THIẾT KẾ XỬ LÍ – THIẾT KẾ KIẾN TRÚC

PM “QUẢN LÝ ĐỘI XE” - CÔNG TY VINAMILK

***Nhóm Phát Triển: 5 CON MÈO***

Đoàn Tuấn Anh 0712068

Đỗ Nguyễn Nhất Anh 0712069

Đặng Văn Hoàng 0712186

Lê Văn Long 0712255

Nguyễn Bảo Long 0712257

**REVISION HISTORY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rev.** | **Date** | **Approval** | Revison summary |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Mục lục

[1. Giới thiệu. 4](#_Toc262501018)

[2. Thiết kế tổng quát. 5](#_Toc262501019)

[3. Thiết kế xử lý chi tiết. 6](#_Toc262501020)

[3.1. Quản lý thông tin hãng xe. 6](#_Toc262501021)

[3.1.1. Tiếp nhận hãng xe mới. 6](#_Toc262501022)

[3.1.2. Xoá thông tin hãng xe đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501023)

[3.1.3. Tra cứu và cập nhật thông tin hãng xe đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501024)

[3.2. Quản lý thông tin trọng tải xe. 6](#_Toc262501025)

[3.2.1. Tiếp nhận trọng tải mới. 6](#_Toc262501026)

[3.2.2. Xoá thông tin trọng tải đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501027)

[3.2.3. Tra cứu và cập nhật thông tin trọng tải đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501028)

[3.3. Quản lý thông tin loại hàng. 6](#_Toc262501029)

[3.3.1. Tiếp nhận loại hàng mới. 6](#_Toc262501030)

[3.3.2. Xoá thông tin loại hàng đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501031)

[3.3.3. Tra cứu và cập nhật thông tin loại hàng đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501032)

[3.4. Quản lý thông tin nhân viên. 6](#_Toc262501033)

[3.4.1. Import danh sách nhân viên. 6](#_Toc262501034)

[3.4.2. Export danh sách nhân viên. 6](#_Toc262501035)

[3.5. Quản lý thông tin xe. 6](#_Toc262501036)

[3.5.1. Tiếp nhận xe mới. 6](#_Toc262501037)

[3.5.2. Xoá thông tin xe đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501038)

[3.5.3. Tra cứu và cập nhật thông tin xe đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501039)

[3.6. Quản lý thông tin loại địa điểm. 6](#_Toc262501040)

[3.6.1. Tiếp nhận loại địa điểm mới. 6](#_Toc262501041)

[3.6.2. Xoá thông tin loại địa điểm đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501042)

[3.6.3. Tra cứu và cập nhật thông tin loại địa điểm đã tiếp nhận. 6](#_Toc262501043)

[3.7. Quản lý thông tin địa điểm. 7](#_Toc262501044)

[3.7.1. Tiếp nhận địa điểm mới. 7](#_Toc262501045)

[3.7.2. Xoá thông tin địa điểm đã tiếp nhận. 7](#_Toc262501046)

[3.7.3. Tra cứu và cập nhật thông tin địa điểm đã tiếp nhận. 7](#_Toc262501047)

[3.8. Quản lý phân công xe – tài xế 7](#_Toc262501048)

[3.8.1. Lập bảng phân công xe tài xế. 7](#_Toc262501049)

[3.8.2. Xoá bảng phân công xe - tài xế chưa thực hiện. 7](#_Toc262501050)

[3.8.3. Sửa bảng phân công xe - tài xế chưa thực hiện. 7](#_Toc262501051)

[3.8.4. Tra cứu phân công xe – tài xế theo ngày. 7](#_Toc262501052)

[3.9. Quản lý thông tin mặt hàng. 7](#_Toc262501053)

[3.9.1. Tiếp nhận mặt hàng mới. 7](#_Toc262501054)

[3.9.2. Xoá thông tin mặt hàng đã tiếp nhận. 7](#_Toc262501055)

[3.9.3. Tra cứu và cập nhật thông tin mặt hàng. 7](#_Toc262501056)

[3.10. Quản lý thông tin hoá đơn. 7](#_Toc262501057)

[3.10.1. Lập hóa đơn giao hàng mới. 7](#_Toc262501058)

[3.10.2. Xoá hóa đơn giao hàng chưa được giao 7](#_Toc262501059)

[3.10.3. Sửa hóa đơn giao hàng chưa được giao. 7](#_Toc262501060)

[3.10.4. Cập nhật trạng thái giao hàng. 7](#_Toc262501061)

[3.10.5. Tra cứu hóa đơn theo ngày. 7](#_Toc262501062)

[3.11. Quản lý thông tin về việc cấp nhiên liệu cho xe. 7](#_Toc262501063)

[3.11.1. Lập bảng cấp nhiên liệu cho xe. 7](#_Toc262501064)

[3.11.2. Sửa bảng cấp nhiên liệu cho xe. 7](#_Toc262501065)

[3.11.3. Tra cứu tình hình cấp nhiên liệu cho xe theo ngày. 7](#_Toc262501066)

[3.12. Thay đổi các tham số ràng buộc. 7](#_Toc262501067)

[3.13. Thống kê quãng đường xe chạy theo ngày. 8](#_Toc262501068)

[3.13.1. Xuất thống kê lên màn hình giao diện. 8](#_Toc262501069)

[3.13.2. Xuất thống kê ra file báo cáo. 8](#_Toc262501070)

[3.14. Thống kê tình hình sử dụng nhiên liệu theo tháng. 8](#_Toc262501071)

[3.14.1. Xuất thống kê lên màn hình giao diện. 8](#_Toc262501072)

[3.14.2. Xuất thống kê ra file báo cáo. 8](#_Toc262501073)

[3.15. Thống kê tình trạng giao hàng theo tháng. 8](#_Toc262501074)

[3.15.1. Xuất thống kê lên màn hình giao diện. 8](#_Toc262501075)

[3.15.2. Xuất thống kê ra file báo cáo. 8](#_Toc262501076)

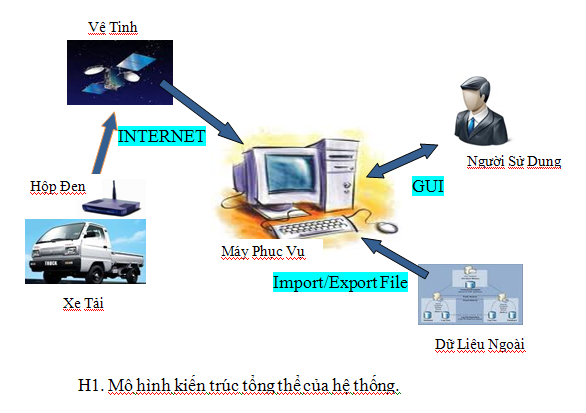
# Giới thiệu.

Tài liệu này được xây dựng dưa trên bản Phân Tích Yêu Cầu Phần Mềm [1], bản Thiết Kế Dữ Liệu [1] và Thiết Kế Giao Diện [2] cho phần mềm “Quản Lí Đội Xe” công ty Vinamilk. Chi tiết các thiết kế liên quan có thể xem trong các file đính kèm.

Mục tiêu của tài liệu là trình bày các thành phần xử lí và mối quan hệ giữa chúng trong toàn bộ hệ thống của phần mềm. Nội dung tài liệu bao gồm kiến trúc hệ thống tổng quát và chi tiết thiết kế được sắp xếp theo trình tự các yêu cầu chức năng trong bản Phân Tích Yêu Cầu Phần Mềm [1]. Các chức năng hỗ trợ sẽ được sắp xếp theo thứ tự hoàn thiện của chương trình. Tại mỗi yêu cầu chức năng sẽ trình bày các vấn đề:   
- Tóm tắt yêu cầu phần mềm, thể hiện bằng sơ đồ luồng thông tin IFD.  
- Sơ đồ kiến trúc các thành phần xử lí.  
- Sơ đồ phối hợp các thành phần xử lí.  
- Chi tiết xử lí gắn với màn hình giao diện (nếu có).

Tài liệu được sử dụng với mục đích định hướng trong quá trính phát triển phần mềm. Các lập trình viên chú ý tuân thủ các quy tắc ràng buộc trong tài liệu: như tên biến, tên và prototype hàm… Mọi sửa đổi, đóng góp phải được nhóm thông qua trước khi áp dụng để chương trình hoạt động tốt nhất.

# Thiết kế tổng quát.



Trong tâm của dự án là xây dựng chương trình hoàn thiện đáp ứng các chức năng được nêu. Chương trình sẽ được cài đặt trên máy phục vụ. Các giao tiếp với người sử dụng, dữ liệu từ các bộ phận liên quan và dữ liệu từ hộp đen thông qua: giao diện, file hoặc môi trường Internet.

# Thiết kế xử lý chi tiết.

## Quản lý thông tin hãng xe.

### Tiếp nhận hãng xe mới.

### Xoá thông tin hãng xe đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin hãng xe đã tiếp nhận.

## Quản lý thông tin trọng tải xe.

### Tiếp nhận trọng tải mới.

### Xoá thông tin trọng tải đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin trọng tải đã tiếp nhận.

## Quản lý thông tin loại hàng.

### Tiếp nhận loại hàng mới.

### Xoá thông tin loại hàng đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin loại hàng đã tiếp nhận.

## Quản lý thông tin nhân viên.

### Import danh sách nhân viên.

### Export danh sách nhân viên.

## Quản lý thông tin xe.

### Tiếp nhận xe mới.

### Xoá thông tin xe đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin xe đã tiếp nhận.

## Quản lý thông tin loại địa điểm.

### Tiếp nhận loại địa điểm mới.

### Xoá thông tin loại địa điểm đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin loại địa điểm đã tiếp nhận.

## Quản lý thông tin địa điểm.

### Tiếp nhận địa điểm mới.

### Xoá thông tin địa điểm đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin địa điểm đã tiếp nhận.

## Quản lý phân công xe – tài xế

### Lập bảng phân công xe tài xế.

### Xoá bảng phân công xe - tài xế chưa thực hiện.

### Sửa bảng phân công xe - tài xế chưa thực hiện.

### Tra cứu phân công xe – tài xế theo ngày.

## Quản lý thông tin mặt hàng.

### Tiếp nhận mặt hàng mới.

### Xoá thông tin mặt hàng đã tiếp nhận.

### Tra cứu và cập nhật thông tin mặt hàng.

## Quản lý thông tin hoá đơn.

### Lập hóa đơn giao hàng mới.

### Xoá hóa đơn giao hàng chưa được giao

### Sửa hóa đơn giao hàng chưa được giao.

### Cập nhật trạng thái giao hàng.

### Tra cứu hóa đơn theo ngày.

## Quản lý thông tin về việc cấp nhiên liệu cho xe.

### Lập bảng cấp nhiên liệu cho xe.

### Sửa bảng cấp nhiên liệu cho xe.

### Tra cứu tình hình cấp nhiên liệu cho xe theo ngày.

## Thay đổi các tham số ràng buộc.

## Thống kê quãng đường xe chạy theo ngày.

### Xuất thống kê lên màn hình giao diện.

### Xuất thống kê ra file báo cáo.

## Thống kê tình hình sử dụng nhiên liệu theo tháng.

### Xuất thống kê lên màn hình giao diện.

### Xuất thống kê ra file báo cáo.

## Thống kê tình trạng giao hàng theo tháng.

### Xuất thống kê lên màn hình giao diện.

### Xuất thống kê ra file báo cáo.