

SCORECARD

ADMINISTRACIÓN POR OBJETIVOS

PERSONA: **Stephania Secaira**

EMPRESA: **UNIVERSIDAD ECOTEC**

ÁREA: **Gerencia**

DPTO.: **Talento Humano**

CARGO: **Maestrante**

LOCALIDAD: **N/E**

SUPERIOR: **Mauricio Valdivieso**

PLANTILLA DE OBJETIVOS

#	Objetivo	Indicador	Inverso	Und.
1	Cumplimiento mensual de reporte de sobretiempo	Porcentaje de Cumplimiento mensual	No	%
2	Cierre efectivo de procesos de selección	Días meta de cierre de procesos	No	US\$M
3	Presentar propuestas de salario emocional y beneficios no monetarios	Propuestas revisadas y aprobadas por jefe inmediato	No	Fecha

PLANTILLA DE OBJETIVOS

#	Objetivos	80	90	100	110	120	Peso %	Logro real	Ponder
1	Cumplimiento mensual de reporte de sobretiempo	90	92	95	98	100	30	95	100
2	Cierre efectivo de procesos de selección	30	27	26	25	22	40	27	90
3	Presentar propuestas de salario emocional y beneficios no monetarios	2019-10-14	2019-09-08	2019-09-06	2019-09-03	2019-08-27	30	2019-09-06	100
							Total puntaje ponderado		
							Factor de ajuste		
							Total puntaje ponderado ajustado		
							Puntaje Scorecard		

COMENTARIOS DE REVISIÓN

COMENTARIOS DEL EMPLEADO:

1.- Revisado ok

COMENTARIOS DEL EVALUADOR:

1.- ok

COMENTARIOS DE EVALUACIÓN

COMENTARIOS DEL EMPLEADO:

1.- Trabajar en oportunidades de mejora

COMENTARIOS DEL EVALUADOR:

1.- ok

COMENTARIOS ADICIONALES

COMENTARIOS "DEJAR DE HACER":

No hay comentarios

COMENTARIOS "SEGUIR HACIENDO":

No hay comentarios

COMENTARIOS "INICIAR A HACER":

No hay comentarios

FIRMAS DE SEGUIMIENTO Y FORMALIZACIÓN DEL PROCESO.

Empleado

Estoy de acuerdo con la Calificación de Desempeño expresada en "Puntaje Scorecard"

Sí ____ No ____

Supervisor Directo

Supervisor Indirecto

Recibido RH
