



PERSONA: **ANDREA CRISTINA ROMO CEVALLOS**

CARGO: **Analista Financiera**

EMPRESA: **S E M B R I E X P O R T**

FECHA: **28 de February del 2023**

CONTENIDO DEL REPORTE

GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

RESULTADO GENERAL

- RESULTADOS POR COMPETENCIA
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES Ó PREGUNTAS

- RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE MÁS BAJO PUNTAJE POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

COMENTARIOS VOLUNTARIOS DE LOS EVALUADORES O RESPONDENTES:

- FORTALEZAS
- ÁREA DE MEJORA
- COSAS QUE AYUDARÍAN

GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

Esta sección le ayudará a observar de una forma más eficaz los datos que resumen la retroalimentación que el personal que interactúa con usted cotidianamente le ha dado a través de este sistema.

Tenga presente en todo momento que la retroalimentación aquí proporcionada por sus colegas está basada en la madurez y el profesionalismo y está orientada a mostrarle de una manera objetiva sus oportunidades de mejorar su efectividad personal y desarrollar su potencial.

Escala de Calificación.- La escala es de 1 a 5 y los resultados que usted apreciará son todos promedios excepto en el caso de la Autoevaluación y la evaluación de su Jefe ya que en ambos casos solo hay un Evaluador (usted y su jefe).

Se ha utilizado el sistema internacional de codificación de colores del semáforo para destacar los datos según las siguientes categorías:

	Favorable	Rango de puntaje entre 3,3331 y 5.
	Requiere atención	Rango de puntaje entre 1,6666 y 3,3330.
	Clara oportunidad	Rango de puntaje entre 1 y 1,6665.

Las competencias evaluadas son un conjunto de Conocimientos y Habilidades que con la correspondiente motivación, son puestas en práctica cotidianamente y generan resultados deseables para la organización.

Cada una de estas competencias está conformada por un grupo de conductas o comportamientos y cada una de estas tiene un puntaje de acuerdo a las calificaciones dadas por cada evaluador. Por consiguiente el puntaje para cada Competencia es el promedio de los puntajes de cada pregunta/comportamiento observable correspondiente y el puntaje General es el promedio de los puntajes de cada Competencia.

Todos los resultados se muestran en 5 columnas y corresponden a:

Autoevaluación, Gerente, Pares, Subalternos y GPS (Gerente, Pares y Subalternos)

Como puede apreciarse, el Promedio GPS excluye la calificación correspondiente a la Autoevaluación. En todo caso, para efectos de determinación de consistencia en general, ha de compararse la Autoevaluación contra el Promedio GPS, y en la medida en que estos datos coincidan o se aproximen, se tendrá como un mayor estado de conciencia del Autoevaluado con respecto a la competencia y/o comportamiento evaluado y viceversa, la falta de coincidencia solo implica una falta de conciencia sobre la competencia evaluada y sobre todo de cómo es percibida por otros.

Se puede apreciar también el número promedio de Evaluadores por categoría (Autoevaluación, Gerente, Pares y Subalternos). Un número fraccionado indica que alguna pregunta no fue respondida por no poseer el Evaluador suficiente experiencia como para contestar. Los "ceros" (0) con un fondo blanco en el reporte de datos en las columnas correspondientes a Autoevaluación y Gerente (por corresponder solo a un Evaluador) indican que esa pregunta fue dejada sin contestar por la razón ya indicada (aun por el Autoevaluado) o que no hay esa categoría de Evaluadores (Subalternos en muchos casos).

A manera de resumen, se muestran los 10 comportamientos con puntajes más altos y los 10 con puntajes más bajos.

Adicionalmente, se muestran los comentarios escritos por los Evaluadores sobre sus Fortalezas y Debilidades así como las Recomendaciones de ellos para usted.

Finalmente, este reporte es solo un documento parcial; la verdadera riqueza de la Retroalimentación y la consecuencia de la misma es el Plan de Acción que usted y su jefe deben desarrollar. Para este propósito, debe ingresar al sitio web www.altodesempenio.com con su Usuario y Contraseña a fin de trabajar esta información y generar el indicado plan de acción.

En caso de requerir asistencia adicional por favor no dude en contactarnos.

REPORTE DE RESULTADOS

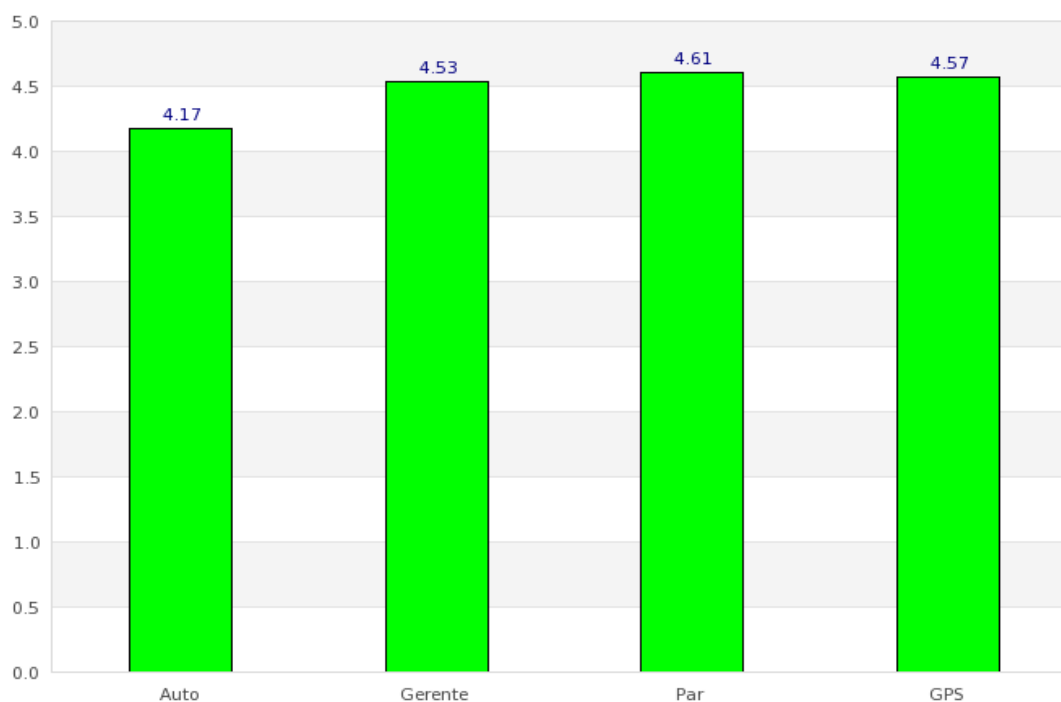
PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

EFFECTIVIDAD DEL ANALISTA FINANCIERO.-	Proporcionar información financiera precisa y oportuna sobre las operaciones de la empresa para la toma de decisiones operativas que resulten en rentabilidad del negocio.
COMPETENCIA FUNCIONAL DE MANDOS MEDIOS.-	Efectividad en cuanto al cumplimiento de como se logran y cumplen las responsabilidades funcionales del cargo.

REPORTE DE RESULTADOS

PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

RESULTADO GENERAL	RESULTADOS POR CATEGORÍA DE EVALUADORES O RESPONDENTES				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
	4.17	4.53	4.61	4.57	1	1	6



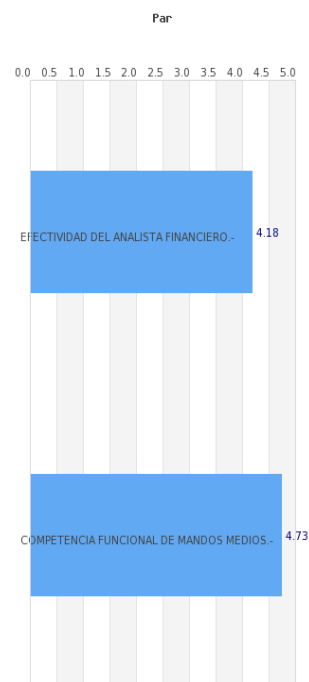
REPORTE DE RESULTADOS

PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

COMPETENCIAS	RESULTADOS POR COMPETENCIA				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFFECTIVIDAD DEL ANALISTA FINANCIERO	4.36	5	4.18	4.59	1	1	6
COMPETENCIA FUNCIONAL DE MANDOS	4.1	4.37	4.73	4.55	1	1	6

REPORTE DE RESULTADOS

PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVALLOS	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ MORALES
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023



REPORTE DE RESULTADOS

PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M.
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
EFFECTIVIDAD DEL ANALISTA FINANCIERO	4.36	5	4.18	4.59	1	1	6
Asegurar que los gastos correctamente asignados a centros de costos y cuentas contables.	5	5	4.2	4.6	1	1	6
Elaborar los presupuestos de gastos y de inversiones de las empresas según la información histórica y proyectos planificados.	5	5	4	4.5	1	1	6
Monitorear y controlar que los gastos se den según lo presupuestado. Control de gastos Gerente Administrativa Mensual Rentabilidad por Centro de Costo	3	5	4.2	4.6	1	1	6
Identificar oportunidades para creación de reportería que mejore la precisión y agilidad de disponibilidad de información gerencial.	4	5	4.2	4.6	1	1	6
Asegurar la correcta asignación de costo de nómina a los centros de costo para contar con información correcta.	5	5	4.2	4.6	1	1	6
Supervisar el proceso de Toma inventario físico en bodegas materiales de campo (agroquímicos) para contar con Inventario cuadrado y conciliado.	2		4	4	1	1	6
Generar el Reporte de Costo de Empaque cortado según requerimientos de la Gerencia de Producción.	5	5	4	4.5	1	1	6
Generar el Reporte de Costo de Caja para Gerencias.	5	5	4	4.5	1	1	6
Generar el Reporte para Gerencia Administrativa, con datos de la exportación: Número de cajas, variedad, calibre, lote, hacienda.	5	5	4.75	4.88	1	1	6
Asegurar información depurada sobre la realidad de la fruta recibida en cuanto a su origen, variedad, número de cajas empacada, rechazo por gaveta; por Lote, mediante la conciliación de las Guías de Transporte de							


(C) 2010. Alto Desempeño Cia. Ltda.

5	5	4.5	4.75	1	1	6
---	---	-----	------	---	---	---



Preparar la información y documentación para los Comités Ejecutivos; actuar como Secretaria de los Comités y como tal registrar las decisiones y comunicarlas en Acta. En general coordinar la logística de dichos Comités.



4	5	4	4.5	1		6
---	---	---	-----	---	--	---

REPORTE DE RESULTADOS



PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M.
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS	RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE				NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA		
	Auto	Gerente	Par	GPS	Auto	Gerente	Par
COMPETENCIA FUNCIONAL DE MANDOS	4.1	4.37	4.73	4.55	1	1	6
Demuestra total dominio de sus funciones	4	5	4.83	4.92	1	1	6
Manifiesta un liderazgo informal influyendo positivamente en su entorno	4	4	4.5	4.25	1	1	6
Establece claros objetivos de desempeño	4	4	4.83	4.42	1	1	6
Escucha a los demás y es escuchado	5	5	5	5	1	1	6
Desarrolla técnicas para asegurar la permanente efectividad del trabajo en equipo, en línea con las estrategias de la organización.	4	4	4.67	4.33	1	1	6
Cumple sus compromisos a tiempo en lo referente a requerimientos de otras áreas.	4	5	4.6	4.8	1	1	6
Está siempre dispuesto a colaborar con otros.	5	5	4.83	4.92	1	1	6
Apoya el desempeño de otras áreas de la compañía y fomenta el intercambio de información y experiencias.	5	4	4.83	4.42	1	1	6
Identifica actividades de otras áreas de la empresa en las que se obtendría un mejor resultado, de realizarse el trabajo conjuntamente.	3	3	4.2	3.6	1	1	6
Realiza modificaciones en sus métodos y procedimientos e implementa herramientas prácticas para obtener mejores resultados.	4	3	4.5	3.75	1	1	6
Cumple satisfactoriamente con los objetivos de su puesto de trabajo, priorizando los resultados.	4	5	4.67	4.83	1	1	6
Se siente motivado por realizar un trabajo impecable y de calidad.	5	5	4.83	4.92	1	1	6
Determina plazos adecuados para llevar a cabo sus tareas y evalúa a posteriori su cumplimiento.	5	5	4.67	4.83	1	1	6
Es persistente en el cumplimiento de los objetivos, y ensaya diversas alternativas para ello, manteniéndose firme en sus propósitos hasta alcanzar las metas.	5	5	5	5	1	1	6
Comunicar e interpretar las amenazas y oportunidades identificadas asertivamente en su entorno.	4	1	4.8	2.9	1	1	6

(C) 2010. Alto Desempeño Cia. Ltda.

Interpreta adecuadamente la información de la que dispone alineado con los objetivos estratégicos de su organización.



5		4.83	4.83	1	 COMPASS RETROALIMENTACIÓN MULTIFUENTES	
---	--	------	------	---	--	--

Se esfuerza por generar adecuadas respuestas
estratégicas, y lo logra.



4	5	4.67	4.83	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	------	------	---	--	--

Intenta nuevos e innovadores enfoques para
mejorar los procesos en los que interviene.



3	5	4.83	4.92	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	------	------	---	--	--



Está atento a las necesidades y expectativas de los clientes internos y externos, y detecta y promueve acciones orientadas a satisfacerlos.



4		5	5	1	 COMPASS RETROALIMENTACIÓN MULTIFUENTES	6
---	--	---	---	---	--	---

Se mantiene constantemente informado
respecto a nuevas tendencias del mercado,
problemáticas y oportunidades de mejora.



3	4	4.8	4.4	1	 COMPASS RETROALIMENTACIÓN MULTIFUENTES	
---	---	-----	-----	---	--	--

Trabaja duro para entregar el trabajo según las expectativas de sus clientes.



5	5	4.6	4.8	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	-----	-----	---	--	--

Obtiene información de sus clientes y la usa
para mejorar los servicios y/o productos.



4	5	4.83	4.92	1	 COMPASS RETROALIMENTACIÓN MULTIFUENTES	6
---	---	------	------	---	--	---


Es muy receptivo a las necesidades y
requerimientos de sus clientes.



5	5	4.67	4.83	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	------	------	---	--	--


Orienta las acciones propias y de todos los integrantes de la organización al logro de la estrategia organizacional



4	5	4.83	4.92	1	 COMPASS RETROALIMENTACIÓN MULTIFUENTES	6
---	---	------	------	---	--	---

Es un referente en la organización por su
compromiso con la rentabilidad y el
crecimiento sostenido de la organización.



4	5	4.8	4.9	1	 COMPASS RETROALIMENTACIÓN MULTIFUENTES	6
---	---	-----	-----	---	--	---

Desagrega las situaciones o problemas en partes, y establece relaciones causales sencillas.



2	3	4.6	3.8	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	-----	-----	---	--	--



Desarrolla cursos de acción alternativos que se podrían aplicar.



2	3	4.5	3.75	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	
---	---	-----	------	---	--	--

Proporciona retroalimentación oportuna sobre el desempeño y logro de objetivos.



	3	4.67	3.83	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
--	---	------	------	---	--	--

Promueve el entusiasmo por el aprendizaje,
desarrollo y actitud positiva.



4	5	4.67	4.83	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	------	------	---	--	--



Comparte sus conocimientos y experiencias de forma didáctica.



5	5	4.83	4.92	1	 COMPASS RETROALIMENTACION MULTIFUENTES	 6
---	---	------	------	---	--	--

Establece objetivos de desarrollo para su personal.



		4.67	4.67	1	 COMPASS <small>RETROALIMENTACION MULTIFUENTES</small>	
--	--	------	------	---	--	--

REPORTE DE RESULTADOS

PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M.
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE MÁS ALTO PUNTAJE POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

Auto		Gerente		Par	
5	Asegurar que los gastos correctamente asignados a centros de costos y cuentas contables.	5	Se esfuerza por generar adecuadas respuestas estratégicas, y lo logra.	5	Está atento a las necesidades y expectativas de los clientes internos y externos, y detecta y promueve acciones orientadas a satisfacerlos.
5	Es muy receptivo a las necesidades y requerimientos de sus clientes.	5	Acoge positivamente los cambios a los procesos.	5	Es persistente en el cumplimiento de los objetivos, y ensaya diversas alternativas para ello, manteniéndose firme en sus propósitos hasta alcanzar las metas.
5	Se siente motivado por realizar un trabajo impecable y de calidad.	5	Intenta nuevos e innovadores enfoques para mejorar los procesos en los que interviene.	5	Escucha a los demás y es escuchado
4.83	Trabaja duro para entregar el trabajo según las expectativas de sus clientes.	4.83	Es persistente en el cumplimiento de los objetivos, y ensaya diversas alternativas para ello, manteniéndose firme en sus propósitos hasta alcanzar las metas.	4.83	Establece claros objetivos de desempeño
4.83	Escucha a los demás y es escuchado	4.83	Determina plazos adecuados para llevar a cabo sus tareas y evalúa a posteriori su cumplimiento.	4.83	Intenta nuevos e innovadores enfoques para mejorar los procesos en los que interviene.
4.83	Está siempre dispuesto a colaborar con otros.	4.83	Asegurar que los gastos correctamente asignados a centros de costos y cuentas contables.	4.83	Está siempre dispuesto a colaborar con otros.
4.83	Interpreta adecuadamente la información de la que dispone alineado con los objetivos estratégicos de su organización.	4.83	Se siente motivado por realizar un trabajo impecable y de calidad.	4.83	Se siente motivado por realizar un trabajo impecable y de calidad.
4.83	Asegurar información depurada sobre la realidad de la fruta recibida en cuanto a su origen, variedad, número de cajas empacada, rechazo por gaveta; por Lote, mediante la conciliación de las Guías de Transporte de gavetas enviadas desde fincas contra la data/información registrada en el sistema infor	4.83	Trabaja duro para entregar el trabajo según las expectativas de sus clientes.	4.83	Interpreta adecuadamente la información de la que dispone alineado con los objetivos estratégicos de su organización.
4.83	Generar el Reporte para Gerencia Administrativa, con datos de la exportación: Número de cajas, variedad, calibre, lote, hacienda.	4.83	Obtiene información de sus clientes y la usa para mejorar los servicios y/o productos.	4.83	Apoya el desempeño de otras áreas de la compañía y fomenta el intercambio de información y experiencias.
4.83	Es persistente en el cumplimiento de los objetivos, y ensaya diversas alternativas para ello, manteniéndose firme en sus propósitos hasta alcanzar las metas.	4.83	Promueve el entusiasmo por el aprendizaje, desarrollo y actitud positiva.	4.83	Obtiene información de sus clientes y la usa para mejorar los servicios y/o productos.

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE PUNTAJE MÁS BAJO POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

Auto		Gerente		Par	
------	--	---------	--	-----	--

REPORTE DE RESULTADOS

PERSONA: ANDREA CRISTINA ROMO CEVA	CARGO: Analista Financiera	SUPERVISOR DIRECTO: MAROLA MARIA RODRIGUEZ M
EMPRESA: S E M B R I E X P O R T	DEPARTAMENTO: Finanzas	FECHA DE EVALUACION: 28 de February del 2023

Comentarios del Evaluado:

Fortalezas:

.
Excel

Capacidad de recopilar y analizar datos.
cumple a cabalidad su trabajo
Experiencia

Debilidades:

.
Toma de decisiones

incentivando

Comentarios:

.
Tener una guía que reconfirme que el trabajo realizado es correcto y va acorde a los requerimientos de la empresa

mayor capacitacion