

# Protokół odbioru frontów

Nazwa firmy: Damian Popek

Data: 05.10.2019r.

## Odebrane zamówienia

1. Nr. 57, ilość elementów: 1, odebrano: ..... szt.

2. ....

3. ....

Zamówienia odebrane bez zastrzeżeń ilościowych i jakościowych.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dostarczone elementy meblowe oraz meble.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Podpis przedstawiciela wykonawcy

.....  
Podpis Klienta

**Dane do faktur:**  
BLOW Kamil Kępa  
05-820 Piastów  
Ul. Piłsudskiego 56/42  
NIP: 534 225 05 99  
REGON: 144019841

**Produkcja:**  
05-850 Ożarów Mazowiecki  
Duchnice, ul. Ożarowska 83  
Budynek G

Numer konta Millennium Bank: 30 1160 2202 0000 0002 1653 9475

Tel: 22 722 10 17  
Tel: 505 412 112  
Tel: 796 080 459  
e-mail: [biuro@mebleblow.pl](mailto:biuro@mebleblow.pl)  
[www.mebleblow.pl](http://www.mebleblow.pl)  
[www.zamowfronty.pl](http://www.zamowfronty.pl)