily 222744	Lin, Vic 114243	Liao, Jason 041634	

# 步驟 - 通知確認評鑑廠商名單

作業: 通知確認評鑑廠商名單  
功能: [系統通知信(待審清單)]  
Owner: system

[Cost&Service資料確認] FY25-1H\_Safety\_EHS



TETSRI87SupplierWebNotice@tel.com

收件者 ● TET PQM Chen, Grace

副本 ● TET PQM Chen, Grace; ● TET PQM Chen, Grace; ● TET PQM Chen, Grace; ● TET PQM Chen, Grace

您好,  
請點擊「[待審清單](#)」, 謝謝

流程名稱: Cost&Service 資料審核

流程發起時間: 2024-11-29 16:20:30

審核關卡: BU 人員

審核開始時間: 2024-11-29 16:20:30

# 步驟 - 確認評鑑廠商名單

作業: 確認評鑑廠商名單  
功能: [待審清單]  
Owner: BU&EHS(知會)、QSM

TEL

新供應商申請

STQA資料維護

SPA資料維護

待審清單

SPA查詢(單一評鑑期別)

SPA查詢(多個評鑑期別)

Cost&Service資料維護

供應商SPA評鑑

供應商SPA評鑑審核者設定

供應商SPA評鑑期間設定

歡迎 Grace Chen

個人資料

待審清單

待審清單

類別	審核說明	審核關卡	接收時間	
Cost&Service資料審核	Cost&Service資料審核_FY25-1H_GBP IS Development Gr_Wesley Lin (152801)	BU 人員	2024-11-29 17:39:32	審核

顯示第 1 至 3 項結果，共 3 項

上一頁1下一頁

# 步驟 - 確認評鑑廠商名單

作業: 確認評鑑廠商名單  
功能: [待審清單]  
Owner: BU&EHS(知會)、QSM

待審清單 - 審核Cost&Service資料維護

評鑑期間 FY25-1H (2024-04-01 ~ 2024-09-30)

評鑑與否	評鑑單位	服務對象	受評供應商	PO Source	評鑑項目
評鑑	CT	CT	翰台科技有限公司	Local	FE
評鑑	CT	CT	漢信股份有限公司	Local	FE
評鑑	CT	CT	騰鹽科技股份有限公司	Local	FE

## 審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
SRI_SS's Supervisor	212486	同意	2025-01-07 17:45:48	1. 附件不能刪除 2. 新增廠商不能刪除 先往下go，之後再回測

2 審核結果  
☐ 確認

1 審核意見  
請輸入審核意見

- 1. 如果有新增或取消評鑑的廠商，請在[審核意見]列出並說明原因
- 2. 點選[確認]
- 3. 點選[送出]，即完成評鑑名單之確認

取消

3 送出



# 步驟 - 通知BU、EHS進行評鑑

作業: 通知BU、EHS進行評鑑  
功能: [系統通知信(供應商SPA評鑑計分資料維護)]  
Owner: system

評鑑項目\_評鑑的BU

[供應商SPA評鑑計分資料填寫] FY25-1H\_**Startup\_TFF\_TPS**



TETSRI87SupplierWebNotice@tel.com

收件者 ✓ TET SCM Chen, Grace; ✓ TET SCM Chen, Grace

副本 ✓ TET SCM Chen, Grace; ✓ TET SCM Chen, Grace; ✓ TET SCM Chen, Grace; ✓ TET SCM Chen, Grace;  
✓ TET SCM Chen, Grace; ○ rick.plustechtw@gmail.com

您好,  
請點擊「**供應商 SPA 評鑑計分資料維護**」填寫計分資料，謝謝待審清單，謝謝

# 步驟一 選擇廠商建立績效資料

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

TEL

待審清單

SPA查詢(單一評鑑期別)

SPA查詢(多個評鑑期別)

Cost&Service資料維護

供應商SPA評鑑

供應商SPA評鑑審核者設定

供應商SPA評鑑期間設定

供應商SPA評鑑計分比例設定

供應商SPA違規紀錄資料維護

供應商SPA評鑑計分資料維護

SPA 績效評鑑報告維護

歡迎 Grace Chen

個人資訊

供應商SPA評鑑計分資料維護

供應商SPA評鑑計分資料維護

供應商SPA評鑑計分資料維護

評鑑期間

FY25-1H

評鑑單位

請選擇

服務對象

請選擇

評鑑項目

Safety

受評供應商

請選擇

審核狀態

請選擇

查詢

匯出 Excel

評鑑期間	評鑑單位	服務對象	評鑑項目	受評供應商	PO Source	審核狀態 Approve Status		
FY25-1H	EHS	EHS	Safety	和新安全工程有限公司	Local	未送出	編輯	檢視
FY25-1H	EHS	EHS	Safety	華虹整合服務有限公司	Local	未送出	編輯	檢視

顯示第 1 至 2 項結果，共 2 項

上一頁1下一頁

# 步驟一 新增人力盤點資料

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

供應商SPA評鑑計分資料維護 - 修改

資料填入過程若有任何不清楚之處或系統異常，可至Share point查詢使用手冊，或與Grace(ext.2416) 或Allen(ext.2711)聯繫

評鑑期間

FY25-1H (2024-04-01 ~ 2024-09-30)

評鑑單位

CT

服務對象

CT

受評供應商

紀陽工程有限公司

評鑑項目

Startup

人力盤點

施工達交狀況盤點

施工正確性

自訓能力

服務

附件

\*本社/協力廠商

本社社員

\*供應商名稱

紀陽工程有限公司

\*員工姓名

\*主要負責作業

請選擇

\*能否獨立作業

請選擇

\*Skill Level

\*員工狀態

請選擇

\*派工至TEL的年資(年)

請選擇

\*派工至TEL的年資(月)

請選擇

備註

新增/更新明細資料

系統自動匯入前期人力資料  
在上方編輯區資料全清空的狀態下，可新增人力盤點資料  
(若有剛剛編輯的資料，重新整理頁面，可清空編輯區資料，但記得先儲存，不然下方的清單資料會恢復前次儲存狀態)

儲存

# 步驟一 新增人力盤點資料

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點

施工連交狀況盤點

施工正確性

自訓能力

服務

附件

1

\*本社/協力廠商

\*供應商名稱

\*員工姓名

\*主要負責作業

\*能否獨立作業

\*Skill Level

\*員工狀態

\*派工至TEL的年資(年)

\*派工至TEL的年資(月)

備註

本社社員

紀陽工程有限公司

鄭景中

T1

X

S0

新進

0

4

2

新增/更新明細資料

3

儲存

1. 填寫人力盤點資料

2. 完成後，點選[新增/更新明細資料]，這時資料會進入下方的清單，上方編輯區資料清空。

3. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框
- (注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)

	資料來源	本社/協力廠商	供應商名稱	員工姓名	主要負責作業	能否獨立作業	Skill Level	員工狀態	派工至TEL的年資(年)	派工至TEL的年資(月)	備註
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	前期匯入	本社社員	紀陽工程有限公司	張雪菁	T0	O	CL	離職	2	3	-
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	前期匯入	本社社員	紀陽工程有限公司	簡求兆	T1	O	CIP	離職	0	6	-
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	本期新增	本社社員	紀陽工程有限公司	國本 優	T0	O	S0	新進	0	6	-
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	本期新增	本社社員	紀陽工程有限公司	鄭景中	T1	X	S0	新進	0	4	

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

儲存成功

確定

# 步驟一 編輯人力盤點資料

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點

施工連交狀況盤點

施工正確性

自訓能力

服務

附件

2

\*本社/協力廠商

\*供應商名稱

\*員工姓名

\*主要負責作業

\*能否獨立作業

\*Skill Level

本社社員

紀陽工程有限公司

鄭景中

T1

X

S0

\*員工狀態

\*派工至TEL的年資(年)

\*派工至TEL的年資(月)

備註

新進

0

4

3

新增/更新明細資料

4

儲存

1. 點選要修改的人力資料

2. 這時資料會進入上方的編輯區

3. 修改完成後，點選[新增/更新明細資料]，這時資料會進入下方的清單，上方編輯區資料清空。

4. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框(若特殊狀況，員工狀態選“其他”，請在備註欄說明原因)
- (注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)

	資料來源	本社/協力廠商	供應商名稱	員工姓名	主要負責作業	能否獨立作業	Skill Level	員工狀態	派工至TEL的年資(年)	派工至TEL的年資(月)	備註
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	前期匯入	本社社員	紀陽工程有限公司	張雪菁	T0	O	CL	離職	2	3	-
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	前期匯入	本社社員	紀陽工程有限公司	簡求兆	T1	O	CIP	離職	0	6	-
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	本期新增	本社社員	紀陽工程有限公司	國本 優	T0	O	S0	新進	0	6	-
<div>1</div> <div>編輯</div> <div>刪除</div>	本期新增	本社社員	紀陽工程有限公司	鄭景中	T1	X	S0	新進	0	4	

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

儲存成功

確定

# 步驟一 施工達交狀況盤點

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點 施工達交狀況盤點 施工正確性 自訓能力 服務 附件

1 \*服務對象 \*作業項目

請選擇 請選擇

\*承攬機台名稱 \*機台Serial No. \*是否準時交付 2

Process Z122664 Yes

備註

3 新增/更新明細資料 4 儲存

	服務對象	作業項目	承攬機台名稱	機台Serial No.	是否準時交付	備註
編輯 刪除			Process	Z122664	Yes	

1. [服務對象]、[作業項目]不用填寫
2. 填寫[承攬機台名稱]、[機台 Serial No.]、[是否準時交付]
3. 點選 [新增/更新明細資料]，這時資料會進入下方的清單，上方編輯區資料清空。
4. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框
5. (若沒有準時交付，請在備註欄說明原因)

(注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)

# 步驟一 施工正確性

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點

施工連交狀況盤點

施工正確性

自訓能力

服務

附件

MO次數

TEL財損

客戶財損

人身事故

1 出工人數

2

Yes

No

No

6

2 \*時間

\*地點

\*TEL財損

\*客戶財損

\*人身事故

2024/07/12

MTTW F11

No

No

No

事件說明

test234

3 新增/更新明細資料

4 儲存

	時間	地點	TEL財損	客戶財損	人身事故	事件說明
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	2024-07-12	MTTW F11	No	No	No	test234
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	2024-08-08	F18	Yes	No	No	test1

- 1. 填寫平均出工人數
  - 2. 填寫MO事件
  - 3. 點選[新增 /更新明細資料]，這時資料會進入下方的清單，上方編輯區資料清空
  - 4. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框
- (若沒有 MO事件，填寫平均出工人數即可)
- (注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)

# 步驟一 建立自訓能力資料(Startup)

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點 施工達交狀況盤點 施工正確性 自訓能力 服務 附件

1\*供應商自訓程度  
請選擇

備註

2 儲存

1. 選擇供應商自訓程度
2. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框  
(若“部分人員須由TEL代訓”或“完全由TEL代訓”，請在備註補充說明)

(注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)



# 步驟一 新增服務資料

作業: 建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點

施工達交狀況盤點

施工正確性

自訓能力

服務

附件

1 \*配合度

請選擇

客戶抱怨

無

2

優點、滿意、值得鼓勵之處

不滿意、期望改善之處

客戶評論與其他補充說明

3 \*時間

年 / 月 / 日

\*地點

\*造成財損

請選擇

\*事件說明

4 新增/更新明細資料

5 儲存

1. 選擇配合度
2. 請盡量填寫。若不滿意、很不滿意、很滿意，則必填
3. 填寫客戶抱怨事件
4. 點選[新增/更新明細資料]，這時客戶抱怨事件資料會進入下方的清單，上方編輯區資料清空(沒有客戶抱怨事件，則跳過此步驟)
5. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框

(注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)

# 步驟一 新增附件

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

人力盤點

作業正確性 & 人員備齊貢獻度頁簽

自訓能力

服務

附件

1 新增附件

2 儲存

	檔案名稱	上傳時間
刪除	作業正確性-人員備齊貢獻度 補充說明.png	2025-01-08 15:55:00

1. 若有需要補充，不在上述頁簽的填寫範圍的資料，可在此用附件的方式補充
2. 點選[儲存]，會跳出儲存成功的對話框，儲存後才能查看附件內容

(注意若未儲存，離開頁面新增/更新的資料會消失)

# 步驟一 送出審查

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

審核資訊 Approval Information				
審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
<div>取消</div>				<div>送出</div>

先重新整理頁面，「資料確認者」確認這家供應商的資料都建立完成，即可[送出]簽核

# 步驟 – 補充說明1 匯出Excel

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

供應商SPA評鑑計分資料維護

評鑑期間

評鑑單位  
請選擇

服務對象  
請選擇

評鑑項目  
請選擇

受評供應商  
請選擇

審核狀態  
請選擇

查詢

匯出 Excel

評鑑期間	評鑑單位	服務對象	評鑑項目	受評供應商	PO Source	審核狀態 Approve Status		
FY25-1H	CT	CT	Startup	翔研科技有限公司	Local	未送出	編輯	檢視
FY25-1H	CT	CT	FE	翰台科技有限公司	Local	未送出	編輯	檢視
FY25-1H	SPS	SPS	FE	卓凌科技有限公司	Local	未送出	編輯	檢視
FY25-1H	ES	ES	Startup	台灣英特科股份有限公司	Local	未送出	編輯	檢視

- 1. 尚未送出審查的資料，可重新進入[編輯]
- 2. 若習慣用excel確認資料的，可將儲存的資料匯出

# 步驟一 補充說明2 提示對話框

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

不滿意、期望改善之處 為必填欄位

確定

若出現無法[新增/更新評鑑資料]、或不能[儲存]，請依指示確認資料

人力盤點 施工連交狀況盤點 施工正確性 自訓能力 服務 附件

\*配合度 客戶抱怨

不滿意 無

優點、滿意、值得鼓勵之處 不滿意、期望改善之處 客戶評論與其他補充說明

\*時間 \*地點 \*造成財損

年/月/日 請選擇

\*事件說明

新增/更新明細資料 儲存

# 步驟 – 補充說明3 中止流程

作業:建立績效資料  
功能: [供應商SPA評鑑計分資料維護]  
Owner: BU&EHS

供應商SPA評鑑計分資料維護

評鑑期間

評鑑單位

請選擇

服務對象

請選擇

評鑑項目

請選擇

受評供應商

請選擇

審核狀態

請選擇

查詢

匯出 Excel

狀態在審核中時，可選擇中止流程(不建議使用)點選[編輯]→[中止]，流程中止後即可編輯績效資料，但之前各關卡的審核意見會被清除。

若資料送出後發現需要修改，建議通知 leader (或QSM)退回，再進行修改

評鑑期間	評鑑單位	服務對象	評鑑項目	受評供應商	PO Source	審核狀態 Approve Status		
FY25-1H	CT	CT	Startup	翔研科技有限公司	Local	審核中	1 編輯	檢視

## 審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
SRI_SS's Supervisor	212486	同意	2025-01-03 13:46:33	
<div><div>取消</div><div>2 中止</div></div>				

# 步驟 - 通知審查廠商績效資料

作業:通知審查績效資料  
功能: [系統通知信(待審清單)]  
Owner: system

[SPA評鑑計分資料審核] SPA評鑑計分資料審核\_FY25-1H\_CT\_Startup\_翔研科技有限公司



TETSRI87SupplierWebNotice@tel.com

收件者 ● TET SCM Chen, Grace

副本 ● TET SCM Chen, Grace

您好,  
請點「[待審清單](#)」，謝謝

流程名稱: SPA 評鑑計分資料審核

流程發起時間: 2025-01-07 22:35:03

審核關卡: 第一關審核

審核開始時間: 2025-01-07 22:35:03

# 步驟 - 審查廠商績效資料

作業: 審查績效資料(1或2關)

功能: [待審清單]

Owner: BU&amp;EHS' Supervisor

人力盤點   施工正確性   **自訓能力**   服務   附件

\*供應商自訓程度   備註

請選擇

儲存

## 審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
審核結果		<div>1 <input checked="" type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 退回申請者</div>		<div>審核意見 施工正確性、自訓能力等資料未填寫</div>

取消

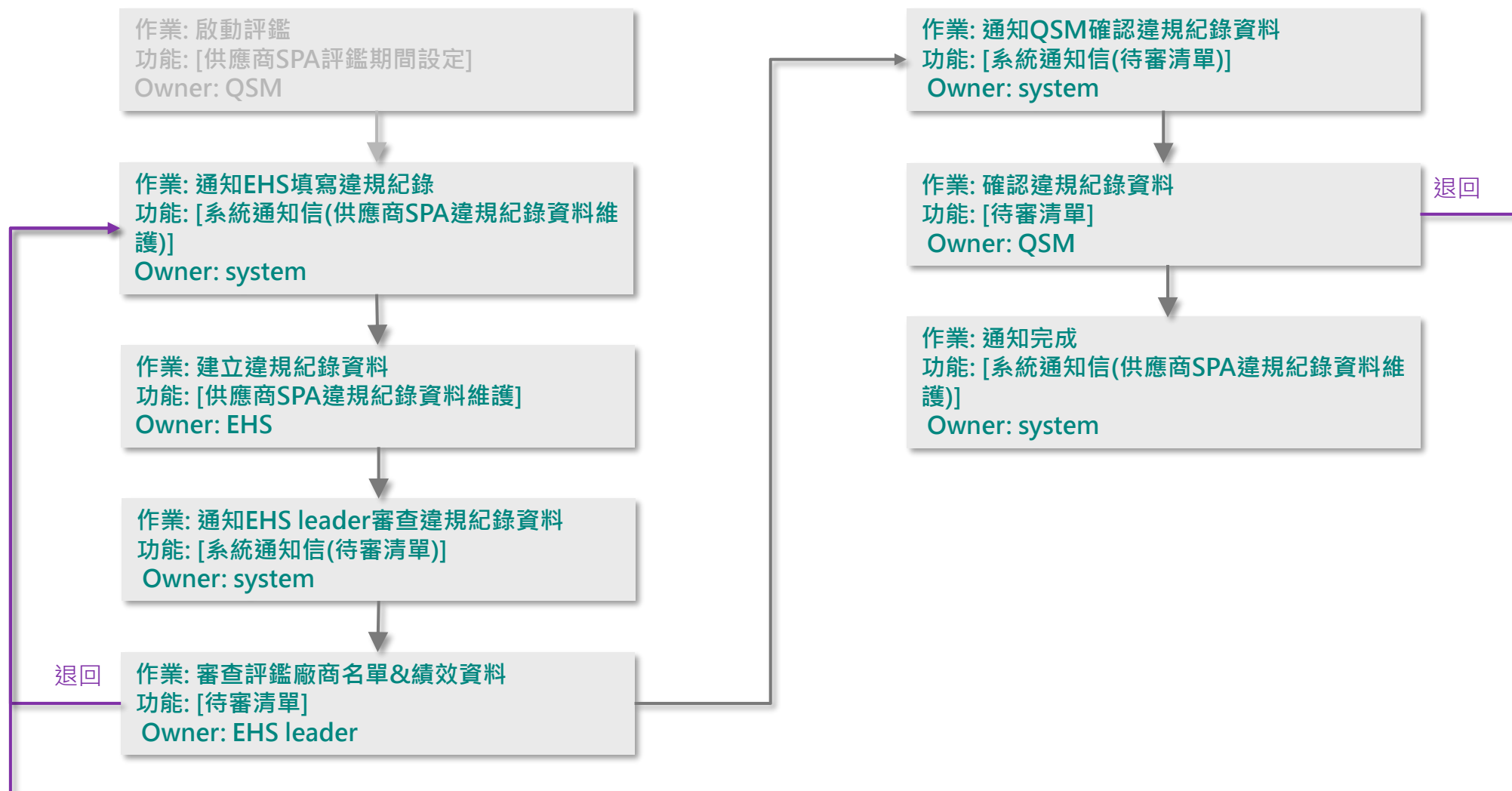
2 送出

1. 審查上方資料後，選[同意]: 送出後，通知 QSM 進行最後確認  
選[退回申請者]: 送出後，退回並通知上一關卡人員
2. 點選[送出]，即完成簽核



# 操作說明－違規紀錄

# 系統流程 - 違規紀錄



# 步驟 - 通知EHS填寫違規紀錄

作業: 通知EHS填寫違規紀錄  
功能: [系統通知信(供應商SPA違規紀錄資料維護)]  
Owner: system

[供應商SPA違規紀錄資料填寫] FY24-2H



TETSR187SupplierWebNotice@tel.com

收件者 TET PQM Chen, Grace

全部回覆的開場白:

謝謝你。

已收到，謝謝。

謝謝你的答覆。

意見反應

您好，

評鑑範圍：FY24-2H (10/1/2023 12:00:00 AM ~ 3/31/2024 12:00:00 AM)期間供應商的違規紀錄。

填寫資料請點擊「[供應商 SPA 違規紀錄資料填寫](#)」連結，謝謝。

# 步驟 - 建立違規紀錄資料

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

TEL

SPA查詢(單一評鑑期別)

SPA查詢(多個評鑑期別)

Cost&Service資料維護

供應商SPA評鑑

供應商SPA評鑑審核者設定

供應商SPA評鑑期間設定

供應商SPA評鑑計分比例設定

供應商SPA違規紀錄資料維護

供應商SPA評鑑計分資料維護

SPA 績效評鑑報告維護

供應商資料查詢

供應商資料查詢(採購)

歡迎 Grace Chen

個人資訊

供應商SPA違規紀錄資料維護

供應商SPA違規紀錄資料維護

供應商SPA違規紀錄資料維護

+ 新增

評鑑期間

審核狀態

查詢

匯出 Excel

評鑑期間	審核狀態		
FY24-2H	已完成	編輯	檢視

顯示第 1 至 1 項結果，共 1 項

上一頁1下一頁

2025© 東京威力 TEL

# 步驟 - 建立違規紀錄資料

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

## 1 供應商SPA違規紀錄資料維護 - 新增供應商SPA違規紀錄資料

評鑑期間 FY25-1H (2024-04-01 ~ 2024-09-30)

\*日期

年 / 月 / 日

\*受評供應商

請選擇

\*中分類

請選擇

\*小分類

請選擇

\*客戶名稱

請輸入客戶名稱

客戶細分

請輸入客戶細分

\*違規事件說明

上傳附件

1. 在上方編輯區資料全清空的狀態下新增違規紀錄。  
(若上方有剛剛編輯的資料，重新整理頁面，可清空上方資料，但記得先儲存，不然下方的清單會恢復前次儲存狀態)
2. 完成後，點選[新增/更新違規資料]，這時資料會進入下方的清單，上方資料會清空。
- (注意”此時資料尚未儲存”，離開頁面未儲存之資料會消失)

## 2 新增/更新違規資料

日期	受評供應商	評鑑單位	評鑑項目	中分類	小分類	客戶名稱	客戶廠別	客戶細分	違規事件說明	附件
----	-------	------	------	-----	-----	------	------	------	--------	----

# 步驟一 修改違規紀錄資料

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

## 2 供應商SPA違規紀錄資料維護

\*日期

2024/08/01

\*受評供應商

漢信股份有限公司

\*評鑑單位

CT

\*評鑑項目

Startup

\*中分類

Form

\*小分類

Content

\*客戶名稱

tsmc

\*客戶廠別

F20

客戶細分

P1

\*違規事件說明

漢信人員台積每日工具箱會議表單未確實勾選<重要告知及宣導>事項

上傳附件

## 3 新增/更新違規資料

		日期	受評供應商	評鑑單位	評鑑項目	中分類	小分類	客戶名稱	客戶廠別	客戶細分		
1	<div>編輯</div>	<div>刪除</div>	2024-08-01	漢信股份有限公司	CT	Startup	Form	Content	tsmc	F20	P1	<div>議表單未確實勾選&lt;重要告知及宣導&gt;事項</div>

1. 點選[編輯]，下方資料跑到上方編輯區。(點選[刪除]，則刪除這筆資料)
2. 若改完成後，點選[新增/更新評鑑資料]，這時資料會進入下方的清單，上方編輯區的資料會清空。

(注意”此時資料尚未儲存”，離開頁面未儲存之資料會消失)

# 步驟一 儲存&送出違規紀錄資料

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

(1) QSM weekly N

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

送出成功

確定

... association中文(繁...

歡迎 Grace Chen

個人資料

商SPA違規紀錄資料

新增/更新違規資料

		日期	受評供應商	評鑑單位	評鑑項目	中分類	小分類	客戶名稱	客戶廠別	客戶細分	違規事件說明	附件
編輯	刪除	2024-08-01	漢信股份有限公司	CT	Startup	Form	Content	tsmc	F20	P1	漢信人員台積每日工具箱會議表單未確實勾選<重要告知及宣導>事項	

審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
取消				

1 儲存 2 送出

- 1. 檢查下方資料都正確後，點選[儲存]，出現儲存成功話框。這時資料才算儲存成功，
  - 2. 點選[送出]，通知EHS leader 審查資料
- (若沒儲存就送出，送出的資料會是前一次儲存的資料)

# 步驟－補充說明1 匯出Excel

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

供應商SPA違規紀錄資料維護

評鑑期間

審核狀態

請選擇 

查詢

匯出 Excel

- 1. 資料儲存後，會回到[供應商SPA違規紀錄資料維護]頁面。若資料還沒完成或需要修改，請點[編輯]
- 2. 若習慣用excel確認資料的，可將儲存的資料匯出

評鑑期間	審核狀態		
FY25-1H	審核中	<p>編輯</p>	<p>檢視</p>



# 步驟一 補充說明2 提示對話框

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

tetisostest01.asia.tel.com 顯示

違規事件說明 為必填欄位

確定

若出現無法[新增/更新違規資料]、或不能[儲存]，請依指示確認資料

評鑑期間FY25-1H (2024-04-01 ~ 2024-09-30)

\*日期

2024/08/01

\*受評供應商

漢信股份有限公司

\*評鑑單位

CT

\*評鑑項目

Startup

\*中分類

Form

\*小分類

Content

\*客戶名稱

tsmc

\*客戶廠別

F20

客戶細分

P1

\*違規事件說明

上傳附件

SPA system UAT 操作說明\_for SS.pdf

新增/更新違規資料

# 步驟一 補充說明3 中止流程

作業: 建立違規紀錄資料  
功能: [供應商SPA違規紀錄資料維護]  
Owner: EHS

供應商SPA違規紀錄資料維護

評鑑期間

審核狀態

請選擇

查詢

匯出 Excel

評鑑期間	審核狀態		
FY25-1H	審核中	1 編輯	檢視

	日期	受評供應商	評鑑單位	評鑑項目	中分類	小分類	客戶名稱	客戶廠別	客戶細分	違規事件說明	附件
<div>編輯</div> <div>刪除</div>	2024-08-01	漢信股份有限公司	CT	Startup	Form	Content	tsmc	F20	P1	漢信人員台積每日工具箱會議表單未確實勾選<重要告知及宣導>事項	

審核資訊 Approval Information

審核關卡	審核者	審核結果	審核時間	審核意見
<div>取消</div>				

2 中止

狀態在審核中時，可選擇中止流程(不建議使用)點選[編輯]→[中止]，流程中止後即可編輯績效資料，但之前各關卡的審核意見會被清除。

若資料送出後發現需要修改，建議通知 leader (或QSM)退回，再進行修改

# 步驟 - 通知EHS leader審查違規紀錄資料

作業: 通知EHS leader審查違規紀錄資料  
功能: [系統通知信(待審清單)]  
Owner: system

## [違規紀錄資料審核] FY25-1H



TETSR187SupplierWebNotice(

收件者 ✓ TET PQM Chen, Grace

副本 ✓ TET PQM Chen, Grace;

✓ TET PQM Chen, Grace; +其他 4 人

您好,  
請點擊「[待審清單](#)」, 謝謝

流程名稱: 違規紀錄資料審核

流程發起時間: 2024-12-18 18:24:43

審核關卡: 第一關審核者

審核開始時間: 2024-12-18 18:24:43

# 步驟 - 審查違規紀錄資料

作業: 審查評鑑廠商名單&績效資料  
功能: [待審清單]  
Owner: EHS leader

TEL

常用參數設定

新供應商申請

STQA資料維護

SPA資料維護

待審清單

SPA查詢(單一評鑑期別)

SPA查詢(多個評鑑期別)

Cost&Service資料維護

供應商SPA評鑑

供應商SPA評鑑審核者設

歡迎 Grace Chen

個人資訊

待審清單

待審清單

待審清單

類別	審核說明	審核關卡	接收時間	
違規紀錄資料審核	違規紀錄資料審核_FY25-1H	第一關審核者	2025-01-07 16:29:04	<div>審核</div>

顯示第 1 至 2 項結果，共 2 項

上一頁1下一頁

# Notice

This material contains confidential information.  
You may not copy or disclose to any third party  
without prior consent with Information Manager.

Tokyo Electron

 and “TEL” are trademarks of Tokyo Electron Limited.



**TOKYO ELECTRON**