

HR - 42 000 Varaždin Pavlinska 2 tel: +385 42 390 800 fax: + 385 42 213 413

ured-dekana@foi.hr www.foi.unizg.hr



KLASA: 602-04/20-06/1 URBROJ: 2186-62-14-20-96

U Varaždinu, 24. rujna 2020. godine.

Temeljem članka 63. Statuta Fakulteta organizacije i informatike, Fakultetsko vijeće Fakulteta organizacije i informatike na 11. elektroničkoj sjednici održanoj dana 24. rujna 2020. godine donosi

Pravilnik

o izmjenama i dopunama Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika Fakulteta organizacije i informatike

١.

Ovim pravilnikom mijenja se i dopunjuje Pravilnik o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika Fakulteta organizacije i informatike (u daljnjem tekstu: Pravilnik) donijet dana 31. listopada 2017. godine.

II.

Članak 1. Pravilnika mijenja se i glasi:

- (1) Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika Fakulteta organizacije i informatike (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja odgovornosti studenata i drugih polaznika Fakulteta vezano uz nepoštivanje zakonskih i drugih propisa i odluka, nadležnosti za pokretanje stegovnog postupka vođenje stegovnog postupka, način rada i odlučivanja Stegovnog suda, rokovi zastare za pokretanje postupka, provođenje izrečenih mjera, evidenciju izrečenih mjera i drugo u vezi s odgovornošću i provođenjem stegovnog postupka.
- (2) Izrazi koji se za fizičke osobe u Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

III.

Dosadašnji članak 5. Pravilnika postaje članak 5. stavak 1., a iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

(2) Za pokušaj djela i postupaka iz stavka 1. ovog članka počinitelj će stegovno odgovarati.

IV.

Dosadašnji članak 6. Pravilnika postaje članak 6. stavak 1., a iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

(2) Za pokušaj djela i postupaka iz stavka 1. ovog članka počinitelj će stegovno odgovarati.





٧.

Članak 7. Pravilnika mijenja se i glasi:

Za teže stegovne prijestupe može se izreći jedna od sljedećih mjera:

- 1. posljednja opomena pred isključenje;
- 2. zabrana polaganja ispita i/ili pohađanja određenih oblika nastave do godinu dana ili do isteka akademske godine;
- 3. zabrana upisa više godine studija;
- 4. isključenje s Fakulteta do dvije godine;
- 5. trajno isključenje s Fakulteta.

VI.

Iz članka 12. stavka 1. Pravilnika briše se dio rečenice koji glasi:

"i oglasi na oglasnoj ploči fakulteta."

VII.

U članak 14. stavak 2. Pravilnika se na kraju stavka dodaje rečenica koja glasi:

"Iznimno, član Stegovnog suda iz redova studenata može biti biran i na vrijeme od jedne godine."

VIII.

Članak 14. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti ili izuzeća imenovanog člana Stegovnog suda i njihovog zamjenika, dekan Fakulteta imenuje osobu koja će privremeno zamijeniti člana Stegovnog suda. Ovo imenovanje je jednokratno i odnosi se samo na rad u Stegovnom sudu za provođenje konkretnog postupka.

IX.

Članak 15. stavak 1. Pravilnika mijenja se i glasi:

(1) Pisanu prijavu može podnijeti svaki nastavnik ili suradnik, student ili druga osoba koja ima opravdani pravni interes najkasnije u roku od petnaest (15) dana od saznanja o povredi.





Χ.

Članak 15. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) Stegovni postupak pokreće dekan i/ili prodekani Fakulteta na temelju pisane prijave o saznanju za počinjeni prijestup. Stegovni postupak pokreće se pisanim zahtjevom za pokretanje istog.

XI.

Članak 15. stavak 5. Pravilnika mijenja se i glasi:

(5) Stegovni postupak mora se pokrenuti u roku od 30 dana od dana podnošenja pisane prijave iz stavka 1. ovoga članka.

XII.

Iz članka 16. stavka 1. Pravilnika briše se rečenica koja glasi:

"Poziv na raspravu mora se uručiti sudionicima najmanje tri dana prije održavanja rasprave."

XIII.

Članak 16. stavak 2. Pravilnika mijenja se i glasi:

(2) Stegovni sud dužan je održati raspravu u pokrenutom postupku u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka, osim u slučaju neuredne dostave studentu-polazniku protiv kojeg se postupak vodi, u kojem se slučaju taj rok produžuje za dodatnih 30 dana.

XIV.

Članak 17. stavak 2. Pravilnika mijenja se i glasi:

(2) Studentu-polazniku dostava se obavlja i osobno slanjem poziva preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu boravišta u mjestu studija ili na adresu prebivališta ili osobnom predajom na Fakultetu.

XV.

Članak 17. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) U slučaju da studentu-polazniku nije moguće izvršiti dostavu (preporučena pošiljka vraćena Fakultetu), dostava se obavlja oglašavanjem poziva na raspravu na oglasnoj ploči Fakulteta. Nakon proteka osam dana od dana oglašavanja poziva na oglasnoj ploči Fakulteta, smatra se da je dostava izvršena uredno.

XVI.

Iza članka 17. stavka 3. Pravilnika dodaju se novi stavci, 4., 5., 6., 7. i 8. koji glase:

(4) Ukoliko student-polaznik ne dođe na raspravu iako mu je poziv uredno dostavljen, a nije pismeno zatražio odgodu, rasprava se može održati i u njegovoj odsutnosti.





- (5) Ako student-polaznik nije bio uredno pozvan, predsjednik Stegovnog suda saziva novu raspravu.
- (6) Predloženim svjedocima u postupku dostava se obavlja slanjem poziva preporučenom poštanskom pošiljkom. Ukoliko pozvani svjedok ne dođe na raspravu iako mu je poziv uredno dostavljen, rasprava se može održati i u njegovoj odsutnosti.
- (7) Poziv na raspravu mora se dostaviti studentu-polazniku i sudionicima u postupku najmanje tri dana prije dana održavanja rasprave.
- (8) Sudionicima u postupku smatraju se osobe koje su na poziv Stegovnog suda prisustvovale odnosno iskazivale na raspravi Stegovnog suda.

XVII.

Iz članka 19. brišu se stavci 2. i 3. koji glase:

- (2) Ukoliko student-polaznik protiv kojeg se vodi stegovni postupak ne dođe na raspravu iako mu je poziv uredno dostavljen, a nije pismeno zatražio odgodu, rasprava se može održati i u njegovoj odsutnosti.
- (3) Ako student-polaznik nije uredno pozvan, rasprava se mora odgoditi i studentu omogućiti da u idućoj raspravi bude saslušan ili da se pismeno izjasni o zahtjevu za pokretanje stegovnog postupka.

XVIII.

Članak 20. Pravilnika mijenja se i glasi:

Nakon što je predsjednik Stegovnog suda otvorio raspravu i utvrdio elemente iz prethodnog članka, dužan je pročitati zahtjev za pokretanje stegovnog postupka. Nakon što zahtjev bude pročitan, daje se riječ studentu-polazniku protiv kojeg se postupak vodi, a nakon toga ostalim uredno pozvanim sudionicima u postupku, odnosno pristupa se izvođenju dokaza radi utvrđivanja činjenica bitnih za donošenje odluke u postupku.

XIX.

Iz članka 21. stavka 2. Pravilnika brišu se riječi koje glase: "pitanja i".

XX.

Članak 21. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) Zapisnik potpisuju članovi Stegovnog suda, zapisničar, student-polaznik protiv kojeg se vodi stegovni postupak, kao i sudionici koji su iskazivali u tom stegovnom postupku.

XXI.

U članku 22. Pravilnika riječ "suradnika" se briše, a umjesto nje se dodaje riječ "službi".





XXII.

Članak 23. Pravilnika mijenja se i glasi:

Stegovnom sudu u radu mogu pomagati posebne stručne osobe, koje se određuju odlukom o imenovanju članova Stegovnog suda.

XXIII.

Članak 24. stavak 1. Pravilnika mijenja se i glasi:

(1) Nakon što je rasprava zaključena, student-polaznik protiv kojeg se vodi postupak i sudionici napuštaju prostoriju u kojoj je rasprava održana kako bi Stegovni sud donio odluku o stegovnoj mjeri.

XXIV.

Članak 24. stavak 2. Pravilnika mijenja se i glasi:

(2) Nakon što Stegovni sud donese odluku o stegovnoj mjeri, poziva studenta-polaznika protiv kojeg se vodi postupak i sudionike u postupku te javno priopćava odluku o izrečenoj mjeri.

XXV.

Iz članka 24. stavka 4. Pravilnika brišu se riječi "javnim glasovanjem".

XXVI.

Članak 27. stavak 2. Pravilnika mijenja se i glasi:

(2) U slučaju da student-polaznik izbjegava dostavu odluke, odluka Stegovnog suda se oglašava na oglasnoj ploči Fakulteta te se dostava smatra izvršenom istekom osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.

XXVII.

Članak 27. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) Odluka kojom se izriče stegovna mjera sadrži: uvod, izreku i obrazloženje te uputu o pravnom lijeku.

XXVIII.

Članak 28. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) Žalbu na odluku Stegovnog suda rješava i konačnu odluku donosi Uprava Fakulteta.





XXIX.

Članak 28. stavak 4. Pravilnika mijenja se i glasi:

(4) Uprava Fakulteta je dužna razmatrati žalbu u najdužem roku od dva mjeseca od dana njenog podnošenja.

XXX.

U članku 28. stavak 5. Pravilnika brišu se riječi "Poslovodni kolegij", a umjesto njih se dodaju riječi "Uprava Fakulteta".

XXXI.

U članku 28. stavak 6. Pravilnika brišu se riječi "Poslovodni kolegij", a umjesto njih se dodaju riječi "Uprava Fakulteta".

XXXII.

U članku 29. stavku 1. Pravilnika brišu se riječi "Poslovodni kolegij ili ovlašteno tijelo mogu", a umjesto njih se dodaju riječi "Uprava Fakulteta može".

XXXIII.

Članak 29. stavak 2. Pravilnika mijenja se i glasi:

(2) Protiv odluke Uprave Fakulteta kojom je donesena konačna i pravomoćna odluka o izrečenoj stegovnoj mjeri nema mjesta žalbi, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

XXXIV.

Članak 29. stavak 3. Pravilnika mijenja se i glasi:

(3) Odluka Uprave Fakulteta obavezno se ističe na oglasnoj ploči Fakulteta.

XXXV.

U članku 34. stavak 2. Pravilnika brišu se riječi "Poslovodni kolegij", a umjesto njih se dodaju riječi "Uprava Fakulteta".

XXXVI.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja od kada se i primjenjuje.

DEKANICA:

Prof. dr. sc. Nina Begičević Ređep