



九州外国语学院  
日本语科  
2017年7月入学

# 招生简章

〒812-0035 日本国福岡市博多区中呉服町 2-1

电话 81-92-273-1511

传真 81-92-273-1522

<http://www.kfla.jp>

E-mail: [info@jiuwai.com](mailto:info@jiuwai.com)

# 目 录

一、 招收学科·人数 .....	第 1 页
二、 报名资格 .....	第 1 页
三、 报名手续 .....	第 1 页
1 报名时间	
2 报名方法	
3 报名材料	
四、 报名方法 .....	第 2 页
1 第一次报名 合格发表	
2 第二次报名 合格发表	
五、 入学手续 .....	第 4 页
1 学费	
2 入学手续	
六、 学费减免制度与奖学金制度 .....	第 5 页
七、 学生宿舍 .....	第 5 页
八、 其他 .....	第 6 页

## 一、招收学科・人数

学科	内 容	学习时间	招收人数	入学时间
升学学科	在短期内,达到日语高级水平,掌握进入大学、大学院 of 日语能力。	1 年	205 人	4 月
升学学科	扎扎实实地学习好日语基础知识,读、写、听、说均衡发展,为升入大学、大学院,打下坚实的基础。	2 年	120 人	4 月
升学学科	在短期内,达到日语中、高级水平为主,达到升入大学、大学院,所需的日语能力。	1 年 6 个月	235 人	10 月
升学学科	扎扎实实地学习好日语基础知识,读、写、听、说均衡发展,为升入大学、大学院,打下坚实的基础。	1 年 9 个月	120 人	7 月
升学学科	在短期内,达到日语高级水平,掌握进入大学、大学院 of 日语能力。	1 年 3 个月	80 人	1 月

## 二、报名资格

### 1. 学历

本学院毕业后,希望直接考入大学院者,必须受满 16 年教育(大学毕业、大学在学)或同等以上学历者。

### 2. 日语能力

必须是有学习日语的欲望,具有相当于日语能力测试 4 级以上的能力,认真学习日语,本学院毕业以后升入日本的专修学校专门课程、短期大学、大学、大学院等。

### 3. 年龄限制

截至 2017 年 7 月 1 日,年龄在 18 岁以上,大学毕业者在 28 岁以下。

### 4. 在日经费

能够支付在日学费、生活费等费用者。

### 5. 其他

必须是身心健康、遵守日本国法律者。

### 三、报名手续

#### 报名时间

	报 名 日 期		
第一次报名	2016 年 11 月 1 日	至	2017 年 1 月 25 日
第二次报名	2017 年 2 月 5 日	至	2017 年 2 月 28 日

### 四、报名准备资料

#### 1. 第一次报名资料

将报名材料及本学院报名表表用国际特快专递（EMS）在规定日期内寄到我学院，或者发送电子版到学院指定的电子邮箱。

本学院地址如下：

〒812-0035

日本国 福岡市博多区中呉服町 2-1

2-1 Nakagofuku-machi, Hakata-ku, Fukuoka, Japan

九州外国语学院

KYUSHU GAIKOKUGO GAKUIN

TEL: 81-92-273-1511

FAX: 81-92-273-1522

#### 2. 第二次报名

##### ① 报名费 30,000 日元

缴纳方法：入学报名费 30,000 日元在第二次报名时缴纳。

##### ● 报名费的缴纳地址

第二次报名时应缴纳的报名费 30,000 日元需汇入第 4 页本学院指定的银行，并将向国外汇款的收据（Application for Remittance）复印件与上述第二次报名材料一并寄来本学院，以通知已经汇款。

## ② 第二次报名报名材料

1. 入学申请书(原件+译文)	本学院表格, 本人用中文工整填写, 学历、职务等必须与户口一致。
2. 日语考试合格证书  (原件+译文)	日本语能力考试, JTEST 日语考试, 中国大学专业 4、8 级考试等合格证书。(无合格证者: 使用本学院表格由日语学校开具学过 150 小时以上学习证明)
3. ●最终毕业学校的毕业证 ●在学者在读证明(注明毕业预定时间) ●成绩单 ●教育部认证 ●在职证明  (原件+译文)	●大学毕业生(含硕士)的毕业证, 学位证(无学位证者只提供毕业证), 大学在校生的高中毕业证书。 ●在校生的在读证明(注明毕业预定时间)在校大学生需 2 份分别提交本校和教育部认证使用 ●大学生提供在学期间各学期成绩单。 ●大学生的学位证或毕业证, 在校大学生的在读证明需要教育部认证(详见 6 页) ●在职者(包括已经离职者)提供在职证明书 (受过各种奖励者提供获奖证书复印件+译文)
4. 户口复印件	户口首页及申请人全家和经费支付人全家户口, 记载与相关证明相符的文化程度、服务处所、职业的户口复印件(扫描后打印不可用)。
5. 学生与经费支付人的亲属关系公证书 (原件+译文)	学生与经费支付人是亲属的, 需提交公证书。(申请人与经费支付人同在一本户口, 并能证明之间关系的可以不提供公证书)
6. 三个月以上存款证明书原件(不少于 10 万人民币或等额外币、以经费支付人名义 2017 年 2 月办理 5 月到期)	报考 2 年升学学科者:180 万日元(或相同金额人民币) 报考 1 年升学学科者:150 万日元(或相同金额人民币) 报考 1 年 9 个月升学学科者:165 万日元(或相同金额人民币) 报考 1 年 6 个月升学学科者:150 万日元(或相同金额人民币) 报考 1 年 3 个月升学学科者:150 万日元(或相同金额人民币)
7. 经费支付书 (原件+译文)	本学院表格。需经费支付人填写。父母双方是经费支付人时, 需双方签字盖章。
8. 经费支付人的在职证明	要有公司及负责人的签名、盖章注明单位地址, 电话, 负责人具体职务。(用单位名头纸)
9. 经费支付人的收入证明	需要过去三年的(2014、2015、2016)。并由所在单位和财务部门及负责人和财务主管签字, 盖章并注明单位地址, 电话, 负责人具体职务(用单位名头纸)。个人年收入 12 万元以上者, 需提供当地税务机关出具的自主申报纳税证明
10. 照片(7 张)	长 4cm×宽 3cm。报名前三个月内半身正面免冠照片。背面写上姓名、出生年月日。

注: 持有护照者需提供护照首页及有日本国出入境记录页的复印件

所有资料译文无需签字、盖章, 在译文右下角标注翻译者姓名

③ 汇款地址（收款人地址）

Bank: THE BANK OF FUKUOKA, LTD. HAKATAEKIMAE BRANCH  
Bank Address: 2-2-1 Hakataekimae, Hakata-Ku, Fukuoka, Japan  
Zip Code: 812-0011  
SWIFT No: FKBKJPJT  
Holder: KYUSHU GAIKOKUGO GAKUIN  
A/C No. 3179600  
Address: 2-1 Nakagofuku-machi, Hakata-ku, Fukuoka, Japan  
Zip Code: 812-0035  
TEL: 81-92-273-1511 FAX: 81-92-273-1522

**※注 意** 汇款人姓名必须是学生本人或经费支付人。

④ 选拔方法

通过对第二次报名材料审查进行选拔。

⑤ 第二次选拔结果发表

审查结果于下述日期发表，以邮件或电话形式通知本人或代理人。

2017 年 2 月 28 日

## 四、入学手续

### 1. 学费

	第一年	第二年	共 计
选 考 费	30,000 日元		30,000 日元
入 学 金	70,000 日元		70,000 日元
授课费(含教材费、设施费)	630,000 日元	500,000 日元	1,130,000 日元
共 计	730,000 日元	500,000 日元	1,230,000 日元

### 2. 入学手续

关于入学手续，另行通知第二次报名合格者。

## 五、学费减免制度与奖学金制度

我学院为了鼓励同学们积极学习，努力向上，特设学费减免制度与奖学金制度。

1. 对入学考试时成绩优秀的同学，给予减免学费。
  - 高学历、成绩最优秀者，学费全免(半学期)。
  - 入学成绩特别优秀者，减免学费 5 万日元。
  - 入学成绩优秀者，减免学费 3 万日元。
2. 日本政府文部科学省（教育部）私费外国人留学生奖学金，月额约 5 万日元若干名。
3. 入学后，对学习成绩优秀的同学、出席率高的同学、遵守纪律、能带动其他同学积极学习、向上的同学，也定期实行奖励。
  - 「成绩优秀奖」——奖予学习成绩优秀的同学。
  - 「全 勤 奖」——奖予不迟到、不早退、出席率高的同学。
  - 「特 别 奖」——奖予遵守纪律、主动协助老师工作、能起到表率作用的同学。
4. 除此之外，本学院还预计与日本企业、社会著名人士与团体联系，设立各种奖学金制度。奖励先进，带动后进，树立良好的、向上的校风。

## 六、学生宿舍

为了减轻学生和家长负担，本学院以低料金、分两种形式向学生提供和介绍住宿。

1. 本学院宿舍，钢筋混凝土住宅，设有 2 人间和 4 人间，设备为起居室，厨房，煤气，冰箱，洗澡间，空调，洗衣机等。  
住 宿 费：每人月 25,000 日元起。  
入 寮 金：1 个月房费。

2. 自己可以解决住宅者，本学院免费为其提供相关的生活信息。

## 七、关于预交的经费及办理入学・入宿手续时已缴纳费用的退还

向本学院缴纳学费等全部经费或部分经费者，以及缴纳各种费用办完入学、入宿手续者，原则上其费用不予退还，但下述情况可作例外。

1. 向本学院缴纳学费等全部经费或部分经费者，在得到福冈入国管理局的在留资格认定证明书后，被驻中国日本使、领馆据签时，其已缴学费等经费予以全部退还。但要扣除报名费、入学金和退款的银行手续费。
2. 在留资格认定证明书获批后，因病未能入境、入学时，预交的全部费用退还本人，但要扣除报名费、入学金和退款的银行手续费。
3. 已经取得在留资格认定证明书、护照、签证者，无正当理由没有入境时，学费概不退还。有正当理由时，与前述(2)同样退款。
4. 本学院宿舍入住者，最短居住时间为半年，半年之内退寮者，宿舍费不退还。

## ※教育部学位与研究生教育发展中心认证处

邮 编：100083

地 址：北京市海淀区王庄路 1 号清华同方科技广场 B 座 17 层

电 话：(010)82379480

<http://www.cdgd.edu.cn/> 电子邮箱 :wangcd@mail.cdgd.edu.cn

申 请 办 法：通过网页填写申请表，认证书由认证部直接寄给本院。

认证报告类型：只要英文即可。

需要的时间：普通 20 个工作日，加急 5-10 个工作日

本学校代码：B636

(具体申请办法请见网页)

## ※在日居住者支付经费

日本に居住する者が経費を支弁する場合

- 1、经费支付书（本学院规定的表格）  
経費支弁書（本学院規定の用紙）
- 2、经费支付者的所得证明（记载有总收入的）  
所得証明書（総所得が記載されているもの）或は源泉徴収票
- 3、经费支付者的在职证明书  
経費支弁者の在職証明書  
①公司的经营者及领导，需提交公司的登记簿誊写本  
会社の経営者・役員の場合は、会社の登記簿謄本
- 4、户籍证明  
戸籍謄本
- 5、外国人登录证明书  
外国人登録証明書の写し或は登録原票記載事項証明書（経費支弁者が外国人の場合・配偶者が外国者の場合）