

SCORECARD

ADMINISTRACIÓN POR OBJETIVOS

PERSONA: CASTRO COELLO LAURA GABRIELA

EMPRESA: INTEROC

ÁREA: Vicepresidencia Corporativa

DPTO.: Operaciones

SECCIÓN: Calidad

CARGO: Jefe de Calidad

LOCALIDAD: Daule

SUPERIOR: ALVAREZ ALVEAR ALEXANDER FERNANDO

PLANTILLA DE OBJETIVOS

#	Objetivo	Indicador	Inverso	Und.
1	** BONO ** Control del Presupuesto asignado a control de Calidad	Gastos del área menor o igual a \$ 409,396 medido hasta Diciembre 31, 2015	Sí	US\$M
2	** BONO ** Reducir los riesgos por productos caducados a través de un proceso proactivo de control logrando la recuperación de más del 80% de los lotes de materiales que ingresan a Cuarentena	Reducción del 50% del volumen existente a Abril 2015	No	%
3	Auditar los procesos de Almacenamiento y Producción validando que se cumplan las normas de calidad	Ejecutar auditoría anual de Calidad en Bodegas (MP y PT en Guayaquil), así como en la Planta de Agroquímicos hasta el 31 de julio, 2015	No	Fecha
4	Lograr la certificación ISO 17025 para el laboratorio de Control de Calidad en el año 2015	Avances en la Certificación ISO 17025 antes del 31 de diciembre en un 70%	No	%
5	Definir y cumplir plan de trabajo anual en conjunto con R&D. El plan debe definirse hasta Julio 31, 2015 y terminar en Dic 31, 2015	100% de metodologías cumplidas y entregadas hasta el 31 diciembre, 2015	No	%

PLANTILLA DE OBJETIVOS

#	Objetivos	Meta	Peso %	Logro real	Ponderado %	Puntaje %
1	** BONO ** Control del Presupuesto asignado a control de Calidad	409.396	35	358.394	114.25	39.99
2	** BONO ** Reducir los riesgos por productos caducados a través de un proceso proactivo de control logrando la recuperación de más del 80% de los lotes de materiales que ingresan a Cuarentena	50%	10	60%	120.00	12.00
3	Auditar los procesos de Almacenamiento y Producción validando que se cumplan las normas de calidad	2015-07-31	15	2015-07-22	99.95	14.99
4	Lograr la certificación ISO 17025 para el laboratorio de Control de Calidad en el año 2015	70	25	91%	130.00	32.50
5	Definir y cumplir plan de trabajo anual en conjunto con R&D. El plan debe definirse hasta Julio 31, 2015 y terminar en Dic 31, 2015	100%	15	100%	100.00	15.00
Total puntaje ponderado						114.48
Factor de ajuste						0
Total puntaje ponderado ajustado						114.48
Puntaje Scorecard						5

COMENTARIOS DE REVISIÓN

COMENTARIOS DEL EMPLEADO:

No hay comentarios

COMENTARIOS DEL EVALUADOR:

- 1.- Los gastos del área están en control
- 2.- Se realizó la auditoría de calidad tanto en bodegas como en Producción (BPA/BPM)
- 3.- Esta listo a la fecha (24/07) el plan de metodologías a desarrollar por QA en acuerdo con I&D Agro
- 4.- En proceso la certificación del laboratorio, se espera auditoría en Septiembre y en función del criterio del SAE (Serv Acreditación Ecuatoriano), se definirá si se hace preevaluación o certificación del laboratorio hasta fin de año.

COMENTARIOS DE EVALUACIÓN

COMENTARIOS DEL EMPLEADO:

No hay comentarios

COMENTARIOS DEL EVALUADOR:

- 1.- Los gastos del área estuvieron dentro del control
- 2.- Se hizo un buen control sobre los productos en Cuarentena; hay que mejorarlo todavía. se redujo el stock de \$853K en Abril 2015 a \$ 342K a fines de diciembre; una reducción del 60%
- 3.- Se hicieron las auditorías de BPM y BPA y se homologaron con las normas ISO
- 4.- Se avanzó en un 91% la implementación de ISO 17025 con el objetivo de certificar el laboratorio durante el Q1 del 2016. Se pospuso la auditoría planeada en Octubre 2015 para Marzo 2016 por falta de recursos
- 5.- Todas las metodologías analíticas solicitadas por el laboratorio de R&D durante el 2015, fueron entregadas a tiempo

COMENTARIOS ADICIONALES

COMENTARIOS "DEJAR DE HACER":

No hay comentarios

COMENTARIOS "SEGUIR HACIENDO":

No hay comentarios

COMENTARIOS "INICIAR A HACER":

No hay comentarios

FIRMAS DE SEGUIMIENTO Y FORMALIZACIÓN DEL PROCESO.

Empleado

Estoy de acuerdo con la Calificación de Desempeño expresada en "Puntaje Scorecard"

Sí ____ No ____

Supervisor Directo

Supervisor Indirecto

Recibido RH
