**Compte rendu réunion 15 Février 2018:**

Gestion:

* Ajouter les réunions dans Projet --> Components
* Faire attention aux unités quand on rentre nos heures (h: heures, m: minutes)

Gestion de document:

* Downloader Source Tree pour GIT
* Toute la documentation va sur le GIT excepté les PowerPoints de revue qui seront dans one drive avec un lien dans le commentaire de la tâche Jira

Assurance Qualité:

* Gabarit créé : Gabarit suivi revue/démo, gabarit plan de test
* Les gabarits vont être ajouté au GIT afin d’être rempli lorsque nécessaire

Technique :

* Ajouter des heures pour le débogage