

02 DE MARZO 2020

VOLUMEN 1, NÚMERO 1

Drosophila suzukii en Chile

Drosoalert, Plataforma

www.drosoalert.cl Dirección de correo electrónico Número de teléf

Drosophila suzukii (Matsumura)

Por equipo Drosoalert

A fines de mayo de 2017, se detectó por primera vez en Chile la plaga *Drosophila suzukii*, en la comuna de Pucón, Región de La Araucanía. Esto fue debido a las actividades de Vigilancia Específica establecidas por el Servicio Agrícola y Ganadero (SAG), en trampas ubicadas en zarzamoras a orillas del Camino Internacional Villarrica- Pucón que procede del paso fronterizo Maluil Malal, posteriormente se detectó en la Región de Los Ríos y Los Lagos, por lo que el SAG emitió Resolución Exenta N°:3672/2017, donde se establece medidas fitosanitarias de emergencia provisionales para la plaga *Drosophila* de alas manchadas *Drosophila suzukii*. Posteriormente, en marzo de 2018 se presentaron capturas en la Región del Bío-bío, luego en El Maule abarcando a la fecha 6 Regiones. Dada la amplia distribución de la plaga en el territorio nacional, en marzo del año 2019, la plaga cambia de status, **estableciéndose tres áreas de distribución** de acuerdo a la Resolución Exenta N°:1943/2019.

Áreas de distribución

Área con Plaga presente: región administrativa o área del territorio nacional, en la cual la plaga ha sido detectada y/o ratificada su presencia por parte del Servicio.

Área con Plaga no detectada: región administrativa o área del territorio nacional en la cual la plaga no ha sido detectada y/o ratificada su presencia por parte del Servicio.

Área con Distribución restringida de la plaga: región administrativa o área del territorio nacional en la cual la plaga está presente sólo en algunos sectores o áreas.

En esta edición

Antecedentes generales 1

Biología y ciclo de vida 2

Inserte su propia imagen 2

Atraiga a los lectores a otros artículos 2

Un artículo para todos los usuarios 3

Ajuste un artículo en un espacio limitado 3

Los elementos de un boletín 5



Titulo del boletín

Ciclo de vida y Biología

POR NOMBRE DEL AUTOR

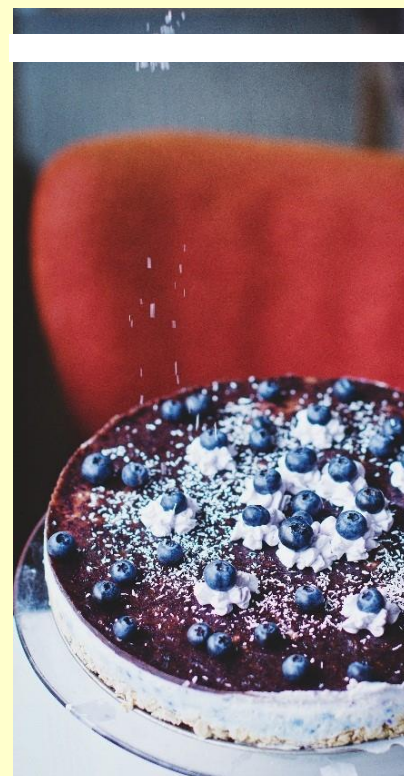
Drosophila suzukii, es un díptero (mosca) perteneciente a la familia Drosophilidae. La mosca de alas manchadas, posee dimorfismo sexual, el macho se caracteriza por presentar dos manchas en sus alas y en tanto la hembra carece de estas, pero posee un aparato ovipositor aserrado y esclerosado, especializado para la postura de huevos en fruta en buen estado.

Su ciclo de vida es completo, es decir, pasa de huevo, larva, pupa y adulto. La duración de su ciclo de vida, se encuentra dada por condiciones ambientales, como son temperatura, humedad ambiental, y presencia de hospederos.

Una hembra durante todo su ciclo de vida oviponer entre 300 a 500 huevos.

Los daños en la fruta son generados por la hembra al insertar su aparato ovipositor y los estados larvarios al alimentarse de la fruta.

"Para llamar la atención del lector, coloque aquí una frase o cita interesante de la historia."





Atraiga a los lectores a otros artículos

POR NOMBRE DEL AUTOR

Si dedica tiempo a crear un boletín, probablemente desee que los lectores lo lean lo máximo posible. Puede contribuir a lograr esto al atraer a los lectores a otros artículos.

Una forma de hacerlo es con la tabla de contenido. Una tabla de contenido con títulos descriptivos y llamativos hará que el lector vaya más allá de los artículos de la primera página.

También puede atraer a los lectores a un boletín creando un artículo interesante con un amplio atractivo en la Página principal y después, continuar esa historia en otra página, donde ya haya otro artículo esperando al lector cuando termine. Esto también puede ser una forma eficaz de llevar al lector a una propuesta de venta o un formulario de pedido.

Puede hacer que un artículo vaya de una página a otra mediante cuadros de texto vinculados. Todo en esta plantilla de boletín se encuentra en una serie de cuadros de texto. Estas palabras se encuentran en un cuadro de texto, al igual que el gráfico en esta página, con su título en otro. Un cuadro de texto ofrece una forma flexible de mostrar tanto textos como gráficos; es básicamente un contenedor. Puede mover un cuadro de texto, colocándolo justo donde lo desee; puede cambiar el tamaño en una columna alta y estrecha o en una columna corta y ancha, o incluso girarlo para que el texto se lea de lado. Al vincular un cuadro de texto en una página con un cuadro de texto en otra, hace que el artículo pase automáticamente de una página a otra.



Un artículo para todos los usuarios

¿Quién lee sus boletines y cuáles son sus responsabilidades? ¿Qué segmentos del sector les preocupa? Y ¿tiene evidencia para sustentar sus suposiciones? Ser capaz de responder a estas preguntas es fundamental, ya que solo así podrá proporcionar el tipo de contenido por el que los lectores se sentirán atraídos.

No todos los usuarios de una empresa o de un sector se preocupan por los mismos problemas. Si comprende a los lectores y sus preocupaciones, puede asegurarse de que cada asunto de su boletín tenga algo que interese a la mayor cantidad de personas posible.

Ajuste un artículo en un espacio limitado

POR NOMBRE DEL AUTOR

Imagine que tiene espacio para un artículo más en su boletín y uno de sus expertos en el campo está escribiendo el artículo. ¿Cómo puede determinar que tan largo debe ser el artículo?

Al igual que en los periódicos, la longitud de un artículo de un boletín se puede determinar de acuerdo al número de "centímetros de las columnas" disponibles para el artículo.

Un centímetro de columna es una medida de espacio, es decir, un área de una página con 1 columna de ancho y 1 centímetro de profundidad, utilizada para medir la cantidad de texto que ocuparía ese espacio.

Esto variará de un boletín a otro dependiendo de la fuente que esté utilizando, su tamaño, el ancho de la columna y la cantidad de espacio entre líneas y entre párrafos.

Sabiendo cuántas palabras en promedio caben en un centímetro de columna en su boletín, y luego midiendo cuántos centímetros de columna están disponibles para el artículo, usted puede decirle al redactor cuántas palabras puede tener su artículo. Analicemos este escenario paso a paso.

¿Quién lee sus boletines y cuáles son sus responsabilidades? ¿Qué segmentos del sector les preocupa? Y ¿tiene evidencia para sustentar sus suposiciones? Ser capaz de responder a estas preguntas es fundamental, ya que solo así podrá proporcionar el tipo de contenido por el que los lectores se sentirán atraídos.

No todos los usuarios de una empresa o de un sector se preocupan por los mismos problemas.

Si comprende a los lectores y su preocupaciones, puede asegurarse de que cada asunto de su boletín tenga algo que interese a la mayor cantidad de personas posible.

Un boletín sobre tecnología en el ámbito educativo puede tener artículos relevantes para los administradores y lo que necesitan saber a nivel logístico para llevar la tecnología a sus colegios, a los profesores y entender cómo pueden integrar la tecnología en sus aulas.

1. Rellene al menos 10 cm de columna con el texto del artículo real, luego imprima la página y use una regla para medir el número de centímetros de columna que ocupa el texto.
2. Contar el número de palabras en el texto.
3. Divida el número de palabras del artículo entre el número de centímetros que ocupará el texto. Por ejemplo, supongamos que tiene 456 palabras en 12 centímetros de columna: $456 \div 12 = 38$. Este es el número mágico de palabras que se adaptan a un centímetro de columna en el boletín. Pero aún no has terminado.
4. Mida cuántos centímetros de columna tiene disponibles para el artículo. Por ejemplo, digamos que son 7 centímetros.
5. Multiplique el número mágico por el número de pulgadas disponibles en el artículo, que en este caso sería: $38 \times 7 = 266$. Esta es la longitud máxima que puede tener el artículo.
6. Asigne el artículo a un escritor, una vez que lo reciba y lo edite, puede agregar o quitar palabras aquí y allá, para ajustar el artículo hasta la longitud adecuada.

Los elementos de un boletín

POR NOMBRE DEL AUTOR

Durante la adaptación de esta plantilla para satisfacer sus necesidades, verá una serie de diferentes elementos del boletín. La siguiente es una lista de muchos de los elementos, junto con una breve definición.

Texto de cuerpo. El texto de sus artículos.

Firma. Una línea de texto en la que se muestra el nombre del autor del artículo.

Texto del pie de foto. Texto que describe un gráfico. Una leyenda debe ser una frase corta pero descriptiva. Para las fotos, debe explicar lo que sucede sin ser tan ofensivo. También tiene que facilitar la comprensión de la foto para el lector, por ejemplo, explicar objetos extraños u visibles.

Línea "Continúa desde". Una línea de texto que indica la página desde la cual continúa un artículo.

Línea "Continúa en". Una línea de texto que indica la página en la cual continuará un artículo.

Fecha. La fecha de publicación o la fecha en la que se espera que el boletín esté en plena circulación.

Gráfico. Una foto, una imagen, un gráfico, un diagrama u otro elemento visual.

Encabezado. Texto en la parte superior de cada página que indica el nombre del boletín y el número de página.

Titular. El título de un artículo. Un titular tiene ser claro en su propósito, breve y activo, y debe atraer la atención por ser relevante, inspirar curiosidad o por tener alguna otra cualidad irresistible.

Título del boletín. El título del boletín.

Volumen y emisión. El volumen corresponde al número de años en que un boletín ha estado en circulación. La emisión se refiere al número de boletines publicados en lo que va de año. El noveno boletín en su quinto año de circulación sería el Volumen 5, Emisión 9.





NOMBRE DE LA COMPAÑÍA

DIRECCIÓN

Calle
Ciudad y código postal

TELÉFONO:

Número de teléfono

FAX:

Número de fax

CORREO ELECTRÓNICO:

Dirección de correo electrónico

¡Estamos en la Web!

Visítenos en:

Dirección del sitio web

Nombre de la compañía

Calle

Ciudad, provincia y código postal



Nombre del cliente

Calle

Ciudad, provincia y código postal