

2 **Követelmény specifikáció**

3 2021 március 8.

4 V1.0

5 **Dokumentum információk**

Szerző Ary Melinda

Létrehozás 2021 március 8.
dátuma

Fájl neve Társasház kezelő rendszer felhasználóra

Utolsó módosító Ary Melinda

Utolsó módosítás 2021. Március 8.
dátuma

Kategória Alkalmazás

2021. március 8.

Társasházkezelő rendszer követelmény specifikáció

1 Változtatási történet

Verzió	Dátum	Státusz	Szerző	Változtatások
1.0	2021. március 8.	Vázlat	Ary Melinda	Specifikáció váz elkészítése Felhasználó létrehozása funkcióra

1 Tartalomjegyzék

2	Változtatási történet	2
3	Tartalomjegyzék	3
4	1. Bevezetés	4
5	1.1. Dokumentum célja	4
6	1.2. Hatókör	4
7	2. Általános leírás	5
8	2.1. Követelmények	
9	2.1.1. ADMIN	5

1. Bevezetés

Ez a dokumentum a Társasházkezelő rendszer követelmény specifikációja. A rendszer egy társasház információs, pénzügyi-, dokumentum kezelő weboldala. A dokumentum bármikor megváltozhat, ezért mindig ellenőrizze, hogy a legutolsó változatot olvassa.

1.1. Dokumentum célja

A dokumentum csakis kizárólag az ADMIN felhasználó által végezhető Tulajdonos létrehozására vonatkozó funkcionális működést írja le. Bemutatja a képernyőket és az alkalmazást használó felhasználói csoportokat.

1.2. Hatókör

A dokumentum a Társasházkezelő alkalmazás ADMIN felhasználó által végezhető Tulajdonos létrehozás funkcióiról szól. Nem célunk egyéb funkciók, valamint a futtató számítógép és a rendszer egyéb hardver elemeinek bemutatása. Nem célunk az alkalmazáshoz kapcsolódó külső rendszerek ismertetése, sem a kapcsolódó rendszerek leírása. Csak a felhasználó által látható szoftveres felületet tárgyaljuk, nem foglalkozunk a rendszer belső felépítésével, a használt technológiákkal. Célunk az ADMIN felhasználó és egyéb felhasználó által végezhető funkciók bemutatása.

2. Általános leírás

A Társasházkezelő rendszer egy társasház közösköltség és egyéb befizetéseit valamint kiadásait dokumentáló rendszer.

Fő funkciója, hogy a tulajdonosok nyomon tudják követni a befizetéseiket, valamint a társasház kiadásait. Ennek érdekében az Admin felhasználó a társasház közös költség befizetéseit lakásonként regisztrálni tudja, továbbá lehetősége van a társasház kiadásait is dokumentálni.

Így a Tulajdonosnak lehetősége nyílik a befizetéseiket lekérdezni, valamint a társasház kiadásait nyomon követni.

2.1. Követelmények

Az alkalmazás különböző lehetőséget biztosíthat a Tulajdonos felhasználó és az Admin felhasználó számára.

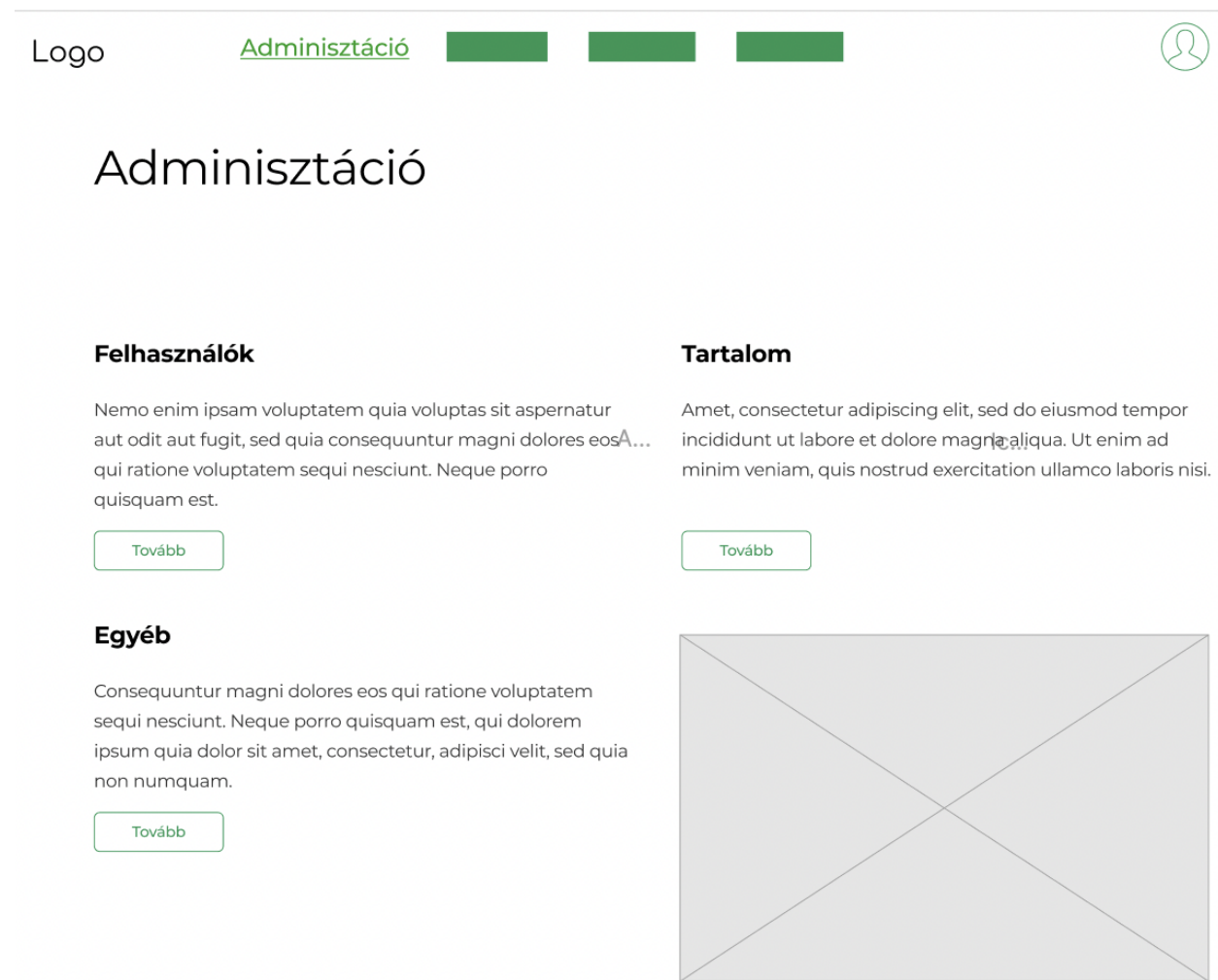
Szereplők:

- Admin (közös képviselő)
- Tulajdonos (lakástulajdonos)

2.1.1. ADMIN

Az Admin a rendszer üzemeltetője lehet. Csakis kizárólag az Admin jogosultsággal bejelentkezett felhasználónak jelenik meg a felső menüben az "Adminisztráció" menü. Az "Adminisztráció" menüben az alábbi funkciók érhetőek el (ábra01.):

- Felhasználók (felhasználók, jogosultságok, lakrész pénzügy kezelés)
- Tartalom (kérdőívek, hírek, események, dokumentumok, oldalak)
- Egyéb (adatvédelmi tájékoztatók, javítások, beállítások)



1

ábra01

2 2.1.1.1. Tulajdonos felhasználó regisztrálása Admin által

3 A felhasználókat az Admin tudja létrehozni. Admin bejelentkezése után a "Adminisztráció"
4 menüponton belül a "Felhasználók" szekció alatt a "Tovább" gomb megnyomásával éri el.

5 A "Adminisztráció/Felhasználók" oldalon a keresés mezőnek a bal oldalon kell megjelennie, ami
6 mellett a kis nagyító icon. Az "Új lakó létrehozása" gomb a jobb oldalon jelenik meg, zöld alapon
7 fehér betűkkel (ábra02).

8 A "Új lakó létrehozása" gomb megnyomása után az alábbi form jelenik meg (ábra03):

- 9 - Vezetéknév (kötelező mező, csak betűk adhatók meg,max. 30 karakter)
- 10 - Keresztnév (kötelező mező, csak betűk adhatók meg, max. 30 karakter)
- 11 - E-mail cím (kötelező mező, e-mail cím formátum ellenőrzés)

- 1 - Gender selector: Férfi/Nő (legördülő mező, opcionális, alapból üres)
- 2 - Beköltözés dátuma (datepicker, kötelező mező, alapból üres. A beköltözés dátuma nem lehet régebbi, mint az átadás dátuma. Átadás dátuma 1960. június 21. Jövőbeli dátumot nem lehet megadni.)
- 3
- 4
- 5 - Lakás (legördülő mező, kötelező, csak egy választható ki)
- 6 - Megjegyzés (szabad szöveges mező, opcionális, 300 karakter)
- 7 - "Új lakó létrehozása" gomb

Logo

Adminisztráció



Adminisztráció/Felhasználók

Keresés

Placeholder



Új lakó
létrehozása

Találat
Találat
Találat
Találat

Logo

Adminisztráció

Adminisztráció/Felhasználók

Vezeték név*

Vezeték név

Keresztnév*

Kereszt név

Email*

Email cím

Neme

☐ Férfi ☒ Nő

Beköltözés dátuma*

Év ▼

Hó

Nap

Lakás*

Lakások ▼

Megjegyzés

Új lakó létrehozása

Vissza


1

ábra03

- 2 A "Vissza" gomb megnyomásával visszairányít az oldal a "Felhasználók keresése" oldalra. A
- 3 "Vissza" gomb megnyomásával a korábban beírt adatok törlődnek.
- 4 A Felhasználó létrehozása után, egy e-mail megy ki a megadott felhasználónak egy
- 5 regisztrációs linkkel. (Továbbiakban a felhasználók regisztrációját másik dokumentáció fejtí ki.)
- 6 A Tulajdonos létrehozás után a felhasználó inaktív állapotban kerül. Amíg inaktív állapotban
- 7 van, az Adminnak lehetősége van újra kiküldeni az invite e-mailt abban az esetben, ha a
- 8 felhasználó jelezte, hogy nem kapta meg az e-mailt. Az Adminnak megjelenik egy "Resend
- 9 email" gomb, melynek megnyomásával az e-mail újra kiküldhető (ábra04).

Logo

Adminisztráció



Adminisztráció/Felhasználók

Vezeték név*	Keresztnév*
Tulajdonos	Mónika
Email*	Neme
monika@tulajdonos.com	Nő
Beköltözés dátuma*	Lakás*
1990. 02. 28.	12. Lakás
Megjegyzés	Státusz
Nincs	Inactive

Email
újraküldés

Módosít

Vissza


1

ábra04

- 2 Lehetőség van az adatok módosítására. A “Módosít” gomb megnyomásával lehetőség van az
3 adatok módosítására (ábra05). A mezők validációját itt is kezelni kell.

Logo

Adminisztráció



Adminisztráció/Felhasználók

Vezetéknév*

Tulajdonos

Keresztnév*

Móni|

Email*

monika@tulajdonos.com

Neme

☐ Férfi ☒ Nő

Beköltözés dátuma*

1990 ▾

02

28

Lakás*

12. Lakás ▾

Megjegyzés

Mentés

Vissza

1

ábra05

2 Hibaüzenetek:

- 3 - Üres mező: "Vezetéknév/Keresztnév/E-mail/Neme/Beköltözés dátuma/Lakás mező
- 4 kitöltése kötelező"
- 5 - Karakter limit Vezetéknév/Keresztnév esetén: "Maximum 30 karakter adható meg"
- 6 - Létező e-mail cím: "Ez az e-mail cím már foglalt"
- 7 - Email formátum hiba: "Rossz email cím formátum"
- 8 - Neme üres: "Neme megadása kötelező"
- 9 - Beköltözés dátuma üres: "Beköltözés dátuma megadása kötelező"
- 10 - Beköltözés dátuma jövőbeni: "Beköltözés dátuma nem lehet a jövőben"
- 11 - Beköltözés dátuma invalid, nem létező dátumot ad meg, pl 1980.02.31.: "Invalid dátum"
- 12 - Beköltözés dátuma régebbi mint az alapítás dátuma: "Beköltözés dátuma nem lehet
- 13 régebbi, mint 1960. június 21."
- 14 - Lakás mező üres: "Lakás kiválasztása kötelező"