



PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA

CARGO: Contador Fiduciario

EMPRESA: GENERATRUST

FECHA: 08 de February del 2022

CONTENIDO DEL REPORTE

GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

RESULTADO GENERAL

- RESULTADOS POR COMPETENCIA
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES Ó PREGUNTAS

- RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE
- NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE MÁS BAJO PUNTAJE POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

COMENTARIOS VOLUNTARIOS DE LOS EVALUADORES O RESPONDENTES:

- FORTALEZAS
- ÁREA DE MEJORA
- COSAS QUE AYUDARÍAN

GUIA PARA EL MEJOR APROVECHAMIENTO DE ESTE REPORTE

Esta sección le ayudará a observar de una forma más eficaz los datos que resumen la retroalimentación que el personal que interactúa con usted cotidianamente le ha dado a través de este sistema.

Tenga presente en todo momento que la retroalimentación aquí proporcionada por sus colegas está basada en la madurez y el profesionalismo y está orientada a mostrarle de una manera objetiva sus oportunidades de mejorar su efectividad personal y desarrollar su potencial.

Escala de Calificación. - La escala es de 1 a 5 y los resultados que usted apreciará son todos promedios excepto en el caso de la Autoevaluación y la evaluación de su Jefe ya que en ambos casos solo hay un Evaluador (usted y su jefe).

Se ha utilizado el sistema internacional de codificación de colores del semáforo para destacar los datos según las siguientes categorías:

| | | |
|---|-------------------|---|
|  | Favorable | Rango de puntaje entre 3,3331 y 5. |
|  | Requiere atención | Rango de puntaje entre 1,6666 y 3,3330. |
|  | Clara oportunidad | Rango de puntaje entre 1 y 1,6665. |

Las competencias evaluadas son un conjunto de Conocimientos y Habilidades que con la correspondiente motivación, son puestas en práctica cotidianamente y generan resultados deseables para la organización.

Cada una de estas competencias está conformada por un grupo de conductas o comportamientos y cada una de estas tiene un puntaje de acuerdo a las calificaciones dadas por cada evaluador. Por consiguiente el puntaje para cada Competencia es el promedio de los puntajes de cada pregunta/comportamiento observable correspondiente y el puntaje General es el promedio de los puntajes de cada Competencia.

Todos los resultados se muestran en 5 columnas y corresponden a:

Autoevaluación, Gerente, Pares, Subalternos y GPS (Gerente, Pares y Subalternos)

Como puede apreciarse, el Promedio GPS excluye la calificación correspondiente a la Autoevaluación. En todo caso, para efectos de determinación de consistencia en general, ha de compararse la Autoevaluación contra el Promedio GPS, y en la medida en que estos datos coincidan o se aproximen, se tendrá como un mayor estado de conciencia del Autoevaluado con respecto a la competencia y/o comportamiento evaluado y viceversa, la falta de coincidencia solo implica una falta de conciencia sobre la competencia evaluada y sobre todo de cómo es percibida por otros.

Se puede apreciar también el número promedio de Evaluadores por categoría (Autoevaluación, Gerente, Pares y Subalternos). Un número fraccionado indica que alguna pregunta no fue respondida por no poseer el Evaluador suficiente experiencia como para contestar. Los "ceros" (0) con un fondo blanco en el reporte de datos en las columnas correspondientes a Autoevaluación y Gerente (por corresponder solo a un Evaluador) indican que esa pregunta fue dejada sin contestar por la razón ya indicada (aun por el Autoevaluado) o que no hay esa categoría de Evaluadores (Subalternos en muchos casos).

A manera de resumen, se muestran los 10 comportamientos con puntajes más altos y los 10 con puntajes más bajos.

Adicionalmente, se muestran los comentarios escritos por los Evaluadores sobre sus Fortalezas y Debilidades así como las Recomendaciones de ellos para usted.

Finalmente, este reporte es solo un documento parcial; la verdadera riqueza de la Retroalimentación y la consecuencia de la misma es el Plan de Acción que usted y su jefe deben desarrollar. Para este propósito, debe ingresar al sitio web www.altodesempenio.com con su Usuario y Contraseña a fin de trabajar esta información y generar el indicado plan de acción.

En caso de requerir asistencia adicional por favor no dude en contactarnos.

REPORTE DE RESULTADOS

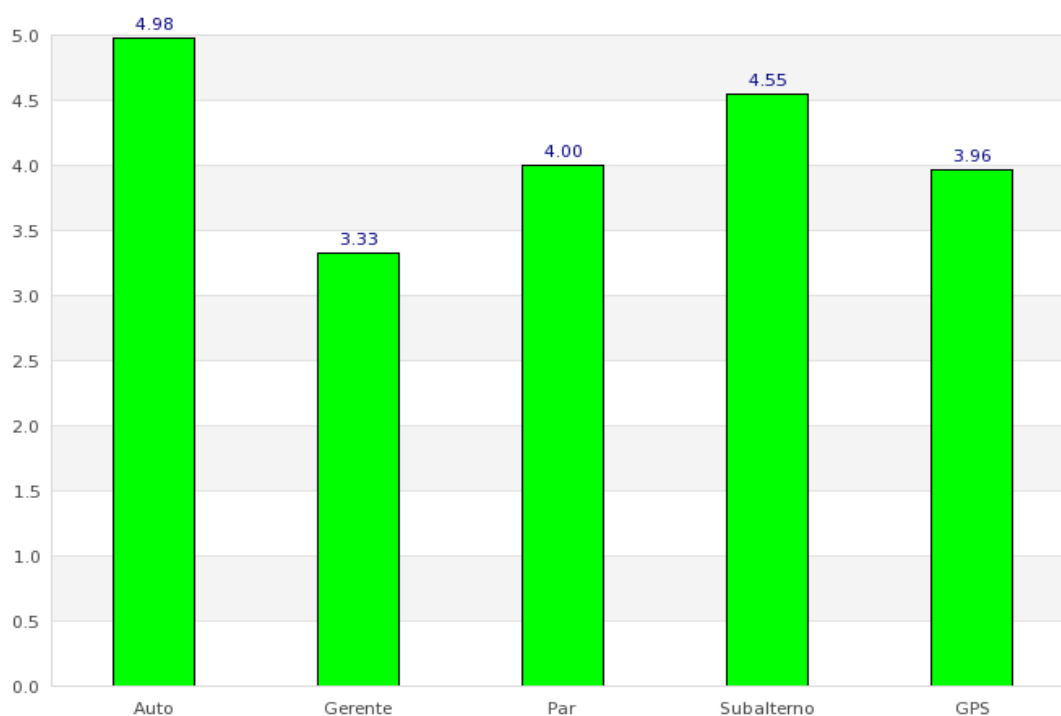
| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| | |
|---|--|
| EFFECTIVIDAD FUNCIONAL (Contador Fiduciario) | Cumplir con las normas contables y tributarias vigentes con el objeto de poder suministrar información financiera contable de manera útil y oportuna para la toma de decisiones. |
| EFFECTIVIDAD EN LIDERAZGO.- | Capacidad para dirigir a un grupo o equipo de trabajo. Implica el deseo de guiar a los demás. Los líderes crean un clima de energía y compromiso y comunican la visión de la empresa, ya sea desde una posición formal o informal de autoridad. El "equipo" debe considerarse en sentido amplio, como cualquier grupo en el que la persona asume el papel de líder. |
| EFFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO.- | Capacidad de participar activamente en la consecución de una meta común, alineando los intereses personales a los objetivos del equipo. |
| EFFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT.- | Capacidad de direccionar asertivamente las actividades y recursos con el objetivo de cumplir con las metas establecidas, asegurando la rentabilidad y el crecimiento sostenido a lo largo del tiempo. |
| EFFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRATEGICO.- | Habilidad para comprender (anticipar, aceptar, interiorizar) rápidamente los cambios del entorno (varios escenarios), las oportunidades del mercado, las amenazas competitivas y las fortalezas y debilidades de su propia organización a la hora de identificar la mejor respuesta estratégica. Capacidad para detectar nuevas oportunidades de negocios, comprar negocios en marcha, o realizar alianzas estratégicas con clientes, proveedores y competidores. Incluye la capacidad para saber cuándo y dónde actuar. |
| EFFECTIVIDAD EN INNOVACION.- | Capacidad para evaluar, idear soluciones nuevas y diferentes para resolver problemas o situaciones requeridas por el propio puesto, la organización, los clientes o el segmento de economía donde actúe. |
| EFFECTIVIDAD EN ORIENTACION AL CLIENTE.- | Demostrar sensibilidad por las necesidades o exigencias que un conjunto de clientes potenciales externos o internos pueden requerir en el presente o en el futuro; entendiéndose como cliente a todo sujeto con el que nos interrelacionamos profesionalmente. |
| EFFECTIVIDAD EN COMPROMISO.- | Capacidad para sentir como propios los objetivos y valores de la organización y asegurar su cumplimiento y vivencia, respectivamente. |
| EFFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALITICO.- | Capacidad para comprender una situación, identificar sus partes y organizarlas sistemáticamente, a fin de determinar sus interrelaciones y establecer prioridades para actuar. |
| EFFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSONAS.- | Esfuerzo constante por mejorar la formación y el desarrollo, tanto los personales como los de los demás, a partir de un apropiado análisis previo de sus necesidades y de la organización. No se trata sólo de enviar a las personas a cursos, sino de un esfuerzo estructurado y estratégico por desarrollar a los demás. |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| RESULTADO GENERAL | RESULTADOS POR CATEGORÍA DE EVALUADORES O RESPONDENTES | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|-------------------|---|---------|-----|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| | 4.98 | 3.33 | 4 | 4.55 | 3.96 | 1 | 2 | 9 | 1 |



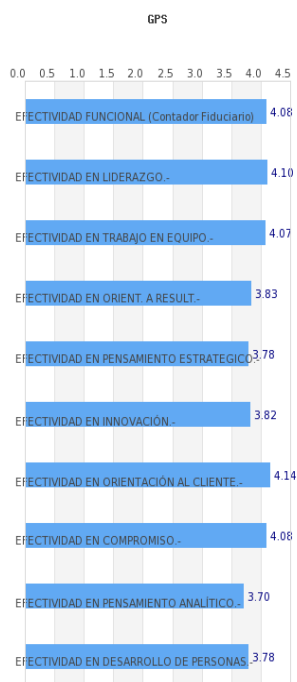
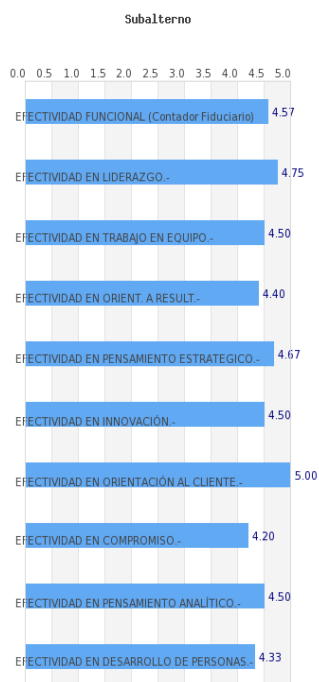
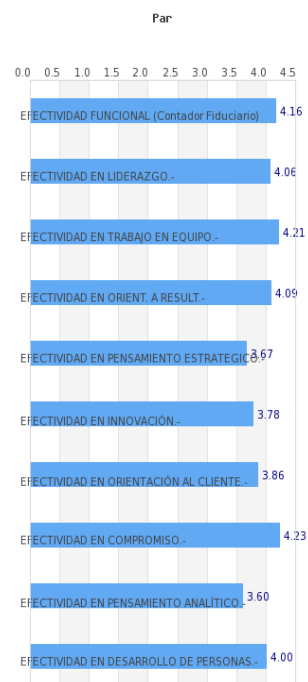
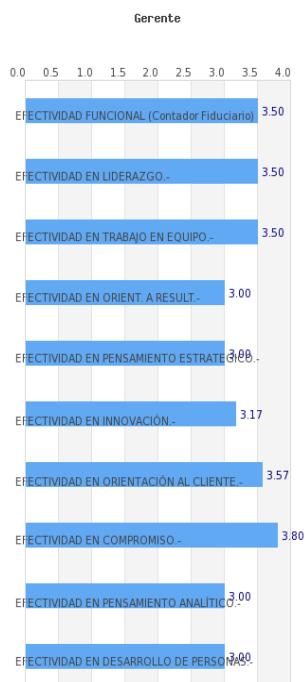
REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPETENCIAS | RESULTADOS POR COMPETENCIA | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|----------------------------|---------|------|------------|------|--|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD FUNCIONAL (Contador Fiduciario) | 4.9 | 3.5 | 4.16 | 4.57 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN LIDERAZGO.- | 5 | 3.5 | 4.06 | 4.75 | 4.1 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO.- | 5 | 3.5 | 4.21 | 4.5 | 4.07 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT.- | 5 | 3 | 4.09 | 4.4 | 3.83 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRATÉGICO.- | 5 | 3 | 3.67 | 4.67 | 3.78 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN.- | 5 | 3.17 | 3.78 | 4.5 | 3.82 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIENTE.- | 5 | 3.57 | 3.86 | 5 | 4.14 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN COMPROMISO.- | 5 | 3.8 | 4.23 | 4.2 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍTICO.- | 5 | 3 | 3.6 | 4.5 | 3.7 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| EFFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSONAS.- | 5 | 3 | 4 | 4.33 | 3.78 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |



REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD FUNCIONAL (Contador Fiduciario) | 4.9 | 3.5 | 4.16 | 4.57 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Revisar y validar facturas y aprobaciones de Pagos a proveedores, correcta registro de cuentas por pagar y aplicación de cheques o transferencias a facturas aprobadas por el administrador. | 5 | 4 | 4.43 | 4 | 4.14 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Elaborar y transmitir obligaciones tributarias (Declaraciones, Anexos, ?), cumplir con el calendario y disposiciones tributarias del Ente Regulador, evitando caer en multas o sanciones | 5 | 4 | 4.57 | 4 | 4.19 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Elaborar y transmitir información soporte para liquidación de Fideicomisos, cumplir con disposiciones tributarias y societarias del Ente Regulador, evitando caer en multas o sanciones | 5 | 4 | 4.43 | 4 | 4.14 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Atender consultas solicitadas por el Cliente interno o externo, absolver dudas y requerimientos contables/tributarios relativos a los Fideicomisos y Fiduciaria | 5 | 3 | 3.57 | 5 | 3.86 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Validar información, asientos y mayores contables al cerrar el ejercicio mensual, asegurar la consistencia de las partidas contables | 5 | 3 | 4.29 | 5 | 4.1 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Elaborar y transmitir conciliaciones bancarias, monitorear la liquidez y disponibilidad de flujos de cada Fideicomiso o de la Fiduciaria | 5 | 4 | 4.29 | | 4.14 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Elaborar y transmitir anexos contables y los Estados Financieros, transmitir la información financiera al Ente Regulador hasta el 15 de cada mes | 5 | 3 | 4.17 | | 3.58 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Preparar y aprobar documentación e información contable, responder requerimientos de Auditoría Externa e Interna | 5 | 4 | 4.29 | | 4.14 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Asesor adecuadamente a los clientes internos y externos, en materia tributario contable | 5 | 3 | 3.71 | 5 | 3.9 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Coadyuvar en la prevención de lavado de activos | 4 | 3 | 3.86 | 5 | 3.95 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|---|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN LIDERAZGO.- | 5 | 3.5 | 4.06 | 4.75 | 4.1 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Fija objetivos, los transmite claramente, realiza su seguimiento y da retroalimentación sobre el avance, integrando distintas opiniones de la organización. | 5 | 3 | 4.25 | 5 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Se evidencia como un modelo a seguir tanto para su equipo de trabajo como para la organización. | 5 | 4 | 4.17 | 4 | 4.06 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Delega para desarrollar a sus colaboradores, supervisando su evolución y aprendizaje. | 5 | 3 | 3.75 | 5 | 3.92 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Promueve la participación de sus colaboradores en la realización de propuestas que aporten a la consecución de los objetivos. | 5 | 4 | 4 | 5 | 4.33 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|--|---------|------|------------|------|--|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN TRABAJO EN EQUIPO.- | 5 | 3.5 | 4.21 | 4.5 | 4.07 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Antepone los objetivos del equipo y de la empresa a los propios intereses, y motiva a sus colaboradores a actuar en el mismo sentido | 5 | 4 | 4.25 | 4 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo. | 5 | 4 | 4.5 | 5 | 4.5 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Coopera con las demás áreas, proveyéndolas de los conocimientos y la información necesarios para el cumplimiento de sus objetivos. | 5 | 4 | 4.14 | 5 | 4.38 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Identifica e impulsa la formación de equipos de trabajo para lograr los objetivos deseados. | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Resuelve los conflictos que se puedan producir dentro del equipo. | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Motiva a los demás para alcanzar acuerdos grupales. | 5 | 3 | 4.25 | 3 | 3.42 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|---|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN ORIENT. A RESULT.- | 5 | 3 | 4.09 | 4.4 | 3.83 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Establece objetivos concretos y medibles para sí mismo y para su equipo, alineados con la estrategia de la organización. | 5 | 3 | 4 | 4 | 3.67 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Programa las tareas acertadamente y establece los métodos y procedimientos a seguir, de tal manera que se puedan conseguir los mejores resultados en el menor tiempo posible. | 5 | 3 | 4 | 4 | 3.67 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Prioriza sus actividades y recursos, para que sus resultados alcancen los niveles esperados, así como motiva y entrena a su gente para que trabaje en el mismo sentido. | 5 | 3 | 4 | 4 | 3.67 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los resultados obtenidos. | 5 | | 3.67 | | 3.67 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Posee una buena tolerancia a la presión y a la frustración, y supera apropiadamente los obstáculos proponiendo alternativas para alcanzar sus metas. | 5 | 3 | 4.33 | 5 | 4.11 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Genera ahorro de recursos | 5 | 3 | 4.33 | 5 | 4.11 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ESTRATÉGICO | 5 | 3 | 3.67 | 4.67 | 3.78 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Comprende los cambios en el entorno y las oportunidades y amenazas de mercado y logra generar respuestas estratégicas | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Establece mecanismos de información periódica sobre la marcha de su organización para la toma de decisiones. | 5 | | 3.67 | 5 | 4.33 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Se esfuerza por generar adecuadas respuestas estratégicas, y lo logra. | 5 | 3 | 3.8 | 4 | 3.6 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer negocios y para crear alianzas estratégicas. | 5 | 3 | 3.33 | | 3.17 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Genera y mantiene vínculos estratégicos que le permiten planificar acciones a corto y mediano plazo y solucionar posibles problemas. | 5 | 3 | 3.5 | | 3.25 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Detecta y gestiona debilidades de la organización, así como también proponer un plan de acción. | 5 | 3 | 3.5 | | 3.25 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN INNOVACIÓN.- | 5 | 3.17 | 3.78 | 4.5 | 3.82 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Genera propuestas de cambio dentro de su área, propone alternativas y oportunidades de mejora; y participa activamente en su implementación. | 5 | 3 | 3.67 | 5 | 3.89 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Propone soluciones creativas a problemas inesperados. | 5 | 3 | 3.5 | 5 | 3.83 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Descubre nuevas aplicaciones para productos e ideas ya existentes. | 5 | 3 | 3.25 | 3 | 3.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Resuelve problemas medianamente complejos; combinando soluciones anteriores para llegar a una solución diferente. | 5 | 3 | 3.83 | 5 | 3.94 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Busca nuevas maneras de aplicar los conocimientos existentes. | 5 | 3 | 3.5 | 4 | 3.5 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Escucha nuevas ideas de los demás. | 5 | 4 | 4.5 | 5 | 4.5 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|--|---------|------|------------|------|--|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN ORIENTACIÓN AL CLIENTE | 5 | 3.57 | 3.86 | 5 | 4.14 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes. | 5 | 4 | 4.14 | 5 | 4.38 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área. | 5 | 4 | 4.2 | 5 | 4.4 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Mejora continuamente los estándares de calidad de los productos / servicios brindados desde su área. | 5 | 3 | 4.25 | 5 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Construye relaciones de mediano y largo plazo con sus clientes. | 5 | 4 | 3.6 | 5 | 4.2 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Promueve una cultura de servicio al cliente dentro de su área. | 5 | 4 | 4 | 5 | 4.33 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Se anticipa a los requerimientos de los clientes y busca permanentemente la forma de resolver sus necesidades y/o agregar valor. | 5 | 3 | 3.33 | 5 | 3.78 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Implementa herramientas adecuadas para medir el grado de satisfacción de los clientes en forma permanente. | 5 | 3 | 3.33 | 5 | 3.78 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN COMPROMISO.- | 5 | 3.8 | 4.23 | 4.2 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Cumple con los lineamientos fijados para su cargo y genera en todos los integrantes de su área la capacidad de sentirlos como propios. | 5 | 4 | 4 | 5 | 4.33 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Demuestra respeto por los valores y las personas, y con sus acciones y métodos de trabajo estimula a los integrantes de su área a actuar del mismo modo. | 5 | 4 | 4.4 | 3 | 3.8 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Cumple con los objetivos organizacionales de mediano plazo, los mismos que se encuentran alineados con los objetivos personales. | 5 | 4 | 4.25 | 5 | 4.42 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Conduce su área a través de mensajes claros que motivan a todos sus integrantes a trabajar en la consecución de los objetivos fijados para el área. | 5 | 3 | 4.25 | 4 | 3.75 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Es un referente en su área por su disciplina personal y productividad. | 5 | 4 | 4.2 | 4 | 4.07 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|---|---|---------|-----|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN PENSAMIENTO ANALÍTICO | 5 | 3 | 3.6 | 4.5 | 3.7 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Interrelaciona los componentes de una situación para establecer las relaciones de causa-efecto que se producen. | 5 | 3 | 3.8 | 4 | 3.6 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Implementa herramientas de monitoreo (indicadores de gestión) para medir los factores causales de una situación. | 5 | | 4 | | 4 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Emplea diferentes métodos para analizar una situación o problema medianamente complejo, identificando sus componentes. | 5 | 3 | 3.5 | 5 | 3.83 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Identifica las relaciones existentes entre los distintos elementos de problemas o situaciones medianamente complejas, y planifica los pasos a seguir. | 5 | 3 | 3.4 | 5 | 3.8 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Desarrolla cursos de acción alternativos que se podrían aplicar. | 5 | 3 | 3.5 | 4 | 3.5 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

| COMPORTAMIENTOS OBSERVABLES POR PREGUNTAS | RESULTADOS POR COMPORTAMIENTO OBSERVABLE | | | | | NÚMERO DE EVALUADORES O RESPONDENTES POR CATEGORÍA | | | |
|--|---|---------|------|------------|------|---|---------|-----|------------|
| | Auto | Gerente | Par | Subalterno | GPS | Auto | Gerente | Par | Subalterno |
| EFFECTIVIDAD EN DESARROLLO DE PERSONAS | 5 | 3 | 4 | 4.33 | 3.78 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Se mantiene actualizado, busca información y capacitación permanente, de acuerdo con la marcha de los negocios y sus propias inquietudes. | 5 | 3 | 3.5 | 3 | 3.17 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Asigna a sus colaboradores tareas que signifiquen un reto, estimulándolos a desarrollar nuevas habilidades. | 5 | 3 | 4.33 | 5 | 4.11 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Está siempre atento a conseguir la asignación de los recursos (tiempo, dinero, personas) necesarios para apoyar planes de desarrollo, y lo logra. | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Alienta, orienta y apoya a su gente en la elaboración y presentación de sugerencias. | 5 | 3 | 4 | 3 | 3.33 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Está informado de las necesidades organizacionales y procura desarrollar en sí y en su equipo de trabajo las habilidades necesarias para afrontar los nuevos requerimientos. | 5 | 3 | 4.25 | 5 | 4.08 | 1 | 2 | 9 | 1 |
| Brinda a su gente retroalimentación periódica sobre el desempeño del equipo, y promueve la misma práctica entre sus subordinados. | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 1 | 2 | 9 | 1 |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE MÁS ALTO PUNTAJE POR CATEGORÍA DE EVALUADOR O RESPONDENTE:

| Auto | | Gerente | | Par | | Subalterno | |
|------|--|---------|--|-----|--|------------|---|
| 5 | Construye relaciones de mediano y largo plazo con sus clientes. | 5 | Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo. | 5 | Elaborar y transmitir obligaciones tributarias (Declaraciones, Anexos, ?), cumplir con el calendario y disposiciones tributarias del Ente Regulador, evitando caer en multas o sanciones | 5 | Genera propuestas de cambio dentro de su área, propone alternativas y oportunidades de mejora; y participa activamente en su implementación. |
| 5 | Mejora continuamente los estándares de calidad de los productos / servicios brindados desde su área. | 5 | Antepone los objetivos del equipo y de la empresa a los propios intereses, y motiva a sus colaboradores a actuar en el mismo sentido | 5 | Escucha nuevas ideas de los demás. | 5 | Propone soluciones creativas a problemas inesperados. |
| 5 | Promueve una cultura de servicio al cliente dentro de su área. | 5 | Promueve la participación de sus colaboradores en la realización de propuestas que aporten a la consecución de los objetivos. | 5 | Escucha con respeto las ideas de los demás integrantes del grupo. | 5 | Resuelve problemas medianamente complejos; combinando soluciones anteriores para llegar a una solución diferente. |
| 5 | Se anticipa a los requerimientos de los clientes y busca permanentemente la forma de resolver sus necesidades y/o agregar valor. | 5 | Construye relaciones de mediano y largo plazo con sus clientes. | 5 | Elaborar y transmitir información soporte para liquidación de Fideicomisos, cumplir con disposiciones tributarias y societarias del Ente Regulador, evitando caer en multas o sanciones | 5 | Escucha nuevas ideas de los demás. |
| 5 | Cumple con los lineamientos fijados para su cargo y genera en todos los integrantes de su área la capacidad de sentirlos como propios. | 5 | Coopera con las demás áreas, proveyéndolas de los conocimientos y la información necesarios para el cumplimiento de sus objetivos. | 5 | Revisar y validar facturas y aprobaciones de Pagos a proveedores, correcta registro de cuentas por pagar y aplicación de cheques o transferencias a facturas aprobadas por el administrador. | 5 | Asigna a sus colaboradores tareas que signifiquen un reto, estimulándolos a desarrollar nuevas habilidades. |
| 5 | Implementa herramientas adecuadas para medir el grado de satisfacción de los clientes en forma permanente. | 5 | Promueve una cultura de servicio al cliente dentro de su área. | 5 | Demuestra respeto por los valores y las personas, y con sus acciones y métodos de trabajo estimula a los integrantes de su área a actuar del mismo modo. | 5 | Establece mecanismos de información periódica sobre la marcha de su organización para la toma de decisiones. |
| 5 | Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área. | 5 | Cumple con los objetivos organizacionales de mediano plazo, los mismos que se encuentran alineados con los objetivos personales. | 5 | Posee una buena tolerancia a la presión y a la frustración, y supera apropiadamente los obstáculos proponiendo alternativas para alcanzar sus metas. | 5 | Posee una buena tolerancia a la presión y a la frustración, y supera apropiadamente los obstáculos proponiendo alternativas para alcanzar sus metas. |
| 5 | Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes. | 5 | Cumple con los lineamientos fijados para su cargo y genera en todos los integrantes de su área la capacidad de sentirlos como propios. | 5 | Asigna a sus colaboradores tareas que signifiquen un reto, estimulándolos a desarrollar nuevas habilidades. | 5 | Genera ahorro de recursos |
| 5 | Propone soluciones creativas a problemas inesperados. | 5 | Es un referente en su área por su disciplina personal y productividad. | 5 | Genera ahorro de recursos | 5 | Identifica las relaciones existentes entre los distintos elementos de problemas o situaciones medianamente complejas, y planifica los pasos a seguir. |
| 5 | Genera propuestas de cambio dentro de su área, propone alternativas y oportunidades de mejora; y participa activamente en su implementación. | 5 | Demuestra respeto por los valores y las personas, y con sus acciones y métodos de trabajo estimula a los integrantes de su área a actuar del mismo modo. | 5 | Validar información, asientos y mayores contables al cerrar el ejercicio mensual, asegurar la consistencia de las partidas contables | 5 | Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes. |

RESUMEN DE LOS 10 COMPORTAMIENTOS DE PUNTAJE MÁS BAJO POR CATEGORÍA DE EVALUADOR COMPASO ONDENTE:

| Auto | | Gerente | | Par | | Subalterno | |
|------|--|---------|--|-----|---|------------|--|
| 0 | Coadyuvar en la prevención de lavado de activos | 0 | Implementa herramientas de monitoreo (indicadores de gestión) para medir los factores causales de una situación. | 0 | Descubre nuevas aplicaciones para productos e ideas ya existentes. | 0 | Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los resultados obtenidos. |
| 0 | Construye relaciones de mediano y largo plazo con sus clientes. | 0 | Utiliza indicadores de gestión para medir y comparar los resultados obtenidos. | 0 | Se anticipa a los requerimientos de los clientes y busca permanentemente la forma de resolver sus necesidades y/o agregar valor. | 0 | Preparar y aprobar documentación e información contable, responder requerimientos de Auditoría Externa e Interna |
| 0 | Mejora continuamente los estándares de calidad de los productos / servicios brindados desde su área. | 0 | Establece mecanismos de información periódica sobre la marcha de su organización para la toma de decisiones. | 0 | Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer negocios y para crear alianzas estratégicas. | 0 | Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer negocios y para crear alianzas estratégicas. |
| 0 | Promueve una cultura de servicio al cliente dentro de su área. | 0 | Resuelve problemas medianamente complejos; combinando soluciones anteriores para llegar a una solución diferente. | 0 | Implementa herramientas adecuadas para medir el grado de satisfacción de los clientes en forma permanente. | 0 | Detecta y gestiona debilidades de la organización, así como también proponer un plan de acción. |
| 0 | Se anticipa a los requerimientos de los clientes y busca permanentemente la forma de resolver sus necesidades y/o agregar valor. | 0 | Busca nuevas maneras de aplicar los conocimientos existentes. | 0 | Identifica las relaciones existentes entre los distintos elementos de problemas o situaciones medianamente complejas, y planifica los pasos a seguir. | 0 | Implementa herramientas de monitoreo (indicadores de gestión) para medir los factores causales de una situación. |
| 0 | Cumple con los lineamientos fijados para su cargo y genera en todos los integrantes de su área la capacidad de sentirlos como propios. | 0 | Descubre nuevas aplicaciones para productos e ideas ya existentes. | 0 | Propone soluciones creativas a problemas inesperados. | 0 | Elaborar y transmitir anexos contables y los Estados Financieros, transmitir la información financiera al Ente Regulador hasta el 15 de cada mes |
| 0 | Implementa herramientas adecuadas para medir el grado de satisfacción de los clientes en forma permanente. | 0 | Mejora continuamente los estándares de calidad de los productos / servicios brindados desde su área. | 0 | Detecta y gestiona debilidades de la organización, así como también proponer un plan de acción. | 0 | Genera y mantiene vínculos estratégicos que le permiten planificar acciones a corto y mediano plazo y solucionar posibles problemas. |
| 0 | Se responsabiliza personalmente por la calidad de los servicios / productos brindados por su área. | 0 | Genera propuestas de cambio dentro de su área, propone alternativas y oportunidades de mejora; y participa activamente en su implementación. | 0 | Se mantiene actualizado, busca información y capacitación permanente, de acuerdo con la marcha de los negocios y sus propias inquietudes. | 0 | Elaborar y transmitir conciliaciones bancarias, monitorear la liquidez y disponibilidad de flujos de cada Fideicomiso o de la Fiduciaria |
| 3 | Escucha y muestra empatía ante las necesidades de los clientes. | 3 | Se esfuerza por generar adecuadas respuestas estratégicas, y lo logra. | 3 | Busca nuevas maneras de aplicar los conocimientos existentes. | 3 | Motiva a los demás para alcanzar acuerdos grupales. |
| 3 | Propone soluciones creativas a problemas inesperados. | 3 | Detecta y propone nuevas oportunidades para hacer negocios y para crear alianzas estratégicas. | 3 | Desarrolla cursos de acción alternativos que se podrían aplicar. | 3 | Se mantiene actualizado, busca información y capacitación permanente, de acuerdo con la marcha de los negocios y sus propias inquietudes. |

REPORTE DE RESULTADOS

| | | |
|--|---|---|
| PERSONA: YAGUAL OLIVO KAREM VANESSA | CARGO: Contador Fiduciario | |
| EMPRESA: GENERATRUST | DEPARTAMENTO: Impuestos y Contabilidad | FECHA DE EVALUACION: 08 de February del 2022 |

Comentarios del Evaluado:

Fortalezas:

Apoya en la búsqueda de soluciones para temas contables

SIN COMENTARIOS

Responsabilidad

Competitividad

compañerismo, creatividad, liderazgo y competitividad

-

PACIENTE

VOLUNTAD PARA ENFRENTAR SITUACIONES

X

.

Responsable, honesta y con deseos de superación

Ordenada Honesta Proactiva Trabajo en equipo Entusiasta

Debilidades:

Asignar los requerimientos oportunamente para que se cumpla de manera correcta y dentro de los plazos estipulados

MAYOR INVOLUCRAMIENTO EN EL PROCESO

Actualización de conocimientos

Actualización de Conocimientos

inflexible

auto capacitaciones y conocimientos tributarios

-

MEJOR OBSERVACION

CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS

X

.

Especialización en temas tributarios

Liderazgo Comunicación Conocimiento Tributario, para dar asesoramiento del mismo

Comentarios:

Buscar actualización de temas tributarios

LO INDICADO

Apersonarse de los problemas

Afrontar los inconvenientes

se capacitara más

Si tomara cursos de actualización tributaria

mas solvencia al momento de proporcionar una respuesta

-

MAS ATENTA

X



Actualización constante

Curso Relaciones Humanas Couching personal y profesional Curso tributario