

SCORECARD

ADMINISTRACIÓN POR OBJETIVOS

PERSONA: DENYS ADRIAN PERLAZA MURILLO

EMPRESA: INTEROC

ÁREA: Vicepresidencia Corporativa

DPTO.: Finanzas

SECCIÓN: Contraloría Regional

CARGO: Auxiliar de archivo

LOCALIDAD: Urdesa Oficina 1

SUPERIOR: ROSITA HUMBERTINA MARTINEZ TINOCO

PLANTILLA DE OBJETIVOS

#	Objetivo	Indicador	Inverso	Und.
1	Apoyo en vacante de Impuesto hasta llenar posición.	Respuestas y pagos en fechas oportunas de Impuestos	No	Fecha
2	Apoyo en vacante de Costos hasta realizar contratación	Liquidación de carpetas de importación en fechas de ingreso a bodega para su registro en sistema y posterior venta de producto.	No	%
3	Gestiones para Registrar Prestamos exterior	Gestionar y consultar con Entidades respectivas en fechas requeridas para legalizar operaciones financieras de exterior.	No	Fecha

PLANTILLA DE OBJETIVOS

#	Objetivos	Meta	Peso %	Logro real	Ponderado %	Puntaje %
1	Apoyo en vacante de Impuesto hasta llenar posición.	2015-12-31	45	2015-12-31	100.00	45.00
2	Apoyo en vacante de Costos hasta realizar contratación	100	30	100	100.00	30.00
3	Gestiones para Registrar Prestamos exterior	2015-12-31	25	2015-12-31	100.00	25.00
Total puntaje ponderado						100.00
Factor de ajuste						0
Total puntaje ponderado ajustado						100.00
Puntaje Scorecard						3

COMENTARIOS DE REVISIÓN

COMENTARIOS DEL EMPLEADO:

1.- NA

COMENTARIOS DEL EVALUADOR:

1.- Tiene buena disposición para aportar en el área en lo que se requiere.

COMENTARIOS DE EVALUACIÓN

COMENTARIOS DEL EMPLEADO:

1.-na

COMENTARIOS DEL EVALUADOR:

1.- Ha dado un buen soporte al área, tiene deseos de aprendizaje y superación, Puede mejorar más y estar listo para un nuevo reto

COMENTARIOS ADICIONALES

COMENTARIOS "DEJAR DE HACER":

No hay comentarios

COMENTARIOS "SEGUIR HACIENDO":

No hay comentarios

COMENTARIOS "INICIAR A HACER":

No hay comentarios

FIRMAS DE SEGUIMIENTO Y FORMALIZACIÓN DEL PROCESO.

Empleado

Estoy de acuerdo con la Calificación de Desempeño expresada en "Puntaje Scorecard"

Sí ____ No ____

Supervisor Directo

Supervisor Indirecto

Recibido RH
