



FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete

4. sastanak (19.srpnja 2011.)

Zapisnik

Nazočni: članovi Povjerenstva: Z.Krakar, V. Strahonja, T. Hunjak, G. Bubaš, I., B. Kos

Opričali izostanak: D. Dobrinić, I. Gregurec i O.Rokov

Sastanku je nazočila i: T. Zrinski, D. Šimić i D. Kermek

Sastanak je imao sljedeći Dnevni red:

- 1. Ostvarenje obveza određenih na 3. sastanku u vezi pripreme za vanjsku neovisnu periodičku prosudbu QS-a FOI-a**
 - 1.1. Politika kvalitete FOI-a**
 - 1.2. Prijedlog Follow-up aktivnosti nakon reakreditacijske prosudbe FOI-a**
 - 1.3. Stanje priručnika za osiguravanje kvalitete FOI-a**
 - 1.4. Stanje dokumentacije za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu FOI-a**
 - 1.5. Predaja dokumentacije u AZVO**
- 2. Izrada godišnjeg plana aktivnosti Povjerenstva**
- 3. Razno**

Zaključci po točkama dnevnog reda:

- 1. Ostvarenje obveza s 3. sastanka i priprema za vanjsku neovisnu periodičku prosudbu QS-a FOI-a**
 - 1-1- Politika kvalitete i Strategija kvalitete FOI-a**

Ažuriranje Politike kvalitete FOI-a je gotovo. Prijedlog Strategije kvalitete FOI-a izraditi će Z. Krakar do sljedećeg sastanka Povjerenstva.
 - 1.2. Follow-up aktivnosti nakon reakreditacijske prosudbe FOI-a**

Ovaj dokument u ime Uprave FOI-a izradio je V. Strahonja i dokument je u cjelosti gotov.
 - 1.3. Priručnik za osiguravanje kvalitete FOI-a**

Trenutačna verzija FOI priručnika je 0.5. i načinjene su razrade za sljedeće točke:

 - 3.2. Studijski programi i 3.3. Studenti – Ovu točku izradili su D. Kermek i G. Bubaš.**
 - 3.4. Nastavnici – Ovu točku izradili su T. Hunjak i V. Strahonja.**
 - 3.5. Znanstvena i stručna djelatnost i 3.6. Mobilnost i međunarodna suradnja – Ovu točku izradila je D. Šimić.**
 - 3.7. Resursi – Ovu točku izradio je V. Strahonja, a B. Kos dovršila je izvješće o radu Knjižnice.**
 - Poglavlje 4 – Primjena ISO 9001 standarda u upravljanju kvalitetom FOI-a i poglavlje 6. Veza između ESG i ISO 9001 standarda - Izradio je Z. Krakar.**

- Procedure kvalitete koje je Fakultetsko vijeće usvojilo 2008.g. - T. Zinski, u ime Uprave FOI-a uputila je mailove vlasnicima svih procedura sa zahtjevom da se do 31.8.2011.g. izjasne o njihovoj ažurnosti, primjenljivosti i prijedlozima za poboljšanja.

Povjerenstvo smatra da su svi tekstovi Priručnika gotovi i da se može pristupiti njegovom objedinjavanju (Z. Krakar) i završnoj obradi (P. Peharda).

1.4. Stanje dokumentacije za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu QS-a FOI-a

- U poglavlju 1. točka Potpora profesionalnom razvoju i usavršavanju osoblja je proširena (Z. Krakar)
- U poglavlju 1. tekst za točku Mehanizmi praćenja i godišnja vrednovanja prema ishodima učenja – izradili su D. Kermek i Z. Krakar
- Točka 2.7. SWOT analiza visokog učilišta – Ž. Dobrović je procijenio da postojeću SWOT analizu FOI-a ne treba mijenjati.
- Točka 2.10. Mehanizmi praćenja i informiranja..., Z. Krakar načinio je prijedlog teksta.
- Točka 2.11. Analiza učinkovitosti sustava..., Z. Krakar načinio je prijedlog teksta.
- Poglavlje 3. Zaključak, Z. Krakar načinit će prijedlog teksta

Povjerenstvo smatra da su svi tekstovi potrebni za vanjsku neovisnu prosudbu QS-a FOI-a priređeni i da se može pristupiti njihovom objedinjavanju (T. Zrinski) i završnoj obradi (P. Peharda).

1.5. Predaja dokumentacije u AZVO

Povjerenstvo procijenjuje da se svi dokumenti koje je AZVO-u potrebno predati do kraja srpnja o.g., mogu u ovom terminu i dovršiti (T. Hunjak i T. Zrinski).

2. Izrada plana rada Povjerenstva

Inicijalni prijedlo Plana rada Povjerenstva Z. Krakar izraditi će do sljedećeg sastanka.

3. Razno

- Na sljedećem sastanku razmotrit će se način pripreme djelatnika FOI-a za predstojeću prosudbu.
- Sljedeći sastanak Povjerenstva održat će se početkom rujna.

Varaždin, 19.07.2011.

Izradio:

Zdravko Krakar,
Predsjednik Povjerenstva