



**UNIT PERANCANG EKONOMI NEGERI JOHOR**

**DOKUMEN PELAWAAN TENDER**

**PEROLEHAN PERKHIDMATAN PERUNDING SECARA TENDER**

**"KAJIAN PELAN STRATEGIK ICT NEGERI JOHOR 2018-2022  
(ISP JOHOR 2018-2022)"**

**"Kajian Pelan Strategik ICT Kerajaan Negeri Johor 2018-2022  
(ISP Johor 2018-2022)"**

**1. PENGENALAN**

- 1.1 Unit Perancang Ekonomi Negeri Johor (UPENJ) adalah sebuah agensi kerajaan yang ditubuhkan dengan misi untuk menjadi agensi perancang ekonomi yang dinamik dan berdaya maju serta berupaya untuk menentukan arah pembangunan cemerlang Negeri Johor Darul Ta'zim.
- 1.2 Fungsi dan peranan UPENJ adalah seperti berikut:
  - 1.2.1 Merangka polisi dan strategi untuk pembangunan sosio ekonomi
  - 1.2.2 Menyedia pelan jangka panjang dan sederhana bagi Negeri Johor
  - 1.2.3 Menyedia program pembangunan dan bajet projek
  - 1.2.4 Memantau dan menilai keberkesanan projek dalam pembangunan
  - 1.2.5 Menasihati Kerajaan Negeri dalam hal-hal ekonomi
  - 1.2.6 Merangka dan menjalankan penyelidikan ekonomi
  - 1.2.7 Merancang dan menyelaraskan program penswastan dan menilai keberkesanannya
  - 1.2.8 Menggalakkan dan menyelaraskan penglibatan Kerajaan Negeri dalam pembangunan di peringkat kebangsaan dan global.

**2. TERMA RUJUKAN TENDER**

**2.1 LATAR BELAKANG KAJIAN**

- 2.1.1 Bagi memastikan Kerajaan Negeri Johor tidak ketinggalan dan seiring dengan arus pemodenan terkini, Kerajaan Negeri Johor akan membangunkan ISP Johor 2018-2022 dengan merujuk kepada ISP Sektor Awam. ISP Johor 2018-2022 yang akan dibangunkan adalah *blueprint* yang menjelaskan visi, objektif, halatuju strategik, rangka kerja (*framework*) dan bidang strategik bagi pembangunan ICT di Kerajaan Negeri Johor. ISP Johor 2018-2022 juga merangkumi strategi pelaksanaan dan pelan tindakan yang perlu dilaksanakan untuk memastikan objektif ISP bagi tempoh lima (5) tahun tercapai. ISP Johor 2018-2022 ini akan menjadi rujukan utama dalam melaksanakan inisiatif ICT bagi mencapai visi, misi dan objektif Kerajaan Negeri Johor.
- 2.1.2 Pada tahun 2005, Kerajaan Negeri Johor telah membangunkan ISP Johor yang pertama yang dikenali sebagai ICT Johor Blue Print bagi perancangan

dan pelaksanaan projek-projek ICT tahun 2005 sehingga 2010. Manakala pada tahun 2011, Kerajaan Negeri Johor telah membangunkan ISP Johor bagi tempoh 2011 hingga 2016. ISP Johor ini telah digunakan secara menyeluruh dalam perancangan dan pelaksanaan projek ICT sepanjang tempoh tersebut. Bagi meneruskan kesinambungan perancangan hala tuju projek-projek ICT Kerajaan Negeri Johor, ISP Johor bagi tempoh 2018 hingga 2022 perlu dibangunkan.

2.1.3 Pembangunan ISP Johor 2018-2022 yang dicadangkan adalah selaras dengan surat pekeliling serta garis panduan yang telah dikeluarkan oleh Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancangan Pengurusan Malaysia (MAMPU) seperti berikut:

2.1.3.1 Surat Pekeliling Am MAMPU Bil. 1 Tahun 1999 bertajuk Garis Panduan Mengenai Tatacara Memohon Kelulusan Teknikal Projek ICT Agensi Kerajaan;

2.1.3.2 Pelan Strategik ICT atau *ICT Strategic Plan (ISP)* Sektor Awam telah dilancarkan oleh Ketua Setiausaha Negara sempena Persidangan CIO Sektor Awam 2003 pada 21 Ogos 2003. Satu garis panduan iaitu *Standard, Policies and Guidelines – Malaysian Public Sector ICT Strategic Plan Guide (Version 1.0)* juga telah dikeluarkan pada Ogos 2003.

2.1.3.3 Surat Pekeliling Am Bil 4 Tahun 2004 bertajuk Garis Panduan Mengenai Tatacara Memohon Kelulusan Teknikal Projek ICT Agensi Kerajaan menyatakan kementerian dan agensi-agensi dibawahnya hendaklah merancang dan menyelaraskan pelaksanaan program/projek-projek ICT supaya selaras dengan Pelan Strategik ICT Kementerian serta menyelaraskan dan menyeragamkan pelaksanaan ICT antara Kementerian dan agensi-agensi di bawahnya dengan Pelan Strategik ICT Sektor Awam;

2.1.3.4 Pekeliling Am Bil. 2 Tahun 2006 bertajuk Pengukuhan Tadbir Urus Jawatankuasa IT dan Internet Kerajaan menyatakan bahawa Jawatankuasa Teknikal ICT (JTICT) mengekalkan peranan menyelaraskan dan memantau urusan pengoperasian pelaksanaan projek ICT agensi-

agensi sektor awam. Fungsi utama JTICT adalah menimbang dan memberi kelulusan teknikal permohonan perolehan ICT agensi-agensi sektor Awam berdasarkan Pelan Strategik ICT (ISP) agensi masing-masing.

2.1.3.5 Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2007 menyatakan bahawa Ketua Jabatan bertanggungjawab menyediakan Pelan Strategik ICT di peringkat jabatan masing-masing dengan berpandukan Pelan Strategik ICT Sektor Awam.”

## **2.2 MATLAMAT DAN OBJEKTIF PEMBANGUNAN ISP**

2.2.1 Matlamat pembangunan ISP Johor 2018-2022 adalah untuk menghasilkan satu Pelan Strategik ICT yang menyeluruh bagi Kerajaan Negeri Johor sebagai rujukan dalam memantapkan pembangunan ICT di Kerajaan Negeri Johor.

2.2.2 Berdasarkan matlamat ini, maka objektif ISP Johor 2018-2022 adalah seperti berikut:

2.2.2.1 Menyediakan *blueprint* yang mengandungi garis panduan pelaksanaan inisiatif ICT Kerajaan Negeri Johor yang kos efektif dan selaras dengan keutamaan keperluan pengurusan dan fungsi Kerajaan Johor bagi tempoh 2018 hingga 2022;

2.2.2.2 Menentukan halatuju strategik pembangunan ICT dengan menjelaskan visi, misi, inisiatif strategik dan rangka kerja bagi perancangan dan pembangunan ICT di Kerajaan Negeri Johor;

2.2.2.3 Membangunkan rekabentuk teknikal bagi memastikan pelaksanaan ICT adalah selari dengan halatuju strategik Kerajaan Negeri Johor;

2.2.2.4 Menyediakan pelan tindakan dengan menentukan strategi dan tindakan pelaksanaan yang perlu diambil oleh Kerajaan Negeri Johor termasuk agensi-agensi di bawahnya berjumlah 60 buah agensi;

2.2.2.5 Memastikan segala perancangan dan pelaksanaan inisiatif ICT sentiasa selaras dengan Rancangan Johor 5 Tahun , Pelan Suara Hati Johor dan Pelan Pertumbuhan Strategik Johor;

2.2.2.6 Memastikan perancangan inisiatif ICT Kerajaan Negeri Johor sejajar dengan agenda transformasi negara, Rangka Kerja ICT Sektor Awam Malaysia dan Pelan Strategik ICT MAMPU 2016-2020.

## 2.3 SKOP PERKHIDMATAN PERUNDING

2.3.1 Perunding yang dilantik bagi membangunkan ISP Johor 2018-2022 adalah **diwajibkan** merujuk kepada garis panduan yang telah dikeluarkan oleh MAMPU iaitu *Standard, Policies and Guidelines – Malaysian Public Sector ICT Strategic Plan Guide (Version 1.0)* Ogos 2003 sepenuhnya merangkumi semua peringkat dan fasa yang telah dinyatakan. Garis panduan ini akan dilampirkan bersama-sama di dalam Terma Rujukan ini.

2.3.2 Skop tugas dan tanggungjawab yang perlu dijalankan oleh perunding yang akan dilantik adalah:

2.3.2.1 Mengkaji semula keadaan persekitaran semasa ICT dan potensi halatuju Kerajaan Negeri Johor yang merangkumi aspek-aspek seperti infrastruktur ICT (rangkaiannya, pusat data, perkakasan ICT), keselamatan ICT, sistem aplikasi, pangkalan data, pengintegrasian, pengurusan perubahan, pembangunan modal insan, pembudayaan ICT dan lain-lain yang berkaitan.

2.3.2.2 Mengenalpasti keperluan ICT dalam menyokong *business process* Kerajaan Negeri Johor dengan mengambil kira keperluan pembangunan informasi, sistem aplikasi dan infrastruktur ICT bagi kesemua jabatan kerajaan, pihak berkuasa tempatan, agensi kerajaan, badan-badan berkanun dan lain-lain organisasi yang berkaitan di Kerajaan Negeri Johor.

2.3.2.3 Mengkaji keberkesanan ICT dalam menyokong halatuju organisasi serta mencadangkan pelan tindakan jangka pendek bagi tujuan penambahbaikan ICT di Kerajaan Negeri Johor.

2.3.2.4 Kaji 'best practices' ICT di peringkat global dan mencadangkan projek-projek ICT baharu yang perlu dilaksanakan oleh Kerajaan Negeri Johor.

- 2.3.2.5 Mengenalpasti dan membangunkan rangka kerja strategik ICT, strategi aplikasi, strategi teknologi infrastruktur dan rangka kerja tadbir urus ICT di Kerajaan Negeri Johor.
- 2.3.2.6 Mengenalpasti sistem aplikasi yang berpotensi untuk dibangunkan beserta komponen teknologi yang bersesuaian bagi menyokong pelaksanaan sistem aplikasi.
- 2.3.2.7 Membangunkan pelan pelaksanaan projek ICT berserta dengan anggaran kos yang terlibat bagi pembangunan ICT Kerajaan Negeri Johor.
- 2.3.3 Peringkat-peringkat dan fasa sepertimana yang terkandung di dalam *Standard, Policies and Guidelines – Malaysian Public Sector ICT Strategic Plan Guide (Version 1.0)* Ogos 2003 seperti berikut:
- a) Peringkat 1: Analisis Persekitaran Organisasi
- (i) Fasa 1 : Mengenalpasti gambaran keseluruhan organisasi (visi, misi, objektif, *business process* dan bidang NKRA)
  - (ii) Fasa 2 : Kajian persekitaran organisasi semasa
  - (iii) Fasa 3 : Mengenalpasti keperluan ICT dalam menyokong *business process* organisasi
- b) Peringkat 2: Analisis Persekitaran ICT
- (i) Fasa 1 : Melaksanakan kajian keberkesanan ICT dalam menyokong halatuju organisasi
  - (ii) Fasa 2 : Mencadangkan pelan tindakan jangka pendek bagi tujuan penambahbaikan ICT
- c) Peringkat 3 : Pembangunan Strategi ICT
- (i) Fasa 1 : Mengenalpasti sistem aplikasi yang boleh digunakan bagi menyokong dan melancarkan pengurusan organisasi dari segi pembuatan keputusan dan pelaksanaan *business process*
  - (ii) Fasa 2 : Mengenalpasti aplikasi-aplikasi yang berpotensi untuk dibangunkan
  - (iii) Fasa 3 : Mengenalpasti komponen teknologi yang bersesuaian bagi menyokong pelaksanaan aplikasi (contoh :

pangkalan data, server, keselamatan data dan rangkaian)

(iv) Fasa 4 : Membangunkan rangka kerja tadbir urus ICT organisasi

d) Peringkat 4 : Pembangunan Pelan Pelaksanaan ICT

(i) Fasa 1 : Membangunkan *roadmap* pelan pelaksanaan ICT

(ii) Fasa 2 : Anggaran implikasi kewangan

## 2.4 JADUAL DAN TEMPOH PERKHIDMATAN PERUNDING

2.4.1 Tempoh perkhidmatan perundingan adalah tidak lebih daripada 12 bulan.

2.4.2 Pihak perunding hendaklah menyediakan jadual perancangan pelaksanaan ISP Johor 2018-2022 dengan mengambil kira tempoh masa yang dirancang dan dipersetujui oleh pihak perunding dan Kerajaan Negeri Johor.

## 2.5 PEMBANGUNAN DAN PENYERAHAN KAJIAN

2.5.1 Penyediaan dan penyerahan kajian hendaklah menurut skop dan jangkamasa yang telah dipersetujui oleh Kerajaan Negeri Johor.

## 2.6 PROSES PEMILIHAN PERUNDING DAN PERINGKAT PENGHANTARAN PROJEK

2.6.1 Proses pemilihan perunding dan peringkat penghantaran projek tertakluk kepada ketetapan dan kelulusan Kerajaan Negeri Johor.

# 3. KEPERLUAN KERTAS CADANGAN

3.1 Perunding hendaklah mengemukakan **Enam (6) Salinan Cadangan Teknikal** dan **Enam (6) Salinan Cadangan Kewangan** di dalam 2 sampul berasingan yang berlakri dengan diberi tanda sama ada **cadangan teknikal** atau **cadangan kewangan**. **Diminta perunding merujuk kepada Manual Perolehan Perkhidmatan Perundingan Kementerian Kewangan Malaysia bagi Garis Panduan Penyediaan cadangan Teknikal dan Kewangan (CTK).**

3.2 Dokumen tender perlu mengandungi sekurang-kurangnya perkara-perkara berikut :-

3.2.1 Ringkasan eksekutif mengenai pendekatan (approach) pelaksanaan projek.

3.2.2 Maklumat korporat syarikat termasuk saiz syarikat dan keupayaan kewangan.

3.2.3 Penyata kewangan syarikat bagi tiga (3) bulan yang terkini.

3.2.4 Kepakaran / keupayaan tenaga kerja syarikat.

- 3.2.5 Pengalaman syarikat dalam bidang yang berkaitan termasuk senarai projek/pelanggan.
- 3.2.6 Laporan kajian
- 3.2.7 Cadangan skop dan "solution" projek
- 3.2.8 Cadangan pelaksanaan, jadual "milestone" dan serahan projek.
- 3.2.9 Cadangan kos projek
- 3.2.10 Dokumen-dokumen lain yang berkaitan.
- 3.3 Perunding tidak boleh menukar mana-mana nama kakitangan yang telah telah dicadangkan di dalam kertas cadangan teknikal sepanjang tempoh perlaksanaan kajian.
- 3.4 Tempoh sahlaku cadangan adalah 60 hari dari tarikh tutup pelawaan. Perunding hendaklah mengesahkan bahawa semua kakitangan yang termasuk yang dinamakan di dalam cadangan teknikal dikekalkan sehingga tempoh sah cadangan dilanjutkan.
- 3.5 Setiap urusan surat menyurat di antara agensi dan perunding bagi urusan-urusan yang berkaitan hendaklah menggunakan khidmat pos berdaftar.
- 3.6 ***DELIVERABLES (OUTPUT YANG DIHASILKAN)***
- 3.6.1 *Deliverables* yang dihasilkan adalah Pelan Strategik ICT Kerajaan Negeri Johor Tahun 2018-2022 yang komprehensif melibatkan keseluruhan Bahagian dan Unit di Kerajaan Negeri Johor. ISP Johor 2018-2022 yang dihasilkan hendaklah mematuhi *Standard, Policies and Guidelines – Malaysian Public Sector ICT Strategic Plan Guide (Version 1.0) Ogos 2003*. Cadangan kandungan dan struktur laporan hendaklah terlebih dahulu dipersetujui oleh Kerajaan Negeri Johor semasa menjalankan perkhidmatan perundingan.
- 3.6.2 *Deliverables* bagi perkhidmatan perundingan ini hendaklah terdiri daripada set dokumen yang berikut:

Bil.	<i>Deliverables</i>	Deskripsi
1.	Laporan Insepsi	<p>a. Laporan Insepsi hendaklah mengandungi perkara berikut:</p> <p>(i) Peringkat 1: Analisis Persekitaran Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fasa 1: Mengenal pasti gambaran keseluruhan organisasi (visi, misi, objektif, <i>business process</i> dan bidang NKRA)</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fasa 2: Kajian persekitaran organisasi semasa</li> <li>• Fasa 3: Mengenal pasti keperluan ICT dalam menyokong <i>business process</i> organisasi</li> </ul> <p>(ii) Peringkat 2: Analisis Persekitaran ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fasa 1: Melaksanakan kajian keberkesanan ICT dalam menyokong halatuju organisasi</li> <li>• Fasa 2: Mencadangkan pelan tindakan jangka pendek bagi tujuan penambahbaikan ICT</li> </ul> <p>b. Laporan Insepsi perlu dihantar pada minggu keenam selepas Mesyuarat Kick-Off.</p> <p>c. Laporan ini akan dibentangkan kepada Jawatankuasa Teknikal ISP.</p> <p>d. Dokumen perlu dikemukakan dalam Bahasa Malaysia sebanyak tiga (3) salinan merangkumi salinan bercetak dan tiga (3) salinan <i>soft copy</i>.</p>
2.	Laporan Interim	<p>a. Laporan Interim hendaklah mengandungi perkara berikut:</p> <p>(i) Peringkat 3 : Pembangunan Strategi ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fasa 1: Mengenal pasti sistem aplikasi yang boleh digunakan bagi menyokong dan melancarkan pengurusan organisasi dari segi pembuatan keputusan dan pelaksanaan <i>business process</i></li> <li>• Fasa 2: Mengenal pasti sistem aplikasi yang berpotensi untuk dibangunkan</li> <li>• Fasa 3: Mengenal pasti komponen teknologi yang bersesuaian bagi menyokong pelaksanaan aplikasi (contoh : pangkalan data, server, keselamatan data dan rangkaian)</li> <li>• Fasa 4: Membangunkan rangka kerja tadbir urus ICT organisasi</li> </ul> <p>(ii) Peringkat 4: Pembangunan Pelan Pelaksanaan ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fasa 1: Membangunkan roadmap pelan pelaksanaan ICT</li> <li>• Fasa 2: Anggaran implikasi kewangan</li> </ul> <p>b. Laporan Interim perlu dihantar pada minggu ke-12 selepas Mesyuarat Kick-Off.</p> <p>c. Laporan ini akan dibentangkan kepada Jawatankuasa Teknikal ISP.</p> <p>d. Dokumen perlu dikemukakan di dalam Bahasa Malaysia sebanyak tiga (3) salinan merangkumi salinan bercetak dan tiga (3) salinan <i>soft copy</i>.</p>
3.	Draf Laporan Akhir dan	<p>a. Draf Laporan Akhir hendaklah mengandungi</p>

	Draf Ringkasan Eksekutif.	<p>dokumen ISP yang merangkumi laporan dan hasil dapatan semua peringkat dan fasa yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Draf Ringkasan Eksekutif juga perlu disediakan bersama-sama dengan Draf Laporan Akhir.</p> <p>c. Draf Laporan Akhir dan Draf Ringkasan Eksekutif perlu dihantar pada minggu ke-15 selepas Mesyuarat Kick-Off.</p> <p>d. Laporan ini perlu disemak oleh Pasukan Kerja ISP secara menyeluruh sebelum dibentangkan kepada Jawatankuasa Pemandu ISP untuk diluluskan.</p> <p>e. Dokumen perlu dikemukakan dalam Bahasa Malaysia sebanyak tiga (3) salinan merangkumi salinan bercetak dan tiga (3) salinan <i>soft copy</i>.</p>
4.	Laporan Akhir	<p>a. Laporan Akhir adalah merupakan Dokumen ISP yang telah dihasilkan termasuk Ringkasan Eksekutif.</p> <p>b. Laporan Akhir perlu diserahkan kepada Jawatankuasa Pemandu ISP Kerajaan Negeri Johor semasa Mesyuarat "Closing" bagi Penyediaan Pelan Strategik ICT (ISP) Kerajaan Negeri Johor 2018-2022.</p> <p>c. Dokumen ISP dikemukakan dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris sebanyak enam (6) salinan setiap satu, bercetak dalam bentuk <i>Glossy Paperback Binding Hard Cover</i> dan enam (6) salinan <i>soft copy</i>. Manakala Ringkasan Eksekutif dikemukakan sebanyak 25 salinan bercetak dan salinan <i>soft copy</i>.</p>

3.6.3 Sebarang maklumat tambahan yang perlu bagi menyokong strategi dan pelan strategik hendaklah disertakan bersama dan menjadi sebahagian daripada kandungan ISP yang disediakan.

3.6.4 Penterjemahan laporan di dalam Bahasa Inggeris hendaklah dibuat menggunakan bahasa yang tepat dan standard. Perunding hendaklah menggunakan khidmat **penterjemah bertauliah** bagi tujuan ini.

#### 4. KRITERIA-KRITERIA PEMILIHAN PERUNDING

##### 4.1 PERUNDING DAN PENGALAMAN

4.1.1 Bagi memastikan pembangunan ISP Johor 2018-2022 dapat dilaksanakan, perunding hendaklah memastikan kakitangan pasukannya terdiri daripada pegawai yang mempunyai kelayakan, pengetahuan dan pengalaman yang luas bagi membolehkan skop penganalisaan ke atas maklum balas responden dapat dilaksanakan dengan baik.

- 4.1.2 Pihak perunding hendaklah menyenaraikan juru runding yang akan terlibat dalam penyediaan ISP Johor 2018-2022 beserta kelulusan dan pengalaman. Selain dari itu, pengalaman syarikat di dalam bidang ini juga perlu dinyatakan. Perunding hendaklah memohon kelulusan Kerajaan Negeri Johor bagi sebarang pertukaran juru runding seperti yang disenaraikan pada peringkat awal.
- 4.1.3 Pemilihan perunding untuk menjalankan kajian ini akan diputuskan oleh Jawatankuasa Penilaian Perunding yang akan dilantik oleh Bahagian Sains Teknologi dan ICT Negeri Johor dan UPENJ. Jawatankuasa ini akan membuat laporan dan cadangan pelantikan perunding kepada Lembaga Perolehan Negeri Johor.
- 4.1.4 Perunding mestilah telah berdaftar di bawah Kementerian Kewangan Malaysia dan masih di dalam tempoh sah laku sijil bagi kod bidang seperti berikut :

340601	Kajian Telekomunikasi
340602	Perancangan Strategik ICT (ISP)
340603	Kajian Pengurusan Infrastruktur ICT
340604	Kajian Pengurusan Keselamatan ICT
340605	Kajian Pengurusan Maklumat ICT

- 4.1.5 Bersetuju dengan syarat-syarat berikut :

- 4.1.5.1 Sekiranya diperlukan, Kerajaan berhak memilih satu cadangan RFP atau kombinasi RFP untuk dijadikan satu spesifikasi baru tanpa melibatkan sebarang bayaran atau pampasan kepada syarikat.
- 4.1.5.2 Kerajaan tidak terikat untuk melantik mana-mana syarikat berdasarkan cadangan RFP yang dikemukakan.
- 4.1.5.3 Syarikat bertanggungjawab (accountable) terhadap apa-apa representasi dan dokumen RFP yang dikemukakan adalah sulit.

#### 4.2 **PENERIMAAN DAN PENOLAKAN CADANGAN**

4.2.1 Kerajaan Negeri Johor berhak menerima dan menolak cadangan daripada mana-mana perunding dan tiada sebab penolakan akan diberi. Kerajaan Negeri Johor juga tidak akan membayar kos penyediaan cadangan kepada perunding.

#### 4.3 **MAKLUMAT SULIT**

4.3.1 Perunding dikehendaki memastikan data dan maklumat yang dikumpulkan semasa kerja-kerja penyediaan *proposal* dan *blueprint* tidak disampaikan kepada pihak ketiga. Perunding diingatkan agar menjaga, mengawas dan mengawal semua rahsia Kerajaan selaras dengan Akta Rahsia Rasmi 1972 (Akta 88).

#### 4.4 **PENUBUHAN JAWATANKUASA**

4.4.1 Bagi melancarkan penyediaan dokumen ISP Johor 2018-2022, dua (2) jawatankuasa akan ditubuhkan bagi menyelaraskan pembangunan ISP Kerajaan Negeri Johor. Jawatankuasa yang akan ditubuhkan adalah seperti berikut:

4.4.1.1 Jawatankuasa Pemandu ISP yang dipengerusikan oleh Timbalan Setiausaha Kerajaan Johor (Pembangunan) dan dianggotai oleh semua Setiausaha Bahagian berkaitan. Draf Laporan Akhir dan Draf Ringkasan Eksekutif serta Laporan Akhir perlu dibentangkan kepada Jawatankuasa ini; dan

4.4.1.2 Jawatankuasa Kerja Teknikal ISP yang akan dipengerusikan oleh Setiausaha Bahagian, Bahagian Sains Teknologi Dan ICT Negeri Johor dan dianggotai oleh wakil dari setiap Bahagian di Kerajaan Negeri Johor. Laporan Insepsi dan Laporan Interim perlu dibentangkan kepada Jawatankuasa ini.

## 5. PERINGKAT PENGHANTARAN KAJIAN

Tarikh Pelawaan Tender	1 Ogos 2017
Taklimat Penyediaan Tender	8 Ogos 2017
Kajian Tender	9 Ogos 2017 - 24 Ogos 2017
Tarikh Tutup Tender	24 Ogos 2017

- 5.1 Sebarang pertanyaan berkaitan pelawaan tender boleh dikemukakan terus kepada kepada Puan Norzana Binti Nordin, Pegawai Penyelidik UPENJ di talian 07-266 6604 dan Puan Raja Emy Arfah binti Raja Abd. Rahman, Pegawai Teknologi Maklumat BSTICT di talian 07-266 6662.
- 5.2 Kertas cadangan **Kertas Cadangan Teknikal (6 Salinan)** dan **Kertas Cadangan Kewangan (6 Salinan)** yang telah siap, hendaklah **diemelkan** ke alamat **upen@johor.gov.my** dan **dihantar melalui serahan tangan** sebelum atau pada **24 Ogos 2017** ke alamat seperti berikut:

Setiausaha Bahagian,  
Bahagian Unit Perancang Ekonomi Negeri Johor  
Aras 3, Bangunan Dato' Jaafar Muhammad  
Kota Iskandar  
79503 Nusajaya

## 6. PENUTUP

Secara keseluruhannya, Terma Rujukan ISP Johor 2018-2022 ini hendaklah dipatuhi oleh pihak perunding supaya ISP yang dihasilkan nanti adalah selari dengan matlamat dan kehendak Kerajaan Negeri Johor.