|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **agam** | **FORMULIR**  **IZIN PENDIRIAN PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM)** | No. Dokumen : FM-PZ1-01-A07  Revisi : 01  Tgl. Effektif : 19 Maret 2018 |

Lubuk Basung, ........................... 20 ....

|  |  |
| --- | --- |
| Nomor :  Lampiran : 1 (Satu) Berkas  Perihal : **Permohonan Izin Pendirian**  **PKBM** | Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu & Ketenagakerjaan Kabupaten Agam  Di  Tempat. |

Dengan Hormat,

Melalui surat ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu bahwa saya yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Pemohon  Alamat  Pekerjaan  Telepon/HP  Nama PKBM  Alamat | :  :  :  :  :  : | .........................................................................  .........................................................................  .........................................................................  .........................................................................  .........................................................................  ......................................................................... |

Dengan ini mengajukan permohonan Izin Pendirian Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM). Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1. Surat permohonan
2. Fotokopi KTP pimpinan
3. Fotokopi ijazah pimpinan
4. Fotokopi Akta Pendirian Lembaga (Akte Notaris)
5. Rekomendasi dari Kepala UPT Pendidikan Kecamatan
6. Surat Izin Tempat dari Wali Nagari
7. Rekomendasi dari Forum PKBM Kabupaten
8. Profil Lembaga dan struktur organisasi beserta uraian tugasnya
9. Peta lokasi Lembaga (PKBM)
10. Pasfoto penyelenggara ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar
11. Fotokopi NPWP Perusahan/pimpinan

Demikianlah permohonan ini kami sampaikan, semoga Bapak/Ibu berkenan memberikan bantuan. Atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Pemohon

(......................................)