| (WARNE W ARMANINA AMPANA)  | _  |     |                         |
|--|--|-----|-------------------------|
| (назив и седиште органа)   | _  |     |                         |
| Број предмета:<br>Датум:   | -  |     |                         |
|  |  |     |                         |
|  | <del></del>  |     |                         |
| Име и презиме / назив / и адреса подносиоца захтева  |  |     |                         |
|  | ОБАВЕШТЕЊЕ   |     |                         |
| о стављању на увид документа који садржи тражену информацију и о изради копије  На основу члана 16. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, поступајући по вашем захтеву за слободан приступ информацијама од год., којим сте тражили увид у документ/е са информацијама о / у вези са:                              |  |     |                         |
|  |  |     |                         |
|  |  | (оп | ис тражене информације) |
| обавештавамо вас да дана $\dots$ , у часова, односно у времену од до часова, у просторијама органа у ул. бр. , канцеларија бр. можете извршити увид у документ/е у коме је садржана тражена информација.   |  |     |                         |
| Том приликом, на ваш захтев информацијом.  | в, може вам се издати и копија документа са траженом |     |                         |
| Трошкови су утврђени Уредбом Владе Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. $8/06$ ), и то: копија стране А4 формата износи 3 динара, А3 формата 6 динара, CD 35 динара, дискете 20 динара, DVD 40 динара, аудио-касета $-150$ динара, видео-касета $300$ динара, претварање једне стране документа из физичког у електронски облик $-30$ динара. |  |     |                         |
| Износ укупних трошкова израде копије документа по вашем захтеву износи динара и уплаћује се на жиро-рачун Буџета Републике Србије бр. 840-742328-843-30, с позивом на број 97 – ознака шифре општине/града где се налази орган власти (из Правилника о условима и начину вођења рачуна – "Сл. гласник РС", 20/07 40/10).                         |  |     |                         |
|  |  |     |                         |
| Достављено:  |  |     |                         |
| 1. Именованом<br>2. Аруири (A  | <b>Д</b> П )   |     |                         |
| 2. Архиви (М   | М.П.)  |     |                         |
|  |  |     |                         |
|  | (потпис овлашћеног лица, односно руководиоца органа) |     |                         |