



PELAN STRATEGIK ICT

SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

2021-2025



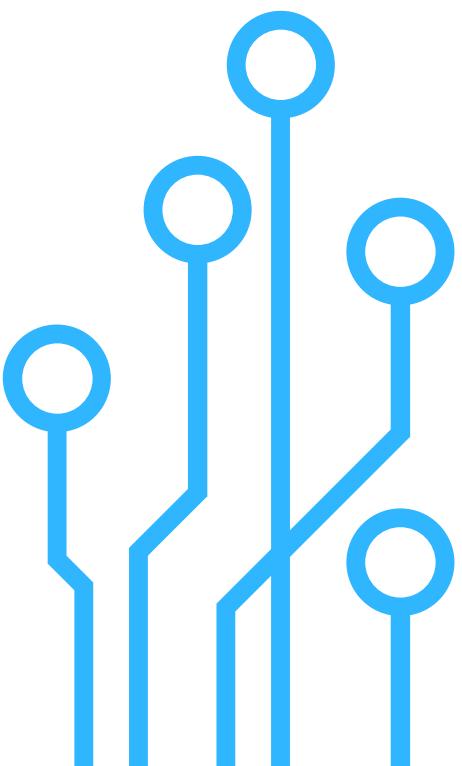
RINGKASAN EKSEKUTIF



PELAN STRATEGIK ICT

SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA
2021-2025

RINGKASAN EKSEKUTIF



SEKRETARIAT PEMBANGUNAN

PELAN STRATEGIK ICT

SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

2021-2025

PENASIHAT

YBhg. TKPj Dato' Sri Ahmad Khusairi bin Yahaya

Ketua Pegawai Maklumat (CIO) SPRM

KETUA SEKRETARIAT

KPKPj Mohd Nor bin Ali

Pengarah Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat

AHLI SEKRETARIAT

PKPj Suzana binti Alias

Encik Mohamad Sha bin Dawang

PPj Ahmad Faiz bin Hasan

Puan Nor Adila binti Abd Rahim

Puan Jannaltul Firdaus binti Azmi

Encik Khairul Azli bin Kasim

Puan Lindamaswana binti Masbahon

Encik Aizat Faliq bin Abdul Rahman

Puan Zuraidah a/p Tengkis

PsK Budi Hermawan bin Saka

PsK Dewi Mariati binti Mahmud

Puan Marita binti Manaf

PENGHARGAAN

“Setinggi-tinggi penghargaan dan ucapan terima kasih didedikasikan kepada pihak yang terlibat secara langsung maupun tidak langsung dalam pembangunan Pelan Strategik ICT SPRM 2021-2025 ini”

Kandungan

01 Kata-Kata Aluan Ketua Pesuruhjaya Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia	06
02 Kata-Kata Aluan Ketua Pegawai Maklumat (CIO) Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia	07
03 Objektif PSICT	08
04 Pengenalan	10
05 Pencapaian PSICT 2017-2020	19
06 Analisis Jurang ICT	22
07 Visi dan Misi Pendigitalan SPRM	24
08 Teras, Strategi dan Program ICT	26
09 Pelan Tindakan	30
10 Penutup	66

Kata-Kata Aluan

KETUA PESURUHJAYA SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh dan Salam Sejahtera,



Segala pujian dan kesyukuran dipanjatkan ke hadrat Allah Subhanahu Wa Ta'ala, kerana dengan inayahNya, Pelan Strategik ICT (PSICT) Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) 2021 - 2025 dapat direalisasikan.

Syabas dan tahniah kepada Pasukan Projek Pelan Strategik ICT SPRM dalam usaha menghasilkan pelan ini yang selari dengan agenda pendigitalan kerajaan dan Pelan Strategik Pendigitalan Sektor Awam (PSPSA) 2021 – 2025.

Menerapkan strategi mengarusperdanakan konsep “Kerajaan Digital” dalam penawaran perkhidmatan SPRM secara khususnya dan kerajaan secara amnya, pelan ini dibangunkan berlandaskan visi “Pendigitalan Perkhidmatan Pemangkin Penyampaian SPRM ke Arah Malaysia Bebas Rasuah dan Bertaraf Dunia”.

Dalam mendepani era pendigitalan, menjadi hasrat dan harapan supaya SPRM menumpukan secara khusus kepada pengukuhan pelaksanaan pendigitalan secara menyeluruh ke atas perkhidmatan digital, tadbir urus, kepintaran data dan kompetensi modal insan. Semoga dengan adanya pelan ini, SPRM dapat memperkasakan pendigitalan perkhidmatan yang kreatif dan berinovasi dalam memastikan penyampaian SPRM yang berimpak tinggi.

Sekian, terima kasih.

KPj Tan Sri Dato' Sri Haji Azam bin Bakri
Ketua Pesuruhjaya SPRM

Kata-Kata

Aluan

**KETUA PEGAWAI MAKLUMAT (CIO)
SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA**

Setinggi-tinggi tahniah dan terima kasih kepada semua pihak yang telah menggembungkan tenaga untuk menghasilkan Pelan Strategik ICT (PSICT) Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) 2021 – 2025.

Pelan ini merupakan hala tuju perkhidmatan pendigitalan untuk menyokong visi dan misi SPRM. Teras Strategik ICT yang terkandung dalam pelan ini merupakan landasan ke arah merencanakan pelaksanaan program transformasi pendigitalan di SPRM ke tahap yang lebih tinggi supaya sistem penyampaian perkhidmatan menjadi lebih efisien dan efektif. Manakala program dan aktiviti yang terdapat dalam Teras Strategik ICT ini merupakan panduan kepada SPRM secara amnya supaya lebih bersedia dan dinamik bagi menghadapi cabaran semasa serta kreatif dalam agenda perkhidmatan serta terus kekal relevan dengan situasi semasa.

Harapan saya, semoga semua program yang telah dirancang ini dapat dilaksanakan dengan efektif dan pelan ini dijadikan rangka tindakan, selari dengan hala tuju Pelan Strategik SPRM 2021-2025. Akhir kata, semoga pelan ini menjadi pemangkin kepada SPRM dalam merancang dan melaksanakan inisiatif pendigitalan melalui adaptasi teknologi digital baharu yang sekali gus dapat meningkatkan keyakinan dan kepercayaan rakyat terhadap penyampaian perkhidmatan SPRM.

Sekian, terima kasih.

TKPj Dato' Sri Ahmad Khusairi bin Yahaya
Ketua Pegawai Maklumat (CIO) SPRM





Objektif

PELAN STRATEGIK ICT (PSICT)



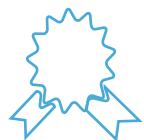
Menyelaras Perancangan

Menyediakan perancangan yang teliti dan strategik bagi setiap program yang akan dilaksanakan



Merangkum Program

Menyelaras program untuk dijadikan panduan dalam mencapai hala tuju Pelan Strategik yang berkesan



Mekanisme Pengukuran

Menilai tahap prestasi pelaksanaan dan impak bagi setiap aktiviti serta program yang dilaksanakan



PENGENALAN





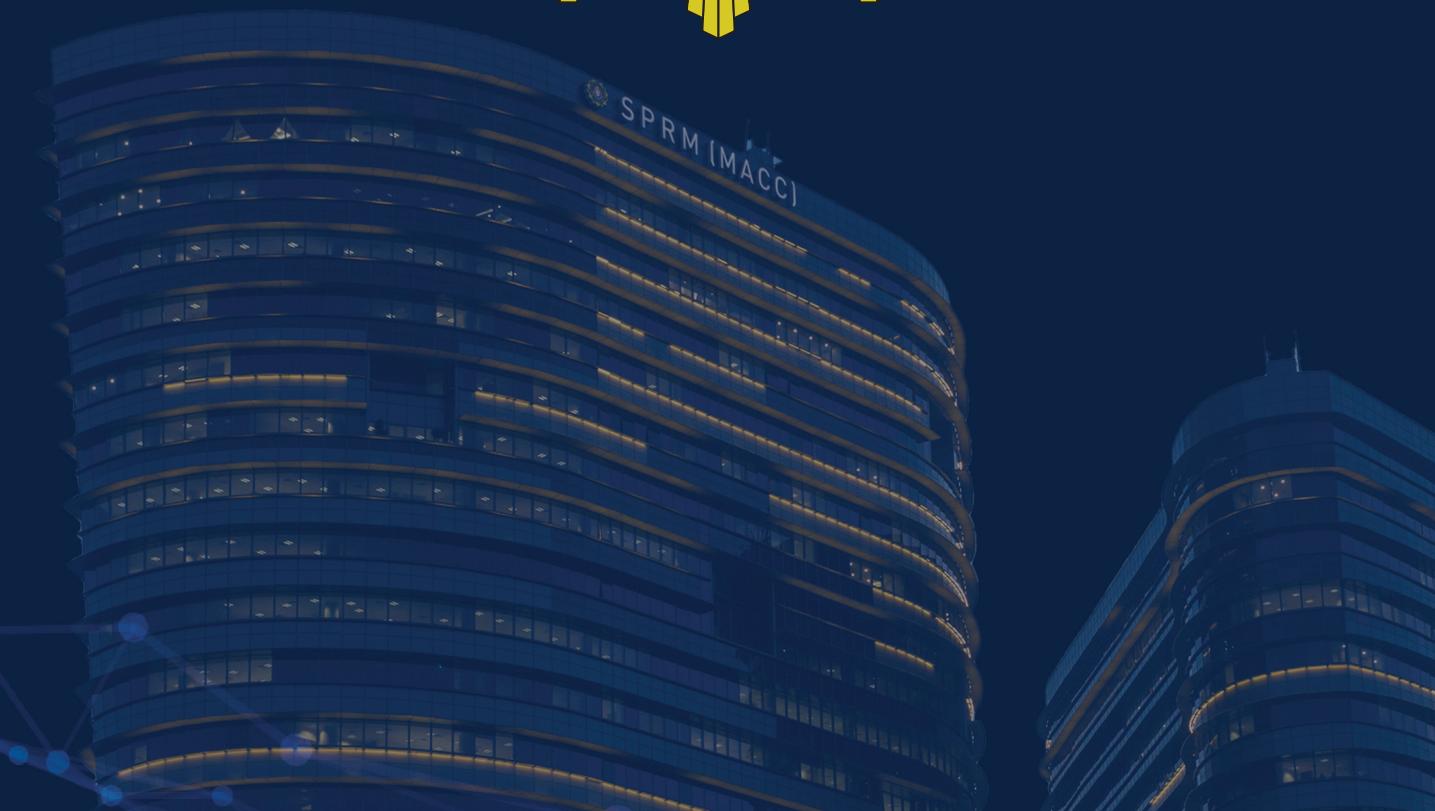
Latar Belakang

Pelan Strategik ICT (PSICT) SPRM 2021-2025 ini disediakan bagi menggariskan hala tuju strategik pelaksanaan pendigitalan SPRM untuk tempoh lima (5) tahun akan datang dan menjadi panduan bagi mengoptimumkan penyampaian perkhidmatan SPRM ke arah Malaysia bebas rasuah dan bertaraf dunia melalui perkhidmatan digital.

Pelan ini memberi penekanan kepada penerokaan pendigitalan bagi meningkatkan penyampaian perkhidmatan digital SPRM yang berlandaskan teras seperti di bawah:

- Pemantapan Aplikasi Bersepadu Dan Berimpak Tinggi
- Pengukuhan Infrastruktur ICT Yang Stabil Dan Selamat
- Pemantapan Tadbir Urus ICT Dan Modal Insan Yang Efektif

PSICT SPRM dihasilkan berdasarkan pendekatan analisis, strategi dan formulasi ke atas persekitaran semasa SPRM dan pengurusan ICT di SPRM. Hasil analisis ini digunakan untuk mewujudkan Teras Strategik ICT SPRM dan seterusnya menyusun strategi serta pelan tindakan yang telah dikenal pasti. Kaedah melaksanakan analisis ini adalah melalui penyelarasian ke atas Pelan Strategik SPRM 2021 - 2025, sesi perbincangan Pasukan Projek PISICT SPRM, Borang Soal Selidik dan bengkel. Berdasarkan kepada Teras Strategik ICT yang telah ditetapkan daripada Fasa Analisis, Program ICT dibangunkan dan seterusnya dikembangkan kepada Aktiviti melalui Pelan Tindakan dalam Fasa Formula. Program dan aktiviti inilah yang menjadi panduan kepada pelaksanaan perkhidmatan pendigitalan SPRM mengikut tempoh yang telah ditetapkan.





SPRM (MACC)



The background of the image is a nighttime aerial photograph of a city skyline, likely Kuala Lumpur, featuring the Petronas Twin Towers. Overlaid on the image are several translucent blue hexagonal shapes containing various icons related to technology and data. These icons include a padlock (security), a gear (process), a smartphone (mobile connectivity), a fingerprint (biometrics), and a circular arrow (data flow).

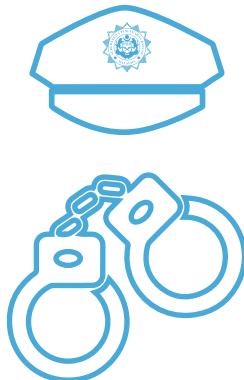
**“ Pendigitalan
Perkhidmatan
Pemangkin
Penyampaian SPRM
ke Arah Malaysia
Bebas Rasuah dan
Bertaraf Dunia ”.**



Fungsi SPRM

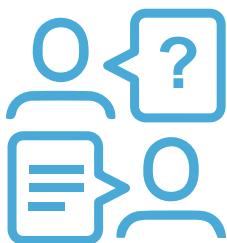
Penubuhan SPRM dibuat melalui penggubalan Akta 694 pada tahun 2009 sebagai punca kuasa dalam melaksanakan fungsi dan tanggungjawab Suruhanjaya seperti yang diperuntukkan di bawah seksyen 7 Akta 694 yang memperuntukkan Pegawai-pegawai Suruhanjaya hendaklah mempunyai fungsi yang berikut:

PENGUATKUASAAN



- a) Menerima dan menimbang apa-apa aduan tentang perlakuan kesalahan di bawah Akta 694 dan menyiasat mana-mana aduan itu sebagaimana yang difikirkan praktik oleh Ketua Pesuruhjaya atau pegawai-pegawai itu.
- b) Mengesan dan menyiasat:
 - i. Apa-apa kesalahan yang disyaki di bawah Akta 694
 - ii. Apa-apa percubaan yang disyaki untuk melakukan apa-apa kesalahan di bawah Akta 694
 - iii. Apa-apa komplot yang disyaki untuk melakukan apa-apa kesalahan di bawah Akta 694

PENCEGAHAN



- c) Meneliti amalan, sistem dan tatacara badan-badan awam untuk memudahkan penemuan kesalahan di bawah Akta 694 dan untuk menghasilkan kajian semula amalan, sistem atau tatacara itu yang pada pendapat Ketua Pesuruhjaya mungkin membawa kepada rasuah.
- d) Mengarahkan, menasihati dan membantu mana-mana orang, atas permintaan orang itu, tentang cara-cara rasuah dapat dihapuskan oleh orang itu.
- e) Menasihati ketua badan-badan awam tentang apa-apa perubahan dalam amalan, sistem atau tatacara yang sesuai dengan penunaian berkesan kewajipan-kewajipan badan-badan awam itu sebagaimana yang difikirkan perlu oleh Ketua Pesuruhjaya untuk mengurangkan kemungkinan berlakunya rasuah.

PENDIDIKAN

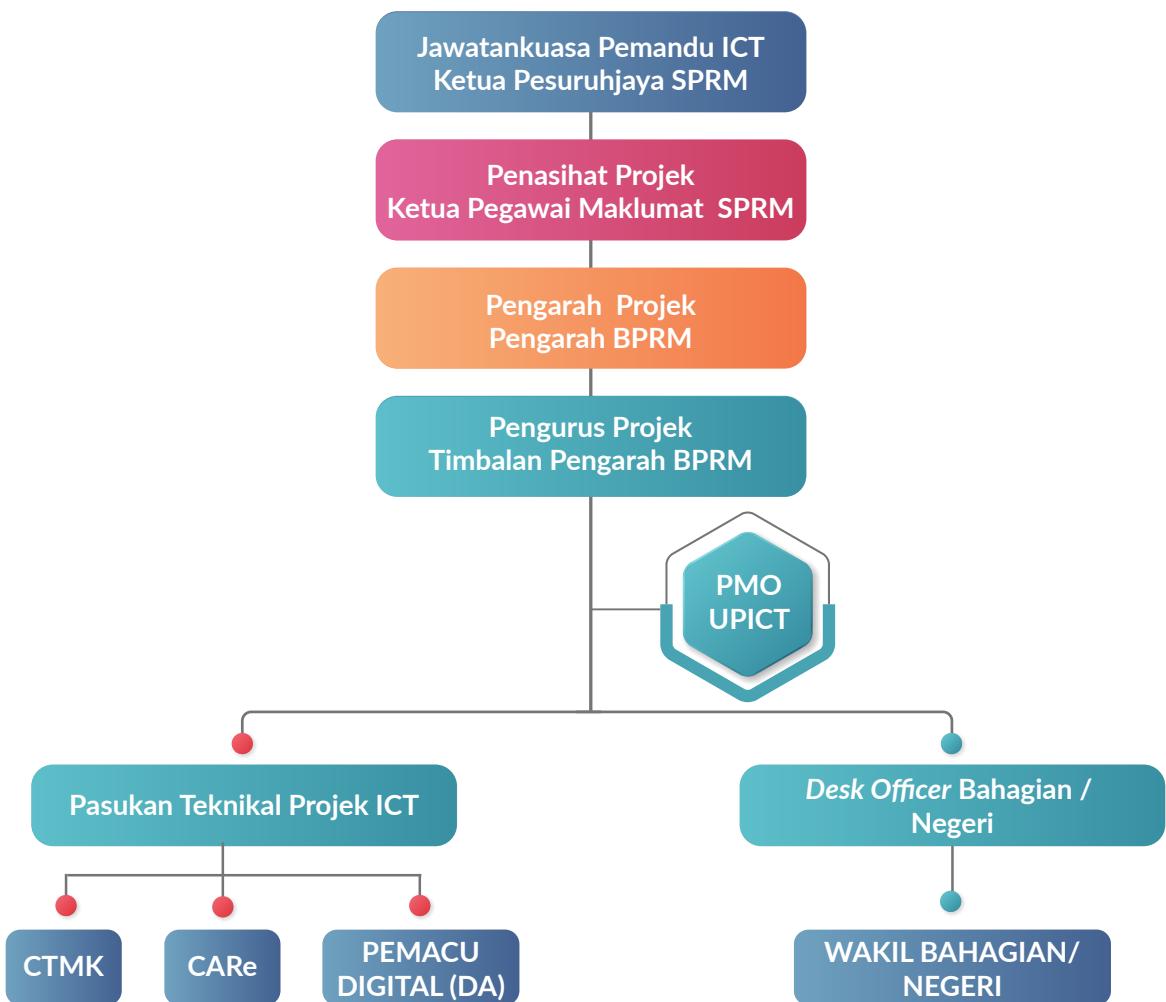


- f) Mendidik orang ramai untuk menentang rasuah.
- g) Mendapatkan dan memelihara sokongan orang ramai dalam memerangi rasuah.



Pendekatan Projek Struktur Pasukan Projek PSICT

Bagi memastikan kelancaran dan kejayaan pelaksanaan projek pembangunan Pelan Strategik ICT SPRM, struktur tadbir urus telah diwujudkan dan dipantau oleh Jawatankuasa Pemandu ICT SPRM yang dipengerusikan oleh Ketua Pesuruhjaya SPRM dan dibantu oleh Ketua Pegawai Maklumat (CIO), SPRM





Terma Rujukan Pasukan Projek Pelan Strategik ICT SPRM 2021-2025

Entiti	Ahli	Terma Rujukan
Jawatankuasa Pemandu ICT	<ul style="list-style-type: none">Ketua Pesuruhjaya SPRMKetua Pegawai Maklumat (CIO)Ahli Jawatankuasa JPICTUrus setia JPICT	<ul style="list-style-type: none">Menentukan hala tuju PSICT SPRMMenyediakan sumber-sumber projekMemacu dan memantau pelaksanaan projekMenyelesaikan isu-isu semasa pelaksanaan projekMenerima dan mengesahkan hasil projekMeluluskan strategi pelaksanaan projek
Pengarah Projek	<ul style="list-style-type: none">Pengarah BPRM	<ul style="list-style-type: none">Memberi cadangan dan idea daripada pihak Pengurusan AtasanMenerima dan memurnikan laporan daripada Pengurus Projek sebelum dibentangkan JK Pemandu ICTMemberi khidmat nasihat dan panduan bagi pelaksanaan projek
Pengurus Projek	<ul style="list-style-type: none">Timbalan Pengarah BPRM	<ul style="list-style-type: none">Membentangkan Hala Tuju Strategik ICT, Pelan Pelaksanaan dan dokumen PSICT dalam Mesyuarat JPICT untuk kelulusanMenyediakan dan melaporkan status pelaksanaan projek kepada Pengarah ProjekMerancang serta menyediakan hala tuju dan strategi projekMengenal pasti aktiviti projek dan jadual pelaksanaan secara terperinciMengenal pasti isu dan masalah pelaksanaan projek dan memberi cadangan penyelesaianMembuat semakan pada semua serahan projek bagi menjamin kualiti serahanMemantau status pelaksanaan aktiviti pasukan projekMenyelaras penyediaan dokumentasi projek

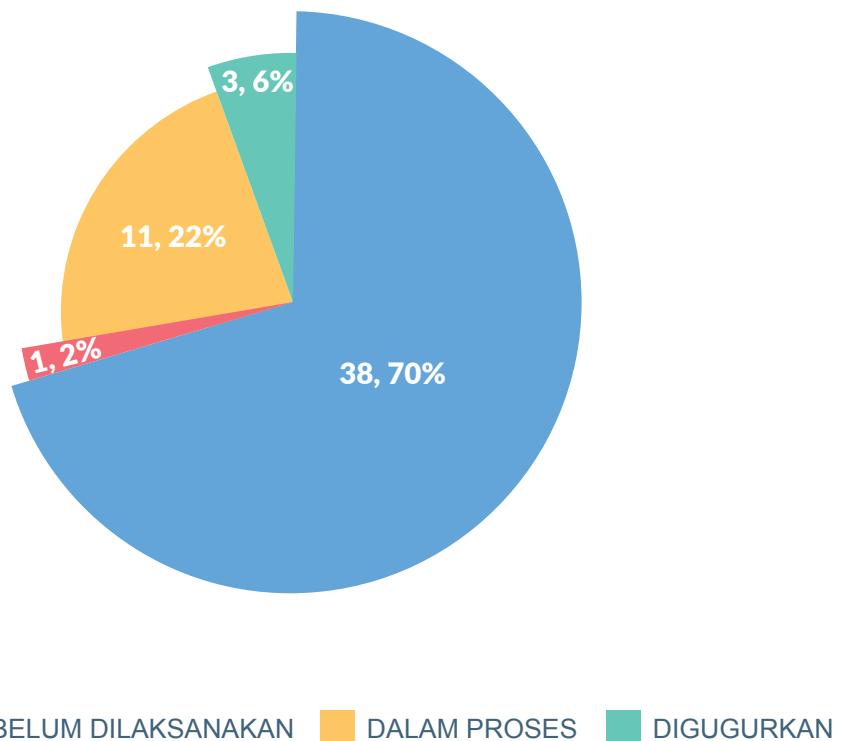


Terma Rujukan Pasukan Projek Pelan Strategik ICT SPRM 2021-2025

Entiti	Ahli	Terma Rujukan
Pasukan Teknikal Projek ICT	<ul style="list-style-type: none">Ketua Cawangan CTMKKetua Cawangan CAREPemacu Digital (DA) yang dilantikKetua Unit di CTMK	<ul style="list-style-type: none">Melaksanakan aktiviti projek mengikut domain yang telah ditetapkanMemastikan aktiviti projek mengikut jadual pelaksanaan telah ditetapkanMenguruskan semua maklumat yang diperoleh semasa perbincangan dan bengkelMengenal pasti keperluan program ICT yang berkaitan tadbir urus, latihan, hebahan dan sebagainyaMengenal pasti isu dan masalah pelaksanaan kajian dan melaporkan kepada Pengurus Projek untuk cadangan penyelesaian; danMelaporkan status kemajuan aktiviti kepada Pengurus Projek
Desk Officer	<ul style="list-style-type: none">Wakil Bahagian di SPRMWakil SPRM Negeri	<ul style="list-style-type: none">Memberi khidmat nasihat dan kepakaran berkaitan bisnes dan keperluan SPRMMengenal pasti keperluan program ICT yang berkaitan fungsi teras (Core Business)
Pejabat Pengurusan Projek (PMO)	Unit Pengurusan ICT, CTMK	<ul style="list-style-type: none">Melaksanakan kerja-kerja keurusetiaanMengurus semua maklumat dan dokumen yang berkaitan dengan perbincangan, bengkel dan Mesyuarat Projek Pembangunan Pelan Strategik ICTMemantau status pelaksanaan aktiviti pasukan projekMenyelaras dan menyediakan semua laporan projek dan dokumen Pelan Strategik ICTMendokumentasikan semua serahan projek



Pencapaian PSICT 2017-2020



STATUS	PROGRAM	PERATUS %
Selesai	37	70%
Belum Dilaksanakan	1	2%
Dalam Proses	11	22%
Digugurkan	3	6%
Jumlah	53	100%



Pencapaian PSICT 2017-2020

STATUS PENCAPAIAN KESELURUHAN SEHINGGA 31 DISEMBER 2020 (MENGIKUT BIDANG TERAS)

TERAS	STRATEGI	PROGRAM	STATUS			
			SELESAI	DALAM PROSES	BELUM DILAKUKAN	DIGUGURKAN
Teras 1 : Pengukuhkan Infrastruktur dan Keselamatan ICT	2	13	12	1	0	0
Teras 2 : Pemantapan Aplikasi Berimpak Tinggi	3	28	15	8	1	3
Teras 3 : Pengukuhkan Tadbir Urus ICT Secara Holistik	5	7	6	1	0	0
Teras 4 : Pemantapan Pembudayaan ICT Warga Kerja	2	5	4	1	0	0
Jumlah	12	53	37	11	1	3



ANALISIS JURANG ICT





Analisis Jurang ICT

[AS-IS]

01



02



03



04



05



INFRASTRUKTUR

- Peralatan ICT yang tidak mencukupi dan *obsolete*.
- Penambahbaikan capaian rangkaian sedia ada

PUSAT DATA

- Keperluan penambahan storan emel
- Perkongsian fail yang bersaiz besar (Storan Awan)

APLIKASI

- Fungsi-fungsi sistem sedia ada tidak mencukupi dan memenuhi keperluan semasa
- Keperluan lesen perisian untuk Bahagian

TADBIR URUS DAN KOMPETENSI ICT

- Keperluan latihan bagi meningkatkan kemahiran dalam pelbagai bidang ICT
- Tambah baik tadbir urus ICT sedia ada

LATIHAN

Keperluan latihan aplikasi serta latihan ICT dan taklimat Dasar ICT kepada Warga SPRM



VISI DAN MISI PENDIGITALAN SPRM





Visi dan Misi Pendigitalan SPRM



VISI

Pendigitalan perkhidmatan pemangkin penyampaian SPRM ke arah Malaysia bebas rasuah dan bertaraf dunia



MISI

- i. Memantapkan perkhidmatan digital ke arah usaha pencegahan rasuah di Malaysia
- ii. Memperkasa organisasi melalui inovasi perkhidmatan digital yang cekap dan terkini



TERAS, STRATEGI DAN PROGRAM ICT





Teras Strategik ICT dan Objektif

TERAS 1

PEMANTAPAN APLIKASI
BERSEPADU DAN BERIMPAK
TINGGI



OBJEKTIF

- Membangun dan memantapkan perkhidmatan digital yang menyeluruh bagi mengukuhkan perkhidmatan SPRM
- Menambah baik aplikasi sedia ada selaras dengan teknologi terkini dan keperluan semasa

TERAS 2

PENGUKUHAN INFRASTRUKTUR
ICT YANG STABIL DAN SELAMAT



OBJEKTIF

- Meningkatkan ketersediaan infrastruktur merangkumi pusat data, rangkaian dan peralatan ICT bagi menyokong perkhidmatan digital
- Memastikan perkhidmatan digital yang selamat dan boleh dipercayai

TERAS 3

PEMANTAPAN TADBIR URUS ICT
DAN MODAL INSAN YANG EFEKTIF



OBJEKTIF

- Memperkuuhkan polisi ICT dan memantapkan tadbir urus digital struktur organisasi ICT secara holistik ke arah keberkesanan serta kecekapan perkhidmatan ICT
- Melahirkan modal insan yang kompeten dalam pelaksanaan pendigitalan



Ringkasan Teras Strategik, Strategi dan Program ICT SPRM

PENDIGITALAN PERKHIDMATAN PEMANGKIN PENYAMPAIAN SPRM KE
ARAH MALAYSIA BEBAS RASUAH DAN BERTARAF DUNIA



3 TERAS | 8 STRATEGI | 59 PROGRAM | 122 AKTIVITI

TERAS 1	TERAS 2	TERAS 3
PEMANTAPAN APLIKASI BERSEPADU DAN BERIMPAK TINGGI	PENGUKUHAN INFRASTRUKTUR ICT YANG STABIL DAN SELAMAT	PEMANTAPAN TADBIR URUS ICT DAN MODAL INSAN YANG EFEKTIF
S1 : Pembangunan Aplikasi Digital Baharu	S1 : Pengukuhan Infrastruktur ICT Secara Sistematis	S1 : Pengukuhan Pembangunan Dasar dan Polisi ICT
S2 : Peningkatan dan Pengukuhan Aplikasi Digital Sedia Ada	S2: Pengukuhan Kawalan dan Keselamatan Perkhidmatan Digital	S2 : Pengukuhan Struktur Tadbir Urus ICT
S3 : Pengurusan Aplikasi Digital Kerajaan, Perisian, Data dan Maklumat		S3 : Pengukuhan Pembangunan Modal Insan
35 Program 71 Aktiviti	11 Program 28 Aktiviti	13 Program 23 Aktiviti



SPRM (MACC)



PELAN TINDAKAN PSICT

(2021-2025)

TERAS 1

Pemantapan Aplikasi Bersepadu Dan Berimpak Tinggi

STRATEGI 1 :
Pembangunan Aplikasi Digital Baharu



STRATEGI 2 :
Peningkatan dan Pengukuhan Aplikasi Digital Sedia Ada



STRATEGI 3 :
Pengurusan Aplikasi Digital Kerajaan, Perisian, Data dan Maklumat





01 PROGRAM		Pembangunan Aplikasi Mudah Alih Permohonan Program / Ceramah / Taklimat Di Bawah Strategi Pendidikan SPRM						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pendidikan Masyarakat	Aplikasi mudah alih dibangunkan	Bilangan aplikasi	1					
a. Pembangunan aplikasi berdasarkan keperluan Bahagian Pendidikan Masyarakat b. Pengujian aplikasi c. Penyediaan manual d. Pelaksanaan sistem e. Sesi latihan kepada pengguna								
02 PROGRAM		Pembangunan Sistem Kad Perakam Waktu Berasaskan Web (Web-Based)						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Khidmat Pengurusan	Sistem dibangunkan dan diuji	Peratus penyiapan	100%					
a. Menyediakan kertas cadangan dan mendapatkan kelulusan JKR b. Melaksanakan konfigurasi sistem pada server SPRM c. Melaksanakan integrasi data dengan server Bahagian Keselamatan d. Membuat pengujian e. Latihan Pentadbir dan pengguna								
Penggunaan aplikasi secara keseluruhan di Ibu Pejabat SPRM	Peluasan sistem	Bilangan lokasi	3					



03 PROGRAM		Pembangunan Sistem GMACA						
AKTIVITI	Pemilik Program : Akademi Pencegahan Rasuah Malaysia	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Pembangunan 8 Modul bagi <i>Release 2</i> b. Pembekalan dan pemasangan perisian di Pusat Data Sektor Awam (PDSA) c. Pengujian sistem d. Latihan kepada pengguna dan pentadbir sistem	Sistem dibangunkan dan digunakan sepenuhnya	Bilangan sistem		1				
Pembaharuan lesen perisian yang menyokong Sistem GMACA : i. <i>Analytic Tool - Microsoft Power BI</i> ii. <i>Load Balancer</i> iii. <i>Web Application Firewall (WAF)</i>	Perolehan dilaksanakan	Bilangan lesen		3	3	3	3	

04 PROGRAM		Pembangunan Modul / Sistem Ujian Psikometrik						
AKTIVITI	Pemilik Program : Bahagian Kecemerlangan dan Profesionalisme	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan kajian keperluan pengguna b. Membangunkan Sistem Ujian Psikometrik	Aplikasi dibangunkan	Peratus penyiapan		50%	30%	20%		

05 PROGRAM		Pembangunan Sistem Profil SPRM						
AKTIVITI	Pemilik Program : Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan kajian keperluan pengguna b. Menyediakan kertas cadangan c. Mendapatkan kelulusan JPICT	Kelulusan JPICT	Bilangan kelulusan		1				
d. Membangunkan sistem e. Membuat pengujian f. Memberi latihan kepada pengguna	Sistem dibangunkan	Bilangan sistem			1			



06 PROGRAM		Pembangunan Sistem Permohonan Pertukaran Pegawai SPRM						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Khidmat Pengurusan	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membangunkan Sistem Permohonan Pertukaran Pegawai SPRM		Sistem dibangunkan	Bilangan sistem	1				
b. Membuat pengujian								
c. Memberi latihan kepada pentadbir dan pengguna								
07 PROGRAM		Pembangunan Sistem Sijil Secara Digital						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membangunkan sistem untuk menjana sijil secara digital		Sistem dibangunkan	Bilangan sistem	1				
b. Perluasan penggunaan Sistem e-Sijil		Perluasan aplikasi	Bilangan perluasan ke Bahagian / SPRM Negeri		1	1	1	1
08 PROGRAM		Membangunkan Sistem Pelaporan UI / IGU Secara Atas Talian						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Integriti Agensi	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membangunkan Sistem AIMS untuk Pelaporan Penggal - Unit Integriti (UI)		Sistem AiMS dibangunkan	Bilangan sistem	1				
- Melaksanakan pengujian								
- Latihan kepada pentadbir dan pengguna sistem								



09 PROGRAM		Pembangunan Sistem Pelaporan Bagi Isu Berkaitan Governans, Integriti Dan Antirasuah Yang Berimpak Tinggi Dan Merentasi Agensi						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Urus Tadbir Sektor Awam	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membangunkan sistem b. Melaksanakan pengujian c. Melaksanakan latihan kepada pentadbir dan pengguna sistem	Mewujudkan sistem pelaporan dalam talian	Peratus penyiapan	60% 40%					

10 PROGRAM		Pembangunan Sistem Pemantauan Pelan Strategik SPRM						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Dasar, Perancangan dan Penyelidikan	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Membangunkan sistem	Sistem diwujudkan	Peratusan penyiapan	50% 50%					

11 PROGRAM		Pembangunan Aplikasi Augmented Reality (AR) Untuk Murid-Murid Sekolah Rendah						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pendidikan Masyarakat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membuat kajian pasaran b. Mendapatkan kelulusan JPICT c. Melaksanakan perolehan d. Membangunkan aplikasi AR	Aplikasi dibangunkan	Bilangan perolehan	1					



01 PROGRAM		Pemerkasaan Perkhidmatan Portal SPRM							
AKTIVITI	SASARAN / KPI								
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025		
Pemilik Program: 1. Bahagian Komunikasi Strategik 2. Bahagian Pendidikan Masyarakat 3. Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat									
a. Menambah baik Portal SPRM berdasarkan keperluan SPRM	Portal ditambah baik	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%		
b. Menaik taraf Portal SPRM i. Melaksanakan semakan teknologi (technology review) untuk Portal ii. Melaksanakan bengkel kajian penambahanbaikan portal iii. Membentangkan hasil kepada Mesyuarat JPICT SPRM iv. Pembangunan portal baharu mengikut teknologi terkini	Menyediakan laporan (technology review) untuk portal	Bilangan laporan						1	

02 PROGRAM		Perkhidmatan Menaik Taraf Corruption Reporting Information System (CRIS)							
AKTIVITI	SASARAN / KPI								
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025		
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat									
a. Menambah baik dan pembangunan sistem	Pembangunan modul baharu	Bilangan modul	7						
b. Perolehan Perkakasan dan Perisian i. Melaksanakan kajian berkaitan teknologi yang telah diguna pakai ii. Merancang lawatan ke agensi yang melaksanakan pengurusan rekod jenayah iii. Melaksanakan permohonan perubahan skop (NOC)	Pembekalan dan pemasangan perkakasan	Peratus pembekalan perkakasan					100 %		
c. Perolehan pembekalan perisian	Pembekalan dan pemasangan perkakasan	Peratus pembekalan perisian					100 %		



02 PROGRAM		Perkhidmatan Menaik Taraf Corruption Reporting Information System (CRIS)						
AKTIVITI	Pemilik Program : Bahagian Pemeriksaan dan Perundingan	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
d. Membangunkan modul latihan Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) <i>Corruption Risk Management (CRM)</i> secara dalam talian	Modul latihan OACP dalam talian dibangunkan	Peratus penyiapan	50% 40% 10%					
e. Memperkasakan perkongsian maklumat berhubung khidmat nasihat dan surat nasihat di antara BPmP dan UPmP Negeri dengan mewujudkan pangkalan data (database) berhubung Khidmat Nasihat dan Surat Nasihat yang telah dikeluarkan	Database dibangunkan	Peratus Penyiapan	50% 40% 10%					
Pemilik Program : Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
f. Peluasan <i>Corruption Reporting Information System (CRIS)</i>	Tender dilaksanakan	Bilangan tender					1	
i. Melaksanakan kajian berkaitan teknologi yang telah diguna pakai.								
ii. Merancang lawatan ke agensi yang melaksanakan pengurusan rekod jenayah.								
iii. Melaksanakan perolehan tender								
g. Menambah baik dan pembangunan sistem	Pembangunan modul baharu	Bilangan modul					1	2
h. Melaksanakan pemasangan peralatan di pejabat SPRM	Pemasangan peralatan di pejabat SPRM	Bilangan pemasangan peralatan di lokasi						5
i. Pembangunan Pelaporan Statistik dan Analisa Data SPRM	Laporan Statistik dan Analisa Data	Peratus penyiapan laporan						100%



PROGRAM	Perkhidmatan Menaik Taraf <i>Exhibits Management System (EMS)</i>						
	SASARAN / KPI						
AKTIVITI	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat							
a. Pelaksanaan di pejabat SPRM	Pemasangan peralatan di pejabat SPRM	Bilangan pemasangan peralatan di lokasi					5
b. Pembangunan Pelaporan Statistik dan Analisa Data SPRM	Laporan Statistik dan Analisa Data	Peratus penyiapan laporan					100%
c. Melaksanakan perolehan: i. Melaksanakan kajian berkaitan teknologi yang telah diguna pakai. ii. Merancang lawatan ke agensi yang melaksanakan pengurusan rekod jenayah. iii. Melaksanakan perolehan tender	Tender dilaksanakan	Bilangan tender					1
d. Menambah baik dan membangunkan sistem	Pembangunan modul baharu	Bilangan modul					1

PROGRAM	Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan <i>Complaints Management System (CMS)</i>						
	SASARAN / KPI						
AKTIVITI	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat							
a. Menambah baik sistem	Sisitem ditambah baik	Peratus penyiapan	100%				
b. Menyelenggara sistem	Laporan penyelenggaraan sistem	Peratus penyiapan		100%	100%	100%	100%



05 PROGRAM		Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan Sistem Tapisan Keutuhan (eSTK)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik sistem	Sisitem ditambah baik	Peratus penyiapan	80% 10% 10%					
b. Menyelenggara sistem	Laporan penyelenggaraan sistem	Peratus penyiapan				100% 100%		

06 PROGRAM		Penyelenggaraan Dan Penambahbaikan MACC Digital And Online Operational Records (MACCDOOR)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik sistem	Sisitem ditambah baik	Peratus penyiapan	100%					
b. Menyelenggara sistem	Laporan penyelenggaraan sistem	Peratus penyiapan		100% 100% 100% 100%				



PROGRAM	Menaik Taraf <i>Corruption Intelligence System (CENTRIC)</i> Fasa II (2020-2022)							
	AKTIVITI	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Sambungan Menaik taraf CENTRIC Fasa II (2020-2022)		Sistem siap dinaiktarafkan	Peratus penyiapan	35%	65%			
b. Kolaborasi/penyelenggaraan/langganan dengan sumber data bagi pemerkasaan sistem dan analisis semasa menyeluruh bagi operasi <i>Corruption Intelligence System (CENTRIC)</i> mengikut keperluan (2023-2025)		Data diperoleh / di integrasi	Peratus penyiapan			100%	100%	100%
c. Penyelenggaraan <i>Corruption Intelligence System (CENTRIC)</i> (2024)		Sistem di selenggara dan berfungsi baik	Peratus bayaran				100%	
d. Menaiktaraf Sistem CENTRIC Fasa III i. Membuat kajian dan kertas cadangan menaik taraf CENTRIC ii. Mendapatkan kelulusan JPICT dan JTISA iii. Melaksanakan perolehan iv. Menaik taraf Sistem CENTRIC Fasa III berdasarkan perkembangan kerjasama sumber data terkini (penambahan dan perubahan) serta perkembangan teknologi perisikan terkini (2025)		Tender dilaksanakan	Peratus perolehan					20%



08 PROGRAM		Menaik Taraf Sistem MACCDRIVE						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Kajian penambahbaikan		Laporan kajian penambahbaikan	Bilangan laporan				1	
b. Pembangunan naik taraf aplikasi		Sistem dinaiktarafkan	Bilangan sistem				1	
Pemilik Program : Bahagian Dasar, Perancangan dan Penyelidikan								
c. Menyediakan <i>folder</i> / modul secara berpusat di MACCDRVE sebagai platform depositori kajian-kajian berkaitan isu-isu / trend rasuah oleh BDPP dan Bahagian-bahagian lain (jika ada)		Folder / modul diwujudkan	Peratus penyiapan	100%				
d. Mewujudkan <i>dashboard</i> informasi hal-ehwal antarabangsa di platform MACCDrive / portal SPRM bagi perkongsian mengenai isu-isu / trend pencegahan rasuah terkini (nasional / serantau / global) termasuk depositori kertas pembentangan perkongsian amalan baik oleh SPRM di platform antarabangsa dan dapatan kajian / <i>survey</i> badan-badan antarabangsa seperti UNODC, Worldbank, IMF dan lain-lain		Dashboard diwujudkan	Peratus penyiapan	100%				



09 PROGRAM		Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan Sistem Aduan ICT						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik dan menyelenggara Sistem Aduan ICT mengikut keperluan SPRM	Sistem ditambah baik dan diselenggara	Peratus penyiapan	100% 100% 100% 100% 100%					
b. Penambahbaikan Modul Permohonan Sidang Maya dengan menggunakan framework yang lebih fleksibel dan mudah diuruskan.	Sistem ditambah baik	Bilangan modul	1					
10 PROGRAM		Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan PenMas Reporting Information And Database (PRIDE)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik Sistem PRIDE mengikut keperluan SPRM.	Sistem ditambah baik dan diselenggara	Peratus penyiapan	100% 100% 100% 100% 100%					
11 PROGRAM		Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan Sistem Permohonan Pertukaran Pegawai SPRM						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik dan menyelenggara Sistem Permohonan Pertukaran Pegawai SPRM mengikut keperluan SPRM	Sistem ditambah baik dan diselenggara	Peratus penyiapan	100% 100% 100% 100% 100%					



12 PROGRAM		Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan Sistem e-Diary						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membuat kajian keperluan penambahbaikan ke atas Sistem e-Diary	Laporan kajian	Bilangan laporan						1
b. Menambah baik dan menyelenggara Sistem e-Diary mengikut keperluan SPRM	Sistem ditambah baik dan diselenggara	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13 PROGRAM		Penambahbaikan Sistem Integriti Korporat (CISM)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pemeriksaan dan Perundingan	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Aktiviti yang dicadangkan :								
a. Menyediakan kertas cadangan bagi menaik taraf Sistem CISM dan mendapatkan kelulusan JPICT								
b. Menaik taraf Sistem CISM berdasarkan aliran proses kerja pelaksana Program CISM melalui pengguna platform <i>Content Management System</i> (CMS)								
c. Penyediaan infrastruktur seperti server, sistem pangkalan data dan penyelenggaraan berkaitan								
d. Pelaksanaan proses migrasi data								
e. Menjalankan integrasi sistem bersama dengan infrastruktur SSM berkaitan informasi ROS dan ROC								
f. Menambah fungsi analisis web melalui penggunaan <i>Google Analytics</i>								
g. Membuat pengujian								
h. Latihan kepada pentadbir dan pengguna								



14 PROGRAM		Pengukuhan Dan Peluasan Penggunaan Sistem MACCLibrary						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Khidmat Pengurusan	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan cataloging bagi semua bahan bacaan ke dalam Sistem MACCLibrary di Ibu Pejabat dan MACA	Cataloging selesai	Peratus penyiapan	100%					
b. Mengadakan latihan kepada pentadbir sistem dan pengguna Sistem MACCLibrary	Latihan diadakan	Bilangan latihan		1				
15 PROGRAM		Penambahbaikan Dan Penyelenggaraan Portal Perisyntihsaran Harta Anggota Pentadbiran / Ahli Parlimen						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Menambah baik dan menyelenggara Portal Perisyntihsaran Harta Anggota Pentadbiran / Ahli Parlimen mengikut keperluan SPRM	Sistem ditambah baik dan diselenggara	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16 PROGRAM		Memperkasa Dan Memperluaskan Sistem Pengurusan KPI (MACCKPI)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pemantauan dan Penyelarasian	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik Modul Pelaporan	Modul dibangunkan	Peratus penyiapan	100%					
b. Menyediakan kertas cadangan untuk menaik taraf Sistem MACCKPI dan mendapatkan kelulusan JPICT	Kertas cadangan disediakan	Peratus penyiapan	100%	100%				
c. Menaik taraf sistem yang ciri-ciri berikut : i. Kelulusan secara digital ii. Pengemaskinian kamus dan pencapaian KPI secara individu	Sistem dinaiktarafkan	Peratus penyiapan		10%	45%	45%		



17 PROGRAM		Pemantauan Penggunaan Sistem / Aplikasi ICT Di Kalangan Pegawai SPRM						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Melaporkan penggunaan aplikasi ICT dalam Mesyuarat JPICT	Laporan pemantauan	Bilangan laporan	3	3	3	3	3	3
18 PROGRAM		Penyelenggaraan Dan Sokongan Teknikal						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Melaksanakan penyelenggaraan dan memberi khidmat sokongan teknikal kepada sistem sedia ada	Sistem di selenggara dan khidmat sokongan teknikal	Peratus Penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%	100%
19 PROGRAM		Perkhidmatan Menaik Taraf <i>Visitors Management System (VMS)</i>						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Penambahbaikan dan pembangunan sistem. b. Pembekalan perkakasan dan perisian c. Pembekalan perkakasan dan perisian d. Pelaksanaan di pejabat SPRM Negeri dan Cawangan e. Menambah baik dan penyelenggaraan sistem	Pemasangan sistem	Bilangan SPRM negeri				15		



20 PROGRAM		Pemerkasaan Perkhidmatan Portal MACC.fm						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pendidikan Masyarakat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Menambah baik Portal MACC.fm berdasarkan keperluan SPRM		Portal ditambah baik	Peratus penyiapan	100%				



01 PROGRAM		Perkhidmatan Data Terbuka Dan Data Raya						
AKTIVITI	Pemilik Program: 1. Bahagian Dasar, Perancangan dan Penyelidikan 2. Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Pengemaskinian set data sedia ada SPRM pada Portal Data Terbuka Sektor Awam (DTSA)	Pengemaskinian set data	Muat naik ke Portal DTSA	1	1	1	1	1	1
02 PROGRAM		Perkongsian Data Antara Agensi						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Integrasi dengan MyIdentity JPN untuk sistem sedia ada	Sistem diintegrasikan	Bilangan Integrasi	1		1			
03 PROGRAM		Perkhidmatan <i>End To End</i> (E2E)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Memastikan perkhidmatan E2E sedia ada diteruskan. b. Menambahkan perkhidmatan dalam senarai E2E	Perkhidmatan SPRM berkonsepkan E2E	Bilangan sistem	1	1	1	1	1	1



04 PROGRAM

Perolehan Lesen Perisian

AKTIVITI

SASARAN / KPI

Pemilik Program: Bahagian di Ibu Pejabat dan SPRM Negeri	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Perolehan lesen perisian multimedia dan grafik (eg. AutoCAD, Adobe CC, Envanto, Canva, Shutterstock, Freepik, PDF Editor, Adobe Pro DC, Microsoft Project dan lain-lain)	Perolehan dilaksanakan	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
b. Perolehan lesen perisian Forensik Digital i. Forensik Komputer ii. Forensik Telefon Bimbit iii. Forensik Audio Video iv. Forensik Dokumen	Perolehan dilaksanakan	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
c. Pembaharuan lesen perisian perisikan (Lesen i2)	Perolehan dilaksanakan	Peratus Penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
d. Melanggan lesen perisian perundangan seperti Lexis Nexis, CLJ Legal dan lain-lain	Perolehan dilaksanakan	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
e. Perolehan lesen analisa data seperti SPSS	Perolehan dilaksanakan	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
f. Pembaharuan lesen perisian Microsoft Office	Perolehan dilaksanakan	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
g. Perolehan / langganan lesen perisian <i>Interactive Data Extraction Application (IDEA)</i>	Perolehan dilaksanakan	Bilangan lesen	6	4	4	4	4

**“...landasan ke arah
merencanakan
pelaksanaan program
transformasi
pendigitalan di SPRM
ke tahap yang lebih
tinggi...”**



SPRM (MACC)



PELAN TINDAKAN PSICT (2021-2025)

TERAS 2

Pengukuhan Infrastruktur ICT Yang Stabil dan Selamat

STRATEGI 1 :
Pengukuhan Infrastruktur ICT Secara Sistematik



STRATEGI 2 :
Pengukuhan Kawalan dan Keselamatan Perkhidmatan Digital





01 PROGRAM		Pengukuhan Infrastruktur Rangkaian Dan Keselamatan ICT						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan penaiktarafan Rangkaian SPRM Ibu Pejabat dan SPRM Negeri / Cawangan	Penambahbaikan dan penyelenggaraan <i>Switch</i> di SPRM Negeri, Cawangan	Peratus penyiapan	100% 100% 100% 100% 100%					
b. Melaksanakan pemasangan talian internet berkapsiti tinggi	Pemasangan talian internet di Ibu Pejabat, SPRM Negeri dan Cawangan	Bilangan pemasangan		10	10	10	10	
c. Melaksanakan pembaharuan waranti perkakasan dan lesen perisian rangkaian (Firewall, IPS, WAF, Switch, Endpoint, SSL, IPAM)	Pembaharuan <i>Firewall</i> di SPRM Putrajaya, Negeri, Cawangan	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Pembaharuan <i>Intrusion Preventive System</i> (IPS)	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Pembaharuan <i>Web Application Firewall</i> (WAF)	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Pembaharuan <i>SSL Wildcard</i>	Peratus penyiapan	100%					
	Menaiktarafkan <i>IPS Address Management</i> (IPAM)	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Menaiktarafkan <i>Content Filtering</i> (CF)	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Menaiktarafkan <i>Endpoint</i>	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Menaiktarafkan <i>IPS</i> (McAFee)	Peratus penyiapan	100%	100%				



01 PROGRAM		Pengukuhan Infrastruktur Rangkaian Dan Keselamatan ICT						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
d. Penaiktarafan Infrastruktur Network Access Control (NAC) dan WiFi SPRM Putrajaya, Negeri dan Cawangan		Penaiktarafan NAC dan WiFi	Peratus penyiapan	20%	40%	40%		
e. Pengubahsuaian Bilik Network Operating Security Center (NOSC) SPRM		Bilik NOSC diubahsuaikan	Peratus penyiapan	50%	50%			
		Pemasangan SIEM dan NMS	Peratus penyiapan	20%	80%			
f. Pengurusan inventori ke atas peralatan ICT SPRM di Ibu Pejabat		Pembaharuan Sistem Inventori Aset ICT SPRM (LANSweeper)	Peratus penyiapan			100%		



02 PROGRAM		Pengukuhan Peralatan ICT						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
			1	1	1	1	1	
a. Melaksanakan perolehan Sewaan Aset ICT	Perolehan dilaksanakan	Bilangan perolehan	1	1	1	1	1	
b. Melaksanakan perolehan Bekalan Alat Ganti ICT	Perolehan dilaksanakan	Bilangan perolehan	1	1	1	1	1	
c. Melaksanakan perolehan Pembaikan Aset ICT	Perolehan dilaksanakan	Bilangan perolehan	1	1	1	1	1	
d. Melaksana perolehan aset ICT berprestasi tinggi (Video Editing Rendering Workstation, Large Format Printer, Ultra HD 4K Projector)	Perolehan dilaksanakan	Bilangan perolehan	1		1			
Pemilik Program : Bahagian Komunikasi Strategik								
e. Membuat Perolehan laptop bagi penggunaan khas lesen Perisian IDEA	Perolehan laptop	Bilangan laptop	6	4	4	4	4	



03 PROGRAM		Pengukuhan Pusat Data, Pusat Pemulihan Bencana (DRC) Dan Bilik IT SPRM Negeri / Cawangan						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan pembaharuan waranti dan penyelenggaraan perkakasan dan perisian Pusat Data	Pembaharuan penyelenggaraan, waranti dan lesen perkakasan di Pusat Data SPRM Putrajaya	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Pembaharuan penyelenggaraan, waranti dan lesen perkakasan di Pusat Data SPRM KL	Peratus penyiapan	100%	100%				
	Pembaharuan penyelenggaraan dan waranti perkakasan <i>backup</i> di SPRM Putrajaya	Peratus penyiapan	100%					
	Pembaharuan penyelenggaraan dan lesen perkhidmatan e-mel dan AD SPRM	Peratus penyiapan	100%					
	Pembaharuan penyelenggaraan dan lesen perkhidmatan <i>backup</i> SPRM	Peratus penyiapan	100%					
	Pembaharuan penyelenggaraan, waranti dan lesen perkakasan <i>anti-spam</i> SPRM	Peratus penyiapan	100%					
	Pembaharuan penyelenggaraan dan lesen perkhidmatan pengurusan AD & Exchange (ManageEngine SPRM)	Peratus penyiapan	100%					



03 PROGRAM		Pengukuhan Pusat Data, Pusat Pemulihan Bencana (DRC) Dan Bilik IT SPRM Negeri / Cawangan						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
b. Melaksanakan penyelenggaraan fasiliti pusat data Ibu Pejabat SPRM dan DRC		Pembersihan Pusat Data di SPRM Putrajaya & KL	Peratus penyiapan			100%		
c. Melaksanakan penambahbaikan fasiliti DRC		Penyelenggaraan UPS di Pusat Data SPRM KL	Peratus penyiapan		100%			
d. Menaiktaraf kemudahan CCTV di Pusat Data		Penambahbaikan fasiliti di DRC	Peratus penyiapan		100%			
e. Melaksanakan perolehan peningkatan perkakasan server di Pusat Data dan DRC bagi menampung keperluan VM di SPRM bagi tempoh 5 tahun		CCTV dinaiktaraf	Peratus penyiapan	100%				
f. Penyelenggaraan dan menaik taraf infrastruktur ruang fasiliti pusat data / Bilik IT di SPRM Negeri / Cawangan		Perkakasan dinaiktaraf	Perkakasan dinaiktaraf		100%			
		Penyelenggaraan perkakasan di Bilik IT SPRM Negeri / Cawangan	Peratus penyiapan		100%			
		Perkakasan dinaiktaraf	Peratus penyiapan			100%		

04 PROGRAM		Peningkatan Dan Peluasan Sistem Emel Ke Arah Perkhidmatan Awan (Cloud)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Membuat perolehan perisian dan perkakasan berkaitan e-mel dan Active Directory dengan menggunakan konsep pengkomputeran awan (Private Cloud)		SPRM e-mel dan active directory berkonsepkan pengkomputeran awan	Peratus penyiapan				100%	



05 PROGRAM		Perluasan perkhidmatan Storan Awan (Cloud)						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Membuat perolehan perisian dan perkhidmatan Storan Awan di SPRM secara <i>Private Cloud</i>		Storan Awan SPRM	Peratus penyiapan		100%			

06 PROGRAM		Perkhidmatan Sidang Maya (Video Conference)						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Perolehan lesen dan infrastruktur sidang maya		Lesen diperbaharui	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
b. Mewujudkan Bilik Persidangan Digital		Bilik Persidangan Digital	Peratus penyiapan		50%	50%		
Pemilik Program : 1. Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat 2. Bahagian Siasatan								
c. Mewujudkan Bilik Telesidang Prosiding Mahkamah		Bilik Telesidang Prosiding Mahkamah	Peratus penyiapan	50%	50%			

07 PROGRAM		Penyebaran Maklumat Melalui Media Radio MACCfm						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pendidikan Masyarakat		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Melaksanakan perolehan lesen NextCloud		Perolehan dilaksanakan	Bilangan Perolehan	1	1	1	1	1



01 PROGRAM		Pelaksanaan <i>Security Assessment</i>						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
Melaksanakan <i>Security Posture Assessment</i> (SPA) secara berkala ke atas aplikasi, peralatan dan rangkaian ICT	Laporan pengujian SPA	Bilangan laporan	1	1	1	1	1	1

02 PROGRAM		Penambahbaikan <i>Disaster Recovery Plan</i> (DRP)						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan pengujian <i>Disaster Recovery Plan</i> (DRP)	Pengujian DRP dilaksanakan	Bilangan pengujian	1	1	1	1	1	1
b. Mengemaskini dan menambah baik DRP sedia ada	DRP dikemas kini dan ditambah baik	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%	100%

03 PROGRAM		Pengekalan Pensijilan <i>Information Security Management System</i> (ISMS)						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Melaksanakan semakan dan pengemaskinian dokumen ISMS	Dokumen disemak dan dikemas kini	Bilangan semakan	1	1	1	1	1	1
b. Melaksanakan Audit Dalam dan Audit Luar	Audit dilaksanakan	Bilangan audit	2	2	2	2	2	2



04 PROGRAM		Perolehan Lesen Keselamatan						
AKTIVITI		SASARAN / KPI						
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	a. Melaksanakan kajian berkaitan teknologi dan keberkesanan sistem b. Melaksanakan kajian pasaran c. Melaksanakan perolehan sebut harga	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
		Pembaharuan lesen	Peratusan persediaan	100%	100%	100%	100%	100%





PELAN TINDAKAN PSICT

(2021-2025)

TERAS 3

Pemantapan Tadbir Urus ICT dan Modal Insan Yang Efektif

STRATEGI 1 :
Pengukuhan Pembangunan Dasar dan Polisi ICT



STRATEGI 2 :
Pengukuhan Struktur Tadbir Urus ICT



STRATEGI 2 :
Pengukuhan Pembangunan Modal Insa





01 PROGRAM		Pemantapan Dasar ICT Dan Polisi Keselamatan Siber (PKS)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Mengemaskini dan menambahbaik Dasar ICT		Dasar ICT dikemas kini	Peratus penyiapan	100%	100%	100%	100%	100%
b. Memperkuuhkan pemahaman dan pengetahuan berkaitan Polisi ICT di kalangan pegawai SPRM		Program/ Seminar/ Hebahan/ Bengkel Kesedaran Dasar ICT dilaksanakan	Bilangan program / seminar / hebahan / bengkel	4	4	4	4	4
c. Membangunkan PKS selaras dengan keperluan Sektor Awam		Dokumen PKS dibangunkan	Peratus penyiapan	100%				
d. Menjalankan penilaian dan semakan semula ke atas Dasar ICT dan Polisi Keselamatan Siber		Dasar ICT dan Polisi Keselamatan Siber telah disemak	Peratus penyiapan		100%	100%	100%	100%

02 PROGRAM		Pembangunan Pelan Strategik ICT (PSICT)						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod Dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Membangunkan P SICT 2021-2025		PSICT 2021-2025 dibangunkan	Peratus penyiapan	100%				
b. Melaksanakan penilaian dan pemantauan P SICT 2021 - 2025		Laporan penilaian dan pemantauan	Bilangan penilaian dan pemantauan		2	2	2	2



03 PROGRAM		Pembangunan Pelan <i>Enterprise Architecture (EA) SPRM</i>						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: 1.Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat 2. Bahagian Dasar, Perancangan dan Penyelidikan								
a. Menubuhkan Pasukan EA	Pasukan EA ditubuhkan	Peratus penyiapan	100%					
b. Menghadiri latihan dan mendapatkan pendedahan berkaitan dengan EA	Latihan telah dihadiri	Bilangan latihan	1	1				
c. Membangunkan Pelan EA	Pelan EA telah dibangunkan	Peratus penyiapan		30%	30%	40%		



01 PROGRAM		Penubuhan Jawatankuasa Projek ICT SPRM						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod Dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Penubuhan Jawatankuasa Pemandu dan Teknikal bagi Projek ICT	Jawatankuasa ditubuhkan	Bilangan Jawatankuasa	2					
b. Memantapkan dan memperkasakan Jawatankuasa Pengurusan Projek ICT	Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu Projek dan Teknikal Projek dilaksanakan	Bilangan Mesyuarat	1	2	2	2	2	2
i. Jawatankuasa Pemandu Projek								
ii. Jawatankuasa Teknikal Projek								

02 PROGRAM		Pengukuhan Struktur Organisasi ICT						
AKTIVITI	Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat	SASARAN / KPI						
		OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025
a. Permohonan pertambahan perjawatan Skim F di CTMK serta di Cawangan / Negeri SPRM	Pertambahan Jawatan di CTMK F41(1), FA29 (2)							
	Pertambahan Jawatan di MACA dan SPRM Negeri 1 x F41(MACA) 11 x FA29 (Selangor, KL, Johor, Pahang, Sabah, Sarawak, Kedah, Perak, Terengganu, Negeri Sembilan, Pulau Pinang)	Bilangan perjawatan		3		6	6	
b. Penubuhan Bahagian Teknologi Maklumat (BTM)	Pewujudan Bahagian	Bilangan Bahagian						1



PROGRAM	Pemantapan Jawatankuasa ICT Sedia Ada							
	SASARAN / KPI							
AKTIVITI	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
a. Menyemak semula keahlian dan TOR bagi: I. Jawatankuasa Pemandu ICT II. Jawatankuasa Induk Portal III. Jawatankuasa Kerja Pengurusan Portal IV. Jawatankuasa Teknikal Portal V. MACC CERT VI. Jawatankuasa Pemantauan Penggunaan Komputer SPRM (JPPKS)	Semua keahlian dan TOR telah disemak semula	Peratus semakan	100%	100%	100%	100%	100%	

PROGRAM	Pemantapan Pemacu Transformasi Digital SPRM							
	SASARAN / KPI							
AKTIVITI	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
a. Melantik Ketua Pegawai Maklumat (CIO) dan Ketua Pegawai Digital (CDO) SPRM	Surat pelantikan	Bilangan pelantikan	1					
b. Melantik dan menetapkan TOR pasukan Pemacu Digital (DA) SPRM	Pasukan Pemacu Digital (DA) SPRM ditubuhkan	Bilangan pasukan	1					



01 PROGRAM		Pelaksanaan Program Latihan ICT Kepada Warga SPRM						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
Menganjurkan latihan ICT kepada Warga SPRM i. Latihan perisian Microsoft ii. Latihan Infografik iii. Latihan Multimedia	Latihan ICT dilaksanakan	Bilangan Latihan	1	1	1	1	1	
02 PROGRAM		Pelaksanaan Program Latihan Aplikasi Sedia Ada						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
Mengadakan latihan Aplikasi ICT kepada pemilik dan pengguna sistem	Latihan aplikasi ICT dilaksanakan	Bilangan latihan aplikasi	2	2	2	2	2	
03 PROGRAM		Penyertaan Program Inovasi / Reka Cipta						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
Menyertai pertandingan berkaitan ICT di peringkat jabatan	Penyertaan pertandingan	Bilangan penyertaan			1			



04 PROGRAM		Pelaksanaan Program Latihan ICT Untuk Pegawai Teknikal						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
a. Menyertai kursus mengikut Subject Matter Expert (SME)	Kursus telah dihadiri	Bilangan kursus	1	1	1			
b. Mendapatkan Pengiktirafan Sijil Profesional ICT	Sijil pengiktirafan telah diperoleh	Bilangan Sijil	1	1	1			
05 PROGRAM		Pengukuhan Pelaksanaan Dan Pembangunan Latihan Sistem Operasi SPRM						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Pengurusan Rekod dan Maklumat								
a. Mengadakan latihan berkaitan sistem operasi SPRM	Latihan dilaksanakan	Bilangan latihan	1	1	1	1	1	
b. Mendapatkan kursus kepakaran ICT yang bersesuaian dengan personel ICT di dalam dan luar negara	Kursus dihadiri	Bilangan kursus	1	1	1	1	1	
c. Memperkuuhkan pemahaman dan pengetahuan berkaitan sistem teras atau operasi SPRM	Program / Seminar / Hebahan / Bengkel	Bilangan Program / Seminar / Hebahan / Bengkel	2	2	2	2	2	
06 PROGRAM		Pelaksanaan Latihan Bagi Aplikasi Digital Kerajaan						
AKTIVITI	SASARAN / KPI							
	OUTPUT	INDIKATOR PENGUKURAN	2021	2022	2023	2024	2025	
Pemilik Program: Bahagian Kewangan, Akuan dan Pembangunan								
Melaksanakan latihan dan kursus berkaitan sistem-sistem kewangan Kerajaan, i.e. Sistem ePerolehan (eP) dan Sistem Pemantauan Pengurusan Aset (SPPA)	Perancangan kursus/latihan	Bilangan Latihan	2	2	2	2	2	



Penutup

Pelan Strategik ICT (PSICT) SPRM 2021-2025 merupakan dokumen untuk menyelaras dan mengoptimumkan penggunaan digital ke arah mencapai hala tuju dan objektif strategik melalui pelan yang komprehensif bagi tempoh lima tahun. Pelan ini dibangunkan selari dengan Pelan Strategik SPRM 2021-2025 dan Pelan Strategik Pendigitalan Sektor Awam 2021-2025, yang turut menyasarkan perkhidmatan pendigitalan serta visi ke arah masyarakat digital dalam tempoh lima (5) tahun akan datang.

Hala tuju dan objektif strategik pelan ini digarap berdasarkan kepada analisis isu serta cabaran ketersediaan persekitaran ICT semasa dalam membentuk pelaksanaan pendigitalan yang mampan di SPRM. Melalui analisis ini, telah menghasilkan Visi, Misi serta tiga (3) Teras Strategik ICT. Teras ini disokong oleh lapan (8) Strategi, 59 Program dan 122 Aktiviti sebagai garis panduan untuk pelaksanaan perkhidmatan pendigitalan di SPRM.

Pelan tindakan bagi pelaksanaan program dan aktiviti perlu dipantau serta dikaji secara berkala bagi memastikan ia adalah relevan dengan hala tuju SPRM yang baharu, perubahan keperluan perkhidmatan pendigitalan dan keperluan strategik semasa SPRM. Komitmen berterusan daripada Pengurusan Tertinggi SPRM merupakan pemacu utama transformasi kecemerlangan dan membantu merealisasikan transformasi sistem penyampaian perkhidmatan pendigitalan di SPRM, di samping memenuhi keperluan pemegang taruh.

Pelan ini juga hendaklah difahami oleh Warga SPRM bagi memastikan kejayaan pelaksanaannya serta bergerak seiring dengan matlamat SPRM yang lebih jelas.









PELAN STRATEGIK ICT

**Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia
2021 - 2025**



PELAN STRATEGIK ICT

Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia
2021 - 2025