

PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G

CARGO: Procurador

EMPRESA: GENERATRUST

FECHA: 14 de February del 2022





CONTENIDO DEL REPORTE

GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

RESULTADO GENERAL

- RESULTADOS POR COMPETENCIA
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES Ó PREGUNTAS

- RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE MÁS BAJO PUNTAJE POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

COMENTARIOS VOLUNTARIOS DE LOS EVALUADORES O RESPONDENTES:

- FORTALEZAS
- ÁREA DE MEJORA
- COSAS QUE AYUDARÍAN





GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

Esta sección le ayudará a observar de una forma más eficaz los datos que resumen la retroalimentación que el personal que interactúa con usted cotidianamente le ha dado ha través de este sistema.

Tenga presente en todo momento que la retroalimentación aquí proporcionada por sus colegas está basada en la madurez y el profesionalismo y está orientada ha mostrarle de una manera objetiva sus oportunidades de mejorar su efectividad personal y desarrollar su potencial.

Escala de Calificación.- La escala es de 1 a 5 y los resultados que usted apreciará son todos promedios excepto en el caso de la Autoevaluación y la evaluación de su Jefe ya que en ambos casos solo hay un Evaluador (usted y su jefe). Se ha utilizado el sistema internacional de codificación de colores del semáforo para destacar los datos según las siguientes categorías:



Las competencias evaluadas son un conjunto de Conocimientos y Habilidades que con la correspondiente motivación, son puestas en práctica cotidianamente y generan resultados deseables para la organización.

Cada una de estas competencias está conformada por un grupo de conductas o comportamientos y cada una de estas tiene un puntaje de acuerdo a las calificaciones dadas por cada evaluador. Por consiguiente el puntaje para cada Competencia es el promedio de los puntajes de cada pregunta/comportamiento observable correspondiente y el puntaje General es el promedio de los puntajes de cada Competencia.

Todos los resultados se muestran en 5 columnas y corresponden a: Autoevaluación, Gerente, Pares, Subalernos y GPS (Gerente, Pares y Subalternos)

Como puede apreciarse, el Promedio GPS excluye la califiación correspondiente a la Autoevaluación. En todo caso, para efectos de determinación de consistencia en general, ha de compararse la Autoevaluación contra el Promedio GPS, y en la medida en que estos datos coincidan o se aproximen, se tendrá como un mayor estado de conciencia del Autoevaluado con respecto a la competencia y/o comportamiento evaluado y viceversa, la falta de coincidencia solo implica una falta de conciencia sobre la competencia evaluada y sobre todo de cómo es percibida por otros.





Se puede apreciar tambien el número promedio de Evaluadores por categoría (Autoevaluación, Gerente, Pares y Subalternos) Un número fraccionado indica que alguna pregunta no fue respondida por no poseer el Evaluador suficiente experiencia como para contestar. Los "ceros" (0) con un fondo blanco en el reporte de datos en las columnas correspondientes a Autoevaluación y Gerente (por corresponder solo a un Evaluador) indican que esa pregunta fue dejada sin contestar por la razón ya indicada (aun por el Autoevaluado) o que no hay esa categoría de Evaluadores (Subalternos en muchos casos).

A manera de resumen, se muestran los 10 comportamientos con puntajes más altos y los 10 con puntajes más bajos.

Adicionalmente, se muestran los comentarios escritos por los Evaluadores sobre sus Fortalezas y Debilidades así como las Recomendaciones de ellos para usted.

Finalmente, este reporte es solo un documento parcial; la verdadera riqueza de la Retroalimentación y la consecuencia de la misma es el Plan de Acción que usted y su jefe deben desarrollar. Para este propósito, debe ingresar al sitio web www.altodesempenio.com con su Usuario y Contraseña a fin de trabajar esta información y general el indicado plan de acción.

En caso de requerir asistencia adicional por favor no dude en contactarnos.





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISCO				
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022				

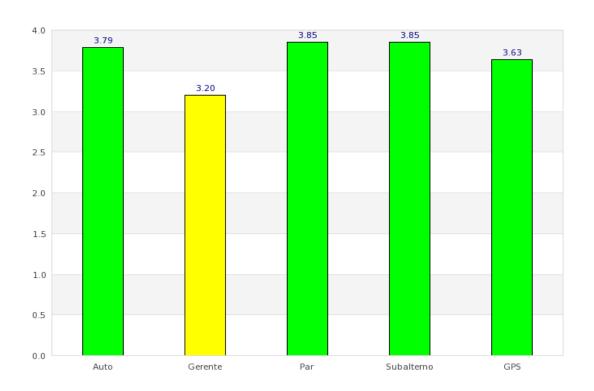
EFECTIVIDAD FUNCIONAL (Procurador Judicial)	Asesorar jurídicamente en la elaboración y en la administración de negocios fiduciarios, de acuerdo con la legislación de Mercado de Valores y más normas aplicables, con la finalidad de que la Empresa desarrolle las actividades de su giro social dentro de los parámetros legales pertinentes y, gracias a ellos, se mitiguen contingentes legales.
EFECTIVIDAD EN LIDERAZGO	Capacidad para dirigir a un grupo o equipo de trabajo. Implica el deseo de guiar a los demás. Los líderes crean un clima de energía y compromiso y comunican la visión de la empresa, ya sea desde una posición formal o informal de autoridad. El "equipo" debe considerarse en sentido amplio, como cualquier grupo en el que la persona asume el papel de líder.
EFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad de participar activamente en la consecución de una meta común, alineando los intereses personales a los objetivos del equipo.
EFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT	Capacidad de direccionar asertivamente las actividades y recursos con el objetivo de cumplir con las metas establecidas, asegurando la rentabilidad y el crecimiento sostenido a lo largo del tiempo.
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRATEGICO	Habilidad para comprender (anticipar, aceptar, interiorizar) rápidamente los cambios del entorno (varios escenarios), las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas y las fortalezas y debilidades de su propia organización a la hora de identificar la mejor respuesta estratégica. Capacidad para detectar nuevas oportunidades de negocios, comprar negocios en marcha, o realizar alianzas estratégicas con clientes, proveedores y competidores. Incluye la capacidad para saber
EFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN	Clamadochady de un estavalor, idear soluciones nuevas y diferentes para resolver problemas o situaciones requeridas por el propio puesto, la organización, los clientes o el segmento de economía donde actúe.
EFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIENTE	Demostrar sensibilidad por las necesidades o exigencias que un conjunto de clientes potenciales externos o internos pueden requerir en el presente o en el futuro; entendiéndose como cliente a todo sujeto con el que nos interrelacionamos profesionalmente.
EFECTIVIDAD EN COMPROMISO	Capacidad para sentir como propios los objetivos y valores de la organización y asegurar su cumplimiento y vivencia, respectivamente.
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALITICO	Capacidad para comprender una situación, identificar sus partes y organizarlas sistemáticamente, a fin de determinar sus interrelaciones y establecer prioridades para actuar.
EFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSONAS	Esfuerzo constante por mejorar la formación y el desarrollo, tanto los personales como los de los demás, a partir de un apropiado análisis previo de sus necesidades y de la organización. No se trata sólo de enviar a las personas a cursos, sino de un esfuerzo estructurado y estratégico por desarrollar a los demás.





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

	RESULTAI O RESPON		ATEGORÍA	DE EVALU	ADORES	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
RESULTADO GENERAL	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
	3.79	3.2	3.85	3.85	3.63	1	1	6	2







PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISCO				
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022				

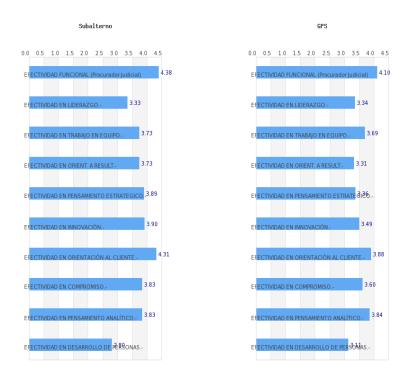
COMPETENCIAS	RESULTADOS POR COMPETENCIA					NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
COM ETENCERS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD FUNCIONAL (Procurador Jud	4	4	3.93	4.38	4.1	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN LIDERAZGO	3.83	3	3.68	3.33	3.34	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO	3.67	3.33	4	3.73	3.69	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT	3.5	2.67	3.52	3.73	3.31	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRATI	3.83	2.5	3.7	3.89	3.36	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN	3.83	2.83	3.75	3.9	3.49	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIEN	3.86	3.43	3.91	4.31	3.88	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN COMPROMISO	3.67	3.17	3.81	3.83	3.6	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍTI	3.83	3.5	4.19	3.83	3.84	1	1	6	2
EFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSO	3.6	2.6	3.93	2.8	3.11	1	1	6	2





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	









PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO				
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022				

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULT. OBSERV		с СОМРО	RTAMIEN	го	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD FUNCIONAL (Procurador Jud	4	4	3.93	4.38	4.1	1	1	6	2
Estudiar los hechos y la situación jurídica de posibles clientes y sus bienes, para efectuar recomendaciones en torno a la estructura de negocios fiduciarios nuevos; de ser el caso, proponer ajustes o recomendar la no realización del negocio con el cliente.	4	4	4.33	4.5	4.28	1	1	6	2
Elaborar contratos de negocios fiduciarios, para que recojan las necesidades del cliente, de acuerdo con la oferta aceptada y dentro de los lineamientos legales en vigor.	4	5	4	5	4.67	1	1	6	2
Analizar y recomendar regulaciones relacionadas con el giro de la empresa, su evolución y emitir recomendaciones, para la administración interna de la Fiduciaria. para la administración de negocios fiduciarios existentes y considerar los cambios para nuevos negocios fiduciarios	4	4	3.5	4.5	4	1	1	6	2
Orientar e instruir a los Abogados y Asistentes legales en su gestión diaria, para que adquieran conocimientos especializados en la materia y absorban experiencia.	4	3	3.5	3.5	3.33	1	1	6	2
Analizar e impartir directrices y políticas generales, para el desarrollo de las actividades de asesoramiento que brinda el Área Legal	4	3	3.67	4.5	3.72	1	1	6	2
Participar, analizar y recomendar en proyectos de la Empresa vinculados con las activadas de ésta, para coadyuvar en estrategias comerciales, de mitigación de riesgos, de crecimiento empresarial y expansión, entre otros.	4	4	3.67	4.5	4.06	1	1	6	2
Representación y defensoría ante los Organismos de Control .	4	5	4.5	4.5	4.67	1	1	6	2
Asesorar y absolver las consultas oportunamente, formuladas dentro del giro del negocio.	4	4	3.67	4.5	4.06	1	1	6	2
Asesorar y coadyubar en el prevención y			Alta Dagam					<u> </u>	



mitigación de riesgos.





4	4	4.17	4.5	4.22	1	1	COMPASS BETROALINGENTACION NULTIFUENTES 2



Promocionar los servicios y marca de la Fiduciaria.





4	4	4	4.5	4.17	1	1	RETROALINGENTACION DE L'ESTRE	3600 2



Planificar la atención, proyectos y trabajos del Departamento en coordinación con el Abogado.





4	4		3.5	3.75	1	1	COMPASS HETROALIMENTACION NULTIFYENTES	360° 2
---	---	--	-----	------	---	---	--	--------



Coadyuvar en la prevención de lavado de activos.





4	4	3.8	4.5	4.1	1	1	FA	COMPASS ETROALIMENTACION TULT I FÜENTES	360°	2	





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES						NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD EN LIDERAZGO	3.83	3	3.68	3.33	3.34	1	1	6	2
Forma a sus sucesores, facilitando su progreso en la organización.	4	3	3.67	3	3.22	1	1	6	2
Fija objetivos y metas audaces, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da retroalimentación sobre el avance registrado.	4	3	3.75	3.5	3.42	1	1	6	2
Destaca los esfuerzos y los éxitos de los miembros de su equipo, y los pone de ejemplo para motivar a los demás.	4	3	3.5	3	3.17	1	1	6	2
Desarrolla técnicas para asegurar la permanente efectividad del trabajo en equipo, en línea con las estrategias de la organización.	3	2	3.75	4	3.25	1	1	6	2
Tiene energía y perseverancia y las transmite con su ejemplo a los demás, logrando que su gente desarrolle también sus tareas con alto nivel de energía.	4	4	3.8	4	3.93	1	1	6	2
Búsqueda constante de equipos excelentes y de alto desempeño (formación, desarrollo y retención de talento).	4	3	3.6	2.5	3.03	1	1	6	2





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES						NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO	3.67	3.33	4	3.73	3.69	1	1	6	2
Evita confrontaciones, proponde a que exista una buena relación y conduce adecuadamente a sus equipos	4	4	4	4.5	4.17	1	1	6	2
Crea identidad en el grupo y lo defiende frente a terceros, desarrollando un buen clima de cooperación	4	4	4.5	3	3.83	1	1	6	2
Identifica actividades de otras áreas de la empresa en las que se obtendría un mejor resultado, de realizarse el trabajo conjuntamente.	3	3	3.5	4	3.5	1	1	6	2
Apoya el desempeño de otras áreas de la compañía y fomenta el intercambio de información y experiencias.	4	3	4	4	3.67	1	1	6	2
Escucha, respeta y valora las ideas y propuestas de sus pares y colaboradores.	4	3	4.2	3.5	3.57	1	1	6	2
Idea e implementa modalidades alternativas de trabajo en equipo, a fin de añadir valor a los resultados grupales.	3	3	3.67	3.5	3.39	1	1	6	2





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES						NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT	3.5	2.67	3.52	3.73	3.31	1	1	6	2
Establece para sí objetivos realistas y desafiantes por encima de los estándares del mercado y la organización, y hace lo mismo con su equipo.	3	3	3.25	3.5	3.25	1	1	6	2
Es persistente en el cumplimiento de los objetivos, y ensaya diversas alternativas para ello, manteniéndose firme en sus propósitos hasta alcanzar las metas.	4	3	3	4	3.33	1	1	6	2
Toma decisiones para el logro de los objetivos teniendo siempre presente la relación costo ? beneficio, minimizando los riesgos.	4	3	3.6	5	3.87	1	1	6	2
Actúa con velocidad y sentido de urgencia ante situaciones que requieren anticiparse a los competidores, o responder con celeridad a las necesidades de los clientes.	4	3	3.67	3.5	3.39	1	1	6	2
Se preocupa constantemente por la rentabilidad.	3	2	3.67	3.5	3.06	1	1	6	2
Actúa como ?dueño del negocio?, impulsando a su equipo y a sus pares hacia el logro de los objetivos.	3	2	3.75	3.5	3.08	1	1	6	2





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISC	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULT. OBSERV		СОМРО	RTAMIEN	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA				
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRAT.	3.83	2.5	3.7	3.89	3.36	1	1	6	2
Comprende rápidamente los cambios en el entorno, las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas, así como las fortalezas y debilidades de su organización.	4	2	3.8	4	3.27	1	1	6	2
Evalúa e impulsa escenarios alternativos y estrategias adecuadas en el largo plazo.	4	3	3.25	4	3.42	1	1	6	2
Percibe oportunamente cuándo hay que abandonar un negocio o reemplazarlo por otro.	4	2	3.8	3.5	3.1	1	1	6	2
Se anticipa siempre a sus competidores, generando oportunidades aun en situaciones restrictivas.	4	2	3.25	4	3.08	1	1	6	2
Busca y logra mantenerse constantemente actualizado mediante distintas fuentes de información que brinda el mercado.	4	3	4.2	4	3.73	1	1	6	2
Establece y mantiene alianzas estratégicas con clientes, proveedores y/o competidores, a fin de potenciar los negocios actuales o potenciales.	3	3	3.75	4	3.58	1	1	6	2





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE					NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN	3.83	2.83	3.75	3.9	3.49	1	1	6	2
Detecta nuevas oportunidades de negocios para									
la organización, desarrollando nuevos	4	2	4	4	3.33	1	1	6	2
productos y renovando los actuales.									
Está atento a las necesidades y expectativas de									
los clientes internos y externos, y detecta y	4	3	3.6	4	3.53	1	1	6	2
promueve acciones orientadas a satisfacerlos.									
Busca y propone alternativas novedosas y									
originales para solucionar problemas									
$complejos, explorando \ diferentes \ posibilidades.$	4	4	3.8	4	3.93	1	1	6	2
Se arriesga a romper con los esquemas									
tradicionales.									
Propone permanentemente formas más									
prácticas y eficientes de hacer las cosas,	3	2	3,5	4	3.17	1	1	6	2
redefiniendo los procesos e incluyendo mejoras	3	2	3.5	*	3.17	1	1	0	
de gran impacto para la organización.									
Se toma el tiempo necesario para escuchar ideas									
nuevas y recompensa a las personas que	4	3	4.33	3.5	3.61	1	1	6	2
elaboran buenas propuestas.									
Se mantiene constantemente informado									
respecto a nuevas tendencias del mercado,	4	3	3.33	4	3.44	1	1	6	2
problemáticas y oportunidades de mejora.									





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULT. OBSERV		с СОМРО	RTAMIEN	то	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA				
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	
EFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIEN	3.86	3.43	3.91	4.31	3.88	1	1	6	2	
Planifica sus acciones y las de la empresa o										
equipo, considerando las necesidades de los	4	2	3.25	4	3.08	1	1	6	2	
clientes.										
Prioriza la relación de largo plazo con el										
cliente por sobre beneficios inmediatos	4	3	4	4	3.67	1	1	6	2	
ocasionales.										
Es un referente cuando se busca aportar	4	4	4	4.5	4.17	1	1	6	2	
soluciones a satisfacer necesidades de clientes.	*	4	•	4.5	4.17	1	1	0		
Desarrolla soluciones a los problemas de sus	4	4	4.33	4.5	4.28	1	1		2	
clientes, trabajando junto con ellos.	*	4	4.33	4.5	4.20	1	1	6		
Soluciona rápidamente los problemas que										
encuentran los clientes en los productos o	4	4	3.83	5	4.28	1	1	6	2	
servicios de la organización.										
Logra que los clientes sientan que son lo más										
importante para la organización; mantiene	4	4	4.2	4	4.07		1	_	2	
excelentes relaciones con ellos, y les transmite	4	4	4.2	4	4.07	1	1	6		
confianza y credibilidad.										
Frecuentemente realiza propuestas orientadas a										
otorgar nuevos beneficios en los productos que										
pueden incrementar considerablemente los	3	3	3.5	4	3.5	1	1	6	2	
niveles de satisfacción de los clientes y										
favorecer la rentabilidad de la organización.										





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO					
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022					

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULT. OBSERV		с СОМРО	RTAMIEN	то	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA				
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	
EFECTIVIDAD EN COMPROMISO	3.67	3.17	3.81	3.83	3.6	1	1	6	2	
Siente como propios la visión, misión, valores y estrategia de la organización, generando en todos sus integrantes la capacidad de sentirlos como propios.	3	3	4.33	3.5	3.61	1	1	6	2	
Cumple con los objetivos organizacionales de largo plazo, los mismos que se encuentran alineados con los objetivos personales.	3	3	3.5	3	3.17	1	1	6	2	
Demuestra respeto por los valores, la cultura organizacional y las personas, estimulando con sus acciones y métodos de trabajo a todos los integrantes de la organización a obrar del mismo modo.	4	4	4	4.5	4.17	1	1	6	2	
Se conduce en la organización a través de mensajes claros que motivan a todos a trabajar en la consecución de los objetivos comunes.	4	4	4	4	4	1	1	6	2	
Cumple con sus obligaciones personales, profesionales y organizacionales y supera los resultados esperados para su gestión.	4	3	3.67	4	3.56	1	1	6	2	
Es un referente en la organización y en la comunidad en la que se desenvuelve por su disciplina personal y alta productividad.	4	2	3.4	4	3.13	1	1	6	2	





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO					
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022					

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULT. OBSERV		с СОМРО	RTAMIEN	то		E EVALUAI		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍTI	3.83	3.5	4.19	3.83	3.84	1	1	6	2
Comprende situaciones o problemas complejos y los desagrega en sus diversos componentes.	4	4	4.5	4	4.17	1	1	6	2
Desarrolla sistemas de monitoreo para medir los factores causales críticos de la organización.	3	2	3.67	3	2.89	1	1	6	2
Detecta problemas no evidentes que afectan los resultados de su área y de otros sectores de la organización, determinando su impacto.	4	4	4.33	4	4.11	1	1	6	2
Interrelaciona los diversos componentes de una situación o problema para establecer los vínculos causales complejos, y reconoce las posibles causas de un hecho, y las consecuencias de una acción o acontecimiento.	4	4	4.2	4	4.07	1	1	6	2
Identifica las relaciones existentes entre los distintos elementos de problemas o situaciones complejas; anticipa los posibles obstáculos, y planifica los pasos a seguir en función de todos los elementos analizados.	4	4	4.2	4	4.07	1	1	6	2
Desarrolla cursos de acción alternativos, alineados con las posibles derivaciones de una situación determinada.	4	3	4	4	3.67	1	1	6	2





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTA OBSERV		с СОМРО	RTAMIEN	го	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA				
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	GPS	Auto	Gerente	Par	Subalterno	
EFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSO	3.6	2.6	3.93	2.8	3.11	1	1	6	2	
Da coaching a sus colaboradores directos, para										
potenciar la capacidad de éstos de	3	2	3.67	2.5	2.72		1		2	
desarrollarlos y que ellos desarrollen a su	3	2	3.07	2.5	2.12	1	1	6		
propia gente.										
Promueve la política general de										
participación de la gente de su organización										
en los cursos y actividades externos, internos o	4	2	3.75	2.5	2.75	1	1	6	2	
acciones autodirigidas, orientados al desarrollo										
de sus competencias.										
Es referente de sus colaboradores y valorado										
por su predisposición y claridad a la hora de	3	2		3.5	3.5					
pautarles objetivos, tanto en las tareas como en	3	3	4	3.5	3.5	1	1	6	2	
sus posibilidades de crecimiento.										
Detecta con facilidad fortalezas y debilidades										
propias y de su equipo de trabajo, creando las										
oportunidades para el entrenamiento, la	4	3	4	3	3.33	1	1	6	2	
capacitación y el desarrollo requerido, de										
acuerdo con la estrategia organizacional.										
Invita a sus colaboradores a reuniones,										
estimulando su participación en ambientes de		2	4.25	2.5	2.25					
bajo riesgo, como forma de capacitación para	4	3	4.25	2.5	3.25	1	1	6	2	
puestos de mayor responsabilidad en el futuro.										





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

Aut	0	Ger	ente	Par		Subalterno		
5	Se mantiene constantemente informado respecto a nuevas tendencias del mercado, problemáticas y oportunidades de mejora.	5	Elaborar contratos de negocios fiduciarios, para que recojan las necesidades del cliente, de acuerdo con la oferta aceptada y dentro de los lineamientos legales en vigor.	5	Representación y defensoría ante los Organismos de Control .	5	Toma decisiones para el logro de los objetivos teniendo siempre presente la relación costo ? beneficio, minimizando los riesgos.	
5	Se toma el tiempo necesario para escuchar ideas nuevas y recompensa a las personas que elaboran buenas propuestas.	5	Representación y defensoría ante los Organismos de Control .	5	Comprende situaciones o problemas complejos y los desagrega en sus diversos componentes.	5	Soluciona rápidamente los problemas que encuentran los clientes en los productos o servicios de la organización.	
5	Planifica sus acciones y las de la empresa o equipo, considerando las necesidades de los clientes.	5	Soluciona rápidamente los problemas que encuentran los clientes en los productos o servicios de la organización.	5	Crea identidad en el grupo y lo defiende frente a terceros, desarrollando un buen clima de cooperación	5	Elaborar contratos de negocios fiduciarios, para que recojan las necesidades del cliente, de acuerdo cor la oferta aceptada y dentro de los lineamientos legales en vigor.	
4.5	Prioriza la relación de largo plazo con el cliente por sobre beneficios inmediatos ocasionales.	4.5	Logra que los clientes sientan que son lo más importante para la organización; mantiene excelentes relaciones con ellos, y les transmite confianza y credibilidad.	4.5	Se toma el tiempo necesario para escuchar ideas nuevas y recompensa a las personas que elaboran buenas propuestas.	4.5	Evita confrontaciones, proponde a que exista una buena relación y conduce adecuadamente a sus equipos	
4.5	Desarrolla soluciones a los problemas de sus clientes, trabajando junto con ellos.	4.5	Crea identidad en el grupo y lo defiende frente a terceros, desarrollando un buen clima de cooperación	4.5	Desarrolla soluciones a los problemas de sus clientes, trabajando junto con ellos.	4.5	Coadyuvar en la prevención de lavado de activos.	
4.5	Es un referente cuando se busca aportar soluciones a satisfacer necesidades de clientes.	4.5	Evita confrontaciones, proponde a que exista una buena relación y conduce adecuadamente a sus equipos	4.5	Detecta problemas no evidentes que afectan los resultados de su área y de otros sectores de la organización, determinando su impacto.	4.5	Estudiar los hechos y la situación jurídica de posibles clientes y sus bienes, para efectuar recomendaciones en torno a la estructura de negocios fiduciarios nuevos; de ser el caso, proponer ajustes o recomendar la no realización del negocio con el cliente.	
4.5	Busca y propone alternativas novedosas y originales para solucionar problemas complejos, explorando diferentes posibilidades. Se arriesga a romper con los esquemas tradicionales.	4.5	Desarrolla soluciones a los problemas de sus clientes, trabajando junto con ellos.	4.5	Siente como propios la visión, misión, valores y estrategia de la organización, generando en todos sus integrantes la capacidad de sentirlos como propios.	4.5	Demuestra respeto por los valores, la cultura organizacional y las personas, estimulando con sus acciones y métodos de trabajo a todos los integrantes de la organización a obrar del mismo modo.	
4.5	Está atento a las necesidades y expectativas de los clientes internos y externos, y detecta y promueve acciones orientadas a satisfacerlos.	4.5	Es un referente cuando se busca aportar soluciones a satisfacer necesidades de clientes.	4.5	Estudiar los hechos y la situación jurídica de posibles clientes y sus bienes, para efectuar recomendaciones en torno a la estructura de negocios fiduciarios nuevos; de ser el caso, proponer ajustes o recomendar la no realización del negocio con el cliente.	4.5	Analizar y recomendar regulaciones relacionadas con el giro de la empresa, su evolución y emitir recomendaciones, para la administración interna de la Fiduciaria. para la administración de negocios fiduciarios existentes y considerar los cambios para nuevos negocios fiduciarios	
4.5	Estudiar los hechos y la situación jurídica de posibles clientes y sus bienes, para efectuar recomendaciones en torno a la estructura de negocios fiduciarios nuevos; de ser el caso, proponer ajustes o recomendar la no realización del negocio con el cliente.	4.5	Busca y propone alternativas novedosas y originales para solucionar problemas complejos, explorando diferentes posibilidades. Se arriesga a romper con los esquemas tradicionales.	4.5	Invita a sus colaboradores a reuniones, estimulando su participación en ambientes de bajo riesgo, como forma de capacitación para puestos de mayor responsabilidad en el futuro.	4.5	Desarrolla soluciones a los problemas de sus clientes, trabajando junto con ellos.	





4.5	Evalúa e impulsa escenarios	4.5	Identifica las relaciones existentes entre	4.5	Escucha, respeta y valora las ideas y	4.5	Promocionar los servicios y marca de la	
	alternativos y estrategias adecuadas en		los distintos elementos de problemas o		propuestas de sus pares y		Fiduciaria.	
	el largo plazo.		situaciones complejas; anticipa los		colaboradores.			
			posibles obstáculos, y planifica los					
			pasos a seguir en función de todos los					
			elementos analizados.					

Aut	0	Ger	ente	Par		Subalterno		
2.5	Idea e implementa modalidades alternativas de trabajo en equipo, a fin de añadir valor a los resultados grupales.	2.5	Se anticipa siempre a sus competidores, generando oportunidades aun en situaciones restrictivas.	2.5	Planificar la atención, proyectos y trabajos del Departamento en coordinación con el Abogado.	2.5	Da coaching a sus colaboradores directos, para potenciar la capacidad de éstos de desarrollarlos y que ellos desarrollen a su propia gente.	
2.5	Identifica actividades de otras áreas de la empresa en las que se obtendría un mejor resultado, de realizarse el trabajo conjuntamente.	2.5	Detecta nuevas oportunidades de negocios para la organización, desarrollando nuevos productos y renovando los actuales.	2.5	Es persistente en el cumplimiento de los objetivos, y ensaya diversas alternativas para ello, manteniéndose firme en sus propósitos hasta alcanzar las metas.	2.5	Búsqueda constante de equipos excelentes y de alto desempeño (formación, desarrollo y retención de talento).	
2.5	Frecuentemente realiza propuestas orientadas a otorgar nuevos beneficios en los productos que pueden incrementar considerablemente los niveles de satisfacción de los clientes y favorecer la rentabilidad de la organización.	2.5	Comprende rápidamente los cambios en el entorno, las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas, así como las fortalezas y debilidades de su organización.	2.5	Planifica sus acciones y las de la empresa o equipo, considerando las necesidades de los clientes.	2.5	Invita a sus colaboradores a reuniones, estimulando su participación en ambientes de bajo riesgo, como forma de capacitación para puestos de mayor responsabilidad en el futuro.	
2.5	Siente como propios la visión, misión, valores y estrategia de la organización, generando en todos sus integrantes la capacidad de sentirlos como propios.	2.5	Actúa como ?dueño del negocio?, impulsando a su equipo y a sus pares hacia el logro de los objetivos.	2.5	Establece para sí objetivos realistas y desafiantes por encima de los estándares del mercado y la organización, y hace lo mismo con su equipo.	2.5	Promueve la política general de participación de la gente de su organización en los cursos y actividades externos, internos o acciones autodirigidas, orientados al desarrollo de sus competencias.	
3	Establece para sí objetivos realistas y desafiantes por encima de los estándares del mercado y la organización, y hace lo mismo con su equipo.	3	Se preocupa constantemente por la rentabilidad.	3	Se anticipa siempre a sus competidores, generando oportunidades aun en situaciones restrictivas.	3	Crea identidad en el grupo y lo defiendo frente a terceros, desarrollando un buel clima de cooperación	
3	Se preocupa constantemente por la rentabilidad.	3	Propone permanentemente formas más prácticas y eficientes de hacer las cosas, redefiniendo los procesos e incluyendo mejoras de gran impacto para la organización.	3	Evalúa e impulsa escenarios alternativos y estrategias adecuadas en el largo plazo.	3	Forma a sus sucesores, facilitando su progreso en la organización.	
3	Establece y mantiene alianzas estratégicas con clientes, proveedores y/o competidores, a fin de potenciar los negocios actuales o potenciales.	3	Planifica sus acciones y las de la empresa o equipo, considerando las necesidades de los clientes.	3	Se mantiene constantemente informado respecto a nuevas tendencias del mercado, problemáticas y oportunidades de mejora.	3	Cumple con los objetivos organizacionales de largo plazo, los mismos que se encuentran alineados con los objetivos personales.	
3	Propone permanentemente formas más prácticas y eficientes de hacer las cosas, redefiniendo los procesos e incluyendo mejoras de gran impacto para la organización.	3	Promueve la política general de participación de la gente de su organización en los cursos y actividades externos, internos o acciones autodirigidas, orientados al desarrollo de sus competencias.	3	Es un referente en la organización y en la comunidad en la que se desenvuelve por su disciplina personal y alta productividad.	3	Desarrolla sistemas de monitoreo para medir los factores causales críticos de la organización.	
3	Actúa como ?dueño del negocio?, impulsando a su equipo y a sus pares hacia el logro de los objetivos.	3	Da coaching a sus colaboradores directos, para potenciar la capacidad de éstos de desarrollarlos y que ellos desarrollen a su propia gente.	3	Frecuentemente realiza propuestas orientadas a otorgar nuevos beneficios en los productos que pueden incrementar considerablemente los niveles de satisfacción de los clientes y favorecer la rentabilidad de la organización.	3	Destaca los esfuerzos y los éxitos de los miembros de su equipo, y los pone de ejemplo para motivar a los demás.	





3	Desarrolla técnicas para asegurar la	3	Desarrolla sistemas de monitoreo para	3	Propone permanentemente formas más	3	Detecta con facilidad fortalezas y
	permanente efectividad del trabajo en		medir los factores causales críticos de		prácticas y eficientes de hacer las		debilidades propias y de su equipo de
	equipo, en línea con las estrategias de		la organización.		cosas, redefiniendo los procesos e		trabajo, creando las oportunidades para
	la organización.				incluyendo mejoras de gran impacto		el entrenamiento, la capacitación y el
					para la organización.		desarrollo requerido, de acuerdo con la
							estrategia organizacional.





PERSONA: MORENO ORTEGA CARLOS G	CARGO: Procurador	SUPERVISOR DIRECTO: NUGUE VARAS FRANCISO	O XAV
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 14 de February del 2022	

Comentarios del Evaluado:

Fortalezas:

Alto conocimiento técnico del área que maneja y asesora. Siempre dispuesto generar ideas y alternativas para problemas que se generan.

Buen dominio y conocimiento del área legal

Excelente abogado

Análisis

Inteligente, conocedor de la materia, buen criterio, análitico.

CAPACIDAD ANALITICA CONOCIMIENTO LEGAL FIDUCIARIO RECURSIVO

Buen nivel de criterio y asesoría.

Conocimiento Liderazgo Mitiga riesgo

Alto conocimiento del negocio

conocimientos y experiencia

Debilidades:

Mayor comunicacion con los miembros del equipo a fin de buscar soluciones conjuntas en problemas complicados.

sin comentarios

Mejorar organización

Planificación

En el orden y la planificación del trabajo Cumplimiento de compromisos, pues 9 de cada 10 ocasiones no se cumplen los tiempos Seguimiento efectivo a tema

ORGANIZACION LIDERAZGO

Oportunidades de crecimiento profesional: Vertical Planificar las actividades del departamento

Cumplir con los plazos de entrega Trato por igual con todos los administradores. Planificacion

Mejorar la planificacion y coordinacion de actividades

mejorar en asuntos organizacionales

Comentarios:

Haber trabajado en planes de carrera y crecimiento profesional dentro de la empresa. Haber creado un plan de incentivos para areas sensibles y de alto conocisio comentarios

organizar y motivar más a su equipo.

Entregara los productos solicitados en el tiempo previsto

Si procurara abrirse a las nuevas tendencias, e introducir metodologias de trabajo de orden, efectividad y seguimiento a los temas y proyectos

CUMPLIMIENTO OBJETIVOS A LARGO PLAZO

Reducir los tiempos de respuestas Seguimiento adecuado de requerimiento

Mantener una planificación semanal y mensual. Despachar tareas que tienen plazos más vencidos

Planifica mejor el tiempo, sus actividades y comparte sus conocimientos

mejorar en su organización

