Sistemas informáticos utilizados en la DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN

- ✓ **Sarha[1]:** Es el sistema de administración de recursos humanos que se utiliza actualmente. No obstante, se sigue utilizando el sistema Meta4 para canalizar consultas de información histórica.

  Si bien el sistema actual se adapta a la normativa específica de la administración pública, no refleja –en muchos casos- la situación correcta de los agentes. Algunas de las dificultades que presenta son las siguientes:

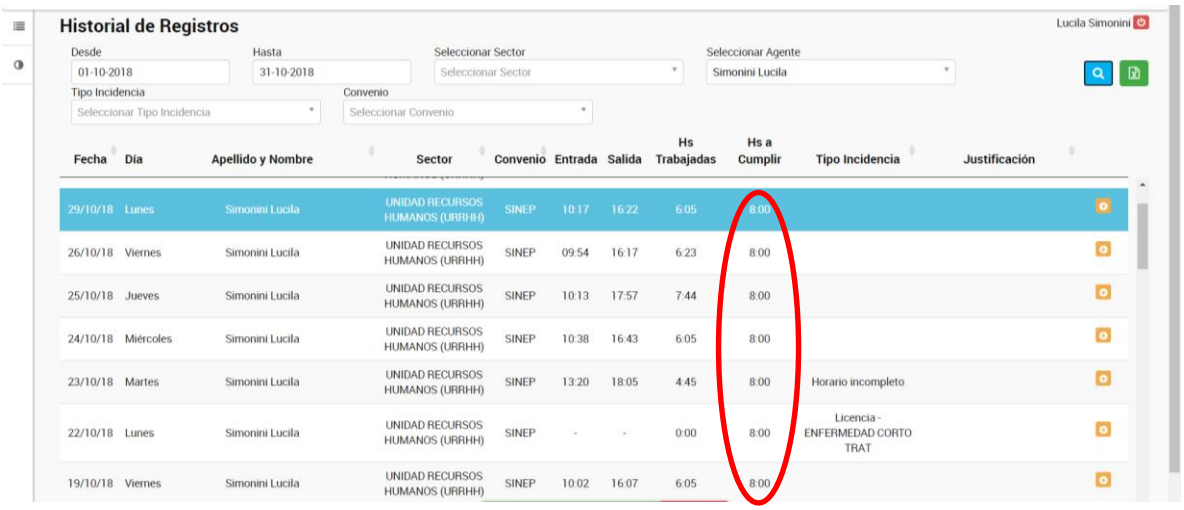
- ❖ No cuenta con el historial de antecedentes laborales y de carrera administrativa de los agentes. La información migrada en la implementación del sistema refleja como primera asignación de cada agente, la última modificación previa a la migración.
- ❖ Al surgir la necesidad de cargar novedades previas a la primera asignación que tiene el agente en el sistema, se debe solicitar la asistencia de la mesa de ayuda de Sarha AFIP.
- ❖ Los reportes con información histórica de cada agente se deben complementar con el sistema Meta4.
- ❖ No toma información del reloj biométrico, ni del sistema de Autogestión de recursos humanos.

---

[1] Decreto N° 888 de fecha 22 de julio de 2016. "*ARTÍCULO 1° - Dispónese la implementación del Sistema de Administración de Recursos Humanos (SARHA), desarrollado por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS (AFIP) como sistema integral de gestión y administración del personal que presta servicios en las entidades y jurisdicciones comprendidas en el inciso a) del Artículo 8° de la Ley N° 24.156.*

ARTÍCULO 2° — El Sistema de Administración de Recursos Humanos (SARHA) será la base para la implementación del Registro Central del Personal del Sector Público Nacional y del Régimen de Administración del Legajo Informatizado Único del Personal de la Administración Pública Nacional, según corresponda, de acuerdo con lo prescripto en los Artículos 5° y 6° de la Decisión Administrativa N° 506/09, respectivamente. El sistema SARHA deberá interconectarse con el módulo Legajo Único Electrónico (LUE) del sistema de Gestión Documental Electrónica – GDE".

- ✓ **<u>Autogestión de Recursos Humanos:</u>** Esta aplicación registra el ingreso, egreso y licencias de los agentes que prestan servicios en la Secretaría, tomando datos del reloj biométrico y datos previamente cargados en el sistema Sarha.
- ❖ La desventaja que tiene el presente aplicativo es que solo se alimenta parcialmente con el sistema Sarha. Al cargarse una licencia con posterioridad a una ausencia y reprocesarla una vez cargada en el sistema Sarha, hay que utilizar otro aplicativo que se denomina Gestión de recursos humanos.
- ❖ El aplicativo no es amigable, haciendo que las tareas diarias generen tiempo no productivo.
- ❖ Se detectó que el reporte “Agentes activos” brinda información incorrecta en cuanto a antigüedad (toma fecha de ingreso a la SLYT como antigüedad) y datos de algunas personas (Delvo).
- ✓ **<u>Gestión de Recursos Humanos:</u>** Esta aplicación se utiliza para administrar y gestionar distinta información de los agentes relacionada con asistencia, carga horaria y registro o no de fichada en el biométrico, entre otros. Asimismo, toma información del reloj biométrico y de Sarha impactando en Autogestión de Recursos Humanos. Revisa incidencias respecto a ausencias, reprocesa ingresos, egresos y horarios incumplidos.
- ❖ Actualmente, al seleccionar una gran cantidad de registros para que los reprocese genera un error y no realiza la tarea.
- ❖ El aplicativo no es amigable, haciendo que las tareas generen tiempo no productivo.
- ❖ Al alimentarse parcialmente del sistema Sarha, genera trabajo manual extra. Por ejemplo al cargarse el horario reducido por lactancia en el sistema Sarha, se debe cargar la jornada reducida en Gestión de RRHH y crear un alerta para posteriormente volver a cargarle la jornada completa. Ello sin que quede un historial que refleje los cambios gestionados. Asimismo en el sistema Autogestión de RRHH tampoco queda registrada esa modificación de carga horaria.



Historial de Registros

Lucila Simonini

Desde: 01-10-2018 | Hasta: 31-10-2018 | Seleccionar Sector: Seleccionar Sector | Seleccionar Agente: Simonini Lucila

Tipo Incidencia: Seleccionar Tipo Incidencia | Convenio: Seleccionar Convenio

Fecha	Día	Apellido y Nombre	Sector	Convenio	Entrada	Salida	Hs Trabajadas	Hs a Cumplir	Tipo Incidencia	Justificación
29/10/18	Lunes	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	10:17	16:22	6:05	8:00		
26/10/18	Viernes	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	09:54	16:17	6:23	8:00		
25/10/18	Jueves	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	10:13	17:57	7:44	8:00		
24/10/18	Miércoles	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	10:38	16:43	6:05	8:00		
23/10/18	Martes	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	13:20	18:05	4:45	8:00	Horario incompleto	
22/10/18	Lunes	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	-	-	0:00	8:00	Licencia - ENFERMEDAD CORTO TRAT	
19/10/18	Viernes	Simonini Lucila	UNIDAD RECURSOS HUMANOS (URRHH)	SINEP	10:02	16:07	6:05	8:00		

Necesidad prioritaria: Que los sistemas se retroalimenten entre si evitando la mayor cantidad de carga manual posible a fin de disminuir los errores a producirse y disminuir al máximo la cantidad de sistemas utilizados.