

PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBERTO MANUEL

CARGO: Asesor Legal

EMPRESA: GENERATRUST

FECHA: 08 de February del 2022





CONTENIDO DEL REPORTE

GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

RESULTADO GENERAL

- RESULTADOS POR COMPETENCIA
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES Ó PREGUNTAS

- RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE MÁS BAJO PUNTAJE POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

COMENTARIOS VOLUNTARIOS DE LOS EVALUADORES O RESPONDENTES:

- FORTALEZAS
- ÁREA DE MEJORA
- COSAS QUE AYUDARÍAN





GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

Esta sección le ayudará a observar de una forma más eficaz los datos que resumen la retroalimentación que el personal que interactúa con usted cotidianamente le ha dado ha través de este sistema.

Tenga presente en todo momento que la retroalimentación aquí proporcionada por sus colegas está basada en la madurez y el profesionalismo y está orientada ha mostrarle de una manera objetiva sus oportunidades de mejorar su efectividad personal y desarrollar su potencial.

Escala de Calificación.- La escala es de 1 a 5 y los resultados que usted apreciará son todos promedios excepto en el caso de la Autoevaluación y la evaluación de su Jefe ya que en ambos casos solo hay un Evaluador (usted y su jefe). Se ha utilizado el sistema internacional de codificación de colores del semáforo para destacar los datos según las siguientes categorías:



Las competencias evaluadas son un conjunto de Conocimientos y Habilidades que con la correspondiente motivación, son puestas en práctica cotidianamente y generan resultados deseables para la organización.

Cada una de estas competencias está conformada por un grupo de conductas o comportamientos y cada una de estas tiene un puntaje de acuerdo a las calificaciones dadas por cada evaluador. Por consiguiente el puntaje para cada Competencia es el promedio de los puntajes de cada pregunta/comportamiento observable correspondiente y el puntaje General es el promedio de los puntajes de cada Competencia.

Todos los resultados se muestran en 5 columnas y corresponden a: Autoevaluación, Gerente, Pares, Subalernos y GPS (Gerente, Pares y Subalternos)

Como puede apreciarse, el Promedio GPS excluye la califiación correspondiente a la Autoevaluación. En todo caso, para efectos de determinación de consistencia en general, ha de compararse la Autoevaluación contra el Promedio GPS, y en la medida en que estos datos coincidan o se aproximen, se tendrá como un mayor estado de conciencia del Autoevaluado con respecto a la competencia y/o comportamiento evaluado y viceversa, la falta de coincidencia solo implica una falta de conciencia sobre la competencia evaluada y sobre todo de cómo es percibida por otros.





Se puede apreciar tambien el número promedio de Evaluadores por categoría (Autoevaluación, Gerente, Pares y Subalternos) Un número fraccionado indica que alguna pregunta no fue respondida por no poseer el Evaluador suficiente experiencia como para contestar. Los "ceros" (0) con un fondo blanco en el reporte de datos en las columnas correspondientes a Autoevaluación y Gerente (por corresponder solo a un Evaluador) indican que esa pregunta fue dejada sin contestar por la razón ya indicada (aun por el Autoevaluado) o que no hay esa categoría de Evaluadores (Subalternos en muchos casos).

A manera de resumen, se muestran los 10 comportamientos con puntajes más altos y los 10 con puntajes más bajos.

Adicionalmente, se muestran los comentarios escritos por los Evaluadores sobre sus Fortalezas y Debilidades así como las Recomendaciones de ellos para usted.

Finalmente, este reporte es solo un documento parcial; la verdadera riqueza de la Retroalimentación y la consecuencia de la misma es el Plan de Acción que usted y su jefe deben desarrollar. Para este propósito, debe ingresar al sitio web www.altodesempenio.com con su Usuario y Contraseña a fin de trabajar esta información y general el indicado plan de acción.

En caso de requerir asistencia adicional por favor no dude en contactarnos.





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	TO ARCO Elsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

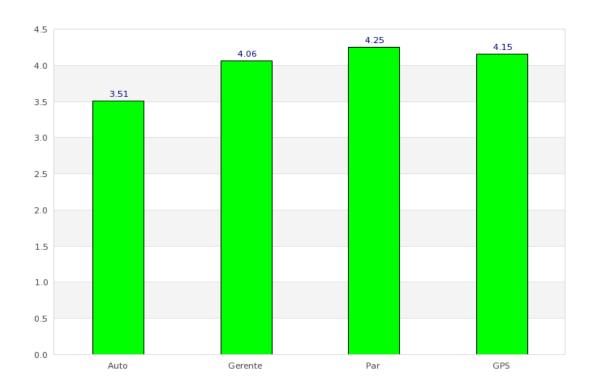
EDECEMAND A D	
EFECTIVIDAD FUNCIONAL (Abogado)	Atender los requerimientos legales realizados por los diferentes departamentos de la empresa.
EFECTIVIDAD EN LIDERAZGO	Capacidad para dirigir a un grupo o equipo de trabajo. Implica el deseo de guiar a los demás. Los líderes crean un clima de energía y compromiso y comunican la visión de la empresa, ya sea desde una posición formal o informal de autoridad. El "equipo" debe considerarse en sentido amplio, como cualquier grupo en el que la persona asume el papel de líder.
EFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad de participar activamente en la consecución de una meta común, alineando los intereses personales a los objetivos del equipo.
EFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT	Capacidad de direccionar asertivamente las actividades y recursos con el objetivo de cumplir con las metas establecidas, asegurando la rentabilidad y el crecimiento sostenido a lo largo del tiempo.
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRATEGICO	Habilidad para comprender (anticipar, aceptar, interiorizar) rápidamente los cambios del entorno (varios escenarios), las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas y las fortalezas y debilidades de su propia organización a la hora de identificar la mejor respuesta estratégica. Capacidad para detectar nuevas oportunidades de negocios, comprar negocios en marcha, o realizar alianzas estratégicas con clientes, proveedores y competidores. Incluye la capacidad para saber
EFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN	Clamadoclandy de un esta avalor, idear soluciones nuevas y diferentes para resolver problemas o situaciones requeridas por el propio puesto, la organización, los clientes o el segmento de economía donde actúe.
EFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIENTE	Demostrar sensibilidad por las necesidades o exigencias que un conjunto de clientes potenciales externos o internos pueden requerir en el presente o en el futuro; entendiéndose como cliente a todo sujeto con el que nos interrelacionamos profesionalmente.
EFECTIVIDAD EN COMPROMISO	Capacidad para sentir como propios los objetivos y valores de la organización y asegurar su cumplimiento y vivencia, respectivamente.
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍTICO	Capacidad para comprender una situación, identificar sus partes y organizarlas sistemáticamente, a fin de determinar sus interrelaciones y establecer prioridades para actuar.
EFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSONAS	Esfuerzo constante por mejorar la formación y el desarrollo, tanto los personales como los de los demás, a partir de un apropiado análisis previo de sus necesidades y de la organización. No se trata sólo de enviar a las personas a cursos, sino de un esfuerzo estructurado y estratégico por desarrollar a los demás.





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGOJAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

	RESULTADO O RESPONDE	S POR CATEG ENTES	ORÍA DE EVA	LUADORES	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
RESULTADO GENERAL	Auto	Auto Gerente Par GPS				Gerente	Par
	3.51	4.06	4.25	4.16	1	1	4







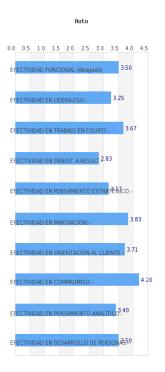
PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGOJAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

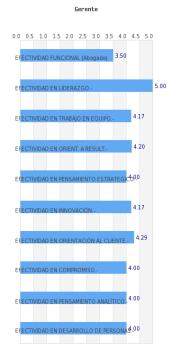
COMPETENCIAS	RESULTAD	OS POR CO	MPETENCIA		NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD FUNCIONAL (Abogado)	3.5	3.5	4.45	3.98	1	1	4
EFECTIVIDAD EN LIDERAZGO	3.25	5	3.9	4.45	1	1	4
EFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO	3.67	4.17	4.5	4.34	1	1	4
EFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT	2.83	4.2	3.8	4	1	1	4
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRAT	3.17	4	4.13	4.07	1	1	4
EFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN	3.83	4.17	4.31	4.24	1	1	4
EFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIE	3.71	4.29	4.33	4.31	1	1	4
EFECTIVIDAD EN COMPROMISO	4.2	4	4.5	4.25	1	1	4
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍT	3.4	4	4	4	1	1	4
EFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSO	3.5	4	4.17	4.09	1	1	4





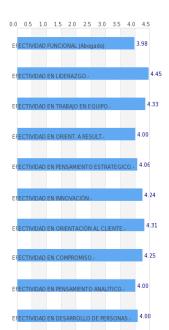
PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBERT	OARGOJAsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022







GPS







PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	COARCOJAIsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD FUNCIONAL (Abogado)	3.5	3.5	4.45	3.98	1	1	4
Absolver las consultas jurídicas de todo el							
personal de la compañía a nivel nacional y							
de clientes externos, que las actuaciones de las	4	4	4.75	4.38	1	1	4
personas -naturales o jurídicas- se encuentren							
dentro del marco legal.							
Elaborar contratos solicitados por el personal							
de la compañía o clientes externos, brindar	4	4	4.775	4.20		•	
a los intervinientes de los contratos reglas claras	4	4	4.75	4.38	1	1	4
para actuar y procurar que no existan vacíos.							
Asistir a reuniones con clientes de la							
compañía, a fin de generar confianza y	4	1	4.25	2.63	1	1	4
exposición clara del tema a tratar.							
Recibir a signaciones de trabajos legales por							
parte del Coordinador Asesor Legal,							
Procurador Judicial, brindar apoyo a los Jefes	4	4	5	4.5	1	1	_
a efectos que ellos puedan enfocarse en temas	4	4	5	4.5	1	1	4
estratégicos o de mayor relevancia para la							
compañía.							
Planificar la atención, proyectos y trabajos del							
Departamento en coordinación con el	3	4	3	3.5	1	1	4
Procurador							
Coadyuvar en la prevención de lavado de	3	4	4.67	4.33	1	1	4
activos	3	4	4.07	4.33	1	1	
Promocionar los servicios y marca de la	2		4	4	1	1	4
Fiduciaria	2		4	4	1	1	
Supervisar Al Asistente Legal, procurar que los							
requerimientos sean acorde a las capacidades	4		4.5	4.5	1	1	4
del asistente Legal							





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	COARCOJAIsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN LIDERAZGO	3.25	5	3.9	4.45	1	1	4
Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da retroalimentación sobre el avance, integrando distintas opiniones de la organización.	3		4	4	1	1	4
Se evidencia como un modelo a seguir tanto para su equipo de trabajo como para la organización.	4		4	4	1	1	4
Delega para desarrollar a sus colaboradores, supervisando su evolución y aprendizaje.	2		3.33	3.33	1	1	4
Promueve la participación de sus colaboradores en la realización de propuestas que aporten a la consecución de los objetivos.	4	5	4.5	4.75	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGOJAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTAD OBSERVAB		MPORTAMII	ENTO	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO	3.67	4.17	4.5	4.34	1	1	4
Antepone los objetivos del equipo y de la empresa a los propios intereses, y motiva a sus colaboradores a actuar en el mismo sentido	4	1	4.5	2.75	1	1	4
Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo.	5	5	5	5	1	1	4
Coopera con las demás áreas, proveyéndolas de los conocimientos y la información necesarios para el cumplimiento de sus objetivos.	5	5	4.33	4.67	1	1	4
Identifica e impulsa la formación de equipos de trabajo para lograr los objetivos deseados.	2	5		5	1	1	4
Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo.	3	5		5	1	1	4
Motiva a los demás para alcanzar acuerdos grupales.	3	4	3	3.5	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGOJAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT	2.83	4.2	3.8	4	1	1	4
Establece objetivos concretos y medibles para							
sí mismo y para su equipo, alineados con la	3		3	3	1	1	4
estrategia de la organización.							
Programa las tareas acertadamente y establece							
los métodos y procedimientos a seguir, de tal	3	_	3.67	4.33	1	1	4
manera que se puedan conseguir los mejores	3	5	3.07	4.33	1	1	4
resultados en el menor tiempo posible.							
Prioriza sus actividades y recursos, para que							
sus resultados alcancen los niveles esperados,	3	4	3.5	3.75	1		4
así como motiva y entrena a su gente para que	3	4	3.5	3.75	1	1	4
trabaje en el mismo sentido.							
Utiliza indicadores de gestión para medir y	1	4		4	1	1	4
comparar los resultados obtenidos.	1	4		4	1	1	*
Posee una buena tolerancia a la presión y a la							
frustración, y supera apropiadamente los	4	4	4.25	4.13	1	1	4
obstáculos proponiendo alternativas para	4	4	4.25	4.13	1	1	4
alcanzar sus metas.							
Genera ahorro de recursos	3	4		4	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGCEAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRAT	3.17	4	4.13	4.07	1	1	4
Comprende los cambios en el entorno y las oportunidades y amenazas de mercado y logra generar respuestas estratégicas	3	4	4	4	1	1	4
Establece mecanismos de información periódica sobre la marcha de su organización para la toma de decisiones.	4	4		4	1	1	4
Se esfuerza por generar adecuadas respuestas estratégicas, y lo logra.	4	4	4.25	4.13	1	1	4
Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer negocios y para crear alianzas estratégicas.	3	4		4	1	1	4
Genera y mantiene vínculos estratégicos que le permiten planificar acciones a corto y mediano plazo y solucionar posibles problemas.	3	4	4	4	1	1	4
Detecta y gestiona debilidades de la organización, así como también proponer un plan de acción.	2	4	4	4	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	COARCOJAIsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN	3.83	4.17	4.31	4.24	1	1	4
Genera propuestas de cambio dentro de su área, propone alternativas y oportunidades de mejora; y participa activamente en su implementación.	3	4	4	4	1	1	4
Propone soluciones creativas a problemas inesperados.	4	4	4.33	4.17	1	1	4
Descubre nuevas aplicaciones para productos e ideas ya existentes.	3	4	4	4	1	1	4
Resuelve problemas medianamente complejos; combinando soluciones anteriores para llegar a una solución diferente.	5	4	4.25	4.13	1	1	4
Busca nuevas maneras de aplicar los conocimientos existentes.	4	4	4	4	1	1	4
Escucha nuevas ideas de los demás.	4	5	4.75	4.88	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	COARCOJAIsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIER	3.71	4.29	4.33	4.31	1	1	4
Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes.	4	5	4.75	4.88	1	1	4
Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área.	5	5	4.75	4.88	1	1	4
Mejora continuamente los estándares de calidad de los productos / servicios brindados desde su área.	3	4	4	4	1	1	4
Construye relaciones de mediano y largo plazo con sus clientes.	4	4	4.5	4.25	1	1	4
Promueve una cultura de servicio al cliente dentro de su área.	4	4	4.5	4.25	1	1	4
Se anticipa a los requerimientos de los clientes y busca permanentemente la forma de resolver sus necesidades y/o agregar valor.	4	4	3	3.5	1	1	4
Implementa herramientas adecuadas para medir el grado de satisfacción de los clientes en forma permanente.	2	4		4	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	COARCOJAIsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFECTIVIDAD EN COMPROMISO	4.2	4	4.5	4.25	1	1	4
Cumple con los lineamientos fijados para su cargo y genera en todos los integrantes de su área la capacidad de sentirlos como propios.	4	4	4	4	1	1	4
Demuestra respeto por los valores y las personas, y con sus acciones y métodos de trabajo estimula a los integrantes de su área a actuar del mismo modo.	5	4	5	4.5	1	1	4
Cumple con los objetivos organizacionales de mediano plazo, los mismos que se encuentran alineados con los objetivos personales.	4	4		4	1	1	4
Conduce su área a través de mensajes claros que motivan a todos sus integrantes a trabajar en la consecución de los objetivos fijados para el área.	4	4		4	1	1	4
Es un referente en su área por su disciplina personal y productividad.	4	4	4	4	1	1	4





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGCEAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto Gerente Par GPS				Auto	Par		
EFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍTI	3.4	4	4	4	1	1	4	
Interrelaciona los componentes de una								
situación para establecer las relaciones de	4	4	4	4	1	1	4	
causa-efecto que se producen.								
Implementa herramientas de monitoreo								
(indicadores de gestión) para medir los	4	4		4	1	1	4	
factores causales de una situación.								
Emplea diferentes métodos para analizar una								
situación o problema medianamente complejo,	3	4	4	4	1	1	4	
identificando sus componentes.								
Identifica las relaciones existentes entre los								
distintos elementos de problemas o situaciones	4	4	4	4	1	1	4	
medianamente complejas, y planifica los pasos a		7	7	7	1	1	•	
seguir.								
Desarrolla cursos de acción alternativos que se	2	4	4	4	1	1	4	
podrían aplicar.	2	-	•	7	1	1	•	





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGCEAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES	RESULTAD OBSERVAB	OS POR CO	MPORTAMI	ENTO	NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA			
POR PREGUNTAS	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par	
EFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSO	3.5	4	4.17	4.09	1	1	4	
Se mantiene actualizado, busca información y								
capacitación permanente, de acuerdo con la	2		4	4			_	
marcha de los negocios y sus propias	3	4	4	4	1	1	4	
inquietudes.								
Asigna a sus colaboradores tareas que								
signifiquen un reto, estimulándolos a	3	4	4	4	1	1	4	
desarrollar nuevas habilidades.								
Está siempre atento a conseguir la asignación								
de los recursos (tiempo, dinero, personas)	3	4	4	4	1	1	_	
necesarios para apoyar planes de desarrollo, y	3						4	
lo logra.								
Alienta, orienta y apoya a su gente en la	5	4	4.5	4,25	1	1	4	
elaboración y presentación de sugerencias.	5	4	4.5	4.25	1	1	4	
Está informado de las necesidades								
organizacionales y procura desarrollar en sí y								
en su equipo de trabajo las habilidades	4	4	4	4	1	1	4	
necesarias para afrontar los nuevos								
requerimientos.								
Brinda a su gente retroalimentación								
periódica sobre el desempeño del equipo, y	3	4	4.5	4.25	1	1	4	
promueve la misma práctica entre sus	3	4	4.5	4.25	1	1	"	
subordinados.								





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGCEAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

Auto		Gerente		Par		
5	Alienta, orienta y apoya a su gente en la elaboración y presentación de sugerencias.	5	Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo.	5	Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo.	
5	Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área.	5	Coopera con las demás áreas, proveyéndolas de los conocimientos y la información necesarios para el cumplimiento de sus objetivos.	5	Demuestra respeto por los valores y las personas, y con sus acciones y métodos de trabajo estimula a los integrantes de su área a actuar del mismo modo.	
5	Resuelve problemas medianamente complejos; combinando soluciones anteriores para llegar a una solución diferente.	5	Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo.	5	Recibir a signaciones de trabajos legales por parte del Coordinador Asesor Legal, Procurador Judicial, brindar apoyo a los Jefes a efectos que ellos puedan enfocarse en temas estratégicos o de mayor relevancia para la compañía.	
4.75	Coopera con las demás áreas, proveyéndolas de los conocimientos y la información necesarios para el cumplimiento de sus objetivos.	4.75	Programa las tareas acertadamente y establece los métodos y procedimientos a seguir, de tal manera que se puedan conseguir los mejores resultados en el menor tiempo posible.	4.75	Absolver las consultas jurídicas de todo el personal de la compañía a nivel nacional y de clientes externos, que las actuaciones de las personas -naturales o jurídicas- se encuentren dentro del marco legal.	
4.75	Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo.	4.75	Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área.	4.75	Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área.	
4.75	Demuestra respeto por los valores y las personas, y con sus acciones y métodos de trabajo estimula a los integrantes de su área a actuar del mismo modo.	4.75	Escucha nuevas ideas de los demás.	4.75	Escucha nuevas ideas de los demás.	
4.75	Escucha nuevas ideas de los demás.	4.75	Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes.	4.75	Elaborar contratos solicitados por el personal de la compañía o clientes externos, brindar a los intervinientes de los contratos reglas claras para actuar y procurar que no existan vacíos.	
4.75	Absolver las consultas jurídicas de todo el personal de la compañía a nivel nacional y de clientes externos, que las actuaciones de las personas -naturales o jurídicas- se encuentren dentro del marco legal.	4.75	Promueve la participación de sus colaboradores en la realización de propuestas que aporten a la consecución de los objetivos.	4.75	Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes.	
4.67	Propone soluciones creativas a problemas inesperados.	4.67	Identifica e impulsa la formación de equipos de trabajo para lograr los objetivos deseados.	4.67	Coadyuvar en la prevención de lavado de activos	
4.5	Busca nuevas maneras de aplicar los conocimientos existentes.	4.5	Promueve una cultura de servicio al cliente dentro de su área.	4.5	Construye relaciones de mediano y largo plazo con sus clientes.	

Auto		Gerente			Par		
0	Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los	0	Supervisar Al Asistente Legal, procurar que los	0	Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro		
	resultados obtenidos.		requerimientos sean acorde a las capacidades del		del equipo.		
			asistente Legal				
0	Identifica e impulsa la formación de equipos de trabajo	0	Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su	0	Identifica e impulsa la formación de equipos de trabajo		
	para lograr los objetivos deseados.		seguimiento y da retroalimentación sobre el avance,		para lograr los objetivos deseados.		
			integrando distintas opiniones de la organización.				
0	Delega para desarrollar a sus colaboradores,	0	Delega para desarrollar a sus colaboradores,	0	Conduce su área a través de mensajes claros que		
	supervisando su evolución y aprendizaje.		supervisando su evolución y aprendizaje.		motivan a todos sus integrantes a trabajar en la		
					consecución de los objetivos fijados para el área.		
0	Implementa herramientas adecuadas para medir el grado	0	Establece objetivos concretos y medibles para sí mismo	0	Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los		
	de satisfacción de los clientes en forma permanente.		y para su equipo, alineados con la estrategia de la		resultados obtenidos.		
			organización.				
0	Desarrolla cursos de acción alternativos que se	0	Promocionar los servicios y marca de la Fiduciaria	0	Genera ahorro de recursos		
	podrían aplicar.						





0	Promocionar los servicios y marca de la Fiduciaria	0	Se evidencia como un modelo a seguir tanto para su	0	Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer
	,,		equipo de trabajo como para la organización.		negocios y para crear alianzas estratégicas.
0	Detecta y gestiona debilidades de la organización, así	0	Asistir a reuniones con clientes de la compañía, a fin	0	Establece mecanismos de información periódica sobre
	como también proponer un plan de acción.		de generar confianza y exposición clara del tema a		la marcha de su organización para la toma de
			tratar.		decisiones.
0	Genera y mantiene vínculos estratégicos que le	0	Antepone los objetivos del equipo y de la empresa a los	0	Implementa herramientas adecuadas para medir el grado
	permiten planificar acciones a corto y mediano plazo y		propios intereses, y motiva a sus colaboradores a actuar		de satisfacción de los clientes en forma permanente.
	solucionar posibles problemas.		en el mismo sentido		
0	Genera propuestas de cambio dentro de su área,	0	Demuestra respeto por los valores y las personas, y con	0	Implementa herramientas de monitoreo (indicadores de
	propone alternativas y oportunidades de mejora; y		sus acciones y métodos de trabajo estimula a los		gestión) para medir los factores causales de una
	participa activamente en su implementación.		integrantes de su área a actuar del mismo modo.		situación.
0	Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer	0	Cumple con los lineamientos fijados para su cargo y	0	Cumple con los objetivos organizacionales de mediano
	negocios y para crear alianzas estratégicas.		genera en todos los integrantes de su área la capacidad		plazo, los mismos que se encuentran alineados con los
			de sentirlos como propios.		objetivos personales.





PERSONA: DOMINGUEZ VALLEJO ROBER	OARGOJAlsesor Legal	
EMPRESA: GENERATRUST	DEPARTAMENTO: Legal	FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022

Comentarios del Evaluado:

Fortalezas:

Organizado y disciplinado

Conocimiento en derechos.

INTELIGENTE, COMPROMETIDO, RESPONSABLE, PROACTIVO

Gran dominio de temas relacionados a diferentes áreas

Tiene conocimiento de la materia

TRABAJO EN EQUIPO; PROACTIVO; PENSAMIENTO ANALITICO

Debilidades:

Desarollar más personalidad y confianza en si mismo.

Seguimientos y control de casos. Administrar mejor los tiempos. Capacitaciones a temas complementarios como contabilidad o administración.

MEJOR PRIORIZACION Y ORGANIZACION EN REQUERIMIENTOS

Aprender a delegar temas no tan complejos

Ser mas desenvuelto

PLANIFICACIÓN

Comentarios:

más confianza en si mismo.

Administrar mejor los tiempos. Ofrecer tiempos reales.

MEJOR PRIORIZACION Y ORGANIZACION EN REQUERIMIENTOS

Continuar adquiriendo conocimiento en su área

Si fuera mas desenvuelto y expresivo

MAYOR CONCENTRACION EN SUS OBJETIVOS PROPUESTOS (PLANIFICACION)

